

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. ITPS-191218

Vilnius,

2019 m. gruodžio 18 d.

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka, atstovaujama direktoriaus Miroslavo Voitiulevič, veikiančio pagal Centrinės bibliotekos nuostatus (toliau – „Pirkėjas“),
ir MB „IT paslaugos ir sprendimai“, atstovaujama direktoriaus Valdemaro Šatkovskio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – „Pardavėjas“ iš kitos pusės),

Sudarė šią Pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – „Sutartis“):

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise į suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties Priede Nr. 1 pateiktą specifikaciją ir sąlygas (toliau – Paslaugos), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Paslaugas ir sumokėti už jas šioje sutartyje nurodytą kainą. Techninės specifikacijos, garantinio laikotarpio ir pristatymo sąlygos, nurodytos Priede Nr. 1, yra neatskiriama šios sutarties dalis.
- 1.2. Paslaugos pagal šią sutartį yra perduodamos pasirašant perdavimo – priėmimo aktą.
- 1.3. Paslaugos pereina Pirkėjui nuo faktinio Paslaugų perdavimo Pirkėjui ar jo įgaliotam atstovui pagal perdavimo – priėmimo aktą.
- 1.4. Nuosavybės teisė į Paslaugas pereina Pirkėjui tiksliai pilnai sumokėjus visą Paslaugų kainą.
- 1.5. Pardavėjas pareiškia ir garantuoja, kad yra teisėtas Paslaugų savininkas ir turi reikiamus leidimus (licencijas) ir teisę disponuoti jomis savo nuožiūra.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

- 2.1.1. Perduoti Pirkėjo užsakytas Paslaugas Pirkėjo nuosavybės teise pagal pristatymo sąlygas, nurodytas šios sutarties Priede Nr. 1;
- 2.1.2. Laiku ir tinkamai vykdyti šią sutartį;
- 2.1.3. Nedelsiant raštu (neatidėliotinais atvejais – žodžiu) informuoti Pirkėją, jei laiku negali pateikti užsakytų Paslaugų.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

- 2.2.1. Priimti suderintu laiku Pardavėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas;
- 2.2.2. Apmokėti už priimtas Paslaugas šioje sutartyje numatyta tvarka ir terminais;
- 2.2.3. Pirkėjas neturi teisės perleisti Paslaugų tretiesiems asmenims, kol jis nėra atsiskaitęs su Pardavėju – sumokėjęs visos šioje sutartyje nustatytos kainos ar kitų, pagal sutartį privalomų mokėjimų;
- 2.2.4. Pirkėjas priimdamas Paslaugas privalo jas patikrinti. Pastebėjęs Paslaugų kokybės ar kiekio trūkumų, Pirkėjas privalo nedelsdamas, Paslaugų priėmimo momentu, o esant paslėptiems Paslaugų kokybės ar kiekio trūkumams – ne vėliau kaip per 5 dienas nuo Paslaugų priėmimo, raštu informuoti apie tai Pardavėją. Pardavėjas atsako už Paslaugų neatitikimus kokybės standartams ar kiekio nukrypimus, jei jie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

- 3.1 Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Pardavėjui Priede Nr.1 nurodytą sumą per 10 (dešimt) kalendorines dienas po pirkimo-pardavimo sutarties pasirašymo, atlikdamas pavedimą į Pardavėjo rekvizituose nurodytą sąskaitą.
- 3.2 Jei Pardavėjas laiku nesuteikia Paslaugų arba pristato nekokybiškas Paslaugas, tai Pirkėjui pareikalavus, moka delspinigius, kurie skaičiuojami nuo laiku nesuteiktų Paslaugų kainos.
- 3.3 Jeigu bet kuri iš šalių tampa nemoki arba teismui pateikiamas pareiškimas dėl bankroto ar restruktūrizavimo bylos iškėlimo Pirkėjui, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį.
- 3.4 Šalis, neįvykdžiusi sutarties tinkamai, greta kitų nuostolių privalo pilnai atlyginti kitai šaliai nuostolius, atsiradusius dėl skolos išieškojimo ar kitų veiksmų, susijusių su sutarties sąlygų vykdymo užtikrinimu, įskaitant, bet neapsiribojant, teisinių paslaugų išlaidas.

4. GALIOJIMAS

- 4.1. Produkto licencija galioja nuo 2019-12-19 iki 2020-12-19 dienos.

5. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

- 5.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už visišką arba dalinį savo įsipareigojimų, apibrėžtų šioje Sutartyje, nevykdymą, jeigu tai įvyksta dėl neįveikiamų aplinkybių (*force majeure*) veikimo. Terminą *force majeure* Šalys interpretuoja taip: tai karas, maištas, gaivalinės nelaimės, gaisras, streikas, valstybinių institucijų veiksmai ir kitos aplinkybės, kurių Šalys negali kontroliuoti ir kurių negalėjo numatyti sudarydamos Sutartį ir išvengti jų padarinių. Force majeure nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei įvykdyti paslaugų, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.
- 5.2. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, apibrėžtų šioje Sutartyje, dėl neįveikiamų aplinkybių, apie šį reiškinį privalo raštu informuoti kitą šios Sutarties Šalį per terminą, ne ilgesnį kaip 3 (tris) dienas nuo tų aplinkybių atsiradimo momento. Jeigu Šalis, nevykdanti savo įsipareigojimų, apibrėžtų šioje Sutartyje, vėluoja informuoti apie neįveikiamų aplinkybių (*force majeure*) atsiradimą, jai tenka dalinė atsakomybė padengti nuostolius, kurių priešingu atveju būtų galima išvengti.
- 5.3. Jei *force majeure* aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip du mėnesius, kiekviena šalis turi teisę nutraukti sutartį raštu pranešdama apie tai kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 21 (dvidešimt vieną) kalendorinę dieną.

6. KITOS SĄLYGOS

- 6.1. Sutartis pradeda galioti nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki pilno šalių įsipareigojimų įvykdymo.
- 6.2. Sutarties priedai yra laikomi neatskiriama šios sutarties dalimi ir gali būti keičiami tik raštišku šalių susitarimu.
- 6.3. Sutartis gali būti papildyta ir pakeista tik raštišku šalių susitarimu. Sutartis gali būti nutraukta anksčiau nei nurodyta 6.1 punkte raštišku šalių susitarimu arba vienos iš šalių iniciatyva nuo raštiškame pranešime apie nutraukimą nurodytos datos, jei kaltoji šalis nevykdo ar netinkamai vykdo sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 6.4. Jeigu kuri nors iš šios sutarties normų prieštarauja norminiams teisės aktams ar pripažįstama negaliojančia, tai nedaro negaliojančios visos sutarties.
- 6.5. Ginčai kilę dėl šios sutarties sprendžiami derybomis, o nepavykus išspręsti ginčo derybomis per protingą laiką, ginčas perduodamas spręsti teismui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.6. Straipsnių pavadinimai šioje sutartyje naudojami tik dėl patogumo ir neturi jokios įtakos straipsnių turiniui ir aiškinimui.
- 6.7. Šiai sutarčiai yra taikomi ir ji turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 6.8. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai šaliai.
- 6.9. Bet kokia su šia sutartimi, jos sudarymu ir vykdymu susijusi informacija, įskaitant bet neapsiribojant, informaciją apie šalių derybines pozicijas, prekes, kainas, nuolaidas, mokėjimų, pristatymo tvarką, yra laikoma konfidencialia ir neatskleistina tretiesiems asmenims. Jeigu šaliai kyla bet kokių abejonių dėl to, ar tam tikra informacija yra konfidenciali, ta šalis privalo elgtis su tokia informacija kaip su konfidencialia informacija iki tol, kol nebus gautas kitos šalies patvirtinimas, kad tokia informacija nėra konfidenciali informacija šios sutarties tikslais. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimas užtraukia pareigą kitai šaliai atlyginti dėl to atsiradusius nuostolius. Konfidenciali informacija gali būti atskleista kitiems asmenims tik kai Lietuvos Respublikos įstatymų numatytais atvejais to privalomai reikalauja kompetentinga valstybės institucija arba, kai tai yra aptarta atskiru šalių susitarimu.
- Ši sutartis buvo šalių perskaityta, jų suprasta dėl turinio ir pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią ir ketinimus, priimta ir pasirašyta.

7. PRISTATYMO SĄLYGOS

- 7.1. Pardavėjas suteikia Paslaugas **savaitės bėgyje** po sutarties pasirašymo.

8. GARANTIJOS SĄLYGOS

- 8.1. Paslaugoms taikomas šios sutarties Priede Nr. 1 nurodytas garantinis laikotarpis, skaičiuojamas nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Pirkėjas per tokį garantinį laikotarpį gali pareikšti pretenziją Pardavėjui dėl atitinkamos suteiktų Paslaugų trūkumų ar defektų.
- 8.2. Pardavėjas neatsako už Paslaugų trūkumus ar defektus, jeigu jie atsirado dėl to, kad Pirkėjas pažeidė naudojimosi Paslaugų taisyklės, kurios turi būti perduotos Pirkėjui pasirašytinai.
- 8.3. Garantiniai įsipareigojimai atliekami remiantis pirkimo dokumentu (jo kopija).

9. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR PARAŠAI:

MB „IT paslaugos ir sprendimai“

Filaretų g. 10, LT-13282 Vilnius

Įmonės kodas 303079194

PVM mokėtojo kodas LT100007823718

Tel.: 8 690 900 88

A.S. LT97 7044 0600 0790 7247

SEB bankas, Vilniaus filialas

Banko kodas 7044

Direktorius

Valdemar Šatkovski

Vilniaus rajono savivaldybės Centrinė biblioteka

Vilniaus g. 2, Rudamina, LT-13246 Vilniaus r.

Įmonės kodas 303116707

PVM mokėtojo kodas

Tel./faks. 85 2320142

A.S.

Bankas

Banko kodas

Direktorius

Miroslav Voitiulevič



Priedas Nr. 1

Nr.	Pavadinimas	Mato v.	Kiekis	Kaina, €	Suma, €
1	Antivirus ESET Endpoint Protection licencijos atnaujinimas	VNT.	60	33,00	1 980,00
2	Antivirusinės apsaugos diegimo ir atnaujinimo darbai	VNT.	60	49,60	2 976,00
				Suma be PVM, EUR	4956,00
				PVM 21%, EUR	1040,76
				Suma su PVM, EUR	5996,76