

B. 1-OS PIRKIMO DALIES VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

Ignalinos Programos projekto Nr.: ADA.PPR

Pirkimo numeris: 419272

Pirkimo pavadinimas:

Nuotekų siurblinės projektavimo ir statybos darbų pirkimas

Darbų viešojo pirkimo-pardavimo

sutartis Nr.

PS+ - 231 (13.68)

Perkančiosios organizacijos pavadinimas: VĮ Ignalinos atominė elektrinė

Adresas: Elektrinės g. 4, K47, Drūkšinių k., LT-31152, Visagino sav.

Įmonės kodas: 255450080

PVM mokėtojo kodas: LT554500811

Atsiskaitomosios sąskaitos numeris: LT10 7300 0100 0261 4996

Toliau – pirkėjas

ir

Rangovo pavadinimas: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė sudaryta iš UAB „Ekobana“ ir AB „Utenos melioracija“, kuriai atstovauja pagrindinio partnerio UAB „Ekobana“ technikos direktorius Aleksandr Gorbač

Adresas:

UAB „Ekobana“ – Pergalės g. 33, LT-11202 Vilnius

AB „Utenos melioracija“ – Užpalių g. 86, LT-28197 Utena

Įmonės kodas:

UAB „Ekobana“ – 121193272

AB „Utenos melioracija“ – 183605665

PVM mokėtojo kodas:

UAB „Ekobana“ – LT211932716

AB „Utenos melioracija“ – LT836056610

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

LT11 7044 0600 0106 1856

Toliau – rangovas

sudarė šią darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

Specialiosios sąlygos

1. straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Šios sutarties dalykas yra Sutarties specialiuųjų sąlygų 4 straipsnyje nurodytų darbų pirkimas.

2. straipsnis. Darbų vykdymo sąlygos ir terminai

2.1. Darbai turi būti atliekami šiuo adresu: Elektrinės g. 4, K-16, Drūkšinių k., Visagino sav., LT-31152

2.2. Darbų atlikimo terminas: 993 kalendorinės dienos nuo statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos.

2.3. Sutarties vykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, gali būti pratęstas 1 kartą (-us), bet ne daugiau kaip 40 kalendorinių dienų.

2.4. Darbų pradžia – statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.

2.5. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas darbų perdavimo-priėmimo aktas ir statybos užbaigimo aktas (jei taikoma) bei pirkėjui perduoti reikiami statinio dokumentai (jei taikoma).

3. straipsnis. Sutarties galiojimo terminas ir vykdymo pradžia

3.1. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3.2. Sutartis gali būti pradėta vykdyti tik po to, kai rangovas raštu pateikia pirkėjui informaciją apie pasitelktų ir/ar planuojamus pasitelkti subrangovus arba informuoja pirkėją, kad subrangovai nebus pasitelkiami Sutarties bendrųjų sąlygų nustatyta tvarka.

4. straipsnis. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

4.1. Ši Sutartis yra fiksuotos kainos Sutartis. Bendra kaina su PVM, toliau vadinama Sutarties kaina, Sutarties vykdymo metu, išskyrus Sutarties specialiosiose sąlygose numatytą PVM tarifo perskaičiavimą, Sutarties kainos peržiūrą ir kitus Sutartyje numatytus atvejus, negali būti keičiama.

4.2. Atliekami šie darbai:

Valiuta: Eurai				
Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Kaina be PVM
1	Nuotekų siurblinės projektavimo darbai	vnt.	1	12 600,00
2	Nuotekų siurblinės statybos darbai	vnt.	1	178 400,00
3	Projekto priežiūros paslaugos	vnt.	1	2 400,00
4	Techninė priežiūra garantiniu laikotarpiu	vnt.	1	6 000,00
Bendra kaina be PVM:				199 400,00
PVM (21%) kaina:				41 874,00
Bendra kaina su PVM:				241 274,00
Bendra kaina su PVM žodžiais: du šimtai keturiasdešimt vienas tūkstantis du šimtai septyniasdešimt keturi EUR 00 cnt				

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

4.3. Į fiksuotą Sutarties kainą yra įskaityti visi mokesčiai ir visos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

4.4. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama, jei pagal galiojančius teisės aktus rangovui reikia mokėti PVM. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_n = A + \frac{S_s - A}{1 + \frac{T_s}{100}} \times \left(1 + \frac{T_n}{100} \right)$$

S_n - perskaičiuota Sutarties kaina;

S_s - Sutarties kaina iki perskaičiavimo;

A - įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (pristatytų prekių, suteiktų paslaugų ir kt.) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

T_s - senas PVM tarifas (procentais);

T_n - naujas PVM tarifas (procentais).

4.5. Sutarties kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuojant kainą, jei reikalinga, šalių rašytiniu sutarimu yra koreguojama ir mokėjimų tvarka.

4.6. Apmokėjimas vykdomas tokia tvarka:

4.6.1. Avansinis mokėjimas rangovui nemokamas.

4.6.2. Mokėjimas atliekamas tik po to, kai pirkėjas patikrina atliktų darbų kokybę ir/ar kitus numatytus rangovo įsipareigojimus (jei buvo numatyta) ir abi šalys pasirašo darbų perdavimo - priėmimo aktą. Mokėjimas atliekamas remiantis rangovo pateikta elektronine sąskaita-faktūra/PVM sąskaita-faktūra (toliau – elektroninė sąskaita) už faktiškai įvykdytus rangovo įsipareigojimus. Elektroninė sąskaita turi būti išrašoma perdavimo-priėmimo akto pagrindu.

4.6.3. Tarpiniai mokėjimai atliekami ne dažniau kaip du kartus per kalendorinį mėnesį.

4.7. Apmokėjimo tvarka gali būti keičiama Sutartyje numatytomis sąlygoms. Kai Sutartyje numatytais atvejais tarp rangovo, pirkėjo ir subrangovo yra sudaroma trišalė sutartis:

4.7.1. atliekant tiesioginius mokėjimus subrangovui, turi būti vadovaujama trišalėje sutartyje nustatyta apmokėjimo tvarka;

4.7.2. atliekant mokėjimus rangovui turi būti nustatyta nauja apmokėjimo su rangovu tvarka, įforminta šalių rašytiniu susitarimu, atsižvelgiant į subrangovui pagal trišalę sutartį mokamą dalį;

4.7.3. negali būti keičiama Sutarties kaina.

4.8. Mokėjimus Pirkėjas privalo įvykdyti ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai jis gavo visus tinkamus dokumentus.

5. straipsnis. Prievolių įvykdymo užtikrinimas ir delspinigiai

5.1. Sutartinių prievolių įvykdymas užtikrinamas banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu ne mažiau kaip 24 127,40 EUR.

5.2. Banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį, bet ne trumpiau kaip 1023 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.3. Jeigu rangovas vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus pirkėjas skaičiuoja 0,02 procento dydžio delspinigius Sutarties bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.

6. straipsnis. Susirašinėjimas

6.1. Rangovas visus su Sutarties įvykdymu susijusius pranešimus turi teikti raštu už Sutarties vykdymą, ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingam asmeniui.

6.2. Susirašinėjimas tarp Sutarties šalių vykdomas lietuvių kalba.

6.3. Pirkėjo ir rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

	Pirkėjas	Rangovas
Vardas, pavardė	Valerij Chmelevskij	Birutė Teškevičienė
Pareigos		
Adresas	Elektrinės g. 4, K47, Drūkšinių k., 31152 Visagino sav.	Pergalės g. 33B, Vilnius, LT-11202
Telefonas	+370 386 24182	
Faksas	-	-

El. paštas	ChmelevskijV@iae.lt	
------------	--	--

7. straipsnis. Kitos nuostatos

7.1. Sutarties vykdymo metu rangovas turi užtikrinti viešinimo reikalavimų vykdymą, vadovaujantis Ignalinos programos viešinimo gairėmis, kurios pateikiamos VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros interneto svetainėje adresu https://www.cpva.lt/lt/veikla/paramos-administravimas/ignalinos-programa/dokumentai_15.html.

7.2. Tiekėjas Rangovas, teikdamas visuomenei bet kokią informaciją apie šią Sutartį, privalo vadovautis Ignalinos programos viešinimo gairėmis.

7.3. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

7.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Sutarties lapai su priedais turi būti sunumeruoti vientisa numeracija, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į Sutartį įdėti naujų lapų arba juos pakeisti. Sutarties paskutinio lapo antroje pusėje turi būti patvirtinimas rangovo ir pirkėjo arba jų įgaliotųjų asmenų parašais, nurodyta pasirašiusiojo asmens vardas, pavardė ir Sutartį sudarančių lapų skaičius.

8. straipsnis. Sutarties dokumentų pirmumas

8.1. Sutartį sudaro specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

1 priedas.

2019-05-30 techninė užduotis Nr. Spc-93(13.68), 24 lapai;

2019-06-11 VĮ IAE raštas Nr. ĮS-3292 (13.66), 1 lapas.

2 priedas. Jungtinės veiklos pagrindu veikiančios ūkio subjektų grupės UAB „Ekobana“ ir AB „Utenos melioracija“ pasiūlymas, 13 lapų;

VĮ IAE 2019-07-08 raštas Nr. ĮS-3792(13.68), 1 lapas;

UAB "Ekobana" 2019-07-15 raštas Nr. DO1907037, 2 lapai.

3 priedas. Darbų perdavimo-priėmimo akto (-ų) forma (-os).

4 priedas. Darbų vykdymo grafikas (jei taikoma).

5 priedas. Statyb vietės priėmimo-perdavimo akto forma (jei taikoma).

6 priedas Sutarties įvykdymo užtikrinimo formos.

7 priedas. Trišalės atsiskaitymo sutarties forma.

8.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujamasi šiame straipsnyje nurodyta eilės tvarka.

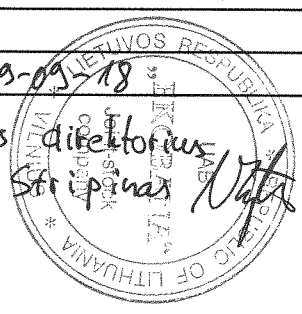
9. straipsnis. Baigiamosios nuostatos

1. Sutarties įsigaliojimo data – diena, kai perkančioji organizacija išsiunčia pranešimą rangovui, kad pateiktas sutarties įvykdymo užtikrinimas yra tinkamas.

9.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė žemiau nurodyta data.

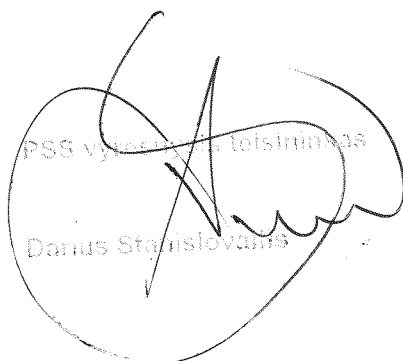
Rangovas		Pirkėjas	
Vardas, Pavardė:	Aleksandr Gorbač	Vardas, Pavardė:	Sabinas Cycarevas
Pareigos:	Technikos direktorius	Pareigos:	L.e. PSS vadovo pareigas
Parašas:		Parašas:	
Data:	2019-09-18	Data:	2019-09-10

Generalinis direktorius
Vytautas Stripinas



Finansavimo šaltinis: ADA/PPR
Pirkimų plano (2019 metų) eilutė: 12 (darbai)

PSS vyresnysis pirkimų specialistas
Darius Stankislovaitis



PSS vyresnysis pirkimų specialistas

Artiom Valujev
2019-09-09

Bendrosios sąlygos

1. straipsnis. Sutarties aiškinimas

- 1.1. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami jai aiškinti.
- 1.2. Priklausomai nuo konteksto žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.
- 1.3. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme.
- 1.4. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami darbo dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

2. straipsnis. Taikytina teisė ir Sutarties kalba

- 2.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai bei kiti normatyviniai teisės aktai.
- 2.2. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 2.3. Sutarties kalba apibrėžiama Sutarties specialiosiose sąlygose.

3. straipsnis. Susirašinėjimas

- 3.1. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Sutarties šalys susirašinėja Sutarties specialiosiose sąlygose numatyta kalba bei nurodytais adresais.
- 3.2. Sutarties šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, šalims pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai. Pasikeitus Sutarties šalių adresams, telefonų numeriams ar kitiems rekvizitams, Šalys ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo pakeitimų dienos raštu informuoja viena kitą apie pakeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.
- 3.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.
- 3.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiami išsiųsti.

4. straipsnis. Pirkėjo teisės ir pareigos

- 4.1. Pirkėjas bendradarbiauja su rangovu ir suteikia jam informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties įvykdymui.
- 4.2. Pirkėjas privalo perduoti rangovui statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvietė yra perduodama šalims pasirašant

statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu pirkėjas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė statybvietės rangovui, rangovas privalo raštu pranešti pirkėjui, kad negali pradėti darbų. Jei rangovas be jokių pateisinamų priežasčių vengia iš pirkėjo priimti statybvietę, jis moka šioje Sutartyje numatytą netesybų dydį iki statybvietės perėmimo dienos.

4.3. Gauti statybos leidimą darbų vykdymui (jei taikoma).

4.4. Pirkėjas įsipareigoja įsakymu paskirti techninį priežiūrėtoją ir informuoti Rangovą apie jo paskyrimą (jei taikoma).

4.5. Jei reikia, per 5 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo pirkėjas rangovui nemokamai pateikia brėžinių, reikalingų Sutarties vykdymui, kopijas, taip pat specifikacijų ir kitų Sutarties vykdymui reikalingų dokumentų kopijas.

4.6. Pirkėjas turi teisę duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

4.7. Pirkėjas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti darbų eigą ir kokybę, rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti rangovui ir reikalauti ištaisyti pažeidimus. Jeigu darbo atlikimo metu paaiškėja, kad darbas nebus tinkamai atliktas, pirkėjas turi teisę nustatyti rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

4.8. Pirkėjas įsipareigoja statinio statybos užbaigimo aktu / deklaracija apie statybos užbaigimą / Darbų priėmimo-perdavimo aktu (jei užbaigimo aktas ar deklaracija apie statybos užbaigimą yra neprivalomi) (pasirinkti konkretų dokumentą) priimti iš Rangovo galutinai atliktus Darbus, jei jie atitinka šios Sutarties nustatytus ir Darbams taikomus kokybės reikalavimus.

4.9. Pirkėjas privalo Sutartyje nustatytomis sąlygomis laiku apmokėti rangovo pateiktas ir patvirtintas sąskaitas.

4.10. Pirkėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ir jos prieduose.

5. straipsnis. Rangovo teisės ir pareigos

5.1. Rangovas visą Sutarties vykdymo laikotarpį turi užtikrinti pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, dokumentuose nustatytų jo pašalinimo pagrindų nebuvimą.

5.2. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba darbams.

5.3. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam darbų vykdymui ir užbaigimui.

5.4. Rangovas įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu vykdyti sutartinius įsipareigojimus pagal Sutarties, pasiūlymo, techninės užduoties sąlygas ir pirkėjo pateiktus užsakymus už ne didesnę nei šioje Sutartyje nurodytą kainą, vykdyti kitus Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, savo rizika bei pajėgumais kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet

neapsiribojant, darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

5.5. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, rangovas turi pasirūpinti visa Sutarties vykdymui būtina įranga, įrankiais, priemonėmis, medžiagomis, darbų priežiūra ir darbo jėga.

5.6. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.7. Rangovas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimus dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos rangovo ir/ar subrangovų. Rangovas garantuoja dėl tokių reikalavimų galimų nuostolių atlyginimą pirkėjui.

5.8. Rangovas turi vykdyti pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu.

5.9. Jei yra skiriamas statybos darbų vadovas, rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

5.10. Rangovas įsipareigoja laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, kitų teisės aktų nuostatų ir garantuoja pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei rangovas nesilaikytų minėtųjų įstatymų, kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

5.11. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už darbus nuo darbo pradžios iki kol visiems darbams bus išduotas ir pasirašytas darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina pirkėjui, tai rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį.

5.12. Jei rangovas yra rangovų grupė, visi tokios grupės nariai yra solidariai atsakingi pirkėjui už Sutarties vykdymą. Rangovas privalo paskirti vieną iš grupės atsakinguoju rangovu atstovauti santykiuose su pirkėju.

5.13. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti pirkėją nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.13.1. bet kurios asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl rangovo veiksmų vykdant darbus, taisant defektus darbų vykdymo metu;

5.13.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.14. Rangovas atsako už pateiktų įmonės rekvizitų, įskaitant banko sąskaitą, teisingumą.

5.15. Rangovas įsipareigoja pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

5.16. Rangovas gali turėti ir kitų teisių bei pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ir jos prieduose.

6. straipsnis. Subranga

6.1. Susitarimas, pagal kurį rangovas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiąjį asmenį, yra laikomas subrangu. Toks susitarimas galioja, jei jis sudarytas raštu.

6.2. Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų bet ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti įsipareigoja pirkėjui pranešti visus subrangovų pavadinimus, pateikti subrangovų ir jų atstovų kontaktinius duomenis.

6.3. Rangovas privalo nedelsiant bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešti pirkėjui apie esamų subrangovų arba jų kontaktinių duomenų pasikeitimą, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos rangovas ketina pasitelkti Sutarties vykdymo metu.

6.4. Pirkėjas, gavęs informaciją apie subrangovus, juos informuoja apie tiesioginio apmokėjimo už jų pristatytas prekes, suteiktas paslaugas ar atliktus darbus galimybę.

6.5. Jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, rangovas įsipareigoja sudaryti trišalę sutartį tarp jo, pirkėjo ir subrangovo, kurioje bus nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į šios Sutarties ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

6.6. Rangovas atsako už subrangovų, jų atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats ar jo atstovai ar darbuotojai. Tai, kad kuri nors Sutarties dalis bus vykdoma pagal subrangos sutartį bei kad pirkėjas su subrangovais atsiskaito tiesiogiai, neatleidžia rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį ir rangovas lieka atsakingas už Sutarties įvykdymą.

6.7. Pirkėjas, turėdamas duomenų, kad subrangovas nesilaiko aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytose tarptautinėse konvencijose, gali patikrinti ar nėra tokio subrangovo pašalinimo pagrindų, kurie buvo nustatyti pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, dokumentuose net ir tais atvejais, kai rangovas nesiremia subrangovo, su kuriuo sudaroma subrangos sutartis pagal šią Sutartį numatytų įsipareigojimų daliai vykdyti, pajėgumais.

6.8. Jeigu subrangovo padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, kuris buvo nustatytas pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, ir/ar jei pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subrangovas yra nekompetentingas vykdyti nustatytus įsipareigojimus, jis turi teisę reikalauti rangovo nedelsiant bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pakeisti subrangovą arba reikalauti, kad rangovas pats vykdytų subrangai perduotus sutartinius įsipareigojimus. Pirkėjui paprašius, rangovas privalo pateikti visų subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.

6.9. Rangovas gali pasitelkti tik tuos subrangovus, kuriuos nurodė savo pasiūlyme, pateiktame šios Sutarties priede. Rangovas, gavęs pirkėjo rašytinį pritarimą, gali pakeisti subrangovą arba pasitelkti naują subrangovą šiais atvejais:

6.9.1. kai pirkėjas Sutartyje nustatytais atvejais paprašo rangovo pakeisti subrangovą;

6.9.2. kai Sutarties vykdymo metu subrangovas netinkamai vykdo įsipareigojimus rangovui;

6.9.3. kai subrangovas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, priverstinio likvidavimo procedūros arba vykdomų analogiškų procedūrų;

6.9.4. esant kitoms nuo rangovo nepriklausančioms aplinkybėms, kurių atsakingas ir apdairus rangovas negalėjo numatyti iki Sutarties sudarymo.

6.10. Pirkėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie keičiamą subrangovą gavimo dienos turi raštu pranešti rangovui apie savo pritarimą arba nepritaringą subrangovo keitimui, nurodydamas nepritaringo priežastis.

6.11. Jei rangovas be raštiško pirkėjo sutikimo sudaro subtiekingo sutartį su subrangovu, kurio rangovas nenurodė savo pasiūlyme, pateiktame Sutarties 2 priede, pirkėjas turi teisę be jokio oficialaus įspėjimo taikyti 6.12. Sutartyje numatytas sankcijas dėl Sutarties pažeidimo.

7. straipsnis. Ekspertai

7.1. Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų bet ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti pateikia pirkėjui visų ekspertų, kurių paslaugomis ketina naudotis vykdydamas Sutartį, sąrašus kartu su gyvenimo aprašymais, jei Sutarties sąlygose reikalaujama pateikti ekspertų gyvenimo aprašymus, išskyrus ekspertus, kurių gyvenimo aprašymai pateikiami kartu su pasiūlymu, pateiktu Sutarties priede. Privalomas ekspertų pasirengimo lygis, kvalifikacija, patirtis, ir reikalinga specializacija turi atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

7.2. Pirkėjas gali nepritarti rangovo pasirinktoms ekspertų kandidatūroms nurodydamas nepritaringo priežastis.

7.3. Rangovas negali keisti ekspertų, kuriuos jis nurodė savo pasiūlyme, pateiktame Sutarties priede, išskyrus šiuos atvejus:

7.3.1. eksperto mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju;

7.3.2. jei ekspertą būtina keisti nuo rangovo nepriklausančių priežasčių, pavyzdžiui, kai ekspertas vienašališkai nutraukia sutartį (darbo) su rangovu, kai ekspertas ne dėl rangovo kaltės praranda teisę vykdyti jam paskirtas užduotis ir panašiai.

7.4. Rangovas apie aplinkybes, dėl kurių reikia keisti ekspertus, nurodytus rangovo pasiūlyme, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, privalo informuoti pirkėją raštu ir gauti jo pritarimą.

7.5. Jei tenka keisti ekspertą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį nei keičiamo eksperto kvalifikacija ir patirtis. Jei rangovas neranda naujo eksperto su analogiška kvalifikacija ir (arba) patirtimi, pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.6. Papildomas išlaidas, patirtas dėl ekspertų keitimo, atlygina rangovas. Jei ekspertas pakeičiamas ne iš karto, pirkėjas gali paprašyti rangovo paskirti laikiną ekspertą, arba imtis kitų priemonių kompensuoti laikiną naujo eksperto nebuvimą.

8. straipsnis. Sutarties kaina

8.1. Rangovas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visus su Sutarties vykdymu susijusius kaštus, įskaitant bet neapsiribojant:

8.1.1. projektinės ir konstravimo techninės dokumentacijos parengimo išlaidas;

8.1.2. transporto išlaidas (pavyzdžiui, rangovo atstovų kelionės į pirkėjo buveinės ir/ar statyb vietės vietą išlaidas);

8.1.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja pirkėjas, rengimu, vertimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

8.1.4. aprūpinimo medžiagomis, priemonėmis, įrankiais ir įrenginiais, reikalingais Sutarties vykdymui, išlaidas;

8.1.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, jei tokios numatomos, pateikimo išlaidas;

8.1.6. garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui;

8.1.7. pirkėjo darbuotojų apmokymo rangovo įmonėje ir/ar kitoje vietoje, jei tai nustatyta Sutartyje, išlaidas;

8.1.8. aprūpinimo įrankiais, reikalingais darbams atlikti, išlaidas;

8.1.9. kitas susijusias išlaidas.

8.2. Mokesčiai ar išlaidos, kurių rangovas neįtraukė į pasiūlymo, kuris pateikiamas Sutarties priede, kainą nebus atlyginami.

9. straipsnis. Papildomi darbai

9.1. Rangovui darbų vykdymo metu sužinojus apie klaidą techninėje užduotyje arba techninį trūkumą dokumente, kuriuo vadovaujantis rangovas privalo vykdyti darbus, rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti pirkėjui. Pirkėjas, gavęs tokį rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją ir tinkamus paaiškinimus.

9.2. Jeigu rangovas, vykdydamas darbus, statyb vietėje susiduria su sąlygomis, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tuomet rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas pranešti Pirkėjui, detaliam nurodymams aplinkybės. Jeigu rangovas dėl šiame punkte minimų priežasčių uždelsia baigti darbus laiku, tuomet rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo tik jei šios sąlygos atsirado ir nebuvo pašalintos dėl pirkėjo kaltės.

9.3. Darbai, nenumatyti šios Sutarties sąlygose, bus laikomi papildomais darbais ir už šiuos darbus pagal Sutartį apmokama nebus. Papildomi darbai įsigijami vykdant atskirą pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

10. straipsnis. Mokėjimų atlikimas

10.1. Mokėjimai atliekami eurais.

10.2. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutarties specialiųjų sąlygų preambulėje nurodytą (-as) atsiskaitomąją (-ąsias) banko sąskaitą (-as). Rangovas raštu privalo informuoti pirkėją apie atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) pasikeitimą. Rangovas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

10.3. Mokėjimai atliekami Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais.

10.4. Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo, jei mokėjimo dokumentai neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.

10.5. Elektroninės sąskaitos teikiamos per sistemą „E. Sąskaita“ adresu <https://www.esaskaita.eu/>. Jei rangovas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita rangovui nepateikta ir pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

10.6. Elektroninė sąskaita rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.

10.7. Mokėtinos lėšos pervedamos į rangovo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per nustatytą terminą nuo tos dienos, kai pirkėjas gavo visus reikalavimus atitinkančius dokumentus. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš pirkėjo sąskaitos.

10.8. Be pateisinamų priežasčių pirkėjui nesumokėjus iki Sutartyje nustatyto termino, rangovas gali pareikalauti sumokėti 0,04 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo pirkėjo sąskaitos (ši diena neįskaitoma).

10.9. Jei ne dėl rangovo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos, rangovas turi teisę nutraukti Sutartį Sutartyje nustatyta tvarka.

10.10. Jei pirkėjas rangovui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal Sutartį, rangovas permokėtą sumą privalo grąžinti pirkėjui per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

10.11. Pirkėjui grąžintinos sumos gali būti išskaičiuojamos iš bet kokių mokėjimų, kuriuos pirkėjas turi sumokėti rangovui. Šiuo atveju rangovas ir pirkėjas gali pasinaudoti savo teise susitarti dėl grąžinimo dalimis.

11. straipsnis. Sutarties vykdymas

11.1. Pirkėjui raštu pareikalavus, rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų (jei Sutarties ir jos priedų sąlygose nenustatyta kitaip) nuo reikalavimo gavimo dienos turi surengti įvadinį susirinkimą, kuriame aptariami organizaciniai Sutarties vykdymo klausimai.

11.2. Rangovas gali paprašyti pratęsti sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas:

11.2.1. kai pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

11.2.2. kai ne dėl rangovo kaltės Sutartis yra sustabdyta;

11.2.3. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių;

11.2.4. dėl kitų priežasčių, kurios atsirado ne dėl rangovo kaltės.

11.3. Jei atsirado priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas, rangovas nedelsdamas kreipiasi į pirkėją, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl nustatyto termino pratęsimo.

11.4. Pirkėjas raštu išreiškia sutikimą pratęsti sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą arba informuoja rangovą, kad šis terminas nebus pratęstas.

11.5. Pirkėjas, esant svarbioms aplinkybėms, turi teisę pareikalauti sustabdyti Sutarties vykdymą ir/ar atidėti bet kokių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymą, įskaitant darbų ar bet kurio jų etapo atlikimą.

11.6. Rangovas gali reikalauti atlyginti jo nuostolius, patirtus dėl pirkėjo inicijuoto Sutarties sustabdymo išskyrus, jei sustabdymas:

11.6.1. būtinas dėl kurios nors rangovo prievolės nevykdymo;

11.6.2. būtinas dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kurios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

11.7. Jei per 30 kalendorinių dienų nuo pirkėjo reikalavimo sustabdyti Sutartį ir/ar atidėti bet kokių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymą gavimo rangovas neįspėja pirkėjo apie ketinimą pareikalauti dėl Sutarties sustabdymo patirtų nuostolių atlyginimo, jis šios teisės netenka.

11.8. Rangovo reikalavimai atlyginti nuostolius dėl Sutarties sustabdymo turi būti pagrįsti atitinkamais nuostolius patvirtinančiais dokumentais.

11.9. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 180 kalendorinių dienų, ir tai daroma ne dėl rangovo kaltės, rangovas gali pranešimu pirkėjui pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

11.10. Įtarus pažeidimą, pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Pažeidimas – Lietuvos Respublikos ir/arba Europos Sąjungos teisės aktų bei Sutarties nuostatų pažeidimas veikimu arba neveikimu. Sutarties vykdymas stabdomas, siekiant atlikti pažeidimo tyrimą. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Jei pažeidimas nustatytas, pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

12. straipsnis. Prievolių įvykdymo užtikrinimas ir delspinigių apskaičiavimas

12.1. Rangovas viso Sutarties galiojimo metu privalo užtikrinti sutartinių prievolių įvykdymą.

12.2. Jeigu rangovas Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikia laidavimo raštą, kartu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija.

12.3. Pratęsus Sutarties galiojimo laikotarpį, atitinkamai turi būti pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Rangovas turi pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminą taip pat ir tuo atveju, jeigu pasibaigia rangovo pateikto užtikrinimo galiojimo terminas, tačiau Sutartis dar nėra įvykdyta.

12.4. Perskaičiavus Sutarties kainą, atitinkamai padidinama ar sumažinama Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma.

12.5. Jei rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, pirkėjas pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias užtikrinimą išdavęs asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, pirkėjas įspėja apie tai rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

12.6. Rangovui pateikus raštišką prašymą, Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo rangovo prašymo gavimo dienos, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba jei užtikrinimo galiojimo terminas pasibaigė.

12.7. Jei Sutarties įvykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, pirkėjas raštu pareikalauja rangovo per 14 kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis. Jei rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

12.8. Tuo atveju, jeigu Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis, Rangovas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio baudą dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

12.9. Jei rangovas ne dėl pirkėjo kaltės nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies Sutartyje nustatytais terminais, pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neapribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius nuo neįvykdytų ir/ar netinkamai įvykdytų sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos.

12.10. Jei pagal Sutartį ir jos priedus nėra galimybės nustatyti neįvykdytų ir/ar netinkamai įvykdytų sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies kainos, arba Sutarties objektas yra nedalomas, tai yra objekto dalis ar įvykdytų įsipareigojimų dalis negali atlikti pirkėjui reikalingų funkcijų, delspinigiai skaičiuojami nuo bendros Sutarties kainos.

12.11. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos, pirkėjas gali prieš tai raštu įspėjęs rangovą ir be atskiro rangovo sutikimo:

12.11.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš rangovui mokėtinų sumų ir/arba;

12.11.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba;

12.11.3. nutraukti Sutartį.

12.12. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia rangovo nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

13. straipsnis. Sutarties vykdymo grafikas

13.1. Pirkėjui raštu pareikalavus, rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo reikalavimo gavimo dienos (jei Sutarties ir jos priedų sąlygose nenustatyta kitaip) turi pateikti ir su pirkėju suderinti Sutarties vykdymo grafiką. Grafike turi būti numatyta tvarka ir terminai, kuriais rangovas siūlo vykdyti Sutartį, įskaitant šias dalis:

veiksmų plano sudarymas, svarbiausių etapų identifikavimas ir laiko sąnaudų, būtinų Sutarties vykdymui, nustatymas;

13.1.1. trumpas metodų, kuriais rangovas siūlo vykdyti Sutartį, aprašymas (jei taikoma);

13.1.2. subrangovų, pagrindinių ekspertų ir kitų ekspertų darbo organizavimo grafikas;

13.1.3. kiti duomenys ir informacija, kurios pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti, ir/ar kurios yra nustatytos kitose Sutarties ir jos priedų sąlygose.

13.2. Be pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Sutarties vykdymo grafiko keitimas.

13.3. Pirkėjas, gavus iš rangovo derinimui Sutarties vykdymo grafiką, gali nustatyti kitokį jo derinimo terminą, nei nustatytas šiame straipsnyje, tačiau ne didesnę negu 20 (dvidešimt) darbo dienų.

14. straipsnis. Pristatymas

14.1. Jeigu Sutarties sąlygose numatoma pristatyti prekes, jų pristatymo vietos adresas, pristatymo terminai ir pristatymo tvarka nustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose ir/ar Sutarties prieduose.

14.2. Jei Sutartyje ir jos prieduose nenustatyta kitaip, rangovas pristato Sutarties sąlygose numatytas prekes pagal tarptautinių prekybos rūmų taisyklių „Incoterms 2010“ pristatymo sąlygas DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

14.3. Visa atsakomybė iki pirkėjas priims prekes dėl jų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka rangovui.

14.4. Rangovas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinęs su pirkėju, kad šis galėtų įforminti prekių priėmimą. Daroma prielaida, kad apskaičiuodamas pristatymo laiką rangovas įvertino visas galimas kliūtis, todėl nebus pateisinami jokie vėlavimai, atsiradę kitais, nei šioje Sutartyje numatytais pagrindais.

14.5. Jei Sutartyje ir jos prieduose nenustatyta kitaip, pristatydamas prekes, rangovas privalo pateikti prekių gamintojo atitikties sertifikatą ir kitus dokumentus, patvirtinančius prekių atitikimą Sutarties reikalavimams.

14.6. Rangovas pasirūpina, kad prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Sutartyje nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė. Planuojant pakuotės dydį ir svorį turi būti atsižvelgta, kai reikia, į atstumą iki paskirties vietos ir į tai, kad perkrovimo vietose gali nebūti tinkamos perkrovimo įrangos ir pastatų, į kuriuos reikės pristatyti prekes. Taip pat turi būti atsižvelgta į pastatų, į kuriuos bus kraunamos prekės konstrukcinius ypatumus (praėjimo vietos laiptinėse, koridoriuose, liftų keliamoji galia, jei jie įrengti tame pastate, matmenys, pastato aukštas).

14.7. Ant kiekvienos pakuotės turi būti aiškiai nurodytas pristatymo vietos adresas ir pakuotės turinys. Be šių duomenų ant kiekvienos pakuotės turi būti užrašyta:

Finansuojama iš Ignalinos programos lėšų	
Sutarties Nr.: _____	
Sutarties pavadinimas: _____	
Prekių dalis: _____	Prekės Nr.: _____
Pristatymo vietos adresas: _____	

14.8. Pirkėjui raštu pareikalavus, rangovas turi suderinti prekių pristatymo kiekius, datą ir laiką. Nesutarimo atveju, sprendimo teisė priklauso pirkėjui. Rangovas atsako už visų prekių bei rangovo įrangos, reikalingos Sutarčiai vykdyti, pristatymą nurodytu laiku į priėmimo vietą.

15. straipsnis. Darbų vykdymas

15.1. Rangovas privalo apsaugoti pirkėjo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, galinčių atsirasti dėl rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo

priemonių, kad rangovo įrengimai ir personalas būtų tik statybvietėje ar kitose patalpose/vietose, kurias pirkėjas suteikia rangovui kaip patalpas/vietą persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

15.2. Vykdydamas darbus Rangovas privalo:

15.2.1. savo sąskaita pašalinti iš statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

15.2.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus rangovo įrengimus;

15.2.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų atsirandančių dėl rangovo veiksmų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus pirkėjo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl rangovo veiksmų.

15.3. Rangovui darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos pirkėjui, galima gauti statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti pirkėjui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias pirkėjas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

15.4. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti pirkėją, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs pirkėjui, tai pirkėjui pareikalavus rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti patikrinimui.

15.5. Rangovas privalo aprūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis bei kvalifikuotais darbuotojais, kurie reikalingi bet kokių darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti pirkėjui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina pirkėjas.

15.6. Jeigu atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors įranga, medžiagos ar darbo kokybė yra su defektais arba kitaip neatitinka Sutarties, tai pirkėjas gali atmesti įrangą, medžiagas arba darbo kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju rangovas privalo ištaisyti defektus ar pakeisti medžiagas ar įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

15.7. Rangovas privalo naudoti tik darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal techninėje užduotyje nurodytus reikalavimus.

15.8. Rangovas įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią darbų atlikimo ataskaitą, nurodant, kokie darbai buvo atlikti, išskiriant konkrečias darbų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su darbu atlikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas.

16. straipsnis. Darbų perdavimas-priėmimas

16.1. Pirkėjas perima darbus, kai visi darbai yra tinkamai atlikti ir baigti pagal Sutartį, kai pasirašomas darbų perdavimo-priėmimo aktas bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai.

16.2. Kai darbai parengti priėmimui bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai, rangovas gali kreiptis į pirkėją dėl perdavimo - priėmimo akto pasirašymo. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, pirkėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo rangovo prašymo gavimo privalo:

16.2.1. atlikti darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais pasirašyti perdavimo - priėmimo aktą ir vieną akto egzempliorių pateikti rangovui. Darbų perdavimo-priėmimo aktas gali būti pasirašomas prie jo pridedant smulkių nebaigtų darbų ar defektų, kurie neturės esminės įtakos pirkėjui naudojant darbų rezultatą pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąrašo turi būti nurodoma, iki kada nebaigti darbai ar defektai turi būti pašalinti; arba

16.2.2. raštu atsisakyti perimti darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant darbus, kuriuos rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas darbų perdavimo-priėmimo aktas.

16.3. Jei dėl ypatingų aplinkybių per nustatytą laikotarpį darbų priimti neįmanoma, pirkėjas, suderinęs su rangovu, surašo tai patvirtinantį aktą. Jei pirkėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ar per kitą Sutartyje nustatytą laikotarpį nepasirašo perdavimo - priėmimo akto arba nepateikia motyvuoto atsisakymo priimti darbus, laikoma, kad jis pasirašė perdavimo - priėmimo aktą paskutiniąją šio laikotarpio dieną.

16.4. Jei Sutarties vykdymo grafike numatytas Sutarties įsipareigojimų vykdymas etapais, pirkėjas pasirašo perdavimo - priėmimo aktą po kiekvieno įvykdyto etapo.

16.5. Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos išmontuoja ir išveža laikinas konstrukcijas ar kitas priemones, kurių reikėjo tinkamam Sutarties įvykdymui (sutvarko statybvietę), taip pat medžiagas, kurių nebereikia Sutarties vykdymui.

16.6. Pirkėjas iki perdavimo - priėmimo akto pasirašymo turi teisę reikalauti rangovo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus ar neatitikimus.

17. straipsnis. Atsakomybė už defektus

17.1. Pirkėjas, nustatęs darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant darbą, taip pat jei jie buvo rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti rangovui. Jei rangovas nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą laikotarpį, pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad atliktų šias paslaugas rangovo atsakomybe ir jo sąskaita. Tokiu atveju rangovas privalo atlyginti pirkėjo patirtas išlaidas, ir/arba pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš rangovui mokėtinų sumų ir/arba iš rangovo garantijų.

17.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, pirkėjui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie darbai susiję su Sutarties nuostatomis neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio rangovo įpareigojimo neįvykdymu.

18. straipsnis. Autorinės teisės

18.1. Rangovas įsipareigoja atlyginti pirkėjo nuostolius, atsiradusius dėl trečiųjų šalių reikalavimų, susijusių su autorių teisių pažeidimu, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų neteisėtu naudojimu ir panašiais pažeidimais, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl pirkėjo kaltės.

18.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant turtines autoriaus ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises (tačiau išskyrus neturtines intelektinės nuosavybės teises), yra pirkėjo nuosavybė, kurią pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų.

19. straipsnis. Sutarties pakeitimai

19.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

19.1.1. Sutarties keitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, iš anksto yra aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas Sutarties sąlygose, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, taip pat įskaitant Sutarties termino, perkamų kiekių, apimtį, objekto pakeitimą. Sutarties sąlygose turi būti nurodyta galimų pakeitimų arba pasirinkimo galimybių apimtį, pobūdis ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų Sutarties pobūdis;

19.1.2. kai prireikia iš rangovo pirkti papildomų darbų, kurie nebuvo įtraukti į Sutartį, kai yra visos šios sąlygos kartu:

- rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių, tokių kaip pagal Sutartį įsigytos įrangos, paslaugų ar įrenginių pakeičiamumo ir sąveikos reikalavimų užtikrinimas, ir dėl to, kad pirkėjui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą;
- atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį papunktį vertė – 100 (šimtas) procentų pradinės Sutarties vertės;

19.1.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus pirkėjas negalėjo numatyti, ir kai kartu yra šios sąlygos:

- pakeitimas iš esmės nepakeičia Sutarties pobūdžio;
- atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį papunktį vertė – 100 (šimtas) procentų pradinės Sutarties vertės;

19.1.4. kai rangovas ir/ar rangovų grupės narys keičiamas kitu, dėl bent vienos iš šių priežasčių:

- Sutartyje nedviprasmiškai, laikantis šiame straipsnyje nustatytų reikalavimų, suformuluotą Sutarties peržiūros sąlygą ar pasirinkimo galimybę;
- dėl rangovo ir/ar rangovų grupės nario (narių) reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros naujas rangovas, atitinkantis pirkimo, kurį įvykdžius sudaryta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus reikalavimus, visiškai arba iš dalies perima keičiamo rangovo teises ir pareigas. Toks rangovo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų;
- kai pats pirkėjas prisiima rangovo įsipareigojimus dėl tiesioginio apmokėjimo subrangovui. Toks Sutarties pakeitimas galimas, jeigu subrangovas išreiškė norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe;

19.1.5. kai pakeitimas nėra esminis.

19.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, kai yra visos šios sąlygos kartu:

19.2.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;

19.2.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 (dešimt) procentų pradinės Sutarties vertės;

19.2.3. pakeitimu iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis.

19.3. Jeigu Sutarties vertė buvo peržiūrėta pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, Sutarties keitimo atveju, atsižvelgiama į patikslintą Sutarties vertę.

19.4. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų:

19.4.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau rangovų;

19.4.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia rangovo, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje, ją sudarant;

19.4.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

19.4.4. kai rangovą, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, pakeičia naujas rangovas dėl kitų priežasčių, negu šiame straipsnyje nurodytos priežastys.

19.5. Bet kuriuo atveju, Sutarties pakeitimu neturi būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo.

19.6. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso pirkėjui. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

20. straipsnis. Prekių keitimas

20.1. Jei pagal Sutartį yra numatoma pristatyti prekes ir dėl nuo rangovo nepriklausančių aplinkybių rangovas negali pristatyti Sutartyje nurodytos prekės, pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties fiksuotos kainos, rangovas gali pristatyti kitą prekę, kuri atitinka šiuos reikalavimus:

20.1.1. prekė yra ne blogesnių, nei pasiūlyme nurodytų techninių charakteristikų, kurioms reikalavimai buvo nustatyti techninėje specifikacijoje (užduotyje) pateiktoje Sutarties 1 priede;

20.1.2. prekė yra to paties gamintojo, kaip ir keičiama Sutartyje nurodyta prekė.

20.2. Jei rangovas, vadovaujantis šiuo straipsniu, negali pristatyti to paties gamintojo kitos prekės, rangovas gali pristatyti kito gamintojo prekę. Kito gamintojo prekė gali būti pristatyta tik tuo atveju, jei bus pateiktas keičiamos prekės gamintojo patvirtinimas ar kitas dokumentas, įrodantis, kad gamintojas negamina prekių, kurios yra ne blogesnių, nei rangovo pasiūlyme nurodytų techninių charakteristikų, ir kurioms reikalavimai buvo nustatyti techninėje specifikacijoje (užduotyje) pateiktoje Sutarties 1 priede.

21. straipsnis. Sutarties pažeidimas

21.1. Jei rangovas ar pirkėjas nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jis pažeidžia Sutartį.

21.2. Rangovui ar pirkėjui pažeidus Sutartį, kita šalis turi teisę:

21.2.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir/arba

21.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius ir/arba

21.2.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba

21.2.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas ir/arba

21.2.5. nutraukti Sutartį.

21.3. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma:

21.3.1. jei rangovas pirkėjo reikalavimu nepakeičia ar atsisako pakeisti subrangovą Sutartyje nustatytais atvejais;

21.3.2. jei rangovas, subrangovui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, atsisako arba be pateisinamų priežasčių delsia sudaryti trišalę sutartį, kaip nustatyta Sutarties sąlygose;

21.3.3. jei rangovas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų) ir/arba dėl įsipareigojimų įvykdymo vėlavimo mokėtinų delspinigių suma viršija 10 (procentų) Sutarties kainos;

21.3.4. jei rangovas dėl savo kaltės negali ir/arba atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės;

21.3.5. jei rangovas iki perdavimo - priėmimo akto pasirašymo per pirkėjo pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

21.3.6. jei rangovas negrąžina ar atsisako grąžinti pirkėjo rangovui ir/arba subrangovui sumokėtas permokas;

21.3.7. jei pirkėjas sustabdė Sutarties vykdymą ilgiau nei 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt dienų) kalendorinių dienų, ir tai daroma ne dėl rangovo kaltės, ir rangovo reikalavimu jo neatnaujinama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

21.3.8. jei pirkėjas ne dėl rangovo kaltės vėluoja sumokėti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

21.3.9. dėl kitų rangovo ir/ar pirkėjo padarytų Sutarties pažeidimų, dėl kurių Sutarties vykdymas tampa neįmanomas.

22. straipsnis. Sutarties nutraukimas

22.1. Pirkėjas, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs rangovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei:

22.1.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytą pirkimo sutarties keitimo jos galiojimo laikotarpiu tvarką;

22.1.2. paaiškėjo, kad rangovas ar jo atsakingas asmuo turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros dėl:

- dalyvavimo nusikalstamame susivienijime, jo organizavimo ar vadovavimo jam;
- kyšininkavimo, prekybos poveikiu, papirkimo;
- sukčiavimo, turto pasisavinimo, turto iššvaistymo, apgaulingo pareiškimo apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimo ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinio sukčiavimo, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimo, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimo, apgaulingos apskaitos tvarkymo ar piktnaudžiavimo, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;
- nusikalstamo bankroto;
- teroristinio ir su teroristine veikla susijusio nusikaltimo;
- nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimo;
- prekybos žmonėmis, vaiko pirkimo arba pardavimo;
- kitos valstybės rangovo atlikto nusikaltimo, apibrėžto Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.

22.1.3. paaiškėjo, kad Sutartis su rangovu neturėjo būti sudaryta dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

22.2. Taip pat pirkėjas, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs rangovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

22.2.1. kai rangovas dėl savo kaltės negali ir/arba atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės;

22.2.2. kai rangovas iki perdavimo - priėmimo akto pasirašymo per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

22.2.3. kai rangovas, eksperto keitimo atveju, negali rasti kito eksperto su analogiška kvalifikacija ir ar patirtimi;

22.2.4. kai rangovas pakeičia subrangovą ar sudaro naują subtiekimą sutartį nesilaikant Sutartyje nustatytos tvarkos;

22.2.5. kai rangovas pirkėjo reikalavimu nepakeičia ar atsisako pakeisti subrangovą Sutartyje nustatytais atvejais;

22.2.6. kai rangovas, subrangovui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, atsisako arba be pateisinamų priežasčių delsia sudaryti trišalę sutartį, kaip nustatyta Sutarties sąlygose;

22.2.7. kai rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.2.8. kai keičiasi rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

22.2.9. jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir pirkėjui raštu pareikalavus rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų nepateikia naujo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

22.2.10. kai pratęsus Sutarties galiojimo laikotarpį, rangovas nepateikia atitinkamai pratęsto Sutarties įvykdymo užtikrinimo;

22.2.11. jei rangovo mokėtinų delspinigių suma viršija 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos;

22.2.12. dėl kitų rangovo padarytų Sutarties pažeidimų, dėl kurių Sutarties vykdymas tampa neįmanomas.

22.3. Rangovas, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs rangovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

22.3.1. jei pirkėjas sustabdė Sutarties vykdymą ilgiau nei 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt dienų) kalendorinių dienų, ir tai daroma ne dėl rangovo kaltės, ir rangovo reikalavimu jo neatnaujinama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

22.3.2. jei pirkėjas ne dėl rangovo kaltės vėluoja sumokėti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

22.3.3. dėl kitų pirkėjo padarytų Sutarties pažeidimų, dėl kurių Sutarties vykdymas tampa neįmanomas.

22.4. Prieš vienašališkai nutraukdamas Sutartį, pirkėjas ar rangovas išsiunčia registruotą laišką su jo gavimo patvirtinimu, kuriame nustato naują terminą sutartiniam įsipareigojimams įvykdyti, ne trumpesnę kaip 10 kalendorinių dienų nuo laiško pristatymo dienos.

22.5. Nutraukęs Sutartį pirkėjas teisės aktų nustatyta tvarka gali sudaryti Sutartį su trečiąja šalimi. Pirkėjas turi teisę reikalauti iš rangovo padengti papildomas išlaidas, atsiradusias dėl naujos Sutarties sudarymo su trečiąja šalimi, jei Sutartis buvo nutrukta dėl rangovo kaltės.

22.6. Sutartį nutraukus dėl rangovo kaltės rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

22.7. Rangovas turi teisę reikalauti iš pirkėjo padengti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius, jei Sutartis yra nutrukta dėl pirkėjo kaltės ir tokie nuostoliai pagrįsti atitinkamais dokumentais. Šios žalos ar nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti Sutarties kainos.

22.8. Sutartis gali būti nutraukiama pirkėjo ir rangovo sutarimu. Viena Sutarties šalis, atsižvelgdama į susidariusias aplinkybes, dėl kurių Sutarties neįmanoma įvykdyti, gali inicijuoti Sutarties nutraukimą, pateikdama kitai Sutarties šaliai Sutarties nutraukimo būtinybę pagrindžiantį raštą.

22.9. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti laiku atliktų darbų ar jų dalies vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią rangovo skolą pirkėjui ir pirkėjo skolą rangovui.

22.10. Jei sutartis nutraukiama pirkėjo iniciatyva dėl rangovo kaltės, pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos, be atskiro pranešimo rangovui ir nereikalaujant jo sutikimo, išieškomi išskaičiuojant juos iš rangovui mokėtinų sumų arba pagal rangovo pateiktą užtikrinimą.

22.11. Sutartį nutraukus dėl rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už laiku atliktus darbus, rangovas neturi teisės į jokių jo patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

22.12. Sutarties nutraukimas atleidžia rangovą ir pirkėją nuo sutarties vykdymo.

22.13. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

22.14. Sutarties nutraukimo atveju, rangovas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštaruoja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

23. straipsnis. Nenugalima jėga (force majeure)

23.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Sutarties šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

23.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui.

23.3. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti kitai šaliai apie šiame straipsnyje nurodytos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna per protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

23.4. Šio straipsnio nuostatos neatima iš kitos šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą, arba reikalauti sumokėti palūkanas.

23.5. Atleidžiant šalį nuo atsakomybės pagal Sutartį, turi būti vadovaujamas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

23.6. Rangovas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei pirkėjas nenurodo jam to daryti. Jei, vykdydamas pirkėjo nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus, rangovas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti pirkėjas.

24. straipsnis. Ginčų sprendimo tvarka

24.1. Ginčai tarp Sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teisme.

24.2. Sutarties šalys visus ginčus siekia išspręsti derybomis. Kilus ginčui viena Sutarties šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo.

24.3. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties, nepavykus jų išspręsti derybomis, sprendžiami teisme pagal pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo.

24.4. Rangovas, manydamas, kad pirkėjas nepagrįstai nutraukė Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, turi teisę pareikšti ieškinį teismui per 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo.

25. straipsnis. Dokumentų saugojimas ir jų tikrinimas

25.1. Visi sąnaudas ir pajamas pagal šią Sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokėjimo pagal Sutartį.

25.2. Rangovas privalo suteikti sąlygas pirkėjui bei kitoms kompetentingoms institucijoms, kurioms ši teisė yra suteikta įstatymais ar kitais teisės aktais, tikrinti projekto įgyvendinimą ir, jei reikės, atlikti išsamų auditą tikrinant apskaitos dokumentus ir bet kokius kitus su projekto finansavimu susijusius dokumentus. Ši teisė tikrinti galioja 10 (dešimt) metų nuo Sutarties įvykdymo.

25.3. Šiuo tikslu rangovas įsipareigoja sudaryti sąlygas kompetentingų institucijų darbuotojams atvykti į Sutarties vykdymo vietas, o taip pat prieiti prie informacinių sistemų, duomenų bazių ir susipažinti su dokumentais, susijusiais su techniniu ir finansiniu projekto valdymu, ir stengtis jiems padėti.

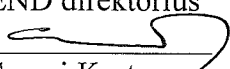
26. straipsnis. Konfidencialumas

26.1. Visa bet kokia forma ar būdu perduota informacija, net jei ji nėra pažymėta kaip konfidenciali, kurią atskleidžia viena Sutarties šalis kitai Sutarties šaliai, susijusi su šios Sutarties sudarymu, turiniu, vykdymu yra laikoma konfidencialia informacija, išskyrus informaciją, kuri privalo būti paskelbta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, taip pat informaciją, reikalingą Ignalinos programos projekto viešinimui užtikrinti ar informaciją, kuri, vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, negali būti laikoma konfidencialia.

26.2. Sutarties šalys įsipareigoja saugoti ir neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Sutarties šalies sutikimo, išskyrus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus atvejus. |

**VALSTYBĖS ĮMONĖS
IGNALINOS ATOMINĖS ELEKTRINĖS
EKSPLOATACIJOS NUTRAUKIMO DEPARTAMENTO
PROJEKTŲ VALDYMO TARNYBA**

TVIRTINU
END direktorius


Sergej Krutovcov

**NAUJOS AUTOMATIZUOTOS NUOTEKŲ SIURBLINĖS
ĮRENGIMO DARBŲ PIRKIMO
TECHNINĖ UŽDUOTIS**

2019 m. gegužės 30 d. Nr. Spc-93(13.68)
Visaginas

I. PIRKIMO TIPAS

1. Statybos darbų pirkimas:

1.1. Statinio statybos rūšis – naujo statinio statyba.

1.2. Statybos darbai perkami – su projektavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugomis, personalo apmokymo, įrangos techninės priežiūros garantiniu laikotarpiu bei viešinimo paslaugomis.

II. TIKSLAS

2. Pirkimo tikslas yra suprojektuoti ir Ignalinos AE teritorijoje pastatyti naują nepertraukimo veikimo visiškai automatizuotą požeminę nuotekų siurblinę (toliau – siurblinė), kuri bus naudojama vietoj esamos siurblinės statinio 437/1. Tai leis ženkliai sumažinti siurblinės eksploatavimo išlaidas.

**III. INFORMACIJA APIE OBJEKTĄ, KURIAME BUS VYKDOMI STATYBOS
DARBAI**

3. Sklypo vieta kur bus projektuojama ir statoma siurblinė yra šalia statinio 437/1. Tai Valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės (toliau – VĮ IAE) saugomos zonos teritorija. Adresas: Elektrinės g. 4, K-16, Drūkšinių k., Visagino sav., LT-31152. Sklypo vieta nurodyta šios techninės užduoties (toliau - TU) 1 priede.

4. Sklypas yra VĮ IAE urbanizuotoje teritorijoje, turinčioje visą reikalingą inžinerinių tinklų infrastruktūrą. Teritorija sutvarkyta, įrengti visi reikalingi privažiavimo keliai, stovėjimo aikštelės ir priėjimo takai.

5. Esamo 437/1 statinio, kaip ir naujos siurblinės paskirtis - surinkti buitines nuotekas iš visų pastatų esančių VĮ IAE teritorijoje ir už jos ribų ir perpumpuoti į VĮ „Visagino energija“ valdomus nuotekų tinklus.

6. Esama situacija:

6.1. Sklypo aprašymas:

lentelė Nr. 1

Eil. Nr.	Orientaciniai sklypo rodikliai	Reikšmė
1.	Sklypo unikalus numeris	4400-2111-1391
2.	Statybvietės plotas (kv.m)	243 kv.m
3.	Sklype esantys inžineriniai tinklai:	
	Esamas pritekėjimo kolektorius (K 110) DN500 gylis, m	5,39 m L=6,5 m (nuo 110 iki 110 a) alt.140,99 m
	DN500 gylis, m	5,39 m (nuo Nr.110 iki Nr. 53) alt.140,99m
	DN150 gylis, m	2,25 m (nuo Nr.110 iki Nr.93) alt.144,13 m
	Esami du slėginiai vamzdžiai DN300, gylis, m	~1,7 m (prie 437/1)
	Šulinys 110 a	Ø2000 mm, H=5,12 m, alt. 141,17 m
	Šulinys 110	Ø2000 mm, H=5,14 m, alt. 141,24 m
	Neveikiančio vandentiekio tinklas DN100	DN100
	Elektros tinklas 0,4 kV	0,4 kV kabelinė linija
	Ižemino kontūras, gylis, m	0,3÷0,5 m

6.2. Dabartinės siurblinės parametrai:

1.	Aukščio skirtumas nuo 437 pastato iki VĮ „Visagino energija“	+13 m			
2.	Kanalizacijos sleginio vamzdyno Ø 250x14,8 ilgis (nuo 437/1 past. alt.~144.35. iki SĮ Visagino energija šulinio alt.~157.10)	1186 m +1241 m			
3.	Buitinių nuotekų siurblio pavadinimas	Kiekis vnt.	Našumas, m³/val	Slegis, H m	Galia kW
3.1.	siurblys CM100-65-200/2 (HII1)	1	125,0	47,5	37,0
3.2.	siurblys 5Φ-6 (HII-2)	1	180,0	42,0	22,0
3.3.	siurblys CM100-65-200/2 (HII3)	1	125,0	47,5	30,0

IV. SUTRUMPINIMAI IR APIBRĖŽIMAI

7. TU naudojami sutrumpinimai:

- TDP – techninis darbo projektas;
- ES – Europos sąjunga;
- d. d. – darbo dienos;
- LR – Lietuvos Respublika;
- SDTP – statybos darbų technologinis projektas;
- STR – statybos techninis reglamentas;
- VEI – Valstybinės energetikos inspekcija;
- VĮ IAE – valstybės įmonė Ignalinos atominė elektrinė;

Saugoma zona – fizinės saugos tikslams įgyvendinti fiziniu barjeru pagal branduolinės energetikos objekto perimetrą apjuosta zona, į kurią įėjimas yra kontroliuojamas. Saugoma zona yra viena iš branduolinės energetikos objekto apsaugos zonų. (*LR Brand. Energetikos Įstatymas p. 37.*)

Normatyviniai teisės aktai – šioje TU apima įstatymus, poįstatyminius teisės aktus - statybos techninius reglamentas, higienos normas ir kitus poįstatyminius teisės aktus, tarptautines sutartis, reglamentas, direktyvas, standartus, kodus, VĮ IAE ir kitus dokumentus, nurodytus TU 15 punkte (toliau – normatyviniai teisės aktai), taip pat juos lydinčius normatyvinius teisės aktus ar aktus, kurių gali prireikti Rangovui atliekant TU nurodytus darbus.

V. PROJEKTAVIMO IR STATYBOS DARBŲ APRAŠYMAS IR APIMTYS

8. Vadovaudamasis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ Rangovas privalo parengti siurblinės techninį darbo projektą (TDP) ir atlikti projekte numatytus darbus. Nauja siurblinė turi būti suprojektuota šalia statinio 437/1 vietoje esančio šulinio 110a (žiūr. priedus Nr.1, 2).

8.1. Iki siurblinės TDP rengimo pradžios Rangovas privalo atlikti visus būtinus projektams parengti tyrimus pagal STR 1.04.04.2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ bei STR 1.04.02.2011 „Inžineriniai geologiniai ir geotechniniai tyrimai“ reikalavimus.

8.2. Užsakovas, pagal statybos objektų projektavimo ir statinių projektuotojų vykdomų tvirtinimo proceso kontrolės instrukcijos DVSed-2612-1 reikalavimus, derina TDP.

9. Nuotekų siurblinės projektavimas turi apimti:

9.1. Konstrukcinę dalį, kurioje:

9.1.1. Suprojektuoti automatizuotą požeminę nuotekų siurblinę apie DN3000 mm. Požeminė nuotekų siurblinė numatoma iš dvigubos sienelės antikorozinės, aukšto tankio polietileno

HDPE medžiagos su specialia nešmenų atskyrimo sistema (arba analogiška). Siurblinės dangtis neturi kaupti kondensato. Jis turi būti rakinamas.

9.1.2. Suprojektuoti įrangos aptarnavimui kopėčias ir aikštelę iš nerūdijančių medžiagų.

9.1.3. Suprojektuoti technines priemones siurblių iškėlimui ir nuleidimui (aptarnavimui, remontui).

9.1.4. Siurblinės talpos pagrindą numatyti iš g/b plokštės, kuri turi būti įrengta ant betono paruošiamojo sluoksnio, kurioje įbetonuoti inkariniai varžtai iš nerūdijančio plieno, prie kurių bus pritvirtinama siurblinės talpa.

9.2. Vandentiekio, nuotekų šalinimo dalį, kurioje:

9.2.1. Pagal STR 2.07.01:2003 462 punktą siurblinė yra priskiriama antrai kategorijai, siurblinėje turi būti ne mažiau kaip du siurbliai (vienas ar keli darbiniai ir vienas atsarginis). Siurblių našumas Q = ne mažiau kaip $60,0 \text{ m}^3/\text{val.}$, nuotekų pakėlimo aukštis H turi būti apskaičiuotas projektuotojo. (žiūr. 7 priedą, lentonė Nr.1)

9.2.2. Rezervuaro talpos dydis turi būti toks, kad siurblys galėtų nenutrūkstamai dirbti ne mažiau kaip 5 minutes, kaip tai numatyta STR 2.07.01:2003 459 punkte.

9.2.3. Siurblinės vidinis vamzdynas turi būti pagamintas iš nerūdijančio plieno.

9.2.4. Nuotekų vidaus surinkimo rezervuare numatyti siurblius su smulkinimo mechanizmu, nuosėdų drumstimo bei vamzdžių ir rezervuaro valymo funkcija.

9.2.5. Siurblinės įrenginių ir vamzdynų išdėstymas turi užtikrinti, kad būtų galima pakeisti agregatus, vožtuvus ir atskirus mazgus, nenutraukiant siurblinės veikimo.

9.2.6. Naujoje siurblinėje turi būti numatyta nuotekų mėginių paėmimo vieta radiologiniams matavimams.

9.2.7. Nuo esamo šulinio Nr.110 iki naujos siurblinės suprojektuoti buitinių nuotekų savitakinę liniją. (žiūr. 1 priedą).

9.2.8. Prieš siurblinę suprojektuoti įtekėjimo uždarančią armatūrą – flanšinę peilinę sklendę su elektros pavara. Valdymą numatyti iš siurblinės valdymo punkto.

9.2.9. Iš naujos požeminės siurblinės suprojektuoti dvi slėgines linijas $\varnothing 200 \text{ mm}$ sujungtas su esamais slėginiais vamzdynais $\varnothing 300 \text{ mm}$ taškuose „1“ ir „2“ (žiūr. 1 priedą). VĮ IAE planuoja rekonstruoti slėginę nuotekų sistemą pakeičiant $\varnothing 300$ vamzdžius į $\varnothing 200$.

9.2.10. Kiekvienoje slėginėje linijoje numatyti debitomačius – nuotekų kiekio apskaitai.

9.2.11. Numatyti nuotekų perpumpavimą iš esamo šulinio Nr.110, naudojant laikinus panardinamus nuotekų siurblius ir laikiną vamzdyną nuo esamo šulinio Nr.110 iki esamos siurblinės nuotekų surinkimo rezervuaro. Laikinos nuotekų trasos ilgis apie 10 m., papildomų reikalavimų nėra.

9.2.12. Numatyti esamų vamzdžių D500 mm galų šulinyje Nr.110 ir priėmimo rezervuare past. 437/1 užsandarinimą.

9.2.13. Numatyti esamo šulinio Nr. 110a demontavimą ir šioje vietoje numatyti naujos automatizuotos požeminės siurblinės įrengimą.

9.3. Sklypo plano dalyje:

9.3.1. Prie naujos siurblinės suprojektuoti privažiavimo kelią (vietinės reikšmės) su asfalto danga ir atstatyti kelio dangą, kuri bus pažeista statybos metu. (žiūr. 6 priedą). Kelias turi būti ne žemesnės nei IIIv kelio kategorijos; plotis apie 4 m, ilgis apie 15 m.

9.3.2. Numatyti sklypo teritorijos žemės planiravimą, maksimaliai prisitaikant prie esamo žemės paviršiaus. Numatyti neužstatytos teritorijos apšėjimą daugiamete žole.

9.3.3. Numatyti teritorijos visu perimetru aplink naują siurblinę aptvėrimą ne žemesne kaip 1,5 m bet ne aukštesne nei 1,8 m aukščio tvora. Tvorą numatyti iš virinto plieninio tinklo, akutėmis ne didesnėmis kaip 40 mm, segmentų su metaliniais ne mažesnio kaip Ø100 mm stulpeliais. Įvažiavimui į teritoriją numatyti ne mažesnio nei 4,0 m pločio dvivėrius vartus. Tvoroje numatyti rakinamus vartelius praėjimui. Vartuose ir varteliuose numatyti vietas pakabinamoms spydoms.

9.4. Elektrotechninėje dalyje numatyti:

9.4.1. Visa elektros įranga, pagalbiniai įrenginiai ir instaliacinės detalės turi atitikti reikalavimus, keliamus eksploatavimui elektros energijos tiekimo sistemoje, kurios charakteristikos yra šios:

- žema įtampa $400 \pm 10\%$ / $230 \text{ V} \pm 10\%$;
- 3 fazės, TN-C-S posistemė;
- dažnis $50 \pm 1\%$ Hz.

9.4.2. Elektros energijos paskirstymo, siurblių valdymo ir automatikos įrenginiams šalia siurblinės suprojektuoti 0,4 kV paskirstymo spintą (PS) su dviem atskirais įvadinais automatiniais jungikliais ir automatinio rezervo įjungimo schema.

9.4.3. PS spintoje numatyti reikiamus apsaugos-komutacinius aparatus elektros imtuvų prijungimui, dažnio keitiklius siurblių valdymui.

9.4.4. 0,4 kV automatiniai jungikliai turi turėti apsaugas, parinktas pagal Elektros įrenginių relinės apsaugos ir automatikos įrengimo taisyklių reikalavimus.

9.4.5. PS korpusas turi būti iš nerūdijančių medžiagų arba padengtas antikorozinėmis medžiagomis, apsaugos laipsnis ne žemesnis kaip IP66.

9.4.6. Suprojektuoti 0,4 kV kabelių tinklą nuo PS iki atskirų technologinių įrengimų ir kitų elektros imtuvų.

9.4.7. Kiekvienai maitinimo linijai pagal Elektros įrenginių įrengimo bendrųjų taisyklių (toliau EĮBT) reikalavimus suprojektuoti įvadinį apskaitos skydą su elektros energijos apskaitos skaitikliais, bandymo blokais.

9.4.8. Rangovas privalo atlikti visus kalibravimus, matavimus ir bandymus numatytus EĮBT ir kurių reikia užtikrinti, kad visi jo darbai, įranga, medžiagos ir komponentai yra tinkamos būklės ir atlieka numatytas funkcijas ir operacijas.

9.4.9. Siurblinės elektros energijos tiekimui bus panaudotos dvi esamos 437/1 pastato elektros tiekimo linijos:

- 1-oji elektros tiekimo linija iš 1-ojo bloko 0,4 kV sekcijos 1CA03 narvelio 12C dviem AAIIB 3x95+1x35 kabeliais;
- 2-oji elektros tiekimo linija iš 109 pastato 0,4 kV sekcijos 0CE12 narvelio 6H vienu AAIIB 4x95 kabeliu.

9.4.10. Užsakovas paklos esamus kabelius iki įvadinės apskaitos spintos žemėje ir pagal pateiktą bei suderintą su Rangovu grafiką prijungs prie įvadinės apskaitos spintos.

9.4.11. Įvadiniai gnybtai spintose turi garantuoti šio skerspjūvio kabelių gyslų prijungimą.

9.4.12. Naujos siurblinės statybos laikotarpiu esamos siurblinės veikimas neturi būti stabdomas. Todėl statybos laikotarpiui turi būti numatytos laikinos apvedimo linijos ir nutiesti laikini kabeliai, su laikiniais panardinamais siurbliais.

9.4.13. Statybos laikotarpiui Užsakovas paruoš prijungimo tašką prie statybos aikštelės ribos pagal Rangovo užsakymą, nurodant reikalingą galingumą bei įtampą, Rangovo laikinų siurblių valdymo punktui su elektros energijos apskaita.

9.5. Procesų valdymo ir automatizacijos dalyje:

9.5.1. Pagrindinis kanalizacijos siurblinės (toliau KS) automatikos darbo režimas turi būti autonominis režimas, kuriame nuotekų perpumpavimo valdymas atliekamas be techninio ir dispečerinio įsikišimo.

9.5.2. Projektuojama siurblinė privalo dirbti automatiškai, pagal nuotekų lygį rezervuare. Nuotekų lygio indikacijai turi būti numatyti analoginiai hidrostatiniai lygio matuokliai.

9.5.3. Automatikos ir ryšių įrenginių spintą (AVS) turi būti suprojektuota šalia siurblynės.

9.5.4. AVS korpusas turi būti pagamintas iš nerūdijančių medžiagų arba padengtas antikorozinėmis medžiagomis, apsaugos laipsnis ne žemesnis kaip IP66.

9.5.5. Visos KS įrangos tikrinimui turi būti numatyta vietinio rankinio siurblių valdymo galimybė.

9.5.6. Automatinė valdymo sistema turi vykdyti KS įrangos būklės, avarinės informacijos formavimą, kaupimą ir perdavimą į IAE lokalinį tinklą naudojant WEB technologijų galimybes.

9.5.7. Visi avariniai ir neleistinos būsenos signalai AVS spintos operatoriaus pulto (OP) monitoriuje ir IAE budinčio personalo darbo vietoje, turi būti pateikiami IAE lokaliniu tinklu išimties tvarka su priėmimo patvirtinimu.

9.5.8. Nuotekų kiekio apskaitai TU 9.2.10 punkte numatyti debitomačiai turi būti su komunikaciniu ryšio moduliu.

9.5.9. Suprojektuoti elektrifikuotas sklendes, sumontuotas nuotekų priėmimo rezervuaro vietoje, atliekančias automatizuotą valdymą ir kontrolę šiais atvejais:

- pasiekus priėmimo rezervuare avarinį lygį;
- elektros tiekimo praradimas abiejuose įvaduose;
- praradus visų siurblių parengtį.

9.5.10. Automatinį elektrifikuotos sklendės atidarymą po to, kai pašalintos visos priežastys, trukdančios normaliam įrangos darbui.

9.5.11. Nuotekoms pasiekus užduotą viršutinį lygį, įjungiamas siurblys, neįsijungus siurbliui arba per užduotą laiką nemažėjant nuotekų lygiui, automatiškai jungiamas rezervinis siurblys, nuotekoms pasiekus užduotą žemutinį lygį, siurblys išjungiamas.

9.5.12. AVS skydo siurblynės valdymo programoje turi būti numatytas pagrindinio ir rezervinio siurblio periodinis perjungimas, kad būtų užtikrintas tolygus siurblių tarnavimo laikas.

9.5.13. Turi būti numatyti lygio jutiklio ir plūdžių komplektinių kabelių tiesimas žemėje polietileniniais vamzdžiais iki AVS skydo.

9.5.14. Turi būti numatytas visų matuojamų parametrų (tame tarpe telemetrinių tinklo analizatoriaus duomenų ir siurblių darbo srovės), įrenginių darbo būsenos ir režimų, apsauginių daviklių suveikimo ir visų avarinių indikacijų perdavimas į IAE lokalinį tinklą. Visi šie duomenys turi būti perduoti grafiniu būdu į WEB puslapį (-ius).

9.5.15. Projektuojama automatinė valdymo sistema ir jos elementai turi atitikti ISO 27001 ir ISO 27002 reikalavimus, kadangi pagal įmonės kibernetinio saugumo reikalavimus projektuojama automatinė valdymo sistema priklausys 2 kategorijai.

9.5.16. Fiziniam prisijungimui prie IAE lokalinio tinklo turi būti naudojama Ethernet 10/100/1000Base-T RJ-45 sąsaja.

9.6. Siurblinės elektros įrenginiai turi būti įžeminti pagal EİBT reikalavimus.

9.7. Projektuojant paskirstymo tinklus turi būti numatyti kabeliai su vario gyslomis, atitinkamo skerspjūvio, degimo nepalaikančia plastmasine izoliacija.

9.8. Kiekvienas atskiras agregatas, įranga, komponentas (siurblys, paskirstymo skydas, komutaciniai aparatai ir pan.) turi būti pažymėti kodiniu numeriu pagal KKS („Kraftwerk-Kennzeichen-System“) sistemą arba lygiavertę tam, kad būtų identifikuoti ir palyginami pagal projektinę dokumentaciją.

9.9. Visi kabeliai turi būti sužymėti panaudojus PVC lentelės (užrašai spausdinami ant drėgmei atsparios medžiagos – kabelio markė, adresas, žymėjimas ir ilgis).

9.10. Visi laidai ir įrenginiai turi būti sužymėti ir sunumeruoti pagal principinę schemą (užrašai spausdinami ant drėgmei atsparios medžiagos).

9.11. Visi užrašai ant paskirstymo spintos ir skydo durelių turi būti pagaminti iš 1 - 2 mm storio plastmasinės medžiagos, užrašai drėgmei atsparūs ir nenusitrinantys.

9.12. Visi įrengimai turi būti pateikiami su pilna dokumentacija, t. y. kokybės atitikties sertifikatai, deklaracijos, įrenginių techniniai aprašymai, montavimo ir eksploatacijos instrukcijos, principinės ir prijungimo schemos, programinė įranga su prisijungimo duomenimis.

9.13. Visa licencijuota programinė įranga turi būti pateikiama su licencijomis ir instaliaciniais CD. Programinės įrangos licencijų galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei siurblinės garantinis terminas.

10. Siurblinės montavimo darbų apimtys:

10.1. Atlikti visus statybos darbus pagal TDP.

10.2. Pagaminta gamykloje nauja nuotekų siurblinė turi būti pristatyta į statybietę kuo aukštesniu sukomplektavimo ir paruošimo darbui laipsnio.

10.3. Kiekviena užbaigta sumontuota objekto sistema turi būti patikrinta ir išbandyta, kad kiekvienas komponentas funkcionuoja teisingai sąveikoje su visa sistema, vadovaujantis LR statybos, elektros energetikos bei elektroninių ryšių įstatymais, galiojančiais STR, taisyklėmis, kitais normatyviniais teisės aktais ir įrangos, sistemų bei komponentų gamintojų dokumentų reikalavimais.

10.4. Atlikti naujai sumontuotos nuotekų siurblinės bandymus ir derinimus, pagal suderintą su Užsakovu bandymo programą, pagal projekto reikalavimus bei įforminti sistemų bandymo aktus.

10.5. Rangovas savo lėšomis pasirūpina kvalifikuota darbo jėga, aparatūra ir prietaisais, reikalingais efektyviam bandymų atlikimui. Visos bandymuose naudojamos priemonės turi būti kalibruotos ne anksčiau, kaip prieš 12 mėnesių iki bandymų dienos.

10.6. Atstatyti statybos metu pažeistą teritorijos gerbūvį ir perduoti teritoriją Užsakovui, teritorijos perdavimo priėmimo aktą.

10.7. Projektinę ir vykdomąją dokumentaciją Rangovas turi parengti pagal privalomus teisės aktų reikalavimus.

10.8. Rangovas parengęs TDP privalės vykdyti statinio projekto vykdymo priežiūrą.

VI. STANDARTAI IR NORMINIAI DOKUMENTAI

11. Projektuodamas ir vykdydamas darbus, Rangovas privalo vadovautis aktualiomis Reglamentų, standartų ir normatyvinių teisės aktų redakcijomis:

lentelė Nr. 2

Eil. Nr.	Normatyvinio teisės akto pavadinimas
	Lietuvos Respublikos įstatymai
1.	LR statybos įstatymas.
2.	LR elektros energetikos įstatymas.
3.	LR elektroninių ryšių įstatymas.
4.	LR kibernetinio saugumo įstatymas.
5.	LR darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymas.
6.	LR geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo įstatymas.
	Tarptautinės teisės aktai
7.	Europos Parlamento ir Tarybos reglamentais (ES) Nr. 305/2011 ir 2006/42.
8.	Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/35/ES.
	Statybos techniniai reglamentai
9.	STR 1.01.04:2015 „Statybos produktų, neturinčių darniųjų techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklaravimas. Bandymų laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas. Nacionaliniai techniniai įvertinimai ir techninio vertinimo įstaigų paskyrimas ir paskelbimas“.
10.	STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas. Projekto ekspertizė“.
11.	STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

Eil. Nr.	Normatyvinio teisės akto pavadinimas
12.	STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“.
13.	STR 1.04.02.2011 „Inžineriniai geologiniai ir geotechniniai tyrimai“.
14.	STR 2.07.01:2003 „Vandentiekis ir nuotekų šalintuvas. Pastato inžinerinės sistemos. Lauko inžineriniai tinklai“.
	Tarptautiniai ir Lietuvos standartai
15.	LST EN 1366-3:2009 Inžinerinių tinklų įrenginių atsparumo ugniai bandymai. 3 dalis. Angų sandarinimo priemonės (arba lygiavertis).
16.	LST 1516:2015 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“ (arba lygiavertis).
17.	IEC 60502-2:2014 „Power cables with extruded insulation and their accessories for rated voltages from 1 kV (Um = 1,2 kV) up to 30 kV (Um = 36 kV) – Part 2: Cables for rated voltages from 6 kV (Um = 7,2 kV) up to 30 kV (Um = 36 kV)“ (arba lygiavertis).
18.	IEC 60228:2004 „Conductors of insulated cables“ (arba lygiavertis).
19.	IEC 60331-1:2009 „Tests for electric cables under fire conditions - Circuit integrity - Part 1: Test method for fire with shock at a temperature of at least 830 °C for cables of rated voltage up to and including 0,6/1,0 kV and with an overall diameter exceeding 20 mm“ (arba lygiavertis).
20.	LST ISO/IEC 27001:2017 Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo sistemos. Reikalavimai.
21.	LST ISO/IEC 27002:2017 Informacinės technologijos. Saugumo metodai. Informacijos saugumo valdymo priemonių praktikos nuostatai.
22.	LST EN 61158-4:2015 Pramoninio ryšio tinklai. Objekto magistralės specifikacijos. 4-19 dalis. Duomenų perdavimo kanalo lygmens protokolo specifikacija.
23.	IEC 1131-3 Programavimo kalbų apžvalga.
	Kiti teisės aktai ir normatyviniai dokumentai
24.	Statybinių atliekų tvarkymo taisyklės. Patvirtintos LR aplinko ministro 2006-12-29 įsakymu Nr. D1-637 (HTДок-005100-385)
25.	Elektros įrenginių įrengimo bendrosios taisyklės, patvirtintos LR Energetikos ministro 2012 m. vasario 3 d. įsakymu Nr. 1-22.
26.	Elektros linijų ir instaliacijos įrengimo taisyklės, patvirtintos LR Energetikos ministro 2011 m. gruodžio 20 d. įsakymu Nr. 1-309.
27.	Elektros įrenginių relinės apsaugos ir automatikos įrengimo taisyklės, patvirtintos LR Energetikos ministro 2011 m. gegužės 27 d. įsakymu Nr. 1-134.
28.	Elektros įrenginių bandymų normų ir apimčių aprašas, patvirtintos LR Energetikos ministro 2016 m. spalio 26 d. įsakymu Nr. 1-281.
29.	Elektroninių ryšių infrastruktūros įrengimo, žymėjimo, priežiūros ir naudojimo taisyklės, patvirtintos LR Ryšių reguliavimo tarnybos direktoriaus 2011 m. spalio 14 d. įsakymu Nr. 1V-978.
30.	Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatos, patvirtintos LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro ir LR Aplinkos ministro 2008 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. A1-22/D1-34.

Eil. Nr.	Normatyvinio teisės akto pavadinimas
VĮ IAE dokumentai	
31.	Radiacinės saugos VĮ IAE instrukcija, DVSeD-0512-2, (www.iae.lt).
32.	Rangovinių organizacijų, vykdančių darbus VĮ IAE aikštelėje, personalo mokymo programa, MC-1410-23, (www.iae.lt).
33.	Bendroji VĮ IAE objektų gaisrinės saugos instrukcija, DVSta-0612-3, (www.iae.lt).
34.	Elektros kabelių apvaskalų ugniai atsparios dangos ir lengvai pramušamų ugniai atsparių kabelių pralaidų užpildų VĮ IAE kabelių inžineriniuose statiniuose remonto instrukcija, DVSeD-0612-14, (www.iae.lt).
35.	Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcija, rangovinėms organizacijoms vykdančioms darbus, DSSS-0712-38, (www.iae.lt).
36.	Žemės darbų vykdymo VĮ IAE teritorijoje instrukcija, DVSeD-1012-21, (www.iae.lt).
37.	Remonto aptarnavimo organizavimo instrukcija, DVSeD-1012-6, (www.iae.lt).
38.	Materialinių vertybių įvežimo (išvežimo) į VĮ IAE branduolinės energetikos objektus ir išvežimo (išnešimo) iš jų tvarkos aprašas, DVSta-2108-3, (www.iae.lt).
39.	Valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės vidaus tvarkos aprašas, DVSta-2108-6, (www.iae.lt).
40.	Leidimų asmenims ir transporto priemonėms patekti į branduolinės energetikos objektų apsaugos zonas išdavimo tvarkos aprašas, DVSta-2108-9, (www.iae.lt).

11.1 Papildomi dokumentai, kurie bus naudojami Užsakovo sutarties vykdymo metu:

Eil. Nr.	Normatyvinio teisės akto pavadinimas
41.	Valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės dokumentų archyvavimo tvarkos aprašas, DVSta-0208-5, (www.iae.lt).
42.	Statybos objektų projektavimo ir statinių projektuotojų tvirtinimo proceso kontrolės instrukcija, DVSeD-2612-1, (www.iae.lt).
43.	Avarinės parengties mokymų, treniruočių ir pratybų organizavimo VĮ Ignalinos AE instrukcija, DVSta-0812-24, (www.iae.lt).

12. TU 11 punkte yra nurodytas minimalus normatyvinių teisės aktų sąrašas, todėl Rangovas vykdydamas darbus, prireikus, turės vadovaujantis ir kitais normatyviniais teisės aktais, kuriais remiantis buvo parengti TU nurodyti normatyviniai teisės aktai, taip pat teisės aktais, kurie nenurodyti šioje TU, tačiau kurių gali prireikti vykdant šioje TU nurodytus darbus, su sąlyga, jeigu juose pateiktos nuostatos neprieštarauja TU minimų ir juos lydinčių normatyvinių teisės aktų nuostatoms.

13. Rangovas taip pat privalo vadovautis Užsakovo teisės aktų bei eksploatacinių dokumentų nurodytą TU 11 punkte aktualiomis versijomis. Esant poreikiui, Užsakovas įsipareigoja aktualias Užsakovo vidinių dokumentų versijas pateikti Rangovui.

VII. STATYBOS DARBŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

14. Parengti pagal STR1.04.04 VIII sk. reikalavimus statinio projekto projektinius pasiūlymus visuomenės informavimui apie numatomą visuomenei svarbaus statinio projektavimą ir įrengti stendą prie statybos sklypo ribos.

15. Rangovas po sutarties įsigaliojimo per 40 (keturiasdešimt) d. d. privalo parengti ir su Užsakovu suderinti TDP.

15.1 Per 7 (septynias) d. d. nuo TDP gavimo dienos Užsakovas TDP tvirtina įsakymu.

16. Rangovas per šį 7 (septynių) d. d. laikotarpį turi parengti SDTP ir suderinti jį su VĮ IAE. SDTP privalo būti rengiamas pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimus. SDTP turi būti numatyta, kad kanalizacijos siurblinės darbas, statybos metu nebus nutraukiamas.

17. Statybos darbų pradžia pradedama skaičiuoti nuo statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo dienos. Visi darbai, įskaitant TDP, SDTP, dokumentų reikalingų statybos užbaigimo procedūrai atlikti perdavimas Užsakovui ir statybos užbaigimo akto pasirašymas, pagal sutartį, turi būti atlikti per 188 (šimtas aštuoniasdešimt aštuonias) d. d. nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Visi darbai ir paslaugos, nurodyti lentelėje Nr.3, turi būti atlikti per 993 (devyni šimtai devyniasdešimt tris) kalendorines dienas.

lentelė Nr. 3

Darbų etapo Nr.	Darbų etapų pavadinimai	Darbų etapų atsakingas	Darbų etapų atlikimo ir techninės priežiūra garantiniu laikotarpiu terminai
1.	Inžinerinių geologinių tyrimų ataskaitos ir topografinės nuotraukos parengimas. Statinio projekto projektinių pasiūlymų visuomenės apie numatomą visuomenei svarbaus statinio projektavimą informavimui parengimas, stendo prie statybos sklypo ribos įrengimas. Dalyvavimas viešajame susitikime TDP parengimas	Rangovas	60 d.d.
2.	TDP tikrinimas	Užsakovas	7 d.d.
3.	TDP ekspertizės atlikimas	Užsakovas	14 d.d.
4.	TDP ekspertizės ir Užsakovo teiktų pastabų taisymas	Rangovas	5 d.d.

Darbu etapo Nr.	Darbu etapų pavadinimai	Darbu etapų atsakingas	Darbu etapų atlikimo ir techninės priežiūra garantiniu laikotarpiu terminai
5.	VĮ IAE TDP tvirtinimas įsakymu	Užsakovas	2 d.d.
6.	TDP derinimas su suinteresuotomis institucijomis	Užsakovas	10 d.d.
7.	Statybos leidimo gavimas	Užsakovas	20 d.d.
8.	Statybos darbų atlikimas su projekto vykdymo priežiūros paslaugomis ir IAE personalo mokymą	Rangovas	60 d.d. nuo Užsakovo raštiško informavimo apie darbų pradžią
9.	Statybos užbaigimo procedūra statybos užbaigimo akto pasirašymas	Užsakovas Rangovas	10 d.d. nuo vykdomųjų dokumentų perdavimo Užsakovui
10.	Techninė priežiūra garantiniu laikotarpiu	Rangovas	520 d.d. po statybos užbaigimo akto pasirašymo
Bendra atlikimo trukmė		188 d.d.(263 k.d.)+ 520 d.d.(730 k.d.)=708 d.d.(993 k.d.)	

VIII. RANGOVO ATSAKOMYBĖ, PAREIGOS

18. Rangovo (ir visų lygių subrangovų) darbų vadovai, prieš pradėdami vykdyti darbus VĮ IAE aikštelėje privalo, pagal VĮ IAE pateiktą pavyzdį (pavyzdys bus pateiktas Rangovui po sutarties pasirašymo), pateikti šiam objektui parengtą bei suderintą su VĮ IAE avarinės parengties ir civilinės saugos instrukciją. Rangovas gali pradėti vykdyti veiklą VĮ IAE aikštelėje tik parengęs, suderinęs ir pateikęs VĮ IAE avarinės parengties ir civilinės saugos instrukciją.

19. Rangovo personalas po sutarties sudarymo iki darbų pradžios VĮ IAE aikštelėje turi užpildyti nustatytos formos anketas. Rangovo (ir visų lygių subrangovų) personalui, jei vykdant sutartį bus reikalinga patekti be palydos į IAE branduolinės energetikos objektų apsaugos zonas (išskyrus riboto patekimo zoną) ar branduolinės energetikos objekto aikštelę, leidimas gali būti suteiktas tik atlikus patikrinimą Branduolinės energijos įstatymo nustatyta tvarka, pateikiant nustatytos formos dokumentus IAE Fizinės saugos organizavimo tarnybai. Patikrinimas trunka iki 40 darbo dienų.

20. Rangovo darbų vadovai ir darbuotojai po sutarties pasirašymo, prieš pradėdami vykdyti veiklą Užsakovo aikštelėje, turi būti apmokyti ir atestuoti pagal VĮ IAE dokumentų reikalavimus. VĮ IAE mokymus teikia neatlygintinai.

21. Rangovas privalo:

22. pateikti VĮ IAE spausdintų projektų patvirtintų kopijų tris (3) egzempliorius valstybine kalba. Taip pat teikiama viena elektroninė projekto versija, suformuota pagal STR 1.05.01:2017 11, 12 punktų reikalavimus, taip pat galutinė TDP versija *.docx ar *.dwg formatu;

22.1 pateikti visus statybos užbaigimo dokumentus, reikalingus pagal STR 1.05.01:2017;

23. pateikti inžinerinių tinklų geodezinę nuotrauką ir pabaigus darbus suvestinę topografinę nuotrauką STR 1.05.01:2017 *.pdf ir redaguojamu formatu *.dwg;

23.1 pateikti statybos metu rengiamos vykdomosios dokumentacijos popierines ir elektronines versijas;

23.2 parengti kiekvienos įdiegtos inžinerinės sistemos veikimo aprašymą lietuvių kalba;

23.3 pateikti visos įrangos montavimų užbaigimo aktus;

23.4 pateikti visų įdiegtų inžinerinių sistemų bandymų užbaigimo aktus;

24. atlikti nutiestų kabelių ir įrengtų elektros įrenginių bandymus pagal Elektros įrenginių bandymų normų ir apimčių aprašo reikalavimus ir pateikti VĮ IAE protokolus su atliktų bandymų rezultatais.

25. Gamykliniai įrangos dokumentai (techniniai aprašymai, pasai, eksploatavimo ir techninio aptarnavimo instrukcijos, programinė įranga) turi būti pateikiami lietuvių kalba.

26. Visai siūlomai įrangai turi būti suteikiama ne trumpesnė nei 2 metų gamintojo garantija.

27. Rangovas turi parengti iki statybos darbų pradžios SDTP ir suderinti su Užsakovu.

28. Po sutarties sudarymo iki darbų vykdymo pradžios surašomas Darbuotojų saugos ir sveikatos tarpusavio atsakomybės ribų aktas tarp Rangovo ir Užsakovo.

29. Rangovas turi suderinti su Užsakovu naujos siurblinės eksploatavimo ir techninės priežiūros mokymo (teorinio ir praktinio) programas bei apmokyti Užsakovo personalą (mokymo instruktorius, remonto, pagalbines sistemas eksploatuosiantį, personalą, 2 žmonės) pagal šią programą ir suteikti sertifikatus. Praktiniai apmokymai turi būti pravedami ne anksčiau kaip po įrangos montavimo ir derinimo atlikimo. Rangovas turi pateikti visą mokymo medžiagą elektroninėje laikmenoje redaguojamu formatu. Mokymus atlikti Užsakovo arba Rangovo pasiūlytose patalpose.

IX. TIKRINIMAS IR PRIEŽIŪRA

30. Šios TU realizavimo metu Užsakovas organizuoja statinio statybos techninę priežiūrą, pagal STR 1.06.01:2016 reikalavimus.

31. Klausimams, susijusiems su darbų vykdymu, spręsti Užsakovas skiria asmenį, atsakingą už Rangovo veiklos koordinavimą ir kontrolę.

32. TDP projektuotojas vykdo projekto vykdymo priežiūrą.

33. Rangovas, pagal įrangos gamintojo dokumentuose (naudotojo instrukcijose) nustatytus reikalavimus bei garantijos sąlygas, rengia ir teikia užsakovui derinti įrangos techninės priežiūros planą garantiniu laikotarpiu bei atlieka įrenginių techninę priežiūrą. Visi kaštai, susiję su techninės priežiūros atlikimu garantiniu laikotarpiu, turi būti įtraukti į pasiūlymo kainą.

X. VĮ IAE ATSAKOMYBĖ, PAREIGOS

34. Užsakovas įsipareigoja teikti Rangovui visą turimą informaciją, kuri reikalinga projektinių dokumentų rengimui ir darbų pagal šią TU atlikimui, tokia, kokia ji yra, ir ta kalba, kokia ši informacija turima.

35. Rangovas turi pateikti elektros ir vandens poreikį, reikalingą statybos darbams vykdyti. Užsakovas pagal Rangovo prašymą pateiks elektros ir vandens prisijungimo taškus, kurie bus prie statybos aikštelės ribos. Prašyme turi būti nurodytas reikiamas vandens kiekis, elektros vartotojų galia ir įtampa. Už suvartotą elektros energiją ir vandenį Rangovas apmoka iš savo lėšų pagal elektros ir vandens tiekėjų patvirtintus tarifus.

36. Laikinių siurblių sunaudotos elektros energijos kiekis Rangovui neskaičiuojamas.

XI. REIKALAVIMAI DĖL STATYBOS DARBŲ ATLIKIMO IR PERDAVIMO – PRIĖMIMO

37. Rangovas darbų vykdymo metu atsako už pavaldaus personalo darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės, fizinės saugos teisės aktų bei Užsakovo galiojančių ir Rangovui privalomų norminių aktų reikalavimų laikymąsi ir vykdymą.

38. Rangovas po sutarties sudarymo turi apsidrausti privalomuoju statybos darbų ir civilinės atsakomybės draudimu ir projektuotojo civilinės atsakomybės draudimu pagal LR statybos įstatymą.

39. Rangovas kartu su Rangovo atliktu statybos darbų perdavimo statytojui (VĮ IAE) aktu turi pateikti dokumentą, kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio priverstinis įvykdymas pagal pasirašytą sutartį. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju turi užtikrinti dėl Rangovų kaltės atsiradusių defektų, nustatytų per pirmuosius 3 statinio garantinio termino metus,

šalinimo išlaidų apmokėjimą statytojui (VĮ IAE). Defektų šalinimo užtikrinimo suma statinio garantiniu 3 metų laikotarpiu turi būti ne mažesnė kaip 5 procentai statinio statybos kainos.

40. Rangovas skiria darbuotojų saugos ir sveikatos koordinatorių statyboje. Koordinatorius vykdo pareigas pagal Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatas, patvirtintas LR Socialinės apsaugos ir darbo ministro ir LR Aplinkos ministro 2008 m. sausio 15 d. įsakymą Nr. A1-22/D1-34, ir yra atsakingas už Statinio statybos saugos ir sveikatos priemonių plano rengimą, kurį privalo suderinti su Užsakovu iki statybos darbų pradžios.

41. Iki įrangos, įrenginių, komponentų, medžiagų ir konstrukcijų panaudojimo (montavimo) statybos aikštelėje pradžios, Rangovas turi pateikti statybos techniniam prižiūrėtojui, kuri skiria Užsakovas, kiekvienos medžiagos, konstrukcijos ir įrenginio kokybę patvirtinančius dokumentus (ekspluatacinių savybių deklaraciją, sertifikatus ir pan.). Priešgaisrinėms sandarinimo priemonėms ir dangoms papildomai pateikti Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento gaisrinių tyrimo centro išduotą atitikties sertifikatą.

42. Visa Rangovo perkama įranga ir medžiagos turi būti tiekiamos į statybos aikštelę pagal gamintojo transportavimo reikalavimus.

43. Rangovas užtikrina įrangos ir medžiagų saugojimą statybos aikštelėje ir kitose, suderintose su VĮ IAE vietose.

44. Darbų vykdymo metu susidariusias statybines atliekas, pakavimo medžiagas, tarą iš IAE teritorijos Rangovas išveža savo jėgomis, naudojant Rangovui priklausančius mechanizmus ir pakuotes/ tarą atliekoms. Savo lėšomis rangovas pats arba per atliekų vežėją susidariusias atliekas perduoda jas apdorojančiai įmonei. Atliekų sutvarkymo įrodymui, Rangovas pateikia atliekų perdavimą - priėmimą patvirtinančius dokumentus (lydraštį arba atliekų perdavimo - priėmimo aktą arba kitą). Atliekų perdavimą - priėmimą patvirtinančiuose dokumente turi būti nurodyta perduotų atliekų rūšys, atliekų kodas ir svoris, atliekų perdavimo data, dokumentas turi būti patvirtintas atliekas apdorojančios įmonės atsakingo asmens.

45. Demontuotą įrangą Rangovas turi perduoti VĮ IAE Materialinių išteklių valdymo skyriui (MIVS) adresu Elektrinės g. 34, Drūkšinių k., Visagino sav., vadovaujantis Materialinių vertybių apskaitos instrukcijos DVSta-2012-9 ir/arba Neradioaktyviųjų atliekų tvarkymo VĮ IAE instrukcijos DVSeD-0412-1 reikalavimais.

46. Statyba laikoma baigta, kai visi siurblinės ir jo inžinerinių tinklų darbai yra užbaigti, pašalinti defektai, parengti ir perduoti vykdymo dokumentai su aktais, atlikti įrenginių derinimai ir bandymai, pasirašyti darbų perdavimo-priėmimo aktai bei pasirašytas siurblinės ir jos inžinerinių tinklų statybos užbaigimo aktas.

XII. KITI REIKALAVIMAI

47. Visos išlaidos, susijusios su sutarties įgyvendinimu, turi būti įskaičiuotos į bendrą sutarties kainą. Jokios papildomos išlaidos, neįskaičiuotos į sutarties kainą, kompensuojamos nebus.

PVT vadovo pavaduotoja (statybai ir infrastruktūrai)

 Aida Marcinkutė

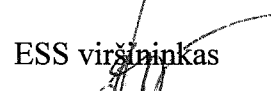
PVT vadovas


Dmitrij Jekateriničev
2019-05-28

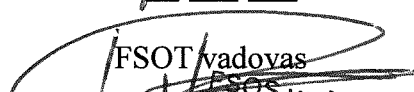
ŠTT ir KC viršininkas


Vasilij Kociuba
2019-05-28

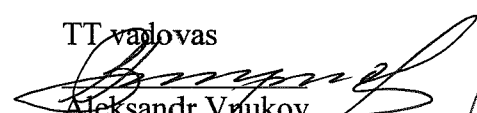
ESS viršininkas


Aleksej Tarasov
2019-05-28

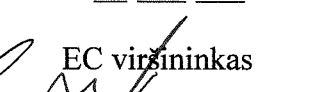
FSOT vadovas


Eugenijus Šepetys
2019-05-28

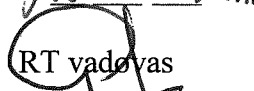
TT vadovas


Aleksandr Vnukov
2019-05-28

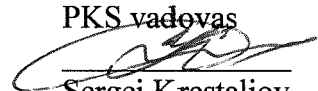
EC viršininkas


Kestutis Tapaševičius
2019-05-28

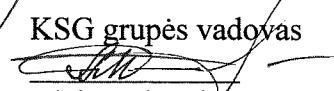
RT vadovas


Artūras Gaiūbis
2019-05-28

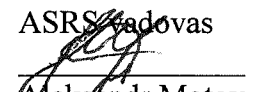
PKS vadovas


Sergej Krestaliov
2019-05-28

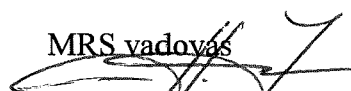
KSG grupės vadovas


Aleksandr Mimič
2019-05-28

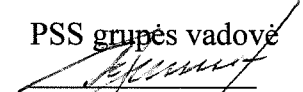
ASRS vadovas


Aleksandr Motov
2019-05-28

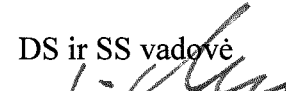
MRS vadovas


Nikolai Kopylov
2019-05-28

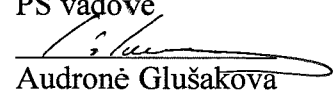
PSS grupės vadovė


Jurgita Kuklierienė
2019-05-30

DS ir SS vadovė


Irma Butanavičiūtė
2019-05-28

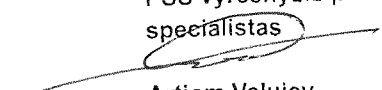
PS vadovė


Audronė Glušakova
2019-05-28

Parengė
SIVS techninės priežiūros inžinierė

Jelen Galiaminskaja, tel. 24233

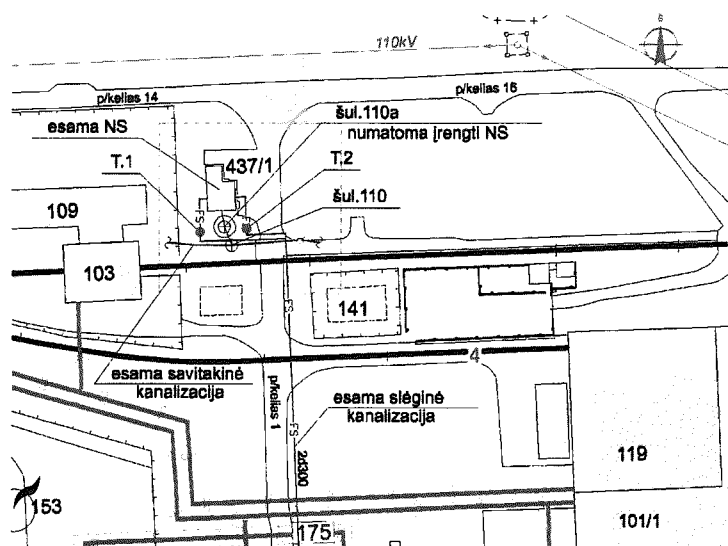
PSS vyresnysis pirkimų
specialistas


Artiom Valujev
2019-05-30

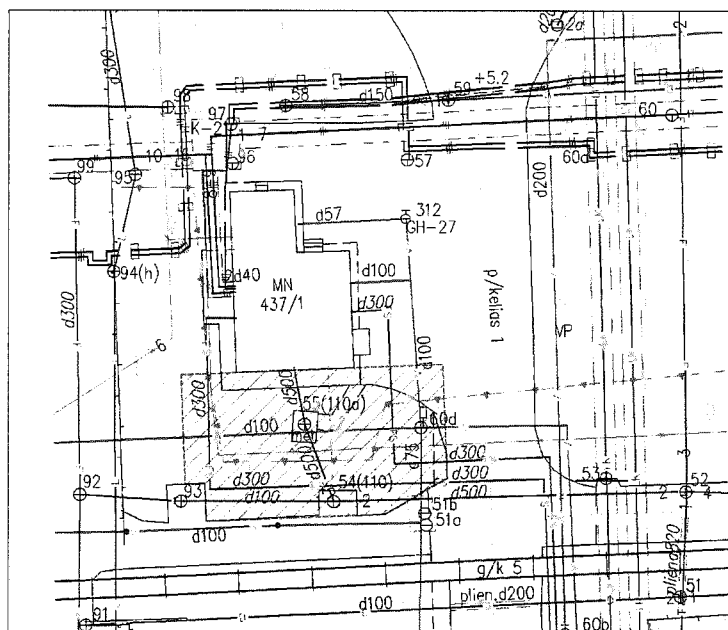
J. G., 1, 2019-05-28

nauja siurblineTU.doc

Slėginių vamzdynų prijungimo taškai



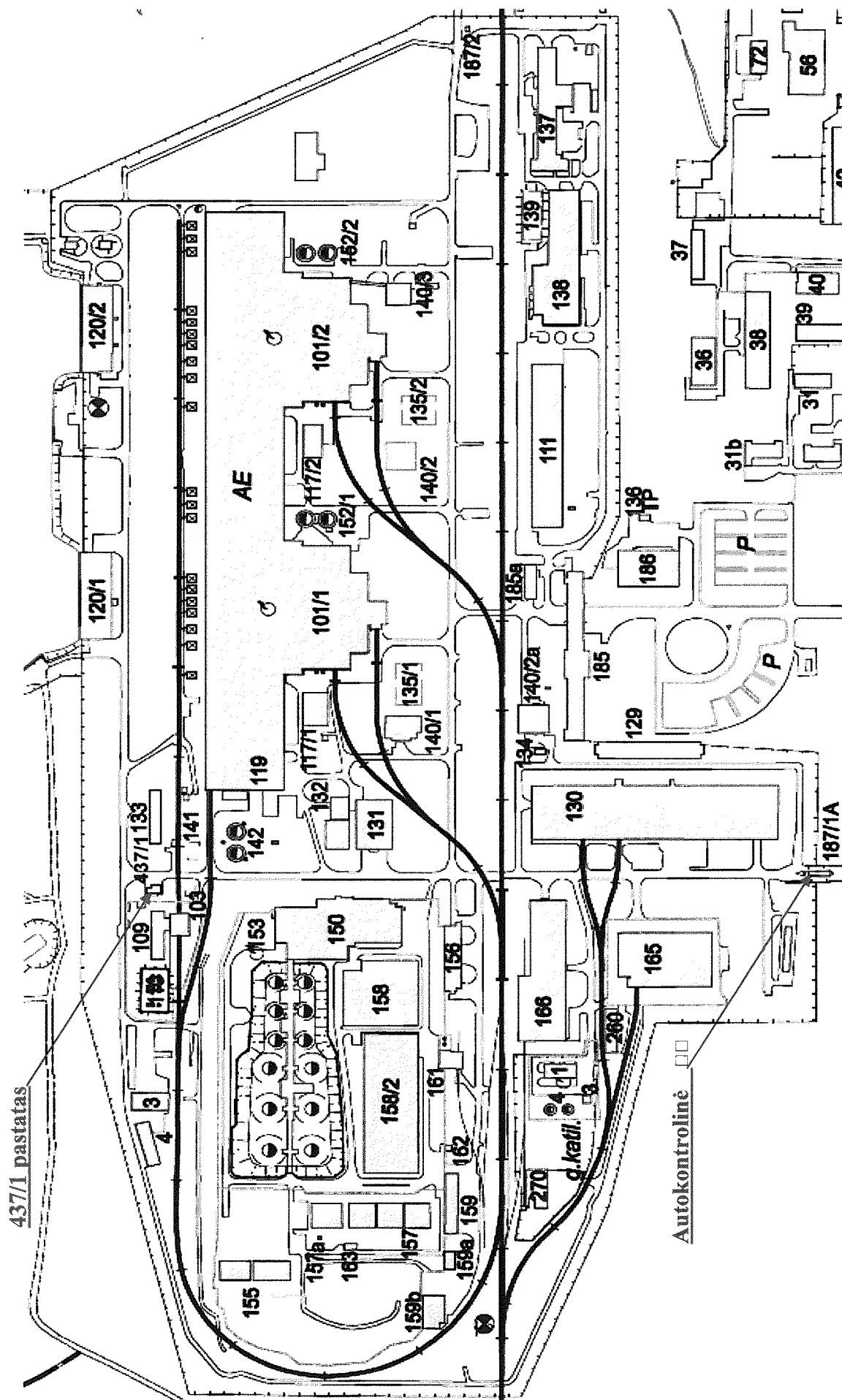
Preliminarini statybvietė



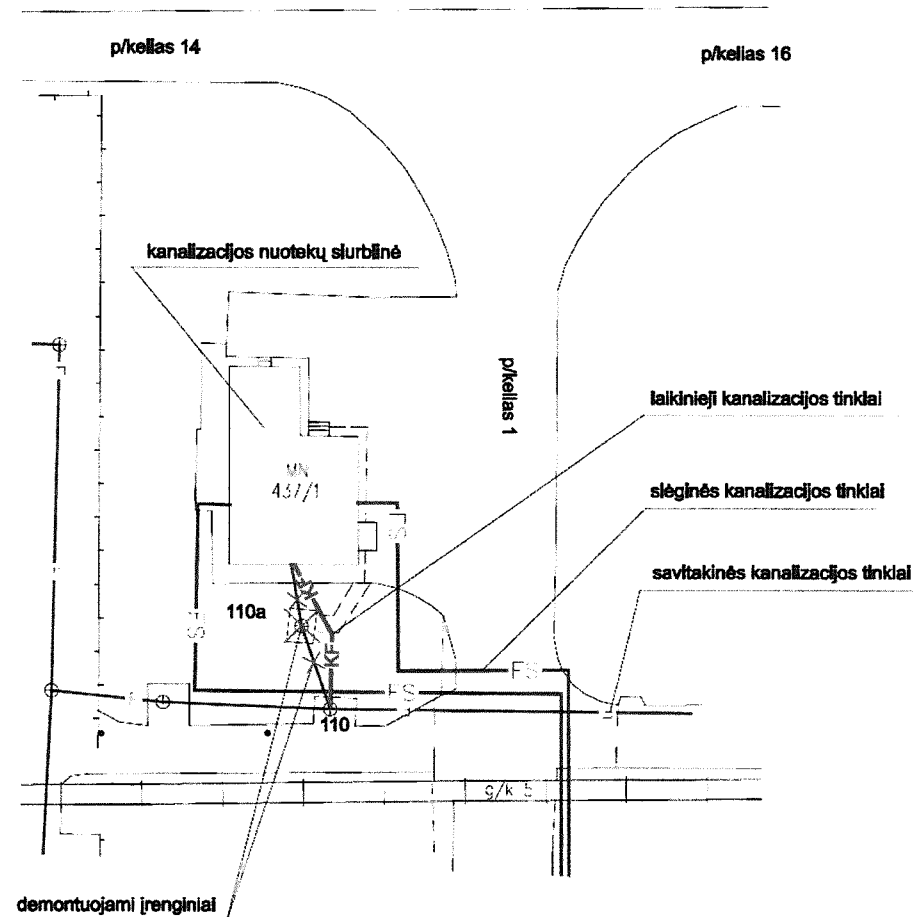
SUTARTINIAI PAŽYMĖJIMAI

	žemumo juostos		slėginiai buitinių nuotekų tinklai
	žemos įtampos elektros linijos		esamieji nuotekų tinklai
	vandentiekio tinklai		esamieji nuotekų kolektoriai
	buitinių nuotekų tinklai		šilumotiekio tinklai
	naujos siurblynės statybvietė		

437/1 statinio išdėstymas VI IAE aikštelės saugomoje zonoje



Demontuojami įreniniai ir laikiniai kanalizacijos tinklai



Naujos automatizuotos nuotekų
siurblynės įrengimo darbų pirkimo
techninė užduoties

4 priedas

Vekalinės kanalizacijos šulinys		Nr.	110 a		KORTELĖ	92/53-0285	
Įrenginio pavadinimas		(abrise) plane				Planšeto nomenklatūra	
Įrenginio pastatymo metai		Miestas		Gatvė			

ŠULINIO PJŪVIAI
(Matmenys duoti m)

Vertikalinis

Horizontalinis

Pririšimo brėžinys

X= 6 166 422,16
Y= 661 001,95

⊗ uždarojoji armatūra

Pastabos

Pavadinimas		Medžiaga	Diametras (mm)	Atstumas nuo dangčio (m)	Altitudės (m)	Lipynės met. 15 pakopų
Dangtis		ket	650		146,29	Ar yra vandens? yra
Žemė				0,00	146,29	Ar yra dujų? nėra
Sienos		B				
Dugnas		B	2000	5,12	141,17	
Vamzdžiai	Nr.1	asbc.	500	Viršus		VĮ IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ
				Apačia	5,52	
	Nr.2	asbc.	500	Viršus		Objektas Nr.
				Apačia	5,57	140,72
	Nr.3			Viršus		 parašas G. Veličko pavardė
				Apačia		
	Nr.4			Viršus		 parašas I. Jogminienė pavardė
				Apačia		
	Nr.5			Viršus		
				Apačia		
	Nr.6			Viršus		2018m. 07 mėn. 16 d. (Kortelės sudarymo data)
				Apačia		
	Nr.7			Viršus		
				Apačia		

Naujos automatizuotos nuotekų
siurblynės įrengimo darbų pirkimo
techninė užduoties
5 priedas

Vėjalinės kanalizacijos šulinys		Nr.	110		KORTELE	92/53-0285	
Įrenginio pavadinimas		(abrisė) plane				Planšeto nomenklatūra	
Įrenginio pastatymo matavimai		Miestas		Gatvė			

ŠULINIO PJŪVIAI
(Matmenys duoti m)

Vertikalinis

Horizontalinis

Pririšimo brėžinys

X= 6 166 416,16
Y= 661 004,36

Pastabos

Pavadinimas	Medžiaga	Diametras (mm)	Atstumas nuo dangčio (m)	Altitudės (m)	Lipynės met. 14 pakopų
Dangtis	bet	650		146,38	Ar yra vandens? nėra
Žemė			0,00	146,38	Ar yra dujų? nėra
Sienos	B				
Dugnas	B	2000	5,14	141,24	

	Nr.	Medžiaga	Diametras (mm)	Atstumas nuo dangčio (m)		Altitudės (m)	VĮ IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ	
				Viršus	Apačia		Objektas Nr.	Sudarė
Vamzdžiai	Nr.1	as/bc.	500	Viršus		140,99	Sudarė	47 G.Veličko
				Apačia	5,39			
	Nr.2	as/bc.	500	Viršus		140,99	Sudarė	47 G.Veličko
				Apačia	5,39			
	Nr.3	pvc.	150	Viršus		144,13	Sudarė	47 G.Veličko
				Apačia	2,25			
	Nr.4			Viršus			Patikrino	47 I.Jogminienė
				Apačia				
	Nr.5			Viršus			Patikrino	47 I.Jogminienė
				Apačia				
	Nr.6			Viršus			Patikrino	47 I.Jogminienė
				Apačia				
	Nr.7			Viršus			Patikrino	47 I.Jogminienė
				Apačia				

2018m. 07 mėn. 16 d.
(Kortelės sudarymo data)

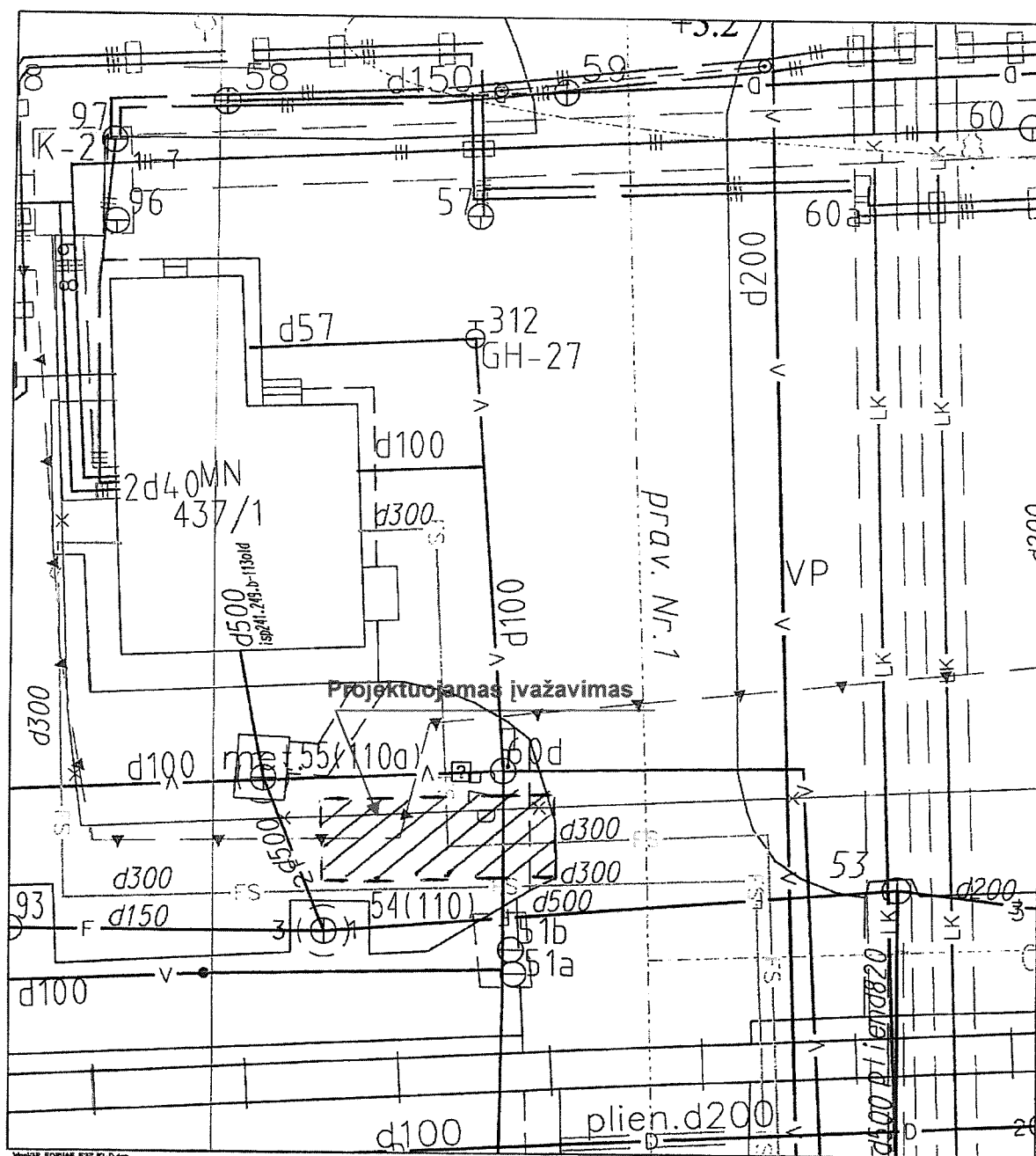
DĖL NAUJOS NUOTEKŲ SIURBLINĖS PROJEKTAVIMUI TECHNINĖS UŽDUOTIES

Nauja požeminė nuotekų siurblinė bus įrengta šalia 437/1 pastato, šulinio 110a vietoje. Naujos siurblinės techninio kelio prijungimo tašką prie esamos prav. Nr.1 iš rytų pusės.

PRIEDAS. 437/1 pastato topografinės nuotraukos kopija. 1 lapas.

Vasilij Kociuba

PRIEDAS. 437/1 pastato topografinės nuotraukos. 1 lapas



DĖL PAPILDOMOS TECHNINIŲ SĄLYGŲ INFORMACIJOS

Papildomai informuojame, kad nuo 437/1 pastato iki kameros K-15 vamzdyno ilgis sudaro 1186 metrus ir d250x14,8 diametro vamzdynas nuo kameros K-15 iki valymo įrenginių sudaro 1241 metrus. Taip pat informuojame, kad 437/1 pastato mašinų skyriaus grindų atžyma yra 139.12, o vamzdyno prisijungimo valymo įrenginių susijungimuose atžyma yra 157.10. (2018-04-11 projektas Nr. ArchPD-1859-76649v1).

Vadovas

Nikolay Kopylov

(pasirašyta pažangiuoju (nekvalifikuotu) elektroniniu parašu)



**VALSTYBĖS ĮMONĖ
IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ**

Pirkimo tiekėjams
Teikiama CVP IS priemonėmis

2019-06-11

Nr. YS-3292(13.66)

I _____ Nr. _____

DĖL ATSAKymo Į KLAUSIMĄ

Pranešame, kad Centrinės viešųjų pirkimų informacinės sistemos priemonėmis gautas tiekėjo klausimas paskelbtam atviram konkursui (supaprastintas pirkimas) „Nuotekų siurblinės projektavimo ir statybos darbų pirkimas“ (pirkimo Nr. 419272). VĮ „Ignalinos atominės elektrinės“ Viešųjų pirkimų komisija jį išnagrinėjo ir teikia atsakymą (klausimo tekstas netaisytas):

Klausimas: Techninėje specifikacijoje punkte 9.2.4. aprašyta, kad siurbliai turi turėti smulkinimo mechanizmą, ar tai vertinti kaip siurblio darbo rato aprašymas. Jeigu TAIP, tai prie pateiktu parametru 60m³/h, smulkinimo darbo ratas nedirbs efektyviai. Ar būtų galima siūlyti siurblius su specialia dviejų menčių savaime nusivalančia, pastovaus efektyvumo sparnuote bei kartu komplektuojamais to paties gamintojo dažnio keitikliais, kurie adaptuoja siurblių darbinį dažnį esant skirtingiems pritekėjimo srautams, automatiškai atsuką darbo ratą atgal/pirmyn, taip nuvalant susikaupusius nešmenis, bei kartą paroje leidžia siurbliui pilnai nusiurbti nuotekų paviršiuje plūduriuojančius nešmenis. Siurbliai ir dažnio keitikliai yra to paties gamintojo, kas užtikrina paprastą įrenginių paruošimą eksploatacijai bei patikimą veikimą, o nesikemšantis dviejų menčių adaptyvus darbo ratas užtikrina gerą nešmenų praeinamumą. Dažnio keitiklyje įdiegta gamintojo programinė įranga minimizuoja siurblio darbo rato užsikimšimo riziką, o prie pritekėjimo srauto prisitaikantis siurblio darbinis dažnis taupo energijos sąnaudas.

Atsakymas. Pirkimo techninėje specifikacijoje siurblio darbo ratui atskirų reikalavimų nekeliami. Tiekėjas gali siūlyti bet kokią smulkinimo mechanizmo technologinę sprendimą, kuris atitinka Pirkimo techninės specifikacijos reikalavimus.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas

Audrius Sipavičius

Artiom Valujev, tel. 8 5 259 5464 el.paštas: artiom.valujev@iae.lt
A.V., 1, 2019-06-11

Originalas siunčiamas nebus

Valstybės įmonė
Elektrinės g. 4, K 47
Drūkšinių k.
31152 Visagino sav.

Tel. (8~386) 28985
Faks. (8~386) 24396
El.p. iae@iae.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 255450080
PVM mokėtojo kodas
LT 554500811

Atsiskaitomoji sąskaita LT10 7300 0100 0261 4996
„Swedbank“ AB

C. TIEKĖJO PASIŪLYMAS 1-AI PIRKIMO DALIAI

Nuotekų siurblinės projektavimo ir statybos darbų pirkimas

2019 birželio 14 d.

(Data)

Vilnius

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas [jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus]]	UAB Ekobana, UAB Utenos melioracija
Atsakingasis partneris [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė]	UAB Ekobana
Tiekėjo adresas [jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių adresus]	Pergalės 33B, Vilnius, LT-11202
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Birutė Teškevičienė
Telefonas, faksas, el. pašto adresas	+37069802864, Birute.Teskeviciene@ekobana.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis šio pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose.

Siūlomi šie darbai:

Valiuta: Eurai					
Eil. Nr.	Darbų pavadinimas ¹	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Suma be PVM ²
1	Nuotekų siurblinės projektavimo darbai	vnt.	1	12600	15246
2	Nuotekų siurblinės statybos darbai	vnt.	1	178400	215864
3	Projekto priežiūros paslaugos	vnt.	1	2400	2904
4	Techninė priežiūra garantiniu laikotarpiu	vnt.	1	6000	7260
Bendra kaina be PVM²:					199400.00
PVM (21%) kaina³:					41874.00
Bendra kaina su PVM²:					241274.00
Bendra kaina su PVM žodžiais: Du šimtai keturiasdešimt vienas tūkstantis du šimtai septyniasdešimt keturi eurai					

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

¹ - darbų pavadinimas turi atitikti pirkimo dokumentuose nurodytą pavadinimą.

² - kainos nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.

³ - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos sutarties vykdymo išlaidos ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi techninės specifikacijos sąlygų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Informacija apie sutarties vykdymo metu numatomus pasitelkti subtiekejus ar specialistus ir ekspertus: *(Pildoma, jei tiekėjas ketina sutarties vykdymui pasitelkti subtiekėją ar specialistus ir ekspertus, kurie pasiūlymo pateikimo metu nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) subtiekėjo (-ų), darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti):*

Eil.Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, specialistų ir/ar ekspertų vardas, pavardė	Įsipareigojimų dalis, nurodant konkrečius pagal sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėją, ir/ar kvalifikacijos reikalavimas (-ai), kuriam (-iems) pagrįsti bus remiamasi nurodytu subtiekeju, specialistu ir/ar ekspertu
1.	UAB Patvanka	Nuotekų siurblinės projektavimo darbai, Projekto priežiūros paslaugos

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	...Jungtinės veiklos sutartis	...6
2.	...UAB Patvanka deklaracija	...1
3.	Informacija apie UAB Ekobana ir UAB Utenos melioracija vykdytas sutartis	3
4.	UAB Utenos melioracija atliktų darbų sąrašas	10
5.	UAB Ekobana ISO sertifikatas	1
6.	UAB „Ekobana“ kvalifikacijos atestatas Nr.6279	1
5.	UAB Utenos melioracija KA Nr. 110	1
6.	Ekspertų sąrašas	2
7.	Anton Bogatko KA Nr. 36107	1
8.	Vidmanto Markevičiaus KA Nr. 25568	1
9	Vytauto Vasiliausko KA Nr. 20209	1
10	Gedimino Kemzūros KA Nr. 12930	1
11	Kęstučio Amolevičiaus KA Nr. 1594	1
12	Mariaus Kemzūros, KA Nr. A2043	1
13	Mariaus Kemzūros, KA Nr. A2043	1
14	Jolantos Poderienės, KA Nr. 21100	1
15	Reginos Vaitkevičiūtės KA Nr. 9239	1
16	Irenos Nėniūtės KA Nr. 3739	1
17	Vytautos Poderio KA Nr. 3865	1
18	Vytauto Poderio KA Nr. 3865	1
19	Angelės Žėglienės, KA Nr.4232	1

20	Gedimino Kemzūros, KA Nr. 24020	1
21	Kęstučio amokevičiaus KA Nr. 12782	1
22	UAB Ekobana pažyma apie darbuotojus	1
23	UAB Utenos melioracija pažyma apie darbuotojus	2
24.	UAB Patvanka pažyma apie darbuotojus	1
25.	UAB Ekobana EBVPD	15
26.	UAB Utenos melioracija EBVPD	15
27.	UAB Patvanka EBVPD	15
28.	Aleksandro Gorbačiaus įgaliojimas	1

Pasiūlymas galioja 180 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Įsipareigojame sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikti perkančiosios organizacijos reikalaujamą, pirkimo dokumentuose numatytus reikalavimus atitinkantį užtikrinimą.

Nurodome, kad šiose pasiūlymo dalyse (dokumentuose) yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil.Nr.	Konfidencialios pasiūlymo dalies (konfidencialaus dokumento) pavadinimas
1.	Pažyma apie įvykdytas sutartis
2.	UAB Utenos melioracija atliktų darbų sąrašas

Teikdami šį pasiūlymą, patvirtiname, kad pasiūlymą teikiantis ūkio subjektas ir/ar bet kuris siūlomas ekspertas bei kiti su ūkio subjektu susiję asmenys nesiekė ir nesieks, kad nešališką ir objektyvų šio pirkimo vykdymą įtakotų priežastys, susijusios su šeima, emociniu gyvenimu, politine arba pilietine priklausomybe, ekonominiais interesais arba kitais su perkančiąja organizacija turimais bendrais interesais, galinčiais sukelti interesų konfliktą.



Technikos direktorius
Aleksandr Gorbač

Viso : Pasiūlymo 3 lapai
Priedai : 56 lapai

**DEKLARACIJA
DĖL SUTIKIMO BŪTI SUBRANGOVU**

2019-06-12

UAB „Patvanka“, dalyvaujanti kaip UAB „Ekobana“ paskirtasis subrangovas, VĮ-Ignalinos AE atliekamame pirkime „Nuotekų siurblinės projektavimo ir statybos darbų pirkimas“, vykdomame atviro konkurso būdu, skelbtame CVP IS (Pirkimas Nr. 419272), sutinka/pasižada kartu su UAB „Ekobana“ vykdyti darbus – tyrinėjimai, techninis darbo projektas, brėžiniai „taip pastatyta“, projekto vykdymo priežiūra - (UAB „Ekobana“ laimėjus konkursą) ir patvirtina, kad jos pajėgumai, specialistai ir ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį.

UAB „Patvanka“ direktorius Kęstutis Amolevičius
(Subrangovo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas).



UAB „Ekobana“ administravimo direktorius Andrej Čepurn
(Rangovo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)



SERTIFIKATAS



patvirtinantis vadybos sistemos atitiktį
ISO 9001:2015 (LST EN ISO 9001:2015)
ISO 14001:2015 (LST EN ISO 14001:2015)
BS OHSAS 18001:2007 (LST 1977:2008)
 ir informacijos saugumo valdymo sistemos atitiktį
ISO/IEC 27001:2013 (LST ISO/IEC 27001:2013)

Pateikti įrodymai, kad šios organizacijos taikoma vadybos sistema atitinka standarto reikalavimus, atitiktis patvirtinama remiantis sertifikavimo procedūra



UAB „Ekobana“
 Pergalės g. 33B
 LT-11202 Vilnius
 Lietuva

Sertifikavimo sritis:

Projektų valdymas.
Technologinės įrangos parinkimas ir tiekimas.
Generalinio rangovo funkcijų vykdymas.

Taikomumo pareiškimas

Revizija: 2018-07-02

Sertifikato reg. Nr.:

TIC 15 100 31817
 TIC 15 104 6287
 TIC 15 116 15659
 TIC 15 121 18103

Galioja iki: 2021-03-11
 Galioja nuo: 2018-09-01

Audito ataskaitos Nr.: 3330 23XX P0

Šis sertifikavimas atliktas remiantis TIC audito ir sertifikavimo procedūromis ir bus tikrinamas reguliarių priežiūros auditų metu.

TÜV Thüringen e.V.
 Sistemų ir personalo
 sertifikavimo įstaiga



Jena, 2018-08-31



Originalus sertifikatas
 nešiojamas hologramą



Del sertifikato galiojimo galite pasitarauti interneto svetainėje adresu www.tuev-thueringen.de

Zertifizierungsstelle des TÜV Thüringen e.V. • Ernst-Ruska-Ring 6 • D-07745 Jena • ☎ +49 364 399740 • zertifizierung@tuev-thueringen.de



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.6279

UAB "EKOBAŅA"

Įmonės kodas: 121193272

Pergalės g. 33B, LT-11202 Vilnius

Suteikiama teisė būti ypatingojo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, susisiekimo komunikacijos (gatvės), inžineriniai tinklai (vandentiekio, šilumos, nuotekų šalinimo), kitos paskirties inžineriniai statiniai, branduolinės energetikos objektų statiniai (bendrieji statybos darbai, elektrotechnikos darbai).

Statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai (išskyrus asfalto konstrukcijas ir fasadų šiltinimą); vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; šilumos tiekimo tinklų tiesimas; šilumos gamybos įrenginių (iki 20 MW vienetinės galios) montavimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Valdemaras Gauronskis

04113

Išduotas 2018 m. balandžio 27 d.

Pirmą kartą išduotas 2010 m. birželio 11 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.110

AB "Utenos melioracija"

Įmonės kodas: 183605665

Užpalių g. 86, LT-28197 Utena

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; susisiekimo komunikacijos: keliai (magistraliniai be asfalto dangos, krašto, rajoniniai), keliai (gatvės), kiti transporto statiniai; inžineriniai tinklai: vandentiekio, nuotekų šalinimo; kiti statiniai; kultūros paveldo statiniai.

Statybos darbų sritys: bendrieji statybos darbai (išskyrus fasadų šiltinimą); vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betranšėjis inžinerinių tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio šildymo ir vėdinimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Robertas Encius

Išduotas 2013 m. gruodžio 18 d.

Pirma karta išduotas 1998 m. sausio 28 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spse.lt

01711



VALSTYBĖS ĮMONĖ
IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ

UAB „Ekobana“

2019-07-08

Nr.

IS-3492 (13.68)

Teikiama CVP IS priemonėmis

I

Nr.

DĖL PASIŪLYMO VERTINIMO

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 50 straipsnio 5 dalimi ir pirkimo dokumentų A dalies 18.8 punktu informuojame, kad pagal Jūsų Europos bendrajame viešųjų pirkimų dokumentuose pateiktą informaciją Jūs atitinkate atviro (supaprastintas pirkimas) konkurso „Nuotekų siurblynės projektavimo ir statybos darbų pirkimas“ (pirkimo Nr. 419272, toliau – Pirkimas) Pirkimo dokumentuose keliamus reikalavimus ir turite teisę dalyvauti tolesnėse Pirkimo procedūrose. Įvertinus Jūsų pateikto Pirkimo pasiūlymo informaciją, nustatyta, kad Jūsų Pirkimo pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu.

Įvertinus Jūsų pasiūlyme pateiktus atitikimą Pirkimo dokumentų 14.1.2. reikalavimams patvirtinančius dokumentus:

- neaišku kurie iš Dalyvio Pirkimo pasiūlyme nurodytų 14 specialistų (Pirkimo pasiūlymo 33-34 puslapiai) siūlomi į Pirkimo dokumentų 14.1.2.2. punkto 2.1. – 2.2. pozicijas;
- pateiktame įvykdytų sutarčių sąraše nenurodyti prekių gavėjai, o pateiktuose atsiliėpimuose apie įvykdytas sutartis nenurodytas įrengtų siurblių našumas, kaip to prašoma Pirkimo dokumentų 14.1.2.1. punkte.

Atsižvelgiant į tai bei vadovaujantis Pirkimo dokumentų A dalies 18.4 ir 18.18 punktų nuostatomis, prašome Jūsų iki **2019-07-15 imtinai**:

- 1) paaiškinti, kurie iš Jūsų pasiūlyme nurodytų 14 specialistų (Pirkimo pasiūlymo 33-34 puslapiai) siūlomi į Pirkimo dokumentų 14.1.2.2. punkto 2.1. – 2.4. pozicijas;
- 2) pateikti įvykdytų sutarčių sąrašą, kuriame nurodytos visos įvykdytos sutartis, kuriomis grindžiamas Jūsų atitikimas Pirkimo dokumentų 14.1.2. punkto kvalifikacijos reikalavimui, prekių/ darbų gavėjai ir pateikti tokių prekių/ darbų gavėjų atsiliėpimus apie įvykdytų sutarčių sąraše nurodytas sutartis, nurodant įrengtų siurblių našumą;
- 3) pateikti aktualius pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus, nurodytus Pirkimo dokumentų A dalies 13.4 punkte.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas

Audrius Sipavičius

Artiom Valujev, tel. +370 694 82417 El.paštas: artiom.valujev@iae.lt
A.V., 1, 2019-07-08

Originalas siunčiamas nebus

Valstybės įmonė
Elektrinės g. 4, K 47
Drūkšinių k.
31152 Visagino sav.

Tel. (8-386) 28985
Faks. (8-386) 24396
El.p. iae@iae.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 255450080
PVM mokėtojo kodas
LT 554500811

Atsiskaitomoji sąskaita LT10 7300 0100 0261 4996
„Swedbank“ AB





UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ "EKOBANA"

VĮ Ignalinos atominė elektrinė
Pirkimų vadybininkas
A. Valuev
Artiom.Valuejev@iae.lt

2019-07-15 Nr. DO1907037

DĖL ATSAKYMŲ Į KLAUSIMUS

Laba diena,

Atsakydami į jūsų 2019 07 08 laiško Nr. JS-3792 (13. 68) pirmą klausimą, paaiškiname, jog Į Pirkimo dokumentų 14.1.2.2 punkto pozicijas skiriami:

- 2.1 Vidmantas Markevičius, Nr. 25568, Vytautas Vasiliauskas, Nr. 20209;
- 2.2. Vidmantas Markevičius ir Vytautas Vasiliauskas ir Anton Bogatko Nr. 36107
- 2.3. Projektuotojo vadovas Gediminas Kemzūra Nr.12930,
- 2.4. Statinio projekto dalių vadovas (toliau-PDV) konstrukcijų dalis Jolanta Poderienė Nr.21100, PDV konstrukcijų dalis Mindaugas Kasiulevičius Nr.1281, PDV vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis, statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis Gediminas Kemzūra Nr.24020, PDV vandentiekio ir nuotekų šalinimo dalis Inga Kupstienė Nr.24019, PDV elektrotechnikos dalis Vytautas Poderys Nr.3865, PDV procesų valdymo ir automatizacijos dalis Vytautas Poderys Nr.3865, PDV sklypo sutvarkymo (sklypo plano) dalis Marius Kemzūra Nr.A2043, PDV susisiekiimo dalis Angelė Žėglienė Nr.4232,

Atsakydami į antrą klausimą, papildome pažymą, jog pasiūlyme pateiktos sutarties užsakovas buvo UAB „Nemėžio komunalininkas“ bei pateikiame dar vieną pažymą apie analogišką sutartį su UAB „Vilniaus vandenys“, kuriame reikalaujami parametrai ir dokumentų kodai pažymėti raudonai, 8 psl.

Atsakydami į trečią klausimą, pateikiame aktualius pašalinimo pagrindų nebuvimo patvirtinančius dokumentus:

UAB Ekobana:

- 1. VĮ Registrų centro pažyma 1 lapas;
- 2. Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministerijos pažyma, 1 lapas;
- 3. Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos Vilniaus skyriaus pažyma apie įsipareigojimų VSDF



biudžetui įvykdymą, 1 lapas;

4. Valstybinės mokesčių inspekcijos pažyma dėl atsiskaitymo su valstybės ir savivaldybių biudžetais ir pinigų fondais, 1 lapas.

UAB Utenos melioracija:

1. VĮ registrų centro pažyma Kompetetingų institucijų tvarkomų jungtinių duomenų apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (juridinį asmenį), 2 lapai

2. VĮ registrų centro pažyma Kompetetingų institucijų tvarkomų jungtinių duomenų apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (fizinį asmenį), 1 lapas;

3. Pažyma apie įsipareigojimų VSDF biudžetui įvykdymą, 1 lapas;

4. VSDF ir UAB Utenos melioracija Valstybinio socialinio draudimo įmokų už apdraustuosius įsiskolinimo sumokėjimo atidėjimo sutartis, 2019 01 30 Nr. (8.1) VIA_ST-9, 2 lapai.

UAB Patvanka:

1. VĮ registrų centro pažyma Kompetetingų institucijų tvarkomų jungtinių duomenų apie viešųjų pirkimų procedūroje dalyvaujantį tiekėją (juridinį asmenį), 2 lapai.

Pagarbiai,

Technikos direktorius

Aleksandr Gorbač

D. KITA INFORMACIJA

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTO FORMA

DARBŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

(data)

Rangovas:	
Pirkėjas:	
Sutarties pavadinimas:	
Sutarties Nr.:	
Sutarties pasirašymo data:	
Užsakymo Nr.:	

Šiuo aktu patvirtinama, kad sutarties vykdymo laikotarpiu rangovas įvykdė savo įsipareigojimus pagal nurodytą sutartį. Rangovas atliko pirkėjui šiuos darbus::

						Valiuta:	Eur
Eilės (Etapo) Nr.	Darbų atlikimo terminai		Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Suma be PVM
	pradžia	pabaiga					
1	2		3	4	5	6	7=6×5
						Iš viso be PVM:	
						PVM [tarifas]*:	
						Iš viso su PVM:	

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Pirkėjo nuo likusių jų sutartinių įsipareigojimų pagal nurodytą Sutartį vykdymo.

Rangovo atstovas		Pirkėjo atstovas:	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:	

A.V.

A.V.

* - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, atitinkamos skiltys nepildomos ir nurodomos priežastis, dėl kurių tiekėjas PVM nemoka.

PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO FORMOS

Šioje pirkimo dokumentų dalyje pateikiamos pavyzdinės tiekėjo prievolių įvykdymo užtikrinimo formos. Tiekėjas gali pateikti ir kitos formos garantijas arba laidavimo raštus, suderinę su perkančiąja organizacija. Tokių užtikrinimo dokumentų sąlygos privalo atitikti D dalyje „Kita informacija“ pavyzdinėse formose nustatytas sąlygas ir negali numatyti jokių papildomų apribojimų arba sąlygų pirkėjo įsipareigojimams. Užtikrinimo formos bei užtikrinimą išduodančios įstaigos priimtinumas prieš pateikiant užtikrinimą turi būti derinamos su pirkėju.

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____

(perkančiosios organizacijos pavadinimas, kodas, adresas)

(data)

(vieta)

Kliento [kliento pavadinimas, įmonės kodas, adresas] (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: [jungtinės veiklos sutarties Nr. pagrindu veikiančios ūkio subjektų grupės, sudarytos iš: [nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus, įmonės kodus, adresus], atstovaujamos atsakingojo partnerio [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, įmonės kodą, adresą], įsipareigojimai pagal su [įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą] (toliau – Garantijos gavėjas) numatomą pasirašyti Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr.... „[Sutarties pavadinimas]“ (toliau – Sutartis) turi būti užtikrinti sutarties įvykdymo garantija.

[Banko ar kredito unijos pavadinimas], atstovaujamas [banko ar kredito unijos filialo pavadinimas] filialo, [adresas] (toliau – Garantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip [suma skaičiais], [(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)], gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [.....], patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė (ar netinkamai įvykdė) sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį, nurodant, kokie sutartiniai įsipareigojimai nebuvo įvykdyti (įvykdyti netinkamai).

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir yra patvirtintas Garanto antspaudu [garantijos išdavimo data].

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija įsigalioja Sutarties įsigaliojimo dieną. Ši garantija galioja iki [garantijos galiojimo data]. Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo). Jeigu Garantijos gavėjo reikalavimas pateiktas nepasibaigus Garantijos galiojimo terminui, tačiau Garantas nustato, kad Garantui dėl pagrįstų priežasčių reikalingi papildomi dokumentai ar informacija, susijusi su Garantijos gavėjo reikalavimu, Garantas privalo raštu paprašyti Garantijos gavėjo pateikti Garantui reikalingus dokumentus ar informaciją, neatsižvelgiant į tai, ar Garantijos galiojimo laikotarpis yra pasibaigęs. Papildomų dokumentų ar informacijos pateikimui garantijos galiojimo terminas nėra taikomas;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:

- 2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

- 2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Garanto pavadinimas:

A.V.

(igalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

SUTARTIES ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTO FORMA

LAIDAVIMO RAŠTAS*

(perkančiosios organizacijos pavadinimas, kodas, adresas)

(data)

(vieta)

Šis laidavimo raštas galioja tik su laidavimo draudimo liudijimu (polisu) Nr. [įrašykite laidavimo draudimo numerį].

Esant prieštaravimams tarp Draudimo taisyklių ir Laidavimo rašto nuostatų, pirmenybė suteikiama Laidavimo rašto nuostatom.

Kliento [įrašykite tiekėjo pavadinimą, įmonės kodą, adresą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus partnerių vardus, pažymint atsakingąjį partnerį, arba pažymėkite, kad tiekėjas pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį] įsipareigojimai pagal su /Perkančiosios organizacijos pavadinimas/ (toliau – Perkančioji organizacija) numatomą pasirašyti Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr.... (toliau – Sutartis) dėl [pirkimo objektas] turi būti užtikrinti sutarties įvykdymo laidavimu.

Šiuo laidavimo raštu klientas ir Laiduotojas [įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą], (toliau vadinamas „Laiduotoju“), neatšaukiamai įsipareigoja Perkančiajai organizacijai [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] [įrašykite sumą žodžiais] suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šį laidavimo raštą.

KADANGI Perkančioji organizacija su Klientu numato pasirašyti Sutartį, TODĖL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

Jei klientas nevykdo/netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Perkančiajai organizacijai aukščiau nurodytą sumą, gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką pareikalavimą. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios sutarties sąlygos buvo nevykdomos/netinkamai vykdomos.

Šis laidavimo raštas įsigalioja pasirašius Sutartį. Klientas be Perkančiosios organizacijos sutikimo neturi teisės pakeisti arba nutraukti Draudimo sutartį.

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki [metai], [mėnuo], [diena]. Pratęsus sutarties įvykdymo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas kliento prašymu gali būti pratęstas.

Laiduotojas:

Laiduotojo pavadinimas:

Įgaliotas asmuo [vardo raidė, pavardė, parašas]:

* - Laidavimo raštas turi būti pateiktas kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) patvirtinta kopija, pateikiant nuorodą į taisykles, kurių pagrindu nustatytos draudimo sąlygos. Tuo atveju, jei draudimo taisyklėse numatyta, kad draudimo sutarties sudarymas patvirtinamas trijų draudimo liudijimo (poliso) egzempliorių pasirašymu, privalo būti pateikiamas laidavimo draudimo liudijimo (poliso) originalas. Kartu su polisu turi būti pateikta mokestinio pavedimo, įrodančio polise nurodytos draudimo įmokos sumokėjimą draudimo bendrovei, patvirtinta kopija).

Trišalės atsiskaitymo sutarties forma

TRIŠALĖ ATSISKAITYMO SUTARTIS

20__ m. _____ d. Nr. _____

Vilnius

Perkančiosios organizacijos pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios sąskaitos numeris:

toliau – Pirkėjas,

Rangovo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Rangovas,

(Jeigu tai jungtinės sutarties veiklos pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, nurodyti, iš kokių ūkio subjektų sudaryta, visų šių subjektų pavadinimus, įmonės ir PVM kodus, adresus, atsakingojo partnerio pavadinimą bei šį partnerį atstovaujančio asmens pareigas, vardą ir pavardę)

ir

Subrangovo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Subrangovas,

toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o visos kartu vadinamos Šalimis, atsižvelgdamos į tai, kad [Pirkėjas ir Rangovas] [įrašyti datą] sudarė viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr. [įrašyti numerį] (toliau – Pirkimo sutartis), siekdamos nustatyti tiesioginio atsiskaitymo tvarką pagal Pirkimo sutarties specialiujų sąlygų [įrašyti punkto numerį] punktą, sudarė šią trišalę atsiskaitymo sutartį (toliau – Trišalė sutartis).

1. straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Šios Trišalės sutarties dalykas yra tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka ir sąlygos.

1.2. straipsnis. Atsiskaitymo tvarka

1.3. Avansinis mokėjimas nemokamas.

1.4. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai [suteiktų paslaugų kiekį bei jų vertę] [pristatytų prekių kiekį bei jų vertę] [atliktų darbų apimtį ir jos vertę].

1.5. Subrangovas prieš teikdamas mokėjimo dokumentus Pirkėjui pateikia Rangovo pasirašymui ir patvirtinimui tinkamai įformintus Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus (po 3 (tris) egzempliorius): [Paslaugų] [Prekių] [Darbų] perdavimo-priėmimo aktą ir Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma).

1.6. Sutarties Šalys susitaria, jog Subrangovo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai laikomi tinkamai įformintais ir pateiktais, jeigu nurodytuose dokumentuose pateikta informacija apie Subrangovo [suteiktas paslaugas] [pristatytas prekes] [atliktus darbus] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [pristatytos prekės] [atlikti darbai] bei dokumentų įforminimas atitinka Pirkimo sutarties sąlygas;

1.7. Rangovas gavęs iš Subrangovo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus patikrina juos ir nustatęs, kad dokumentuose pateikta informacija apie Subrangovo [suteiktas paslaugas] [pristatytas prekes] [atliktus darbus] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [pristatytos prekės] [atlikti darbai] atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pateikti dokumentai įforminti tinkamai, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo dienos:

1.7.1. pasirašo ir patvirtina [Paslaugų] [Prekių] [Darbų] perdavimo-priėmimo aktą;

1.7.2. Pasirašo ir patvirtina Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma);

1.7.3. pateikia Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus Pirkėjui.

1.8. Jeigu Rangovas nustato, kad Subrangovo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai yra netinkamai įforminti, pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai, dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [pristatytas prekes] [atliktus darbus] yra neteisinga, [suteiktos paslaugos] [pristatytos prekės] [atlikti darbai] neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams Rangovas turi ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoti apie tai Subrangovą, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

1.9. Per Rangovo nustatytą terminą Subrangovui pašalinus trūkumus, Rangovas nustatyta tvarka pakartotinai patikrina dokumentus ir pateikia pasirašytus ir patvirtintus dokumentus Pirkėjui.

1.10. Pirkėjas ne vėliau kaip per [nurodyti terminą] nuo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentų gavimo dienos, patikrina pateiktus dokumentus ir, jeigu pateikti dokumentai yra tinkamai įforminti, dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [pristatytas prekes] [atliktus darbus] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [pristatytos prekės] [atlikti darbai] atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pasirašo [Paslaugų] [Prekių] [Darbų] perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, bei pateikia pasirašytus dokumentus (po 1 (vieną) egzempliorių) Rangovui ir Subrangovui.

1.11. Jeigu Pirkėjas nustato, kad Rangovo pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [pristatytas prekes] [atliktus darbus] yra neteisinga, [suteiktos paslaugos] [pristatytos prekės] [atlikti darbai] neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Rangovą, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

1.12. Per Pirkėjo nustatytą terminą Rangovui pašalinus trūkumus ir pakoregavus dokumentus, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų gavimo dienos, pasirašo [Paslaugų] [Prekių] [Darbų] perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, ir pateikia pasirašytus dokumentus Rangovui ir Subrangovui.

1.13. Subrangovas tik gavęs be išlygų visų Šalių suderintą ir pasirašytą [Paslaugų] [Prekių] [Darbų] perdavimo-priėmimo aktą, suformuoja elektroninę sąskaitą-faktūrą/PVM sąskaitą-faktūrą (toliau – Elektroninė sąskaita) ir per sistemą „E. Sąskaita“ pateikia ją Pirkėjui.

1.14. Jei Subrangovas pateikia sąskaitą kitomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

1.15. Pirkėjas ne vėliau kaip per [nurodyti terminą, kuris turi būti ne ilgesnis, už Pirkimo sutartyje nurodytą atsiskaitymo terminą] nuo Elektroninės sąskaitos gavimo dienos, patikrina Elektroninę sąskaitą ir, jeigu pateikta Elektroninė sąskaita yra tinkamai įforminta perveda lėšas į Subrangovo nurodytą banko sąskaitą.

1.16. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po kiekvieno kalendorinio mėnesio pabaigos Pirkėjas raštu teikia informaciją Rangovui apie per ataskaitinį mėnesį atliktus mokėjimus Subrangovui.

2. straipsnis. Pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

2.1. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

2.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

2.3. Trišalė sutartis keičiama šiais atvejais:

2.3.1. kai keičiamos Pirkimo sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.2. kai keičiamos Subrangos sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.3. kitais atvejais.

2.4. Trišalė sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu šiais atvejais:

2.4.1. kai atsisakoma tiesioginio atsiskaitymo būdo;

2.4.2. kai nutraukiama Subrangos sutartis;

2.4.3. kai nutraukiama Pirkimo sutartis.

3. straipsnis. Šalių atsakomybė

3.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Trišalę sutartį ir kitus su šios sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.2. Rangovas atsako Pirkėjui už Subrangovo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o Subrangovui – už Pirkėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

3.3. Pirkėjas ir Subrangovas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytų su Rangovui, pažeidimu.

4. Straipsnis. Baigiamosios nuostatos

4.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Trišalę sutartį.

4.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Trišalės sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatom.

4.3. Trišalės sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu ar elektroniniu paštu preambulėje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

4.4. Sutarties įsigaliojimo data laikoma sutarties pasirašymo diena, jei Šalys pasirašo skirtingu metu, Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios Šalies parašo data.

4.5. Sutartis sudaryta trimis egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

4.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Pirkėjo atstovas		Rangovo atstovas		Subrangovo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:		Data:	

TRIŠALĖS ATSISKAITYMO SUTARTIES PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTO FORMA

DARBŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

_____ (data)

Pirkimo sutarties Nr.:	
Pirkimo sutarties pavadinimas:	
Pirkimo sutarties pasirašymo data:	
Trišalės sutarties Nr.:	
Trišalės sutarties pasirašymo data:	
Rangovas:	
Subrangovas:	
Pirkėjas:	

Šiuo aktu patvirtinama, kad sutarties vykdymo laikotarpiu subrangovas įvykdė savo įsipareigojimus pagal nurodytą sutartį. Subrangovas atliko pirkėjui šiuos darbus::

Valiuta: Eur							
Eilės (Etapo) Nr.	Darbų atlikimo terminai		Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Suma be PVM
	pradžia	pabaiga					
1	2		3	4	5	6	7=6×5
Iš viso be PVM:							
PVM [tarifas]*:							
Iš viso su PVM:							

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Pirkėjo nuo likusių jų sutartinių įsipareigojimų pagal nurodytą Sutartį vykdymo.

Perdavė Subrangovo atstovas		Patvirtino Rangovo atstovas		Priėmė Pirkėjo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:		Data:	

A.V.

A.V.

* - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, atitinkamos skiltys nepildomos ir nurodomos priežastis, dėl kurių tiekėjas PVM nemoka.

PSS vyresnysis pirkimų
specialistas

Artiom Valujev

Susiję 10 numeruote
75 lapai

