

✓

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 20-1351

2019 m. lapkričio 18 d.
Kaunas

Kauno tardymo izoliatorius, įstaigos kodas 300013972, atstovaujamas direktoriaus Mindaugo Zaikausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinamas **Pirkėjas** ir

UAB „Scilis“, įmonės kodas 124086247, atstovaujama direktorės Inos Arefjevos, veikiančios pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Tiekėjas**,

toliau kartu vadinamos Šalimis, o atskirai – Šalimi, sudarė šią Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui nuosavybės teise plastikinius, daugkartinio naudojimo indus ir įrankius (toliau – Prekės), kurių tikslūs pavadinimai, kokybė reikalavimai ir techninės charakteristikos yra nurodytos Sutarties 1 priede, o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Prekes ir sumokėti už jas sutartą kainą Sutartyje nurodyta tvarka.

1.2. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo–perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Prekių įkainiai pateikti šioje lentelėje:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vienetas	Kiekis	Įkainis be PVM	PVM	Įkainis su PVM	Suma, Eur be PVM
1.	Dubenėlis	Vnt.	100	1,10	0,23	1,33	110,00
2.	Šaukštas (sriubai, košei)	Vnt.	180	0,28	0,06	0,34	50,40
3.	Lėkštė	Vnt.	100	1,10	0,23	1,33	110,00
4.	Puodelis (stiklinė)	Vnt.	200	0,70	0,15	0,85	140,00
Iš viso su PVM							410,40
PVM							86,18
Iš viso su PVM:							496,58

2.2. Į Prekių kainą įeina Prekių įpakavimo, ženklinimo, transportavimo, pristatymo adresu, nurodytu Sutarties 3.1.1 papunktyje, išlaidos ir visos kitos išlaidos bei mokesčiai, susiję su Prekių tiekimu ir garantiniu aptarnavimu. Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika jų transportavimo metu iki kol Prekės perduodamos Pirkėjui, pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą, atitenka Tiekėjui.

2.3. Išankstinė įmoka (avansas) už Prekes Tiekėjui nemokama.

2.4. Sutarties kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą.

2.5. Pirkėjas už laiku pristatytas kokybiškas Prekes sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos, prieš tai pasirašius Prekių perdavimo–priėmimo aktą (Sutarties 2 priedas) ir nenurodžius jokių Prekių defektų.

2.6. Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe, kai abi Šalys pasirašo Prekių perdavimo – priėmimo aktą.

3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Pristatyti prekes per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo užsakymo pateikimo el. paštu, pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus adresu A. Mickevičiaus g. 11, Kaunas. Pirkėjas pagal poreikį teiks atskirus prekių užsakymus. Užsakymų skaičius per 12 mėn. negali viršyti 4 kartų.

3.1.2. Laiku, kaip nurodyta Sutarties 3.1.1 papunktyje, pristatyti ir perduoti Pirkėjo nurodytiems atsakingiems asmenims Sutarties 1 priede numatytas kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus, bei visą būtiną dokumentaciją (jei tokia yra), susijusią su Prekių naudojimu ir priežiūra, lietuvių kalba arba vertimą į lietuvių kalbą, pasirašant jų perdavimo-priėmimo aktą;

3.1.3. PVM sąskaitą faktūrą pateikti naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Tiekėjui nepateikus sąskaitos faktūros per „E. sąskaita“, Pirkėjas turi teisę nevykdyti mokėjimo. PVM sąskaitoje faktūroje turi būti nurodyta pristatytų Prekių pavadinimai, kiekiai, kainos, Sutarties data ir numeris;

3.1.4. Pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, kai vėluojama Sutarties 3.1.1 papunktyje nustatytais terminais pristatyti Prekes. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus;

3.1.5. Gavus Pirkėjo surašytą Prekių defektinį aktą, per 3 (tris) darbo dienas defektuotas ar su trūkumais Prekes pakeisti kokybiškomis tos pačios rūšies Prekėmis ir savo lėšomis pristatyti Pirkėjui, o jei tokių Tiekėjo sandėlyje nėra – priimti grąžinamas defektuotas Prekes tomis pačiomis kainomis, kuriomis jos buvo pirktos, arba ištaisyti atsiradusius trūkumus;

3.1.6. Per 3 (tris) darbo dienas pristatyti trūkstamas Prekes, kai paaiškėja, kad perduotas Prekių kiekis yra mažesnis nei Pirkėjo pateiktame užsakyme;

3.1.7. Atlyginti Pirkėjo patirtus nuostolius per 10 (dešimt) dienų, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai Pirkėjui, jeigu Pirkėjo nuostoliai atsiranda dėl Tiekėjo kaltės, jam nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį;

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. Priimti užsakytas Prekes, prieš pasirašant Prekių perdavimo – priėmimo aktą jas patikrinti, bei per Sutarties 2.5 papunktyje nustatytą terminą apmokėti Tiekėjui už pristatytas kokybiškas Prekes, atitinkančias Sutarties 1 priede bei tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms įprastai keliamus reikalavimus, atsiskaityti pagal Sutarties 2.1 papunktyje nurodytus įkainius pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą, pervedant pinigus į Tiekėjo Šalių rekvizituose (Sutarties 10 dalis) nurodytą sąskaitą;

3.2.2. Ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo–perdavimo aktą, nurodymas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo–perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo–perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais;

3.2.3. Jei gavus Prekes paaiškėja, kad gautos Prekės neatitinka Prekių gamintojo kokybės standartų, nustatomi kitokie defektai, trūkumai arba Prekės neatitinka Sutarties 1 priede pateiktai techninei specifikacijai, per 2 (dvi) darbo dienas nuo trūkumų nustatymo dienos surašyti Prekių defektinį aktą ir išsiųsti jį pasirašyti Tiekėjui. Negavus Tiekėjo pasirašyto Prekių defektinio akto per 2 (dvi) darbo dienas arba Tiekėjui atsisakius jį pasirašyti, laikoma, kad Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

3.2.4. Tiekėjui pareikalavus, sumokėti 0,02 procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną, kai už gautas Prekes nesumokama Sutarties 2.5 papunktyje numatyta tvarka. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus;

3.2.5. Suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti.

4. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

4.1. Atsiradus *force majeure* aplinkybėms, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti, Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą arba netinkamą vykdymą, laikantis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212, 6.253 straipsnių nuostatomis bei Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“.

4.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie *force majeure* aplinkybę bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją laiku pranešta, nuo pranešimo momento.

4.3. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

5. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

5.1. Kilusius tarp Šalių ginčus dėl šios Sutarties vykdymo abi Šalys sprendžia derybų būdu.

5.2. Jei ginčo nepavyksta išspręsti derybomis per 15 (penkiolika) darbo dienų, jis sprendžiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

6. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

6.1. Pagal šią Sutartį parduotų Prekių kokybė turi atitikti tuos kokybės reikalavimus, parametrus ir sąlygas, kurie nurodyti techniniuose dokumentuose ir kurie įprastai keliami tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko Prekėms.

6.2. Perkamos Prekės turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių pirkimo objekto sritį, reikalavimus.

6.3. Jei dėl nuo Tiekėjo nepriklausančių aplinkybių Tiekėjas negali pristatyti konkretaus modelio Prekės, t. y. gamintojas nutraukia savo veiklą ar gamintojas nutraukė šių Prekių tiekimą ir dėl tokio įvykio Tiekėjas pateikia įrodantį gamintojo dokumentą, Tiekėjas turi teisę pristatyti kito modelio Prekę su sąlyga, kad kitas modelis atitiks Prekei keliamus reikalavimus pagal Sutarties 1 priede pateiktą techninę specifikaciją (ar geresnių parametrų) bei bus pristatomas už tą pačią Prekės kainą.

7. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 15 (penkiolika) dienų raštu pranešęs apie tai Tiekėjui, jeigu:

7.1.1. tiekiamų Prekių kokybė neatitinka šioje Sutartyje nustatytų reikalavimų ir po raštiško Pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Tiekėjui, jis per Pirkėjo nurodytą terminą nepašalina trūkumų arba pašalina netinkamai;

7.1.2. Tiekėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus ir po raštiško Pirkėjo pranešimo/pretenzijos apie tai Tiekėjui, jis per Pirkėjo nurodytą terminą nepašalina nurodytų trūkumų ir/ ar toliau nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus;

7.1.3. Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

7.1.4. atsiranda Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatyti pagrindai;

7.1.5. Tiekėjas pažeidžia esmines Sutarties sąlygas. Šalys susitaria esminėmis Sutarties sąlygomis laikyti Sutarties 7.1.1, 7.1.2 papunkčiuose nurodytus pažeidimus, taip pat techninėje specifikacijoje

nustatytus reikalavimus, Prekių pristatymo terminus, Prekių kainą, nepriklausomai nuo to, ar šiais pagrindais Sutartis nutraukiama, ar ne. Ši nuostata neapriboja galimybės kitų Sutartyje, jos prieduose ir iš Sutarties esmės kylančių įsipareigojimų pažeidimus kvalifikuoti esminiais, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalimi.

7.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties 7.1 papunktyje nustatyto termino, kai:

7.2.1. Tiekėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Tiekėjas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

7.2.2. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių susitarimu, apie tokį Sutarties nutraukimą kitai Šaliai pranešant ne vėliau kaip prieš 40 (keturiasdešimt) dienų.

7.4. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

7.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjo iniciatyva dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Tiekėjui mokėtinų sumų, o jų nesant arba nepakankant – teisminiu keliu.

7.6. Sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už pristatytas Prekes, Tiekėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

8. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir galioja 12 mėnesių arba iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Sutartis gali būti keičiama jos galiojimo laikotarpiu tik vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

8.3. Už Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus.

8.4. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

8.5. Pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą TVS vedėja Ramutę Ramuckienę,
(pareigos, vardas, pavardė)

tel.: 8 37 407902, el. paštas: ramute.ramuckiene@kaunoti.lt,

8.6. Tiekėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir turinčiu teisę pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą direktore Iną Arefjevą,
(pareigos, vardas, pavardė)

tel.: 8 5 2151010, el. paštas: info@scilis.lt.

8.7. Pirkėjas paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalį Veiklos organizavimo skyriaus inspektorė Rita Leonovą, tel.: 8 37 407 902, el. paštas: rita.leonova@kaunoti.lt.

8.8. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.9. Šios Sutarties turinys ir vykdant šią Sutartį gauta informacija yra konfidenciali ir negali būti perduotas tretiesiems asmenims be kurios nors iš Šalių raštiško sutikimo, išskyrus teisės aktų numatytus atvejus. Visi iš Pirkėjo gauti Sutarties vykdymo reikalingi dokumentai, Sutarties vykdymo pabaigoje grąžinami Pirkėjui.

8.10. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.11. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

8.12. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.13. Be šių Sutarties sąlygų, jai taikomos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytos tokios rūšies sutarčių sąlygos.

9. SUTARTIES PRIEDAI

9.1. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

9.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija, 1 lapai;

9.1.2. 2 priedas. Prekių perdavimo-priėmimo akto forma, 1 lapas;

10. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Kauno tardymo izoliatorius

A. Mickevičiaus g. 11, 44307 Kaunas
Įstaigos kodas 300013972
Tel. (8 37) 407 902, faksas (8 37) 407 926

El. paštas administracija@kaunoti.lt
A. s. Nr. LT907044060004121269
AB SEB bankas, banko kodas 70440



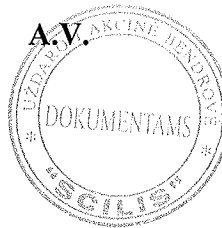
TIEKĖJAS

UAB „Scilis“

S. Konarskio g.21, 03109 Vilnius
Įmonės kodas 124086247
Tel. (8 52) 151010, mob. tel. 8 698-14330

El. p. info@scilis.lt
Sąskaitos numeris LT437044060001195722
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorė
Ina Arefjeva



Veiklos organizavimo skyriaus
inspektoriė
Rita Leonova

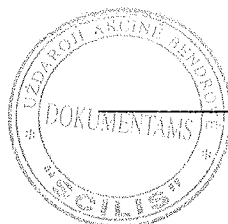
Veiklos organizavimo skyriaus
teisininkas

Remigijus Stundžia
2019-11-28

2019-11-18 Prekių viešojo pirkimo-
pardavimo sutarties Nr. 20-135 /
1 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir techniniai parametrai	Kokybės reikalavimai
1.	Dubenėlis. Daugkartinio naudojimo plastikinis (polipropileno) indas. Talpa 1000 ml, ± 50 ml. skersmuo 17 cm $\pm 0,5$ cm, aukštis 7,5 cm $\pm 0,5$ cm, sienelės storis 2,5 mm $\pm 0,5$ mm. su rankenėlėmis;	1. Gaminiai turi atitikti jiems taikytinus 2004 m. spalio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr.1935/2004, 2004 m. spalio 27 d. dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, 3 straipsnio reikalavimus. 2. Daugkartinio naudojimo plastikiniai (polipropileno) stalo indai ir įrankiai (toliau – gaminiai) gali liestis su visų rūšių maistu (sausu, hidratuotu, rūgščiu, riebiu); 3. Gaminiai turi būti atsparūs karščiui, ne žemesnėje nei 100 C temperatūroje, laikas <15 min.; 4. Gaminių saugojimas – kambario temperatūra, neribotas laikas; 5. Gaminių spalva – visos spalvos (išskyrus balta, rožinė, žydra ir juoda). Visa produkcija turi būti vienos spalvos.
2.	Šaukštas (sriubai, košei). Daugkartinio naudojimo plastikinis (polipropileno) įrankis (ilgis 19 cm $\pm 0,5$ cm, storis 6 mm $\pm 0,5$ mm);	
3.	Lėkštė. Daugkartinio naudojimo plastikinis (polipropileno) indas, 23 cm ± 1 cm diametro, (aukštis 3 cm $\pm 0,3$ cm , sienelės storis 2,5 mm $\pm 0,5$ mm);	
4.	Puodelis (stiklinė). Daugkartinio naudojimo plastikinis (polipropileno) indas (talpa 500 ml. ± 50 ml., aukštis 11 cm $\pm 0,5$ cm, sienelės storis 2,5 mm $\pm 0,5$ mm).	



Dvilioni *ina* *Augėja* *M*

20 12 - 11 - 18 Prekių viešojo pirkimo-
pardavimo sutarties Nr. 20-1351
2 priedas

PREKIŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR. _____

20 ____ m. ____ d.
Kaunas

Tiekėjas – _____, atstovaujamas _____,
(monės pavadinimas, kodas) (pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)
veikiančio pagal _____, vadovaudamasis 20 ____ m. ____ d.,
(atstovavimo pagrindas)
Prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartimi Nr. _____ / _____, tiekė ir perdavė užsakytas
Prekes Pirkėjui:
Dubenėlis – _____ vnt.
Šaukštas (sriubai, košei) – _____ vnt.
Lėkštė – _____ vnt.
Puodelis (stiklinė) – _____ vnt.

Pirkėjas – Kauno tardymo izoliatorius, įstaigos kodas 300013972, atstovaujamas direktoriaus
Mindaugo Zaikausko, veikiančio pagal įstaigos nuostatus priėmė iš Tiekėjo užsakytas prekes.
Atsižvelgiant į tai, Pirkėjas turi sumokėti Tiekėjui _____ eurų (_____)
(suma skaitčiais) (suma žodžiais)

Perdavė

(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)
A.V.

Priėmė

(pareigų pavadinimas) (parašas) (vardas, pavardė)
A.V.