

ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. B10-38

2019 m. spalio 14 d.

Garliava

Kauno rajono savivaldybės viešoji biblioteka, įm. kodas 191118276, atstovaujama **direktorės Irenos Viktorijos Stančiauskienės**, veikiančios adresu Vytauto g. 21, Garliava, Kauno r., toliau vadinama Užsakovu, ir **Marius Čepulis**, a.k. [redacted], gyvenantis adresu [redacted], Vilnius, ir vykdomas veiklą pagal verslo liudijimą Nr. **QR328175-1**, toliau vadinamas Vykdytoju (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau vadinama Sutartimi):

1. Sutarties objektas:

1.1. Vykdytojas įsipareigoja atlikti paslaugas įgyvendinant Kauno rajono savivaldybės viešosios bibliotekos projektą „Iš ko susideda Lietuva?“ – pristatyti savo sukurtas knygas spalio 18 d. Kauno rajono savivaldybės Vandžiogalos ir Domeikavos bibliotekų padaliniuose bei spalio 21 d. Kauno rajono savivaldybės Viešojoje bibliotekoje (Vytauto g. 21, Garliava, Kauno r.) bei šios bibliotekos Neveronių padalinyje:

1.2. Vykdytojas įsipareigoja renginio metu naudoti savo medžiagas ir priemones;

1.3. Vykdytojas, teikdamas paslaugą, įsipareigoja veikti sąžiningai, kad tai labiausiai atitiktų Užsakovo interesus.

1.4. Vykdytojas įsipareigoja visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad paslauga būtų suteikta laiku, kokybiškai ir atitiktų Užsakovo interesus.

1.5. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už paslaugą šios Sutarties 2.1. punkte numatytą sumą, laikydamasis Sutarties 2.2 punkte numatytos tvarkos.

2. Darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

2.1. Šia Sutartimi Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sumokėti iš viso **500 € (penkis šimtus eurų)** sumą su mokesčiais už įvykusį renginį. Mokesčius sumoka Vykdytojas.

2.2. Atsiskaitymo tvarka:

2.2.1. 500 € (penki šimtai eurų) sumokami per 10 darbo dienų po įvykusių renginių Vykdytojui pateikus sąskaitą faktūrą Užsakovui ir pasirašius atlikto darbo perdavimo-priėmimo aktą.

2.2.2. Mokėjimas įvykdomas pervedant pinigus mokėjimo pavedimu į Vykdytojo bankinę sąskaitą LT [redacted]

3. Darbų priėmimo tvarka:

3.1. Užsakovas įsipareigoja paslaugų suteikimą patvirtinti darbų priėmimo–perdavimo aktu.

3.2. Vykdytojas įsipareigoja tą pačią darbo dieną po darbų priėmimo–perdavimo akto patvirtinimo išrašyti ir pateikti Užsakovui sąskaitą faktūrą.

4. Baigiamosios nuostatos:

4.1. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

4.2. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo momento ir galioja iki galutinio tarpusavio atsiskaitymo.

4.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiem Šalimis.

4.4. Jei kuri nors šios Sutarties dalis tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.

4.5. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Šalims nesusitarus geruoju, ginčas gali būti nagrinėjamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

4.6. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape.

5. Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas

Kauno rajono savivaldybės viešoji biblioteka
Juridinio asmens kodas Į. k. 191118276
Adresas: Vytauto g. 21, Garliava,
Kauno r. LT-53265
Tel. / faks.: (8 37) 551884
El. pašto adresas: info@krsvbiblioteka.lt

Vykdytojas

Marius Čepulis
a.k. [redacted]
Verslo liudijimo Nr. QR328175-1
Adresas: [redacted] S, Vilnius
Tel.: [redacted]
Banko sąskaitos nr.: [redacted]

Kauno rajono savivaldybės
viešoji biblioteka
Direktorė
Irena-Viktorija Stančiauskienė

A. V.

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]



Marius Čepulis
[redacted]

A. V.

Parašas

[Pareigos, vardas ir pavardė]