

Pagrindinė sutartis Nr. CPO131521

50519120401

12-24-2017/51-810

2018-11-14

Turto bankas, VI,

atstovaujama

(toliau – Užsakovu), ir

Apsaugos komanda UAB,

atstovaujama

Vadovo pareigotojas
apsaugos-ginčijimas
ROLANDAS SURVILA

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – Tiekėju),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2018 m. lapkričio 16 d. preliminariosios sutarties dėl apsaugos paslaugų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 396460) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarįsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.

1.1.3. Paslauga (-os) – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį teikiamos paslaugos, t. y. paslaugos ir jų techninės specifikacijos, kurios Užsakovo pasirinktos Elektroniniame kataloge ir nurodytos Pagrindinės sutarties priede Nr. 1.

1.1.4. Paslaugos kaina – Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodyta kiekvienos Paslaugos kaina.

1.1.5. Pagrindinės sutarties kaina – Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų preliminarinių Paslaugų kiekių ir Tiekėjo pasiūlytų šių Paslaugų kainų sandaugų suma.

1.1.6. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė – lėšų suma, kurią Užsakovas planuoja skirti Pagrindinėje sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui. Pradinė Pagrindinės sutarties vertė yra Elektroniniame kataloge Užsakovo nurodoma maksimali lėšų suma, įskaitant visus mokesčius. Į šią vertę yra įtraukta ir ta vertė, kuri gali atsirasti dėl Pagrindinės sutarties 9.1.3 punkte numatytos galimybės įsigyti papildomus Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytų Paslaugų kiekius.

1.1.7. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui teikti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. Užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos laiku, kokybiškai ir atitiktų visus Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytus reikalavimus.

3.1.2. Be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3.1.3. Iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais.

3.1.4. Per įmanomai trumpiausią laiką informuoti Užsakovą apie žinomus arba galimus pavojus saugiam darbui, apsaugos sąlygų pasikeitimus, techninius saugos priemonių gedimus.

3.1.5. Fizinės apsaugos paslaugų teikimo metu užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai saugiai elgsis su Užsakovo turtu, užtikrins Užsakovo ir objekte teisėtai besilankančių asmenų materialinių vertybių saugumą Paslaugų teikimo metu (jei taikoma).

3.1.6. Teikiant Užsakovui elektroninės apsaugos paslaugas, monitoringo įrangą ar kitomis techninėmis priemonėmis fiksuoti signalizacijos suveikimo atvejų į įvykio vietą išsiųsto greitojo reagavimo ekipažo (-ų) judėjimo laiką ir Užsakovui pareikalavus pateikti duomenis apie ekipažo atvykimo laiką į įvykio vietą bei tai patvirtinančius įrodymus (pokalbių įrašus, automobilių stebėjimo įrangos išrašus ir kt.) (jei taikoma).

3.1.7. Įvertinęs saugomo objekto apsaugos specifiką, apsidrausti civilinės atsakomybės draudimu ir pateikti Užsakovui galiojančio civilinės atsakomybės draudimo kopiją. Tuo atveju, jei Tiekėjas civilinės atsakomybės neapsidraudžia, žalą, atsiradusią dėl netinkamo Paslaugų teikimo ar neteikimo, Užsakovui atlygina Tiekėjas.

- 3.1.8. Vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje numatytus Tiekėjo įsipareigojimus.
- 3.1.9. Užtikrinti tinkamą apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemos veikimą – laiku imtis priemonių, kad būtų atliktas apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemos gedimo remontas. Užtikrinti, kad objekto apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemų priežiūrą ir remontą atliktų tik kvalifikuoti asmenys, nedaryti veiksmų, kurie galėtų pakenkti apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemai.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę:
- 3.2.1. Gauti visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.
- 3.2.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Tiekėjas gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus Tiekėjas turi informuoti Užsakovą raštu nurodant subtiekejo keitimo priežastis ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą.
- 3.2.3. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.
- 3.3. Užsakovas įsipareigoja:
- 3.3.1. Sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui teikti Pagrindinėje sutartyje numatytas Paslaugas, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo Užsakovo.
- 3.3.2. Per Paslaugų teikimo laikotarpį nupirkti Paslaugų už ne mažiau kaip 70 procentų Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytos Pagrindinės sutarties kainos.
- 3.3.3. Nedelsiant raštu informuoti Tiekėją apie jo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą, nekokybiškai arba ne laiku suteiktas Paslaugas, vidaus darbo tvarkos taisyklių pažeidimus ir kitų įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį nevykdymą.
- 3.3.4. Nedelsiant informuoti Tiekėją apie saugomo objekto darbo režimo, laiko pasikeitimus, objekte esančių materialinių vertybių kiekio, rūšies ir saugojimo vietos pasikeitimus ir kitus pasikeitimus, dėl kurių gali keistis Paslaugų teikimo pobūdis.
- 3.3.5. Suteikti Tiekėjui visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui.
- 3.3.6. Priimdamas Paslaugas įsitikinti, kad jos atitinka visus Pagrindinėje sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 3.3.7. Jeigu stebimame objekte nustatytas materialinių vertybių vagystės (sugadinimo, sunaikinimo) faktas, neatlikti įvykio vietoje jokios veiklos, išskyrus veiksmus, kurie padėtų apsaugoti objekte esantį turtą ir sumažinti žalą, kol atvyks Tiekėjo ir policijos atstovai, bei bus įformintas laisvos formos Materialinių vertybių vagystės (sugadinimo, sunaikinimo) akta dėl šio fakto.
- 3.3.8. Vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje nustatytus Užsakovo įsipareigojimus.
- 3.3.9. Tuo atveju jei Tiekėjas pagal Pagrindinę sutartį Užsakovui neteikia techninės įrangos priežiūros ir remonto paslaugų, užtikrinti tinkamą apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemos veikimą – laiku imtis priemonių, kad būtų atliktas apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemos gedimo remontas. Užtikrinti, kad objekto apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemą remontuotų ir eksploatuotų tik apmokyti asmenys, nedaryti veiksmų, kurie galėtų pakenkti apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemai.
- 3.3.10. Nedelsiant telefonu (-ais) 1876 ir vėliau raštu informuoti Tiekėją apie apsauginės–priešgaisrinės signalizacijos sistemos gedimus, sutrikimus, taip pat nedelsiant pranešti Tiekėjui apie pastebėtus objekto perimetro pažeidimus, vagystės, išsilaužimo požymius ir pan.
- 3.3.11. Jeigu priejimas prie stebimo objekto ribojamas vartais, laiptinėmis ar panašiai, pateikti Tiekėjui vieną komplektą raktų, skaičių kombinacijas elektroninėms (kitoms) spynomis atrakinti arba nurodyti, kur jie saugomi. Nedelsiant iš anksto pranešti bei pagal galimybes užtikrinti, kad nebūtų kitų kliūčių, kurios, Tiekėjui reaguojant į apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemos suveikimą, trukdytų Tiekėjo darbuotojams patekti prie stebimo objekto.
- 3.3.12. Pateikti Tiekėjui sąrašą asmenų (pavardė, adresas, telefono Nr.), kuriems pavedama priduoti apsauginę–priešgaisrinę signalizaciją, kuriuos, Užsakovo nedarbo laiku būtų galima informuoti apie saugomų patalpų pažeidimus, vandentiekio, kanalizacijos, elektros ir telefonų tinklų bei apsauginės–priešgaisrinės signalizacijos, vaizdo stebėjimo sistemos gedimus ir kitus įvykius. Užtikrinti, kad sąraše nurodyti asmenys kviečiami bet kurio paros metu, ne vėliau kaip per vieną valandą atvyktų į saugomą objektą atlikti patalpų apžiūrą iš vidaus. Pasikeitus sąrašo nurodytiems duomenims nedelsiant apie tai informuoti Tiekėją.
- 3.3.13. Prieš 5 dienas raštu informuoti Tiekėją apie planuojamus objekto rekonstrukcijos ar remonto darbus, dėl kurių gali keistis signalizacijos sistemos veikimas, ir/arba tai gali turėti įtakos Tiekėjo įsipareigojimų vykdymui.
- 3.3.15. Eksploatuoti sistemą vadovaudamasis gamintojo naudojimosi instrukcijomis ir Tiekėjo pateikiamomis rašytinėmis rekomendacijomis.
- 3.3.16. Savarankiškai neremontuoti sistemos, nekeisti detalių, programavimo režimų ir neatlikti jokių kitų veiksmų, kurie gali sąlygoti netinkamą Sistemos funkcionavimą.
- 3.3.17. Tiekėjui pareikalavus, pateikti sistemos dokumentus (projektinę ir instaliacinę medžiagą, instrukcijas, brėžinius ir pan.).
- 3.4. Užsakovas turi teisę:
- 3.4.1. Pateikti Tiekėjui raštiškas pretenzijas dėl Pagrindinėje sutartyje ir jos prieduose nustatytų apsaugos darbuotojų pareigų netinkamo vykdymo ir pareikalauti tokių darbuotojų pakeitimo kitais. Apsaugos darbuotojo nušalinimas neatleidžia tiekėjo nuo prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.
- 3.4.2. Pateikti Tiekėjui raštiškas pretenzijas dėl netinkamo paslaugų teikimo ir atsisakyti mokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas.
- 3.4.3. Pateikti Tiekėjui raštiškas pretenzijas dėl patirtų nuostolių. Pretenzija turi būti pateikta ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo nustatyto fakto.
- 3.4.4. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

4. Paslaugų teikimo trukmė, užsakymas ir priėmimas

- 4.1. Paslaugos teikiamos Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka.
- 4.2. Paslaugos teikiamos kol Užsakovas nuperka Paslaugų už Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą Pagrindinės sutarties kainą, bet ne ilgiau nei 24 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 4.3. Užsakovui Paslaugų teikimo laikotarpiu nupirkus Paslaugų už mažiau kaip 100 procentų Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytos Pagrindinės sutarties kainos, Paslaugų teikimo trukmė abipusiu raštišku Šalių susitarimu gali būti pratęsiama, ne ilgesniems kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiams iki Užsakovas nupirks Paslaugų už Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą Pagrindinės sutarties kainą.
- 4.4. Paslaugų teikimo laikotarpis su pratęsimais negali būti ilgesnis nei 3 metai.
- 4.5. Paslaugų perdavimas ir priėmimas gali būti įforminamas Šalių suderintu Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu, kurį pasirašydamos Šalys patvirtina Paslaugų suteikimo faktą. Techninės įrangos remonto paslaugų atveju įforminamas Šalių suderintas Paslaugų perdavimo – priėmimo aktas.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto įkainio su peržiūra sutartis, kurios kaina užsakytiems preliminariniams Paslaugų kiekiams yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede Nr. 1.
- 5.2. Į Paslaugų kainą yra įskaičiuotos visos su Paslaugų teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas vykdo visas mokesčines prievolės, kurios gali atsirasti teikiant Pagrindinėje sutartyje nurodytas Paslaugas, ir prisiima visą riziką, susijusią su mokesčių prievolių pasikeitimu ar atsiradimu (jei toks atvejis būtų).
- 5.3. Atsiskaitant už Paslaugas negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurias nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.
- 5.4. Už tinkamai suteiktas Paslaugas Užsakovas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet koku atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.5. Už tinkamai ir faktiškai suteiktas techninės įrangos priežiūros ir remonto paslaugas atsiskaitoma taikant dalinį Pagrindinės sutarties vykdymo išlaidų padengimą, t. y. Paslaugų kainą sudaryta iš dviejų dalių:
 - 5.5.1. Fiksuotų įkainių, nurodytų Pagrindinės sutarties priede Nr. 1. Į fiksuotus įkainius, įskaitytos visos Tiekėjui tenkančios išlaidos teikiant Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 numatytas Paslaugas, visi jam priklausančios mokėti mokesčiai ir kitos išlaidos, kurios negalės būti priskiriamos faktiškai patiriamų išlaidų, daliai.
 - 5.5.2. Tiekėjo faktiškai patiriamų išlaidų, tiesiogiai susijusių su Pagrindinės sutarties vykdymu teikiant Techninės įrangos remonto ir priežiūros paslaugas ir (ar) naudojant reikalingas medžiagas, priemones. Tiekėjo faktiškai patiriamų išlaidų daliai priskiriamos išlaidos turi būti pagrindžiamos kitų įmonių išrašytais sąskaitomis ir susijusios su Pagrindinės sutarties vykdymu (naudojamų reikalingų medžiagų, priemonių kaina). Tiekėjas turi suderinti su Užsakovu visas planuojamas patirti faktines išlaidas, susijusias su Pagrindinės sutarties vykdymu. Užsakovas įsipareigoja padengti tik tas išlaidas, kurios neabejotinai patiriamos vykdant Pagrindinę sutartį ir kurios yra patvirtintos įsigijimo dokumentais (juose nurodytu dydžiu). Išlaidas, kurias galima sieti ir su kitomis Tiekėjo veiklomis ar Tiekėjo veiklomis pagal kitus užsakymus, Tiekėjas turi dengti pats. Pagrindinės sutarties vykdymo metu Užsakovas mokės tik už įsigijimo dokumentais pagrįstas faktines išlaidas.
- 5.6. Mokėtina suma apskaičiuojama:
 - 5.6.1. Už fizinės apsaugos paslaugas – Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą įkainį padauginus iš faktinio Paslaugų kiekio, t. y. faktinio apsaugos darbuotojų budėjimo valandų skaičiaus padauginto iš faktinio apsaugos darbuotojų skaičiaus.
 - 5.6.2. Už elektroninės apsaugos paslaugas – pagal Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą Paslaugų mėnesinį įkainį arba valandinį įkainį, padauginimą iš faktiškai sugaišto valandų skaičiaus.
 - 5.6.3. Už techninės įrangos priežiūros ir remonto paslaugas:
 - 5.6.3.1. prie Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodyto mėnesinio Paslaugos įkainio (-ių) pridėjus faktiškai patirtas išlaidas, t. y. prie vienos valandos remonto darbų įkainio pridėjus vėlesnių valandų remonto darbų įkainį, padauginimą iš faktiškai remontui sugaištų valandų skaičiaus (jei taikoma), ir pridėjus faktiškai patirtas išlaidas, kurios yra patvirtintos įsigijimo dokumentais (jei taikoma);
 - 5.6.3.2. už apsaugos sistemos techninį aptarnavimą ir/ar priešgaisrinės sistemos techninį aptarnavimą – Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą Paslaugų mėnesinį įkainį už 100 m² padauginamas iš Užsakovo nurodyto objekto ploto ir padalinant iš 100;
 - 5.6.3.3. už vaizdo stebėjimo įrangos ir kt. įrangos techninį aptarnavimą – Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą Paslaugų mėnesinį įkainį padauginus iš Užsakovo nurodyto vaizdo stebėjimo kamerų skaičiaus;
 - 5.6.4. Už vartotojų kodų programavimą – Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą Paslaugų valandinį įkainį padauginus iš faktiškai sugaišto valandų skaičiaus.
- 5.7. Už pavojaus mygtuko nuomos ir reagavimo paslaugas – pagal Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytą Paslaugų mėnesinį įkainį ir/arba vieno atvykimo įkainį, padauginimą iš faktinio atvykimų skaičiaus. Paslaugos perkamos pagal Užsakovo poreikį.

- 5.8. Paslaugų kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento suteiktoms Paslaugoms.
- 5.9. Paslaugų kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 5.10. Tiesioginio atsiskaitymo Tiekėjo pasitelkiamiems subtiekiėjams galimybės įgyvendinamos šia tvarka:
- 5.10.1. Subtiekiėjas, norėdamas, kad Užsakovas tiesiogiai atsiskaitytų su juo pateikia prašymą Užsakovui ir inicijuoja trišalės sutarties tarp jo, Užsakovo ir Tiekėjo sudarymą. Sutartis turi būti sudaryta ne vėliau kaip iki pirmojo Užsakovo atsiskaitymo su subtiekiėju. Šioje sutartyje nurodoma Tiekėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiėju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekiemo sutartyje nustatytus reikalavimus.
- 5.10.2. Subtiekiėjas, prieš pateikdamas sąskaitą Užsakovui, turi ją suderinti su Tiekėju. Suderinimas laikomas tinkamu, kai subtiekiėjo išrašytą sąskaitą raštu patvirtina atsakingas Tiekėjo atstovas, kuris yra nurodytas trišalėje sutartyje. Užsakovo atlikti mokėjimai subtiekiėjui pagal jo pateiktas sąskaitas atitinkamai mažina sumą, kurią Užsakovas turi sumokėti Tiekėjui pagal Pagrindinės sutarties sąlygas ir tvarką. Tiekėjas, išrašydamas ir pateikdamas sąskaitas Užsakovui, atitinkamai į jas neįtraukia subtiekiėjo tiesiogiai Užsakovui pateiktų ir Tiekėjo patvirtintų sąskaitų sumų.
- 5.10.3. Tiesioginis atsiskaitymas su subtiekiėju neatleidžia Tiekėjo nuo jo prisiimtų išpareigojimų pagal sudarytą Pagrindinę sutartį. Nepaisant nustatyto galimo tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiėju, Tiekėjui Pagrindine sutartimi numatytos teisės, pareigos ir kiti išpareigojimai nepereina subtiekiėjui.
- 5.10.4. Atsiskaitymai su subtiekiėju atliekami trišalėje sutartyje nurodytomis kainomis.
- 5.10.5. Jei dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekiėju faktiškai nesutampa Tiekėjo ir subtiekiėjo nurodyti faktiniai kiekiai / apimtys / mokėtinos sumos, rizika prieš Užsakovą tenka Tiekėjui ir neatitiktikai pašalinami Tiekėjo sąskaita.
- 5.10.6. Atsiskaitymas su subtiekiėju vykdomas per 30 kalendorinių dienų nuo tinkamos sąskaitos pateikimo Užsakovui. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis subtiekiėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.11. PVM sąskaita – faktūra rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo ir jo įgyvendinamųjų teisės aktų nuostatomis.
- 5.12. Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

6. Atsakomybė

- 6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys išpareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus išpareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų išpareigojimų įvykdymą.
- 6.2. Užsakovas priskaičiuotas baudas išskaičiuoja iš Tiekėjui mokėtinų sumų.
- 6.3. Jeigu Tiekėjas savo kaltais veiksmais ar dėl neatsargumo, ar neveikimu sukelia Užsakovui nuostolius, kurie neatlyginami civilinės atsakomybės draudimu, Tiekėjas išpareigoja atlyginti draudiko neatlygintų nuostolių dalį.
- 6.4. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigių už kiekvieną praleistą dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pabaigos dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neįskaitoma).
- 6.5. Tiekėjui elektroninės apsaugos paslaugų ir/arba pavojaus mygtuko paslaugų teikimo metu vėluojant suteikti reagavimo paslaugas UŽSAKOVUI Pagrindinėje sutartyje numatytais terminais (minutėmis), Užsakovui pareikalavus raštu, Tiekėjas moka Užsakovui 5 (penkių) Eur baudą už kiekvieną pavėluotą minutę.
- 6.6. Tuo atveju, kai ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas nevykdo sutartinių išpareigojimų Pagrindinėje sutartyje ar jos prieduose nurodytomis sąlygomis ar vykdo juos netinkamai (išskyrus šios Sutarties 6.5 punkte nurodytą atvejį), Užsakovas išpėja Tiekėją raštu ir turi teisę išskaičiuoti sumą už nesuteiktas ar netinkamai suteiktas Paslaugas iš Tiekėjui mokėtinų sumų. Užsakovui pareikalavus raštu, Tiekėjas moka Užsakovui 150 (vieno šimto penkiasdešimt) Eur baudą už kiekvieną nustatytą Pagrindinės sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo atvejį.
- 6.7. Tiekėjas neprisiima atsakomybės ir neatlygina Užsakovui žalos ir nuostolių:
- 6.7.1. Kilusių dėl nenugalimos jėgos (force majeure);
- 6.7.2. Gavęs Tiekėjo pranešimą apie galimą grėsmę, Užsakovas laiku nesiėmė visų būtinų priemonių žalai (nuostoliams) išvengti ar sumažinti;
- 6.7.3. Atsiradusių ir/ar padidėjusių dėl to, kad gavus iš Tiekėjo pranešimą apie objekto apsauginės - priešgaisrinės signalizacijos suveikimą saugomose patalpose ir atsakingam asmeniui atsisakius atvykti ar atvykus atsakingam asmeniui ir jam atsisakius įleisti apsaugos darbuotojus į patalpas, kad būtų patikrintos patalpos iš vidaus;
- 6.7.4. Jeigu nebuvo gautas pranešimas apie apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemos suveikimą iš patalpų, saugomų apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos priemonėmis dėl jos neįjungimo ar kitų nuo Tiekėjo nepriklausančių priežasčių;
- 6.7.5. Jei nuostoliai atsirado ir/ar padidėjo dėl to, kad Užsakovas nevykdė arba netinkamai vykdė kitus šia sutartimi prisiimtus išpareigojimus.
- 6.8. Užsakovui neįvykdžius pareigos nupirkti Paslaugų už ne mažiau kaip 70 procentų Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nurodytos Pagrindinės sutarties kainos, ir Šalims nepratęsus Paslaugų teikimo termino, Tiekėjui pareikalavus, Užsakovas sumoka 10 (dešimties) procentų nuo neįvykdytų išpareigojimų

kainos dydžio baudą, išskyrus atvejus, kai Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės arba abipusiu Šalių susitarimu.

6.9. Tiekėjui vėluojant pašalinti gedimus, Pagrindinėje sutartyje numatytais terminais, Tiekėjas privalo savo ištekliais ir sąskaita užtikrinti nepertraukiamą objekto apsaugą iki kol nebus pašalinti gedimai.

7. Force Majeure

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkis) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinė sutartis jos galiojimo laikotarpiu, neatliekant naujos pirkimo procedūros, gali būti keičiama joje nustatytais sąlygomis ir tvarka:

9.1.1. Paslaugų teikimo trukmė gali būti keičiama vadovaujantis Pagrindinės sutarties 4 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 9.1.5 punktu;

9.1.2. Pagrindinės sutarties kaina gali būti keičiama Pagrindinės sutarties 5 skyriuje nustatytais sąlygomis ir tvarka bei 9.1.5 punktu;

9.1.3. Papildomi Paslaugų kiekiai, ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų Pagrindinės sutarties kainos, bet neviršijant Pradinės Pagrindinės sutarties vertės 1452 (Eur su PVM), gali būti įsigijami raštišku Šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis;

9.1.4. Kitais Pagrindinėje sutartyje numatytais atvejais ir tvarka;

9.1.5. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.

9.2. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių susitarimu.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja nuo 2019-12-02, ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis galioja iki galutinio sutartinių įsipareigojimų įvykdymo ir Šalių tarpusavio atsiskaitymo dienos arba iki bus nutraukta ši sutartis.

Pagrindinės sutarties galiojimas baigiasi, kai Tiekėjas pagal šią sutartį įvykdo savo įsipareigojimus Užsakovui, jeigu ji yra tinkamai įvykdyta ir visiškai apmokėta už suteiktas Paslaugas, kai ji nutraukiama Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka, taip pat esant atitinkamam teismo sprendimui.

10.3. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių raštišku susitarimu.

10.4. Užsakovas gali raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį išpėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų ir reikalauti iš Tiekėjo sumokėti baudą, lygią 10 (dešimt) % Pagrindinės sutarties kainos (bauda gali būti taikoma tuo atveju, jei netaikomos Pagrindinės sutarties 11 punkte nurodytos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės), kai:

10.4.1. Tiekėjas 2 (du) ar daugiau kartų iš eilės netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus (t. y. pritaikytos Pagrindinės sutarties 6.6 punkte nustatytos sankcijos);

10.4.2. Per Užsakovo nustatytą papildomą terminą (taikoma Tiekėjui neteikiant Paslaugų pagal Pagrindinę sutartį, t. y. nevykdam Pagrindinės sutarties), kuris negali būti trumpesnis kaip 5 (penkios) darbo dienos (terminas skaičiuojamas nuo pranešimo apie minėtą terminą išsiuntimo registruotu laišku Tiekėjui dienos), Tiekėjas ir toliau neteikia Paslaugų pagal Pagrindinę sutartį (t. y. nevykdo Pagrindinės sutarties) ir nėra nustatoma, kad Pagrindinės sutarties nevykdymas yra susijęs su nenugalimos jėgos aplinkybėmis arba taip atsitiko dėl Užsakovo kaltės;

10.4.3. Tiekėjas perleidžia Pagrindinės sutarties vykdymą be Užsakovo leidimo;

10.4.4. Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

10.5. Pagrindinės sutarties 10.4.1 ir 10.4.2 punktuose nurodytos priežastys laikomos esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.

10.6. Užsakovas turi teisę, raštu išpėjęs Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį nuosavybės

teisei į nekilnojamąjį turtą (Paslaugų teikimo vietą (-as)) perėjus kitam asmeniui ar kitam valdytojiui.

10.7. Užsakovas ir Tiekėjas turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

10.8. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl išpareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota centrinės perkančiosios organizacijos Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 12.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.
- 12.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 12.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.
- 12.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Turto bankas, VĮ

Adresas: Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 112021042

PVM kodas: LT120210411

A. s. Nr.: LT807044060000000889, AB SEB bankas

Tel.: 85 2780900

Faks.: 85 2751155

El. paštas: info@turtas.lt

Tiekėjas

Apsaugos komanda UAB

Adresas: Verkių 29, 09108 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 122668722

PVM kodas: LT226687219

A. s. Nr.: LT297400012018823815, AB Danske Bank

Tel.: +37052300200

Faks.: +37052300200

El. paštas: info@komanda.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

urto valdymo ir klientų aptarnavimo skyriaus Vilniaus regiono grupės
techninės priežiūros vadovas Vidas Čižas, tel. Nr. 8 600 40346, el. p.
Vidas.Cizas@turtas.lt

Atsakingas asmuo/asmenys:

S.Urbonavičius 37065262900

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos:

Monika Jukaitė
Turto valdymo ir klientų aptarnavimo skyriaus
vyniausioji specialistė

Parašas:

Data:

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos:

Vadovo pavaduotojas
apsaugai-ginklininkas
ROLANDAS ŠARVILA

Parašas:

Data:



Turto valdymo ir klientų
aptarnavimo skyriaus
vyniausioji specialistė

Daiya Baliuksonienė
2019.11.11

50519120401

12-24-23.1/91-815

PASLAUGOS

Objektas Nr. 1			
Duomenys apie objektą, papildomų reikalavimai (leidimų režimo kontrolė ir kt.) Nr. 1		Administracinis pastatas	
Objekto pavadinimas		Administracinis pastatas	
Objekto adresas		Vytauto g. 14-3, Zarasai	
Elektroninės apsaugos paslaugos (B)			
Eil.Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Kaina EUR be PVM už mato vienetą
1	Stebėjimas ir reagavimas (0-24 val.) centriniame stebėjimo pulte	mėnuo	20,00
1. Elektroninės apsaugos atveju objektas turi būti saugomas reagavimo būdu per signalizacijos sistemą, prijungtą prie TIEKĖJO centrinio stebėjimo pulto (toliau – CSP), signalų perdavimo įrangos pagalba. 2. Prieš priimanant objektą stebėjimui, dalyvaujant UŽSAKOVUI, TIEKĖJAS privalo patikrinti objekto signalizacijos sistemos būklę ir surašyti Objekto apžiūros aktą, kuris pasirašytas šalių tampa neatskiriama Pagrindinės sutarties dalimi - priedu. Objekto apžiūros akte nurodomos rekomendacijos dėl objekto saugumo būklės pagerinimo ir / arba trūkumai, kuriuos UŽSAKOVAS privalo pašalinti ir / arba privalomos sąlygos, kurias UŽSAKOVAS privalo įvykdyti (jeigu tokių yra). Tuo atveju, jei TIEKĖJAS pagal Pagrindinę sutartį UŽSAKOVUI teikia ir sistemos remonto paslaugas, nustatytus gedimus (trūkumus) privalo pašalinti TIEKĖJAS. Tuo atveju, jei TIEKĖJAS neteikia sistemos remonto paslaugų, nustatytus gedimus (trūkumus) privalo pašalinti UŽSAKOVAS. 3. Nenustačius sistemos gedimų (trūkumų) TIEKĖJAS įsipareigoja savo pajėgumais saugojamame objekte sumontuotą apsauginę-priešgaisrinę sistemą prijungti prie TIEKĖJO CSP bei užtikrinti nenutrūkstamą sistemos ryšio su CSP veikimą, t. y. turėti galimybę CSP stebėti patalpų ir teritorijos apsaugos-priešgaisrinės signalizacijos veikimą 24 valandas per parą. TIEKĖJAS taip pat turi turėti rezervinį pultą nenumatytiems atvejams ar kitomis techninėmis priemonėmis užtikrinti nenutrūkstamą paslaugos teikimą. 4. TIEKĖJAS, gavęs apsauginę – priešgaisrinę signalizacijos sistemos gedimo signalą, kai objekto apsauginę – priešgaisrinę signalizacijos sistema nėra įjungta, elektros energijos dingimo signalą, rezervinio signalizacijos sistemos maitinimo signalą, apsauginę – priešgaisrinę signalizacijos sistemos spindulių ignoravimo signalą, ar negavęs apsauginę – priešgaisrinę signalizacijos sistemos testavimo signalo, privalo informuoti apie tai UŽSAKOVĄ. Tuo atveju, jei TIEKĖJAS pagal Pagrindinę sutartį UŽSAKOVUI teikia ir sistemos remonto paslaugas, nustatytus gedimus (trūkumus) privalo pašalinti TIEKĖJAS. Tuo atveju, jei TIEKĖJAS neteikia sistemos remonto paslaugų, nustatytus gedimus (trūkumus) privalo pašalinti UŽSAKOVAS. 5. TIEKĖJAS suveikus apsaugos-priešgaisrinei sistemai privalo nedelsiant išsiųsti greito reagavimo grupę (ekipažą) į įvykio vietą, fiksuoti reagavimo grupės judėjimo laiką ir pranešti apie sistemos suveikimą UŽSAKOVUI nurodytam atsakingam asmeniui. TIEKĖJAS privalo atvykti per atnaujinto varžymosi metu elektroniniame kataloge jo nurodytą laiką (ekonominio naudingumo atveju). Bet kuriuo atveju reagavimo laikas negalės būti ilgesnis kaip: miesto teritorijoje – ne ilgiau kaip per 8 min. nuo gauto suveikimo signalo, už miesto teritorijos ribų – ne ilgiau kaip per 20 min. nuo gauto suveikimo signalo. Į saugomą objektą, kuriame suveikė apsaugos-priešgaisrinė sistema, turi atvykti apsaugos tarnybos ekipažas, kuris turi apžiūrėti objektą iš išorės ir imtis priemonių apsauginės-priešgaisrinės signalizacijos suveikimo priežastims išsiaiškinti. Nustačius apsauginės-priešgaisrinės signalizacijos suveikimo priežastis apie tai turi būti informuoti UŽSAKOVĄ atstovą ir esant poreikiui teisėtvarkos ar priešgaisrinės gelbėjimo tarnybas. Nustačius įsilaužimo/užpuolimo požymius, užkirsti kelius asmenų, įtariamų padarius teisės pažeidimus, pasitraukimui iš objekto (teritorijos) bei imtis priemonių jiems sulaikyti. Jei stebėjimo metu TIEKĖJO CSP gautas signalizacijos sistemos suveikimo signalas ir UŽSAKOVUI atsakingų asmenų sąrašė nurodytas asmuo, paskambinęs TIEKĖJO nurodytais telefonais, praneša, kad įvyko klaidingas signalizacijos sistemos suveikimas ir jokio pavojaus nėra, bei pasako objekto apžiūros akte nurodytą slaptažodį, reagavimo grupę atšaukiama. Mokestis už reagavimo grupės vykimą, klaidingai suveikus signalizacijos sistemai, jei ji buvo atšaukta nespėjus atvykti prie saugomo objekto, mažinamas pusiau (gavus pavojaus mygtuko signalizacijos sistemos suveikimo signalą, reagavimo grupė atvyksta bet kuriuo atveju). 6. Atvykus į objektą po suveikimo signalizacijos sistemos (pavojaus mygtuko) signalo neaptikus perimetro pažeidimų ar įsibrovimo požymių, apsaugos darbuotojai vykdo objekto fizinę saugą (1 val. be papildomo mokestio), kol sulauks į objektą atvykstančio UŽSAKOVUI atsakingo asmens, kad atidarytų patalpas signalizacijos sistemos suveikimo priežastims nustatyti arba kol UŽSAKOVUI atstovas atšauks objekto apsaugą. 7. Atvykus į objektą po suveikimo signalizacijos sistemos signalo ir jame aptikus objekto perimetro pažeidimus ar įsibrovimo požymius, apsaugos darbuotojai privalo vykdyti objekto fizinę apsaugą (1 val. be papildomo mokestio) iki atvykus UŽSAKOVUI atsakingas asmuo. 8. TIEKĖJAS turi užtikrinti, kad skirs tik kvalifikuotus apsaugos darbuotojus, t. y. apsaugos darbuotojai, kurie vykdys objekto apsaugą, turės apsaugos darbuotojo pažymėjimus, išduotus Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymo nustatyta tvarka. 9. TIEKĖJAS privalo apsaugos darbuotojus aprūpinti apsaugos paslaugų teikimui būtinais darbo įrankiais (specialiosiomis ir ryšio priemonėmis) ir, esant poreikiui, šaunamuoju ginklu. 10. Apsaugą vykdančių darbuotojų sveikata turi būti patikrinta, asmeniniai ir profesiniai gebėjimai patikrinti kaip tai numato Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymas. 11. UŽSAKOVUI pageidaujant, tačiau ne dažniau nei kartą per mėnesį (išskyrus atvejus, kai ataskaita reikalinga įvykio aplinkybėms išsiaiškinti), turi būti paruošiama ir pateikiama ataskaita apie saugomo objekto apsaugos sistemos suveikimo signalą ir objekto apžiūros rezultatus. Ataskaitoje pateikiami ne senesni nei 3 (trijų) kalendorinių mėnesių duomenys.			
2	Papildoma fizinė apsauga suveikus apsaugos signalizacijai	valanda	0,00
Viršijus 1 val. skaičiuojamas valandinis mokestis už kiekvieną papildomą fizinės apsaugos valandą.			
3	Atvykimas į objektą klaidingai suveikus signalizacijos sistemai	valanda	0,00
Atvykimas į objektą klaidingai suveikus signalizacijos sistemai dėl UŽSAKOVUI kaltės.			

Objekto patalpų bendras plotas		58.16 m ²
Objekto patalpų, kuriose įrengta apsaugos signalizacijos sistema, skaičius		5 vnt.
Objekto patalpų, kuriose įrengta apsaugos signalizacijos sistema, bendras plotas		51.08 m ²
Objekto patalpų, kuriose įrengta priešgaisrinės signalizacijos sistema, skaičius		5 vnt.
Objekto patalpų, kuriose įrengta priešgaisrinės signalizacijos sistema, bendras plotas		51.08 m ²
Preliminarus papildomos fizinės apsaugos valandų skaičius per sutarties galiojimo laikotarpį		0 val.
Preliminarus atvykimų į objektą klaidingai suveikus signalizacijos sistemai valandų skaičius per sutarties galiojimo laikotarpį		5 val.
Patvirtinimas, kad objekte esanti signalizacijos sistema veikia		taip
Techninės įrangos priežiūros ir remonto paslaugos (T)		
Eil.Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina EUR be PVM už mato vienetą
1	Techninės įrangos aptarnavimas	
1. Vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu patvirtintomis bendrosios gaisrinės saugos taisyklėmis vykdyti planinį sistemos aptarnavimą. Patikrinimus TIEKĖJAS turi atlikti su UŽSAKOVU iš anksto suderintu laiku UŽSAKOVO elektroniniame kataloge nurodytu dažnumu, kuris negali būti retesnis nei vienas kartas per metus. Atžymos apie aptarnavimą turės būti pažymėtos UŽSAKOVO žurnale. Prieš priimant UŽSAKOVO įrenginius aptarnavimui, atliekama pirminė jų apžiūra (auditas). Jos metu nustatoma įrenginių techninė būklė. 2. Techninė priežiūra (apžiūra) įskaitant, bet neapsiribojant apima: sistemų įvykių peržiūrą, spindulių su pažeidimais testavimą, avarinio maitinimo šaltinio elektrinių parametrų matavimą, kiekvieno įrenginio veikimo tikrinimą, užterštų / išsiderinusių įrenginių valymą / derinimą ir kitus veiksmus, kurie reikalingi sistemos funkcionavimui užtikrinti. 3. UŽSAKOVAS atlieka tik veikiančios sistemos techninę priežiūrą. Pirminė sistemos apžiūra apima objekte įrengtos sistemos techninės būklės ir veikimo patikrinimą. Techninė priežiūra pradedama vykdyti tik atlikus jos pirminę apžiūrą ir jeigu nenustatoma sistemos defektų (gedimų). Techninės priežiūros pradžia įforminama atskiru įrašu pirminės apžiūros akte. 4. Nustačius sistemos gedimus, jie įrašomi pirminės apžiūros akte. Pašalinus trūkumus atliekama pakartotina sistemos apžiūra. 5. Raštu ar telefonu pranešti apie kliūtis, dėl kurių ne dėl TIEKĖJO kaltės nebuvo galima atlikti planinės techninės priežiūros arba neplaninės techninės priežiūros darbų nustatyto laiku. 6. Tuo atveju jei TIEKĖJAS pagal Pagrindinę sutartį UŽSAKOVUI teikia ir sistemos remonto paslaugas, TIEKĖJAS privalo užtikrinti, kad sistemos signalai būtų gautami tinkamai ir esant gedimams (trūkumams) privalo juos pašalinti. Tuo atveju, jei TIEKĖJAS neteikia sistemos remonto paslaugų, nustatytus gedimus (trūkumus) privalo pašalinti UŽSAKOVAS.		
2	Apsaugos sistemos techninis aptarnavimas	mėnuo 0,00
Pateikiamas TIEKĖJO maksimalus mėnesio įkainis už 100 m2 maksimaliai įrengtos sistemos techninį aptarnavimą.		
3	Sistemos remontas	
1. Atvykus į objektą nustatyti sistemos gedimą, surašyti defektinį aktą ir per su UŽSAKOVU suderintą laiką atlikti sistemos remonto darbus (šalininti gedimus, įskaitant sistemos įrenginių, prietaisų pakeitimą, programavimą). Jei įrangos remontui bus reikalingos atsarginės dalys, TIEKĖJAS prieš pradėdamas remontą, privalės darbų apimtis ir kainą suderinti su UŽSAKOVO atsakingais darbuotojais. 2. Gavus pranešimą apie sistemos gedimus, atvykti į objektą ir pašalinti sistemos gedimus: 2.1. darbo dienomis - per 4 valandas, bet ne vėliau, kaip 1 val po darbo pabaigos atvykti ir pašalinti sistemos gedimus, kurie nereikalauja sistemos detalių keitimo, o remonto darbus, kurie reikalauja sistemos detalių keitimo atlikti ne vėliau nei per 72 val. nuo pranešimo apie gedimą gavimo momento; 2.2. ne darbo dienomis - atvykti per 8 valandas ir pašalinti sistemos gedimus, kurie nereikalauja sistemos detalių keitimo, o remonto darbus, kurie reikalauja sistemos detalių keitimo atlikti ne vėliau nei per 72 val. nuo pranešimo apie gedimą gavimo momento. 3. Remonto darbams yra taikomi valandiniai darbo laiko įkainiai, laikant, kad remonto darbams atlikti bus reikalingi kvalifikuoti specialistai. Kelionėje pas UŽSAKOVĄ sugaištas laikas, kiti kelionės kaštai turi būti įtraukti į valandinį įkainį. 4. TIEKĖJAS turi pasirūpinti visų reikalingų medžiagų ir detalių tiekimu. Visos medžiagos ir detalės privalo būti naujos, neeksploatuotos, atitikti Europos Sąjungos standartus. Visą parą priimti iškvietimus sistemos gedimo atveju. 5. Už sistemos gedimo šalinimui panaudotas detales UŽSAKOVAS atsiskaito pagal faktiškai patirtas išlaidas. 6. Atliktiems darbams ir sumontuotiems įrenginiams TIEKĖJAS suteikia ne trumpesnę kaip 12 (dvylikos) mėnesių garantiją išskyrus tas atskiras detales ir darbus, kuriems priėmimo-perdavimo akte (sąskaitoje) nurodyta, kad jiems suteikiamas trumpesnis garantijos terminas. Garantinio laikotarpio metu netinkamai funkcionuojančių sistemų dalių keitimas atliekamas nemokamai. 7. Garantija negalioja ir neįpareigoja TIEKĖJO šiais atvejais: 7.1. jeigu įranga pažeista ne TIEKĖJO atstovui bandant remontuoti, išmontuoti įrangą ar prijungti papildomą įrangą (-as). 7.2. jeigu įranga pažeista mechaniškai arba yra ardyta. 7.3. jeigu įrangos pažeidimai padaryti UŽSAKOVUI ar jo įgaliotam asmeniui nesilaikant įrangos techninius reikalavimus atitinkančių eksploatacijos sąlygų. 7.4. jeigu pažeidimai įvyko dėl nenugalimos jėgos ar buitinių sąlygų poveikio: žemės drebėjimo, žaibo, ugnies, drėgmės, elektros tinklo, elektros srovės ar apkrovos pakeitimų ir t. t.		
4	Vienos valandos darbų kaina su atvykimu	valanda 0,00
Atvykęs į objektą TIEKĖJAS privalo nustatyti gedimą, surašyti defektinį aktą ir esant objektyvioms galimybėms pašalinti gedimą. Tuo atveju, jei gedimo pašalinimui reikalingos papildomos medžiagos ir papildomos darbų valandos, darbo valandų skaičius ir medžiagų kaina turi būti suderinta su UŽSAKOVO atsakingais darbuotojais.		
5	Antros ir vėlesnių valandų darbų kaina	valanda 0,00
Antros ir vėlesnių valandų darbų kaina		
6	Vartotojų kodų programavimas	valanda 0,00
TIEKĖJAS su UŽSAKOVU suderintu laiku atvyksta į objektą ir suprogramuoja signalizacijos sistemos kodus. Į įkainį įskaičiuotos atvykimo išlaidos. Tuo atveju, jei paslaugos suteikimui reikalingos papildomos darbų valandos, darbo valandų skaičius turi būti suderintas su UŽSAKOVO atsakingais darbuotojais.		
Patikrinimų dažnumas per sutarties galiojimo laikotarpį		2 kartas/ai
Apsaugos sistemos patalpų plotas		51.08 m ²
Preliminarus 'Vienos valandos darbų kaina su atvykimu' valandų skaičius per sutarties galiojimo laikotarpį		3 val.

Preliminarus 'Antros ir vėlesnių valandų darbų kaina' valandų skaičius per sutarties galiojimo laikotartį	6 val.
Preliminarus 'Vartotojų kodų programavimas' valandų skaičius per sutarties galiojimo laikotartį	2 val.
Suma, EUR be PVM	480,00
PVM suma, EUR	100,80
Suma, EUR su PVM	580,80

PRADINĖ PAGRINDINĖS SUTARTIES VERTĖ 1452 EUR su PVM.

Papildomiems Paslaugų, nurodytų šiame priede, kiekiams didžiausia galima skirti vertė (ne daugiau kaip 10 (dešimt) procentų Pagrindinės sutarties kainos, bet neviršijant Pradinės Pagrindinės sutarties vertės) 58.08 EUR su PVM.

Užsakovas
Turto bankas, VI
Adresas: Kęstučio g. 45, LT-08124 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 112021042
PVM kodas: LT120210411
A. s. Nr.: LT807044060000000889, AB SEB bankas
Tel.: 85 2780900
Faks.: 85 2751155
El. paštas: info@turtas.lt

Tiekėjas
Apsaugos komanda UAB
Adresas: Verkių 29, 09108 Vilnius, Vilniaus apskritis
Kodas: 122668722
PVM kodas: LT226687219
A. s. Nr.: LT297400012018823815, AB Danske Bank
Tel.: +37052300200
Faks.: +37052300200
El. paštas: info@komanda.lt

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos:

Daiva Baliukonienė
UAB Turto bankas, VI
UAB Turto bankas, VI

Parašas:

Atstovaujantis asmuo:

Vardas, pavardė, pareigos:

Rolandas Survyła
Vadovo pavaduotojas
apsaugai-ginklininkas
ROLANDAS SURVYLA

Parašas:

Turto valdymo ir klientų
aptarnavimo skyriaus
vyriausioji specialistė

Daiva Baliukonienė

Pasiūlymas konkursui Nr. CPO131521

Vilnius

2019 m. lapkričio 11 d. 07:54:02

Konkurso trukmė:	5 d.d.
Sutarties trukmė:	24 mėn.
Vertinimo kriterijus:	Mažiausia kaina
Įsipareigojimas nupirkti paslaugų už ne mažiau kaip pagrindinės sutarties kainos:	70 %
Atsiskaitymo už paslaugas terminas:	30 k.d.
Kontaktinis asmuo, įpareigotas suteikti galimybę apžiūrėti objektą (vardas, pavardė, pareigos, tel.nr., el.paštas):	Turto valdymo ir klientų aptarnavimo skyriaus Vilniaus regiono grupės techninės priežiūros vadovas Vidas Čizas, tel. Nr. 8 600 40346, el. p. Vidas.Cizas@turtas.lt
Sutarties įsigaliojimo data:	2019-12-02
Maksimalus užsakymo biudžetas (su PVM):	1452 EUR

Atliekami darbai, įkainiai:

Objektas Nr. 1			
Duomenys apie objektą, papildomai reikalaujami (leidimų režimo kontrolė ir kt.) Nr. 1		Administracinis pastatas	
Objekto pavadinimas		Administracinis pastatas	
Objekto adresas		Vytauto g. 14-3, Zarasai	
Elektroninės apsaugos paslaugos (B)			
Eil.Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Kaina EUR be PVM už mato vienetą
1	Stebėjimas ir reagavimas (0-24 val.) centriniame stebėjimo pulte	mėnuo	20,00
1. Elektroninės apsaugos atveju objektas turi būti saugomas reagavimo būdu per signalizacijos sistemą, prijungtą prie TIEKĖJO centrinio stebėjimo pulto (toliau – CSP), signalų perdavimo įrangos pagalba. 2. Prieš priimant objektą stebėjimui, dalyvaujant UŽSAKOVUI, TIEKĖJAS privalo patikrinti objekto signalizacijos sistemos būklę ir surašyti Objekto apžiūros aktą, kuris pasirašytas šalių tampa neatskiriama Pagrindinės sutarties dalimi - priedu. Objekto apžiūros akte nurodomos rekomendacijos dėl objekto saugumo būklės pagerinimo ir / arba trūkumai, kuriuos UŽSAKOVAS privalo pašalinti ir / arba privalomos sąlygos, kurias UŽSAKOVAS privalo įvykdyti (jeigu tokių yra). Tuo atveju, jei TIEKĖJAS pagal Pagrindinę sutartį UŽSAKOVUI teikia ir sistemos remonto paslaugas, nustatytus gedimus (trūkumus) privalo pašalinti TIEKĖJAS. Tuo atveju, jei TIEKĖJAS neteikia sistemos remonto paslaugų, nustatytus gedimus (trūkumus) privalo pašalinti UŽSAKOVAS. 3. Nenustačius sistemos gedimų (trūkumų) TIEKĖJAS įsipareigoja savo pajėgumais saugojamame objekte sumontuotą apsauginę-priešgaisrinę sistemą prijungti prie TIEKĖJO CSP bei užtikrinti nenutrūkstamą sistemos ryšio su CSP veikimą, t. y. turėti galimybę CSP stebėti patalpų ir teritorijos apsaugos-priešgaisrinės signalizacijos veikimą 24 valandas per parą. TIEKĖJAS taip pat turi turėti rezervinį pultą nenumatytiems atvejams ar kitomis techninėmis priemonėmis užtikrinti nenutrūkstamą paslaugos teikimą. 4. TIEKĖJAS, gavęs apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemos gedimo signalą, kai objekto apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistema nėra įjungta, elektros energijos dingimo signalą, rezervinio signalizacijos sistemos maitinimo signalą, apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemos spindulių ignoravimo signalą, ar negavęs apsauginės – priešgaisrinės signalizacijos sistemos testavimo signalo, privalo informuoti apie tai UŽSAKOVĄ. Tuo atveju, jei TIEKĖJAS pagal Pagrindinę sutartį UŽSAKOVUI teikia ir sistemos remonto paslaugas, nustatytus gedimus (trūkumus) privalo pašalinti TIEKĖJAS. Tuo atveju, jei TIEKĖJAS neteikia sistemos remonto paslaugų, nustatytus gedimus (trūkumus) privalo pašalinti UŽSAKOVAS. 5. TIEKĖJAS suveikus apsaugos-priešgaisrinei sistemai privalo nedelsiant išsiųsti greito reagavimo grupę (ekipažą) į įvykio vietą, fiksuoti reagavimo grupės judėjimo laiką ir pranešti apie sistemos suveikimą UŽSAKOVUI nurodytam atsakingam asmeniui. TIEKĖJAS privalo atvykti per atnaujinto varžymosi metu elektroniniame kataloge jo nurodytą laiką (ekonominio naudingumo atveju). Bet kuriuo atveju reagavimo laikas negalės būti ilgesnis kaip: miesto teritorijoje – ne ilgiau kaip per 8 min. nuo gauto suveikimo signalo, už miesto teritorijos ribų – ne ilgiau kaip per 20 min. nuo gauto suveikimo signalo. Į saugomą objektą, kuriame suveikė apsaugos-priešgaisrinė sistema, turi atvykti apsaugos tarnybos ekipažas, kuris turi apžiūrėti objektą iš išorės ir imtis priemonių apsauginės-priešgaisrinės signalizacijos suveikimo priežastims išsiaiškinti. Nustačius apsauginės-priešgaisrinės signalizacijos suveikimo priežastis apie tai turi pat informuoti UŽSAKOVĄ atstovą ir eant poreikiui teisėtvarkos ar priešgaisrinės gelbėjimo tarnybas. Nustačius įsilaužimo/užpuolimo požymius, užkirsti kelius asmenų, įtariamų padarius teisės pažeidimus, pasitraukimui iš objekto (teritorijos) bei imtis priemonių jiems sulaikyti. Jei stebėjimo metu TIEKĖJO CSP gautas signalizacijos sistemos suveikimo signalas ir UŽSAKOVUI atsakingų asmenų sąrašas nurodytas asmuo, paskambinęs TIEKĖJO nurodytais telefonais, praneša, kad įvyko klaidingas signalizacijos sistemos suveikimas ir jokio pavojaus nėra, bei pasako objekto apžiūros akte nurodytą slaptąžodį.			

reagavimo grupė atšaukiama. Mokestis už reagavimo grupės vykimą, klaidingai suveikus signalizacijos sistemai, jei ji buvo atšaukta nespėjus atvykti prie saugomo objekto, mažinamas pusiau (gavus pavojaus mygtuko signalizacijos sistemos suveikimo signalą, reagavimo grupė atvyksta bet kuriuo atveju).

6. Atvykus į objektą po suveikusių signalizacijos sistemos (pavojaus mygtuko) signalo neaptikus perimetro pažeidimų ar įsibrovimo požymių, apsaugos darbuotojai vykdo objekto fizinę saugą (1 val. be papildomo mokesčio), kol sulauks į objektą atvykstančio UŽSAKOVO atsakingo asmens, kad atidarytų patalpas signalizacijos sistemos suveikimo priežastims nustatyti arba kol UŽSAKOVO atstovas atšauks objekto apsaugą.

7. Atvykus į objektą po suveikusių signalizacijos sistemos signalo ir jame aptikus objekto perimetro pažeidimus ar įsibrovimo požymius, apsaugos darbuotojai privalo vykdyti objekto fizinę apsaugą (1 val. be papildomo mokesčio) iki atvyks UŽSAKOVO atsakingas asmuo.

8. TIEKĖJAS turi užtikrinti, kad skirs tik kvalifikuotus apsaugos darbuotojus, t. y. apsaugos darbuotojai, kurie vykdys objekto apsaugą, turės apsaugos darbuotojo pažymėjimus, išduotus Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymo nustatyta tvarka.

9. TIEKĖJAS privalo apsaugos darbuotojus aprūpinti apsaugos paslaugų teikimui būtinais darbo įrankiais (specialiosiomis ir ryšio priemonėmis) ir, esant poreikiui, šaunamuoju ginklu.

10. Apsaugą vykdančių darbuotojų sveikata turi būti patikrinta, asmeniniai ir profesiniai gebėjimai patikrinti kaip tai numato Lietuvos Respublikos asmens ir turto saugos įstatymas.

11. UŽSAKOVUI pageidaujant, tačiau ne dažniau nei kartą per mėnesį (išskyrus atvejus, kai ataskaita reikalinga įvykio aplinkybėms išsiaiškinti), turi būti paruošiama ir pateikiama ataskaita apie saugomo objekto apsaugos sistemos suveikimo signalą ir objekto apžiūros rezultatus. Ataskaitoje pateikiami ne senesni nei 3 (trijų) kalendorinių mėnesių duomenys.

2	Papildoma fizinė apsauga suveikus apsaugos signalizacijai	valanda	0,00
Viršijus 1 val. skaičiuojamas valandinis mokestis už kiekvieną papildomą fizinės apsaugos valandą.			
3	Atvykimas į objektą klaidingai suveikus signalizacijos sistemai	valanda	0,00
Atvykimas į objektą klaidingai suveikus signalizacijos sistemai dėl UŽSAKOVO kaltės.			
Objekto patalpų bendras plotas			58.16 m ²
Objekto patalpų, kuriose įrengta apsaugos signalizacijos sistema, skaičius			5 vnt.
Objekto patalpų, kuriose įrengta apsaugos signalizacijos sistema, bendras plotas			51.08 m ²
Objekto patalpų, kuriose įrengta priešgaisrinės signalizacijos sistema, skaičius			5 vnt.
Objekto patalpų, kuriose įrengta priešgaisrinės signalizacijos sistema, bendras plotas			51.08 m ²
Preliminarus papildomos fizinės apsaugos valandų skaičius per sutarties galiojimo laikotarpį			0 val.
Preliminarus atvykimų į objektą klaidingai suveikus signalizacijos sistemai valandų skaičius per sutarties galiojimo laikotarpį			5 val.
Patvirtinimas, kad objekte esanti signalizacijos sistema veikia			taip

Techninės įrangos priežiūros ir remonto paslaugos (T)

Eil.Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vienetas	Kaina EUR be PVM už mato vienetą
1	Techninės įrangos aptarnavimas		
1. Vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu patvirtintomis bendrosios gaisrinės saugos taisyklėmis vykdyti planinį sistemos aptarnavimą. Patikrinimus TIEKĖJAS turi atlikti su UŽSAKOVU iš anksto suderintu laiku UŽSAKOVO elektroniniame kataloge nurodytu dažnumu, kuris negali būti retesnis nei vienas kartas per metus. Atžymos apie aptarnavimą turės būti pažymėtos UŽSAKOVO žurnale. Prieš priimanč UŽSAKOVO įrenginius aptarnavimui, atliekama pirminė jų apžiūra (auditas). Jos metu nustatoma įrenginių techninė būklė.			
2. Techninė priežiūra (apžiūra) įskaitant, bet neapsiribojant apima: sistemų įvykių peržiūrą, spindulių su pažeidimais testavimą, avarinio maitinimo šaltinio elektrinių parametrų matavimą, kiekvieno įrenginio veikimo tikrinimą, užterštų / išsiderinusių įrenginių valymą / derinimą ir kitus veiksmus, kurie reikalingi sistemos funkcionavimui užtikrinti.			
3. UŽSAKOVAS atlieka tik veikiančios sistemos techninę priežiūrą. Pirminė sistemos apžiūra apima objekte įrengtos sistemos techninės būklės ir veikimo patikrinimą. Techninė priežiūra pradeda vykdyti tik atlikus jos pirminę apžiūrą ir jeigu nenustatoma sistemos defektų (gedimų). Techninės priežiūros pradžia įforminama atskiru įrašu pirminės apžiūros akte.			
4. Nustačius sistemos gedimus, jie įrašomi pirminės apžiūros akte. Pašalinus trūkumus atliekama pakartotina sistemos apžiūra.			
5. Raštu ar telefonu pranešti apie klijūtis, dėl kurių ne dėl TIEKĖJO kaltės nebuvo galima atlikti planinės techninės priežiūros arba neplaninės techninės priežiūros darbų nustatytu laiku.			
6. Tuo atveju jei TIEKĖJAS pagal Pagrindinę sutartį UŽSAKOVUI teikia ir sistemos remonto paslaugas, TIEKĖJAS privalo užtikrinti, kad sistemos signalai būtų gaunami tinkamai ir esant gedimams (trūkumams) privalo juos pašalinti. Tuo atveju, jei TIEKĖJAS neteikia sistemos remonto paslaugų, nustatytus gedimus (trūkumus) privalo pašalinti UŽSAKOVAS.			

2	Apsaugos sistemos techninis aptarnavimas	mėnuo	0,00
Pateikiamas TIEKĖJO maksimalus mėnesio įkainis už 100 m ² maksimaliai įrengtos sistemos techninį aptarnavimą.			
3	Sistemos remontas		
1. Atvykus į objektą nustatyti sistemos gedimą, surašyti defektinį aktą ir per su UŽSAKOVU suderintą laiką atlikti sistemos remonto darbus (šalinti gedimus, įskaitant sistemos įrenginių, prietaisų pakeitimą, programavimą). Jei įrangos remontui bus reikalingos atsarginės dalys, TIEKĖJAS prieš pradėdamas remontą, privalės darbų apimtį ir kainą suderinti su UŽSAKOVO atsakingais darbuotojais.			
2. Gavus pranešimą apie sistemos gedimus, atvykti į objektą ir pašalinti sistemos gedimus:			
2.1. darbo dienomis - per 4 valandas, bet ne vėliau, kaip 1 val po darbo pabaigos atvykti ir pašalinti sistemos gedimus, kurie nereikalauja sistemos detalių keitimo, o remonto darbus, kurie reikalauja sistemos detalių keitimo atlikti ne vėliau nei per 72 val. nuo pranešimo apie gedimą gavimo momento;			
2.2. ne darbo dienomis - atvykti per 8 valandas ir pašalinti sistemos gedimus, kurie nereikalauja sistemos detalių keitimo, o remonto darbus, kurie reikalauja sistemos detalių keitimo atlikti ne vėliau nei per 72 val. nuo pranešimo apie gedimą gavimo momento.			
3. Remonto darbams yra taikomi valandiniai darbo laiko įkainiai, laikant, kad remonto darbams atlikti bus reikalingi kvalifikuoti specialistai. Kelionėje pas UŽSAKOVĄ sugaištas laikas, kiti kelionės kaštai turi būti įtraukti į valandinį įkainį.			
4. TIEKĖJAS turi pasirūpinti visų reikalingų medžiagų ir detalių tiekimu. Visos medžiagos ir detalės privalo būti naujos, neeksploatuotos, atitikti Europos Sąjungos standartus. Visą parą priimti iškvietus sistemos gedimo atvejį.			
5. Už sistemos gedimo šalinimą panaudotas detales UŽSAKOVAS atsiskaito pagal faktiškai patirtas išlaidas.			
6. Atliktiems darbams ir sumontuotiems įrenginiams TIEKĖJAS suteikia ne trumpesnę kaip 12 (dvylikos) mėnesių garantiją išskyrus tas atskiras detales ir			

darbus, kuriems priėmimo-perdavimo akte (sąskaitoje) nurodyta, kad jiems suteikiamas trumpesnis garantijos terminas. Garantinio laikotarpio metu netinkamai funkcionuojančių sistemų dalių keitimas atliekamas nemokamai.

7. Garantija negalioja ir neįpareigoja TIEKĖJO šiais atvejais:

7.1. jeigu įranga pažeista ne TIEKĖJO atstovui bandant remontuoti, išmontuoti įrangą ar prijungti papildomą įrangą (-as).

7.2. jeigu įranga pažeista mechaniškai arba yra ardyta.

7.3. jeigu įrangos pažeidimai padaryti UŽSAKOVUI ar jo įgaliotam asmeniui nesilaikant įrangos techninius reikalavimus atitinkančių eksploatacijos sąlygų.

7.4. jeigu pažeidimai įvyko dėl nenugalimos jėgos ar buitinių sąlygų poveikio: žemės drebėjimo, žaibo, ugnies, drėgmės, elektros tinklo, elektros srovės ar apkrovos pakitimų ir t. t.

4	Vienos valandos darbų kaina su atvykimu	valanda	0,00
---	---	---------	------

Atvykęs į objektą TIEKĖJAS privalo nustatyti gedimą, surašyti defektinį aktą ir esant objektyvioms galimybėms pašalinti gedimą. Tuo atveju, jei gedimo pašalinimui reikalingos papildomos medžiagos ir papildomos darbų valandos, darbo valandų skaičius ir medžiagų kaina turi būti suderinta su UŽSAKOVO atsakingais darbuotojais.

5	Antros ir vėlesnių valandų darbų kaina	valanda	0,00
---	--	---------	------

Antros ir vėlesnių valandų darbų kaina

6	Vartotojų kodų programavimas	valanda	0,00
---	------------------------------	---------	------

TIEKĖJAS su UŽSAKOVU suderintu laiku atvyksta į objektą ir suprogramuoja signalizacijos sistemos kodus. Į kainą įskaičiuotos atvykimo išlaidos. Tuo atveju, jei paslaugos suteikimui reikalingos papildomos darbų valandos, darbo valandų skaičius turi būti suderintas su UŽSAKOVO atsakingais darbuotojais.

Patikrinimų dažnumas per sutarties galiojimo laikotarpį	2 kartas/ai
---	-------------

Apsaugos sistemos patalpų plotas	51.08 m ²
----------------------------------	----------------------

Preliminarus 'Vienos valandos darbų kaina su atvykimu' valandų skaičius per sutarties galiojimo laikotarpį	3 val.
--	--------

Preliminarus 'Antros ir vėlesnių valandų darbų kaina' valandų skaičius per sutarties galiojimo laikotarpį	6 val.
---	--------

Preliminarus 'Vartotojų kodų programavimas' valandų skaičius per sutarties galiojimo laikotarpį	2 val.
---	--------

VISO EUR be PVM	480.00
-----------------	--------

21% EUR PVM	100.80
-------------	--------

VISO EUR su PVM	580.80
-----------------	--------

Pasitelkiami subtiekiejai

Pasiūlymą pateikęs tiekėjas (arba Partnerių grupės pagrindinis partneris):

Apsaugos komanda UAB, Verkių 29, 09108 Vilnius, Vilniaus apskritis

Pasiūlymą pateikęs naudotojas:

Arūnas Jurevičius Jurkevičius,

METADUOMENYS	
Pasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys	El. dokumento pavadinimas (antraštė): CPO 131521 (Apsaugos paslaugos Vytauto g. 14-3, Zarasai); Dokumento rūšis: 7.28. Paslaugų sutartys
Sudarytojas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: VĮ Turto bankas; Kodas: 112021042; Adresas: Kęstučio 45, LT-08124 Vilnius-4; Sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2019-11-11 13:28
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Linas Morkevičius; Pasirašančio asmens pareigos: Vadovas; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Turto valdymo ir klientų aptarnavimo skyrius; Pasirašymo data: 2019-11-11 18:48; El. parašo paskirtis: Vizavimas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Kęstutis Žilėnas; Pasirašančio asmens pareigos: Vadovas; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Vilniaus regiono grupė; Pasirašymo data: 2019-11-11 15:05; El. parašo paskirtis: Vizavimas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Edmundas Krištolaitis; Pasirašančio asmens pareigos: Viešųjų pirkimų specialistas; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Viešųjų pirkimų skyrius; Pasirašymo data: 2019-11-11 14:17; El. parašo paskirtis: Vizavimas;
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Daiva Baliukonienė; Pasirašančio asmens pareigos: Vyriausioji specialistė; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: Turto valdymo ir klientų aptarnavimo skyrius; Pasirašymo data: 2019-11-11 13:28; El. parašo paskirtis: Vizavimas;
Nepasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento naudojimo metaduomenys. Techninė informacija	El. dokumento grupė: GeDOC; Elektroninio dokumento specifikacijos identifikatorius: ADOC-V1.0; Elektroninį dokumentą rengusios eDVS pavadinimas ir versija: Dokobit ADoc v1.0

PARAŠŲ DUOMENYS	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2019-11-11 18:48
Paskirtis	Vizavimas
Formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Linas Morkevičius
Pareigos	Vadovas
Struktūrinis padalinys	Turto valdymo ir klientų aptarnavimo skyrius
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	MORKEVICIUS, Linas
Leidėjas	turtobankas-DVS2017-CA
Galioja nuo/iki	2019-03-27 12:12 / 2020-03-26 12:12
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	



Dokumento pavadinimas	CPO 131521(Apsaugos paslaugos Vytauto g. 14-3, Zarasai), rūšis: 7.28. Paslaugų sutartys
Sudarytojas	VĮ Turto bankas, Kodas: 112021042, Adresas: Kęstučio 45, LT-08124 Vilnius-4, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2019-11-11 13:28
Parašas	Pasirašė: Linas Morkevičius, pareigos: Vadovas, padalinys: Turto valdymo ir klientų aptarnavimo skyrius, pasirašymo data: 2019-11-11 18:48, parašo paskirtis: Vizavimas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
CPO131521 (Apsaugos pasl. Vytauto g. 14-3, Zarasai) su rekv..pdf	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2019-11-11 15:05
Paskirtis	Vizavimas
Formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Kęstutis Žilėnas
Pareigos	Vadovas
Struktūrinis padalinys	Vilniaus regiono grupė
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	ZILENAS, Kestutis
Leidėjas	turtobankas-DVS2017-CA
Galioja nuo/iki	2019-11-11 07:17 / 2020-11-10 07:17
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	CPO 131521(Apsaugos paslaugos Vytauto g. 14-3, Zarasai), rūšis: 7.28. Paslaugų sutartys
Sudarytojas	VĮ Turto bankas, Kodas: 112021042, Adresas: Kęstučio 45, LT-08124 Vilnius-4, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2019-11-11 13:28
Parašas	Pasirašė: Kęstutis Žilėnas, pareigos: Vadovas, padalinys: Vilniaus regiono grupė, pasirašymo data: 2019-11-11 15:05, parašo paskirtis: Vizavimas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
CPO131521 (Apsaugos pasl. Vytauto g. 14-3, Zarasai) su rekv..pdf	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2019-11-11 14:17
Paskirtis	Vizavimas
Formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Edmundas Krištolaitis



Pareigos	Viešųjų pirkimų specialistas
Struktūrinis padalinys	Viešųjų pirkimų skyrius
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	KRIŠTOLAITIS, Edmundas
Leidėjas	turtobankas-DVS2017-CA
Galioja nuo/iki	2019-09-04 13:28 / 2020-09-03 13:28
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	CPO 131521(Apsaugos paslaugos Vytauto g. 14-3, Zarasai), rūšis: 7.28. Paslaugų sutartys
Sudarytojas	VĮ Turto bankas, Kodas: 112021042, Adresas: Kęstučio 45, LT-08124 Vilnius-4, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2019-11-11 13:28
Parašas	Pasirašė: Edmundas Krištolaitis, pareigos: Viešųjų pirkimų specialistas, padalinys: Viešųjų pirkimų skyrius, pasirašymo data: 2019-11-11 14:17, parašo paskirtis: Vizavimas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
CPO131521 (Apsaugos pasl. Vytauto g. 14-3, Zarasai) su rekv..pdf	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2019-11-11 13:28
Paskirtis	Vizavimas
Formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Daiva Baliukonienė
Pareigos	Vyriausioji specialistė
Struktūrinis padalinys	Turto valdymo ir klientų aptarnavimo skyrius
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	BALIUKONIENE, Daiva
Leidėjas	turtobankas-DVS2017-CA
Galioja nuo/iki	2019-03-01 07:31 / 2020-02-29 07:31
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	CPO 131521(Apsaugos paslaugos Vytauto g. 14-3, Zarasai), rūšis: 7.28. Paslaugų sutartys
Sudarytojas	VĮ Turto bankas, Kodas: 112021042, Adresas: Kęstučio 45, LT-08124 Vilnius-4, sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2019-11-11 13:28
Parašas	Pasirašė: Daiva Baliukonienė, pareigos: Vyriausioji specialistė, padalinys: Turto valdymo ir klientų aptarnavimo skyrius, pasirašymo data: 2019-11-11 13:28, parašo paskirtis: Vizavimas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
CPO131521 (Apsaugos pasl. Vytauto g. 14-3, Zarasai) su rekv..pdf	



DOKUMENTO ATITIKIMAS SPECIFIKACIJAI (VALIDACIJA)
Klaidos
Trūksta dokumento registracijos metaduomenų.
Trūksta dokumento registracijos metaduomenų.
Trūksta dokumento registracijos metaduomenų.

Turto valdymo ir klientų
aptarnavimo skyriaus
vyriausioji specialistė

Dalva Baliukonienė
2024-11-16