

PASLAUGŲ SUTARTIS

2015 m. ~~05-27~~ d. Nr. (21.4)-8ESLL2-1- ~~7~~
Vilnius

I. Sutarties šalys

Ši sutartis dėl su renginio organizavimu susijusių paslaugų projektui „Lyderių laikas 2“ (toliau vadinama – Sutartis), kurios objektas yra finansuojamas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis, sudaryta tarp:

Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centras, įmonės kodas 190995938, veikiantis adresu Geležinio Vilko 12, Vilnius LT-03163, atstovaujamas direktoriaus Tautvydo Salio (toliau- Pirkėjas) ir UAB „Verslas ir poilsis“, įmonės kodas 30225863, veikiančios adresu Mokslininkų g.6 A, LT-08412 Vilnius, atstovaujamos direktorės Aušros Vadopalienės (toliau - Teikėjas). Pirkėjas ir Teikėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi.

Sutarties sudarymo pagrindas – 2015 m. gegužės 21 d. tiekėjų apklausos pažyma Nr. SP-(8ESLL2)-5.

II. Sutarties objektas

1. Teikėjas įsipareigoja projekto „Lyderių laikas 2“ 2015 m. birželio 17 d. renginio metu suteikti techninę užduotįje (1 priedas) išvardintas paslaugas.

III. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2 Sutarties kaina yra 6660,00 Eur (šeši tūkstančiai šeši šimtai šešiasdešimt eurų, 00 ct.) su PVM, įskaitant visas Teikėjo išlaidas.

3 Sutarties įkainiai yra fiksuoti ir nekintantys (2 priedas). Kainos perskaičiavimas galimas tik teisės aktais pakeitus taikomą pridėtinės vertės mokestį. Kaina perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas įforminamas protokolu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma už tą Paslaugos dalį, už kurią sąskaita faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui.

4 Avansinis mokėjimas nenumatytas.

5 Už suteiktas paslaugas Teikėjui bus apmokama per 30 dienų nuo paslaugų perdavimo ir priėmimo akto (3 priedas) pasirašymo ir gavus sąskaitą faktūrą.

IV. Sutarties šalių įsipareigojimai

6 Teikėjas įsipareigoja:

6.1. suteikti 1 punkte nurodytas paslaugas.

6.2. nekeisti paslaugų įkainių, nurodytų šios sutarties 1 priede.

6.3. kartu su sąskaita faktūra pateikti paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą.

7 Pirkėjas įsipareigoja:

7.1. informuoti teikėją apie numatomą dalyvių skaičių ir konkrečią dienotvarkę ne vėliau kaip 4 d. iki renginio pradžios.

7.2. jeigu Teikėjo paslaugos įvertintos kaip kokybiškos, pasirašyti per 3 darbo dienas Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą.

7.3. už tinkamai suteiktas paslaugas atsiskaityti 3 dalyje nustatyta tvarka.

V. Force Majeure

8. Kiekviena Šalis yra atsakinga už savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį nevykdymą ar netinkamą vykdymą, nebent jį sąlygotų *force majeure* aplinkybės. *Force majeure* sąvoka apibūdinamos nepaprastos aplinkybės, nustatytos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 1996, Nr. 68-1652). Apie *force majeure* aplinkybių atsiradimą Šalys informuoja viena kitą ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo dienos. Jeigu šios aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 6 mėnesius, kiekviena iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, informuodama kitą Šalį apie Sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš 15 kalendorinių dienų.

VI. Sutarties galiojimas

9. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba visiškai įvykdomi įsipareigojimai, bet ne ilgiau kaip iki projekto „Lyderių laikas 2“ pabaigos.

10. Sutarties pratęsimas nenumatytas.

11. Sutartis nutraukiama įstatymų ar sutartyje numatytais atvejais:

12. Sutartis gali būti nutraukta abiejų šalių rašytiniu susitarimu.

13. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį kai: Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis sutarties sąlygų pažeidimas.

14. Teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, jeigu Pirkėjas yra likviduojamas ar jam yra iškelta bankroto byla, informuodamas apie tai Pirkėją raštu prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų.

VII. Kitos sąlygos

15. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, po vieną kiekvienai iš Šalių, turinčiais vienodą teisinę galią. Šalys pripažįsta ir patvirtina, kad visas šios Sutarties nuostatas Šalys aptarė ir sutinka su Sutarties sąlygomis. Šalys privalo vykdyti Sutartį tinkamai ir sąžiningai. Vykdydamos Sutartį Šalys privalo bendradarbiauti ir kooperotis. Šalys aiškiai konstatuoja, jog visus šios Sutarties terminus ir sąlygas jos laiko pagrįstomis ir įsipareigoja jų laikytis.

16. Dėl Sutarties kylantys ginčai sprendžiami derybų būdu, o per 30 kalendorinių dienų nuo derybų pradžios nepavykus išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

17. Visi pagal šią Sutartį teikiami oficialūs pranešimai ar informacija turi būti teikiami raštu, lietuvių kalba bei perduodami faksimiliniu ryšiu ir/ar paštu. Elektroninis susirašinėjimas pagal šią Sutartį nelaikomas oficialiu pranešimu. Kontaktinių asmenų vardai, pavardės, susirašinėjimo adresai ir fakso numeriai yra nurodyti šios Sutarties 8 dalyje. Šalys gali pakeisti minėtus susirašinėjimo adresus ir fakso numerius, raštu apie tai pranešdamos kitai Šaliai. Šalis, pranešusi apie savo susirašinėjimo adresų ir fakso numerių pasikeitimus vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo tokių pasikeitimų atsiradimo dienos, netenka teisės remtis informacijos (pranešimų iš kitos Šalies) negavimo faktu.

18. Teikėjui nepranešus apie savo banko sąskaitos rekvizitų, nurodytų šioje Sutartyje, pasikeitimą, Pirkėjo įsipareigojimas sumokėti už suteiktas Paslaugas laikomas įvykdytu tinkamai Pirkėjui pervedus lėšas pagal šioje Sutartyje nurodytus Teikėjo banko sąskaitos rekvizitus.

19. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

1 priedas – Techninė užduotis, 1 lapas;

- 2 priedas – Paslaugų įkainiai, 1 lapas;
3 priedas – Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas, 1 lapas;

VIII. Sutarties šalių rekvizitai.

21. Pirkėjas:

Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centras
Įmonės kodas 190995938
PVM mokėtojo kodas LT909959314
Geležinio Vilko g. 12, LT – 03163 Vilnius,
Tel. 264 94 52, faks. 264 94 50
A/s LT267044060006641996
AB SEB Vilniaus bankas

22. Teikėjas:

UAB "Verslas ir poilsis"
Įmonės kodas 302250863
PVM mokėtojo kodas LT100004700211
Adresas: Mokslininkų g.6 A, LT-08412 Vilnius
Tel.85 279 99 88 , faks.8 5 2799977 e.p. info@virp.lt
A/s LT677044060006617687
AB SEB Vilniaus bankas
Sutarties šalių parašai



Pirkėjas

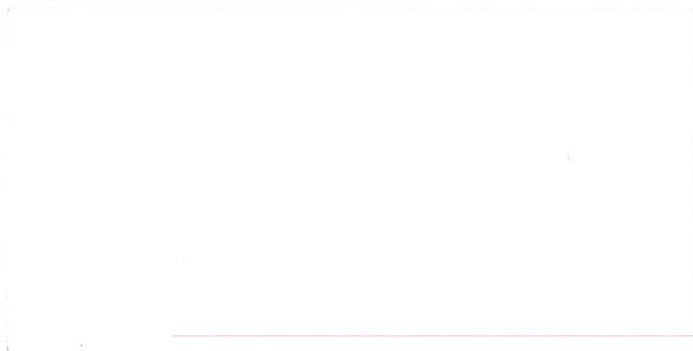
..... Tautvydas Salys
(parašas)

A.V.

Teikėjas

..... Aušra Vadopalienė
(parašas)

A.V.



TECHNINĖ UŽDUOTIS

Numatoma data ir trukmė: 2015 m. birželio 17 d., 10.00 – 17.00

Vieta : Socialinių mokslų kolegija, Vilniaus fakultetas.

Dalyvių skaičius :150 asm. $\pm$ 15%

Paslaugos:

1. Patalpų nuoma.
2. Salės įrangos nuoma: filmo demonstravimui ir salės įgarsinimui diskusijoms po filmo; bloknotų stovai (10 vnt.).
3. Dalyvių maitinimas:
 - 2 kavos pertraukos ir kava registracijos metu (kava, arbata, grietinėlė, sausainiai, cukrus, stalo vanduo);
 - Pietūs (sriuba, karštas patiekalas (vegetariškas/mėsiškas) su garnyru, sultys, kava/arbata, desertas);
 - Stalo vanduo viso renginio metu.
4. Renginio vaizdinės ir padalomosios medžiagos maketavimas ir dauginimas (renginio programa, kvietimai į renginį, plakatai, ekrano užsklandos, A5 bloknotai dalyvių užrašams (iki 10 lapų), pažymėjimai dalyviams, vardo kortelės su įdėklais).
5. Papildomi renginio kanceliariniai reikmenys: lipnūs lapeliai 5 spalvos x 10pak. X 100 lapelių, 10 bloknotų, 10 rašiklių kompl., rašikliai dalyviams, popieriaus tvirtinimo ant sienų elementai ir kt.
6. Muzikinis 10 min. pasirodymas renginio pradžioje.
7. Renginio metu turi būti pristatytas projekto metu sukurtas filmas ir keturi projekto leidiniai:
 - Lyderystė mokymuisi: teorija ir praktike mokyklos kaitai;
 - Partneriškas konsultavimas/is mokyklų tobulinimui;
 - Mokyti lyderystės: neformaliosios švietimo lyderystės programos įgyvendinimo patirtis;
 - Lyderių laikas 2 šansas susitelkti pokyčiams: lūkesčiai, patirtys, atradimai.
 - Teikėjas pasiūlo ir organizuoja lektorių (ne mažiau kaip 2 lektoriai) ir renginio moderatoriaus veiklą.

PASLAUGŲ ĮKAINIAI

Eil.N r.	Paslauga	Prelimi narus kiekis	Mato vnt.	Vieneto įkainis, Eur be PVM)	Vieneto įkainis, Eur (Lt)su PVM	Suma Eur (Lt) be PVM	Suma Eur (Lt) su PVM
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Honorarai lektoriams ir pranešėjams	3	lektori ai		300,00		900,00
2	Patalpų ir įrangos nuoma	1	diena		900,00		900,00
3	Kitos kanc.priemonės	1	kompl.		275,00		275,00
4	Maitinimas	1 x150	d. x žm.		16,00		2400,00
5	Muzikinis interpas	1	vnt.		460,00		460,00
6	Renginio vaizdinės ir padalomosios medžiagos maketavimas ir dauginimas	1	kompl.		1725,00		1725,00
	Iš viso						6660,00

Pirkėjas

Teikėjas

..... Tautvydas Salys
(parašas)

..... Aušra Vadopalienė
(parašas)

A.V.

A.V.

(Paslaugų perdavimo-priėmimo akto forma)

**PASLAUGŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO
AKTAS**

..... Nr.

(data)

Mes, pasirašiusieji šį aktą, patvirtiname, kad paslaugos pagal 2015 m. d. sutartį Nr. (21-4)-8ESLL2-1- dėl su projekto „Lyderių laikas 2“ renginiu organizavimu susijusių paslaugų..... suteiktos tinkamai.

Sutarties šalys sutaria, kad už šias tinkamai suteiktas paslaugas bus išmokėtas dydžio atlyginimas

Projekto „Lyderių laikas 2“
Viešųjų pirkimų specialistė

Projekto „Lyderių laikas 2“
Vadovė

Projekto „Lyderių laikas 2“
Finansininkė

Sutarties šalių parašai

(Paslaugos teikėjo atstovo pareigos)
A.V.

parašas_____
vardas, pavardėDirektorius

A.V.
