



Vilnius

Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos (toliau – **Pirkėjas**), atstovaujamos generalinio direktoriaus Felikso Jankevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, ir UAB „Novakopa“ (toliau – **Pardavėjas**), atstovaujama direktoriaus Luko Alekno, veikiančio pagal įmonės įstatus, laimėjusi 2019 m. spalio 14 d. skelbtą supaprastinto atviro konkurso būdu vykusį „Spausdintuvų eksploatacinių medžiagų pirkimas VULSK Nr. 19948“ viešąjį pirkimą (pirkimo skelbimo Nr. 456990) (toliau – Pirkimas), sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui spausdintuvų eksploatacines medžiagas (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti jas ir už jas sumokėti šioje sutartyje nurodytą kainą sutarties 6 p. numatyta tvarka.

2. SUTARTIES VERTĖ

2.1. **Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio maksimalios sumos kainodaros metodas.** Sutartyje nustatyti fiksuoti prekių įkainiai ir preliminarūs prekių kiekiai, kurie nurodyti šios sutarties priede Nr. 1.

Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto preliminaraus prekių kiekio, prekės bus užsakomos ir apmokamos pagal faktinį poreikį. Preliminarūs prekių kiekiai nelaikomi maksimaliais kiekiais, Pirkėjas gali išpirkti mažesnį arba didesnį kiekį nei preliminarus, tačiau negali būti viršyta pradinė (maksimali) sutarties (sutarties dalių) vertė.

2.2. Pradinė (maksimali) sutarties vertė be PVM 28314,05 Eur (dvidešimt aštuoni tūkstančiai trys šimtai keturiolika eurų, 5 ct.).

PVM suma 5945,95 Eur (penki tūkstančiai devyni šimtai keturiasdešimt penki eurai, 95 ct.)

Pradinė (maksimali) sutarties vertė su PVM 34260,00 Eur (trisdešimt keturi tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt eurų).

2.3. Įkainiai sutarties vykdymo laikotarpiu negalės būti keičiami per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų prekių įkainiai keičiami (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu.

2.4. Į Prekių įkainius įskaityti visi Pardavėjo mokami mokesčiai, prekės pristatymo ir kitos išlaidos.

2.5. **Sutarties kaina** – už prekes pagal Sutartį tiekėjo gaunama ekonominė nauda.

2.6. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, bei esant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytoms sąlygoms.

3. PERKAMOS PREKĖS

3.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perleisti prekes, kurių detali specifikacija ir įkainiai nustatyti šios Sutarties priede Nr.1. Perkamų pagal Sutartį prekių kiekiai negali viršyti atskirų sutarties dalių maksimalių kiekių, nurodytų šios Sutarties priede Nr.1. Sutarties vykdymo metu įsigijami prekių kiekiai priklauso nuo faktinių Pirkėjo užsakymų, tačiau negali būti viršytas nurodytas maksimalus kiekis, išpirkti mažesnį kiekį Pirkėjas gali.

3.2. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių, kurių nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir/ar sutarties sudarymo metu, Pardavėjas negali pristatyti pasiūlyme nurodyto modelio prekių, sutarties šalims išreiškus sutikimą, nekeičiant sutarties kainos, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio prekes su sąlyga, kad naujas modelis visiškai atitiks pirkimo dokumentuose ir sutarties priede keliamus reikalavimus ir bus pristatomas už tą pačią kainą.

4. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA

4.1. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes savo transportu ne vėliau kaip per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo dienos.

4.2. Prekių pristatymo vieta – VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos (Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius).

4.3. Tiekėjo sutarties vykdymo priežiūrai paskirtas atsakingas asmuo: Tomas Skiotys +37065560377

tomas@novakopa.lt (vardas, pavardė, tel., el. paštas).

4.4. Pirkėjo sutarties vykdymo priežiūrai paskirtas atsakingas asmuo: Rimantas Kaziukėnas tel. 86977 1074 el. paštas rimantas.kaziukenas@santa.lt.

4.4. Asmuo, atsakingas už sutarties ir pakeitimų paskelbimą: Viešųjų pirkimų skyriaus specialistė Dainora Mažeikienė tel. +370 5 2501819, el. pašto adresas dainora.mažeikiene@santa.lt.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra be defektų ir jų kokybė, žymėjimas, informacija vartotojui atitinka Pirkimo dokumentų nuostatas, galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius aktus.

5.2. Pristatant prekes Pardavėjas pateikia prekės vartotojo instrukcijas lietuvių kalba (arba/ir kita kalba, jei tai nustatyta pirkimo sąlygose). Prekių žymėjimas ant pakuotės turi būti lietuvių kalba (jei prekės gamintojo nėra žymimos valstybinė kalba – pasitelkiant lipdukus ar kt. priemones).

5.3. Pardavėjas visoms Prekėms suteikia ne trumpesnę kaip 1 (vienerių) metų (arba iki kasetės tonerio arba rašalo resurso pabaigos, jei jos resursas baigiasi anksčiau nei sueina 1 metai) garantiją. Garantijos terminas skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo Pirkėjui momento, t.y. nuo Prekių priėmimo – perdavimo akto pasirašymo.

5.4. Garantijos termino laikotarpiu Pardavėjas įsipareigoja:

5.4.1 Savo sąskaita suremontuoti arba pakeisti nekokybiškas Prekes kokybiškomis per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo gavimo, nepriklausomai ar Prekės gedimas/nekokybiškumas buvo pastebėtas prieš pradėdant ją eksploatuoti ar eksploatacijos metu;

5.4.2 Jeigu dėl Prekės gedimo/nekokybiškumo buvo sugadinta užterštą Prekę naudojanči įrangą, Pardavėjas privalo per 10 (dešimt) darbo dienų savo sąskaita suremontuoti ar pakeisti dėl nekokybiškos Prekės sugadintą įrangą.

6. ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

6.1. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo prekių gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Jei mokėjimai pagal sutartis visiškai arba iš dalies atliekami iš tarpinių finansuojančių organizacijų gautomis lėšomis, taip pat kitomis objektyviai pagrįstomis aplinkybėmis atsiskaitymo terminas Pirkėjo gali būti pratęstas iki 60 dienų nuo prekių/paslaugų/darbų gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

6.2. Pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Jei tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti Prekes, Pirkėjas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą prekių pristatymo dieną. Pardavėjo vėluojamų pristatyti prekių kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų pristatyti prekių vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigių suma gali būti išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

7.2. Jei Pardavėjas iš esmės pažeidžia Sutartį 9.2.p. nurodytais atvejais, Pirkėjas turi teisę taikyti 10 % sutarties pradinės vertės baudą, įskaitant delspinigius.

7.3. Jei Pirkėjas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Pardavėju per sutarties 6.1.p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos.

8. FORCE MAJEURE

8.1. Force Majeure sąlygos taikomos vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėmis“, taisyklėmis.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių.

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Pardavėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Pardavėjas ją iš esmės pažeidė:

- 9.2.1. parduota prekė yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Pirkėjui priimtina terminą;
- 9.2.2. Pardavėjas prekių nepristatė per Sutartyje nustatytą bei Pirkėjo nurodytą papildomą protingą terminą.
- 9.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Pirkėjas ją iš esmės pažeidė:
- 9.3.1. Pirkėjas daugiau kaip du kartus laiku nesumokėjo už Prekes, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais;
- 9.3.2. Pirkėjas daugiau kaip du kartus nepriėmė tinkamoms kokybės Prekių, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais.
- 9.4. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

10. KITOS SĄLYGOS

- 10.1 Pardavėjas įsipareigoja išrašomoje sąskaitoje-faktūroje vartoti tuos pačius prekių pavadinimus ir mato vnt., kokie yra pridedamoje specifikacijoje. Taip pat ant sąskaitos faktūros privalo užrašyti sutarties numerį ir datą, pagal kurią parduodamos prekės.
- 10.2. Sutarties vykdymo metu Pardavėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Pirkėjo leidimo Pardavėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant sutartį.
- 10.3. Ginčai, kylantys tarp Šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.
- 10.4. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pardavėjas įsipareigoja pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Pasiūlyme Pardavėjas nenurodė, kad pasitelks subtiekiejus.
- 10.4.1 Pardavėjas gali keisti Sutartyje nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Pirkėjui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.
- 10.4.2. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutartyje, pakeitimą, nuroydamas tokio keitimo motyvus.
- 10.5. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai, lietuvių kalba.
- 10.6. Pardavėjas patvirtina, kad į parduodamas prekes tretieji asmenys neturi jokių teisių.

PRIDEDAMA. Specifikacija ir įkainiai 3 lapai.

ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pardavėjas

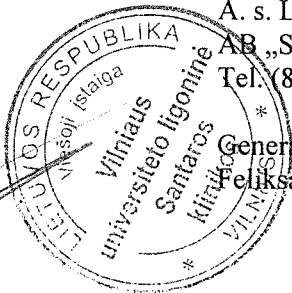
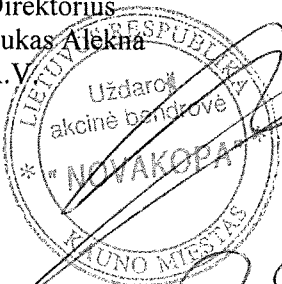
UAB „Novakopa“
Juozapavičiaus pr. 7, 45251 Kaunas
Kodas 135592370
Tel. (8 37) 20 08 96
Faks. (8 37) 42 39 54
El. paštas: info@novakopa.lt

Pirkėjas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
A. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“ b. k. 73000
Tel. (8 5) 236 5000, faks. (8 5) 236 5111

Direktorius
Lukas Alekna
A. V.

Generalinis direktorius
Lukšas Jankevičius



Irena Tunkienė
Vyriausioji ekonomistė

Vyriausioji buhalterė
Liuda Grigienė

Vyriausiasis teisininkas
Darius Taminskas

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėjo
pavaduotoja
i.e. vedėjo pareigas
Atleja Grygulis

Direktorė vyriausiojo
Aušra Bilionienė-Motiejūnienė

Vyriausioji viešųjų pirkimų
specialistė
Dainora Mažeikienė



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

19-C-2861 2019-11-21

1. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

1.1. Tiekėjas turi teisę siūlyti ir lygiavertę Prekę Originaliai Prekei.

1.2. Jei Tiekėjas siūlo lygiavertę Prekę, su pasiūlymu Tiekėjas privalo pateikti gamintojo patvirtinimą, jog siūloma Prekė bus suderinama su Įranga ir galios gamintojo garantija, naudojant lygiavertę Prekę.

1.3. Jei pateiktas patvirtinimas kelia abejonių, Pirkėjas turi teisę kreiptis į gamintoją.

1.4. Pirkimo objekto aprašymas:

1.4.1 Spausdintuvų ir faksimilinių įrenginių eksploatacinės medžiagos (originalios ir analogiškos originalioms tonerio ir rašalo kasetės, spausdintuvų juostelės ir kt., kaip nurodyta Techninių specifikacijų lentelėje.

1.5. Prekėms keliami reikalavimai:

1.5.1. Tiekėjo Pirkėjui perduodamos Prekės turi būti naujos, nenaudotos, ne senesnės kaip 6 mėn. nuo jų pagaminimo.

1.5.2. Tiekėjo Pirkėjui perduodamos Prekės turi atitikti žemiau nurodytus reikalavimus:

1.5.2.1. Originalūs toneriai/rašalinės kasetės turi būti tik originalaus spausdintuvo gamintojo, nė karto nepildyti ir neatnaujinti bei tinkantys nurodytai Įrangai;

1.5.2.2. Analogiški originaliems toneriai/rašalinės kasetės turi atitikti šiuos reikalavimus:

- renovavimui naudojamo tonerio/rašalinės kasetės korpusas privalo būti tik originalaus gamintojo pagamintos Prekės korpusas, kuris po vienkartinio jo panaudojimo prieš renovavimą daugiau nebuvo nei karto pildytas ar kitaip renovuotas (šis reikalavimas taikomas tada, kai siūloma pakartotinai užpildyta kasetė);

- jeigu originalaus gamintojo toneris/rašalinė kasetė buvo gaminamas su mikroschema (čipu), tai renovuotame toneryje/rašalinėje kasetėje turi būti pakeista mikroschema (čipas) taip, kad tokį tonerį/rašalinę kasetę naudojanti Įranga identifikuotų kaip naują;

- tonerio/rašalinės kasetės renovavimui naudojamos sudėtinės dalys, turi būti pagamintos pagal Europos Sąjungos šalyse patvirtintus standartus;

- tonerio/rašalinės kasetės renovavimui naudojami tonerio milteliai ar rašalas turi būti saugūs žmonių sveikatos požiūriu, t.y. sudėtyje esančių kenksmingų medžiagų kiekis turi neviršyti leistinos normos;

- renovuotas toneris/rašalinė kasetė bei jo/jos pakuotė turi atitikti aplinkos apsaugai keliamus reikalavimus pagal LR aplinkos ministro 2007-12-22 įsakymą Nr. D1-697;

- renovuoto tonerio/rašalinės kasetės resursas turi būti ne mažesnis nei originalaus tonerio/rašalinės kasetės gamintojo oficialiai nurodomo resurso;

- ant renovuoto tonerio/rašalinės kasetės ir jo pakuotės privalo būti nurodytas tonerio/rašalinės kasetės modelis ir papildomai ant tonerio/rašalinės kasetės pakuotės turi būti logotipas, identifikuojantis įmonę, kuri atliko kasetės renovaciją. Logotipas turi būti užklijuotas arba atspausdintas ant tonerio/rašalinės kasetės ir matomas, įdėjus tonerį/rašalinę kasetę į Įrangą.

1.6. Panaudoti toneriai/rašalinės kasetės turi būti nemokamai surenkamos per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo pateikimo E- paštu arba faksu.

2. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO TVARKA

2.1. Prekių užsakymas:

2.2. Prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį, t.y. pagal Pirkėjo Tiekėjui šioje Sutartyje nustatyta tvarka pateikiamus užsakymus.

2.3. Tiekėjas privalo turėti Elektroninę užsakymų valdymo sistemą (toliau EUVS), skirtą Prekių pardavimui ir pristatymų valdymui internetu.

2.4. Ne mažiau, kaip per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, EUVS turi funkcionuoti, t.y. Pirkėjas turi turėti galimybę per EUVS teikti užsakymus Prekių pristatymui nurodytais adresais, matyti statistinę informaciją apie įvykdytus Prekių užsakymus už pasirinktą laikotarpį.

***Tiekėjas garantuoja, kad su užsakyta kasete Perkančioji organizacija padarys ne mažiau kopijų, negu numatyta kasetės techninėje specifikacijoje.**

Spausdintuvų eksploatacinių medžiagų (tonerių) sąrašas



SPECIFIKACIJA IR ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Spausdintuvo modelis	Kasetės kodas	Tonerio tipas	Preliminarus kiekis*	Mato vnt.	Vnt. įkainis Eur be PVM	Vnt. įkainis Eur su PVM
1.	HP Laser Jet 1018; 1020; 1022	Toneris HP LJ1010/1012/1015/Q2612A	Pakaitalas	464	Vnt.	3,30	3,99
2.	HP Laser Jet P1102	Toneris HP LaserJet Pro P1102 CE285A, neoriginalus	Pakaitalas	30	Vnt.	3,50	4,24
3.	HP LJ Pro 400MFP M425dw	Toneris HP LJ Pro 400MFP M425dw CF280A	Pakaitalas	60	Vnt.	4,10	4,96
4.	HP Laser Jet 1120MFP	Toneris HP LJ M1120 MFP CB436A, neoriginalus	Pakaitalas	1	Vnt.	5,00	6,05
5.	HP Laser Jet 1006	Toneris HP LaserJet P1005 CB435A	Pakaitalas	34	Vnt.	3,60	4,36
6.	HB LaserJet 1536dnf MFD	Toneris HP CE278A juoda	Pakaitalas	10	Vnt.	3,60	4,36
7.	HP Laser Jet 1200	Toneris HP LJ 1200 C7115X	Pakaitalas	1	Vnt.	7,00	8,47
8.	HP Laser Jet Pro M402 dne	Toneris HP LJ Pro MFP 426fdn CF226X juoda	Pakaitalas	30	Vnt.	5,90	7,14
9.	HP LaserJet P2050; P2055	Toneris HP LJ P2055DN CE505X	Pakaitalas	10	Vnt.	9,00	10,89
10.	HP LaserJet P2035	Toneris HP LJ P2055DN CE505A	Pakaitalas	10	Vnt.	8,90	10,77
11.	HP LaserJet 1320; 3390	Toneris HP LJ 3390 Q5949A	Pakaitalas	3	Vnt.	5,60	6,78
12.	HP LaserJet M2727NF MFP	Toneris HP LaserJet M2727NF MFP Q7553X	Pakaitalas	2	Vnt.	6,00	7,26
13.	HP LaserJet 3390	Toneris HP LJ 1300 / Q2613X	Pakaitalas	1	Vnt.	6,00	7,26
14.	HP Color LaserJet Pro MFP M477fdw; M452nw	Toneris Hewlett-Packard 410X (CF410X) Juoda	Originalas	5	Vnt.	80,00	96,80
15.	HP Color LaserJet Pro MFP M477fdw; M452nw	Toneris Hewlett-Packard 410X (CF411X) Mėlyna	Originalas	5	Vnt.	120,00	145,20
16.	HP Color LaserJet Pro MFP M477fdw; M452nw	Toneris Hewlett-Packard 410X (CF412X) Geltona	Originalas	5	Vnt.	120,00	145,20
17.	HP Color LaserJet Pro MFP M477fdw; M452nw	Toneris Hewlett-Packard 410X (CF413X) Purpurinė	Originalas	5	Vnt.	120,00	145,20
18.	HP Color Laser Jet Enterprise M651	Toneris Hewlett-Packard 654X (CF330X) Juoda	Originalas	1	Vnt.	160,00	193,60
19.	HP Color Laser Jet Enterprise M651	Toneris Hewlett-Packard 654A (CF331A) Mėlyna	Originalas	1	Vnt.	220,00	266,20
20.	HP Color Laser Jet Enterprise M651	Toneris Hewlett-Packard 654A (CF332A) Geltona	Originalas	1	Vnt.	220,00	266,20
21.	HP Color Laser Jet Enterprise M651	Toneris Hewlett-Packard 654A (CF333A) Purpurinė	Originalas	1	Vnt.	220,00	266,20

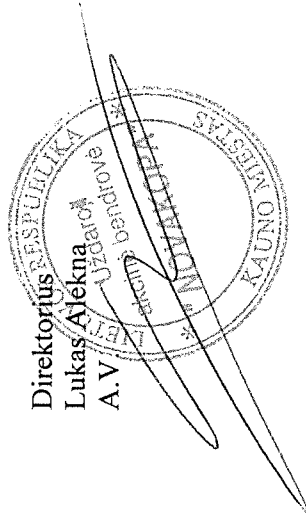
22.	HP OfficeJet Pro 6230; HP OfficeJet Pro 6830	Hewlett-Packard 934 XL Juoda, 1000 psl. (kodas C2P23AE)	Originalas	2	Vnt.	23,00	27,83
23.	HP OfficeJet Pro 6230; HP OfficeJet Pro 6830	Hewlett-Packard 935 XL Mėlyna, 825 psl. (kodas C2P24AE)	Originalas	2	Vnt.	22,00	26,62
24.	HP OfficeJet Pro 6230; HP OfficeJet Pro 6830	Hewlett-Packard 935 XL Purpurinė, 825 psl. (kodas C2P25AE)	Originalas	2	Vnt.	13,50	16,34
25.	HP OfficeJet Pro 6230; HP OfficeJet Pro 6830	Hewlett-Packard 935 XL Geltona, 825 psl. (kodas C2P26AE)	Originalas	2	Vnt.	13,50	16,34
26.	HP Laser Jet Pro M15A	Toneris HP 44A (CF244A)	Originalas	2	Vnt.	34,00	41,14
27.	Samsung X-press M2825	Samsung MLT-D116L Juoda, 3000 psl.	Pakaitalas	70	Vnt.	7,00	8,47
28.	Samsung X-press M2825	Samsung MLT-R116 Būgno mazgas, resursas 9000 psl.	Originalas	60	Vnt.	34,00	41,14
29.	Samsung M2022	Toneris Samsung SL-M2022 MLT-D111S	Originalas	10	Vnt.	36,00	43,56
30.	Samsung ML-2955ND	Toneris Samsung MLT-D103L	Originalas	1	Vnt.	45,00	54,45
31.	Samsung ML-1660	Toneris Samsung MLT-D1042S, juodas	Originalas	2	Vnt.	39,00	47,19
32.	Samsung ML-2540	Toneris Samsung MLT-D1052L juoda	Originalas	2	Vnt.	45,00	54,45
33.	Samsung ML-3310	Toneris Samsung MLT-D205L juoda	Originalas	1	Vnt.	59,00	71,39
34.	Samsung ML-3750 ND	Toneris Samsung MLT-D305L juoda	Originalas	1	Vnt.	105,00	127,05
35.	Samsung ML-1640	Toneris Samsung ML-1640 MLT-D1082S	Originalas	5	Vnt.	39,00	47,19
36.	Samsung SCX-4200	Toneris Samsung SCX-D4200A Juoda, 3000 psl.	Originalas	1	Vnt.	45,00	54,45
37.	Samsung ML-2160	Toneris Samsung ML-2160 MLT-D101S	Originalas	1	Vnt.	39,00	47,19
38.	Canon i-sensys MF 633Cdw	Toneris CANON C045HBK juoda	Originalas	1	Vnt.	63,00	76,23
39.	Canon i-sensys MF 633Cdw	Toneris CANON C045HC žydra	Originalas	1	Vnt.	65,00	78,65
40.	Canon i-sensys MF 633Cdw	Toneris CANON C045HM purpurinė	Originalas	1	Vnt.	65,00	78,65
41.	Canon i-sensys MF 633Cdw	Toneris CANON C045H Y geltona	Originalas	1	Vnt.	65,00	78,65
42.	Konica Minolta PagePro 1350W	Toneris Minolta PP 1300/1350, 3000 psl.	Pakaitalas	15	Vnt.	12,00	14,52
43.	Brother HL-L5000D	Toneris Brother TN-3480 Juoda, 8000 psl.	Originalas	4	Vnt.	84,00	101,64
44.	Kyocera FS 3900DN	Toneris Kyocera FS-3900 TK-320	Pakaitalas	10	Vnt.	12,00	14,52
45.	Kyocera FS 1350DN	Toneris Kyocera FS-1300 D/DN TK-130	Pakaitalas	10	Vnt.	6,00	7,26
46.	Lexmark MS811dm	Lexmark 522X Juoda, kodas 52D2000, resursas 45000 psl.	Originalas	4	Vnt.	100,00	121,00
47.	Lexmark MS811dm	Lexmark 520Z (52D0Z00) Būgnas, 100000 psl.	Originalas	2	Vnt.	35,00	42,35
48.	Lexmark MX511de	Lexmark 500Z Būgnas Juoda, 60000 psl., kodas 50F0Z00	Originalas	12	Vnt.	32,00	38,72
49.	Lexmark MS 317dn	Toneris Lexmark 51B2000 Juoda, 2500 psl., kodas 51B2000	Originalas	4	Vnt.	53,00	64,13
50.	OKI MB492dn	OKI Būgno mazgas 44574302, resursas 25000	Originalas	15	Vnt.	82,00	99,22

		psl.					
51.	Triumph-Adler P-4020DN	Toneris Triumph-Adler PK-1011, resursas 7200 psl., spalva juoda	Originalas	20	Vnt.	55,00	66,55
52.	Triumph Adler 5056i MFP (A3)	Toneris TA Triumph Adler CK-7514, resursas 35000 psl., spalva juoda	Originalas	6	Vnt.	80,00	96,80
			Pradinė (maksimali) sutarties vertė be PVM, Eur		28314,05		
			PVM suma 21%, Eur		5945,95		
			Pradinė (maksimali) sutarties vertė su PVM, Eur		34260,00		

**Pirkėjo preliminarūs lyginamieji prekių kiekiai buvo naudojami tik pasiūlymų vertinime ir nėra laikomi maksimaliais. Pirkėjas gali išpirkti mažesnę arba didesnę kiekį nei preliminarus kiekis, tačiau negali būti viršyta pradinė (maksimali) sutarties vertė. Prekės bus užsakomos ir apmokamos pagal faktinį poreikį.*

Pardavėjas

UAB „Novakopa“
Juozapavičiaus pr. 7, 45251 Kaunas
Kodas 135592370
Tel. (8 37) 20 08 96
Faks. (8 37) 42 39 54
El. paštas: info@novakopa.lt



Pirkėjas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos
Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius
Įmonės kodas 124364561
PVM mok. kodas LT243645610
A. s. LT71 7300 0100 0249 2260
AB „Swedbank“ b. k. 73000
Tel. (8 5) 236 5000, faks. (8 5) 236 5111

Generalinis direktorius
Feliksas Jankevičius



Vyriausioji viešųjų pirkimų
specialistė
Dainora Mažeikienė