

Sutartis Nr. 19-13

Vilnius

2019 m. gegužės 2 d.

UAB "Viada LT" (toliau – Bendrovė), atstovaujama viešųjų pirkimų vadovės Rūtos Jasiūnienės, veikiančios pagal 2019-01-03 įmonės įgaliojimą NR. 01/03 IG, ir Šiaulių miesto savivaldybės socialinių paslaugų centras (toliau – Klientas), atstovaujamas direktorės Vidos Šalnienės, veikiančios pagal Šiaulių miesto savivaldybės tarybos patvirtintus nuostatus, toliau sutartyje abi kartu vadinamos "Šalys", sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Bendrovė parduoda Klientui benzinus, dyzeliną, suskystintas dujas, automobilines prekes bei suteikia paslaugas (toliau - prekės) fiksuojant įsigyjamų prekių kiekį ir kainą "Viada LT" išduotomis atsiskaitymo Kortelėmis (toliau – Kortelė).

2. KORTELĖS IŠDAVIMO IR NAUDOJIMOSI JA SĄLYGOS

2.1. Kortelės Klientui išduodamos nemokamai, jų skaičius neribojamas.

2.2. Kortelė aptarnaujama, jeigu ji nėra blokuota ir ją patelkęs asmuo įveda teisingą PIN (persónalinis identifikacijos numeris) kodą. Klientas atsako už visų pirkinių, perkamų naudojantis Kortelėmis, apmokėjimą.

2.3. Klientas privalo saugoti Kortelės nuo magnetinių laukų poveikio ir fizinių pažeidimų, griežtai laikyti paslapyje Kortelės PIN kodą.

3. KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

3.1. Ši sutartis yra kintamo įkainio sutartis.

3.2. Degalų, prekių ir paslaugų kaina yra nustatoma pagal tos dienos, kada jos buvo perkamos, kainas, nustatytas degalinėje, kurioje jos buvo pirktos.

3.3. Lietuvoje Bendrovė suteikia Klientui:

3.2.1. nuolaidą perkamam kiekvienam degalų litrai Viada ženklo degalinėse (degalinių sąrašas www.viada.lt) nuo pirkimo momentu degalinėje galiojusios kainos:

A 95 benzinui [redacted] Eur su PVM nuolaida;

Dyzelinui [redacted] Eur su PVM;

3.2.2. 3000,0 (trijų tūkstančių) eurų kredito limitą 60-čiai dienų.

3.4. Visi atsiskaitymai su Bendrove šios sutarties pagrindu yra vykdomi bankiniu pavedimu į atsiskaitomąją sąskaitą, nurodytą sutartyje. Už praeitą mėnesį įsigytas prekes atsiskaitoma pagal Bendrovės pateiktą sąskaitą per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna PVM sąskaitą faktūrą informacinėje sistemoje „E. sąskaita“. Pirkėjui laiku neatsiskaičius, Bendrovė turi teisę priskaičiuoti 0.02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.5. Sąskaita ir priedas – ataskaita patepinamos Bendrovės internetinėje svetainėje <http://cards.viada.lt>, prie kurios prisijungęs su Bendrovės suteiktu vartotojo vardu ir slaptažodžiu Klientas gali atsispausdinti sąskaitą ir priedą-ataskaitą. Klientui šioje sutartyje nurodytu elektroniniu paštu yra siunčiami pranešimai apie jau suformuotą sąskaitą. Taip pat sąskaita pateikiama naudojantis VI „Registru centras“ „E sąskaita“ sistema. Jeigu Klientas iki einamojo mėnesio 10 dienos negauna pranešimo apie suformuotą sąskaitą už praėjusį mėnesį, jis privalo apie tai informuoti Bendrovę. Priešingu atveju yra laikoma, kad Klientas sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti. Pasikeitus Kliento elektroninio pašto adresui, Klientas privalo ne vėliau kaip per tris dienas apie tai pranešti Bendrovei el. paštu korteles@viada.lt.

3.6. Bendrovė turi teisę kreditinį reikalavimą pagal šią sutartį perleisti trečiajai šaliai.

4. KORTELĖS BLOKAVIMAS

4.1. Klientui praradus Kortelę, jis privalo pranešti apie Kortelės anuliavimą telefonu 8 5 2348470 (darbo metu) arba telefonu 8 682 54838 (ne darbo metu). Ne vėliau kaip sekančią darbo dieną privaloma šį pareiškimą patvirtinti raštu (el. p. korteles@viada.lt).

4.2. Bendrovė įsipareigoja blokuoti Kortelę ne vėliau kaip per 1 val. po pranešimo gavimo. Po 1 val. nuo pranešimo gavimo visi galimi nuostoliai dėl neteisėto Kortelės naudojimo tenka Bendrovei.

4.3. Bendrovė turi teisę vienašališkai blokuoti, neaptarnauti ir/ar neatnaujinti Kortelės, jeigu Klientas neapmoka pateiktos sąskaitos sutartyje numatytais terminais, viršija suteikto kredito limitą, išnaudoją įmokėtą avansą arba nesilaiko kitų sutarties sąlygų. Bendrovės darbuotojai turi teisę sulaikyti atsiskaitymui pateiktą blokuotą Kortelę, surašant Kortelės paėmimo aktą. Bendrovė neatsako už Kliento nuostolius, patirtus dėl negalėjimo atsiskaityti blokuota Kortele.

5. KITOS SĄLYGOS

5.1. Sutartis galioja nuo 2019 m. gegužės 2 d. iki 2022 m. balandžio 30 d., o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu - sutartis galioja iki pilno tokių įsipareigojimų įvykdymo. Pasibaigus šios sutarties terminui, ji šalių susitarimu gali būti pratęsta arba jeigu šalys pasibaigus sutarties terminui, neturi viena kitai pastabų, sutartis tampa neterminuota.

5.2. Sutarties šalis, panorėjusi nutraukti šią sutartį, privalo prieš 14 kalendorinių dienų registruotu laišku apie tai įspėti kitą sutarties šalį ir pilnai įvykdyti savo įsipareigojimus.

5.3. Visi ginčai susiję su šia sutartimi, yra sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teismine tvarka.

5.4. Bet kokie šios sutarties pakeitimai, papildymai galioja tik tuo atveju, jeigu jie padaryti raštu ir juos pasirašė abi sutarties šalys ar jų įgalioti asmenys. Tokie pakeitimai ar papildymai yra neatskiriama sutarties dalis.

5.5. Klientas įsipareigoja padengti bendrovės išlaidas, susijusias su skolų išieškojimu.

5.6. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

5.7.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus,

5.7.2. reikalauti sumokėti sutartyje nustatytus delspinigius,

5.7.3. nutraukti sutartį.

5.7. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo.

5.8. Šalys vadovaujasi LR Vyriausybės 1996 m. liepos mėn. 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

5.9. Šalis, kuri negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių veikimo, privalo apie tai pranešti kitai šaliai per dešimt dienų nuo tokių aplinkybių veikimo pradžios.

5.10. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra ūkio dalies vedėja Česlava Grigienė. Kliento paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų 86 straipsnio 9 dalies nuostatas yra viešųjų pirkimų specialistė Ina Kalvaitienė.

5.11. Ši sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią – po vieną egzempliorių kiekviens iš sutarties šalių. Visas susirašinėjimas pagal šią sutartį yra vykdomas sutartyje nurodytais adresais.

5.12. Šalių rekvizitai:

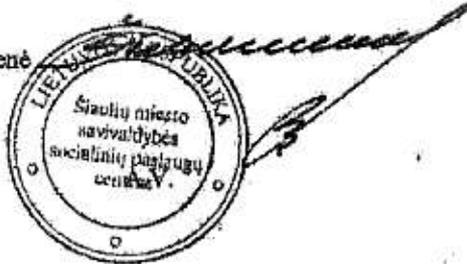
Klientas

Šiaulių miesto savivaldybės
socialinių paslaugų centras
Tilžės g. 63 B, LT-78166 Šiauliai
Įmonės kodas 145746984
A. s.: LT477180000000130971
AB „Šiaulių bankas“
tel. (8 41) 35 33 40
el. p. info@siauliuspc.lt

Bendrovė

UAB „Viada LT“
Senasis Ukmergės kelias 4, Užubalių k., Vilniaus r.
Įmonės kodas 178715423
PVM mok. kodas LT787154219
A. s.: LT817300010002550571
AB „Swedbank“ bankas
tel. 8 5 2348470
el. p. info@viada.lt

Direktorė
Vida Šalnienė



Viešųjų pirkimų vadovė
Rūta Jasūnienė

A.V.

