

Kuriame
Lietuvos ateitį

2014–2020 metų
Europos Sąjungos
fondų investicijų
veiksmų programa

RANGOS SUTARTIS

2019 m. lapkričio 29 d. Nr. SS- 2019-544

Naujoji Akmenė

Akmenės rajono savivaldybės administracija, atstovaujama Administracijos direktoriaus pavaduotojo Artūro Pekauskio, veikiančio pagal Akmenės rajono savivaldybės administracijos 2019 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. A-381 „Dėl įgaliojimų Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojui Artūriui Pekauskui suteikimo“ suteiktus įgaliojimus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Vieکشنی malūnas“, atstovaujama laikinai einančio direktoriaus pareigas Kęstučio Čiapo veikiančio (-ios) pagal 2019-11-22 įgaliojimą, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis).

I. SĄVOKOS

- 1.1. **Darbai** – visi darbai, nustatyti Darbų užduotyje ir kiti darbai bei būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas (toliau – Darbai).
- 1.2. **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 1.3. **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties 7.1 ir 7.2 papunkčiais.
- 1.4. **Darbų pradžia** – Statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data arba data po 14 (keturiolika) kalendorinių dienų kai įsigaliojo Sutartis, jeigu Statybietės perdavimo-priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas.
- 1.5. **Darbų užduotis** – dokumentų visuma, kuriuose gali būti pateikiami Darbų brėžiniai/patalpų planai, techninės specifikacijos, Darbų aprašymas bei sąnaudų kiekių žiniaraščiai (jeigu pateikiami) ir visi šių dokumentų papildymai bei pataisymai, kurie buvo atlikti Darbų viešojo pirkimo metu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Esant Darbų užduoties dokumentų neatitikimams ar prieštaravimams, jų viršenybė pagal analogiją nustatoma (jeigu įmanoma) pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“.
- 1.6. **Darbų užduoties klaida** – Darbų užduoties reikalavimai (jų visuma), kurių negalima įgyvendinti (i) atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatas ir (arba) (ii) nepažeidus kurio nors iš jų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus dokumentų viršenybę pagal Sutarties 1.5 p.
- 1.8. **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.9. **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.
- 1.10. **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.11. **Pakeitimas** – Darbų užduoties reikalavimų keitimas, Užsakovo nurodytas padaryti pagal Sutarties IX skyrių.
- 1.12. **Pradinė sutarties vertė** – Sutarties 3.4 p. nurodyta vertė, lygi laimėjusio Rangovo pasiūlymo kainai.
- 1.13. **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.14. **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir viešojo Darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo Darbų pirkimo sąlygas.
- 1.15. **Rangovo personalas** – visi Statybietėje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.16. **Statybos užbaigimo terminas** – Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Darbai, ištaisyti defektai (jei reikia), užpildytas statybos darbų žurnalas, pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išsprendimoji dokumentacija ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas, atliktos

statybos užbaigimo procedūros ir surašyta Statybos užbaigimo deklaracija bei Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

1.17. **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietyje ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties 4.1 p.

1.18. **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.

1.19. **Sutarties galiojimas** – Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį ir galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

1.20. **Sutarties kaina** – Sutarties 8.1 p. nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiku ir tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.

1.21. **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.

1.22. Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

II. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytą Darbų atlikimo terminą ir Sutartyje nustatytais sąlygomis atlikti ir perduoti šiuos darbus: įgyvendinamam projektui Nr. 08.1.3-CPVA-R-609-61-0019 „Pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas tikslinėms gyventojų grupėms“ VŠĮ Ventos ambulatorijos pritaikymo neįgaliesiems rangos darbai (toliau – Darbai), kaip numatyta Sutartyje bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatai ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Darbai atliekami šiuo adresu: VŠĮ Ventos ambulatorija, Ventos g. 28, Venta, Akmenės r. sav.

III. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame papunktyje pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

3.2.1. šios Sutarties sąlygos;

3.2.2. Techninė užduotis Rangos darbų pirkimui (toliau – Darbų užduotis);

3.2.3. Rangovo pasiūlymo sąmatiniai skaičiavimai su pagrindinėmis techninėmis siūlomų darbų charakteristikomis ir darbų įkainiais;

3.2.4. Subrangovų sąrašas;

3.2.5. kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).

3.3. Sutartis gali būti keičiama tik Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais atvejais neatliekant naujos pirkimo procedūros.

3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

Pavadinimas	Punktas	Duomenys ir sąlygos
Pradinė sutarties vertė	1.12.	6347,11 Eur be PVM (Šeši tūkstančiai trys šimtai keturiasdešimt septyni eurai 11 ct)
Užsakovo skiriamas asmuo: - už Sutarties vykdymą - už Sutarties viešinimą	4.3.	- Statybos skyriaus statybos darbų priežiūrėtojas Edvardas Stanius, tel. 8 (425) 59 747, el. p. edvardas.stanius@akmene.lt . - Viešųjų pirkimų procedūrų klausimais Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Rasa Juknė el. p. rasa.jukne@akmene.lt , tel. (8 425) 59 767.
Darbų atlikimo terminas	6.1.	Per 3 mėnesius nuo Darbų pradžios
Darbų atlikimo termino pratęsimas	6.3.	Pratęsimas nenumatomas
Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo	6.7.	0,05 procento Sutarties kainos per dieną
Sutarties kaina	8.1.	7680,00 Eur su PVM (Septyni tūkstančiai šeši šimtai aštuoniasdešimt eurų 00 ct)
- iš kurių PVM sudaro	8.1.	1332,89 Eur (Vienas tūkstantis trys šimtai trisdešimt du eurai 89 ct)

Mokėjimų terminas	8.5.	60 (šešiasdešimt) dienų. Sutartį numatoma finansuoti iš ES lėšų naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministro 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316, kuriam reikalingi ilgesni nei 30 dienų apmokėjimo terminai. Todėl numatoma, kad Užsakovas privalo mokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo tinkamų mokėjimo dokumentų gavimo dienos.
Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	8.6.	0, 05 proc. laiku neapmokėtos sumos per dieną
Užtikrinimo suma	10.1.	10 proc. Sutarties kainos su PVM (Užtikrinimo formos, pagal kurias pateikiamas užtikrinimas, pridedamos prie Sutarties)
Darbų garantinis terminas	11.2.	2 metai

3.5. Nei viena iš šalių neturi teisės perduoti trečiam asmeniui šios Sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos Šalies sutikimo.

3.6. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas.

IV. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per Sutarties 1.4 p. nurodytą dienų skaičių. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.

4.2. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu tikrinti Darbų eigą ir kokybę, Rangovo tiekiamų Medžiagų kokybę, Medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius Darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti Rangovui.

4.3. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, yra nurodytas Sutarties 3.4 papunktyje.

4.4. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir Išlaidų, susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi kylančius arba atsiradusius dėl Užsakovo kaltės.

4.5. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:

4.5.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;

4.5.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Darbų užduotyje, kaip nustatyta Sutarties 1.6 p.

4.6. Rangovui vėluojant atlikti Darbus ar juos atlikus nekokybiškai, su defektais, taip pat vilkinant Darbus ar piktnaudžiaujant, Užsakovas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų Rangovui sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

4.7. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

V. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Darbų užduotyje nustatytais reikalavimais, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.

5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.

5.4. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

5.5. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

5.6. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarčiai įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jeigu siekiant įvykdyti Sutartį reikia atlikti darbus ar panaudoti medžiagas, priemones, įrengimus, paslaugas, kurių Rangovas nenumatė arba netinkamai numatė sudarant Sutartį, tačiau jie yra būtini šiai Sutarčiai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo lėšomis ir neturi teisės reikalauti padidinti Sutarties kainą.

5.7. Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams kiekiams, kurie gali būti nustatyti Darbų užduoties dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.

Užsakovas neatlygina už darbus, kuriuos Rangovas atlieka savavališkai, nukrypdamas nuo Sutarties sąlygų. Užsakovui pareikalavus, Rangovas privalo šiuos darbus per nurodytą terminą pašalinti. Nepašalinus tai gali būti padaryta Rangovo sąskaita.

5.8. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

5.9. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:

5.9.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

5.9.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;

5.9.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimo į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokį šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;

5.9.4. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios gali turėti ar daro įtaką Darbų atlikimo terminams, kainai ar kokybei;

5.9.5. bendradarbiauti su Užsakovu vykdamas Sutartį.

5.10. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu šilumos, elektros, vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui, galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotus resursus rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms, jeigu nesusitariama kitaip.

5.11. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei keičiamojo jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.

5.12. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir Medžiagas pagal Darbų užduotyje nurodytus reikalavimus.

5.13. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas, statybos darbus ar prieš atlikdamas bandymus, privalo informuoti Užsakovą, kuris gali patikrinti, apžiūrėti ir, jeigu reikia, priimti bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Užsakovui, tai, Užsakovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.

5.14. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.

5.15. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.

5.16. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.

5.17. vykdant Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas teikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jei informacinės sistemos „E. sąskaita“ funkcinės galimybės nepakankamos ar laikinai neužtikrinamos, Rangovas gali pateikti reikalingą informaciją raštu.

5.18. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.

5.19. Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąraše (Sutarties 3.2.4 p.), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu protokolu įformina susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo (jei taikoma).

Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimąjį subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus ir dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

5.20. Jei Rangovas nevykdo/netinkamai vykdo nors vieną iš Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, nesusijusių su Sutartyje numatytais prievolių įvykdymo terminais, Rangovas, Užsakovo pareikalavimu, moka baudą, sudarančią 250 Eur (du šimtai penkiasdešimt eurų 00 ct) už kiekvieną pažeidimo atvejį atskirai. Jei Rangovas pažeidžia tuos pačius įsipareigojimus, Užsakovas turi teisę numatytą baudą taikyti pakartotinai. Nevykdant, netinkamai vykdant daugiau kaip vieną iš Rangovui Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę reikalauti Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos išmokėjimo ir nutraukti Sutartį.

5.21. Rangovas nedelsiant privalo informuoti Užsakovą apie restruktūrizavimo ar bankroto bylos jam iškėlimą.

5.22. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Rangovo nuo įsipareigojimų įvykdymo.

5.23. Jeigu Darbų užduotyje yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanismus.

5.23. Rangovas turi teisę Darbus atlikti anksčiau Sutarties 3.4 ir 6.1 p. numatyto termino.

VI. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

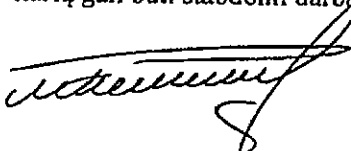
6.1. Darbų atlikimo nuo jų pradžios terminas yra nurodytas Sutarties 3.4 p. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus.

6.2. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti Sutartį pagal Sutarties 12.3.2 p. sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

6.3. Darbų atlikimo termino pratęsimas nenumatomas.

6.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

6.5. Užsakovas, raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų ir, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo ir, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti Rangovui sustabdyti visų Darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:



- 6.5.1 vėluojama perduoti dalį statybvietsės;
 - 6.5.2. trečiųjų šalių įtaka;
 - 6.5.3. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
 - 6.5.4. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
 - 6.5.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
 - 6.5.6. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
 - 6.5.7. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
 - 6.5.8. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietsėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
 - 6.5.9. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
 - 6.5.10. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.
- 6.6. Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo. Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos. Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų išlaidų apmokėjimą.
- 6.7. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 p. pabaigos, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas turi teisę kreiptis į Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusį Rangovo Draudiką dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo draudimo išmokos išmokėjimo. Jei šiuo atveju Sutartis dėl terminų pažeidimo nenutraukiama ir Rangovas įsipareigoja toliau vykdyti Sutartį iki įsipareigojimų pabaigos, jis Užsakovui papildomai moka delspinigius dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas Sutarties 3.4 p. už kiekvieną praleistą termino dieną. Netesybų nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.8. Jei Rangovas Sutarties vykdymo ar Darbų garantinio laikotarpio metu vėluoja pašalinti nustatytus atliktų Darbų defektus per Užsakovo nurodytą ar Šalių sutartą terminą, Užsakovas turi teisę reikalauti iš Rangovo 0,05 proc. delspinigių nuo bendros Sutarties kainos už kiekvieną ištaisyti defektus pradelstą dieną.

VII. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

7.1. Užsakovas perima Darbus:

7.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir

7.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

Rangovas, užbaigęs Darbus, bei, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, su prašymu dėl Darbų perdavimo-priėmimo raštu privalo kreiptis į Užsakovą kartu pateikdamas atliktų Darbų perdavimo Užsakovui aktą.

7.2. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal Sutarties 7.1 p., per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų privalo:

7.2.1. atlikti bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio kartu su Rangovu pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą, jame nurodant, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridedant (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 14 (keturiolika) kalendorinių dienų po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos;

arba

7.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.

7.3. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktą Darbą, pasibaigus Sutarties 7.2 p. nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo aktas buvo išduotas paskutinę to laikotarpio dieną.

7.4. Rangovas iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statybvietsės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Darbų perdavimo Užsakovui metu statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Užsakovui tinkamas darbo sąlygas Darbams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją.

7.5. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki statybos užbaigimo termino pabaigos pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

7.6. Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Darbai, ištaisyti defektai (jei reikia), pateikti medžiagų sertifikatai ir atitikties deklaracijos, kita išpildomoji dokumentacija ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas, atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašyta Statybos užbaigimo deklaracija bei Užsakovui bus perduoti visi Statybos užbaigimo ir su tuo susiję dokumentai, kuriuos privalo saugoti Užsakovas.

VIII. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

- 8.1. Sutarties kaina yra nurodyta 3.4 p. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
- 8.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.
- 8.3. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Darbų užduoties dokumentuose – darbų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie pateikiami, – yra orientacinis ir neturi būti laikomas faktiniu ir tikslu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.
- 8.4. Mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą, Darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą (F-3), Atliktų darbų aktus (F-2) ir pateiktas PVM sąskaitas faktūras ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokių defektų ištaisymą, bei pasirašius Statybos užbaigimo deklaraciją.
- 8.5. Užsakovas privalo sumokėti Rangovui sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per Sutarties 3.4 p. nurodytą dienų skaičių nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo. Rangovas PVM sąskaitas-faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra), privalo pateikti Užsakovui naudojantis elektronine paslauga „E. Sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. Sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).
- 8.6. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties 8.5 p. nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas Sutarties 3.4 p.
- 8.7. Pradinės Sutarties vertė dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Visą riziką dėl darbų atlikimo kainos padidėjimo prisiima Rangovas.
- 8.8. Pradinės Sutarties vertė dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:
- 8.8.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama pradinės Sutarties vertė: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, pradinės Sutarties vertė nebus perskaičiuojama;
- 8.8.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas;
- 8.8.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, pradinės Sutarties vertėje esantis PVM tarifas neatliktiems darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus;
- 8.8.4. pradinės Sutarties vertės dėl pasikeitusių mokesčių pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;
- 8.8.5. perskaičiuota pradinės Sutarties vertė pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.
- 8.9. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus Darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 (tris) darbo dienas po informacijos apie juos gavimo. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus. Rangovas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams Subrangovui trišalėje sutartyje nustatyta tvarka.
- 8.10. Užsakovas turi teisę sustabdyti visus atliekamus mokėjimus pagal Sutartį tuo atveju, jei Rangovas nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartyje nustatytus įsipareigojimus iki kol pažeidimai bus pilnai pašalinti. Tokiu atveju Užsakovas yra atleidžiamas nuo delspinigių už apmokėjimo termino pažeidimus. Apie mokėjimo sulaikymą Užsakovas informuoja Rangovą raštu, nurodydamas dėl kokių trūkumų ir kokio dydžio lėšos bus sulaikomos. Mokėjimų sulaikymas vykdomas jei Rangovas: nepašalina nurodytų ar apmokėtų Darbų defektų, Užsakovui yra padaryti nuostoliai, Rangovas atsilieka nuo Darbų atlikimo terminų ar nesilaiko privalomųjų normatyvinių statybos dokumentų ir pan. Esant ginčui tarp Šalių dėl Darbų kokybės ir atitikimo Sutarties sąlygoms, Užsakovas priima bei apmoka neginčytinų Darbų dalį. Rangovui ištaisyti visus nurodytus trūkumus, sulaikytos lėšos jam išmokamos ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
- 8.11. Užsakovas turi teisę išskaičiuoti netesybas (baudas, delspinigius) iš Rangovui mokėtinų sumų, jeigu Rangovas netesybų per Užsakovo raštu nurodytą terminą nesumoka, t. y. Užsakovas turi teisę pagal šią Sutartį mokėtinas sumas sumažinti Rangovui mokėtinų sumų (delspinigių, baudų) dydžiu. Tokie Užsakovo veiksmai nebus laikomi Užsakovo įsipareigojimų nevykdymu ar netinkamu vykdymu bei pagrindu sustabdyti Rangovo įsipareigojimų vykdymą pagal šią Sutartį.

IX. PAKEITIMAI. KIEKIO (APIMTIES) KEITIMO SĄLYGOS

9.1. Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis šios Sutarties nuostatomis, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. bei 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. IS-95 patvirtintos Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos (toliau – Metodika) aktualia redakcija.

9.2. Užsakovas už Darbus sumoka Sutarties 3.4 punkte nurodytą kainą, jeigu faktinis ir pirkimo dokumentuose bei Sutartyje Užsakovo nurodytų darbų kiekis (skaičiuojant pinigine verte) nesiskiria daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės. Jeigu dėl ne nuo Sutarties Šalių priklausančių aplinkybių reikia atsisakyti ir (ar) įsigyti daugiau kaip 15 proc., skaičiuojant nuo pradinės Sutarties vertės, Sutartyje nurodytų Darbų apimties (vertės), Darbai, viršijantys 15 proc. vertės ribą, turi būti atsisakomi ir (ar) įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas šioje Sutartyje ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. Jeigu reikia įsigyti papildomus Sutartyje ir (ar) pirkimo dokumentuose nenumatytus darbus, Darbai turi būti įsigijami taikant kiekio (apimties) keitimo sąlygas, nurodytas šioje Sutartyje ir (ar) Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.

9.3. Užsakovas, apskaičiuodamas atsisakomų arba įsigijamų papildomų darbų kainas pagal kiekio (apimties) keitimo sąlygas, taiko žemiau pateikiamus būdus prioritetine tvarka, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

9.3.1. pritaikant Sutarties pasirašymo metu Rangovo pateiktose lokalinėse sąmatose nurodytus darbų įkainius;

9.3.2. jei įmanoma, išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio;

9.3.3. pritaikant Sutarties pasirašymo metu Rangovo pateiktose lokalinėse sąmatose numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas;

9.3.4. įvertinant pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudas) bei netiesiogines (pridėtines, statybietės ir pelno) išlaidas pagal Metodikos priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.4. Darbų kiekio (apimties) pakeitimai gali būti atliekami Šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties pakeitimo šiais atvejais:

9.4.1. kai Darbų užduotyje nurodyti Darbai dėl atliktų korekcijų tampa nebereikalingi;

9.4.2. kai Darbų užduotyje numatytų sprendinių neįmanoma įgyvendinti dėl Darbų užduoties klaidų;

9.4.3. kai nėra skiriamas pakankamas finansavimas Darbams apmokėti;

9.4.4. kai dėl paaiškėjusių techninių priežasčių ir aplinkybių tam tikrus Darbus vykdyti tampa neracionalu;

9.4.5. kai atsiranda būtinybė dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Užsakovas negalėjo numatyti, bet iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis, arba vykdant Darbus paaiškėja naujos aplinkybės dėl objekto būklės ir pateikti sprendiniai tampa sunkiai įgyvendinami;

9.4.6. dėl statybos normatyvinių dokumentų ar kitų teisės aktų reikalavimų pasikeitimo po statybą leidžiančių dokumentų, kurių pagrindu vykdomi Darbai, išdavimo, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistas Sutarties pobūdis ir būtina pasikeitusių teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu;

9.4.7. dėl pagrįstų trečiųjų asmenų reikalavimų dėl Darbų, susijusių su trečiųjų asmenų turtu, vykdymo (inžinerinių tinklų (vandentiekų, dujotiekų, elektros, telekomunikacijų, energijos ir (ar) kitų tinklų), susisiekimo komunikacijų valdytojų ir pan.);

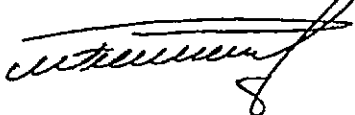
9.4.8. dėl nenumatytų fizinių sąlygų, t. y. dėl išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų);

9.4.9. kitais Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje numatytais atvejais.

9.5. Pakeitimų įforminimo tvarka:

9.5.1. jei kiekio (apimties) keitimo būtinybė atsirado dėl nenumatytų aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina (tikslinga) atsisakyti atskiro darbo, ar būtina (tikslinga) mažinti Darbų apimtį (pavyzdžiui dėl Darbų užduoties korekcijų, Užsakovo sprendimo atsisakyti dalies darbų ir pan.), raštu pagrindžiamos bei suderinamos su Užsakovu ir patvirtinamos Rangovo parašais aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal Rangovo iki Sutarties pasirašymo Užsakovui pateiktose lokalinėse sąmatose esančius įkainius;

9.5.2. jei dėl nenumatytų, nuo Šalių nepriklausančių aplinkybių, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, Sutartyje numatytą atskirą darbą (ar jo dalį, t. y. projekte nurodytos Medžiagos (įrenginiai) rinkoje nebegaminamos (nebetiekiamos) ar pan.), būtina keisti kitu darbu (pavyzdžiui dėl Darbų užduoties korekcijų, Užsakovo sprendimo atsisakyti dalies darbų ir pan.), raštu pagrindžiamos bei suderinamos su Užsakovu ir patvirtinamos Rangovo parašais aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Darbų pakeitimus, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal



Sutarties 9.3 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl keistinių Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal Sutarties 9.3 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus. Jei taikant kiekio (apimties) keitimą Darbai keičiami kitais Darbais, tokie Darbų pakeitimai neturi pabloginti Sutarties rezultato;

9.5.3. jei dėl nenumatytų aplinkybių, kurių negalima buvo numatyti iki Sutarties pasirašymo, racionaliai naudojant Darbų vykdymui skirtas lėšas, būtina (tikslinga) atlikti **papildomus** Darbus, tiesiogiai susijusius su Sutartyje numatytais Darbais ir būtinus Sutarčiai įvykdyti (užbaigti), tokių Darbų būtinumas pagrindžiamas dokumentais, patvirtintais Rangovo parašais, bei raštu suderinamas su Užsakovu. Papildomais Darbais laikomi: 1) Darbai, kurie nebuvo numatyti pirkimo dokumentuose ir (ar) Sutartyje, ir (ar) 2) pirkimo dokumentuose bei Sutartyje nurodytų darbų apimčių padidėjimas, jeigu jis viršija 15 proc. pradinės Sutarties vertės. Rangovas pateikia papildomų darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo papildomų darbų kainas, apskaičiuotas pagal Sutarties 9.3 punkte nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus.

9.6. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Darbų užduotyje, gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Darbų užduočiai ir brėžiniams bei nepakeičia Sutarties pobūdžio. Rangovas minėtas medžiagas ir įrenginius (jei taikoma) privalo raštu suderinti su Užsakovu, rašte nurodydamas siūlomų medžiagų ar įrangos (jei taikoma) technines specifikacijas. Užsakovas nesutikdamas su siūlomomis medžiagomis ir (ar) įrenginiais, raštu nurodo, kurių funkcinių ar kokybinių reikalavimų siūlomos medžiagos ar įrenginiai neatitinka. Medžiagų ir (ar) įrenginių specifikacijų patikslinimai atliekami statybos proceso dalyviams (užsakovas, rangovas) pasirašant statybos darbų techninių specifikacijų patikslinimo aktą, kuriame nurodomos Darbų, įrenginių ir (ar) medžiagų techninių specifikacijų tikslinimo priežastys. Rangovas privalo pateikti bent 3 (trijų) tiekėjų patvirtinimus, kad Darbų užduotyje nurodyti įrenginiai ir (ar) medžiagos negali būti pagaminti. Užsakovas turi teisę Rangovo pateiktą informaciją patikrinti apklausdamas kitus tiekėjus.

9.7. Rangovas, Darbų vykdymo metu sužinojęs apie Darbų užduoties klaidą arba techninį trūkumą, apie tai privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas raštu pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį Rangovo pranešimą, privalo Rangovui pateikti trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti pakeitimą.

9.8. Susitarimai dėl kiekio (apimties) keitimo turi būti Šalių įforminti raštu, pagrįsti dokumentais, Šalių suderinti ir laikomi sudėtine Sutarties dalimi.

X. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

10.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrinamas besąlygišku, pirmo pareikalavimo ir neatšaukiamu Sutarties įvykdymo užtikrinimu (*pateikiamas pagal Sutarties 2 priedą*). Šios Sutarties įvykdymas turi būti užtikrinamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – 10 (dešimt) proc. nuo pradinės Sutarties vertės su PVM.

10.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama ar laiduojama, kad Užsakovui bus sumokėta nustatyta pinigų suma ar atsakyta už Rangovo prievolės dėl to, kad Rangovas neįvykdė įsipareigojimų pagal Sutartį ar vykdė juos netinkamai. Užsakovas neprivalo pagrįsti teikiamo reikalavimo dėl Sutarties įvykdymo užtikrinime numatytos sumos išmokėjimo, tačiau turi nurodyti, kurias Sutarties nuostatas Rangovas pažeidė. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį), kai Rangovas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu.

10.3. Rangovas, pasirašęs Sutartį, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, turi pateikti Užsakovui Sutarties 10.1 p. nurodyto dydžio bei kitus reikalavimus atitinkantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi galioti 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ilgiau nei Rangovo sutartinių įsipareigojimų vykdymo pabaiga. Jei Rangovas, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti Sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba nepateikia reikalavimus atitinkančio Sutarties įvykdymo užtikrinimo, arba nepasirašo Sutarties, arba atsisako ją sudaryti LR Viešųjų pirkimų įstatyme ir pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį. Tuo atveju Užsakovas siūlo sudaryti Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Rangovo, atsisakiusio sudaryti Sutartį.

10.4. Pratęsus (jei taikoma) Rangovo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, arba Darbai yra sustabdomi, arba pasibaigę Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo laikas, atitinkamai turi būti pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Rangovas turi užtikrinti, kad pratęsiant Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą neatsirasų laikotarpis, per kurį Rangovo prievolių vykdymas būtų neužtikrintas.

10.5. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Rangovo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimą. Jei Rangovas

nurodytu atveju nepasirūpina pateikti užtikrinimą, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, o Rangovui tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą Užsakovui Sutarties neįvykdymo (nutraukimo) dėl Rangovo kaltės atveju.

10.6. Jei Rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Jei Užsakovas dėl Rangovo kaltės Sutarties vykdymo metu pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu, tačiau Sutartis nenutraukiama, ir Rangovas ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovui sutikus leisti jam toliau juos vykdyti, Rangovas per 5 (penkias) darbo dienas privalo pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą Sutartyje nustatytomis sąlygomis.

10.7. Siekdamas užtikrinti savo sutartinių įsipareigojimų įvykdymą, šiame Sutarties skyriuje numatytais terminais, Rangovas į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke gali pervesti sumą, ne mažesnę nei Sutarties 10.1 p. nurodytas Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydis. Ši suma Rangovui per 5 (penkias) darbo dienas grąžinama tik tinkamai įvykdžius Sutartį arba užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Iš šios sumos, esant pagrindui, gali būti išskaičiuotos Rangovui pritaikytos netesybos ir Užsakovo patirti nuostoliai. Rangovui neįvykdžius įsipareigojimų ar Sutartį nutraukus dėl Rangovo kaltės, visa šiame papunktyje nurodyta į Užsakovo sąskaitą pervesta suma yra negrąžinama.

10.8. Rangovui Sutartyje numatytomis sąlygomis nepratęsiant/nepateikiant Sutarties įvykdymo užtikrinimo ar vietoje užtikrinimo į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke nepervedus ne mažesnės, kaip Sutarties įvykdymo užtikrinimas sumos, Užsakovas įgyja teisę reikalauti sumokėti visą Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, kadangi Rangovas laikomas neįvykdžiusiu šiame papunktyje nurodyto savo įsipareigojimo ir turi teisę nutraukti Sutartį.

XI. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas Sutarties 3.4 p. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

11.3. Užsakovas per garantinį laiką nustatęs statinio statybos defektų, pakviečia Rangovą ir surašo dvišalį aktą, kuriame nurodo išryškėjusius statybos defektus ir su Rangovu suderina jų padarinių pašalinimo terminą. Jei Rangovas neatvyksta arba atsisako pasirašyti dvišalį aktą, galioja Užsakovo surašytas vienašalis aktas. Jei Rangovas nepašalina Darbų trūkumų Defektniame akte nurodytu terminu, Užsakovas turi teisę pradėti skaičiuoti ir reikalauti Sutarties 6.8 p. numatyto dydžio delspinigių. Taip pat, jei Rangovas nepašalina Darbų trūkumų, Užsakovui suteikiama teisė pačiam ar pasitelkus trečiuosius asmenis ištaisyti Rangovo atliktų Darbų defektus, o Rangovas privalo ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo pareikalavimo atlyginti Užsakovo tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, įskaitant Užsakovo kaštus ieškant kito tiekėjo ir pan.

XII. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties 6.5 p. trunka ilgiau nei 91 (devyniasdešimt vieną) kalendorinę dieną, tai Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.

12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kurių nors įsipareigojimų pagal Sutartį, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

12.3. Užsakovas privalo bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statybvietės dėl šių esminių Sutarties pažeidimų, jei Rangovas:

12.3.1. nevykdo Sutarties 12.2 p. nurodytų Užsakovo nurodymų ir dėl to Užsakovas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi;

12.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;

12.3.3. po raštiško Uždakovo įspėjimo dėl Rangovo Sutarties sąlygų pažeidimų, jis juos pašalina nekokybiškai ar dar kartą pažeidžia Sutarties sąlygas, taip pat nevykdamas, netinkamai vykdamas daugiau kaip vieną iš Rangovui Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

12.3.4. nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pagal Sutarties nuostatas arba visais pagrįstais atvejais nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo;

12.3.5. dėl kitų esminių Sutarties sąlygų pažeidimo.

12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3 p:

12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Uždakovo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir

12.4.2. Uždakovas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Uždakovas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Uždakovo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Uždakovas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.

12.5. Uždakovas turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui:

12.5.1. bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:

(i) už bet kurį atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;

(ii) išlaidos už įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Uždakovui sumokėjus, ši įranga ir Medžiagos tampa Uždakovo nuosavybe;

(iii) bet kurios kitos išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.

12.5.2. kai Rangovas bankrutuoja (iškelta ar paduotas prašymas iškelti bankroto bylą) arba yra likviduojamas, restruktūrizuojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.5.3. kai keičiasi Rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

12.5.4. Viešųjų pirkimų įstatymo nurodytais atvejais.

Uždakovas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.

12.6. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 (keturiolika) dienų apie tai raštu pranešęs Uždakovui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:

12.6.1. per 72 (septyniasdešimt dvi) dienas nuo Sutarties 8.5 p. nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo (išskyrus atskaitymus pagal VIII skyriaus nuostatas);

12.6.2. Uždakovas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį;

12.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 p. trunka ilgiau nei 112 (vieną šimtą dvylika) kalendorinių dienų;

12.6.4. bendras Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei pusė Darbų atlikimo termino ir ilgiau kaip 112 (vieną šimtą dvylika) kalendorinių dienų.

Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių Rangovo teisių.

Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal jos 12.6.1 ir 12.6.2 p., jam turi būti suteikta teisė atgauti sustabdymo ir Statybvietsės palikimo išlaidas kartu su bauda, prilygstančia 5 (penki) proc. nutraukimo dieną neatliktos Darbų dalies vertei.

12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Uždakovo nurodytą terminą privalo:

12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;

12.7.2. perduoti Uždakovui įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietsės ir pats palikti Statybvietsę.

12.8. Bet kokių atveju nutraukiant Sutartį Uždakovo iniciatyva esant Rangovo kaltei, Uždakovas turi teisę ir pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tačiau jo sumokėjimas neturi būti siejamas su visišku Uždakovo patirtų nuostolių atlyginimu ir neatleidžia Rangovo nuo pareigos Uždakovui atlyginti nuostolius (tiesioginius ir netiesioginius) pilnai.

12.9. Jeigu Rangovas, įgyvendindamas Sutartį, padaro bet kurį esminį Sutarties pažeidimą, Uždakovas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje paskelbia informaciją apie Rangovą, kaip apie Sutarties

neįvykdžiusį ar netinkamai jį įvykdžiusį tiekėją, taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme.

XIII. GINČAI

13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

XIV. NENUGALIMA JĖGA

14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

XVI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

15.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai – laikantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą.

15.2. Šalių atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų Sutarčiai vykdyti, duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Sutartį arba būtinybe pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis.

15.3. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

15.4. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas, ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

15.5. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, tiekėjai ir priežiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

15.6. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju, Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys bent tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos ši Sutartis nustato. Taip pat Šalys supranta, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

15.7. Šalys įsipareigoja tinkamai informuoti visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo subtiekiejų darbuotojus ir kitus atstovus), kurie bus pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti, apie tai, kad jų asmens duomenys bus arba gali būti perduoti Šalims ir bus arba gali būti Šalių tvarkomi Sutarties vykdymo tikslais; kur ir kiek laiko asmens duomenys bus saugomi, ir kas turės galimybę su jais susipažinti. Šalys pažymi, kad fiziniai asmenys, kurie yra pasitelkti Sutarčiai su Šalimis vykdyti ir išvardinti Sutartyje, yra

supažindinti su Sutartyje pateiktais jų asmeniniais duomenimis, ir Šalies nustatyta tvarka tam davė savo sutikimą.

15.8. Šalys šiuo susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jos sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos (ES) ar jų šalies įstatymai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

15.9. Duomenų subjektai turi teisę susipažinti su tvarkomais savo asmens duomenimis, teisę prašyti ištaisyti netikslius duomenis, ištrinti neteisėtai tvarkomus duomenis arba apriboti jų tvarkymą, tuo atveju, kai duomenys tvarkomi esant Šalies teisėtam interesui – teisę nesutikti, kad duomenys būtų tvarkomi, teisę į duomenų perkeliamumą, taip pat teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai. Šiomis teisėmis duomenų subjektai gali pasinaudoti kreipdamiesi Sutartyje nurodytais Šalių adresais arba el. pašto adresais (jeigu pateikiamas el. parašu pasirašytas prašymas). Informuodamos Sutarčiai vykdyti pasitelktus fizinius asmenis apie jų asmens duomenų tvarkymą, Šalys įsipareigoja pateikti jiems šiame Sutarties punkte nurodytą informaciją apie jų teises.

XVI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai.

15.2. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

15.3. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

15.4. Rangovo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą – Vytautas Petkevičius tel.868549489, el. nauja.energija@gmail.com

15.5. SUTARTIES PRIEDAI:

1 priedas. Techninė užduotis Rangos darbų pirkimui (Darbų užduotis).

2 priedas. Sutarties įvykdymo užtikrinimo formos.

UŽSAKOVAS

Akmens rajono savivaldybės administracija

Kodas 188719391

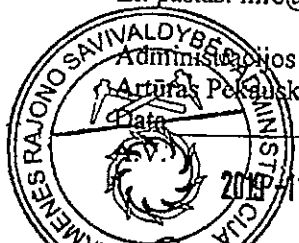
PVM mokėtojo kodas – ne PVM mokėtoja

L. Petravičiaus a. 2, LT-85132 Naujoji Akmenė

A. s. Nr. LT09 4010 0433 0001 0060

Tel.: (8 425) 57 133, faks.: 56 594

El. paštas: info@akmene.lt



Akmens rajono savivaldybės administracijos
Statybos skyriaus
statybos darbų priežiūrėtojas
Edvardas Stanius

Akmens rajono savivaldybės administracijos
Teisės ir personalo skyriaus vedėja
Simona Girdevaitė

Akmens rajono savivaldybės administracijos
Viešųjų pirkimų skyriaus
vyrininko pavaduotoja
Rasa Jaknė

Akmens rajono savivaldybės administracijos
Statybos skyriaus vedėja
Rolandas Naglys

RANGOVAS

UAB „Viešųjų malūnas“

Kodas 253250070

PVM mokėtojo kodas - LT532500716

Akmens g. 24 Vieškiečiai, Mažeikių raj.

A.s. LT844010043300030244

Tel. 8 (425) 59439

nauja.energija@gmail.com

Laikinais einantis direktoriaus pareigas

Kęstutis Čiapas

Data 2019.12.04

A.V.

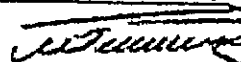


Buhalterinės apskaitos skyriaus
vedėja
Ausra Gedutienė

2019 m. 11 mėn. 29 d. Sutarties Nr. 55-1019-544 1 priedas
TVIRTINU:

Akmenės rajono savivaldybės administracijos
direktorius pavaduotojas

Artūras Pekauskas



TECHNINĖ UŽDUOTIS RANGOS DARBŲ PIRKIMUI NR. PRO-24

2019-09-09

Naujoji Akmenė

Projekto pavadinimas, adresas - Vėl Ventos ambulatorijos pritaikymo neįgaliesiems rangos darbų pirkimas įgyvendinant ES projektą Nr. 08.1.3-CPVA-R-609-61-0019 „Pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugų kokybės ir prieinamumo gerinimas tikslinėms gyventojų grupėms“.

Adresai: Vėl Ventos ambulatorija, Ventos g. 28, Venta, Akmenės r. sav.;

Sutarties įvykdymo terminas: Remonto darbai turi būti atlikti per 3 (tris) mėnesius

Remontuojamų statinių (bustu) bendriniai duomenys

Užsakovas/statytojas	Akmenės rajono savivaldybės administracija
Patalpos adresas	Vėl Ventos ambulatorija, Ventos g. 28, Venta, Akmenės r. sav.
Statinių kategorija	Neypatingi statiniai
Statybos rūšis	Paprastasis remontas
Statinio naudojimo paskirtis	Gydymo paskirties

1. Statytojo reikalavimai.

- 1.1. Visi Projekto Rangovo siūlomi sprendiniai turi būti, racionalūs, ekonomiškai ir atitikti Lietuvoje galiojančioms normoms ir reikalavimams. Darbai turi būti atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos statybos įstatymu, statybos techninis reglamentas STR 2.03.01:2001 „Statiniai ir teritorijos. Reikalavimai žmonių su negalia reikmėms“ ir kitais statybos techniniais reglamentais, bei norminiais teisės aktais ir sutartimi.
- 1.2. Durys į tualetų, prausyklų patalpas ir ŽN pritaikytas tualetų kabinas būtina įrengti, taip kad jas atidarius, angos beklūtis plotis, matuojant tarp varčios ir staktos vidaus, turi būti ne mažesnis kaip 850 mm. Durys pastato viduje turi būti be slenksčių.
- 1.3. Įrengiant patalpas Žmogui su negalia sanitarinės patalpos dydis turi būti toks, kad sumontavus būtinus prietaisus (unitazą, kriauklę, dušą ir kt.) kabinoje liktų laisvas 1500 mm skersmens plotas vežimėliui važiuoti. Unitazas turi būti pastatytas taip, kad iš vieno šono liktų ne siauresnis kaip 900 mm tarpas vežimėliui pastatyti. Unitazas turi būti pastatytas ne arčiau kaip 300 mm iki šoninės sienos ar pertvaros. Unitazo viršus turi būti 450-520 mm aukštyje nuo grindų paviršiaus. Šalia unitazo ant kabinos sienos 1000-1200 mm nuo grindų paviršiaus būtina pritvirtinti 2-3 kablius viršutiniams drabužiams, ramentams ar krepšiui pakabinti. Abipus unitazo 800 mm – 900 mm aukštyje nuo grindų turi būti įrengti atlenkiami ir pasukami horizontalūs turėklai su alkūramsčiai.
- 1.4. Sanitarinėse patalpose, pritaikytose ŽN, veidrodžiai turi būti pakabinti taip, kad apatinė atspindžio paviršiaus braila būtų ne aukščiau kaip 850 mm nuo grindų paviršiaus. Rankšluosčius, rankų džiovintuvus, popieriaus, muilo laikiklius ir kitus elementus būtina kabinti 850-1200 mm aukštyje nuo grindų.

- 1.5. Durų rankenos, elektros jungikliai, kištukiniai lizdai ir kiti valdymo įtaisai turi būti įrengti ne žemiau kaip 0,5 m ir ne aukščiau kaip 1,3 m nuo grindų paviršiaus.
- 1.6. Praustuvių, dujų, vonių čiaupai turi būti svirtiniai. Unitazų ir pisuarų vandens nuleidimo įtaisai turi būti patogūs naudotis ŽN. Jie gali būti mechaniniai ar automatiniai.
- 1.7. Praustuvas turi būti pakabintas ne arčiau kaip 300 mm nuo šoninės sienos; praustuvo viršus turi būti 750-850 mm aukštyje nuo grindų paviršiaus. Prieš praustuva būtina palikti ne mažesnę kaip 1 200 mm x 900 mm dydžio aikštelę ŽN su vežimėliu privažiuoti. Abipus ŽN pritaikyto praustuvo 800 mm-900 mm aukštyje reikia pritvirtinti turėklus.
- 1.8. ŽN pritaikytas panduso plotis turi būti ne mažesnis kaip 1 200 mm, matuojant atstumą tarp turėklų ir tarp apsauginių bortelių. ŽN pritaikyto panduso išilginis nuolydis turi būti didesnis kaip 1:12. Abejose panduso juostos ir aikštelių pusėse turi būti įrengti išsisiniai turėklai. Abipus kiekvienos panduso juostos ir aplink aikšteles, jei jos yra ne prie sienos, turi būti įrengti ne žemesni kaip 50 mm borteliai. Panduso juostų ir aikštelių paviršius turi būti įrengtas iš kietos, šiurkščios, neslidžios medžiagos. Turėklai turi būti įrengti abejose kiekvieno panduso pusėje, dvigubi: viršutiniai tvirtinami 900-950 mm aukštyje, apatiniai – 650 – 750 mm aukštyje nuo laiptų pakopų ar panduso juostos plokštumos.
- 1.9. Turėklų paviršius turi būti lygus, ištisinis ir be išsikišimų. Turėklų stveriamoji konstrukcija turi būti patogi suimti ranka. Tam būtina naudoti 30-50 mm skersmens elipsės, ovalo ar apskritimo formos skerspjuvio turėklus arba ne platesnius kaip 40 mm stačiakampio formos skerspjuvio turėklus. Turėklų galai turi būti suapvalinti ar užlenkti į sienos, atramos ar grindų pusę. Rekomenduojama naudoti medinius, plastikų aptrauktus metalinius, plastikinius ar kitos medžiagos liesti medžiagos turėklus.
- 1.10. Tarp turėklo ir sienos paviršiaus turi būti paliktas ne siauresnis kaip 40-50 mm tarpas. Šiame tarpe neturi būti šiurkščių paviršių, aštrių elementų ar kyšančių konstrukcijų. Turėklai turi būti gerai įtvirtinti: jie neturi klibėti, linkti ar sukinėtis aplink savo ašį.

2. Reikalavimai atliekant rangos darbų pirkimą

2.1. Kartu su pasiūlymu tiekėjas privalo pateikti sudarytą darbų išlaidų sąmatą.

Tiekdamas pasiūlymą tiekėjas objektuose turės pasitikslinti ir savarankiškai įvertinti siūlomų atlikti darbų kiekius ir atlikti visus reikalingus skaičiavimus.

2.1. Tiekėjas atsako už rūpestingą visų pirkimo dokumentų išnagrinėjimą, už patikimos informacijos apie visas sąlygas bei įsipareigojimus, galinčius turėti įtakos pasiūlymo sumai ar pobūdžiui arba Darbų atlikimui, gavimą. Jei pirkimo dalyvis laimi konkursą, nebebus priimtas joks reikalavimas pakeisti pasiūlymo sumą arba sąlygas, grindžiamas klaidomis ar praleidimais.

Tikslu nustatyti Darbų apimtį, savo galimybes, riziką, potencialias išlaidas bei išsiaiškinti kitas aplinkybes, svarbias ruošiant pasiūlymą, vykdant rangos darbus, bus organizuojama darbų vykdymo vietų apžiūra dalyvaujant perkančiosios organizacijos atstovui. Tiekėjai apie darbų vietos apžiūros laiką bus informuoti atskiru pranešimu, apžiūra bus organizuojama ne vėliau kaip likus 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

3. Laukiami darbų rezultatai

3.1. Laiku ir tinkamai atlikti rangos darbai.

3.2. Tiekėjas, atlikdamas šioje užduotyje numatytas veiklas turi aktyviai bendradarbiauti su perkančiosios organizacijos paskirtais darbuotojais.

3.3. Perkančioji organizacija suteiks tiekėjui turimus dokumentus ir informaciją, kuri galėtų padėti šioje užduotyje numatytiems darbams atlikti ir rezultatams pasiekti.

4. Sutarties priežiūra

- 4.1. Perkančioji organizacija ir Tiekėjas pasirašys sutartį rangos darbų atlikimo (toliau – sutartis), kurios neatskiriama dalis bus ši techninė užduotis. Už sutartyje numatytų darbų kasdieninę įgyvendinimo priežiūrą bus paskirtas Perkančiosios organizacijos atsakingas darbuotojas. Tiekėjo darbo rezultatus tvirtins Perkančioji organizacija.

5. Darbų atlikimo laikotarpis

- 5.1. Tiekėjas darbus turi atlikti per tris mėnesius.
5.2. Darbai vykdomi, suderinus su užsakovu darbų eigą ir tvarką.
5.3. Už darbų sangą atsako rangovas.
5.4. Darbų priežiūrą vykdo užsakovo paskirtas statybos darbų prižiūrėtojas.

6. Rangos darbų užbaigimui paruošti visus dokumentus darbų pridavimui

- 6.1. Atliktų darbų aktus;
6.2. PVM sąskaita faktūra;
6.3. Atliktų darbų ir išlaidų apmokėjimo pažymą;
6.4. Darbų perdavimo-priėmimo aktą. Eksploatuojančios įstaigos savininko pretenzijas ir/ar pastabas dėl atliktų darbų kokybės (turi pasirašyti eksploatuojančios įstaigos savininkas ar įgaliotas asmuo).

7. Priedamų dokumentų sąrašas.

- 7.1. Techninė specifikacija (2 lapai);
7.2. Patalpų remonto schemos (2 lapai).

Sudarė:

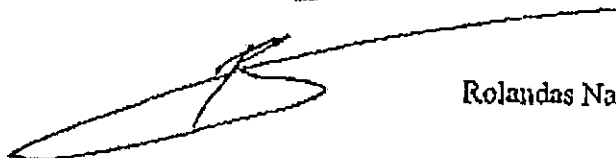
Statybos skyriaus statybos darbų prižiūrėtojas



Edvardas Stanius

Suderinta:

Statybos skyriaus vedėjas



Rolandas Naglys

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Statinių grupė VŠĮ Ventos ambulatorija, adresu Ventos g. 28, Vėnta

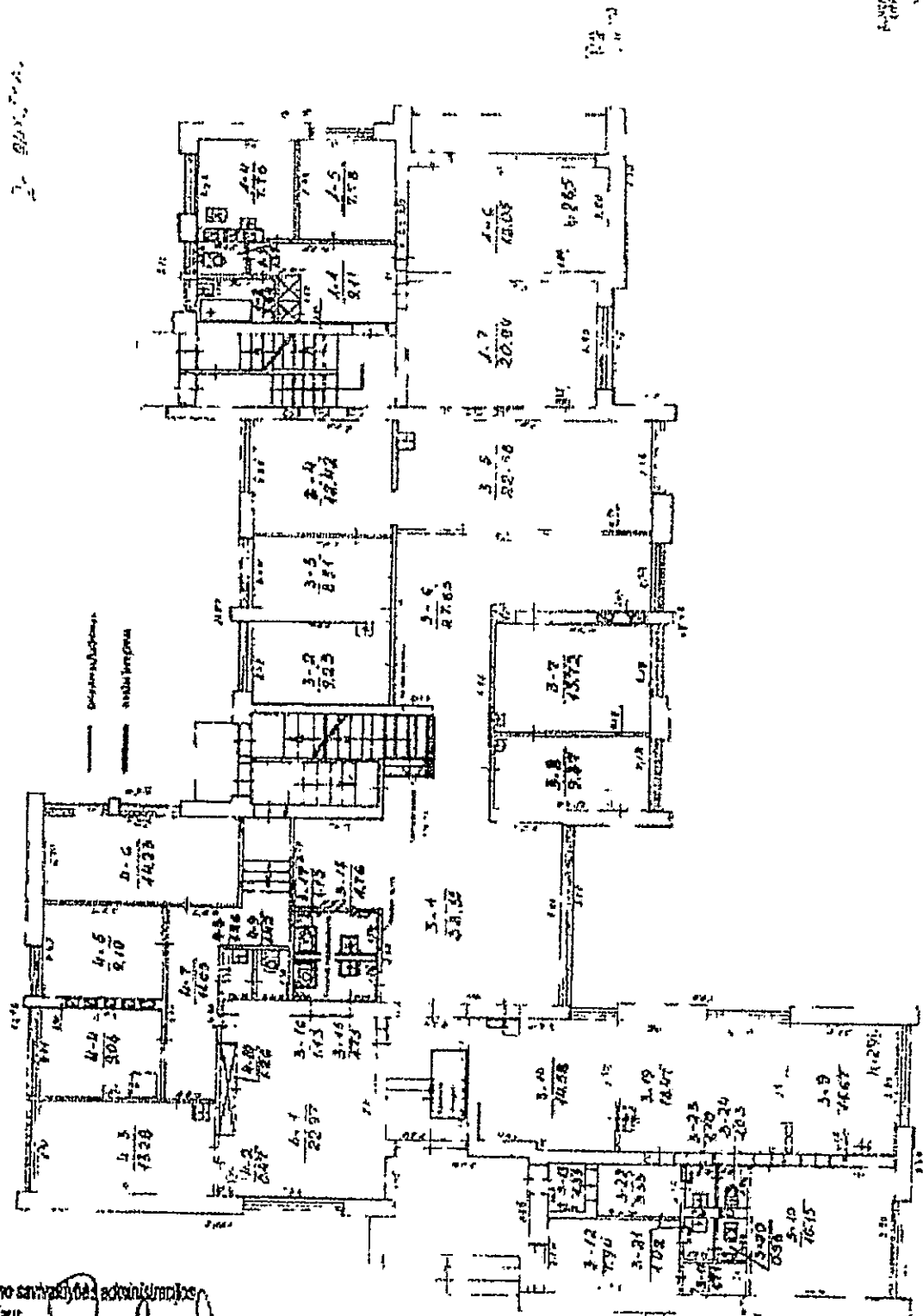
Statinyas VŠĮ Ventos ambulatorija, adresu Ventos g. 28, Vėnta Patalpų pritaikymo neįgaliesiems remontas

Žinlanažtis 1 Remonto darbai

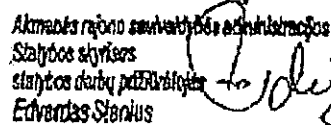
2019-09-11

Sąm. eil.	Darbų ir išlaidų aprašymai		Mato vnt.	Kioka
1 Ardymo darbai				
1 N46-131	Betoninių grindų panduso išardymas		m3	1,140
2 R23-198	Betono pjovimas diskiniu pjūktu		m	3,500
3 N46-144	Medinių pertvarų išardymas		100m2	0,050
4 N46-151	Pakabinamų lubų išardymas		100m2	0,060
5 R13-4	Sienų keraminių plytelių nuardymas, nudaužant tinką		m2	38,130
6 R23-199	Statinio plytų mūro konstrukcijų pjovimas diskiniu pjūktu		m	4,000
7 N46-133	Mūrinių pertvarų išardymas		m3	1,040
8 R7-3	Medinių durų demontavimas		vnt.	2,000
9 R19-50	klozetų puodų nuėmimas		vnt.	2,000
10 R19-51	Praustuvų nuėmimas		vnt.	2,000
11 R19-4	Vidaus vandentiekio 16mm skersmens vamzdžių ardymas		m	5,000
12 R19-35	Kanalizacijos iki 100mm skersmens vamzdžių ardymas		m	3,000
13 N50-360	Vagų iškirimas (kanalizacijos vamzdžiams ir el. kabeliams)		100m	0,300
14 R21-15	elektros laidų demontavimas		100m	0,100
15 R21-27	Šviestuvų demontavimas		100vnt.	0,020
16 R21-34	Jungiklių demontavimas		100vnt.	0,020
17 R5-58	Grindų keraminių plytelių išardymas		100m2	0,059
2 Atstatymo ir apdailos darbai				
1 N6P-0803	Grindų ir panduso armavimas		t	0,040
2 N6P-0801	Grindų ir panduso betonavimas		m3	0,500
3 F8-Z-4	Perdangos betonavimas įrengiant klojinius ir armuojant		m3	0,200
4 N10P-0201	Vandentiekio vamzdžių tiesimas vagoje		m3	10,000
5 N10P-1101	Vidaus nuotekų plastikinių vamzdžių montavimas, kai skersmuo iki 110 mm		m3	5,000
6 N21-191	el. kabelių tiesimas vagoje		100m	0,400
7 N46-26	Angų užmūrijimas sišk. plytomis		m3	0,230
8 N15P-0509	Sienų tinkavimas kalkiniu skiediniu		100m2	0,320
9 N15P-0301	Sienų klijavimas keraminėmis plytelėmis		m2	28,000
10 N11P-0501	Keraminių plytelių grindų dangos įrengimas		m2	6,500
11 F15-1-10	"Armstrong" pakabinamų lubų įrengimas		m2	6,980
12 N15-168-2	Sienų glaistymas ir šlifavimas 2kartių		100m2	0,200
13 N15-134	Sienų dažymas		100m2	0,200
14 N2P-0301	Durų montavimas		m2	2,050
15 N2P-0312	Durų apvadų montavimas		kompl.	1,000

PATALPŲ REMONTO SCHEMAS



Almenės rajono savivaldybės administracijos
Statybos skyriaus
statybos darbų priežiūra
Edvardas Stančius



3/28

PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGŲ ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTO FORMA

20__ m. _____ d. Nr. _____

(miesto pavadinimas)

(Laidavimo raštas turi būti pateiktas kartu su laidavimo draudimo liudijimo polisu)

Pirkimo sutarties pasirašymo data ir numeris: (nurodykite datą ir numerį)

Pirkimo sutarties pavadinimas: (nurodykite pavadinimą ir Sutarties objektą) (toliau – Sutartis)

Šis laidavimo draudimo raštas galioja kartu su draudimo liudijimu (polisu) Nr. (rašykite numerį).

Klientas (rašykite pavadinimą, įmonės kodą, adresą, jeitai įregistruota veikla, išvardinkite pilnų ūkio subjektų grupės, rarių pavadinimus, nurodant įregistruotos veiklos sutarties datą ir numerį) (toliau – Draudėjas) yra sudaręs Sutartį, kurioje yra numatyta, kad Draudėjas privalo pateikti Sutarties sąlygų įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą.

Šiuo laidavimo draudimo raštu laiduotojas (rašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą) (toliau – Draudikas), besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Akmenės rajono savivaldybės administracijai, L. Petravičiaus a. 2, LT-85132, Naujoji Akmenė (toliau – Naudos gavėjas), tinkamai vykdančiam Sutartyje numatytus įsipareigojimus, kurie turi įtakos Draudėjo Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų tinkamam vykdymui, draudimo išmoką (rašykite laidavimo sumą skaičiais) (rašykite laidavimo sumą žodžiais ir valiutos pavadinimą), gavęs Naudos gavėjo pirmą raštišką reikalavimą mokėti (originalą), pasirašytą Naudos gavėjo, su nuoroda į šį laidavimo draudimą. Kartu turi būti pateikta rašto Draudėjui, kuriuo buvo reikalaujama, kad Draudėjas įvykdytų savo prievolę Naudos gavėjui, kopija. Naudos gavėjas neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurie Sutartyje numatyti Draudėjo įsipareigojimai nevykdomi (netinkamai vykdomi).

Šio laidavimo draudimo sąlygos yra tokios: Draudėjas atsako dėl bet kokių prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimo, dalinio ar visiško jų nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

Draudikas neatsako už netesybų, palūkanų sumokėjimą bei Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*Force Majeure*).

Šis įsipareigojimas yra privalomas Draudikui ir jo teisių perėmėjams. Draudikas įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistinas ir neįkeistinas.

Draudiko įsipareigojimai įsigalioja nuo (rašykite datą) dienos ir galioja iki (rašykite laidavimo draudimo galiojimo datą) imtinai. Užsakovui nepareiškus reikalavimo per 3 (tris) mėnesius po šio laidavimo rašto pabaigos, jis nustoja galioti.

Naudos gavėjui paprašius pratęsti laidavimo draudimo rašto galiojimo laikotarpį, Draudėjas įsipareigoja pranešti Draudikui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo draudimo rašto galiojimas Draudėjo prašymu Draudiko gali būti pratęstas.

Išduotam laidavimo draudimo raštui taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Šis laidavimo draudimo raštas išduotas Draudiko 20__ m. ____ mėn. ____ dienos _____ patvirtintų _____ laidavimo draudimo taisyklių Nr. ____ (toliau – Taisyklės) pagrindu. Esant prieštaravimams tarp šio laidavimo draudimo rašto teksto ir Taisyklių nuostatų, pirmumo teisė bus teikiama šio laidavimo draudimo rašto tekstui.

Draudimo bendrovė: _____
(Draudimo bendrovės pavadinimas)

Įgaliotas asmuo: _____
(parašas) _____ (vardas ir pavardė)

SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO (GARANTIJOS) FORMA

Nr. _____

Akmenės rajono savivaldybės administracija, L. Petravičiaus a. 2, LT-85132, Naujoji Akmenė,
188719391

200 m. _____ d.

[~~miesto pavadinimas~~]

Kliento [įrašykite konkurso tiekėjo pavadinimą, įmonės kodą, adresą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus partnerių vardus, pažymint atsakingąjį partnerį, arba pažymėkite, kad tiekėjas pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį] įsipareigojimai pagal su */Perkančiosios organizacijos pavadinimas/* (toliau – Garantijos gavėjas) numatomą pasirašyti sutartį Nr.... (toliau – Sutartis) dėl [pirkimo objektas] turi būti užtikrinti sutarties įvykdymo garantija.

[Banko* pavadinimas, įmonės kodas], atstovaujamas [banko* filialo pavadinimas] filialo, [adresas] (toliau – Garantant*), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja per 10 darbo dienų sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip [suma skaičiais], [(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)], gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [.....], patvirtinantį, kad Klientas neįvykdė/netinkamai įvykdė sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį (bet koks Kliento prievolių pagal Sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas), nurodant kokios Sutarties sąlygos nebuvo įvykdytos/įvykdytos netinkamai. Garantijos gavėjas neprivalo pagrįsti reikalavime nurodyto Sutarties sąlygų nevykdymo.

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir patvirtintas Garanto antspaudu [garantijos išdavimo data].

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina. Bet kokius raštiškus pranešimus Garantijos gavėjas turi pateikti Garantui kartu su Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimu, kad parašai yra autentiški.

Ši garantija galioja iki [garantijos galiojimo data]

Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo) ir Garantijos gavėją aptarnaujančio banko patvirtinimo, kad parašai yra autentiški;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedu, kad:
2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;
arba

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

Bet kokie Garantijos gavėjo reikalavimai mokėti nebus vykdomi, jeigu jie bus gauti aukščiau nurodytu Garanto adresu pasibaigus garantijos galiojimo laikotarpiui.

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

(Garanto pavadinimas)

A.V.

(igalioto asmens pareigos)

(igalioto asmens pareigos)

(parašas) (vardo raidė, pavardė)

(parašas) (vardo raidė, pavardė)

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ VIEKŠNIŲ MALŪNAS
Įmonės kodas 253250070. PVM kodas LT532500716. A. š. LT844010043300030244. AB Luminor bankas
Akmėnės g. 24, Viėkėėniai, LT-89490 Maėėėkių r. Tel 8 425 59439. Direktoriaus mob.868549489

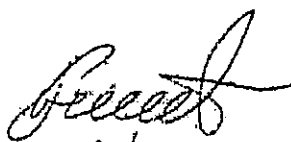
**ĮGALIOJIMAS
DĖL ATSTOVAVIMO ĮMONEI**
2019 m. lapkriėio 22 d. Nr.

Įgalioju, elektroteėchniką Kėėstutį Čiaėą, [redacted] atstovauti UAB „Viekėėnių malūnas“ visose valstybinėse, savivaldybėse ar visuomeninėse institucijose, taip pat santykiuose su kitomis įmonėmis, įstaigomis, organizacijomis, juridiniais ar fiziniais asmenimis, nepriklausomai nuo jų statuso ar priklausomybės:

1. Sudaryti, pakeisti, nutraukti sutartis (įskaitant paslaugų, teisinių paslaugų, taip pat sutartis dėl produkcijos pirkimo, tiekimo ir kitokias sutartis);
2. Atlikti teisinius veiksmus ir atstovauti teismuose ir kitose ne teismo institucijose;
3. Gauti, pateikti visus dokumentus (prašymus, pažymas ir pān.), reikalingus bet kokiām ankėėčiau paminėtam veiksmui atlikti;
4. Atlikti kitus veiksmus susijusius su šiais pavedimais.

Direktorius

Įgaliotinis




Vytautas Petkevičius

Kęstutis Čiaėas