

ATLIEKŲ PRISTATYMO Į SĄVARTYNĄ IR MBA ĮRENGINIUS SUTARTIS NR. PIR19-1187 /

2125 / MBA-050

2019 m. lapkričio 4 d.
Vilnius

UAB „VAATC“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, atstovaujama direktoriaus Tomo Vaitkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau sutartyje vadinama – Bendrove, ir

AB „Kelių priežiūra“, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, atstovaujama Širvintų kelių tarnybos vadovo Sigito Kankevičiaus, veikiančio pagal 2019-01-09 pergaliojimą Nr. GG-78, toliau vadinama – Atliekų vežėju, abu kartu toliau vadinami Šalimis, atskirai kiekviena iš Šalių vadinama Šalimi,

atsižvelgdamos į tai, kad Bendrovė laimėjo Atliekų vežėjo skelbtą viešąjį pirkimą dėl mišrių komunalinių atliekų priėmimo į sąvartyną paslaugų, susitarė ir sudarė šią Atliekų tvarkymo ir atliekų priėmimo apdorojimui MBA įrenginiuose sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTYJE VARTOJAMOS SĄVOKOS

- 1.1. **Sutartis** reiškia šią Atliekų tvarkymo sutartį.
- 1.2. **Sąvartynas** reiškia Atliekų šalinimo vietą – Vilniaus regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, esantį adresu Vidugirių k. 3, Vievio sen. Elektrėnų sav., kur atliekos dedamos ant žemės. Sąvartyną tvarko ir prižiūri Bendrovė.
- 1.3. **Atliekos** reiškia Bendrovei išduotame taršos integruotos prevencijos kontrolės leidime (toliau – TIPK leidimas) apibrėžtas atliekas, išskyrus asbesto atliekas, kurias Bendrovė priima į Sąvartyną ir komunalinės atliekos (atliekų kodas 20 03 01), kurios yra priimamos apdorojimui į MBA įrenginius. TIPK leidimas skelbiamas viešai Atliekų tvarkytojo tinklalapyje adresu www.vaatc.lt
- 1.4. **Paslaugos** reiškia pagal šią Sutartį Bendrovės teikiamas Atliekų tvarkymo paslaugas ir Atliekų priėmimo apdorojimui MBA įrenginiuose paslaugas.
- 1.5. **Tarifas** reiškia Atliekų vežėjo mokamą Bendrovei mokestį už 1 (vieną) toną į Sąvartyną pristatomų Atliekų arba Atliekų vežėjo Bendrovei mokamą atliekų tvarkymo veiklos tarifą už 1 (vieną) toną į MBA įrenginius pristatomų Atliekų.
- 1.6. **MBA įrenginiai** pastatai, statiniai, inžineriniai tinklai, komunikacijos ir kiti įrenginiai, esantys Jočionių g. 13 Vilnius, kurie priklauso Bendrovei nuosavybės teise bei kurie yra eksploatuojami Operatoriaus. MBA įrenginių darbo laikas darbo dienomis nuo 6.00 val. iki 23.00 val.; šeštadieniais nuo 7.00 val. iki 20.00 val.; sekmadieniais ir švenčių dienomis nuo 7.00 val. iki 18.00 val.
- 1.7. **Operatorius** subjektas, kuriam Bendrovė perdavė valdyti ir naudoti MBA įrenginius, įsipareigojęs savo rizika šiuos įrenginius eksploatuoti Eksploatavimo sutartyje nustatytais tikslais ir tvarka.



2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Šia Sutartimi Bendrovė įsipareigoja priimti iš Atliekų vežėjo Atliekas, kurių kodai 20 02 03, 20 03 03, tvarkymui (šalinimui Sąvartyne) ir Atliekas, kurių kodas 20 03 01, apdorojimui MBA įrenginiuose, o Atliekų vežėjas įsipareigoja perduoti Atliekas Bendrovei ir sumokėti Bendrovei už suteiktas paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

2.2. Paslaugos teikiamos laikantis Lietuvos Respublikos ir tarptautinių teisės aktų reikalavimų.

2.3. Prieš pasirašant šią Sutartį, Atliekų vežėjas susipažįsta su Bendrovės atliekų šalinimo reglamentu, kurio būtina laikytis pristatant atliekas į Sąvartyną ir Atliekų priėmimo į MBA įrenginius taisyklėmis, patvirtintomis Bendrovės ir Operatoriaus (toliau – Taisyklės), kurių privalo laikytis pristatant atliekas apdorojimui į MBA įrenginius. Atliekų šalinimo reglamento reikalavimai atliekų priėmimui ir pristatymui bei Atliekų priėmimo į MBA įrenginius taisyklės nuolat skelbiami Bendrovės tinklalapyje www.vaate.lt.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

3.1. Bendrovė priimdama Atliekas tvarkymui į Sąvartyną įsipareigoja:

3.1.1. priimti Atliekų vežėjo atvežtas Atliekas deponavimui (tvarkymui) į Sąvartyną pagal Sutartyje nustatytas taisykles ir apribojimus;

3.1.2. užtikrinti, kad jo personalas vykdys įsipareigojimus pagal Sutartį ir jos priedus;

3.1.3. registruoti Atliekų vežėjo pateikiamų Atliekų kiekį pirminės atliekų apskaitos žurnale;

3.1.4. tikrinti Atliekų deklaracijas;

3.1.5. teikti Atliekų tvarkymo (šalinimo Sąvartyne) paslaugas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais ir šia Sutartimi;

3.1.6. bendradarbiauti su Atliekų vežėju ir suteikti jam su paslaugų teikimu susijusią informaciją;

3.1.7. ne vėliau nei per 5 darbo dienas informuoti Atliekų vežėją šioje Sutartyje nurodytu elektroniniu paštu ar faksu apie Bendrovei išduoto TIPK leidimo, viešai skelbiamo tinklalapyje www.vaate.lt, pakeitimus taip pat per protingą terminą informuoti apie kitas aplinkybes, kurios bet koku būdu gali įtakoti paslaugų teikimą, bei Bendrovės kompetencijos ribose imtis priemonių siekiant užkirsti kelią neigiamų pasekmių atsiradimui.

3.2. Bendrovė priimdama Atliekas apdorojimui į MBA įrenginius įsipareigoja:

3.2.1. priimti Atliekų vežėjo atvežtas Atliekas apdorojimui MBA įrenginiuose;

3.2.2. Taisyklių nustatyta tvarka registruoti Atliekų vežėjo pateikiamų Atliekų kiekį;

3.2.3. teikti Paslaugas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais, Eksploatavimo sutartimi ir šia Sutartimi;

3.2.4. pati arba per Operatorių suteikti Atliekų vežėjui su Paslaugų teikimu susijusią informaciją;

3.2.5. pati arba per Operatorių nedelsiant informuoti Atliekų vežėją apie atsiradusias arba realiai galinčias atsirasti aplinkybes, kurios bet koku būdu gali įtakoti Paslaugų teikimą ir imtis priemonių užkirsti kelią neigiamų pasekmių atsiradimui;

3.2.6. pati arba per Operatorių nedelsiant informuoti apie Paslaugų teikimo sąlygų pasikeitimus.

3.3. Atliekų vežėjas pristatydamas Atliekas į Sąvartyną įsipareigoja:

3.3.1. į Sąvartyną Atliekas atvežti tik specialiu arba savivarčiu transportu;

3.3.2. užtikrinti operatyvų atvežtų Atliekų iškrovimą Bendrovės nurodytoje vietoje;

3.3.3. užtikrinti saugų Atliekų pervežimą;

3.3.4. perduoti Bendrovei tik Bendrovei išduotame TIPK leidime apibrėžtas atliekas, kurias Bendrovė priima į Sąvartyną;

3.3.5. kiekvienai atvežtų Atliekų partijai pildyti Atliekų deklaraciją;

3.3.6. pristačius Atliekas į Sąvartyną, pateikti Sąvartyno operatoriui Atliekų deklaraciją;

3.3.7. nemaišyti šioje Sutartyje nurodytų Atliekų su kitų rūšių atliekomis;

3.3.8. nevežti atliekų, kurias pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus draudžiama šalinti Sąvartyne;

3.3.9. užtikrinti, kad Atliekų vežėjo personalas, pristatęs Atliekas į Sąvartyną, laikytųsi darbų saugos instrukcijų, darbo taisyklių, atliekų šalinimo reglamento ir nedelsiant vykdytų Sąvartyno darbuotojų teisėtus žodinius ar raštiškus reikalavimus;

3.3.10. užtikrinti, kad jo personalas yra apmokytas saugiai atlikti Atliekų pervežimą bei perduoti Atliekas Bendrovei pagal šią Sutartį;

3.3.11. laikytis Lietuvos Respublikos bei tarptautinių teisės aktų, reglamentuojančių atliekų surinkimą, tvarkymą ir vežimą, reikalavimų;

3.3.12. Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu Atliekų vežėjas privalo pats turėti arba užtikrinti, kad Atliekas šalinimui Sąvartyne pristatantis kitas vežėjas, turėtų visus galiojančius leidimus, licencijas, sertifikatus ir kitus dokumentus, kurie yra būtini teikiant Atliekų surinkimo bei pristatymo į Sąvartyną paslaugas, visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

3.3.13. šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti Bendrovei už suteiktas Paslaugas.

3.3.14. Atliekų vežėjas aiškiai supranta, kad atgabentų Atliekų iškrovimas rankiniu būdu yra draudžiamas.

3.4. Atliekų vežėjas pristatydamas Atliekas į MBA įrenginius įsipareigoja:

3.4.1. į MBA įrenginius Atliekas atvežti tik specializuotu Atliekų vežimo autotransportu (šiukšliavežėmis), savivarčiais, konteinerių transportavimo transporto priemonėmis, mikroautobusais, kurių ilgis kartu su priekaba ne ilgesnis nei 18 m.

3.4.2. Duomenis apie Atliekų vežėjo Atliekas pristatančio transporto priemones bei jų sąrašą pateikti Bendrovei pagal šios Sutarties 3 priede pateikiamą formą šios Sutarties pasirašymo dieną. Esant bet kokiems transporto priemonių sąrašo pasikeitimams, Atliekų vežėjas nedelsdamas įsipareigoja apie sąrašo pasikeitimus informuoti Bendrovę el. paštu info@vaatc.lt;

3.4.3. užtikrinti operatyvų atvežtų Atliekų iškrovimą tam skirtose, pažymėtose vietose, bei saugų Atliekų pervežimą MBA įrenginių teritorijoje, laikantis Taisyklėse nustatytos tvarkos;

3.4.4. perduoti tik tas Atliekas, kurios apibrėžtos šioje Sutartyje ir nemaišyti šioje Sutartyje nurodytų Atliekų su kitų rūšių atliekomis;

3.4.5. kiekvieną kartą pristatant Atliekas į MBA įrenginius, pateikti šios Sutarties 2 priede nurodytos formos Atliekų deklaraciją;

3.4.6. užtikrinti, kad Atliekų vežėjo personalas, pristatęs Atliekas į MBA įrenginius, laikytųsi darbų saugos taisyklių, Taisyklių ir nedelsiant vykdytų Bendrovės arba Operatoriaus darbuotojų teisėtus žodinius ar raštiškus reikalavimus;

3.4.7. užtikrinti, kad jo personalas būtų apmokytas saugiai atlikti Atliekų pervežimą bei perduoti Atliekas pagal šią Sutartį;

3.4.8. laikytis Lietuvos Respublikos bei tarptautinių teisės aktų, reglamentuojančių atliekų surinkimą, tvarkymą ir vežimą, reikalavimų;

3.4.9. Sutarties sudarymo ir jos vykdymo metu Atliekų vežėjas privalo turėti visus galiojančius leidimus, licencijas, sertifikatus ir kitus dokumentus, kurie yra būtini teikiant Atliekų surinkimo bei pristatymo apdorojimui į MBA įrenginius paslaugas, visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

3.4.10. šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais atsiskaityti su Bendrove už suteiktas Paslaugas.

3.5. Bendrovė turi teisę:

3.5.1. atlikti Atliekų kontrolinius patikrinimus;

3.5.2. viešai skelbti informaciją apie Atliekų vežėjo atvežtus atliekų kiekius.

4. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Atliekų vežėjas už į Sąvartyną pristatytas Atliekas Bendrovei moka – **71,13 Eur plus pridėtinės vertės mokestį** (toliau – PVM) už 1 (vieną) toną.

4.2. Atliekų vežėjas už į MBA įrenginius apdorojimui pristatytas Atliekas Bendrovei moka – **57,12 Eur plus PVM** už 1 (vieną) toną į MBA įrenginius pristatomų Atliekų (toliau – Tarifas).

4.3. Sutarties maksimali vertė be PVM yra **8 859,10 EUR** (aštuoni tūkstančiai aštuoni šimtai penkiasdešimt devyni eurai 10 ct).

4.2. Atliekų vežėjo mokamas Tarifas gali būti keičiamas, vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais bei šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

4.3. Bendrovė ne mažiau kaip prieš 3 mėnesius informuoja Atliekų vežėją apie pasikeitusio Tarifo taikymo pradžią. Pranešimas apie Tarifo pasikeitimą yra laikomas neatskiriama šios Sutarties dalimi. Šalių tarpusavio susitarimu pasirašant atskirą susitarimą dėl Tarifo taikymo pradžios nustatymo, šiame punkte nurodyto termino gali būti nesilaikoma.

4.4. Bendrovė įsipareigoja pateikti Atliekų vežėjui PVM sąskaitą – faktūrą už praėjusį kalendorinį mėnesį suteiktas Paslaugas, išsiųsdamas PVM sąskaitą – faktūrą naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis ne vėliau kaip per 5 darbo dienas.

4.5. Atliekų vežėjas gautą PVM sąskaitą - faktūrą apmoka per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos.

4.6. Laiku neatsiskačius su Bendrove už suteiktas Paslaugas pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą, Bendrovė turi teisę skaičiuoti 0,02 procentų dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.7. Atliekų vežėjas turi teisę pervesti į Bendrovės banko sąskaitą avansinį mokėjimą, iš kurio pagal praėjusį mėnesį faktiškai pristatytą Atliekų kiekį išskaičiuojama mokėtina suma už suteiktas Paslaugas.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu viena Šalis neįvykdo arba vykdo netinkamai šia Sutartimi prisiimtus savo įsipareigojimus, tai ji privalo atlyginti kitai Šaliai tuo padarytus nuostolius.

5.2. Šalys privalo atlyginti žalą, padarytą kitai Šaliai dėl jos personalo kaltės.

5.3. Esant esminiam Sutarties pažeidimui, kita Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, jeigu įspėjus apie pažeidimą kaltoji Šalis per 30 kalendorinių dienų šio pažeidimo nepašalina.

5.4. Atliekų vežėjui vėluojant apmokėti Bendrovei už suteiktas Paslaugas daugiau kaip 10 kalendorinių dienų ir (arba) Atliekų vežėjo personalui pažeidus Bendrovės atliekų šalinimo reglamentą, ir (arba) Taisykles, ir (arba) Atliekų vežėjui nevykdant ar netinkamai vykdant savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį, Bendrovė turi teisę atsisakyti priimti pristatytas į Sąvartyną ir (arba) MBA įrenginius Atliekas ir reikalauti, kad Atliekų vežėjas pašalintų pažeidimą, t. y. sumokėtų susidariusią skolą ir (arba) atlygintų padarytus nuostolius, ir (arba) vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi apie Sutarties pažeidimą prieš 30 kalendorinių dienų.

5.5. Atliekų vežėjui neturint galiojančio leidimo, ir (arba) licencijos, ir (arba) sertifikato ir (arba) kitų dokumentų, kurie pagal teisės aktų reikalavimus yra būtini teikiant Paslaugas, Bendrovė iš Atliekų vežėjo nepriima į Sąvartyną arba MBA įrenginius pristatytų Atliekų ir turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjusi Atliekų vežėją apie Sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

6.1. Sutarties Šalys neatsako už savo sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą, jeigu šis nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Prie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių priskiriami valdžios institucijų sprendimai arba veiksmai, dėl kurių negalimas Sutarties vykdymas.

6.2. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys susitaria vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. Nutarimu Nr. 840 patvirtintomis taisyklėmis.

6.3. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas nuo paaiškėjusių aplinkybių dienos, apie tai raštu pranešti kitai Šaliai, o po to raštiškas paaiškinimas apie nenumatytas aplinkybes (*force majeure*) ir apie galimybę toliau vykdyti šios Sutarties sąlygas siunčiamas kitai Šaliai per 10 (dešimt) dienų. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms tęsiantis ilgiau kaip 2 (du) mėnesius iš eilės, bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant apie tai kitai Šaliai prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.

6.4. Pranešimas apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes ir jų pasekmes pateikiamas kitai Šaliai raštu: paštu arba faksu.

6.5. Jei Šalis nepraneša kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės veikimą pagal šią Sutartį, ji privalo atlyginti antrosios Šalies patirtus nuostolius.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėn., jei Šalys nenutrauks šios Sutarties remiantis šioje Sutartyje ar teisės aktuose numatytais pagrindais ir tvarka. Paslaugų teikimo sutartis gali būti pratęsta du kartus po 12 (dvylika) mėnesių, Paslaugų teikimo laikotarpiu taikant visas nepakeistas sutarties sąlygas ir neviršijant bendros sutarties vertės.

7.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.3. Visi Sutarties priedai, pakeitimai, papildomi susitarimai, išskyrus Sutarties 4.3 punkte aptartą atvejį, galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių įgaliotų atstovų parašais ir antspaudais. Tokie Sutarties priedai yra neatsiejama šios Sutarties dalis.

7.4. Sutartis gali būti nutraukiama Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso nustatyta tvarka, Šalims susitarus arba vienašališkai Sutartyje nustatytais atvejais.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA IR TAIKYTINA TEISĖ

8.1. Visi dėl šios Sutarties nuostatų kilę ginčai sprendžiami derybomis. Šalims nepavykus susitarti, ginčai nagrinėjami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.2. Šios Sutarties pagrindu tarp Šalių kilusiems teisiniams santykiams taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

9. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Šioje Sutartyje neaptartus klausimus reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai.

9.2. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie bet koki įvykį, kuris galėtų turėti įtakos šiai Sutarčiai, jos galiojimui, Šalių teisėms ir (arba) įsipareigojimams, kylantiems dėl šios Sutarties.

9.3. Visa su šia sutartimi susijusi rašytinė korespondencija tarp Bendrovės ir Atliekų vežėjo turi būti siunčiama paštu, faksu, elektroniniu paštu arba įteikiama šiais adresais:

Bendrovei:

Adresas:	Lvovo g. 89-75, LT-08104 Vilnius
Telefonas:	(8 5) 213 03 97
Faksas:	(8 5) 233 32 54
El. paštas:	info@vaatc.lt

Atliekų vežėjui:

Adresas:	Savanorių pr. 321C, Kaunas
Telefonas:	(8-37) 202293
El. paštas:	info@keliuprieziura.lt

9.4. Už sutarties tinkamą vykdymą Bendrovė atsakingais skiria Gamybinio proceso tarnybos Sąvartyno eksploatacijos skyriaus sąvartyno viršininką Henriką Petrauską (el. paštas henrikasp@vaatc.lt, tel. nr. 869375012) ir projektų vadovą Darių Palšį (el. paštas dariusp@vaatc.lt, te. Nr. 866514672).

9.5. Už sutarties tinkamą vykdymą Atliekų vežėjas atsakingu skiria darbų vadovą Liudą Lydeikį (liudas.lydeikis@keliuprieziura.lt, +37068657531).

9.6. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata prieštarauja įstatymams ar dėl kurios nors priežasties tampa dalinai arba visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria pakeisti negaliojančią nuostatą teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek tai įmanoma, turėtų tą patį teisinį ir ekonominį rezultatą kaip ir pakeistoji norma.

9.7. Ši Sutartis yra Šalių perskaityta, suprasta ir pasirašyta kaip pilnai atitinkanti jų valią.

9.8. Šalys aiškiai susitaria, kad ši Sutartis gali būti sudaryta Šalims apsikeičiant pasirašytu Sutarties variantu elektroniniu paštu, faksu ir/ar kitu Šalių suderintu telekomunikacijų galiniu įrenginiu. Šalims sudarius Sutartį šiame punkte nurodytu būdu, Sutartis bus laikoma sudaryta ir nuo jos įsigaliojimo momento sukeliančia Šalims teises pasekmes bei privalomai vykdoma.

9.9. Tuo atveju, jeigu Sutartis yra sudaroma kitu nei Sutarties 9.6 punkte nurodytu būdu, ši Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, patvirtintais Šalių atstovų parašais, po vieną kiekvienai Šaliai.

10. SUTARTIES PRIEDAI

- 10.1. Sutarties priedas **Nr. 1** – Techninė specifikacija
10.2. Sutarties priedas **Nr. 2** – Tiekėjo pasiūlymas su kainomis
10.3. Sutarties priedas **Nr. 3** – Vilniaus regioniniame nepavojingų atliekų sąvartyne pristatomų šalinti atliekų deklaracijos pavyzdinė forma, 1 lapas.
10.4. Sutarties priedas **Nr. 4** – Atliekų priėmimo apdorojimui MBA įrenginiuose Atliekų deklaracijos pavyzdinė forma.
10.5. Sutarties priedas **Nr. 5** – duomenų apie Atliekų vežėjo Atliekas pristatančias transporto priemones forma.

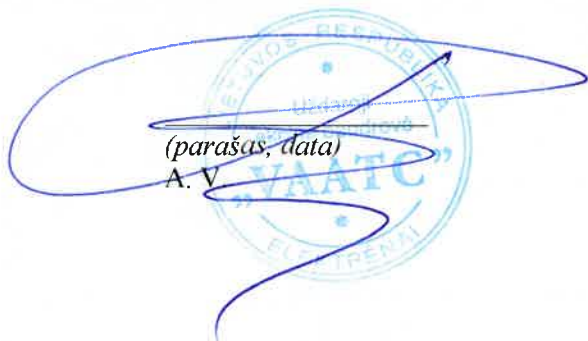
11. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

BENDROVĖ

UAB „VAATC“

Lvovo g. 89-75, LT-08104 Vilnius
Kodas 181705485
PVM mok. kodas LT100002064111
A. s. LT 69 70440 6000 1378196
AB SEB bankas
Tel. Nr. (8 5) 2130397
Faks. (8 5) 2333254
El. p. info@vaatc.lt

Direktorius
Tomas Vaitkevičius


(parašas, data)
A. V.

ATLIEKŲ VEŽĖJAS

Akcinė bendrovė „Kelių priežiūra“

Savanorių pr. 321C, Kaunas 50120
Kodas 232112130
PVM mok. kodas LT321121314
A. s. LT LT617044060003560452
AB SEB bankas
Tel. Nr. (8-37) 202293

El. p.: info@keliaprieziura.lt

Širvintų kelių tarnybos vadovas
Sigitas Kankevičius


(parašas, data)
A. V.
Vadovaujantis LR CK 2.44 straipsniu ir
AB „Kelių priežiūra“ įstatais
BENDROVĖ ANTSPAUCO NENAUDOJA

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

1.1. Pirkėjas – AB „Kelių priežiūra“

1.2. Tiekėjas– ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį.

1.3. Sutartis – Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto.

1.4. Pirkimo objektas : Paslaugos – pristatytų atliekų, surinktų **A2 Vilnius-Panevėžys kelio 9,296-128,361 km ruože**, priėmimo į sąvartyną ir atliekų tvarkymo paslaugos.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1.1. Vilniaus apskritis.

2.2. Pirkimo objektų *preliminarūs* kiekiai per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį:

2.2.1. Vilniaus apskritis:

Eil. Nr.	Atliekų kodas	Atliekų pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis nuo	Preliminarus kiekis iki*
	20 02 03	Kitos biologiškai neskaidžios atliekos	t	0	50
	20 03 01	Mišrios komunalinės atliekos (<i>apdorojamos mechaninio biologinio apdorojimo įrenginiais (MBA)</i>)	t	0	25
	20 03 03	Gatvių valymo liekanos	t	0	88

*Perkančioji organizacija nurodo tik preliminarinius kiekius. Perkančioji organizacija paslaugas pirks pagal poreikį ir teikėjo pasiūlytus paslaugų įkainius, neviršijant nustatytos sutarties vertės – 8 859,10 Eur be PVM.

Perduodamų atliekų kiekiai nurodyti 2.2.1 punkte per apskaitinį 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį gali nesutapti su šiose lentelėse pateiktais preliminariais kiekiais. Užsakovas atliekų tvarkytojui perduoda tai diena sukaupus ir laikinai saugomas atliekas. Tikslūs perduotų atliekų kiekiai fiksuojami atliekų perdavimo lydraštyje.

3. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

3.1. Atliekos surenkamos nuo A2 Vilnius-Panevėžys kelio 9,296-128,361 km ruožo ir jame esančių poilsio aikštelių.

4. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

4.1. Pirkimo objekto aprašymas

4.1.1. Užsakovas surinktas atliekas nuo A2 Vilnius-Panevėžys kelio 9,296-128,361 km ruožo ir jame esančių poilsio aikštelių pristato į Paslaugų teikėjo atliekų priėmimo ir tvarkymo vietą. Paslaugų teikėjas turi turėti nors vieną atliekų priėmimo ir tvarkymo vietą Panevėžio arba Vilniaus apskrityje.

4.1.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti pristatomų atliekų priėmimo, tvarkymo ir utilizavimo paslaugas, pagal 2.2. punkte pateiktą preliminarų atliekų sąrašą.

4.1.3. Sutarties vykdymo laikotarpiu Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti Paslaugų teikimą tinkamai įgyvendinant visus Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimus dėl atliekų laikymo, tvarkymo ir utilizavimo.

- 4.1.4. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys ir atsako už tai, kad darbuotojai, teikiantys Paslaugas, laikytųsi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių darbuotojų saugą ir sveikatą, priešgaisrinę saugą, aplinkosaugos ir higienos reikalavimus, darbo tvarkos taisykles, nuostatų.
- 4.1.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos naudojant atitinkamą Paslaugų teikimui būtiną ir kokybišką darbo įrangą ir priemonėmis, kuri turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti jiems taikomus standartus. Paslaugų teikėjas užtikrina pakankamą darbo įrangos ir priemonių kiekį Paslaugai atlikti kokybiškai ir laiku.
- 4.1.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja prisiimti riziką už visas išlaidas, kurios nebuvo įskaičiuotos į Paslaugos kainą, bet gali atsirasti sutarties vykdymo laikotarpiu.

4.2. Pateikiama dokumentacija

4.2.1. Prieš pasirašant sutartį pateikiama dokumentacija:

- Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimo arba Taršos leidimo kopiją;
- Pranešimas, dėl įmonės registracijos ATVR (atliekų tvarkytojų valstybės registras) kopiją;
- Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinio išrašo kopiją.

4.2.2. Sutarties vykdymo metu:

- gavus užsakymą iš Uzsakovo, Paslaugų teikėjas GPAIS sistemoje inicijuoja atliekų perdavimo lydraštį;
- Paslaugų teikėjas GPAIS sistemoje užpildo išvežtų atliekų kiekius, suderina su Uzsakovu ir patvirtina duomenis apie pristatytas atliekas.

4.3. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

- 4.3.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.
- 4.3.2. Sutarties galiojimas - 12 (dvylika) mėnesių arba tol, kol yra nuperkama Paslaugų už maksimalią Sutarties vertę. Paslaugų teikimo sutartis gali būti pratęsta du kartus po 12 (dvylika) mėnesių, Paslaugų teikimo laikotarpiu taikant visas nepakeistas sutarties sąlygas ir neviršijant bendros sutarties vertės.
- 4.3.3. Sutartyje pateiktos Paslaugų kainos su visomis įskaičiuotomis išlaidomis ir visais mokesčiais.
- 4.3.4. Sąskaita apmokama už praėjusį mėnesį per ne trumpesnę kaip 30 dienų terminą nuo sąskaitos pateiktos per „E. sąskaita“ pateikimo dienos.
- 4.3.5. Uzsakovui pateikus Uzsakymą Paslaugų teikėjas užtikrina Paslaugų atlikimą neilgiau kaip per 1 d. d.

5. PIRKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI

Konkurso dalyviai negali reikalauti išankstinio apmokėjimo.

**PASIŪLYMAS DĖL MIŠRIŲ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ PRIĖMIMO Į SAVARTYNĄ
PASLAUGOS (ŠIRVINTŲ KT) PIRKIMO**

2019-09-17

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai ir/ar subteikėjų pavadinimai	UAB „VAATC“
Tiekėjo kodas	181705485
Tiekėjo adresas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių ir/ar subteikėjų adresai	Lvovo g. 89-75, LT-08104 Vilnius
Tiekėjo a/s, banko pavadinimas	LT 69 7044 0600 0137 8196 AB SEB bankas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Jolanta Gaižutytė
Telefono numeris	+37068046457
Fakso numeris	(8 5) 233 32 54
El. pašto adresas	jolantag@vaatc.lt
Tiekėjo / visų Tiekėjų grupės nario, turinčio balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, pavadinimas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
- 2) pirkimo dokumentuose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Informacija apie subteikėjus:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas ir adresas	Numatomo subteikėjui perduoti sutarties objekto dalis	Sutarties dalis (apimtis eurais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją EUR su PVM

Pastaba: pildoma jei ketinama pasitelkti subrangovą, subteikėją ar subteikėją.

Mūsų siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus:

2 dalis. Vilniaus apskritis.

Eil. Nr.	Atliekų kodas	Pirkimo objektas	Mato vienetas	Kiekis	Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM*	PVM EUR**	Kaina, EUR su PVM*** (3x(4+5))
		1	2	3	4	5	6
1.	20 02 03	Kitos biologiškai neskaidžios atliekos	t	50	71,13	14,94	4303,50

2.	20 03 01	Mišrios komunalinės atliekos	t	25	57,12	12,00	1728,00
3.	20 03 03	Gatvių valymo liekanos	t	88	71,13	14,94	7574,16
Pasiūlymo kaina Eur su PVM							13605,66
Atliekų tvarkytojo gamybinės bazės (sąvartyno) adresas		Atliekos pagal kodus 20 03 03 ir 20 02 03 priimamos į Sąvartyną adresu Vidugirių k. 3, Vievio sen., Elektrėnų sav. Atliekos pagal kodą 20 03 01 priimamos į Mechaninio biologinio apdorojimo (MBA) įrenginius adresu Jočionių g. 13, Vilnius.					

Pasiūlymo kaina žodžiais: trylika tūkstančių šeši šimtai penki eurai ir šešiasdešimt šeši eurai centai.

* 4 stulpelyje „Vieneto įkainis (kaina), EUR be PVM“ pateikiamas įkainis (kaina), nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

** Jei 5 stulpelis „PVM“ nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas:

*** 6 stulpelyje „Kaina, EUR su PVM“ pateikiama kaina, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio. Pagalbinę informaciją, kaip turėtų būti vertinami tiekėjų pasiūlymai, kai perkančioji organizacija yra PVM mokėtoja ir (ar) tiekėjams taikomi skirtingi Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo reikalavimai, rasite ČIA.

Bendra pasiūlymo kaina nėra sutarties kaina. Pasiūlymo kaina naudojama tik pasiūlymų vertinimui ir palyginimui. Perkančioji organizacija paslaugas pirsks pagal poreikį neviršijant maksimalios sutarties vertės – 8 859,10 Eur be PVM.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui.

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija yra pažymėti):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)	Konfidencialumo priežastys

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Pasiūlymo lapo numeris, kuriame yra dokumentas (jei dokumentas užima ne vieną pasiūlymo lapą – nurodomi lapo numeriai „nuo-iki“)
	...	

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius Tomas Vaitkevičius

(Tiekėjo įgalioto asmens pareigos vardas, pavardė, parašas)

SĄVARTYNE PRIIMAMŲ ATLIEKŲ DEKLARACIJA NR.

I dalis	Duomenys apie atliekų turėtoją	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų turėtojas		
Adresas		
Telefonas, faksas, el. paštas		
Atsakingas asmuo		

II dalis	Duomenys apie atliekų vežėją	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų vežėjas		
Adresas		
Telefonas, faksas, el. paštas		
Atsakingas asmuo		
Transporto priemonė		Valsybimis Nr.

III dalis	Duomenys apie pristatomas atliekas	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų pavadinimas		
Atliekų susidarymo vieta		
Atliekų surašo kodas		
Statistinis kodas		
Pramoninės kilmės kodas		

Atliekų turėtojo atsakingo asmens pareigos, v. pavardė ir parašas

Data

UAB „VAATC“ priėmė į Sąvartyną su šia deklaracija pristatytas atliekas, kurių svoris, nustatytas pasveriant auto svarstyklėmis, yra:

	Svoris, t
I reisuval.....min atvežtų atliekų svoris	
II reisuval.....min atvežtų atliekų svoris	
III reisuval.....min atvežtų atliekų svoris	
IV reisuval.....min atvežtų atliekų svoris	

SĄVARTYNE PRIIMAMŲ ATLIEKŲ DEKLARACIJA NR.

I dalis	Duomenys apie atliekų turėtoją	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų turėtojas		
Adresas		
Telefonas, faksas, el. paštas		
Atsakingas asmuo		

II dalis	Duomenys apie atliekų vežėją	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų vežėjas		
Adresas		
Telefonas, faksas, el. paštas		
Atsakingas asmuo		
Transporto priemonė		Valsybimis Nr.

III dalis	Duomenys apie pristatomas atliekas	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų pavadinimas		
Atliekų susidarymo vieta		
Atliekų surašo kodas		
Statistinis kodas		
Pramoninės kilmės kodas		

Atliekų turėtojo atsakingo asmens pareigos, v. pavardė ir parašas

Data

UAB „VAATC“ priėmė į Sąvartyną su šia deklaracija pristatytas atliekas, kurių svoris, nustatytas pasveriant auto svarstyklėmis, yra:

	Svoris, t
I reisuval.....min atvežtų atliekų svoris	
II reisuval.....min atvežtų atliekų svoris	
III reisuval.....min atvežtų atliekų svoris	
IV reisuval.....min atvežtų atliekų svoris	

ATLIEKŲ PRIĖMIMO APDOROJIMUI MBA ĮRENGINIUOSE
ATLIEKŲ DEKLARACIJA NR.

I dalis	Duomenys apie atliekų turėtoją	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų turėtojas		
Adresas		
Telefonas, faksas, el. paštas		
Atsakingas asmuo		

I dalis	Duomenys apie atliekų turėtoją	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų turėtojas		
Adresas		
Telefonas, faksas, el. paštas		
Atsakingas asmuo		

II dalis	Duomenys apie atliekų vežėją	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų vežėjas		
Adresas		
Telefonas, faksas, el. paštas		
Atsakingas asmuo		
Transporto priemonė	Vaislybinis Nr.	

II dalis	Duomenys apie atliekų vežėją	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų vežėjas		
Adresas		
Telefonas, faksas, el. paštas		
Atsakingas asmuo		
Transporto priemonė	Vaislybinis Nr.	

III dalis	Duomenys apie pristatomas atliekas	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų pavadinimas		
Atliekų susidarymo vieta		
Atliekų sąrašo kodas		
Statistinis kodas		
Pramoninės kilmės kodas		

III dalis	Duomenys apie pristatomas atliekas	Pildo atliekų turėtojas
Atliekų pavadinimas		
Atliekų susidarymo vieta		
Atliekų sąrašo kodas		
Statistinis kodas		
Pramoninės kilmės kodas		

Atliekų turėtojo atsakingo asmens pareigos, v. pavardė ir parašas

Atliekų turėtojo atsakingo asmens pareigos, v. pavardė ir parašas

Data

Data

UAB „VAATC“ priėmė apdorojimui MBA įrenginiuose su šia deklaracija pristatytas atliekas, kurių svoris, nustatytas pasveriant auto svarstyklėmis yra:

UAB „VAATC“ priėmė apdorojimui MBA įrenginiuose su šia deklaracija pristatytas atliekas, kurių svoris, nustatytas pasveriant auto svarstyklėmis yra:

Svoris, t
I reisuval.....min atvežtų atliekų svoris
II reisuval.....min atvežtų atliekų svoris
III reisuval.....min atvežtų atliekų svoris
IV reisuval.....min atvežtų atliekų svoris

Svoris, t
I reisuval.....min atvežtų atliekų svoris
II reisuval.....min atvežtų atliekų svoris
III reisuval.....min atvežtų atliekų svoris
IV reisuval.....min atvežtų atliekų svoris

DUOMENYS APIE ATLIEKŲ VEŽĖJO PRISTATANČIAS TRANSPORTO PRIEMONES
2019 m. d.

Eil. Nr.	Automobiliai		Pristatymo vieta
	Markė	Valstybinis Nr.	
1.	MAZ 5337	R12809	MBA
2.			MBA