

PASLAUGŲ SUTARTIS

2019 m. lapkričio 27 d.

Nr. .

Klaipėda

79-2975

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija (toliau – Paslaugų gavėjas), atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Gintaro Neniškio, veikiančio pagal Savivaldybės administracijos nuostatus, ir UAB saugos tarnyba „Argus“ (toliau – Paslaugų teikėjas), pagal 2019 m. kovo 28 d. įgaliojimą Nr. 15 atstovaujama pardavimų vadybininko Lino Vilčinsko, toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią Paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

Sutartis sudaroma įvykdžius visas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos valdomų pastatų elektroninės apsaugos ir sistemų techninio aptarnavimo paslaugų mažos vertės pirkimo neskelbiamos apklausos būdu procedūras Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties sudarymo pagrindas – 2019-11-05 Tiekėjų apklausos pažyma Nr. VPP-384.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JO KAINA

1. Sutarties objektas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos valdomų pastatų elektroninės apsaugos ir sistemų techninio aptarnavimo paslaugos. Išsamesnė informacija ir reikalavimai pateikiami Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas).

2. Sutarties kaina:

2.1. Sutarties kaina – 7 224,84 Eur, įskaitant visus mokesčius ir pridėtinės vertės mokestį (toliau – PVM).

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugų kaina 1 mėn. Eur su PVM	Paslaugų kaina 36 mėn. Eur su PVM
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos valdomų pastatų elektroninės apsaugos ir sistemų techninio aptarnavimo paslaugos:			
1.	Liepų g. 11	18,15	653,40
2.	Liepų g. 13	18,15	653,40
3.	Liepų g. 7	21,78	784,08
4.	Naujosios Uosto g. 22	18,15	653,40
5.	S. Šimkaus g. 11	24,20	871,20
6.	Klevų g. 4	11,93	429,48
7.	Vytauto g. 13	12,10	435,60
8.	Laukininkų g. 19A	18,15	653,40
9.	S. Daukanto 24	18,15	653,40
10.	Kalvos g. 4	18,15	653,40
11.	H. Manto g. 51	21,78	784,08
Pasiūlymo kaina 36 mėn. Eur su PVM (suma skaičiais):			7224,84
Pasiūlymo kaina 36 mėn. Eur su PVM (suma žodžiu): septyni tūkstančiai du šimtai dvidešimt keturi eurai 84 ct.			

2.2. Pradinė Sutarties vertė* – 7 224,84 Eur (septyni tūkstančiai du šimtai dvidešimt keturi eurai 84 ct), įskaitant visus mokesčius ir PVM.

*Pradinė Sutarties vertė nekinta per visą Sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus, kai Sutarties vertė peržiūrima pagal Sutarties 3 punkte nurodytas kainų peržiūros sąlygas.

3. Kainodaros taisyklės: Sutartyje nustatomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuota kaina su peržiūra. Jeigu Sutarties galiojimo metu, pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams, pasikeistų Sutarties pasirašymo metu paslaugoms taikomas PVM tarifas, fiksuota kaina būtų perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM tarifas. Perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių atstovų pasirašomu papildomu susitarimu (protokolu), kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina taikoma toms paslaugoms, už kurias sąskaita faktūra išrašoma po papildomo susitarimo įsigaliojimo. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo, rinkos kainų pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

II. SUTARTIES VYKDYMO TERMINAI

4. Prievolių įvykdymo terminai:

4.1. Paslaugos turi būti pradėtos teikti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos ir turi būti teikiamos 36 mėnesius.

4.2. Sutarties įsigaliojimo dieną, dalyvaujant Paslaugų gavėjo darbuotojams, atsakingiems už saugomus objektus, ir Paslaugų teikėjui, suderinus duomenų perdavimo protokolus, kodus, testinių signalų siuntimą, Paslaugų teikėjas prijungia Paslaugų gavėjo patalpų apsaugos (įsilaužimo, gaisro) signalizacijas prie savo centrinio stebėjimo pulto per telefono linijas.

4.3. Užtikrinti greitojo reagavimo ekipažo automobilio pakeitimą, esant gedimui ar avarijai, ne vėliau nei per 1 valandą nuo ekipažo automobilio gedimo ar avarijos.

4.4. Kitų atskirų paslaugų suteikimo terminai nurodyti Techninėje specifikacijoje.

III. ATSISKAITYMAI IR MOKĖJIMAI

5. Atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka:

5.1. Už suteiktas paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaitoma kas mėnesį per 30 kalendorinių dienų nuo abipusiškai pasirašyto suteiktų paslaugų priėmimo–perdavimo akto ir sąskaitos faktūros gavimo dienos.

5.2. Visos Paslaugų teikėjo sąskaitos apmokėti turi būti pateikiamos Paslaugų gavėjui naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Kitomis priemonėmis pateikiamos sąskaitos nebus priimanamos ir apmokamos.

5.3. Paslaugų gavėjas gali atsiskaityti tiesiogiai su subteikėju (-ais), jei subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe. Tokiu atveju turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka. Paslaugų teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

6. **Finansavimo šaltinis:** Savivaldybės valdymo programa Nr. 3, priemonė „Savivaldybės administracijos veiklos užtikrinimas“, kodas 03.01.01.01.02.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

7.1. sudaryti Paslaugų teikėjui visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytoms paslaugoms suteikti;

7.2. paskirti atsakingus už saugomus objektus asmenis;

7.3. priimti ir sumokėti už tinkamai suteiktas paslaugas pagal Sutartį.

8. Paslaugų gavėjas turi teisę:

8.1. pareikšti pastabas dėl paslaugų teikimo rezultato trūkumų, nepriimti netinkamai suteiktų paslaugų;

8.2. gauti informaciją apie paslaugų teikimo eigą.

9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 9.1. teikti paslaugas pagal Sutartį, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;
 - 9.2. savarankiškai apsirūpinti paslaugų teikimui reikalingais materialiniais ištekliais ir atsakyti už suteiktų paslaugų kokybę;
 - 9.3. esant gedimui ar avarijai, per nustatytą terminą užtikrinti greitojo reagavimo ekipažo automobilio pakeitimą;
 - 9.4. užtikrinti galimybę nuo centrinio apsaugos sistemų stebėjimo pulto persijungti į rezervinį stebėjimo pultą, esantį atskirose patalpose nuo pagrindinio stebėjimo pulto;
 - 9.5. užtikrinti, kad telefoniniai pokalbiai tarp centrinio stebėjimo pulto darbuotojų ir Paslaugų gavėjo atstovų bei greitojo reagavimo ekipažų būtų įrašomi;
 - 9.6. užtikrinti, kad centriniam stebėjimo pulte būtų fiksuojami įrašai apie signalizacijos sistemų gedimus ir Paslaugų gavėjo užsakymai tokių gedimų pašalinimui;
 - 9.7. pasirašius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, pateikti Paslaugų gavėjui tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat apie naujus subteikėjus;
 - 9.8. suteikti paslaugas pagal Sutarties sąlygas, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų;
 - 9.9. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, licencijas, kvalifikacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų dalis;
 - 9.10. jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;
 - 9.11. teikdamas paslaugas bendradarbiauti su Sutarties koordinatoriumi ir operatyviai reaguoti į išsakytas pastabas bei pageidavimus;
 - 9.12. savo sąskaita ir laiku nedelsdamas ištaisyti netikslumus ir pašalinti pagrįstus trūkumus, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas;
 - 9.13. atsakyti už subteikėjų prisiimtus įsipareigojimus, jų įvykdytų įsipareigojimų kokybę ar padarytą žalą;
 - 9.14. atlyginti Paslaugų gavėjo nuostolius, atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo kaltės – dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo;
 - 9.15. vykdyti visus teisėtus ir neprieštaraujančius Sutarties nuostatomis raštiškus Paslaugų gavėjo nurodymus;
 - 9.16. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, trukdančias ar galinčias sutrukdyti Paslaugų teikėjui tinkamai suteikti paslaugas;
 - 9.17. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose;
 - 9.18. jei Paslaugų teikėjas yra paslaugų teikėjų grupė, veikianti pagal jungtinės veiklos sutartį, tokiu atveju jungtinės veiklos partneriai įsipareigoja solidariai atsakyti Paslaugų gavėjui už Sutarties vykdymą.
10. **Paslaugų teikėjas turi teisę:**
- 10.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytomis paslaugų teikėjo teisėmis;
 - 10.2. gauti apmokėjimą už paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

11. Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs už suteiktas paslaugas per nustatytą terminą, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,02 % delspinigių už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną nuo laiku nesumokėtos sumos.

12. Paslaugų teikėjui nustatoma 200 Eur vertės bauda už nekokybiškai suteiktas paslaugas ar kitus Sutarties pažeidimus, nesusijusius su vėlavimu, surašant pažeidimo aktą už kiekvieną nustatytą atvejį, taip pat už terminų pažeidimus nustatoma 100 Eur bauda už kiekvieną pavėluotą dieną. Pažeidimo aktas surašomas dalyvaujant Paslaugų teikėjo atstovui. Jeigu jis neatvyksta sutartu laiku arba atsisako dalyvauti, pažeidimo aktas surašomas jam nedalyvaujant. Bauda išskaičiuojama iš Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos. Jei paslaugos suteiktos nekokybiškai, Paslaugų gavėjas nustato terminą, per kurį trūkumai turi būti pašalinti, per šį terminą nepašalinus trūkumų, numatyta bauda taikoma pakartotinai.

13. Paslaugų teikėjui neužtikrinant paslaugų kokybės, taip pat vilkinant paslaugų teikimą ar piktnaudžiaujant, Paslaugų gavėjas, siekdamas apginti savo teisėtus interesus, gali atlikti neapmokėtų sumų įskaitymus į nuostolius (vienašalius sandorius).

14. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

14.1. pažeidimas, atitinkantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

14.2. pažeidimas, kai Paslaugų teikėjas, raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina paslaugų teikimą, raštiškai įspėtas, neužtikrina paslaugų kokybės.

VI. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

15.1. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir pareikalauti iš Paslaugų teikėjo atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, jeigu:

15.1.1. Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

15.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

15.1.3. po raštiško Paslaugų gavėjo įspėjimo Paslaugų teikėjas neužtikrina paslaugų kokybės ar nevykdo kitų Sutarties sąlygų arba, raštiškai perspėtas, dar kartą jas pažeidžia;

15.1.4. Paslaugų teikėjas nevykdo bent vieno Sutartimi prisiimto įsipareigojimo;

15.1.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nurodytais atvejais.

15.2. Įspėjus Paslaugų teikėją apie esminį Sutarties pažeidimą, Sutartis nutraukiama per 10 darbo dienų nuo įspėjimo Paslaugų teikėjui išsiuntimo dienos. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu.

15.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą, kai Paslaugų gavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas – dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Paslaugų gavėjas.

15.4. Paslaugų gavėjui arba Paslaugų teikėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos jau suteiktas paslaugas, Šalis pasirašant priėmimo–perdavimo aktą. Paslaugų gavėjas privalo apmokėti už jau suteiktas paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiavęs netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

15.5. Paslaugų teikėjas neturi teisės vienašališkai nutraukti Sutarties nesant pagrindo, nurodyto Sutartyje arba Lietuvos Respublikos teisės aktuose. Be pagrindo nutraukęs Sutartį Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjo reikalavimu sumokėti 10 procentų baudą nuo visos Sutarties kainos su PVM.

16. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

16.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsdama pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimams vykdyti.

16.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“).

16.3. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.

16.4. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama (ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar sužinojimo apie jų atsiradimą) informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugų gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės netrukdo, vykdyti.

16.5. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis nežino apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, kurių Sutarties Šalys negali numatyti ar išvengti, nei kaip nors pašalinti ir dėl kurių visiškai ar iš dalies būtų neįmanoma vykdyti Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

16.6. Jeigu Sutarties Šalis, kurią paveikė nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, ėmėsi visų pagrįstų atsargos priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų su tuo susijusias išlaidas, panaudojo visas reikiamas priemones, kad ši Sutartis būtų tinkamai įvykdyta, Sutarties Šalies nesugebėjimas įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų nebus traktuojamas kaip Sutarties pažeidimas ar Sutarties įsipareigojimų nevykdymas. Pagrindas atleisti Sutarties Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

16.7. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 30 kalendorinių dienų, tada bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjusi apie tai kitą Šalį prieš 15 kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 15 kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

17. Sutarties vykdymo sustabdymas:

17.1. Sutarties vykdymas gali būti sustabdomas atsiradus aplinkybėms, kurios nebuvo žinomos iki Sutarties sudarymo (pvz., paaiškėjo, kad reikalingi atitinkami leidimai ar kiti dokumentai, be kurių tolimesnis Sutarties vykdymas nebegalimas ir pan.), įvykus šioms aplinkybėms, Sutartis gali būti stabdoma iki atsiradusių aplinkybių pasibaigimo.

17.2. Sutarties vykdymas taip pat gali būti stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padaryta esminių klaidų ar pažeidimų, taip pat tais atvejais, kai nustatoma netikslumų dokumentacijoje. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

17.3. Sutarties 17.1–17.2 p. nurodytais atvejais sustabdžius Sutarties vykdymą, Paslaugų gavėjui nebus taikomos kokios nors sankcijos ar reikalavimai atlyginti kokius nors nuostolius (pvz.: negautos pajamos, pelnas, pravaikštos ir kt.), numatytus Sutarties ar teisės aktais dėl Sutarties sustabdymo, o Paslaugų teikėjui – už prievolių atlikimo terminų nesilaikymą, jei nustatoma, kad Sutartis sustabdoma įvykus 17.1 p. nurodytoms aplinkybėms ar kad minėta esminė klaida ar pažeidimas padaryti ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

17.4. Jei Sutarties vykdymas sustabdomas daugiau nei 30 dienų ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

18. Ginčų sprendimo tvarka: kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš Sutarties ar su ja susijęs, turi būti sprendžiamas derybų būdu vadovaujantis Civiliniu kodeksu, Viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, pirkimo dokumentais su visais šių dokumentų priedais, Paslaugų teikėjo pasiūlymo dokumentais. Jeigu anksčiau nurodyti ginčai, nesutarimai ar reikalavimai negali būti išspręsti derybų būdu per 15 kalendorinių dienų, tai Šalys susitaria spręsti juos Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka, paduodamos ieškinį teismui pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą, nurodytą Juridinių asmenų registre.

19. Subteikėjų, kitų ūkio subjektų, specialistų keitimo ar įtraukimo tvarka:

19.1. Jei Paslaugų teikėjas pasiūlyme Sutarčiai vykdyti nurodė pasitelkiamą (-us) subteikėją (-us), jis (jie) turi būti nurodomas (-i) Sutartyje, nurodant subteikėjo (-ų) pavadinimą (-us) bei perduodamus įsipareigojimus.

19.2. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas, raštu kreipęsis į Paslaugų gavėją ir gavęs raštišką jo sutikimą, gali keisti subteikėją (-us) ir (ar) įtraukti naują subteikėją (-us).

19.3. Jeigu Paslaugų teikėjas remiasi subteikėjo ir (ar) kito ūkio subjekto pajėgumais (kvalifikacija), naujo subteikėjo ar kito ūkio subjekto kvalifikacija turi atitikti kvietime pateikti pasiūlymą subteikėjams keltus kvalifikacijos reikalavimus. Jei Paslaugų teikėjas remiasi subteikėjo ar kito ūkio subjekto pajėgumais, tačiau subteikėjas ar kitas ūkio subjektas neatitinka keliamų kvalifikacijos reikalavimų, Paslaugų gavėjas reikalauja, kad Paslaugų teikėjas per Paslaugų gavėjo nustatytą terminą pakeistų minėtą subteikėją ar kitą ūkio subjektą reikalavimus atitinkančiu subteikėju ar kitu ūkio subjektu, o Paslaugų teikėjui to nepadarius Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

19.4. Subteikėjų pakeitimas ar įtraukimas įforminamas abiejų Šalių papildomu susitarimu prie Sutarties per 10 darbo dienų nuo Paslaugų gavėjo raštiško sutikimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui datos.

19.5. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui (jei specialistas netinkamai vykdo ar atsisako vykdyti savo pareigas, ligos, mirties ar kitais, nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančiais atvejais) Paslaugų teikėjas gali keisti pasiūlyme nurodytus specialistus tik gavęs Paslaugų gavėjo pritarimą. Jeigu tenka keisti specialistą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją, nei nurodyta kvietime pateikti pasiūlymą. Paslaugų teikėjas privalo pateikti siūlomo specialisto kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Paslaugų gavėjas privalo patikrinti, ar siūlomo specialisto kvalifikacija atitinka reikalavimus, kurie buvo nustatyti kvietime pateikti pasiūlymą. Jei Paslaugų teikėjas neranda naujo specialisto su tokia pat ar aukštesne kvalifikacija, Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį.

20. Kitos Sutarties sąlygos:

20.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai.

20.2. Sutartis galioja 36 mėn. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

20.3. Sutarties galiojimo pabaiga neatleidžia Sutarties Šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, atsiradusių iki Sutarties galiojimo pabaigos, pagal Sutartį įvykdymo.

20.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokius Sutarties sąlygų pakeitimus, kurie atitinka Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatas.

20.5. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba atskleista įstatymų numatytais atvejais. Šalys susitaria, kad konkurso metu sužinota informacija apie kitą Šalį ir Sutarties sąlygas yra konfidenciali informacija, kuri laikoma paslapyje, išskyrus tuos atvejus, kai šios informacijos gali būti reikalaujama įstatymų nustatyta tvarka ar ji jau yra viešai žinoma.

20.6. Kiekviena Sutarties Šalis padengs savo išlaidas, susijusias su Sutarties pasirašymu ir vykdymu, išskyrus atvejus, aiškiai nurodytus Sutartyje.

20.7. Jeigu kurios nors Sutarties sąlygos paskelbiamos negaliojančiomis, kitos Sutarties sąlygos lieka toliau galioti.

20.8. Paslaugų gavėjas laimėjusio Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį paslaugų teikėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo Sutarties sudarymo ar Sutarties pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka paskelbia Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

20.9. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS skelbia informaciją apie Sutarties neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį Paslaugų teikėją, kai Sutartis nutraukta dėl esminio Sutarties pažeidimo arba priimtas teismo sprendimas, kuriuo tenkinami Paslaugų gavėjo reikalavimai pripažinti Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą esminiu ir atlyginti dėl to patirtus nuostolius. Paskelbęs tokią informaciją, Paslaugų gavėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, apie tai informuoja Paslaugų teikėją.

20.10. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 10 dienų CVP IS Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka skelbia informaciją apie Paslaugų teikėją, kuris pirkimo procedūrų metu nuslėpė informaciją ar pateikė melagingą informaciją pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 52 straipsnį.

21. Baigiamosios nuostatos:

21.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas yra siunčiami el. paštu ar faksu, įteikiami pasirašytinai, jų originalai visais atvejais įteikiami kitai Šaliai asmeniškai ar siunčiami registruotu ar kurjeriniu paštu, kiekvienam iš jų Sutartyje nurodytu atitinkamu adresu. Laikoma, kad siuntimo ir gavimo diena sutampa, kai pranešimas yra siunčiamas el. paštu ar faksu. Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos raštu informuoja kitą Šalį. Kol apie pasikeitusį adresą nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai ar pranešimai yra laikomi gautais.

21.2. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

21.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

22. **Prie Sutarties pridedami priedai yra neatskiriama Sutarties dalis**, Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais, neaiškumo ar prieštaravimo atveju, vadovaujamosi nurodyta eilės tvarka (dokumentai saugomi pas Paslaugų gavėją):

22.1. Kvietimas pateikti pasiūlymą (patvirtintas Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2019 m. spalio 23 d. įsakymu Nr. AD2-1810) su priedais ir paaiškinimais;

22.2. Paslaugų teikėjo užpildyta pasiūlymo forma ir Paslaugų gavėjo prašymai paaiškinti pasiūlymą bei Paslaugų teikėjo pasiūlymo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu (jei jų bus).

23. **Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo už Sutarties vykdymą ir kontrolę** – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Ūkio skyriaus vedėjas Lukas Jonušas, tel. (8 46) 39 61 28, el. paštas lukas.jonusas@klaipeda.lt, kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, kontroliuoja prievolių vykdymą, jų kokybę ir atitiktį Sutarties reikalavimams, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja netesybų taikymą, Sutarties pakeitimus (jei reikia), kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus). Pasikeitus atsakingam asmeniui už Sutarties vykdymą ir kontrolę, Paslaugų gavėjas apie tai informuos atskiru rašytiniu pranešimu. **Pasirašius Sutartį, pakeitus Sutartį (jei ji būtų keičiama), Sutarties koordinatorius ne vėliau kaip per 5 dienas pateikia Viešųjų pirkimų skyriui informaciją apie pasirašytą Sutartį ar susitarimą dėl Sutarties pakeitimo.**

24. Asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, – Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė Gitana Marčienė, tel. (8 46) 39 61 18, el. p. gitana.marciene@klaipeda.lt.

VII. SUTARTIES PRIEDAI

25. Techninė specifikacija.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Klaipėdos miesto savivaldybės administracija

Liepų g. 11, 91502 Klaipėda

Tel. (8 46) 39 60 08, faks. (8 46) 41 00 47

Kodas 188710823

„Swedbank“, AB

Banko kodas 73000

A. s. LT04 7300 0100 0233 1088

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB saugos tarnyba „Argus“

Viršutinė g. 25, 92258 Klaipėda

Tel. (8 46) 31 24 49

Kodas 141237452

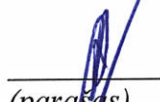
PVM mok. kodas LT412374515

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

A. s. LT74 7044 0600 0050 4330

Savivaldybės administracijos direktorius


(parašas)
Gintaras Neniškis



Pardavimų vadybininkas


(parašas)
Linas Vilčinskas



Parengė

Ūkio skyriaus vedėjas


Lukas Jonušas, tel. (8 46) 39 61 28

2019-11-05

2019-11-27

sutarties Nr. .
priedas

79-2975

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objektas – Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos valdomų pastatų Klaipėdos mieste elektroninės apsaugos ir sistemų techninio aptarnavimo priežiūros paslaugos.

Paslaugų atlikimo vieta:

1. Liepų g. 11, Klaipėda, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas;
2. Liepų g. 13, Klaipėda, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas;
3. Liepų g. 7, Klaipėda, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas;
4. Naujosios Uosto g. 22, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas;
5. S. Šimkaus g. 11, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas;
6. Klevų g. 4, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas;
7. Vytauto g. 13, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas;
8. Laukininkų g. 19A, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas;
9. S. Daukanto g. 24, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas;
10. Kalvos g. 4, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas;
11. H. Manto g. 51, esančio pastato elektroninės apsaugos ir sistemų techninis aptarnavimas.

Po Perkančiosios organizacijos objekto apsaugos (įsilaužimo) signalizacijos perdavimo stebėti apsaugai objekto stebėjimas ir operatyvus reagavimas turi būti vykdomas šiais būdais:

1. Objekto apsaugos (įsilaužimo) signalizacijos būklė nuolat stebima Tiekėjo centrinio stebėjimo pulte:
 - 1.1. Darbo valandomis (pirmadienį–ketvirtadienį nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadienį nuo 8.00 val. iki 15.45 val.) gavus suveikimo signalą, signalus apie techninius gedimus ar negavus testo signalų nedelsiant telefonu informuoti Perkančiosios organizacijos darbuotoją, atsakingą už saugomą objektą;
 - 1.2. Gavus suveikimo signalą, signalus apie techninius gedimus ar negavus testo signalų po Perkančiosios organizacijos darbo laiko, poilsio ir švenčių dienomis per kuo trumpesnę laiko tarpą, bet ne vėliau kaip 7 min. į objektą turi atvykti tiekėjo operatyvaus reagavimo grupė ir apie tai nedelsiant telefonu informuoti Perkančiosios organizacijos darbuotoją, atsakingą už saugomą objektą.
2. Objekto gaisro signalizacija nuolat stebima tiekėjo centrinio stebėjimo pulte:
 - 2.1. Darbo valandomis (pirmadienį–ketvirtadienį nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadienį nuo 8.00 val. iki 15.45 val.) gavus suveikimo signalą, signalus apie techninius gedimus, negavus testo signalų nedelsiant telefonu informuoti Perkančiosios organizacijos darbuotoją, atsakingą už saugomą objektą;
 - 2.2. Gavus suveikimo signalą, signalus apie techninius gedimus ar negavus testo signalų po Perkančiosios organizacijos darbo laiko, poilsio ir švenčių dienomis per kuo trumpesnę laiko tarpą, bet ne vėliau kaip 7 min. į objektą turi atvykti tiekėjo operatyvaus reagavimo grupė ir apie tai

nedelsiant telefonu informuoti Perkančiosios organizacijos darbuotoją, atsakingą už saugomą objektą.

3. Po įstaigos darbo laiko, poilsio ir švenčių dienomis dėl apsaugos (įsilaužimo) ir (ar) gaisro apsaugos signalizacijos suveikimo prie saugomo objekto atvykęs tiekėjo operatyvaus reagavimo ekipažas privalo veikti šiais būdais:

3.1. Pagal galimybes iš išorės apžiūrėti saugomo objekto perimetrą;

3.2. Pastebėjus pažeistą saugomo objekto perimetrą (išdaužti langai, išlaužtos ar atrakintos durys ar pan.), kilus pagrįstam įtarimui, kad kažkas pateko į stebimą objektą, imtis priemonių saugomam objektui ir jame esančiam turtui apginti nuo akivaizdaus neteisėto pavojaus ir apie tai nedelsiant pranešti policijai ir telefonu perkančiosios organizacijos darbuotojui, atsakingam už saugomą objektą;

3.3. Saugomame objekte pastebėjus gaisro požymius, nedelsiant apie tai pranešti priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo tarnybai ir telefonu perkančiosios organizacijos darbuotojui, atsakingam už saugomą objektą;

3.4. Saugoti objektą, kai perimetras pažeistas ar esant kitoms aplinkybėms, akivaizdžiai keliančioms grėsmę objekto saugumui, paskiriant prie jo budėti tiekėjo apsaugos darbuotojus, iki atvyks perkančiosios organizacijos darbuotojai, atsakingi už saugomą objektą.

4. Papildoma informacija apie objektą ir reikalavimai paslaugoms:

4.1. Vieną kartą per metus visapusiškai tikrinti elektroninės apsaugos ir priešgaisrinės signalizacijų sistemų techninę būklę, apie tai pažymint atitinkamuose žurnaluose, žurnalus pateikia tiekėjas;

4.2. Užtikrinti signalizacijos ir priešgaisrinių sistemų techninę priežiūrą;

4.3. Instruktuoti, konsultuoti ir apmokyti perkančiosios organizacijos paskirtus darbuotojus dėl naudojimosi apsaugos ir gaisrinės signalizacijos priemonėmis;

4.4. Tiekėjas privalo užtikrinti nepertraukiamai veikiančią centrinių stebėjimo pultą, kuriame vienoje pamainoje dirbtų ne mažiau nei du operatoriai ir galimybę persijungti į rezervinį stebėjimo pultą, esantį atskirose patalpose nuo pagrindinio stebėjimo pulto.