

GRŪDŲ MALŪNO PRODUKTŲ

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. TM-19/115

2019 m. lapkričio mėn. 25 d.

Šilutė

Šilutės lopšelis-darželis „Raudonkepuraite“, įmonės kodas 190689820, kurio buveinė registruota Atgimimo alėja1, LT 99123 Šilutė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojos ugdymui, laikinai einančios direktorės pareigas Zenutės Nausėdienės, veikiančios pagal Šilutės rajono savivaldybės tarybos nutarimą (toliau – Pirkėjas), ir **UAB „Grūstė“**, įmonės kodas, 166576122, kurio buveinė registruota Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai, atstovaujama prekybos direktoriaus Aurelijaus Virkučio, veikiančio pagal 2019-01-15 išduotą įgaliojimą Nr. 2019/008 (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 1 priede nurodytas prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kaina Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Atsiradus nenumatytais, nuo šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms, kurių šalys negalėjo numatyti pasirašydamos sutartį, Tiekėjas negali pristatyti Sutarties 1 punkte nurodyto modelio Prekės, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Tiekėjo pasiūlyme nurodytos Prekės kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio, Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ įtvirtintus reikalavimus atitinkančią ir ne blogesnių nei pasiūlyme nurodytoji techninių charakteristikų prekę.

2. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

2.1. Už Prekes Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito per 30 (trisdešimt) dienų nuo Prekių pristatymo ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

2.2. Į Prekių kainą įskaičiuotas PVM, kiti mokesčiai, transportavimo, pristatymo ir bet kokios kitos išlaidos, susijusios su Prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui Sutartyje nustatyta tvarka. Prekių kainos, savybės ir asortimentas nurodyti Sutarties 1 priede yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.3. Pirkėjas numato atlikti tarpinius mokėjimus. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis-faktūromis ar PVM sąskaitomis-faktūromis. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai pristatytų Prekių kiekį ir jų vertę.

2.4. PVM sąskaitos-faktūros papildomai turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Išlaidas už „E. sąskaita“ pateikimą apmoka Tiekėjas.

2.5. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$SN = A + (PR1 \times Q1 + PR2 \times Q2 + \dots + PRn \times Qn)$$

$$PRN = Px (1 + \underline{T N})$$




SN – Perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)
A – pristatytų Prekių / Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo
PRn – naujas Prekės / Paslaugos įkainis su pvm
Q – nepristatytų Prekių / Paslaugų kiekis
P – Prekės / Paslaugos įkainis be PVM
TN - naujas PVM tarifas (procentais)

2.6. Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

2.7. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Prekių kokybė, pakuotė, nurodytas tiekėjas ir ženklavimas turi atitikti techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus (Sutarties 1 priedas).

3.2. Tiekėjai pasiūlymus pateikia pagal Pirkimo sąlygų 1 priede nurodytą pasiūlymo formą.

3.4. Jei Prekės priėmimo metu neatitinka Sutarties 3.1. punkte nustatytų reikalavimų, jos iš karto grąžinamos Tiekėjui.

4. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti Pirkėjui tik kokybiškas ir Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes savo transportu, Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis;

4.1.2. tinkamai paruošti visus Prekės dokumentus, pateikti juos Pirkėjui;

4.1.3. jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti Tiekėjui už pateiktas Prekes pagal Sutartyje numatytą tvarką ir sąlygas.

5. PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRĄŽINIMAS

5.1. Prekes Pirkėjui teks Tiekėjas.

5.2. Užsakymai pateikiami prieš 1 (vieną) darbo dieną, telefono. Nr +370 443 40115 el. paštu: viesieji@gruste.lt

5.3. Tiekėjas Prekes tiekia pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus **vieną kartą savaitėje- pirmadieniais iki 15:00 valandos**, be papildomo apmokėjimo. Prekių pristatymo vieta: Šilutės lopšelis-darželis „Raudonkepuraite“, Atgimimo alėja 1, LT 99123 Šilutė, maisto sandėlio patalpa.

5.4. Tiekėjas Prekes pristato techninėje specifikacijoje (1 priedas) nustatytais reikalavimais. Prekių transportavimo sąlygos turi atitikti higienos normų reikalavimus. Prekių priėmimo metu pastebėjus kokybės, įpakavimo ar kitus pažeidimus, surašomas aktas, dalyvaujant Pardavėjo atstovams, ir šios Prekės grąžinamos Pardavėjui.

5.5. Tiekėjui atvežus nesuderintą prekių asortimentą, ne pagal pateiktus Pirkėjo užsakymus, prekės yra grąžinamos.

5.6. Prekes gali priimti tik Pirkėjo įgaliotas atstovas pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą. Sąskaitos turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. Jeigu PVM sąskaita-faktūra išrašyta neteisingai ar

yra nustatyti kitokie pažeidimai, Tiekėjas privalo pateikti tinkamą PVM sąskaitą-faktūrą. Po to, kai Pirkėjo atstovas pasirašo Prekių perdavimo-priėmimo dokumentuose, Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

5.7. Sutarties 1 priede nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs, tai reiškia, kad Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso numatyto prekių kiekio. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai pristatytų prekių kiekį per sutarties galiojimo laikotarpį.

6. SUBTIEKĖJAI, JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: nėra. Tiekėjas, pasitelkęs subtiekejus, yra atsakingas už subtiekejo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

6.2. Sutarties galiojimo metu Sutartyje numatytų subtiekejų keitimas galimas tik gavus Perkančiosios organizacijos sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

6.2.1. sutartyje numatytas subtiekejus yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

6.2.2. subtiekejus Tiekėjas atsisako tiekti Sutartyje numatytas Prekes.

6.3. Sutarties 7.2 punkte nurodytais atvejais Perkančiajai organizacijai pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejus gali pradėti tiekti Prekes tik Pardavėjui gavus Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą.

6.4. Nauji subtiekejai privalo atitikti reikalavimus subtiekejams, nurodytus pirkimo dokumentuose, ir pateikti tai įrodančius dokumentus.

7. SUTARTINIŲ TERMINŲ NESILAIKYMAS

7.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Pirkėjui bei numato vėlavimo trukmę. Pirkėjas gavęs nurodytą pranešimą gali nustatyti papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, ir apie tai raštu pranešti Tiekėjui. Pirkėjas nustatęs protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, gali šiam terminui sustabdyti savo prievolių vykdymą ir pareikalauti atlyginti nuostolius.

7.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, ar pateikia nekokybiškas, pirkimo sąlygų neatitinkančias (1 priedas) prekes, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties su PVM kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7.3. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui, neatsiskaičius už Pardavėjo pristatytas Prekes Sutarties 2.1 punkte numatytu terminu, Pirkėjas moka Tiekėjui 0,03 %, delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos Prekių vertės.

8. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR PABAIGA, SUTARTIES KEITIMAS JOS GALIOJIMO LAIKOTARPIU

8.1. Sutartis įsigalioja nuo 2020-01-02 d. ir galioja 24 mėnesius iki 2022-12-31d.

8.2. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros (VPĮ 89 straipsnis, 2 dalis). PIRKĖJAS, iš sąrašo neišvardintų kitų prekių (tiekejui nustatius kainą) gali nusipirkti iki **10 procentų** pradinės pirkimo-pardavimo sutarties vertės.

8.3. Sutartis gali būti nutraukta:

8.3.1. rašytiniu šalių susitarimu įspėjus kitą šalį prieš 60 dienų;

- 8.3.2. vienašališkai Sutarties 7.3. punkte nurodytu atveju;
 8.3.3. vienašališkai, Pardavėjui nepateikus nors vienos iš Sutarties priede nurodytų Prekių ilgiau kaip 3 kartus .

9. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo bus sprendžiami geranoriškų derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

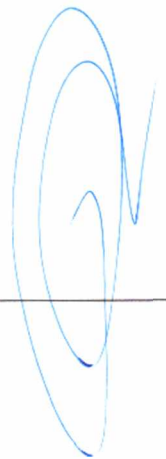
10.2. Sutartis yra Šalių perskaityta, suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

10.3. Visi šios Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties 1 priedas „Pasiūlymas- techninė specifikacija “ yra neatskiriama sutarties dalis.

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI:

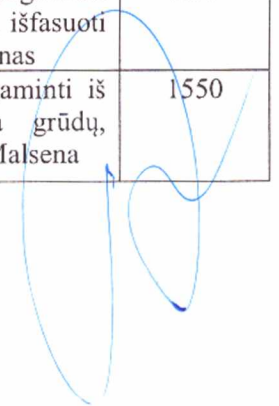
Šilutės lopšelis-darželis “Raudonkepuraite” Įst. kodas 190689820 Atgimimo alėja 1, LT-99123, Šilutė Tel.: (8 441) 62265 El. p. direktorius@raudonkepuraite.lt Banko sąskaita: LT604010043500020038 Bankas: LUMINOR AB bankas Banko kodas 40100 <u>Kontaktinis asmuo</u> Danguolė Sarapinavičienė Tel. Nr.: +370 678 05386 Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Laikinais einanti direktorės pareigas Zemutė Nausėdienė A.v. 	UAB “Grūstė” Įmonės kodas 166576122 Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai, LT89132 Tel Nr.: +370 443 20300 El. paštas: gruste@gruste.lt Banko sąskaita: LT427044060000014862 Bankas: AB SEB Banko kodas 70440 <u>Kontaktinis asmuo</u> Vilma Mikužienė Tel. Nr.: +370 443 40115 Prekybos direktorius Aurelijus Vinkutis A.v.  
---	---

Pasiūlymas- techninė specifikacija

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Maksimalus kiekis 24 mėn.	Matavimas kg	Kaina eur.su PVM 1kg	Suma eur. su PVM
1	Viso grūdo speltų miltai	200	kg	1,54	308,00
2	Šviesūs spelta miltai	1550	kg	2,00	3100,00
3	Kvietiniai miltai	250	kg	0,51	127,50
4	Kukurūzų miltai	100	kg	1,04	104,00
5	Grikių kruopos	900	kg	0,85	765,00
6	Manų kruopos	900	kg	0,64	576,00
7	Perlinės kruopos	800	kg	0,56	448,00
8	Rudi, pilno grūdo ilgagrūdžiai ryžiai	1200	kg	0,99	1188,00
9	Miežinės kruopos	600	kg	0,56	336,00
10	Avižinių dribsnių kruopos	400	kg	0,65	260,00
11	Pupelės	160	kg	1,51	241,60
12	Kukurūzų kruopos	600	kg	0,96	576,00
13	Žirniai	400	kg	0,59	236,00
14	Lęšiai raudonieji	700	kg	2,82	1974,00
15	Avižų kruopos	800	kg	0,65	520,00
16	Kvietinės kruopos	400	kg	0,56	224,00
17	Sorų kruopos	200	kg	1,62	324,00
18	Makaronai viso grūdo kietųjų kviečių	400	kg	1,04	416,00
19	Kietųjų kviečių makaronai	800	kg	0,80	640,00
20	Avižų sėlenos	15	kg	6,24	93,60
21	Kvietinės sėlenos	15	kg	0,94	14,10
Iš viso :					12471,80

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekės specifikacija, kokybės reikalavimai	Siūlomo produkto gamintojas, pavadinimas, tikslus fasavimas (pildo tiekėjas)	Prekių kiekis kg. 24 mėn.
1	Viso grūdo speltų miltai	Viso grūdo spelta miltai, pagaminti iš ypatingų spelta kviečių, išfasuoti iki 1 kg	Viso grūdo spelta miltai, pagaminti iš ypatingų spelta kviečių, išfasuoti 1 kg. // UAB Ustukių malūnas	200
2	Šviesūs spelta miltai	Šviesūs spelta miltai, pagaminti iš genetiškai sveikų spelta grūdų, išfasuoti iki 1 kg.	Šviesūs spelta miltai, pagaminti iš genetiškai sveikų spelta grūdų, išfasuoti po 1 kg. // UAB Malsena	1550

3	Kvietiniai miltai	Aukščiausios rūšies kvietiniai miltai pažymėti D raide, išfasuoti iki 2 kg.	Kvietiniai miltai DAINA. Aukščiausios rūšies kvietiniai miltai pažymėti D raide, išfasuoti po 2 kg. // Dobeles dzirnavnieks AS	250
4	Kukurūzų miltai	Iš aukščiausios kokybės kukurūzų. Išfasuoti iki 1 kg	Kukurūzų miltai. Iš aukščiausios kokybės kukurūzų. Išfasuoti po 1 kg. // UAB Ustukių malūnas	100
5	Grikių kruopos	Neskaldyti, švarūs branduoliai. Išfasuotos iki 1 kg.	Grikių kruopos Limor. Neskaldyti, švarūs branduoliai. Išfasuotos po 0,8 kg. // UAB Galinta ir partneriai	900
6	Manų kruopos	Be priemaišų, nesudrėkę, be kenkėjų, išfasuota iki 1 kg	Manų kruopos Fasma. Be priemaišų, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuotos po 0,8 kg. // Sigito Krivicko įmonė FASMA	900
7	Perlinės kruopos	Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų, Išfasuotos iki 1 kg.	Perlinės kruopos Fasma. Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuotos po 0,8 kg. // Sigito Krivicko įmonė FASMA	800
8	Rudi, pilno grūdo ilgagrūdžiai ryžiai	Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų, išfasuota iki 5 kg.	Rudi, pilno grūdo ilgagrūdžiai ryžiai Galinta. Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuota po 5 kg. // UAB Galinta ir partneriai	1200
9	Miežinės kruopos	Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų, išfasuota 0,8-1kg.	Miežinės kruopos Fasma. Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuotos po 0,8 kg. // Sigito Krivicko įmonė FASMA	600
10	Avižinių dribsnių kruopos	Viso grūdo avižiniai dribsniai, Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų, išfasuota iki 1kg	Avižinių dribsnių kruopos Fasma. Viso grūdo avižiniai dribsniai, Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuota po 0,4 kg. // Sigito Krivicko įmonė FASMA	400
11	Pupelės	Raudonos, sausos, švarios, nesutrupėjusios, be priemaišų, išfasuotos ne iki 1kg,	Raudonos pupelės ESSA, sausos, švarios, nesutrupėjusios, be priemaišų. Išfasuotos po 0,48 kg. // ESSA spol. s r.o.	160
12	Kukurūzų kruopos	Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuota iki 1 kg.	Kukurūzų kruopos. Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuotos po 0,5 kg. // UAB Ekofrisa	600
13	Žirniai	Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Šlifuoti, neskaldyti. Išfasuoti iki 1 kg.	Žirniai Fasma. Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Šlifuoti, neskaldyti. Išfasuoti po 0,8 kg. // Sigito Krivicko įmonė FASMA	400
14	Lęšiai raudonieji	Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuota iki 1 kg.	Lęšiai raudonieji. Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuota iki 1 kg. // UAB SKANĖJA	700
15	Avižų kruopos	Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuota iki 1 kg.	Avižų kruopos Fasma. Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuotos po 0,8 kg. // Sigito Krivicko įmonė FASMA	800

16	Kvietinės kruopos	Pagamintos iš aukščiausios kokybės kviečių, smulkios, be priemaišų ir pašalinių kvapų. Be kenkėjų. Išfasuotos iki 1 kg.	Kvietinės kruopos Fasma. Pagamintos iš aukščiausios kokybės kviečių, smulkios, be priemaišų ir pašalinių kvapų. Be kenkėjų. Išfasuotos po 0,8 kg. // Sigito Krivicko įmonė FASMA	400
17	Sorų kruopos	Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuotos iki 1kg	Sorų kruopos Skanėja. Be priemaišų, nesutrupėję, nesudrėkę, be kenkėjų. Išfasuotos po 0,5 kg. // UAB Skanėja	200
18	Makaronai viso grūdo kietųjų kviečių	Pagaminti iš viso grūdo aukščiausios kokybės kietųjų kviečių miltų, įvairių formų. Išfasuoti iki 1 kg.	Visų grūdo dalių makaronai DOBELE. Pagaminti iš viso grūdo aukščiausios kokybės kietųjų kviečių miltų, įvairių formų. Išfasuoti iki 1 kg. // Dobeles dzirnavnieks AS	600
19	Kietųjų kviečių makaronai	Pagaminti iš aukščiausios rūšies kietųjų kviečių miltų. Išfasuoti iki 1 kg.	Kietųjų kviečių makaronai PASTA RICCO. Pagaminti iš aukščiausios rūšies kietųjų kviečių miltų. Išfasuoti po 0,4 kg.	600
20	Avižų sėlenos	Be priemaišų, be kenkėjų. Išfasuota iki 1 kg.	Avižų sėlenos MALSENA NATURALIS. Be priemaišų, be kenkėjų. Išfasuota po 0,2 kg. // UAB Malsena	15
21	Kvietinės sėlenos	Be priemaišų, be kenkėjų. Išfasuota iki 1 kg.	Maistinės kviečių sėlenos. Be priemaišų, be kenkėjų. Išfasuota po 0,2 kg. // UAB Malsena	15

Šilutės lopšelis-darželis "Raudonkepuraite" Įst. kodas 190689820 Atgimimo alėja 1, LT-99123, Šilutė Tel.: (8 441) 62265 El. p. direktorius@raudonkepuraite.lt Banko sąskaita: LT604010043500020038 Bankas: LUMINOR AB bankas Banko kodas 40100 <u>Kontaktinis asmuo</u> Danguolė Sarapinavičienė Tel. Nr. +370 678 05386 Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Laikinais einanti direktoriaus pareigas Zenutė Nausėdienė 	UAB "Grūstė" Įmonės kodas 166576122 Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai, LT89132 Tel Nr.: +370 443 20300 El. paštas: gruste@gruste.lt Banko sąskaita: LT427044060000014862 Bankas: AB SEB Banko kodas 70440 <u>Kontaktinis asmuo</u> Vilma Mikulienė Tel. Nr. +370 443 40118 Prekybos direktorius Aurelijus Virkutis 
--	--