

PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 19-11018

Klaipėda
2019-11-18

Klaipėdos miesto savivaldybės Mažosios Lietuvos istorijos muziejus (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama **direktoriaus Jono Genio**, veikiančio pagal muziejaus nuostatus ir **Anatolij Klemencov**, (toliau – Paslaugų teikėjas), Ne PVM mokėtojas, veikiantis pagal individualios veiklos vykdymo pažymą išduotą Klaipėdos apskrities valstybinėje mokesčių inspekcijoje toliau vadinamas *Vykdytoju*, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS, KAINA, VYKDYMO TERMINAI

- 1.1. **Sutarties objektas** – Mažosios Lietuvos istorijos muziejaus vizualinių navigacinių banerių projektavimo paslaugos, kurios sudaro:
 - 1.1.1. Vizualinių navigacinių banerių projektavimas (grafikinių elementų sukūrimas, failų paruošimas spaudai), informacinių plokštumų iš banerinės medžiagos maketavimas, spaudos darbai, montavimas (118x170 cm, 12 vnt.)
- 1.2. **Sutarties kaina** – **2995,00 eurų** (du tūkstančiai devyni šimtai devyniasdešimt penki eurai 0 ct), į šią sumą įskaityti visi mokesčiai.
- 1.3. Sutarties trukmė – iki 2019 m. gruodžio 5 d.
- 1.4. Paslaugos turi būti suteiktos 2019 m. gruodžio 5 d.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. Kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai suteikti Paslaugas pagal šios Sutarties, vizualinės navigacinės sistemos projektavimo paslauga, už Sutartyje nustatytą kainą;
- 2.1.2. Parengti, suprojektuoti, suderinti su Paslaugų gavėju projektą Klaipėdos miesto savivaldybės Mažosios Lietuvos istorijos muziejaus vizualinės navigacinės sistemos projektavimo darbus.
- 2.1.3. Vykdyti įsipareigojimus numatytus šioje Sutartyje, visų galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų.

2.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

- 2.2.1. Suteikti informaciją, būtiną Paslaugoms teikti.
- 2.2.2. Už tinkamai, laiku ir kokybiškai atliktas Paslaugas sumokėti Sutarties skyriuje „Atsiskaitymai ir mokėjimai“ nustatyta tvarka.
- 2.2.3. Vykdyti kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

- 3.1. Paslaugų teikėjui apmokama už faktiškai suteiktas Paslaugas, pateikus paslaugų atlikimo-priėmimo aktą ir sąskaitą faktūrą;
- 3.2. Sąskaita apmokėjimui turi būti pateikiama muziejui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
 - 3.2.1. Paslaugų gavėjas sąskaitas-faktūras apmokės per 10 (dešimt) darbo dienų nuo paslaugų suteikimą patvirtinančių dokumentų (sąskaitų – faktūrų su suteiktų paslaugų aktais) pateikimo.
 - 3.2.2. Mokėjimai atliekami eurais. Už tinkamai, kokybiškas ir laiku suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo nurodytą sąskaitą. Paslaugų teikėjas Sutarties skyriuje „Kitos sutartie sąlygos“ nustatyta tvarka privalo informuoti Paslaugų gavėją apie banko sąskaitos pasikeitimus.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Paslaugos teikėjas, pažeidęs paslaugos atlikimo terminus ir tvarką, Paslaugos gavėjui sumoka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.
- 4.2. Paslaugos gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas II skyriuje nustatyta tvarka, Paslaugos teikėjui moka 0,02 proc. dydžio delspinigių už kiekvieną pavėluota sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.
- 4.3. Šalims susitarus delspinigiai gali būti neskaičiuojami.

5. TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 5.1. Šalių teisės ir įsipareigojimai pagal šią Sutartį yra aiškinami pagal šios Sutarties nuostatas bei pagal Lietuvos Respublikos teisės normas.
- 5.2. Bet koks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar negaliojimu, šios Sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu turi būti sprendžiamas derybų keliu.
- 5.3. Jeigu Šalys per 30 (trisdešimt) dienų nuo vienos šalies kreipimosi į kitą neišsprendžia ginčo, tai vienos iš Šalių reikalavimu šis ginčas turi būti perduotas spręsti Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

6. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 6.1. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai, įsigalioja pasirašius abiem Šalims ir patvirtinus Šalių antspaudais bei galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo arba yra nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatyta tvarka.

- 6.2. Sutartis gali būti pakeista tik rašytiniu abiejų Šalių susitarimu. Sutarties pakeitimai yra neatsiejama šios sutarties dalis. Ši sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių raštišku susitarimu.
- 6.3. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu tai įvyktų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

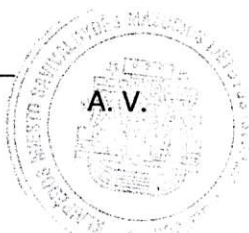
Klaipėdos miesto savivaldybės
Mažosios Lietuvos istorijos muziejus
Įmonės kodas 190464738

Didžioji Vandens g. 2, 91246 Klaipėda
Tel.: (8 46) 41 05 23, (8 46) 31 21 39
El. paštas: info@mlimuziejus.lt

AB Šiaulių bankas
A. s. LT54 7180 5001 1014 2206

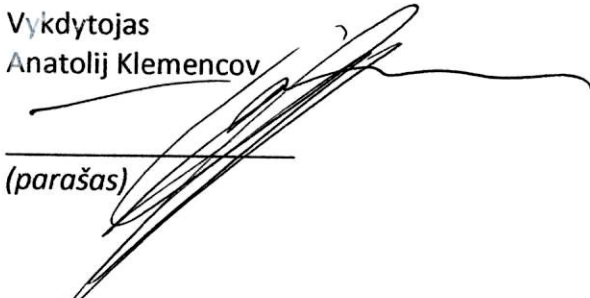
Muziejaus direktorius
dr. Jonas Genys


(parašas)



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Anatolij Klemencov

Vykdytojas
Anatolij Klemencov

(parašas)