

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2019 m. 12 03 d. Nr. 10-512-358
Kaunas

Kauno apskrities vyriausiasis policijos komisariatas (toliau – Kauno apskr. VPK, arba Užsakovas), atstovaujamas Policijos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos Imuniteto valdybos viršininko, laikinai atliekančio viršininko funkcijas Elano Jablonsko, veikiančio pagal Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato nuostatus,

ir

UAB „Autobrerer“ (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama direktoriaus Laimio Želnio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu ar atskirai vadinami Šalimis, remdamiesi neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo „Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato transporto priemonės JPS 458 (Volkswagen Caddy) remonto darbų pirkimas“ rezultatais, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutartyje nustatytomis sąlygomis, terminais ir tvarka, Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Kauno apskrities vyriausiojo policijos komisariato transporto priemonės JPS 458 (Volkswagen Caddy) remonto darbus (toliau – paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškai suteiktas paslaugas ir sumokėti už jas.

2. Paslaugos bus perkamos pagal faktinį Užsakovo poreikį.

II. KAINODARA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Sutarties kaina yra 3 980,00 Eur (trys tūkstančiai devyni šimtai aštuoniasdešimt eurų). Pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) įskaitytas į nurodytą sumą.

4. Paslaugos kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą. Paslaugos kaina sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui. Pasikeitus kitiems mokesčiams, kaina nebus perskaičiuojama.

5. Į paslaugos kainą yra įskaičiuotos visos su paslaugos teikimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

6. Užsakovas sumoka už suteiktas paslaugas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

7.1. Paslaugą atlikti iki 2019 m. gruodžio 31 d.

7.2. Užsakovui pristatius tarnybinį automobilį Paslaugų teikėjui, per 24 val. turi būti atlikta automobilio techninė patikra bei surašytas defektinis aktas;

7.3. Paslaugas suteikti laikantis tinkamos ir techniniu požiūriu priimtinos remonto technologijos bei galiojančių techninių gamyklos gamintojos reikalavimų, jeigu teisės aktai nenustato naujų ar papildomų reikalavimų;

7.4. naudoti naujas originalias ar lygiavertes kitų gamintojų sertifikuotas atsargines detales, kurios tinkamos šiam remontuojamam automobiliui;

7.5. Paslaugos teikimo metu Paslaugų teikėjas atsakingas už Užsakovo tarnybinių automobilių bei juose esančios specialios įrangos (radijo stotis, kompiuteris, spausdintuvas ir kt.) saugumą.

7.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ arba atitinkančias Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą priemonėmis pateikti sąskaitą faktūrą Užsakovui.

7.7. užtikrinti, jog Sutartį vykdys tik tokia teisę turintis asmenys, jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi.

8. Užsakovas įsipareigoja:

8.1. Prieš paslaugų teikimą pateikti Paslaugų teikėjui visiškai ar iš dalies patvirtintą defektinį aktą;

8.2. Per dvi darbo dienas po Paslaugų teikėjo pranešimo apie suteiktas paslaugas atsiimti tarnybinį automobilį;

8.3. Už suteiktas paslaugas atsiskaityti Sutarties 6 punkte nustatyta tvarka.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

9. Paslaugų teikėjas, uždelsęs suteikti paslaugas Sutarties 7.1 punkte nustatyta tvarka, Užsakovui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo Užsakovo visiškai ar iš dalies patvirtintame nustatytų defektų akte išvardytų visų paslaugų bendros kainos už kiekvieną uždelstą dieną;

10. Užsakovas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už paslaugas Sutartyje numatyta tvarka ir laiku, nesant finansavimo iš valstybės biudžeto sutrikimo Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sąskaitos faktūros sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

V. GARANTIJOS

11. Paslaugų teikėjas privalo paslaugai suteikti ne trumpesnę kaip 6 (šešių) mėnesių garantiją nuo paslaugos atlikimo dienos. Paslaugų teikėjas privalo suteikti ne trumpesnę nei 6 (šešių) mėnesių garantiją jo pateiktoms naujoms automobilių detalėms. Paslaugų kokybės ir detalių defektus, atsiradusius garantinio laikotarpio metu, Paslaugų teikėjas privalo savo sąskaita pašalinti neatlygintinai.

12. Pretenzijos dėl suteiktos paslaugos ir detalių kokybės gali būti pareikštos garantinio laikotarpio metu, jei Užsakovas laikosi automobilio eksploatavimo taisyklių.

13. Garantinis remontas turi būti atliktas per 2 (dvi) darbo dienas nuo raštiškos Užsakovo pretenzijos pateikimo.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

14. Visus tarp Šalių iškilusius nesutarimus ir ginčus, kurių nepavyksta išspręsti tarpusavio susitarimu, sprendžia teismas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

15. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

16. Sutarties nutraukimas prieš terminą:

16.1. Šalių susitarimu;

16.2. vienos iš Šalių iniciatyva, kai kita Sutarties šalis nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, nei numatyta Sutartyje.

16.3. kitais Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais;

17. Šalis, ketinanti nutraukti Sutartį, privalo ne vėliau prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėti kitą Sutarties šalį.

VIII. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

18. Šalys neatsako už Sutarties neįvykdymą esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, t. y. dėl priežasčių, kurių Šalys negalėjo numatyti, su sąlyga, kad šie veiksmai turėjo tiesioginės įtakos Sutarties vykdymui.

19. Sutarties Šalis, kuri neturi galimybės įvykdyti Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos, per 5 (penkias) darbo dienas raštiškai praneša kitai Šaliai apie tokias aplinkybes. Šalis, laiku nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, neatleidžiama nuo Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų.

IX. KITOS SĄLYGOS

20. Vykdydamos Sutarties sąlygas, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

21. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka.

22. Sutarties vykdymo metu pasiūlyme nurodyti subteikėjai galės būti keičiami tik tuo atveju, jei jų keitimui bus gautas raštiškas Užsakovo sutikimas. Tokia pačia tvarka galės būti pasitelkiami nauji subteikėjai, kurie nebuvo nurodyti Paslaugų teikėjo pasiūlyme.

23. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, – po vieną kiekvienai Šaliai.

24. Sutarties pakeitimai ir papildymai turi tą pačią galią kaip ir pati Sutartis, jeigu jie pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų bei patvirtinti antspaudais.

25. Sutarties Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas informuoti viena kitą apie Šalių rekvizitų, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numerių pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad kita Šalis pažeidė Sutartį, jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies rekvizitus.

26. Už Paslaugų teikėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą ir kontrolę atsakingas Paslaugų teikėjo atstovas – direktorius Laimis Želnys, tel. 8 614 86 949, jo nesant – jį pavaduojantis asmuo.

27. Už Užsakovo sutartinių įsipareigojimų vykdymą (turintis teisę pateikti užsakymus, priimti paslaugas ir pasirašyti sąskaitas faktūras) ir sutartinių įsipareigojimų kontrolę atsakingas Kauno apskr. VPK Aptarnavimo skyriaus Transporto poskyrio vyriausias specialistas [redacted] nesant – jo funkcijas atliekantis darbuotojas.

28. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje atsakingas darbuotojas – Kauno apskr. VPK Aptarnavimo skyriaus Turto valdymo poskyrio vyriausioji specialistė [redacted] jo funkcijas atliekantis darbuotojas.

X. ŠALIŲ REKVIZITAI

Užsakovas

Kauno apskrities vyriausiasis
policijos komisariatas
Vytauto pr. 91, 44238 Kaunas
Tel. 8 700 60 000,
el. p. kaunovpk.kanceliarija@policija.lt
Juridinio asmens kodas 191008196
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Atsisk. sąsk. LT68 7044 0600 0782 2215
AB SEB bankas
Banko kodas 70440

Paslaugų teikėjas

UAB „Autobreria“
Naujoji g. 12 - 525, 63250 Alytus
Tel. 8 614 86949
Juridinio asmens kodas 304285279
Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
PVM kodas LT100010781019
Atsisk. sąsk. LT877300010148763413
SWEDBANK AB bankas
Banko kodas 73000

Policijos departamento prie Vidaus reikalų
ministerijos Imuniteto valdybos viršininkas,
laikinai atliekantis viršininko funkcijas A. V.

Direktorius

A. V. B. A.

Elanas Jablonskas

Laimis Želnys

Kauno apskr. VPK
Aptarnavimo skyriaus
Vyriausioji specialistė
Gintaras Slavinskas

Kauno apskr. VPK Aptarnavimo
skyriaus Turto valdymo poskyrio
vyriausioji specialistė

Kauno apskr. VPK
Aptarnavimo skyriaus
vadėjos pavaduotoja