

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. TM-19/128 / 213

2019 m. gruodžio mėn. 3 d.

Šilutė

ŠILUTĖS LOPŠELIS-DARŽELIS „Žvaigždutė“ (toliau – Pirkėjas), įstaigos kodas 190687627, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujamas, direktorės Stasės Viršilienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir UAB „Grūstė“ (toliau – Tiekėjas), juridinio asmens kodas 166576122 atstovaujamas (-a) prekybos direktoriaus Aurelijaus Virkučio, veikiančio (-čios) pagal 2019-01-15 išduotą įgaliojimą Nr. 2019/008 ir toliau Tiekėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

1.SUTARTIES DALYKAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties 1 priede nurodytas prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui Sutarties kaina Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

1.2. Atsiradus nenumatytais, nuo šalių valios nepriklausančioms aplinkybėms, kurių šalys negalėjo numatyti pasirašydamos sutartį, Tiekėjas negali pristatyti Sutarties 1 punkte nurodyto modelio Prekės, Pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Tiekėjo pasiūlyme nurodytos Prekės kainos, Tiekėjas gali pristatyti kito modelio, Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“ įtvirtintus reikalavimus atitinkančią ir ne blogesnią nei pasiūlyme nurodytoji techninių charakteristikų prekę.

2.SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

2.1. Už Prekes Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito per 30 (trisdešimt) dienų nuo Prekių pristatymo ir PVM sąskaitos-faktūros pateikimo dienos.

2.2. Į Prekių įkainius įskaičiuotas PVM, kiti mokesčiai, transportavimo, pristatymo ir bet kokios kitos išlaidos, susijusios su Prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Pirkėjui Sutartyje nustatyta tvarka. Prekių įkainiai, savybės ir asortimentas nurodyti Sutarties 1 priede, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

2.3. Pirkėjas numato atlikti tarpinius mokėjimus. Tarpiniai mokėjimai atliekami remiantis Tiekėjo pateiktomis sąskaitomis-faktūromis ar PVM sąskaitomis-faktūromis. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai pristatytų Prekių kiekį ir jų vertę.

2.4. PVM sąskaitos-faktūros papildomai turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Išlaidas už „E. sąskaita“ pateikimą apmoka Tiekėjas.

2.5. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, Sutartyje numatyti įkainiai (be PVM) nesikeičia, o Sutarties kaina yra perskaičiuojama vadovaujantis šia formule:

$$S_N = A + (PR_1 \times Q_1 + PR_2 \times Q_2 + \dots + PR_n \times Q_n)$$

$$PR_N = P \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N – Perskaičiuota bendra Sutarties kaina (su PVM)

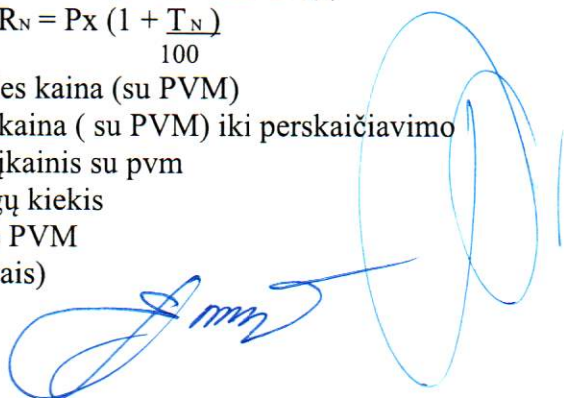
A – pristatytų Prekių / Paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

PR_n – naujas Prekės / Paslaugos įkainis su pvm

Q – nepristatytų Prekių / Paslaugų kiekis

P – Prekės / Paslaugos įkainis be PVM

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)



2.6. Numatytas kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

2.7. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Prekių kokybė, pakuotė ir ženklinimas turi atitikti techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus (Sutarties 1 priedas).

3.2. Pirkimo objekto reikalavimai (prekių pavadinimas, kiekis (apimtis), su prekėmis teiktinų paslaugų pobūdis, prekių tiekimo terminai) nustatyti pasiūlyme-techninėje specifikacijoje 1 priedas.

3.3. Tiekėjai pasiūlymus pateikia pagal Pirkimo sąlygų 1 priede nurodytą pasiūlymo formą.

3.4. Jei Prekės jų priėmimo metu dalyvaujant Tiekėjo įgaliotam atstovui neatitinka Sutarties 3.1 punkte nustatytų kokybės reikalavimų, Prekės iš karto gražinamos Tiekėjui.

1. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. pristatyti Pirkėjui tik kokybiškas ir Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes savo transportu, Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis;

4.1.2. tinkamai paruošti visus Prekės dokumentus, pateikti juos Pirkėjui;

4.1.3. jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Perkančiajai organizacijai įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti Tiekėjui už pateiktas Prekes pagal Sutartyje numatytą tvarką ir sąlygas.

2. PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

5.1. Prekes Pirkėjui tiekia Tiekėjas.

5.2. Tiekėjas Prekių užsakymams skambina Pirkėjui sutartu laiku, arba pateikie nemokamos telefono linijos Nr. Užsakymai pateikiami telefonu ar elektroninėmis priemonėmis 1 (vieną) darbo dieną prieš prekių atvežimą.

5.3. Tiekėjas Prekes tiekia pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus, **2 kartus savaitėje iki 13.00 val. ryto**, be papildomo apmokėjimo. Prekių pristatymo vieta: Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“, V. Kudirkos g. 20, LT 99121 Šilutė.

5.4. Prekes tiekėjas tiekia specialiu transportu t.y. mažagabaritinėmis mašinomis (turinčiomis, higienos leidimą), kadangi įvažiavimas į įstaigą problematiškas ir prekes reikia vežti su vežimukais per darželio kiemą iš V. Kudirkos gatvės, naujos parkavimo aikštelės.

5.5. Tiekėjas Prekes pristato techninėje specifikacijoje (1 priedas) nustatytais reikalavimais. Prekių transportavimo sąlygos turi atitikti higienos normų reikalavimus. Prekių priėmimo metu pastebėjus kokybės, įpakavimo ar kitus pažeidimus, surašomas aktas, dalyvaujant Pardavėjo atstovams, ir šios Prekės gražinamos Pardavėjui.

5.6. Tiekėjas pristato prekes tvarkingose standartinėse pakuotėse, ant kiekvienos pakuotės nurodomas serijos numeris ir produkto galiojimo laikas turi sutapti su sąskaitoje nurodytu galiojimo laiku. Prekės pakuotė turi užtikrinti prekės saugumą vežant, perkraunant.

5.7. Tiekėjas pristato prekes tvarkingose pakuotėse su ženklinimo etikete, kurioje turi būti nurodyta: pavadinimas, laikymo sąlygos, tinkamumo vartoti terminas. Vištiena turi būti švieži, nevakuumuota jei vakumuota tai pakuotės nepažeistos ir kokybiškos, atitikti higienos reikalavimus,

5.8. Tiekėjui atvežus nesuderintą prekių asortimentą, ne pagal pateiktus Pirkėjo užsakymus, prekės yra gražinamos.

5.9. Prekes gali priimti tik Pirkėjo įgaliotas atstovas pagal pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą. Sąskaitos turi atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. Jeigu PVM sąskaita-faktūra išrašyta neteisingai ar yra nustatyti kitokie pažeidimai, Tiekėjas privalo pateikti tinkamą PVM sąskaitą-faktūrą. Po to, kai Pirkėjo atstovas pasirašo Prekių perdavimo-priėmimo dokumentuose, Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

5.10. Prekių priėmimo metu pastebėjus kokybės, įpakavimo ar kitus pažeidimus, surašomas aktas, dalyvaujant Tiekėjo atstovams, ir šios Prekės grąžinamos Tiekėjui. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių dokumentų reikalavimus.

5.11. Sutarties 1 priede nurodyti Prekių kiekiai yra preliminarūs, tai reiškia, kad Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso numatyto prekių kiekio. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai pristatytų prekių kiekį.

6. SUBTIEKĖJAI, JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekJai: Tiekėjas, pasitelkęs subtiekJus, yra atsakingas už subtieKėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.

6.2. Sutarties galiojimo metu Sutartyje numatytų subtieKėjų keitimas galimas tik gavus Perkančiosios organizacijos sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

6.2.1. sutartyje numatytas subtieKėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

6.2.2. subtieKėjas Tiekėjas atsisako tiekti Sutartyje numatytas Prekes.

6.3. Sutarties 7.2 punkte nurodytais atvejais Perkančiajai organizacijai pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. SubtieKėjas gali pradėti tiekti Prekes tik Pardavėjui gavus Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą.

6.4. Nauji subtieKėjai privalo atitikti reikalavimus subtieKėjams, nurodytus pirkimo dokumentuose, ir pateikti tai įrodančius dokumentus.

7. SUTARTINIŲ TERMINŲ NESILAIKYMAS

7.1. Jeigu Sutarties vykdymo metu Tiekėjas susiduria su aplinkybėmis, trukdančiomis laiku ir nustatyta tvarka įvykdyti sutartinius įsipareigojimus, jis nedelsdamas raštu praneša Pirkėjui bei numato vėlavimo trukmę. Pirkėjas gavęs nurodytą pranešimą gali nustatyti papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, ir apie tai raštu pranešti Tiekėjui. Pirkėjas nustatęs protingą papildomą terminą sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, gali šiam terminui sustabdyti savo prievolių vykdymą ir pareikalauti atlyginti nuostolius.

7.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje nustatytą terminą, ar tieke nekokybiškas prekes, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradėti skaičiuoti 0,03 % dydžio delspinigius nuo bendros Sutarties su PVM kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

7.3. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės Pirkėjas vėluoja sumokėti Tiekėjui, neatsiskaičius už Pardavėjo pristatytas Prekes Sutarties 2.1 punkte numatytu terminu, Pirkėjas moka Tiekėjui 0,03 %, delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo neapmokėtos Prekių vertės.

8. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR PABAIGA, SUTARTIES KEITIMAS JOS GALIOJIMO LAIKOTARPIU

8.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties šalys.

8.2. Sutartis įsigalioja nuo 2020-01-02 ir galioja (12 mėnesių) iki 2020-12-31.

8.3. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros (VPĮ 89 straipsnis, 2 dalis). PIRKĖJAS, sąraše neišvardintų prekių gali nusipirkti iki 10 procentų pradinės pirkimo-pardavimo sutarties vertės.

8.4. Sutartis gali būti nutraukta:

8.4.1. rašytiniu šalių susitarimu įspėjus kitą šalį prieš 30 dienų;

8.4.2. vienašališkai Sutarties 7.3. punkte nurodytu atveju;

8.4.3. vienašališkai, Pardavėjui nepateikus nors vienos iš Sutarties priede nurodytų Prekių ilgiau kaip 3 dienas.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

9.1. Visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo bus sprendžiami geranoriškų derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.

10. KITOS SĄLYGOS

10.1. Sutartis pasirašoma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

10.2. Sutartis yra Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies įgaliojimus turinčių asmenų parašais.

10.3. Visi šios Sutarties pakeitimai atliekami vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis, sudaromi raštu ir tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Sutarties 1 priedas „Pasiūlymas“ yra neatskiriama sutarties dalis.

ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJO VARDU PASIRAŠO:

Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“

V. Kudirkos g. 20, LT-99121 Šilutė

Įm. K. 190687627

A/s LT804010043500030057

Luminor Bank AB, B/k 40100

Tel. (8-441) 62163

Direktorė Stasė Viršilienė

(parašas)



PARDAVĖJO VARDU PASIRAŠO:

UAB "Grūstė"

Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai

Įm. K. 166576122

A/s LT427044060000014862

AB SEB bankas

Tel. 8 443 20360

Prekybos direktorius

(parašas)

A.V.



Priedas Nr. 1

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas ir techninė specifikacija	Mato vnt.	Gamintojas, tikslus prekės pavadinimas	Maksimalus kiekis 12 mėn	Kaina € kg. su PVM	Suma € su PVM
1.	.Kmynai. Fasuoti nuo 0,100-0,500 kg., sausi, be priemaišų.	kg	Kmynai // UAB Sauda	20	5,54	110,80
2.	Malti juodi pipirai. Fasuoti nuo 0,025 -0,100 kg.	kg	Malti juodieji pipirai // UAB Sauda	6	7,26	43,56
3.	Pipirai malti kvepiantieji. Fasuoti nuo 0,025 -0,100 kg.	kg	Malti kvepiantieji pipirai // UAB Sauda	5	7,10	35,50
4.	Kepimo milteliai. Fasuoti nuo 0,030-0,100 kg.	kg	Kepimo milteliai // UAB Sauda	20	2,47	49,40
5.	Prieskoniai maltai mėsai be druskos. Fasuoti nuo 0,025-0,100 kg., be maisto priedų.	kg	Maltos mėsos prieskoniai be druskos // UAB Sauda	11	4,94	54,34
6.	Paukštienos prieskoniai be druskos. Fasuoti nuo 0,025 -0,100 kg. be maisto priedų	kg	Paukštienos prieskoniai be druskos // UAB Sauda	11	4,50	49,50
7.	Žuvies prieskoniai be druskos. Fasuoti nuo 0,025 -0,100 gr. be maisto priedų.	kg	Žuvies prieskoniai be druskos // UAB Sauda	6	5,95	35,70
8.	Lauro lapai. Fasuotas nuo 0,040-0,100 kg.	kg	Lauro lapai // UAB Sauda	2	5,95	11,90
9.	Vanilinis cukrus. Fasuotas nuo 0,050-0,100 kg.	kg	Vanilinis cukrus // UAB Sauda	30	2,76	82,80
10.	Universalūs prieskoniai be druskos. Fasuoti nuo 0,025-0,100 kg.	kg	Universalūs prieskoniai be druskos // UAB Sauda	25	5,81	145,25
11.	Druska su jodu. Turinti 20-40 mg/kg jodo, rupi, sandarioje nuo šviesos apsaugotoje pakuotėje, fasuota nuo 1-2 kg.	kg	Druska su jodu KLODAWA // Kopalnia soli Klodava S.A.	160	0,24	38,40
12.	Juodoji arbata. Fasuota iki 0,100 kg., biri.	kg	Juodoji arbata // UAB Klingai	15	3,48	52,20
13.	Žalioji arbata su priedais. Fasuota iki 0,100 kg., biri.	kg	Žalioji arbata GERA NES GERA // UAB Klingai	20	6,73	134,60
14.	Ramunėlių arbata. Fasuota nuo 0,020 iki 0,200 kg., biri.	kg	Ramunėlių arbata Natura // UAB Deilena	10	21,05	210,50
15.	Liepžiedžių arbata. Fasuota nuo 0,020 iki 0,200 kg., biri.	kg	Liepžiedžių arbata Loyd // UAB Daisena	5	37,39	186,95

16.	Mėtų arbata. Fasuota nuo 0,020 iki 0,200 kg., biri.	kg	Mėtų arbata Natura // UAB Deilena	5	14,02	70,10
17.	Melisų arbata. Fasuota nuo 0,020 iki 0,200 kg., biri.	kg	Melisų arbata natūrali // UAB Deilena	5	17,42	87,10
18.	Vaisinė arbata. Fasuota iki 0,100 kg., biri.	kg	Vaisinė arbata Hibiscus // UAB Klingai	25	6,24	156,00
19.	Juodųjų serbentų arbata. Fasuota iki 0,100 kg., biri.	kg	Juodųjų serbentų arbata Dilmah // UAB Sakalas	5	43,56	217,80
20.	Pankuolių arbata. Fasuota iki 0,100 kg., biri.	kg	Pankuolių arbata POSTI FENNEL // UAB Sakalas	5	29,52	147,60
21.	Cukrus. Fasuotas nuo 1 – 2 kg.	kg	Baltas cukrus DIAMANT // Pfeifer Langen Marketing Sp. z o.o.	220	0,64	140,80
22.	Kakava. Fasuoti nuo 0,100 iki 0,500 kg.	kg	Kakava DELIKA // UAB Klingai	4	4,21	16,84
23.	Makaronai (sraigteliai) a/r fasuoti nuo 0,400 iki 0,800 kg. (kietųjų kviečių).	kg	Kietųjų kviečių makaronai PASTA RICCO SRAIGTAI	100	0,80	80,00
24.	Makaronai (sraigteliai) a/r fasuoti nuo 0,400 iki 0,800 kg. (pilno grūdo miltų).	kg	Visų grūdo dalių makaronai DOBELE SRAIGTAI // Dobeles dzirnavnieks AS	100	1,04	104,00
25.	Kvepiantieji pipirai žirneliais. Fasuoti iki 0,100 kg.	kg	Kvepiantieji pipirai žirneliais // UAB Sauda	3	6,68	20,04
26.	Juodieji pipirai žirneliais. Fasuoti iki 0,100 kg.	kg	Juodieji pipirai žirneliais // UAB Sauda	3	8,71	26,13
27.	Cinamonas. Fasuotas iki 0,100 kg.	kg	Cinamonas // UAB Sauda	8	4,07	32,56
28.	Bazilikas džiovintas. Fasuotas iki 0,100 kg.	kg	Bazilikas džiovintas // UAB Sauda	5	3,70	18,50
29.	Ciberžolė (malta). Fasuota iki 0,100 kg.	kg	Malta ciberžolė // UAB Sauda	6	6,90	41,40
30.	Sausos mielės. Fasuota iki 0,100 kg.		Sausos mielės // UAB Sauda	2	7,84	15,68
	Iš viso be PVM					1996,65
	PVM 21% suma					419,30
	Iš viso su PVM					2415,95

PIRKĖJO VARDU PASIRAŠO:
Šilutės lopšelis-darželis „Žvaigždutė“
V. Kudirkos g. 20, LT-99121 Šilutė
Įm. K. 190687627
A/s LT804010043500030057
Luminor Bank AB, B/k 40100
Tel. (8-441) 62163
Direktoriė Stasė Viršilienė



PARDAVĖJO VARDU PASIRAŠO:
UAB "Grūstė"
Naftininkų g. 38-2, Mažeikiai
Įm. K. 166576122
A/s LT427044060000014862
AB SEB bankas
Tel. 8 443 20300
Prekybės direktorius

(parašas)
A.V.

