

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. lapkričio 21 d. Nr. S6-
Klaipėda

214 103-117-19

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras (toliau – Pirkėjas), atstovaujama vyriausiojo gydytojo Sauliaus Dabravalskio, veikiančio pagal įstaigos įstatus, ir **UAB „Vilimekso servisas“** (toliau – Pardavėjas), atstovaujamas (-a) generalinio direktoriaus Žydrūno Gavėnio, veikiančio (-čios) pagal įmonės įstatus, toliau Pirkėjas ir Pardavėjas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią radiologijos priemonių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis), ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui Sutarties 1 priede nurodytas prekes (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti jas ir sumokėti už jas šioje sutartyje nurodytą kainą sutarties 6 p. numatyta tvarka.

2. SUTARTIES VERTĖ

2.1. Sutarčiai taikomas fiksuotų įkainių kainodaros metodas. Sutartyje nustatyti fiksuoti prekių įkainiai, kurie nurodyti šios sutarties priede Nr. 1.

2.2. Maksimali sutarties vertė: 12 095,50 Eur (dvylika tūkstančių devyniasdešimt penki Eur ir 50 ct.) su PVM.

2.3. Įkainiai negalės būti keičiami per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus kai pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (PVM). Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nepateiktų prekių įkainiai keičiami (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu rašytiniu šalių susitarimu.

2.4. Į Prekių įkainius įskaityti visi Pardavėjo mokami mokesčiai, prekės pristatymo ir kitos išlaidos.

3. PERKAMOS PREKĖS

3.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja perleisti prekes, kurių detali specifikacija ir įkainiai nustatyti šios Sutarties priede Nr.1. Perkamų pagal Sutartį prekių kiekiai negali viršyti atskirų sutarties dalių maksimalių kiekių (vnt.), nurodytų šios Sutarties priede Nr.1. Sutarties vykdymo metu įsigyjami prekių kiekiai priklauso nuo faktinių Pirkėjo užsakymų, tačiau negali būti viršytas nurodytas maksimalus kiekis, išpirkti mažesni kiekiai Pirkėjas gali.

4. PREKIŲ PRISTATYMO TVARKA

4.1. Pardavėjas įsipareigoja pristatyti prekes savo transportu ne vėliau kaip per 2-5 darbo dienas nuo Pirkėjo užsakyme (raštu, faksu ar el. paštu) nurodytos datos.

4.2. Prekių pristatymo vieta: VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras.

4.3. Pirkėjo paskirtas atsakingas asmuo: Jūratė Beinorienė, j.beinoriene@jspc.lt.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra be defektų ir jų kokybė, žymėjimas, informacija vartotojui atitinka Pirkimo dokumentų nuostatas, galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius aktus.

5.2. Prekių žymėjimas ant pakuotės turi būti lietuvių kalba (jei prekės gamintojo nėra žymimos valstybine kalba – pasitelkiant lipdukus ar kt. priemones).

6. ATSISKAITYMAS TARP ŠALIŲ

6.1. Pirkėjas apmoka Pardavėjui už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 dienų nuo prekių gavimo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

6.2. PVM sąskaitos faktūros turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Mokėjimo dokumentų nepateikus „E. sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, ATSAKOMYBĖ

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonė yra netesybos. Jei tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti Prekes, Pirkėjas turi teisę be rašytinio įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų sutartyje, pradėti skaičiuoti delspinigius už kiekvieną vėluojamą prekių pristatymo dieną. Pardavėjo vėluojamų pristatyti prekių kaina mažinama 0,02 % nuo vėluojamų pristatyti prekių vertės už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigių suma gali būti išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinų sumų.

7.2. Jei Pirkėjas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su Pardavėju per sutarties 6.1.p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos.

8. FORCE MAJEURE

8.1. Force Majeure sąlygos taikomos vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybėmis“, taisyklėmis.

9. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių.

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Pardavėjas ją iš esmės pažeidė:

9.2.1. parduota prekė yra netinkamos kokybės ir jos trūkumų neįmanoma pašalinti per protingą ir Pirkėjui priimtina terminą;

9.2.2. Pardavėjas prekių nepristatė per Sutartyje nustatytą bei Pirkėjo nurodytą papildomą protingą terminą.

9.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį įspėjęs Pirkėją prieš 15 darbo dienų, jeigu Pirkėjas ją iš esmės pažeidė:

9.3.1. Pirkėjas daugiau kaip du kartus laiku nesumokėjo už Prekes, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais;

9.3.2. Pirkėjas daugiau kaip du kartus nepriėmė tinkamoms kokybės Prekių, kai jos buvo perduotos nustatytais terminais.

9.4. Sutartis taip pat gali būti nutraukta Šalių raštišku susitarimu.

9.5. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios iš Šalių valia apie tai prieš 30 (trisdešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo informuojant kitą Sutarties Šalį.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Pardavėjas įsipareigoja išrašomoje sąskaitoje-faktūroje vartoti tuos pačius prekių pavadinimus ir mato vnt., kokie yra pridedamoje specifikacijoje. Taip pat ant sąskaitos faktūros privalo užrašyti sutarties numerį ir datą, pagal kurią parduodamos prekės.

10.2. Sutarties vykdymo metu Pardavėjo gauta informacija ir dokumentai yra konfidencialūs. Be išankstinio raštiško Pirkėjo leidimo Pardavėjas neskelbia ir neatskleidžia jokių sutarties nuostatų, išskyrus atvejus, kai tai būtina vykdant sutartį.

10.3. Ginčai, kylantys tarp Šalių, sprendžiami šalių derybomis, o nepavykus jų išspręsti – teismine tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10.4. Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties šaliai, lietuvių kalba.

10.5. Pardavėjas patvirtina, kad į parduodamas prekes tretieji asmenys neturi jokių teisių. PRIDEDAMA. Sutarties priedas Nr. 1 „Specifikacija ir įkainiai“.

11. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Pirkėjas

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras

Juridinio asmens kodas 241976120

Taikos pr. 46, LT-91213 Klaipėda

Tel. (8 46) 38 34 60, faksas (8 46) 38 34 25

El. p. info@jspc.lt

A/s LT897300010002307054

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Vyriausiasis gydytojas

Saulius Dabravalskis

(signature)
Teisininkė

Inga Ruikienė

Viešųjų pirkimų

specialistė

Pardavėjas

UAB „Vilimekso servisas“

Įmonės kodas: 123055213, PVM kodas: LT230552113

Visorių g. 8, LT-08300 Vilnius

Tel. 8 5 279 6709,

El.p. info@vilimeksoservisas.lt

Atsiskaitomoji sąskaita:

AB SEB bankas - LT26 7044 0600 0110 9310

AB Swedbank - LT45 7300 0100 7770 1290

Generalinis direktorius

Žydrūnas Gavėnis



SPECIFIKACIJA IR ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Vnt. kaina be PVM, Eur	Vnt. kaina su PVM, Eur	Maksimalus kiekis per 12 mėn. (vnt.)	Maksimali sutarties kaina be PVM, Eur	Maksimai sutarties kaina su PVM, Eur
1	Radiologinio spausdintuvo DVE 25x30 cm formato filmai	2,69	3,25	2900	7789,26	9425,00
2	Vienkartiniai higieniniai maišeliai panoraminiam rentgenui	0,056	0,068	2500	140,50	170,00
3	Vienkartiniai higieniniai maišeliai panoraminio rentgeno 3D kandikliui	0,75	0,9075	2200	1650,00	1996,50
4	Vienkartiniai higieniniai maišeliai viziografijos jutikliui	0,069	0,084	6000	416,53	504,00
Maksimali Sutarties kaina, Eur su PVM						12095,50

Pirkėjas
VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras

Vyriausiasis gydytojas
 Saulius Dabravalskis



Pardavėjas
UAB „Vilimekso servisas“

Generalinis direktorius
 Žydrūnas Gavėnis

