

Užsakovui

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2019 m. 12-04 d. 2019/39
Vilnius

VšĮ Lietuvos energetikos muziejus, juridinio asmens kodas 126142730, atstovaujama direktoriaus Mykolo Bistricko, veikiančio pagal įstaigos įstatus, toliau vadinama **Užsakovu**, ir

MB „Pasirengimas statybai“, juridinio asmens kodas 303245933, atstovaujama projekto vadovo Roberto Gaurelio, veikiančio pagal 2019 m. balandžio 18 d. įgaliojimą Nr. 19-01, toliau vadinama **Projektuotoju**,

Užsakovas ir Projektuotojas toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią projektavimo paslaugų sutartį, toliau vadinamą **Sutartimi**, susitardami dėl šių sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1.1. Sutarties objektas: Techninio darbo projekto (ENERO-53(2016)-TDP) „Kultūros paskirties pastato – energetikos ir technikos muziejaus (7.10), Rinktinės g. 2, Vilniuje kapitalinio remonto projektas“ naujos laidos parengimo ir statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos (toliau vadinama – Paslaugos).

1.2. Paslaugų apimtys ir savybės nurodytos projektavimo užduotyje „Techninio darbo projekto (ENERO-53(2016)-TDP) „Kultūros paskirties pastato – energetikos ir technikos muziejaus (7.10), Rinktinės g. 2, Vilniuje kapitalinio remonto projektas“ projektavimo užduotyje galutinei techninio darbo projekto laidai parengti ir statinio projekto vykdymo priežiūrai vykdyti“ ir kituose susijusiuose dokumentuose (toliau bendrai vadinama – Techninė specifikacija) (Sutarties 1 priedas).

1.3. Sutarčiai ir galimiems jos pakeitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: **fiksuotos kainos su peržiūra**.

1.4. Pradinės Sutarties vertė yra 24 710,74 EUR be PVM (dvidešimt keturi tūkstančiai septyni šimtai dešimt eurų 74 ct), PVM sudaro 5 189,26 EUR (penki tūkstančiai vienas šimtas aštuoniasdešimt devyni eurai 26 ct), Sutarties kaina su PVM 29 900,00 EUR (dvidešimt devyni tūkstančiai devyni šimtai eurų 00 ct). Į šią kainą įeina visi techninio darbo projekto (ENERO-53(2016)-TDP) „Kultūros paskirties pastato – energetikos ir technikos muziejaus (7.10), Rinktinės g. 2, Vilniuje kapitalinio remonto projektas“ (toliau – Projektas) naujos Projekto laidos parengimui reikalingi atlikti tyrimai, projekcinės dokumentacijos derinimas, autorinis atlygis ir kiti būtini veiksmai, reikalingi šiai Sutarčiai įvykdyti.

1.5. Pradinės Sutarties vertė apskaičiuota pagal viešojo pirkimo „Techninio darbo projekto (ENERO-53(2016)-TDP) „Kultūros paskirties pastato – energetikos ir technikos muziejaus (7.10), Rinktinės g. 2, Vilniuje kapitalinio remonto projektas“ naujos laidos parengimo ir statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugų pirkimas“ (mažos vertės pirkimas) Nr. 462543, vykdyto neskelbiamos apklausos būdu CVP IS priemonėmis 2019 m. lapkričio 21 d. (toliau – Pirkimas), Techninę specifikaciją.

1.6. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį pradinės Sutarties vertė dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Pradinės sutarties vertė apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Visą riziką dėl pradinės Sutarties vertės padidėjimo prisiima Projektuotojas. Pradinės Sutarties vertei įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

1.7. Sutarties kaina su PVM dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

1.7.1. mokesčio tarifas, kuriam pasikeitus perskaičiuojama Sutarties kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties kaina nebus perskaičiuojama;

1.7.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas PVM tarifas;

1.7.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Sutarties kainoje esantis PVM tarifas nesuteiktoms paslaugoms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

1.7.4. Sutarties kainos pakeitimas dėl pasikeitusio mokesčio tarifo įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

1.7.5. perskaičiuota Sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas PVM tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

1.8. Finansavimo šaltiniai – Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto ir (ar) kitos lėšos.

1.9. Sutarties dokumentai (pagal jų veikimo prioritetus):

1.9.1. Sutartis su priedais;

1.9.2. Techninė specifikacija (Sutarties 1 priedas);

1.9.3. Viešojo pirkimo dokumentai ir Projektuotojo pasiūlymas, kurie yra neatskiriamos Sutarties dalys.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

2.1. Paslaugų teikimo terminų detalizavimas:

2.1.1. per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos Projektuotojas turi Užsakovui pateikti naujos laidos projektinę dokumentaciją, parengtą pagal Techninės specifikacijos 1 priede nurodytą projektavimo darbų sąrašą;

2.1.2. Projekto vykdymo priežiūra vykdoma vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ per visą statybos darbų laikotarpį iki statybos užbaigimo dokumentų užregistravimo IS „Infostatyba“ pagal STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nuostatas. Pateikiama statinio projekto vykdymo priežiūros ataskaita (glausta Projekto vykdymo priežiūros eiga) per **10 (dešimt) kalendorinių dienų** nuo statybos užbaigimo procedūrų pabaigos. Jeigu Projektuotojas atsisako atlikti Projekto vykdymo priežiūrą (nepriklausomai nuo atsisakymo priežasčių), Užsakovui pareikalavus, Projektuotojas atlygina visus dėl šio atsisakymo patirtus nuostolius.

2.2. Paslaugų teikimo termino pabaiga gali būti pratęsta iki 15 (penkiolikos) darbo dienų laikotarpio dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Projektuotojo (pvz., Techninėje specifikacijoje nurodytų paslaugų suteikimo netikslumai, pakeitimai ir pan.). Tokiu atveju termino pabaigos nukėlimas bus fiksuojamas rašytiniu Šalių susitarimu.

2.3. Paslaugų teikimo terminas gali būti sustabdytas, jeigu atsiranda aplinkybių, kurių iki Sutarties pasirašymo momento nebuvo galima numatyti:

2.3.1. Užsakovas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes ir įspėjęs Projektuotoją prieš 3 (tris) darbo dienas, turi teisę sustabdyti visų Paslaugų arba jų dalies teikimą. Sustabdytos Paslaugos arba jų dalis (priklausomai, kas buvo sustabdyta) neatliekami iki Paslaugų teikimo atnaujinimo. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas atnaujinamas išnykus aplinkybėms, dėl kurių jos buvo sustabdytos, Užsakovui apie tai pranešus raštu;

2.3.2. Projektuotojas, neturėdamas galimybės teikti Paslaugų dėl nuo jo nepriklausančių ir jo rizikai nepriskiriamų aplinkybių, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos raštu apie tai informuoja Užsakovą, prašydamas stabdyti Paslaugų ar jų dalies vykdymą ir terminų skaičiavimą. Prašyme turi būti detalios nurodytos aplinkybių, trukdančių teikti Paslaugas, atsiradimo data bei pateikti įrodymai apie šių aplinkybių egzistavimą. Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Projektuotojo prašymo gavimo dienos raštu informuoja apie priimtą sprendimą. Jei priimtas sprendimas – sustabdyti Paslaugų ar jų dalies vykdymą, tokiu atveju Paslaugų teikimo termino sustabdymas skaičiuojamas nuo Projektuotojo pranešimo gavimo dienos;

2.3.3. Paslaugų ar jų dalies teikimo terminas gali būti sustabdomas įskaitant, bet neapsiribojant, šiais atvejais:

2.3.3.1. Užsakovas neturi galimybės vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį (netenka finansinių galimybių apmokėti už teikiamas Paslaugas);

2.3.3.2. Užsakovas neturi galimybės Sutartyje numatytais terminais pateikti dokumentų ir informacijos, kurie yra būtini Paslaugų teikimui, ir Projektuotojas dėl šių priežasčių negali vykdyti savo įsipareigojimų;

2.3.3.3. dėl trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo.

2.4. Atnaujinus Paslaugų teikimo terminą, Paslaugų teikimo terminas pratęsiamas tam laikotarpiui, kuris buvo likęs iki Paslaugų teikimo sustabdymo. Paslaugų teikimo sustabdymo terminas negali būti ilgesnis nei 3 (trys) mėnesiai bendrai paėmus per visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Paslaugų teikimo sustabdymo metu paaiškėjus, kad objektyvios, nuo Sutarties šalių nepriklausančios aplinkybės, dėl kurių buvo sustabdytas Paslaugų teikimas, truks ilgiau nei

numatytas Paslaugų teikimo sustabdymo terminas, Užsakovas turi teisę Paslaugų teikimo sustabdymo terminą pratęsti iki šių aplinkybių visiško pasibaigimo, arba spręsti dėl Sutarties nutraukimo.

3. PASLAUGŲ PERDAVIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Projektuotojui pagal Techninės specifikacijos 1 priede nurodytą projektavimo darbų sąrašą parengus naujos laidos projektinę dokumentaciją ir ją suderinus su Užsakovu, Užsakovas sumoka **90 (devyniasdešimt) proc.** nuo Sutarties kainos Eur su PVM per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pagal Užsakovo ir Projektuotojo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F–3) (Sutarties 3 priedas), suteiktų Paslaugų aktus ir PVM sąskaitas-faktūras.

3.2. Projektuotojui atlikus statinio projekto vykdymo priežiūrą bei Užsakovui gavus statybos užbaigimą patvirtinantį dokumentą, Užsakovas sumoka Projektuotojui **10 (dešimt) proc. nuo Sutarties kainos Eur su PVM** per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų pagal Užsakovo ir Projektuotojo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F–3) (Sutarties 3 priedas), suteiktų Paslaugų aktus ir PVM sąskaitas faktūras.

3.3. Užsakovas turi teisę nepasirašyti suteiktų Paslaugų aktų, jeigu Sutarties vykdymo metu Projektuotojas nepašalina Užsakovo jam nurodytų trūkumų, neatsižvelgė į Užsakovo reikalavimus.

3.4. Paslaugų Pirkimo dokumentų ir Techninės specifikacijos reikalavimai yra privalomi Sutarties šalims. Projektuotojas turi teisę atsisakyti vykdyti Užsakovo nurodymus, kurie prieštarauja Techninei specifikacijai.

3.5. Projektuotojas PVM sąskaitas faktūras Užsakovui teikia elektroniniu būdu, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsniu. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtinais mokesčiais už sąskaitos pateikimą informacinės sistemos priemonėmis, apmoka Projektuotojas.

3.6. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

3.7. Dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Užsakovo (vėluojant finansavimui ar kt.), šiame Sutarties skyriuje nurodyti apmokėjimo už suteiktas Paslaugas terminai gali būti pratęsti, bet ne ilgesniam kaip 60 (šešiasdešimties) dienų laikotarpiui po Užsakovo ir Projektuotojo pasirašytų suteiktų Paslaugų pažymų (F–3), suteiktų paslaugų aktų gavimo dienos.

3.8. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekéjais tokiomis sąlygomis:

3.8.1. sudarius Sutartį, Projektuotojas, ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekéjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir nurodyti jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Projektuotojas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekéjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.8.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 3.8.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekéjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

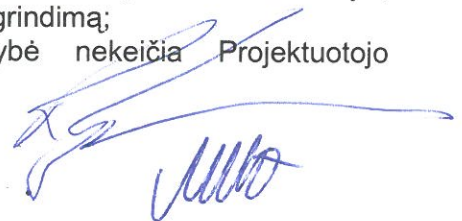
3.8.3. Subtiekéjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subtiekéjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Projektuotojo ir šio subtiekéjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekéju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimui sutartyje (sudarytoje tarp Projektuotojo ir subtiekéjo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekéju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

3.8.4. Projektuotojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekéjui, pateikdamas Užsakovui ir subtiekéjui raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;

3.8.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekéjais galimybė nekeičia Projektuotojo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

4. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

4.1. Sudarydamas šią Sutartį, Projektuotojas patvirtina, kad:



4.1.1. turi reikiamą kvalifikaciją, visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius teikti šioje Sutartyje numatytas Paslaugas;

4.1.2. susipažino su projektuojamu objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus teikiamos Paslaugos, su Technine specifikacija ir neturi jokių pretenzijų ir (ar) pastabų dėl galimybės teikti Paslaugas Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.1.3. gerai išanalizavo ir suprato Paslaugų pobūdį bei jų apimtį pagal Techninę specifikaciją, pateiktus dokumentus bei kitus Projektuotojui pateiktus duomenis ir įvertino Paslaugų teikimui reikalingų dokumentų pakankumą. Projektuotojas pareiškia, kad prieš pasirašant Sutartį jis, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo projektuojamo objekto specifiką ir esamą būklę, patikrino Techninėje specifikacijoje nurodytas Paslaugų apimtis, įvertino visus pagrindinius, tarpinius darbus, reikalingus pagal Sutartį numatytoms Paslaugoms suteikti, turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui.

4.2. Jei Šalys raštu nesusitarė kitaip, tai Paslaugoms priskiriamos ir tos Paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, Projektuotojas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos atlikti. Tokias paslaugas Projektuotojas privalo atlikti už pradinės Sutarties vertę ir neturi teisės prašyti papildomo apmokėjimo.

5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. pateikti Projektuotojui jo prašomą informaciją bei dokumentus, būtinus Sutarčiai įvykdyti;

5.1.2. priimti iš Projektuotojo kokybiškai (tinkamai ir laiku) suteiktas ir Paslaugų pirkimo, Lietuvos Respublikos teisės aktus bei Sutarties sąlygų reikalavimus atitinkančias Paslaugas pagal Paslaugų pažymą (F-3) (Sutarties 3 priedas) ir suteiktų Paslaugų aktus ir už jas atsiskaityti Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais;

5.1.3. jeigu be išankstinio Užsakovo sutikimo, leidimo ar įgaliojimo Projektuotojas negali gauti atitinkamo leidimo ar kitokio dokumento, būtino šios Sutarties tinkamam vykdymui, Užsakovas privalo, Projektuotojui raštu to paprašius ir pateikus visus privalomus dokumentus (jei tą numato teisės aktai), suteikti pastarajam atitinkamą sutikimą, leidimą, įgaliojimą ar kitą dokumentą, kurį gali pateikti tik Užsakovas, ir kuris protingai yra būtinas tam, kad Projektuotojas galėtų tinkamai įvykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

5.1.4. peržiūrėti projektinius sprendinius, pagal atskiras Projekto dalis ir per 10 (dešimt) darbo dienų nuo šių dokumentų gavimo dienos pateikti Projektuotojui pastabas ir nustatyti protingą terminą trūkumams, jeigu jie būtų nustatyti, pašalinti.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. nepriimti nekokybiškai suteiktų Paslaugų ir nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas;

5.2.2. Sutarties įgyvendinimo metu teikti Projektuotojui pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir turinio tiek, kiek tai neprieštarauja Techninei specifikacijai, Sutarties nuostatomis ir Lietuvos Respublikos teisės aktams;

5.2.3. tuo atveju, jei Projektuotojas per Užsakovo nurodytą protingą terminą nepašalina Paslaugų trūkumų, pasitelkti trečiuosius asmenis trūkumų pašalinimui. Tokie nuostoliai (išlaidos tretiesiems asmenims trūkumams šalinti) yra išskaitomi iš Projektuotojui mokėtinų sumų;

5.2.4. vykdyti Sutarties vykdymo kontrolę ir priežiūrą ir, nustatęs Sutarties vykdymo pažeidimus, teikti Projektuotojui privalomus įvykdyti nurodymus ir (ar) atsisakyti priimti nekokybiškai suteiktas Paslaugas. Užsakovas turi teisę nurodyti protingą terminą Projektuotojui Paslaugų trūkumams pašalinti;

5.2.5. prašyti Projektuotojo pateikti informaciją apie Sutarties įgyvendinimo eigą;

5.2.6. kitas teises, numatytas šioje sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

6. PROJEKTUOTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Projektuotojas įsipareigoja:

6.1.1. per 5 (penkias) darbo dienas Užsakovui pateikti visų su projektu dirbančių ir už atskiras Projekto dalis atsakingų projektuotojų sąrašą, jų kontaktinę informaciją ir atsakomybių aprašymą;

6.1.2. tinkamai, laiku ir kokybiškai suteikti Paslaugas, vadovaudamasis Sutartyje, Techninėje specifikacijoje, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose teisės aktuose nustatytais reikalavimais;

6.1.3. įsigaliojus Sutarčiai, tačiau ne vėliau negu Sutaris pradeda vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekių pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Projektuotojas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus Sutaries vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekius, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Tuo atveju, jei Sutaries įgyvendinimo metu paaiškėja, kad Projektuotojas pasitelkė subtiekių, nesuderintą su Užsakovu, Projektuotojas moka baudą – 10 (dešimt) proc. nuo pradinės Sutaries vertės Eur be PVM;

6.1.4. užtikrinti, kad projektinė dokumentacija atitiktų Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus, nepažeistų valstybės, visuomenės bei trečiųjų asmenų interesų;

6.1.5. užtikrinti, kad per visą Paslaugų teikimo laikotarpį Paslaugų vykdymui pasitelkiami asmenys būtų reikiamos kvalifikacijos, sugebėtų tinkamai vykdyti pavestas užduotis, reikalingas Paslaugų suteikimui kokybiškai, tinkamai ir laiku;

6.1.6. esant poreikiui, gauti visus Paslaugų teikimui pagal Sutarį vykdyti reikalingus pritarimus, vertinimus ir suderinimus, projektavimo sąlygas, inžinerinių tyrinėjimų dokumentus ir t. t.);

6.1.7. atlikti visus darbus ir tyrimus, būtinus naujos Projekto laidos parengimui, tinkamam statinio eksploatavimui ir juos atlikti nepriklausomai nuo to, ar jie nurodyti Techninėje specifikacijoje. Projektuotojas įsipareigoja parengti tokios sudėties bei apimties naujas Projekto dalis, kad jos būtų pakankamos Projekto paskirčiai įgyvendinti ir atitinkančios aukščiausius projektavimo paslaugų profesinius standartus;

6.1.8. suderinti su Užsakovu asmenis, tiesiogiai vykdysiančius Sutarį, ir pranešti apie galimus atsakingų darbuotojų pasikeitimus;

6.1.9. atsakyti Užsakovui už subteikių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą;

6.1.10. atsižvelgti į Užsakovo pastabas bei pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad būtų projektuojama pagal Užsakovo pageidavimus, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais. Siūlomi projektiniai sprendiniai turi būti racionalūs ir ekonomiškai pagrįsti;

6.1.11. nedelsiant šios Sutaries ir teisės aktų numatytais terminais bei tvarka atlikti projektinės dokumentacijos pataisymą ir (ar) papildymą pagal Užsakovo ir kompetentingų institucijų pastabas bei valstybės ir savivaldybės institucijų sprendimus, nereikalaujant už tai papildomo atlyginimo;

6.1.12. per Užsakovo nurodytą protingą terminą, be papildomo atlygio ištaisyti Projekto trūkumus, klaidas, padarytas teikiant Paslaugas, pastebėtas brėžiniuose, specifikacijose, ekspertizės (jeigu taikoma) metu bei aiškinamuosiuose raštuose ir per Užsakovo nurodytą terminą pateikti Užsakovui pataisytų brėžinių ar kitų dokumentų atskiras naujas kopijas pagal Sutaries reikalavimus, pažymint, kuris brėžinys (dokumentas) buvo keičiamas ir (ar) papildomas;

6.1.13. Projektiniai sprendiniai ir Projektas turi būti parengti taip, kad atitiktų Techninės specifikacijos sąlygas ir reikalavimus, rengimo metu galiojančius statybos techninius reglamentas, kitus normatyvinius dokumentus, taikytinus įgyvendinant projektą. Projekto derinimas turi būti atliekamas remiantis Užsakovo išsakytomis pastabomis, dokumentais, galiojančiomis statybos techninių reglamentų normomis;

6.1.14. parengtą ir Projektuotojo pasirašytą Projektą suderinti Lietuvos Respublikos teisės aktų ir Sutaries nustatyta tvarka su Užsakovu ir su atitinkamomis valstybės ir savivaldybės institucijomis;

6.1.15. savo sąskaita atlikti Projekto pataisymus ir (ar) papildymus rangovui atradus klaidų ar neatitikimų, ar statybos darbų eigoje atlikus neesminių sprendimų keitimus ir kitus keitimus, kuriems pritarė Užsakovas;

6.1.16. kontroliuoti, kad visi Projekto pakeitimai nustatyta tvarka būtų suderinti su Užsakovu ir (jei privaloma pagal galiojančius teisės aktus) atsakingomis institucijomis;

6.1.17. vykdyti visas kitas Techninėje specifikacijoje, šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas pareigas;

6.1.18. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, galinčias sutrukdyti kokybiškam ir savalaikiam Paslaugų suteikimui nedelsiant po to, kai Projektuotojas apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

6.1.19. parengti Projektuotojo parašu patvirtintus 3 (tris) spausdintus naujos Projekto laidos sprendinių egzempliorius ir Projektuotojo parašu patvirtintą elektroninę naujos Projekto laidos *.pdf bei *.adoc versiją (failų ir katalogų pavadinimai bei struktūra formuojami pagal Projekto sudedamąsias dalis, kurios buvo nustatytos Projekto rengimo eigoje, bei STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai, statybos užbaigimas“ nustatytus minimalius raškos reikalavimus, maksimalų rinkmenos dydį ir kt.) ir perduoti Užsakovui (3 egz.). Visi Projekto sudedamųjų dalių sudėtyje esantys dokumentai, kuriuose yra fizinių asmenų asmens ar kiti neviešinami duomenys, privalo būti nuasmeninti;

6.1.20. perduoti Užsakovui parengtas darbinės failų versijas su neapribota galimybe juos redaguoti: Projekto sprendinių brėžinius – vektorine grafika (*.dwg, *.xls arba kt. analogiškais formatais), tekstinę dalį (*.pdf ir *.docx arba kt. analogiškais formatais);

6.1.21. parengti visas būtinas Projekto sudedamąsias dalis, brėžinius, kuriuose būtų visi reikalingi planai, pjūviai, mazgai, techninės specifikacijos, medžiagų ir darbų kiekių žiniaraščiai;

6.1.22. parengti Projektui reikalingas technines specifikacijas, kurios būtų išsamios ir detalios bei privalo užtikrinti konkurenciją ir nediskriminuoti tiekėjų, t. y. turi atitikti Viešųjų pirkimų įstatymo 37 straipsnio reikalavimus. Projektuotojas įsipareigoja Užsakovo reikalavimu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad projekte nurodomoms techninėms specifikacijoms atitinkančius statybos produktus, medžiagas ir įrenginius gali tiekti ne mažiau kaip trys tiekėjai;

6.1.23. įsakymu paskirti statinio projekto vadovą (-us), statinio projekto dalių vadovą (-us) bei tinkamai įforminti jų paskyrimą. Paskirti šiame punkte nurodyti vadovai privalo būti atestuoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir paskyrimo dieną turėti galiojantį (-čius) kvalifikacijos atestatą (-us);

6.1.24. atsakyti už objekto sugriuvimą ar defektus per garantinį terminą, jeigu objektas sugriuvo ar defektai buvo nustatyti per: penkerius metus; per dešimt metų – esant paslėptų statinio elementų (konstrukcijų, vamzdynų ir kt.); per dvidešimt metų – esant tyčia paslėptų defektų;

6.1.25. užtikrinti, kad Projektuotojo privalomo civilinės atsakomybės draudimo sutartis nenutrūkstamai galiotų nuo projektavimo pradžios iki Projektuotojo įsipareigojimų įvykdymo pabaigos ir statinio garantiniu laikotarpiu, nurodytu LR CK 6.698 str. 1 dalyje. Jeigu, įvykus draudimui, draudimo sumos neužtenka padengti visų nuostolių, Projektuotojas padengia nuostolius, viršijančius civilinės atsakomybės draudimo išmokų dydį;

6.1.26. saugoti Užsakovo komercinės paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją, susijusią su šios Sutarties vykdymu;

6.1.27. Užsakovui pareikalavus, nedelsiant, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, pateikti Užsakovui raštišką ataskaitą apie pagal šią Sutartį suteiktas Paslaugas;

6.1.28. Užsakovui pareikalavus, ekonomiškai pagrįsti Projektinių pasiūlymų sprendinius ir pagrįsti jų pasirinkimo racionalumą;

6.1.29. dalyvauti visuose Užsakovo nurodytuose gamybiniuose, koordinaciniuose ir kituose susirinkimuose ir pasitarimuose, kuriuose yra sprendžiami ir aptariami su Projekto rengimu ir įgyvendinimu susiję klausimai ir (ar) užtikrinti, kad tokiuose pasitarimuose dalyvautų Projekto ir jo dalių vadovai ar kiti paskirti asmenys;

6.1.30. raštu informuoti Užsakovą, jei, Projektuotojo manymu, Užsakovo teikiami nurodymai nėra racionalūs ar ekonomiškai nenaudingi, prieštarauja galiojantiems teisės aktams ir (ar) gali turėti kitokių neigiamų pasekmių Projektinių pasiūlymų įgyvendinimui;

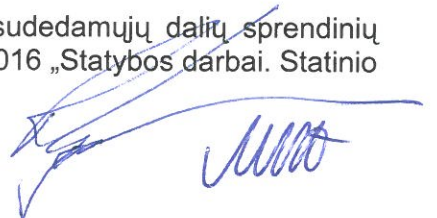
6.1.31. Užsakovui paskelbus statybos rangos viešąjį pirkimą, Projektuotojas, gavęs paklausimą, turi pateikti raštiškus paaiškinimus per Užsakovo nustatytą protingą terminą (vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis), ir, prireikus, atitinkamai pataisyti Projektą šioje Sutartyje nustatytais terminais;

6.1.32. užtikrinti Užsakovui, kad jeigu Projektuotojo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Projektuotojas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

6.1.33. ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties kopiją;

6.1.34. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Užsakovui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

6.1.35. visą objekto statybos laikotarpį atlikti visų Projekto sudedamųjų dalių sprendinių vykdymo priežiūrą pagal Statybos techninį reglamentą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio



statybos priežiūra“ VI skyriumi “Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas” nustatytais reikalavimais;

6.1.36. vykdyti kitas pareigas, nustatytas teisės aktuose ir privalomas Projektuotojui.

6.2. Projektuotojas turi teisę:

6.2.1. teikti Užsakovui pasiūlymus dėl teikiamų Paslaugų, Užsakovo parengtų dokumentų, principinių sprendinių pakeitimo ir (ar) patikslinimo tiek, kiek jie, Projektuotojo nuomone, galėtų pasitarnauti optimalių ir naudingiausių statinio rekonstravimo sąlygų sudarymui. Projektuotojas parengtus pakeitimus ir (ar) patikslinimus dėl atitinkamų sprendinių bei jų pagrįstumo įrodymus privalo pateikti Užsakovui raštu. Užsakovas, susipažinęs su Projektuotojo siūlomų pakeitimu ir (ar) patikslinimu, informuoja Projektuotoją apie savo sprendimą pritarti ar nepritarti jam;

6.2.2. iš Užsakovo gauti apmokėjimą už kokybiškai suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka;

6.2.3. vienašališkai nutraukti Sutartį tuo atveju, jei Užsakovas vėluoja apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

7.1. Užsakovas, vėluojantis apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas be pateisinamos priežasties, Projektuotojui raštiškai pareikalavus, moka 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą sumokėti kalendorinę dieną nuo uždelstos sumokėti sumos Eur be PVM. Šalys sutaria, kad šiuo atveju palūkanos netaikomos.

7.2. Užsakovas turi teisę, raštu įspėjęs Projektuotoją prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, jei:

7.2.1. Projektuotojas laiku nepradeda vykdyti Sutarties (t. y. vėluoja vykdyti bet kurį savo įsipareigojimą ar atitinkamą jų dalį pagal Sutartį) arba teikia Sutartyje numatytas Paslaugas taip lėtai, kad Užsakovui tampa akivaizdu, jog Projektuotojas nesugebės suteikti Paslaugų laiku;

7.2.2. Paslaugų teikimo metu tampa akivaizdu, kad Paslaugos teikiamos ne pagal teisės aktų reikalavimus ir (ar) Projektuotojas laiku nepašalina trūkumų pagal Užsakovo žodžiu ir (ar) raštu išsakytus pasiūlymus ir pastebėjimus;

7.2.3. Projektuotojas nevykdo kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir neatsižvelgia į Užsakovo pretenzijas dėl trūkumų pašalinimo;

7.2.4. Projektuotojas Sutarties įgyvendinimui pasitelkia asmenį, neturintį tinkamos kvalifikacijos, arba neranda darbuotojo, turinčio reikiamą kvalifikaciją;

7.2.5. nutraukiama ar baigiasi statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutartis ir Projektuotojas nepateikia naujos atitinkamos sutarties kopijos.

7.3. Tuo atveju, jei Užsakovas nutraukia Sutartį dėl Projektuotojo kaltės, Projektuotojas moka Užsakovui baudą – 10 (dešimt) proc. nuo pradinės Sutarties vertės Eur be PVM ir atlygina patirtus Užsakovo tiesioginius nuostolius, kiek jų nepadengia bauda, per 30 kalendorinių dienų nuo rašytinio Užsakovo pareikalavimo gavimo dienos.

7.4. Užsakovas turi teisę vienašališkai, įspėjęs Projektuotoją prieš 15 (penkiolika) darbo dienų, nutraukti Sutartį ar papildomą sutartį, kuria keičiama Sutartis, Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje numatytais pagrindais. Šio nutraukimo atveju laikomasi procedūrų, nurodytų minėto įstatymo 90 straipsnio 2 dalyje.

7.5. Projektuotojas turi teisę, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 15 (penkiolika) dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį, jei Užsakovas vėluoja apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų.

7.6. Sutartis taip pat gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais.

7.7. Sutartis gali būti nutraukiama abipusiu raštišku Šalių susitarimu.

7.8. Jei Projektuotojas nesuteikia Paslaugų Sutartyje nustatytais tarpiniais ir (ar) galutiniais terminais, Projektuotojas Užsakovo raštišku reikalavimu moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo šioje Sutartyje nurodytos pradinės Sutarties vertės Eur be PVM.

7.9. Jeigu Projektuotojas suderintu su Užsakovu laiku nepašalina trūkumų, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su trūkumų šalinimu.

7.10. Projektuotojas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą dėl per garantinį terminą nustatytų defektų.

7.11. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Projektuotojas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) proc. dydžio metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

7.12. Projektuotojas atlygina Užsakovui ir tretiesiems asmenims atsiradusią žalą dėl netinkamo sutarties vykdymo ar nevykdymo.

7.13. Projektuotojas visais atvejais atsako už Paslaugų, numatytų šioje Sutartyje, atlikimo metu jo pasitelktų asmenų bei subrangovų padarytus nuostolius ar žalą, nepriklausomai nuo to ar tokie nuostoliai ar žala būtų padaryta Užsakovui, jo darbuotojams ar bet kokiems tretiesiems asmenims ir jų turtui.

7.14. Jei Projektuotojas, teikdamas Paslaugas pagal Sutartį, nesilaiko galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to kompetentingos įgalios valstybinės institucijos pritaiko baudas ar kitas sankcijas Užsakovui, Projektuotojas įsipareigoja atlyginti Užsakovui visus pastarojo dėl to patirtus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius ar žalą bei papildomas išlaidas.

7.15. Delspinigių ir baudų sumokėjimas neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

8. GINČŲ SPRENDIMAS

8.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu ar nutraukimu, Šalys spręs derybomis.

8.2. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

9. PAKEITIMAI

9.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai.

9.2. Visi Sutarties pakeitimai atliekami Sutarties Šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties pakeitimo bei susitarime ar jo priede nurodant Sutarties pakeitimą lemiančias priežastis.

9.3. Užsakovas turi teisę atsisakyti visų ar dalies Paslaugų dėl objektyvių priežasčių (Paslaugoms neskiriamas planuotas finansavimas, Paslaugos tampa nereikalingos ar pirkimas negali būti vykdomas pasikeitus su Užsakovu susijusioms sąlygoms ir esant kitomis aplinkybėmis, kurių nebuvo galima numatyti iki Paslaugų pirkimo pradžios).

10. SUBTIEKĖJAI. SUBTIEKĖJŲ IR SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

10.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai: nėra. Projektuotojas įsipareigoja ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekJų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

10.2. Sutarties galiojimo metu subtiekJų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekJų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subtiekėjai nebuvo žinomi) subtiekJų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekJų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

10.3. Jei Sutartyje keičiami subtiekJai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Projektuotojas, kartu su informacija apie naujus subtiekėjus turi būti pateikti naujo subtiekJo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniam reikalavimams patvirtinantys dokumentai (jeigu taikoma). Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Projektuotojas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekėjus. Naujo subtiekJo kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

10.4. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Projektuotojas nesiremia subtiekJų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subtiekJų pašalinimo pagrindų (jeigu taikoma).

10.5. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekėjus, subtiekėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Projektuotojui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veiklą), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

10.6. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Projektuotojo prašymu gali būti keičiami specialistai, Projektuotojo pasitelkti Sutarčiai vykdyti:

10.6.1. Užsakovas turi teisę Projektuotojo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju Užsakovas raštu informuoja Projektuotoją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Projektuotojas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą į kitą specialistą, kuris atitinka viešojo pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus;

10.6.2. Projektuotojas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Projektuotojo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Projektuotojas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nurodydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus, patvirtinančius specialisto atitikimą konkurso sąlygose nurodytiems kvalifikaciniams reikalavimams.

11. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

11.1. Užsakovas nuo pagal Sutartį sukurto Projekto perėmimo iš Projektuotojo įgyja turtines teises į Projektą (visas jo sudėtines dalis). Užsakovas turi teisę be papildomo užmokesčio Projektuotojui ar Projekto autoriui naudoti Projektą šioje Sutartyje nustatytos paskirties pastato remontui, taip pat, esant poreikiui, kitų Vilniaus miesto viešųjų pastatų remontui. Projektuotojas privalo užtikrinti, kad Užsakovo turtinės autorinės teisės galiotų neterminuotą laiką.

11.2. Užsakovas, siekdamas atlikti Projekto pakeitimus, turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis. Šia sutartimi Projektuotojas ir Projekto autorius sutinka, kad Projekto pakeitimai būtų atliekami trečiųjų asmenų ir įsipareigoja nereikšti pretenzijų dėl šio Sutarties punkto taikymo statybą leidžiančius dokumentus išduodančioms institucijoms ar kitiems suinteresuotiems asmenims. Šalys sutaria, kad Projekto pakeitimai, atliekami vadovaujantis šiuo Sutarties punktu, negali būti laikomi Projektuotojo ar Projekto autoriaus teisės į kūrinio vientisumą pažeidimu.

11.3. Projektuotojas privalo užtikrinti, kad Projekto autorius susipažintų su šio Sutarties skyriaus reikalavimais ir įsipareigotų jų laikytis. Tuo atveju, jei dėl šių Sutartį pažeidžiančių Projekto autoriaus reikalavimų Užsakovas patiria nuostolių, Projektuotojas, Užsakovo reikalavimu, privalo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius.

11.4. Projektuotojas garantuoja nuostolių ir (ar) žalos atlyginimą Užsakovui (įskaitant bylinėjimosi išlaidas) dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo ar įtariamo jų pažeidimo (įskaitant gynybą įtariamo pažeidimo atveju), jeigu rengiant Projektą pažeidžiamos trečiųjų asmenų intelektinės nuosavybės teisės, išskyrus atvejus, jei toks pažeidimas (įtariamas pažeidimas) atsirado dėl Užsakovo kaltės.

12. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

12.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

12.3. Sutartis baigiasi, kai jos įvykdyti neįmanoma arba vykdymas turi būti atidėtas ilgiau nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*), už kurią Šalis neatsako.

13. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

13.1. Vykdydamos Sutartį Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (GDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

13.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

13.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

13.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties vykdymo metu.

13.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

13.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

13.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo sub tiekėju darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

13.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

13.9. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant Šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą, taip pat teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Šiomis teisėmis duomenų subjektai gali pasinaudoti kreipdamiesi Sutartyje nurodytais Šalių adresais arba el. pašto adresais (jeigu pateikiamas el. parašu pasirašytas prašymas). Informuodamos Sutarčiai vykdyti pasitelktus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų tvarkymą, Šalys įsipareigoja pateikti jiems šiame Sutarties punkte nurodytą informaciją apie jų teises.

14. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

14.1. Sutartis įsigalioja po to, kai ją pasirašo Šalių įgalioti atstovai, ir galioja iki visų Sutartyje numatytų Paslaugų suteikimo ir atsiskaitymo už jas, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos.

14.2. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi įstatymais, norminiais teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

14.3. Užsakovo vadovo sprendimu paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Mykolas Bistrickas tel. +370 5 275 4312. Tuo atveju, jeigu šiame Sutarties punkte nurodytas asmuo pasikeistų, Užsakovas pateikia Projektuotojui rašytinį pranešimą apie tai. Šis pranešimas bus laikomas neatskiriama Sutarties dalimi (priedas), neatliekiant papildomų Sutarties keitimo ar papildymo procedūrų.

14.4. Projektuotojas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas (išskyrus tiesioginio atsiskaitymo su sub tiekėjais galimybę, kaip nustatyta šioje Sutartyje (jeigu šia galimybe

naudojamasi)), be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

14.5. Sutarties Šalis yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

14.6. Pagrindinis Sutarties tekstas surašytas lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas Šalių atstovų ir turi vienodą juridinę galią.

14.7. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu, nurodytu Sutarties 15 skyriuje „Sutarties Šalių adresai ir rekvizitai“. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

14.8. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per 3 (tris) darbo dienas. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

14.9. Sutarties priedai:

14.9.1. 1 priedas – Techninio darbo projekto (ENERO-53(2016)-TDP) „Kultūros paskirties pastato – energetikos ir technikos muziejaus (7.10), Rinktinės g. 2, Vilniuje kapitalinio remonto projektas“ projektavimo užduotyje galutinei techninio darbo projekto laidai parengti ir statinio projekto vykdymo priežiūrai vykdyti (Techninė specifikacija);

14.9.2. 2 priedas – Suteiktų paslaugų ir išlaidų apmokėjimo pažyma (F-3).

15. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

VšĮ Lietuvos energetikos muziejus

Įmonės kodas 126142730

Rinktinės g. 2, LT 09312 Vilnius Lietuva

Tel. (8 5) 275 4312

El. p. info@etm.lt

Direktorius
Mykolas Bistrickas



Projektuotojas

MB „Pasirengimas statybai“

Įmonės kodas 303245933

Santariškių g. 55-16 Vilnius Lietuva

PVM mokėtojo kodas LT100012740810

Mob. +370 670 58262

El. p. info@pasirengimasstatybai.lt

A. s. LT31 7044 0600 0794 7429

AB SEB bankas, banko kodas 70440

Projekto vadovas
Robertas Gaurelis



UAB „Vilniaus vystymo kompanija“

Direktorius

Rasa Ceponytė parašas
Rasa Ceponytė
2019-12-02

UAB „Vilniaus vystymo kompanija“

Viešųjų pirkimų specialistas

Tomas Guzelis parašas
Tomas Guzelis
2019-12-02

UAB „Vilniaus vystymo kompanija“

Projektavimo valdymo skyriaus projektų vadovas

Rolandas Lazarskis parašas
Rolandas Lazarskis
2019-12-02

UAB „Vilniaus vystymo kompanija“

Viešųjų pirkimų ir sutarčių valdymo skyriaus vadovė

Živilė Kičaitė parašas
Živilė Kičaitė
2019-12-02

2019-12-04 Sutarties Nr. 2019/39
1 medis

Tvirtinu: VšĮ „Lietuvos energetikos
muziejus“ Direktoriaus Mykolas
Bistrickas

Techninio darbo projekto (ENERO-53(2016)-TDP) „Kultūros paskirties pastato-energetikos ir technikos muziejaus (7.10), Rinktinės g. 2, Vilniuje kapitalinio remonto projektas“

PROJEKTAVIMO UŽDUOTIS GALUTINEI TECHNINIO DARBO PROJEKTO LAIDAI PARENGTI IR STATINIO PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪRAI VYKDYTI

INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ

Statinio projekto pavadinimas: Kultūros paskirties pastato - energetikos ir technikos muziejaus (7.10), Rinktinės g. 2, Vilniuje kapitalinio remonto projektas (toliau – Projektas)

Statinio projekto numeris: ENERO-53(2016)-TDP.

Projektuotojas: UAB „Enero“ (šiuo metu Projektuotojas - UAB „Enero“ atsisakė vykdyti projekto vykdymo priežiūrą).

Projekto vadovas: Vaidas Grinčelaitis (Atestato Nr. A1458) (šiuo metu neatlieka projekto vadovo pareigų ir prievolių, yra gautas atsisakymas).

Statybą leidžiančio dokumento Nr.: LSKR 01-170907-00107, galiojimo data neterminuota.

Leidimas atlikti kultūros paveldo objekto ar kultūros paveldo statinio tvarkybos darbus: išduotas 2017-09-05 Nr. LPV-132.

Statinio paskirtis: Kultūros (negyvenamosios paskirties pastatai).

Statinio kategorija: Ypatingasis statinys.

Statytojas: Vilniaus miesto savivaldybė.

Lėšų pobūdis: Savivaldybės, ES struktūrinių fondų.

Statybos rūšis: Kapitalinis remontas.

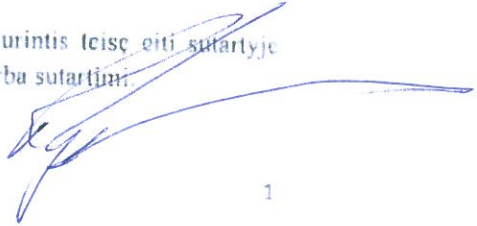
Projekto rengimo etapas: Techninis darbo projektas.

Statybos vieta: Vilniaus miesto savivaldybė, Vilniaus miestas, Rinktinės g. 2. Statinys patenka į Šiluminės elektrinės statinių komplekso (unikalus kodas 16706) teritoriją, Vilniaus senjojo miesto vietos su priemiesčiais (unikalus kodas 25504) teritoriją; į Vilniaus senamiestį (unikalus kodas 16073, buvęs kodas UIP) bei yra Kultūros paveldo statinys Elektrinės pastatas (unikalus kodas 33015).

Archeologiniai tyrinėjimai: Projekto sprendiniuose numatyta: „bet kokie tvarkybos darbai susiję su žemės judinimu gali būti atliekami kartu arba po archeologinių tyrimų.“

SPVP vykdytojas: Tiekėjas (projektavimo įmonė), kuris laimėjęs konkursą vykdys statinio projekto vykdymo priežiūrą.

SPVP vadovas: statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas, turintis teisę eiti sutartyje nurodytas pareigas, kurio paskyrimas (samda) įforminta įsakymu arba sutartimi.



SPDVP vadovas: statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas (-ai), turintis teisę eiti sutartyje nurodytas pareigas.

STATINIO PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS APIMTIS IR REIKALAVIMAI

1. Statinio Projekto vykdymo priežiūra vykdoma vadovaujantis LR Statybos įstatymu, STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ VI skyriumi “Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas” reikalavimais, kitais įstatymais ir statybos teisės aktais.
2. Privaloma visų statinio Projekto sudedamųjų dalių sprendinių vykdymo priežiūra, kurią vykdo SPVP vykdytojas.

Eil. Nr.	Projekto dalies pavadinimas	Žymuo
1.	Bendroji dalis	ENERO-53(2016)-TDP-BD
2.	Architektūrinė (statinio architektūra)	ENERO-53(2016)-TDP-SA
3.	Konstrukcinė (statinio konstrukcijos)	ENERO-53(2016)-TDP-SK
4.	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo	ENERO-53(2016)-TDP-VN
5.	Šilumos gamybos ir tiekimo	ENERO-53(2016)-TDP-ŠT
6.	Šildymo	ENERO-53(2016)-TDP-Š
7.	Vėdinimo ir oro kondicionavimo	ENERO-53(2016)-TDP-VOK
8.	Elektrotechninė	ENERO-53(2016)-TDP-E
9.	Elektroninių ryšių (telekomunikacijų)	ENERO-53(2016)-TDP-ER
10.	Apsauginės signalizacijos ir vaizdo stebėjimo	ENERO-53(2016)-TDP-AS
11.	Gaisro aptikimo ir signalizavimo	ENERO-53(2016)-TDP-GSS
12.	Procesų valdymo ir automatizacijos	ENERO-53(2016)-TDP-PVA
13.	Gaisrinės saugos	ENERO-53(2016)-TDP-GS
14.	Tvarkybos darbų projektas	ENERO-53(2016)-TDP-TvDP

3. SPVP vykdytojo paskirtų (pasamdytų) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovo pareigos ir teisės apibrėžtos STR 1.06.01:2016 VI skyriaus ketvirtajame skirsnyje. Statinio Projekto vykdymo priežiūros

vadovas ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas atsako už pareigų vykdymą ir teisių naudojimą ar nepasinaudojimą jomis įstatymų nustatyta tvarka.

4. SPVP vykdytojas privalo organizuoti ir atlikti pastebėtų statinio Projekto sprendinių klaidų taisymą ir jų įteisinimą (keičiamų sprendimų techninio projekto laidų parengimas ir, esant reikalui, Statybas leidžiančio dokumento gavimas ir kt.).

5. Šiuo metų numatomi techninio darbo projekto pakeitimai nurodyti 1 Priede. Taip pat reikės įvertinti gaisrinio saugos audito pastabas projekto sprendiniams, taip pat SPVP metu atsiradusias problemas. Visi pakeitimai Statinio projekto vykdymo priežiūros metu atliekami statinio Projekto sprendinių keitimais atliekami STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ VI skyriuje nustatyta tvarka:

5.1. Paslaugas pradėti teikti per vieną darbo dieną nuo sutarties pasirašymo ir baigiant pastatyto statinio statybos užbaigimu. Projekto vykdymo priežiūros metu, ne rečiau du kartus per mėnesį lankytis statybos aikštelėje, stebėti statybos eigą ir operatyviai (jei ypatingos aplinkybės nereikalauja kitaip, tą pačią darbo dieną, kai paaiškėja problema, arba per kitą techniškai įmanomą įvykdyti trumpiausią terminą, jei tą pačią dieną išspręsti problemą nėra objektyvių galimybių) savo kompetencijos ribose spręsti visas su statinio Projekto įgyvendinimu susijusias problemas;

5.2. tvarkybos darbų projekto vykdymo priežiūra – kontroliuoti, kad kultūros paveldo objekto tvarkybos darbai būtų atliekami pagal projektą, paveldosaugos reikalavimus ir kokybiškai. Tokios priežiūros rezultatai pateikiami ataskaitoje;

5.3. visą statinio statybos laikotarpį, nuo statinio statybos pradžios iki statinio statybos užbaigimo įforminimo teisės aktų nustatyta tvarka, organizuoti ir užtikrinti tinkamą statinio projekto vykdymo priežiūros atlikimą, numatytą šioje Sutartyje bei galiojančiuose teisės aktuose. Už visas išlaidas, susijusias su projekto vykdymo priežiūros veiklomis, atsakingas Projektuotojas;

5.4. atlikti privalomą visų statinio projekto sudedamųjų dalių sprendinių vykdymo priežiūrą, kurią vykdo Projektuotojas;

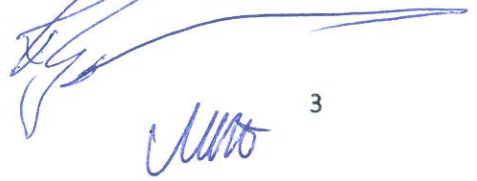
5.5. per tris dienas nuo sutarties pasirašymo su Užsakovu raštu suderinti: kalendorinį statinio projekto vykdymo priežiūros darbų grafiką, vykdymo eigą ir metodų aprašymą;

5.6. pateikti statinio projekto vykdymo priežiūros grupės sudėtį (statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir visų statinio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovų vardus, pavardes, pareigas, dokumentų, suteikiančių teisę eiti atitinkamas pareigas, išdavimo, galiojimo datas ir numerius, kontaktinę informaciją – telefonus, elektroninius paštus);

5.7. laikytis lankymosi statybvietėje laiko ir tvarkos: Projektuotojas visu projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimo laikotarpiu privalo lankytis statomame statinyje (statybvietėje) tokiu periodiškumu, kuris užtikrintų tinkamą projekto vykdymo priežiūros atlikimą, o, esant pagrįstam Užsakovo nurodymui, ir dažniau. Lankymosi statybvietėje ir projekto vykdymo priežiūros rezultatai privalo būti fiksuojami Statybos darbų žurnale;

5.8. organizuoti ir neatlygintinai atlikti pastebėtų statinio projekto sprendinių klaidų taisymą.

5.9. Statinio projekto vykdymo priežiūros metu atliekamus statinio projekto sprendinių keitimus atlikti STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ VI skyriuje nustatyta tvarka.



5.10. Statinio projekto vykdymo priežiūros metu atliekamus statinio projekto sprendinių keitimus įregistruoti Statybos darbų žurnale. Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui nurodžius, Projektuotojas privalės pildyti elektroninį statybos žurnalą.

5.11. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas, atliekantys statinio projekto (projekto dalies) vykdymo priežiūrą, privalo užtikrinti, kad visais atvejais atlikti statinio Projekto (Projekto dalies) sprendinių pakeitimai atitiktų Reglamente (ES) Nr. 305/2011 nurodytus esminius statinių reikalavimus, normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus. Visais atvejais tokie pakeitimai turi būti suderinti su Užsakovu raštu.

5.12. užtikrinti statinio projekto vykdymo priežiūros vadovų (pagal kompetenciją) prievolę pasirašyti paslėptų statybos darbų patikrinimo, inžinerinių tinklų, statinio inžinerinių sistemų, technologinių inžinerinių sistemų išbandymo, pripažinimo tinkamais naudoti ir kitus statybos vykdymo dokumentus, jeigu jie atitinka priežiūros statinio projekto dalies sprendinius, normatyvinių statybos techninių, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus.

5.13. visu projekto vykdymo priežiūros laikotarpiu Projektuotojas *inter alia* privalomai įsipareigoja:

5.13.1. teikti patarimus (įskaitant ir privalomus nurodymus) ir bet kokius paaiškinimus statybos rangovams (subrangovams), derinti jų pateiktą darbo projektą ir/ar jo sudedamąsias dalis, jei jie parengti laikantis teisės aktų reikalavimų ir atitinka projekto sprendinius;

5.13.2. teikti rekomendacijas ir imtis visų būtinų veiksmų, užtikrinant statinio statybos ir apdailos darbų kokybę ir atitiktį projektui;

5.13.3. teikti rekomendacijas Užsakovui tais atvejais, kai rangovas (subrangovai) nevykdo Projektuotojo rekomendacijų ir/ar nurodymų (kai rangovas (subrangovai) pažeidžia Projektuotojo ar Užsakovo teises;

5.13.4. nuolatos konstruktyviai ir geranoriškai bendradarbiauti bei dalyvauti visuose, Užsakovo ir (ar) Projekto valdytojo šaukiamuose, gamybiniuose, koordinaciniuose, darbinuose ir kt. susirinkimuose ar pasitarimuose, kuriuose sprendžiami su projekto įgyvendinimu susiję klausimai ir užtikrinti, kad tokiuose pasitarimuose ir (ar) susirinkimuose dalyvautų Projekto ir jo dalių vadovai ar kiti paskirti asmenys.

5.13.5. atlikti visus kitus veiksmus, numatytus galiojančiuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose statinio projekto vykdymo priežiūrą, taip pat būtinus jos tinkamam užtikrinimui.

5.13.6. dalyvauti statinio užbaigimo procedūrose, statinio pripažinimo tinkamu naudoti komisijos darbe, kartu su rangovu parengti visą būtiną dokumentaciją, kuri teikiama komisijos darbui ir LR IS „Infostatyba“ statybos užbaigimo procedūroms atlikti/teikti Užsakovui projekto vykdymo priežiūros ataskaitas:

5.13.7. tarpinės ataskaitos rengiamos ne rečiau kaip kas 3 mėnesiai. Jose glaustai aprašoma statinio projekto vykdymo priežiūros eiga, rekomendacijos ir išvados dėl vykdomų darbų atitikimo projekto sprendiniams, pateikiamos pastabos įrašytos statybos žurnale ir/ar pateiktos oficialiais pranešimais, užpildoma ir pateikiama statinio projekto (visų sudedamųjų dalių) projektinių sprendinių pakeitimų lentelė. Užsakovui ir (ar) Projekto valdytojui patikrinus ir patvirtinus ataskaitą Projektuotojas teikia sąskaitą už tinkamai atliktas paslaugas;

5.13.8. baigiamoji ataskaita pateikiama iki statinio statybos užbaigimo procedūrų LR IS „Infostatyba“ pradžios. Šioje ataskaitoje glaustai aprašoma statinio projekto vykdymo priežiūros eiga, pateikiamos rekomendacijos statinio eksploatavimui, užpildoma ir pateikiama baigtinė statinio projekto (visų sudedamųjų dalių) projektinių sprendinių pakeitimų lentelė. Paslaugų teikėjas kartu su statybos rangovu suformuoja ir kėlimui į LR IS „Infostatyba“

parengia statinio projekto galutines projekto sprendinių dokumentų laidas, įformintas STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir LST 1516:2015 „Statinio projektas. Bendrieji įforminimo reikalavimai“ nustatyta tvarka. Galutinis apmokėjimas už projekto vykdymo priežiūrą atliekama patvirtinus baigiamąją ataskaitą ir Užsakovui gavus statinio statybos užbaigimo dokumentą teisės aktų nustatyta tvarka.

6. SPVP vykdytojas užtikrins statinio projekto vykdymo priežiūros vadovų (pagal kompetenciją) prievolę pasirašyti paslėptų statybos darbų patikrinimo, inžinerinių tinklų, statinio inžinerinių sistemų, technologinių inžinerinių sistemų išbandymo, pripažinimo tinkamais naudoti ir kitus statybos vykdymo dokumentus, jeigu jie atitinka prižiūrimos statinio projekto dalies sprendinius, normatyvinių statybos techninių, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus.

7. Visi darbai turi būti atlikti iki statinio pripažinimo tinkamu naudoti akto pasirašymo datos. Darbų pratęsimas ir stabdymas atliekamas tai pat kaip ir šiuo metu vykdomai 2018-08-30 rangos sutartį Nr.2018/29 „Energetikos ir technikos muziejaus, Rinktinės g. 2, Vilniuje kapitalinio remonto ir rekonstravimo rangos darbai, kurie apima tvarkomuosius statybos ir tvarkomuosius paveldosaugos darbus, atliekami pagal 2 tarpusavyje suderintus projektus: techninį projektą Nr. JPA-2016-09-TP ir techninį darbo projektą Nr. ENERO-53(2016)-TDP“ statybos darbų sutarčiai.

8. Galutinė statinio techninio projekto laida turi būti parengta pagal paskutinius pakeitimus ir įteisinta iki dokumentacijos pateikimo statybos užbaigimo komisijai.

9. Statinio projekto vykdymo priežiūros pabaiga laikoma statinio pripažinimo tinkamu naudoti akto pasirašymo diena.

10. Mokėjimai už atliktas paslaugas:

10.1. 90 proc. nuo Priede Nr. 2 (Projektuotojo pateiktos suvestinės) nurodytų projekto dalių sumos atlikus Priede Nr. 1 nurodytus darbus.

10.2. 10 proc. nuo Priede Nr. 2 (Projektuotojo pateiktos suvestinės) nurodytos sumos gavus statinio pripažinimo tinkamu akta.

10.3. Už statinio projekto vykdymo priežiūrą apmokama proporcingai rangos akuojamoms sumoms.

UAB „Vilniaus vystymo kompanija“
Komandos vadovas

Bronislavas Kiela

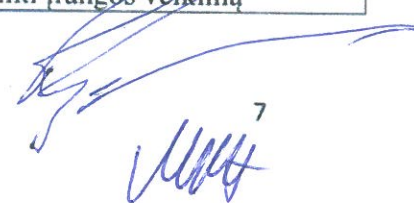
UAB „Vilniaus vystymo kompanija“
Projektavimo skyriaus projekto vadovas

Rolandas Zazerskis

Priedas Nr. 1

Eil. Nr.	Projektavimo darbų pavadinimas	Pastabos. Keičiama projekto dalis. Keitimo priežastys
1.1.	Suprojektuoti rūsio 03 patalpos grindų įrengimą;	SA, SK projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR). Atidengus konstrukcijas reikėjo keisti sprendinius
1.2.	Pakeisti rūsio patalpos R-T-17 g/b perdangos įrengimą ir sienų hidroizoliavimą bei pakoreguoti likusias projekto dalis.	TvDP, SK projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR). Atidengus konstrukcijas reikėjo keisti sprendinius. Reikalinga atlikti atkastų statinio liekanų architektūrinius tyrimus ir pateikti ataskaitą leidimui griauti
1.3.	Numatyti praėjimo į rūsio patalpą 03 angos mažinimą	SK projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR). Atidengus konstrukcijas reikėjo keisti sprendinius.
1.4.	Papildyti atlikti atkastų bėgių eksponavimo projektą.	SA projekto dalys (AR, BR); SK projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR). Atidengus konstrukcijas reikėjo keisti sprendinius
1.5.	numatyti patalpos 3-K-2 grindų konstrukcijos keitimą	SK projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR). Atidengus konstrukcijas reikėjo keisti sprendinius.
1.6.	parengti anksčiau neprojektuotos stogo dalies apšiltinimo/hidroizoliavimo, šildomų įlajų sprendinius	E, SA projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR). Pradėjo leisti stogas.
1.7.	Grindų detalės patalpoje 1-T-3	SK, grindų sprendinio tikslinimas
1.8.	Parengti patalpų 0-2, 0-3, 0-5, 0-6, 0-7, 0-8, 3-2, 3-3, 3-4, 3-5, 3-6, 3-7, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5, 2-11 apdailos ir inžinerinių sistemų keitimą pagal užsakovo atskiru pirkimu parengtą interjero projektą.	SA, E, ER, GSS, GS projekto dalys (BR).
1.9.	Sienos konstrukcinių sprendinių papildymas pagal užsakovo parengtą interjero projektą.	SA, SK projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR).
1.10.	Numatyti patalpos R-T-17 įtraukimo į ekspoziciją inžinerinius sprendinius	SA, VOK, E, ER projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR).
1.11.	Patikslinti vaizdo stebėjimo sprendinius	ER, E projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR) vaizdo stebėjimų kamerų išdėstymas pagal naują užduotį
1.12.	Patikslinti pagal faktą silpnų srovių sprendinius	ER, AS, GSS, PVA projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR) – dūmų daviklių, laidų ir kt. išdėstymas pagal natūroje montuojamus elementus ir ekspozicijas.
1.13.	Patikslinti pagal elektros įrengimų pririšimo sprendinius pagal faktą	E projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR) – rozetės, jungtukai, laidai ir kt. kiek tai susiję su šios įrangos veikimu.
1.14.	Patikslinti E dalies TS	E projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR) Patikslinti šviestuvų TS
1.15.	papildomai detalizuoti I a. g/b perdangą tarp ašių D-E ir 3-4 sprendinius	SA, SK projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR). Nepakankami projektiniai sprendiniai projekto SK projekto dalyje

		(konstruktyviai perdangos sprendiniai; sienos šiltinimas tvarkymas).
1.16.	Atraminių sienučių sutvarkymo sprendiniai 0-3 patalpoje;	SK projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR). Nenumatyti projektiniai sprendiniai projekto SK dalyje.
1.17.	Suprojektuoti rūšio patalpų 02, 03 lubų tvarkymą stiprinant esamų rėmų laikymą	SK projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR). Nenumatyti projektiniai sprendiniai projekto SK dalyje.
1.18.	Suprojektuoti rūšio patalpos 04 lubų tvarkymas numatant viršutinio betono sluoksnio atstatymą ir atsivėrusios armatūros padengimą	SA projekto dalis (AR, SŽ), SK projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR). Nenumatyti projektiniai sprendiniai projekto SA ir SK projekto dalyse.
1.19.	Vietoje remontuojamų langų numatyti jų pakeitimą į naujus, numatyti elektros privedimą ir automatiką tenkinančia priešgaisriniais reikalavimus, detalizuoti palanges	SA, ER, E, PVA projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR). Nepakankamai detalizuoti projektiniai sprendiniai, pateikti palangių įrengimo sprendinius, užtikrinti langų tinkamumą dūmų šalinimui, numatyti įrangą ir automatiką langų varstymui..
1.20.	patikslinti rūšio šildymo sistemos sprendinius	Š projekto dalis (AR, SŽ, BR). Nepilnai įvertinta rūšio patalpų šildymo sistema (nesumontuoti šildymo sistemos elementai - radiatoriai) ir būsimų rūšio patalpų mikro klimato reikalavimai.
1.21.	papildomai detalizuoti vėdinimo ortakio sistemą iš esamo muziejaus pastato	VOK projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR). Nepakankamai detalizuoti sprendiniai. Projekto SA, SK, E, ER, PVA dalys ir pagal poreikį kt. jei keičiasi įranga, elementai ir/ar jos išdėstymas patalpose.
1.22.	papildyti gaisrinio vandentiekio sprendinius, numatyti padėties daviklius ir jų kontrolę	VN projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR). Reikalingas sklendžių pririšimas. PVA, ER projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR) – reikalingas valdymo/stebėjimo skydas, kabelių paklojimas. E projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR) – maitinimo srovės privedimas prie įrangos.
1.23.	numatyti generatoriaus ventiliacijos ir dūmų šalinimo sprendinius rūšio patalpoje pagal tokio tipo patalpai keliamus reikalavimus.	SA, SK, Š, VOK, E, ER, AS, GS, GSS projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR) – patalpą pritaikyti generatoriaus įrengimui, mikroklimato, eksploataavimo ir gaisrinės saugos reikalavimų užtikrinimui.
1.24.	numatyti generatoriaus valdymo sprendinius	E, ER, PVA, GS, GSS projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR) – reikalinga prijungi prie suprojektuotų sistemų ir užtikrinti įrangos veikimą
1.25.	papildyti elektrotechninę dalį rekuperatorių valdymo bei ventiliacinių kamerų elektros įvadų sprendiniais	E, ER, PVA projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR) – reikalinga prijungi prie suprojektuotų ir esamų sistemų bei užtikrinti įrangos veikimą



1.26.	patikslinti elektros skydų išdėstymą	E projekto dalis (AR, SŽ, BR) skydų vietos turi būti patikslintos, kad būtų galima juos tinkamai aptarnauti. ER, PVA dalys (AR, TS, SŽ, BR) – kiek tai susiję su konkrečios įrangos veikimu.
1.27.	patikslinti pagal faktą silpnų srovių sprendinius	ER, AS, GSS, PVA projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR) – dūmų daviklių išdėstymas, esamų netenkinančių reikalavimų laidų pakeitimas suprojektuojant naujus ir kt. kiek tai susiję su šios įrangos veikimu.
1.28.	patikslinti stoglangių įrengimo vietas, numatyti jų valdymą	E, ER, PVA projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR) – angos virš sijų turi būti patrauktos ir nužymėtos.
1.29.	Patikslinti terasos įrengimo detales, stogo konstrukciją	SA, E projekto dalis (AR, TS, SŽ, BR). Reikalinga suprojektuoti stogo apšiltinimo, parapetų, latakų, įlajų el. apšildymo įrengimo sprendinius.
1.30.	Patikslinti šilumos mazgo vidaus įrangos išdėstymą ir valdymą	ŠT, Š, ER, E, PVA projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR). Reikalinga pateikti šilumos mazgo įrenginių išdėstymo planą ir detalizuoti valdymą
1.31.	Pateikti sąramos/sijos laikymo mazgą patalpoje 1-6	SA, SK projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR). Nepakankami projektiniai sprendiniai projekto SK dalyje, reikalinga pateikti sąramos arba sijos laikymo įrengimo mazgą patalpoje Nr. 1-6
1.32.	Neįgaliųjų keltuvų įrengimas, elektros maitinimo privedimas	SA, SK, E projekto dalys (AR, TS, SŽ, BR) Suprojektuoti neįgaliųjų keltuvų pajungimo taškus, numatyti keltuvą 1-T-5 patalpą.

Pastaba:

1. Visose projekto dalyse turi būti pakeisti aukštų planai su atitinkamais sprendiniais, pagal pakoreguotą architektūrinę dalį.
2. Projektuotojas pasirašo projektą ir taip prisiima atsakomybę, kad projektas atitinka įstatymų, kitų teisės aktų, privalomųjų projekto rengimo dokumentų, normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas.

Trumpiniai pagal projekto sudėtį ir projekto dalis:

- Aiškinamasis raštas (AR),
- techninės specifikacijos (TS),
- sąnaudų žiniaraščiai (SŽ),
- brėžiniai (BR).

Eil. Nr.	Projekto dalies pavadinimas	Žym.
1.	Bendroji dalis	BD

2.	Architektūrinė (statinio architektūra)	SA
3.	Konstruktinė (statinio konstrukcijos)	SK
4.	Vandentiekio ir nuotekų šalinimo	VN
5.	Šilumos gamybos ir tiekimo	ŠT
6.	Šildymo	Š
7.	Vėdinimo ir oro kondicionavimo	VOK
8.	Elektrotechninė	E
9.	Elektroninių ryšių (telekomunikacijų)	ER
10.	Apsauginės signalizacijos ir vaizdo stebėjimo	AS
11.	Gaisro aptikimo ir signalizavimo	GSS
12.	Procesų valdymo ir automatizacijos	PVA
13.	Gaisrinės saugos	GS
14.	Pasirengimo statybai ir statybos darbų organizavimo	SO
15.	Statinio interjeras (dizainas-ekspozicijų įrengimas)	SI
16.	Tvarkybos darbų projektas	TvDP



2019-12-04 Sutarties Nr. 2019/39
priedas

Sutarties Nr. _____ priedas

Forma Nr. 3 (F-3)

UŽSAKOVAS:

PROJEKTUOTOJAS:

(monės pavadinimas, kodas, adresas, PVM mokesčio kodas, registro tvarkytojas)

(monės pavadinimas, kodas, adresas, PVM mokesčio kodas, registro tvarkytojas)

SUTEIKTŲ PASLAUGŲ IR IŠLAIDŲ APMOKĖJIMO PAŽYMA Nr. 1

2019 m. _____ mėn.

PROJEKTO PAVADINIMAS:

(Statybos pavadinimas, adresas)

PROJEKTAVIMO SUTARTIS:

(Sutarties Nr., sudarymo data)

PROJEKTAVIMO SUTARTIES TERMINAI:

(Darbų pradžia, darbų pabaiga)

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Sutartinė kaina (Eur)	vykdymas %	Suteiktų paslaugų vertė nuo sutarties įsigaliojimo dienos		Suteiktų paslaugų vertė nuo metų pradžios		Per ataskaitinį mėnesį		
				Paslaugų vertė (Eur)	PVM (Eur)	Paslaugų vertė (Eur)	PVM (Eur)	Paslaugų vertė (Eur)	PVM (Eur)	VISO Eur)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										12
2										13
3										
4										
5										
IŠ VISO:		0	0	0	0	0	0	0	0	0

Viso apmokėti (suma žodžiais):

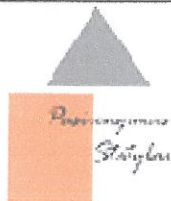
UŽSAKOVAS:

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

2019 m. _____ mėn. _____ d.

A.V.





MB "Pasirengimas Statybai"
Įm.k.303245933,
Tel. +370 670 58262
www.pasirengimasstatybai.lt,
el.p. info@pasirengimasstatybai.lt

VšĮ „Lietuvos energetikos muziejus“

ĮGALIOJIMAS

2019-12-03 Nr. 19-02

Vilnius

Aš, MB „Pasirengimas statybai“ direktorė **Reda Germonaitė**, įgalioju projektą vadovą **Robertą Gaurelį** visapusiškai atstovauti įmonei pasirašant paslaugų pirkimo sutartį dėl objekto: „Techninio darbo projekto (ENERO-53(2016)-TDP) „Kultūros paskirties pastato – energetikos ir technikos muziejaus (7.10), Rinktinės g. 2, Vilniuje kapitalinio remonto projektas.“ naujos laidos parengimo ir statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugos.

Įgaliojimas galioja nuo 2019 m. gruodžio 03 d. iki 2019 m. gruodžio 30 d.

Direktorė



Įgaliojatinis


.....
Reda Germonaitė


.....
Robertas Gaurelis