VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. VP-111/19/DRL
PIRKIMO Nr. 453935

2019 m. lapkričio mėn. 21 d.
Druskininkai,

Viešoji įstaiga Druskininkų ligoninė, atstovaujama direktorės Evelinos Raulušaitienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB Vitrolab, atstovaujama direktoriaus Vaido Jankauskio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo *„Reagentai ir papildomos priemonės įvairiems tyrimams su įrangos panauda"*[*Pirkimo Nr.* 453935] dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas ir objektas.

1.1. Sutarties dalykas - Reagentų ir papildomų priemonių įvairiems tyrimams su įrangos panauda pirkimas (toliau – Prekės), kurių kiekiai ir techniniai parametrai nurodyti Sutarties 1 priede.

1.2.Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise jam priklausančias Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes, kurios atitinka Sutartyje nustatytas sąlygas ir Prekių naudojimo paskirtį, bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

1.3. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės yra naujos, pilnos komplektacijos, nenaudotos, kokybiškos, neturi paslėptų trūkumų ir defektų (medžiagų, gamybos ir/ar kt.), tinkamos naudoti pagal jų paskirtį, atitinka Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus ir kiekį, Tiekėjo pasiūlymą, bei kitus Sutarties reikalavimus, taip pat atitinka visus su jų tiekimu, saugumu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus. Prekės privalo turėti reikiamus dokumentus, žymėjimus, sertifikatus (jei taikoma), naudojimo instrukcijas, originalo ir lietuvių kalbomis, bei atitikti tokioms Prekėms keliamus galiojančių teisės aktų reikalavimus.

1.4. Tiekėjas patvirtina, kad tretieji asmenys į perduodamas Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų, perduodamos Prekės nėra areštuotos ir nėra teisminio ginčo objektas, taip pat Tiekėjo teisė disponuoti Prekėmis nėra atimta ar apribota.

1.5. Tiekiamos prekės turi turėti ne mažesnę nei 12 mėnesių termino garantiją. Esant trumpesniam prekės galiojimo terminui nei 12 mėnesių, Tiekėjas, prieš tiekdamas užsakytas Prekes, privalo suderinti tai su Pirkėju.

1.6. Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį, tačiau bendra pagal Sutartį užsakomų Prekių vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali viršyti **25.170,47 EUR** [*dvidešimt penki tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt eurų ir 47 ct*]. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Prekių už visą nurodytą sumą.

2. Prekių teikimo tvarka

2.1. Prekės turi būti pristatytos Tiekėjo lėšomis, per 2 dienas nuo užsakymo pateikimo, o skubiais atvejais per 1 darbo dieną. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.

2.2. Prekės nugabenamos į iš anksto Pirkėjo nurodytą Prekių pristatymo vietą – Sveikatos g. 30, LT-66251 Druskininkai. Tiekėjas Prekes savo jėgomis nugabena į darbuotojų nurodomas patalpas.

2.3. Prekės užsakomos dalimis, pagal Pirkėjo poreikius. Užsakomos tos Prekės, kurios yra nurodytos Sutartyje. Prekių kiekiai ir techninės savybės nustatytos techninėje specifikacijoje, pateiktoje pirkimo dokumentų 2 priede.

2.4. Tiekėjas pristato tik tas Prekes ir tik tais kiekiais, kurie buvo nurodyti Pirkėjo pateiktame užsakyme. Pirkėjas gali nepriimti Prekių, kurios nebuvo įtrauktos į užsakymą, ir už jas nemokėti. Užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu ar kitu, Šalių suderintu būdu).
2.5. Jei Tiekėjas dėl svarbių priežasčių negali užsakytų Prekių pristatyti per nurodytą terminą, jis privalo nedelsiant raštu (el. paštu, faksu ar kitu būdu) apie tai informuoti Pirkėją, nurodydamas tokių veiksmų priežastis ir Prekių pristatymo terminą.
2.6. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, jei:
2.6.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
2.6.2. Rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesnio modelio Prekės, kurių techniniai parametrai yra geresni už nurodytus *Sutarties 1 priede*, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes už tokią pačią Sutartyje numatytą Prekių kainą.
2.6.3. Esant kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas nebegali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
2.7. 2.6 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, turi pateikti Pirkėjui raštišką prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitikimą *Sutarties 1 priede* nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz. Prekių brošiūras, katalogus ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu. Pirkėjui nesutikus, Sutartis gali būti nutraukiama nesuteiktų prekių dalyje.
2.8. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
2.9. Tiekėjas turi pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, pristatymo laiką suderinus su Pirkėju, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
2.10. Prekės turi būti pateiktos gamyklinėje pakuotėje. Su Prekėmis turi būti pateikti visi *Sutarties 1 priede* reikalaujami dokumentai (sertifikatai (jei taikoma), naudojimo instrukcijos ir pan.).
2.11. Prekių priėmimas įforminamas patvirtinant informacinėje sistemoje „E. sąskaita" Tiekėjo pateiktą sąskaitą-faktūrą ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą po to, kai Tiekėjas, jo atstovas, kurjeris pristato Prekes. Nuo šio dokumento patvirtinimo momento, Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.
2.12. Jei Tiekėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, netinkamą Prekių kiekį ar atsisako įvykdyti kitus savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę nepatvirtinti informacinėje sistemoje „E. sąskaita" pateiktos sąskaitos-faktūros ir reikalauti pristatyti tinkamas Prekes ir įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.
2.13. Patikrinus gautas Prekes ir nustačius Prekių kokybės ar kiekio netikslumus Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita pakeisti netinkamas naudoti Prekes analogiškomis naujomis Prekėmis ar pristatyti reikiamą kiekį Prekių ne vėliau kaip per 2 dvi darbo dienas, o skubiais atvejais per 1 darbo dieną nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos. Jei toks Pirkėjo reikalavimas yra pareikštas praėjus Sutartyje numatytam Prekių pristatymo terminui, Pirkėjas turi teisę skaičiuoti delspinigius, kaip numatyta Sutarties 5.2.1. papunktyje.
2.14. Tiekėjui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus arba nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę Prekių atsisakyti arba savo jėgomis organizuoti trūkumų pašalinimą (pvz. pasitelkti trečiuosius asmenis Prekių pristatymui ir pan.). Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti Prekes vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

3.1.2. užsakytas Prekes pristatyti, iškrauti ir sunešti savo jėgomis į Pirkėjo darbuotojų nurodytas patalpas. Prekes sunešus į Pirkėjo nurodytas patalpas ar kabinetus pakrauti atgal grąžinamą tarą, jei taip yra sutarta;

3.1.3. perduodant Prekes Pirkėjo įgaliotam asmeniui, informacinėje sistemoje „E. sąskaita" pateikti sąskaitą-faktūrą. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra laikoma Pirkėjo informacinėje sistemoje „E. sąskaita" sąskaitos-faktūros patvirtinimo data;

3.1.4. laikytis galiojančių Lietuvos Respublikoje įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

3.1.5. atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų Sutarties nuostatų, įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.6. paskirti atsakingą (-us) asmenį (-is), kuris (-ie) rūpintųsi sklandžiu Prekių teikimu, operatyviai spręstų visas iškilusias problemas;

3.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės ir kiekybinius reikalavimus;

3.2.2. gavus Prekes jas patikrinti bei po patikrinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita" patvirtinti Prekių gavimo dokumentus ar sąskaitą-faktūrą. Prekių gavimo dokumentai, sąskaita-faktūra patvirtinami tik tuomet, jei Prekės atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus. Pirkėjui nustačius, kad Prekės neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų, esant neatitikimų tarp pristatytų Prekių ir pateikto užsakymo, gavus netinkamą kiekį Prekių ar nustačius Prekių kokybės neatitikimus, Pirkėjas gali nepatvirtinti Prekių gavimo dokumentų ar sąskaitos-faktūros, atsisakyti priimti Prekes ir už jas nemokėti arba reikalauti Tiekėjo pakeisti netinkamas Prekes analogiškomis naujomis Prekėmis ar pristatyti tinkamą Prekių kiekį;

3.2.3. sumokėti už laiku ir atitinkančias *Sutarties 1 priede* nustatytus reikalavimus pristatytas Prekes Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

3.2.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

3.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3.3. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.4. Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1. Bendra preliminari sutarties kaina už Sutarties 1 punkte nurodytas prekes:

4.1.1. Preliminari sutarties kaina yra 23.791,00 EUR [*dvidešimt trys tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt vienas euras*] be PVM, **25.170,47** EUR [*dvidešimt penki tūkstančiai vienas šimtas septyniasdešimt eurų ir 47 ct*] su PVM. PVM sudaro 1.379,47 EUR [*vienas tūkstantis trys šimtai septyniasdešimt devyni eurai ir 47 ct*].

4.1.2. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai pristatytų Prekių kiekį. Prekių įkainiai nurodyti sutarties 1 priede.
4.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:
4.2.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos - faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos.
4.2.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šioje sutartyje nurodytą sąskaitą.
4.3. Vykdant sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita".
4.4. Sutartyje nustatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

5. Šalių atsakomybė ir sutarties įvykdymo užtikrinimas
5.1. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
5.2. Tiekėjas nevykdantis ar netinkamai vykdantis sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjui moka netesybas. Netesybų atlyginimo būdą pasirenka Pirkėjas. Gali būti taikomi šie netesybų atlyginimo būdai:
5.2.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar dalį Prekių bei įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje numatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti *0,02 %* delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
5.2.2. Tiekėjui pažeidus Sutarties ar jos prieduose nustatytus įsipareigojimus (tame tarpe bet neapsiribojant, Tiekėjui įvykdžius prisiimtus įsipareigojimus pažeidžiant numatytus terminus), Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo sumokėti, dėl Sutarties netinkamo įvykdymo nustatytą 5% dydžio nuo neįvykdytos įsipareigojimų sumos vienkartinę baudą. Tiekėjas sumokėjęs nustatytą vienkartinę baudą, nėra atleidžiamas nuo tolimesnio Sutarties vykdymo ir/ar nuostolių atlyginimo.
5.3. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.
5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
5.5. Pirkėjui neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną *0,02 %* delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.
5.6. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

6. Nenugalima jėga
6.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.
6.2. Šalis turi nedelsdama, t.y., ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, raštu pranešti kitai Šaliai apie paaiškėjusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti

neįmanomas ar iš esmės pasunkėti. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

7. Ginčų sprendimo tvarka

7.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

7.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

8. Sutarties keitimas

8.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

8.1.1. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose nustatant pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties peržiūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, įskaitant sutarties termino, perkamų kiekių, apimties, objekto pakeitimą. Pirkimo dokumentuose turi būti nurodyta galimų pakeitimų ar pasirinkimo galimybių apimtis, pobūdis ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties pobūdis;

8.1.2. kai prireikia iš to paties Tiekėjo, pirkti papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurių nebuvo įtraukta į pirminį pirkimą, jei yra visos sąlygos nurodytos Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau-VPĮ) 89 straipsnio 1 dalies 2 papunktyje;

8.1.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Pirkėjas negalėjo numatyti, jei yra visos sąlygos nurodytos VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 3 papunktyje;

8.1.4. kai pirkimo sutarties šalis, su kuria Pirkėjas sudarė sutartį, pakeičiama nauja sutarties šalimi, jeigu yra bent viena iš nurodytų priežasčių VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 papunktyje;

8.1.5. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta VPĮ 89 straipsnio 4 dalyje.

8.2. Pirkimo sutartis gali būti keičiama, nors ir nėra 9.1 punkte nurodytų aplinkybių, jei pakeitimu iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis, bendra atskirų pakeitimų vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo vertės ir bendra atskirų pakeitimų vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų, nurodytų VPĮ 4 straipsnio 1 dalyje;

8.3. Jeigu Sutarties vertė buvo peržiūrėta pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, taikant 8.1.2, 8.1.3 papunkčius ir 8.2 punktą, atsižvelgiama į patikslintą Sutarties vertę.

8.4. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai (esant Sutarties 8.1 ir 8.2 nurodytiems atvejams, į šias sąlygas neatsižvelgiama), kuriais nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų, dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje, dėl pakeitimo labai padidėja pirkimo sutarties apimtis, kai Tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu 8.1.4 papunktyje nurodytos priežastys.

8.5. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

8.6. Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu nurodyta atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

9.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.1.2. kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

9.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

9.2. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, jeigu:

9.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 8 skyriaus nuostatas;

9.2.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros kadangi yra nuteistas už šią nusikalstamą veiką: dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, nusikalstamą bankrotą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose;

9.2.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

9.3. Nutraukiant Sutartį 9.2. punkte nurodytais pagrindais, laikomasi VPĮ 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

9.4. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 10.1 ir 10.2 punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

9.5. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPĮ 91 straipsnio 1 dalimi privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, Sutartyje nustatytų Prekių kokybės ir kiekio reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas, bei atvejai numatyti 8.4. punkte.

9.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

10. Subtiekėjai ir jų keitimo tvarka

10.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekėjo (-ų) nepasitelks.

10.2. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus Sutarties 10.3 punkte numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme.

10.3. Jei sutarties vykdymo metu, subtiekėjai netinkamai vykdo, atsisako vykdyti arba yra nepajėgūs vykdyti įsipareigojimus, Tiekėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, gali pakeisti subtiekėjus.

10.4. Esant būtinybei padidinti Prekių pristatymo spartą, Tiekėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, gali pasitelkti papildomus subtiekėjus.

10.5. Apie subtiekėjų keitimą ir/ar papildomų subtiekėjų pasitelkimą Tiekėjas turi iš anksto raštu informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekėjų pakeitimo ir/ar papildomų subtiekėjų pasitelkimo priežastis, būsimus subtiekėjus ir pateikti jų atitikimą pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Pirkėjui sutikus, subtiekėjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
10.6. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekėjo. Tiekėjas atsako už savo subtiekėjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekėjas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.
10.7. Siekiant užtikrinti tinkamą sutarties vykdymą, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad esmines užduotis atliktų pats pasiūlymą pateikęs Tiekėjas, neperduodant tų užduočių subtiekėjams.
10.8. Jei Tiekėjas sudaro subtiekimo sutartį be Pirkėjo sutikimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.
10.9. Jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subtiekėjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Tiekėjo nedelsiant surasti kitą subtiekėją, kuris turėtų tinkamą ir Pirkėjui priimtiną kvalifikaciją ir patirtį, arba reikalauti, kad Tiekėjas pats vykdytų subtiekėjui perduotus sutartinius įsipareigojimus.
10.10. Galimas Pirkėjo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekėjais.
10.10.1. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Tiekėjui žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;
10.10.2. Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštu prašymą Pirkėjui;
10.10.3. Jei subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, pirkimo sutartį sudariusio Tiekėjo ir jo subtiekėjo;
10.10.4. Vykdant sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita";
10.10.5. Su subtiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes gavimo dienos. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į subtiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į subtiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą.
10.10.6. Tiekėjas turi teisę teikti Pirkėjui prieštaravimus dėl nepagrįstų mokėjimų subtiekėjui.

11. Baigiamosios nuostatos

11.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja nuo jos pasirašymo dienos. Sutartis galioja iki kol bus išpirkta Prekių už Sutartyje nurodytą sumą arba pasibaigs Sutartyje nurodytas Sutarties galiojimo terminas, bet ne ilgiau kaip 36 (trisdešimt šešis) mėnesius, išskyrus pagrįstus atvejus, kai atsižvelgiant į perkamo objekto ypatybes ir siekiant racionalaus lėšų panaudojimo būtina pailginti šį laikotarpį.
11.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Vardas, pavardė	Rita Apanavičienė, vyr. laborantė	Vaidas Jankauskis
Telefonas	8-313-69084	(8 37) 333 317
El. paštas	laboratorija@druskligonine.lt	biuras@vitrolab.lt

11.3. 11.2. punkte nurodytas Pirkėjo atstovas yra Pirkėjo generalinio direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris yra atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.
11.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
11.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
11.6. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:
11.6.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

12. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Druskininkų ligoninė
Viešoji įstaiga Druskininkų ligoninė
Kodas 152114650
Sveikatos g. 30, LT-66251 Druskininkai
El.p. ligonine@druskininkai.lt
A/s LT86 7300 0100 0222 3688
AB Swedbank, banko kodas 7300

Direktorė
Evelina Raulušaitienė

(parašas)
A. V.

Sutarties pasirašymo data: 2019-11-21

TIEKĖJAS

UAB Vitrolab
Baltų pr. 36-11, LT-48196 Kaunas
Įmonės kodas 235279070
PVM mokėtojo kodas LT352790716
Banko pavadinimas AB SEB
Banko kodas 70440
A/S Nr. LT82 7044 0600 0288 6700
Tel. (8 37) 333 317
Faks. (8 37) 333 329
El. p. biuras@vitrolab.lt

Direktorius
Vaidas Jankauskis

(parašas)
A. V.

Sutarties pasirašymo data: 2019-11-21

Priedas prie 2019 m. lapkričio ____ d.
viešojo pirkimo – pardavimo sutarties Nr.VP-111/19/DRL

Techninė specifikacija

7 pirkimo objekto dalis. Reagentai bei papildomos priemonės ekstrinių, itin skubių, kritinių ligų, imunologinių tyrimų, be mėginio paruošimo funkcijos, pilnai automatinima, POCT sistemos analizatoriui (Priėmimo skyriui), įsigyjamam panaudos būdu (1 vnt.) (techniniai reikalavimai 7.5. lentelėje)									
Prekės pavadinimas	**Techninės charakteristiškos, reikalavimai**	**Mato vnt.**	**Preliminarus tyrimų skaičius per 36 mėn.**	**Reagentų ir priemonių kiekis (ml./vnt.) nurodytam tyrimų skaičiui**	**Vnt. įkainis Eur be PVM**	**Vnt. įkainis Eur su PVM**	**Viso kaina Eur be PVM**	**Viso kaina Eur su PVM**	**Gamintojas, prekės pavadinimas, katalogo Nr., nuoroda į gamintojo katalogo puslapį**
Reagentai bei papildomos priemonės ekstrinių, itin skubių, kritinių ligų, imunologinių tyrimų, be mėginio paruošimo funkcijos, pilnai automatiniam POCT sistemos analizatoriui (1 vnt.)									
Reagentai bei papildomos priemonės ekstrinių, itin skubių, kritinių ligų, imunologinių tyrimų, be mėginio paruošimo funkcijos, pilnai automatiniam POCT sistemos analizatoriui. Papildomas priemones reikalingas konkrečiam šioje specifikacijoje nurodytam tyrimui atlikti tiekėjai privalo nurodyti patys užpildydami šioje specifikacijoje pateiktas lenteles, nebūtinai vadovaujantis tuo kas dalinai nurodyta šioje specifikacijoje, tačiau būtina nurodyti visą spektrą papildomų priemonių užtikrinančių kokybišką konkretaus nurodyto tyrimo atlikimą.									
Reagentų rinkinys TnI nustatymui	Rezultatas turi atitikti 99-ą procentilę ne blogiau nei 0.027 µg/L. Matavimo laikas ne ilgiau 20 min. Metodas fluorometrinis arba lygiavertis.	tyrimas	2880						
942-903 AQT90 FLEX TnI reagentų pakuotė		pakuotė (16 x 10 testų)		18	800,00	840,00	14400,00	15120,00	Radiometer Medical ApS 942-903 AQT90 FLEX TnI reagentų pakuotė

Reagentų rinkinys D-Dimer nustatymui	Referentinė reikšmė diferencijuojama į 2 galimas amžiaus grupes: < 50 metų, >50 metų Matavimo laikas ne ilgiau 20 min. Metodas fluorometrinis arba lygiavertis	tyrimas	480						
942-915 AQT90 Flex D-Dimer reagentų pakuotė		pakuotė (8 x 10 testų)		6	520,00	546,00	3120,00	3276,00	Radiometer Medical ApS 942-915 AQT90 Flex D-Dimer reagentų pakuotė
Reagentų rinkinys NTproBNP nustatymui	Matavimo laikas ne ilgiau 20 min. Metodas fluorometrinis arba lygiavertis metodas.	tyrimas	320						
942-930 AQT90 FLEX NT-proBNP		pakuotė (16 x 10 testų)		2	8,00	8,40	16,00	16,80	Radiometer Medical ApS 942-930 AQT90 FLEX NT-proBNP
.....Kitos papildomos priemonės, reikalingos tyrimui atlikti su siūlomu analizatoriumi (įrašyti tikslius pavadinimus)									
903-006 AQT90 FLEX reagentų pakuotė		1 pak.		24	120,00	126,00	2880,00	3024,00	Radiometer Medical ApS 903-006 AQT90 FLEX

									reagentų pakuotė
AQT90 FLEX Multi CHECK Cardiac komplektas		1 pak. (3 lygiai)		1	150,00	157,50	150,00	157,50	Radiometer Medical ApS AQT90 FLEX Multi CHECK Cardiac komplektas
944-234 AQT90 Flex D-Dimer CHECK komplektas		1 pak. (2 lygiai)		1	150,00	157,50	150,00	157,50	Radiometer Medical ApS 944-234 AQT90 Flex D-Dimer CHECK komplektas
905-843 AQT90 FLEX valymo tirpalas		1 pak. (6 mėg.)		1	60,00	63,00	60,00	63,00	Radiometer Medical ApS 905-843 AQT90 FLEX valymo tirpalas
942-962 AQT90 FLEX tuščia tyrimų kasetė		1 vnt.		1	35,00	36,75	35,00	36,75	Radiometer Medical ApS 942-962 AQT90 FLEX tuščia tyrimų kasetė
944-230 Tuščių mėgintuvėlių rinkinys		1 pak.(50 vnt)		0,1	180,00	189,00	18,00	18,90	Radiometer Medical ApS 944-230 Tuščių mėgintuvėlių rinkinys
Terminis spausdintuvo popierius (112 mm)		rulonas		6	2	2,42	12,00	14,52	Radiometer Medical ApS Terminis spausdintuvo

									popierius (112 mm)
7 (7.1.1.+7.2.1.+7.3.1.+7.4.) pirkimo dalies kaina Eur be PVM:								**20841,00**	
5 % PVM suma Eur:								**1041,45**	
21 % PVM suma Eur:								**2,52**	
7 (7.1.1.+7.2.1.+7.3.1.+7.4.) pirkimo dalies kaina Eur su PVM:								**21884,97**	

8 pirkimo objekto dalis. Diagnostikos reagentai ir papildomos priemonės gliukozės tyrimų POCT sistemos analizatoriui, įsigyjamam panaudos būdu (1 vnt.) (techniniai reikalavimai 8.3. lentelėje)										
Pirkimo dalies Nr.	**Prekės pavadinimas**	**Techninės charakteristiškos, reikalavimai**	**Mato vnt.**	**Preliminarus tyrimų skaičius per 36 mėn.**	**Reagentų ir priemonių kiekis (ml./vnt.) nurodytam tyrimų skaičiui**	**Vnt. įkainis Eur be PVM**	**Vnt. įkainis Eur su PVM**	**Viso kaina Eur be PVM**	**Viso kaina Eur su PVM**	**Gamintojas, prekės pavadinimas, katalogo Nr., nuoroda į gamintojo katalogo puslapį**
Diagnostikos reagentai ir papildomos priemonės gliukozės tyrimų POCT sistemos analizatoriui, įsigijamam panaudos būdu (1 vnt.)										
Diagnostikos reagentai ir papildomos priemonės gliukozės tyrimų POCT sistemos analizatoriui. Papildomas priemones reikalingas konkrečiam šioje specifikacijoje nurodytam tyrimui atlikti tiekėjai privalo nurodyti patys užpildydami šioje specifikacijoje pateiktas lenteles, nebūtinai vadovaujantis tuo kas dalinai nurodyta šioje specifikacijoje, tačiau būtina nurodyti visą spektrą papildomų priemonių užtikrinančių kokybišką konkretaus nurodyto tyrimo atlikimą.										
8.1.	**Gliukozės tyrimas**	Modifikuota gliukozės dehidrogenazės reakcija	tyrimas	2500						
8.1.1.	Gliukozės 201 RT mikrokiuvetės		pakuotė (25 vnt. kiuvečių pakuotėje)		25	65,00	68,25	1625,00	1706,25	HemoCue AB Gliukozės 201 RT mikrokiuvetės 25 x 4
8.1.2.	GlucoTrol-NG kontrolė (5 lygiai)		pakuotė (1 but. x 1 ml 5 atskiri lygiai)		5	30,00	31,50	150,00	157,50	HemoCue AB GlucoTrol-NG kontrolė (5 lygiai)

8.2.	.....Kitos papildomos priemonės, reikalingos tyrimui atlikti su siūlomu analizatoriumi (įrašyti tikslius pavadinimus)									
8.2.1.	HemoCue valiklis		pakuotė (5 vnt. pakuotė)		3	25,00	30,25	75,00	90,75	HemoCue AB HemoCue valiklis
8.2.2.	HemoCue programinė įranga pajungimui į LIS		vnt.		1	1100,00	1331,00	1100,00	1331,00	LIS pajungimo licencija
	8 (8.1.1.+8.2.) pirkimo dalies kaina Eur be PVM:								**2950,00**	
	5 % PVM suma Eur:								**88,75**	
	21 % PVM suma Eur:								**246,75**	
	8 (8.1.1.+8.2.) pirkimo dalies kaina Eur su PVM:								**3285,50**	

Viešoji įstaiga Druskininkų ligoninė
Direktorė
Evelina Raulušaitienė

(parašas)
A. V.

UAB Vitrolab
Direktorius
Vaidas Jankauskis

(parašas)
A. V.

PANAUDOS SUTARTIS Nr._____
2019 m. lapkričio 21 d.,

VšĮ Druskininkų ligoninė, įstaigos kodas 152114650 (toliau – Panaudos gavėjas), atstovaujama direktorės Evelinos Raulušaitienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir UAB Vitrolab, įmonės kodas 235279070 (toliau – Panaudos davėjas), atstovaujama direktoriaus Vaido Jankauskio, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau Panaudos gavėjas ir Panaudos davėjas kartu vadinami „Šalimis", o kiekvienas atskirai – „Šalimi", sudarė šią panaudos sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Panaudos davėjas, vadovaudamasis Šalių susitarimu, perduoda Panaudos gavėjui laikinai ir neatlygintinai valdyti ir naudoti įrangą: (įrašyti perduodamą objektą ir pavadinimą, įrašyti identifikacinius duomenis), (toliau – įranga), Panaudos davėjui priklausančią nuosavybės teise.

Eil. Nr.	Perduodamos įrangos (panaudos) aprašas	Vieneto kaina Eur su PVM	Kiekis	Suma Eur su PVM
1.	Pilnai automatinis analizatorius skubiems, kritinių ligų diagnostikos imunologiniams tyrimams **AQT90 Flex**	30 000,00	1	30 000,00
2.	POCT gliukozės tyrimų sistemos analizatorius **HemoCue Glucose 201 DM RT**	2000,00	1	2000,00
			Iš viso (Eur):	32 000,00

1.2. Panaudos sutartis pasirašoma įgyvendinant 2019 m. lapkričio 21 d. viešojo pirkimo pardavimo Sutarties Nr. VP-111/19/DRL nuostatas.

II. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Panaudos davėjas įsipareigoja:

2.1.1. perduoti įrangą Panaudos gavėjui naudoti (pristatyti, surinkti, sumontuoti, instaliuoti, įdiegti ir parengti naudojimui) kartu arba iki bus pristatytos prekės pagal Sutarties 1.2. punkte nurodytą viešojo pirkimo-pardavimo sutartį.

2.1.2. supažindinti Panaudos gavėją (skyriaus, kuriam perduodama įranga personalą) su įrangos naudojimo specifika, apmokyti dirbti personalą ir perduoti įrangos naudojimo instrukcijas (lietuvių kalba).

2.1.3. visą sutarties galiojimo laikotarpį teikti konsultacijas visais su įrangos naudojimu susijusiais klausimais.

2.1.4. savo sąskaita užtikrinti perduotos įrangos techninę priežiūrą pagal įrangos gamintojo rekomendacijas, techninės būklės tikrinimą, techninę profilaktiką ir galimų defektų ir/ar gedimų šalinimą/remontą visą Sutarties galiojimo terminą (įskaitant detalių keitimą). Techninės priežiūros servisas suteikiamas gavus pranešimą apie įrangos darbo sutrikimą/gedimą ne vėliau kaip per 24 val. Jei įrangos remonto darbų neįmanoma atlikti skubiai, Panaudos davėjas įsipareigoja ne vėliau kaip per 2 darbo dienas pateikti neatlygintinam naudojimui analogišką įrangą iki ši bus sutaisyta.

2.1.5. Pasibaigus Sutarties terminui ar Sutartį nutraukus anksčiau termino atsiimti Įrangą iš Panaudos gavėjo per 30 dienų.

2.2. Panaudos gavėjas įsipareigoja:

2.2.1. perduotą įrangą naudoti pagal tiesioginę jos paskirtį, remiantis naudojimo instrukcijomis bei visais Panaudos davėjo nurodymais ir apmokymais.

2.2.2. sutarties laikotarpiu naudoti tik įrangos gamintojo instrukcijoje nurodytas medžiagas ir reagentus.

2.2.3. išlaikyti ir saugoti jam pagal šią Sutartį perduotą Įrangą.

2.2.4. Pasibaigus Sutarties terminui ar Sutartį nutraukus anksčiau termino grąžinti Įrangą Panaudos davėjui tos būklės, kurios ji buvo perduodant, atsižvelgiant į natūralų nusidėvėjimą. Panaudos gavėjas įsipareigoja neperduoti Įrangos tretiesiems asmenims be išankstinio rašytinio Panaudos davėjo sutikimo.

III. ĮRANGOS PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

3.1. Įranga perduodama Panaudos gavėjui ir grąžinama Panaudos davėjui Šalims pasirašant įrangos perdavimo – priėmimo aktus, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis. Šiuose aktuose turi būti nurodytas įrangos pavadinimas, identifikacinis Nr., vertė. Įranga turi būti perduodama tokios būklės ir (ar) tokios techninės komplektacijos, jog būtų tinkama naudoti pagal tiesioginę paskirtį.

IV. SUTARTIES GALIOJIMAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja tol, kol galioja Sutarties 1.2. punkte nurodyta Viešojo pirkimo-pardavimo sutartis. Nutraukus Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, nustoja galioti ir ši Sutartis.

4.2. Sutartis gali būti keičiama tik abiejų Šalių bendru sutarimu. Visi sutarties pakeitimai ir priedai galios, jeigu jie bus sudaryti raštu ir tinkamai pasirašyti visų Šalių ar jų įgaliotų atstovų.

4.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu arba vienašališkai LR civilinio kodekso nustatyta tvarka įspėjus raštu kitą Sutarties šalį prieš 30 (trisdešimt) dienų.

4.4. Panaudos davėjas turi teisę reikalauti nutraukti šią Sutartį prieš terminą, jei Panaudos gavėjas Turtu naudojasi ne pagal paskirtį.

4.5. Sutartis gali būti nutraukta Panaudos gavėjo reikalavimu, prieš tai raštu įspėjus Panaudos davėją prieš 14 dienų, jei įranga, Panaudos gavėjo manymu, tampa netinkama normaliai naudoti pagal paskirtį; kai įranga negalima naudotis dėl aplinkybių, už kurias Panaudos gavėjas neatsako; Panaudos davėjas neatlieka įrangos techninės profilaktikos ir (ar) būtinojo techninio remonto.

V. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

5.1. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

5.2. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio arba visiško Sutarties įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

5.3. Sutarties Šalis turi nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas, atsiradimą.

5.4. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis, lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal Panaudos davėjo buveinės adresą.

6.2. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, kuri tapo žinoma šios Sutarties pagrindu.

6.3. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja sudaryti tik raštu, pasirašius abiejų Šalių atstovams.

6.4. Sutartis sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną Panaudos gavėjui ir Panaudos davėjui, turinčiais vienodą juridinę galią.

6.5. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys – vyr. laborantė Rita Apanavičienė, (8 313) 69 084 (Panaudos gavėjo atstovo pareigos, vardas, pavardė, tel. Nr.) ir direktorius Vaidas Jankauskis, tel. (8 37) 333 317 (Panaudos davėjo atstovas).

PRIEDAI: 1 priedas. Panaudos perdavimo–priėmimo aktas, 1 lapas.
2 priedas. Panaudos grąžinimo aktas, 1 lapas.

Panaudos gavėjo atstovai:

Viešoji įstaiga Druskininkų ligoninė
Kodas 152114650
Sveikatos g. 30, LT-66251 Druskininkai
El.p. ligonine@druskininkai.lt
A/s LT86 7300 0100 0222 3688
AB Swedbank, banko kodas 7300

Direktorė
Evelina Raulušaitienė

(parašas)

Panaudos davėjo atstovai:

UAB Vitrolab
Kodas 235279070
El. p. biuras@vitrolab.lt
A/s LT82 7044 0600 0288 6700
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius
Vaidas Jankauskis

(parašas)

1 priedas
prie 2019 m. _____ d.
panaudos suteikimo sutarties Nr. _____

PANAUDOS PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

2019 m. lapkričio ____ d., Druskininkai

Vadovaujantis panaudos suteikimo sutartimi (toliau – Sutartis), pasirašyta tarp (**organizacijos pavadinimas**), juridinio asmens kodas _____, adresas: _____, (toliau – Panaudos davėjas), **ir VšĮ Druskininkų ligoninė**, įstaigos kodas 152114650, adresas: Sveikatos g. 30, LT-66251 Druskininkai, (toliau – Panaudos gavėjas), materialiai atsakingas Panaudos davėjo atstovas ir materialiai atsakingas Panaudos gavėjo atstovas sudarė šį panaudos perdavimo– priėmimo aktą, kuriuo patvirtina, kad:

1. Panaudos davėjas perdavė Panaudos gavėjui, o Panaudos gavėjas priėmė iš Panaudos davėjo žemiau išvardintą įrangą, kurios bendra vertė yra 0.000,00 Eur (suma žodžiais eurų xx ct):

Eil. Nr.	Perduodamos įrangos (panaudos) aprašas	Vieneto kaina Eur su PVM	Kiekis	Suma Eur su PVM
1.				
....	.....			
			Iš viso (Eur):	

2. Panauda buvo suteikta Viešosios įstaigos Druskininkų ligoninei vadovaujantis Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka.

3. Šis panaudos perdavimo–priėmimo aktas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

Perdavė (materialiai atsakingas Panaudos davėjo atstovas):

_____
(Užimamos pareigos)

_____
(Vardas, pavardė, parašas)

Priėmė (materialiai atsakingas Panaudos gavėjos atstovas):

_____
(Užimamos pareigos)

_____
(Vardas, pavardė, parašas)

2 priedas
prie 2019 m. _____ d.
panaudos suteikimo sutarties
Nr. _____

PANAUDOS GRĄŽINIMO AKTAS

2019 m. _____ _____ d., Druskininkai

Vadovaujantis panaudos suteikimo sutartimi (toliau – Sutartis), pasirašyta tarp (**organizacijos pavadinimas**), juridinio asmens kodas _____, adresas: _____, (toliau – Panaudos davėjas), ir **VšĮ Druskininkų ligoninė**, įstaigos kodas 152114650, adresas: Sveikatos g. 30, LT-66251 Druskininkai, (toliau – Panaudos gavėjas), materialiai atsakingas Panaudos davėjo atstovas ir materialiai atsakingas Panaudos gavėjo atstovas sudarė šį panaudos grąžinimo aktą, kuriuo patvirtina, kad:

1. Panaudos gavėjas grąžino Panaudos davėjui, o Panaudos davėjas priėmė iš Panaudos gavėjo žemiau išvardintą įrangą, kurios bendra vertė yra 0.000,00 Eur (suma žodžiais eurų xx ct):

Eil. Nr.	Perduodamos įrangos (panaudos) aprašas	Vieneto kaina Eur su PVM	Kiekis	Suma Eur su PVM
1.				
....	.....			
			Iš viso (Eur):	

2. Šis panaudos grąžinimo aktas laikomas neatskiriama Sutarties dalimi.

3. Panaudos davėjas apžiūrėjo Panaudos gavėjo grąžinamą įrangą, jos kokybę ir būklę patikrino, pretenzijų dėl to neturi ir ateityje neturės bei jų nereikš Panaudos gavėjui.

Grąžino (materialiai atsakingas Panaudos gavėjo atstovas):

_____
(Užimamos pareigos)

_____
(Vardas, pavardė, parašas)

Priėmė (materialiai atsakingas Panaudos davėjo atstovas):

_____
(Užimamos pareigos)

_____
(Vardas, pavardė, parašas)