

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Data 2019 11 12

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Remiantis šia paslaugų teikimo sutartimi Tiekėjas nuomoja Klientui prekes/ produktus ir už užmokestį atlieka keitimus kaip numatyta pagal šią sutartį ir jos priedus.

2. ATSISKAITYMŲ TVARKA

- 2.1. Klientas įsipareigoja mokėti mokestį už praėjusį aptarnavimo mėnesį, remiantis Sutarties priedais, pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą iki 10 (dešimtos) einamojo mėnesio dienos. Tuo atveju, jei Klientas neapmoka sąskaitos per nurodytą terminą, tai už kiekvieną uždelstą dieną jis privalo mokėti delspinigius – po 0,2 % skaičiuojant nuo uždelstos sumokėti sumos.
- 2.2. Klientas apmoka pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą Sutarties priede aptartais būdais arba avansu.
- 2.3. Jeigu Klientas iki einamojo mėnesio 15 dienos negauna sąskaitos už praėjusį mėnesį, jis privalo apie tai informuoti Tiekėją. Priešingu atveju yra laikoma, kad Klientas sąskaitą gavo ir privalo ją apmokėti. Pasikeitus Kliento buveinės adresu (nepriklausomai nuo to, ar Kliento įmonė buvo perregistruota), Klientas privalo ne vėliau kaip per tris dienas apie tai pranešti Tiekėjui registruotu laišku. Šalys susitaria, kad PVM sąskaitos-faktūros galioja be šalių parašų.
- 2.4. Sutarties galiojimo metu Tiekėjas pasilieka teisę keisti paslaugų teikimo įkainius, raštu informavęs Klientą prieš 1 (vieną) mėnesį. Jei Klientas nesutinka su naujais įkainiais, Tiekėjas turi teisę nutraukti sutartį be atskiro pranešimo.
- 2.5. Sutartyje ir jos prieduose nustatytos kainos gali būti keičiamos be išankstinio pranešimo atsižvelgiant į vartojimo kainų indeksą, remiantis Statistikos departamento prie LR Vyriausybės skelbiama duomenimis, jei indeksas yra didesnis nei 110, bet ne dažniau kaip vieną kartą per 6 (šešis) mėnesius.

3. YPATINGOS SĄLYGOS

- 3.1. Visos pagal šią sutartį Klientui perduotos prekės/ produktai išlieka Tiekėjo nuosavybė.
- 3.2. Klientas garantuoja, kad Tiekėjui nebus kliūčių tinkamai įvykdyti Sutarties įsipareigojimus (atlikti keitimus). Jei keitimo neįmanoma įvykdyti dėl Kliento kaltės, laikoma, kad paslauga buvo atlikta tinkamai.
- 3.3. Jei perduotos prekės/ produktai dingsta arba yra sugadinami fiziniu, cheminiu ar kitu būdu, tai Klientas nedelsdamas privalo sumokėti sumą, kuria šios sutarties prieduose buvo įvertintos prekės/ produktai.
- 3.4. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų atlikti sutartyje numatytus keitimus, Klientas per 5 (penkias) darbo dienas po tokio neįvykdymo turi teisę raštu pareikšti pretenzijas Tiekėjui. Per šį terminą pretenzijų nepareiškus, laikoma, kad Tiekėjas savo įsipareigojimus įvykdė.

4. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja Sutarties priede aptartą laikotarpį. Jei likus 3 (trims) mėnesiams iki sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš šalių nepateikia raštiško prašymo sutartį nutraukti, tai sutartis laikoma pratęsta sutarties priede nurodytam laikotarpiui. Tokių pratęsimų skaičius yra neribotas.
- 4.2. Jei Klientas nutraukia Sutartį, raštu pranešęs apie tai Tiekėjui prieš 3 (tris) mėnesius, (arba Sutartis nutraukiama dėl Kliento kaltės) nesibaigus Sutarties vykdymo terminui, jis privalo sumokėti kompensaciją, kuri padengtų išlaidas, kurias Tiekėjas, norėdamas įvykdyti Sutartį, patyrė iki pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo iš Kliento momento. Šalių susitarimu nuostolių suma lygi 50% sumos, kurią Klientas būtų sumokėjęs Tiekėjui iki Sutarties galiojimo pabaigos. Šis punktas netaikomas, jei Klientas perduoda savo sutartinius įsipareigojimus trečiajai šaliai tokiomis pačiomis sutarties sąlygomis.
- 4.3. Bet kuri iš šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, jei kita šalis kaltai pažeidžia sutarties normas ir šis pažeidimas daro tolesnį sutarties vykdymą negalimu.
- 4.4. Nutraukus sutartį, Klientas privalo tuojau pat grąžinti Tiekėjui visas jam priklausančias prekes/ produktus. Jei grąžinamos prekės/ produktai yra sugadinti (išskyrus natūralų susidėvėjimą), Klientas privalo sumokėti Tiekėjui visą prekes/produkto kainą, nurodytą Sutarties prieduose.

5. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Nei viena iš šalių neturi teisės perduoti savo teisių ar įsipareigojimų trečiajam asmeniui be raštiško kitos šalies sutikimo.
- 5.2. Tais atvejais, kada tarp šalių iškyla ginčai dėl sutarties vykdymo, šalys įsipareigoja imtis visų įmanomų priemonių juos spręsti tarpusavio konsultacijų ir derybų būdu. Šalims nepavykus susitarti, ginčai bus sprendžiami LR teisme, kuris nustatomas pagal pareiškėjo (ieškovo) buveinės vietą.
- 5.3. Klientas įsipareigoja padengti Tiekėjo išlaidas, susijusias su skolos iš Kliento išieškojimu.
- 5.4. Šalių tarpusavio santykius, neaptartus šioje sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso normos.
- 5.5. Sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis.

6. FORCE MAJEURE

- 6.1. Šios Sutarties vykdymas gali būti visiškai ar laikinai sustabdytas iškilus Force Majeure aplinkybėms, tuo atveju vadovaujамasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 nuostatomis.

7. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

- 7.1. Šios sutarties, sudarytos su Duomenų valdytoju (paslaugų teikėju – „Elis Textile Service“, UAB) pagrindu, darbo drabužių, kilimėlių, šluosčių nuomos, užklausų administravimo, vaizdo stebėjimo bei tiesioginės rinkodaros vykdymo ir skolų išieškojimo tikslais Duomenų valdytojas tvarkys mano asmens duomenis.
- 7.2. Būhalterinės veiklos vykdymo tikslu Duomenų valdytojas naudojasi UAB „Rivilė“ į.k. 121411842, adresas: Geležinio Vilko g. 5, LT-03131 Vilnius, paslaugomis.
- 7.3. Logistikos veiklos vykdymo tikslu Duomenų valdytojas naudojasi „Berendsen Textile Service“ AB, St. John's Street 2, Malmö, Švedija, paslaugomis.
- 7.4. Įsipareigojimų nevykdymo atveju Duomenų valdytojas turi teisę perduoti asmens duomenis Duomenų tvarkytojams: teisinės konsultacijas teikiančioms įmonėms, antstoliams ir teismui.
- 7.5. Esu informuota(-s) apie Bendrajame asmens duomenų apsaugos reglamente 679/2016 numatytas teises: žinoti, būti informuota(-s) apie savo asmens duomenų tvarkymą, susipažinti su savo asmens duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi, reikalauti ištaisyti ar sunaikinti savo asmens duomenis teisės aktų nustatytais atvejais, nesutikti su savo asmens duomenų tvarkymu.
- 7.6. Susipažinti su tvarkomais asmens duomenimis ir pateikti reikalavimus galima kreipiantis į „Elis Textile Service“, UAB administraciją Jums patogiu būdu :
 - a. Raštu adresu: Jankiškių g. 52, LT-02300 Vilnius.;
 - b. El. paštu: LT.info@elis.com;
 - c. Tel. Nr. +370 640 39536 .

Su paslaugų teikimo sutartimi susipažinau ir sutinku.

Direktoriaus pavaduotoja,
pavarduojanti direktorių
Danutė Liutkevičienė



Tomas Naruševičius
Paslaugų vadybininkas





PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIES PRIEDAS Nr.

Data: 2019 11 12

PASLAUGOS GAVĖJAS (toliau Klientas)

Įmonės pavadinimas Elektrėnų Versmės gimnazija		
Įmonės kodas 190659268	PVM kodas -	
Adresas Saulės g. 30, Elektrėnai		
Kontaktinis asmuo: Kęstutis Kuliešius	Tel. 861404360	El. paštas sąskaitoms: buhalterija@versme.elektrenai.lm.lt
Darbo laikas I-V 8-17	VI	VII Pietūs

Atsiskaitymo ir sąskaitų pristatymo būdas:

- Pavedimu, sąskaitos siunčiamos el. paštu

PASLAUGOS TEIKĖJAS (toliau Tiekėjas)

Elis Textile Service, UAB
Jankiškių g. 52, LT - 02300 Vilnius
LT37 7044 0600 0828 6336

Tel.: 85 2601690
Faks.: 85 2601689
Bankas: AB SEB Bankas

Įmonės kodas: 110694894
PVM kodas: LT 106948917
El. paštas: LT.info@elis.com

Sutarties galiojimo terminas: 12 mėn.

Pristatymo adresas	Prekės/ Produkto matmenys, cm	Prekės /Produkto vertė € (be PVM)	Prekių/ Produktų skaičius (vnt.) ir pavadinimas/ Spalva	Keitimo intervalas (k./sav.)	1 prekės (vnt.) 1 savaitės nuomos kaina € (be PVM)
Saulės g. 30, Elektrėnai	115x200	110	2 RUDI C	1k./2sav.	1,25

Pristatymo mokestis: -

Pastabos: kilimėlių nuomos pradžia 2020-01-01.

Su paslaugų teikimo sutartimi susipažinau ir sutinku.

