

2024 METŲ DAINŲ ŠVENTĖS „KAD GIRIA ŽALIUOTŲ“ KONSTRUKCIJŲ SUTARTIS

2024 m. birželio 11 d.

Vilnius

Lietuvos nacionalinis kultūros centras, įmonės kodas 190758519, buveinės adresas: Barboros Radvilaitės g. 8, Vilnius, toliau šioje sutartyje vadinamas „Paslaugų gavėju“, atstovaujamas direktoriaus Sauliaus Liausos, ir UAB „TOPAZ LT“ įmonės kodas 302602300, adresas Gurių g. 53-13, Vilnius, atstovaujama direktoriaus Tomo Lukoševičiaus, veikiančio pagal įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), (toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o abi šalys kartu vadinamos Šalimis), sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties pagrindas

1.1. Sutartis sudaryta vadovaujantis supaprastintų derybų „2024 metų Dainų šventė „Kad giria žaliuotų“ konstrukcijos“ viešojo pirkimo komisijos sprendimu pripažinus Paslaugų teikėjo pateiktą pasiūlymą laimėjusiu.

1.2. Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir supaprastintų skelbiamų derybų „2024 metų Dainų šventė „Kad giria žaliuotų“ konstrukcijos“ sąlygomis.

2. Sutarties objektas

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti 2024 metų Lietuvos Dainų šventės „Kad giria žaliuotų“ konstrukcijų įrengimo paslaugas *dainų dienos* „Kad giria žaliuotų“ (toliau – Paslaugos), o Paslaugų gavėjas įsipareigoja priimti tinkamai suteiktas Paslaugas ir sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Reikalavimai Paslaugoms bei kiti su Paslaugų teikimu susiję reikalavimai yra nurodyti 1 Sutarties priede „Techninė specifikacija“ (Derybų pirkimo sąlygų 1 priedas), 2 priede „Pasiūlymas“, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

2.3. Šalys ne vėliau kaip likus 14 dienų iki renginio suderina detalius įrangos montavimo planus.

3. Sutarties kaina

3.1. Sutarties kaina – 55 000,00 EUR (penkiasdešimt penki tūkstančiai eurų) su visais Paslaugų teikėjui privalomais mokėti mokesčiais.

3.2. Sutarties kaina yra fiksuota ir nustatyta visam Sutarties galiojimo laikotarpiui. Sutarties kaina dėl rinkos kainų lygio pasikeitimo ar mokesčių (išskyrus pridėtinės vertės mokestį) pasikeitimo nebus perskaičiuojami.

3.3. Sutarties galiojimo metu, teisės aktais pakeitus taikomą pridėtinės vertės mokestį Sutartyje nurodytoms Paslaugoms, Sutartyje nurodyti Paslaugų įkainiai perskaičiuojami ir taikomi nuo pridėtinės vertės mokesčio pakeitimo momento. Kainos keitimą Šalys įformina Šalių įgaliotų atstovų pasirašomu susitarimu. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų kaina nebus perskaičiuojami.

3.4. Atsiskaitant pasiūlyme nurodytai kainai be PVM taikomas teisės aktais įtvirtintas PVM tarifas, galiojantis PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną

3.5. Jei pridėtinės vertės mokestis didėja, Sutartyje nurodytų įkainių pakeitimą inicijuoja Paslaugų teikėjas, jei mažėja – Paslaugų gavėjas. Šalis, inicijuojanti įkainių keitimą, privalo pateikti įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties įkainius, egzistavimą.

4. Suteiktų Paslaugų perdavimas-priėmimas ir atsiskaitymų tvarka

4.1. Tinkamas Paslaugų suteikimas įforminamas Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo pasirašomu paslaugų perdavimo-priėmimo aktu ir sąskaita-faktūra.

4.2. Už suteiktas Paslaugas Paslaugų gavėjas su Paslaugų tiekėju atsiskaito per 30 dienų nuo paslaugų perdavimo-priėmimo akto ir sąskaitos-faktūros pasirašymo dienos.

4.3. Paslaugų gavėjas už suteiktas Paslaugas su Paslaugų teikėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo pateiktoje sąskaitoje faktūroje nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai nurašomi iš Paslaugos gavėjo sąskaitos.

5. Paslaugų teikėjo pareigos ir teisės

5.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

5.1.1. teikti Paslaugas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

5.1.2. paskirti atsakingą asmenį, į kurį Paslaugų gavėjas galėtų kreiptis dėl teikiamų Paslaugų ar atsiskaitymų, taip pat kilus problemoms;

5.1.3. teikti Paslaugas Paslaugų gavėjui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

5.1.4. nedelsdamas raštu informuoti Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

5.1.5. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

5.1.6. nenaudoti Paslaugų gavėjo prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo;

5.1.7. Paslaugų gavėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Paslaugų gavėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

5.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Paslaugų teikėjas atsako už nuostolius, Paslaugų gavėjo patirtus dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar neveikimo pagal Sutartį.

5.3. Paslaugų teikėjas turi teisę laisvai pasirinkti Sutarties įvykdymo būdus ir priemones, kiek tai neprieštarauja Sutarties esmei ir Paslaugų gavėjo nurodymams.

5.4. Paslaugų teikėjas turi teisę už suteiktas Paslaugas gauti apmokėjimą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka, su sąlyga, kad jis tinkamai įvykdė Sutartį.

5.5. Paslaugų teikėjas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

5.6. Paslaugų tiekėjas atsakingas už darbo saugą, elektros saugumą montuojant ir/ar demontuojant konstrukcijas renginiu metu.

5.7. Užtikrinti, kad montuojant/demontuojant konstrukcijas nebūtų pašalinių asmenų.

5.8. Atlyginti Paslaugų gavėjui ir/ar tretiesiems asmenims patirtus nuostolius, dėl montavimo/demontavimo, renginiu metu Paslaugų gavėjo ir/ar trečiųjų asmenų patirtų nuostolių dėl Paslaugų tiekėjo kaltės.

6. Paslaugų gavėjo pareigos ir teisės

6.1. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

6.1.1. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir suteikti jam visą turimą informaciją, kurios Paslaugų teikėjas gali pagrįstai prašyti, kad galėtų vykdyti Sutartį;

6.1.2. apmokėti už Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir tvarką;

6.1.3. saugoti renginio teritoriją nakties metu nuo pašalinių asmenų pateikimo, kai nevyksta renginys;

6.1.4. užtikrinti patikimą elektros įvadą su įžeminimu pagal Paslaugų tiekėjo nurodytus galingumus;

6.1.5. ne vėliau kaip 7 dienos iki renginio pateikti tikslų renginio veiklų grafiką ir jo laikytis;

6.1.6. užtikrinti Paslaugų tiekėjui sąlygas sumontuoti ir išmontuoti įrangą pagal šalių suderintą grafiką.

6.2. Paslaugų gavėjas turi visas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas teises.

7. Prievolių įvykdymo užtikrinimas, atsakomybė

7.1. Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkimo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduotą Sutarties įvykdymo garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimą. Užtikrinimo vertė 10 proc. Sutarties vertės su PVM. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas (gavęs pirmą rašytinį reikalavimą, garantiją suteikęs bankas arba laidavimą suteikusi draudimo bendrovė privalo per 10 darbo dienų sumokėti Paslaugų gavėjui garantijoje arba laidavime nurodytą pinigų sumą. Paslaugų gavėjas neprivalo pagrįsti, kurių sąlygų Paslaugų teikėjas neįvykdė, bet turi nurodyti, kurią iš pirkimo sutarties sąlygų pažeidė) ir turi galioti ne trumpiau kaip iki 2024-07-07. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama bet koks Tiekėjo prievolių pagal pirkimo sutartį ir jos priedus pažeidimas, dalinis ar visiškas jų nevykdymas ar netinkamas jų vykdymas.

7.2. Paslaugų gavėjas, uždelsęs atsiskaityti už suteiktas Paslaugas Sutartyje numatytais terminais, Paslaugų teikėjo reikalavimu moka Paslaugų teikėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos suteiktų Paslaugų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Šalys neatsako už tai, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai, ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei Šalys negali vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

8. Nenugalima jėgos (force majeure) aplinkybės

8.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, kurių negalima numatyti arba išvengti, ar kuriomis nors priemonėmis pašalinti, kurios atsirado po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės nustatomos ir

patvirtinamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“.

8.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

8.3. Jei bent viena Sutarties Šalių bus paveikta nenugalimos jėgos aplinkybių ir dėl to nesugebės įvykdyti Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ši Šalis raštiškai turėtų informuoti kitą Šalį apie susiklosčiusias aplinkybes ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas po įvykio. Laiku nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, nukentėjusioji Šalis neturės teisės naudoti tokių aplinkybių kaip pasiteisinimo.

8.4. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.

8.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Šalys įsipareigoja laikyti paslapyje bet kokią techninę, komercinę, finansinę ar kitokio pobūdžio informaciją perduotą viena kitai, taip pat informaciją apie šią Sutartį bei imtis visų priemonių, kad gauta informacija nepatektų tretiesiems asmenims Sutarties galiojimo terminu bei neribotą laikotarpį po to.

9.3. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

9.4. Subteikėjai, jų keitimo tvarka:

9.4.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subteikėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

9.4.2. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik toms paslaugoms, kurias Paslaugų teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Paslaugų gavėjo sutikimą.

9.4.3. Sutarties galiojimo metu papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas, tik gavus Paslaugų gavėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

9.4.3.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

9.4.3.2. subteikėjas Paslaugų teikėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį;

9.4.3.3. papildomų subteikėjų pasitelkimas pagerins paslaugų kokybę.

9.4.4. Sutarties 9.4.2 ir 9.4.3 punktuose nurodytais atvejais Paslaugų gavėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti teikti paslaugas, tik gavus Paslaugų gavėjui sutikimą.

9.4.5. Paslaugų gavėjo Sutikimas įforminamas šalių pasirašomu susitarimu.

9.5. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo įgalioti Paslaugų teikėjo ir Paslaugų gavėjo atstovai ir galioja iki 2024 m. rugpjūčio 20 d.

9.6. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Derybas ir / ar Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.7. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku šalių susitarimu.

9.8. Paslaugos gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugos teikėjui, jeigu:

9.8.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

9.8.2. paaiškėjo, kad Paslaugos teikėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

9.8.3. paaiškėjo, kad su Paslaugos teikėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES;

9.8.4. Paslaugos teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje nurodytus įsipareigojimus;

9.8.5. Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

9.8.6. Paslaugos teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo, sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje arba kai Paslaugos teikėjas netenka licencijos, akreditavimo ar kitų leidimų, kurie yra būtini jo veiklai vykdyti;

9.8.7. Paslaugos teikėjas sudaro subteikimo sutartį be Pirkėjo sutikimo.

9.9. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį tik dėl svarbių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius. Apie tokį sutarties nutraukimą Paslaugų teikėjas raštu praneša Paslaugų gavėjui prieš 30 (dienų) dienų.

9.10. Paslaugų gavėjas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tokį sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugų teikėjui prieš 14 (keturiolika) dienų. Tokiu atveju Paslaugų gavėjas privalo visiškai atlyginti Paslaugų teikėjo patirtus tiesioginius nuostolius.

9.11. Paslaugų gavėjas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Paslaugų gavėjui ir Paslaugų gavėjo skolą Paslaugų teikėjui.

9.12. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

9.13. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už atliktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į patirtų nuostolių atlyginimą.

9.14. Be išankstinio raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo Paslaugų teikėjas neturi teisės perleisti jokios naudos ar intereso pagal Sutartį, sudaryti subrangos ar subtiekimą sutarties, išskyrus atvejį, kai Paslaugų teikėjo bankui perleidžiamos pagal Sutartį sumokėtinos lėšos. Sutikimas duodamas tik dėl tų Paslaugų, dėl kurių sudaroma subrangos ar subtiekimą sutartis. Subtiekimą, nenumatytą Paslaugų teikėjo pasiūlyme kandidatūras ir jų teikiamas paslaugas Paslaugų teikėjas privalo iš anksto suderinti su Paslaugų gavėju.

9.15. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalis nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

9.16. Sutarties kalba yra lietuvių kalba.

9.17. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalis privalo nedelsiant apie tai informuoti vieną kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

9.18. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.

9.19. Šie Sutarties priedai yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis:

9.19.1. Techninė specifikacija;

9.19.2. Pasiūlymas.

10. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai

PASLAUGŲ GAVĖJAS

Lietuvos nacionalinis kultūros centras

Įmonės kodas 190758519

Adresas: B. Radvilaitės g. 8, Vilnius

Ne PVM mokėtojas

Tel. +370 5 261 1190

El. p. lnkc@lnkc.lt

A. s. Nr. LT09 4040 0636 1000 0771

Bankas LR Finansų ministerija

kodas 40400

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „TOPAZ LT“

Įmonės kodas 302602300

PVM kodas LT100005998513

Adresas: Gurių g. 53-13, LT-11331 Vilnius

Tel. -

El. p. info@topaz.lt

A. s. Nr. LT83 7300 0101 2623 3004

AB Swedbank, kodas 73000

Direktorius Saulius Liausa



Direktorius Tomas Lukoševičius

A.V.

IX DALIS. DAINŲ DIENA „KAD GIRIA ŽALIUOTŲ“ (VILNIAUS VINGIO PARKO ESTRADA, LIEPOS 6 D.)

Vieta: Vilniaus Vingio parko estrada

Konstrukcijų montażas: nuo 2024.07.01 7.00 val. iki 2024.07.02 22.00 val.

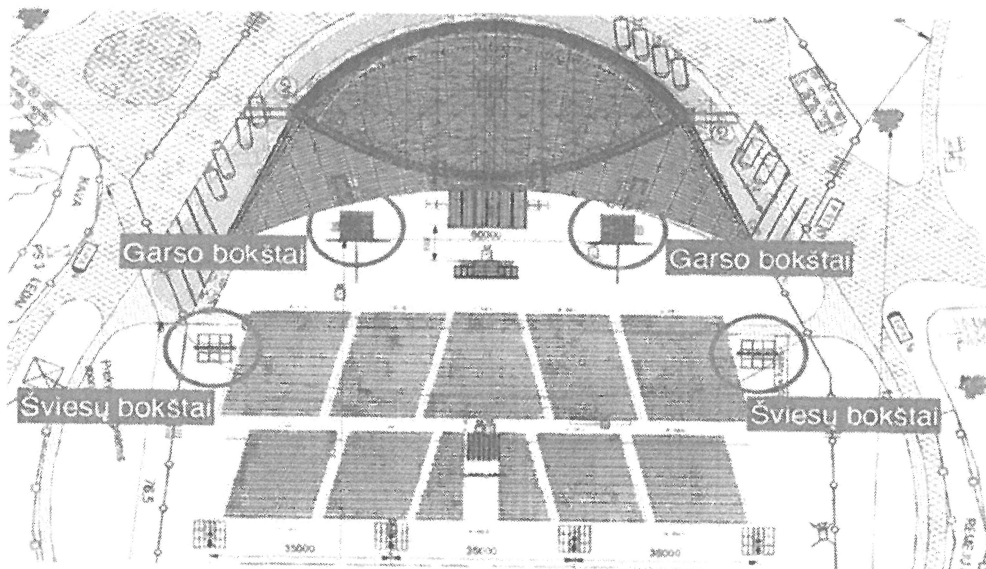
Repeticijos:

2024.07.04 nuo 11.00 iki 21.00 2024.07.05 nuo 10.00 iki 23.00 2024.07.06 nuo 9:00 iki 14:00

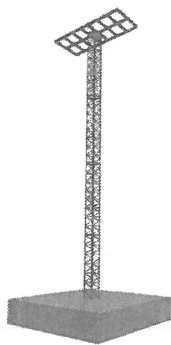
Renginys: nuo 2024.07.06 20.00 iki 2024.07.07 01.00

Įrangos išmontavimas: 2024.07.07 nuo 08.00

Vingio parko renginio metu schema:



1. Garso bokštų x 6 (šeši vnt.) vizualizacija ir techniniai reikalavimai:



2 (du vnt.) Pagrindinėms garso sistemoms (P.A.) ir 4 (keturi vnt.) Išnešamoms garso sistemoms (DLY line)

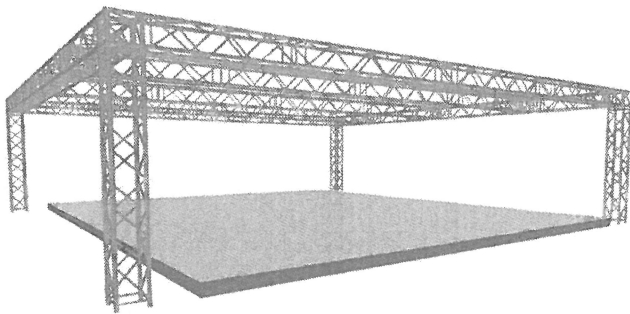
- Garso bokšteliai skirti garso kolonėlių kekėms pakabinti
- Pakabinimo taškas turi būti $16 \text{ m} \pm 1 \text{ m}$ aukštyje
- Garso bokštelio bendra galima apkrova gali siekti iki 1500 kg.
- Garso bokštelio pakabinimo taškų platformos matmenys $0.4 \times 5 \text{ m} \pm 0.2 \text{ m}$.
- Pakabinimo taškų platformą privalo laikyti statmena kolona.
- Pakabinimo taškų platformą privalo laikyti ne daugiau nei viena kolona.
- Kolonos storis $0.6 \text{ m} \pm 0.2 \text{ m}$.
- Kolonos pagrindo užstatomas plotas $6 \times 6 \text{ m} \pm 1 \text{ m}$.

2 (du vnt.) Pagrindinėms garso sistemoms kolonos turi būti juodos spalvos arba apdengtos juodu audiniu iki kol ant jų bus montuojama garso įranga

Ant Pagrindinėms garso sistemoms kolonų montuosius LED ekranai Nr. 3 ir 4 (Vizualizacija apačioje Nr.5)

Kiekvienas ekranas susideda iš 3 atskirų dalių (plokštumų) $3 \times 1.5 \text{ m}$, $6.5 \times 1.5 \text{ m}$ ir $3 \times 1.5 \text{ m}$ dydžio. Šios trys plokštumos jungiamos 90° laipsnių kampu, suglaudžiant ekranų kraštines vieną šalia kitos. Konstrukcijų (pakylų su galinėmis atramomis ekranams) įrengimu rūpinasi Tiekėjas.

2. Orkestrinės vizualizacija ir techniniai reikalavimai:

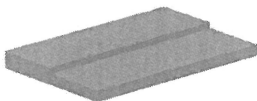


- Orkestro pakyla turi būti surinkta iš standartinių sceninių grindų pakylų.
- Pakylos bendras plotas $12 \times 10 \text{ m}$, galima tolerancija $\pm 1 \text{ m}$.
- Pakylos aukštis 0.20 m , galima tolerancija $\pm 0.10 \text{ m}$, priekis ir šonai dengti juodu audiniu arba kita, pvz. medine juoda-matine maskuote.
- Orkestro pakyla privalo būti apsaugota nuo lietaus stogu:
 - * Stoginės konstruktyvas surinktas iš aliuminio santvarų.
 - * Stogo tentas skaidrus.
 - * Stoginės šoninės sienos privalo būti skaidrios, pagal užsakovo pageidavimą ir oro sąlygas turi būti atskirai nuimamos, neįtakojant stogo dangos konstrukcijos ir savybių.
 - * Stogas priekinė dalis turi būti pakelta į 3.00 m

aukštį ($\pm 0,50$ m), su nuolydžiu atgal, lietaus vandeniui nutekėti.

Orkestrinė turi būti saugi, įvertintas jos būringumas ir įrengtas jos įtvirtinimas ar stabilizavimas, apsaugant nuo vėjo gūsių.

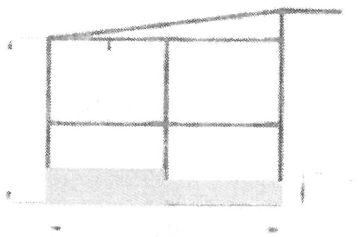
3. Operatorinė – pultinė garsui ir apšvietimui:



Operatorinės grindys

Grindų matmenys 6m x 4m

Grindys dviejų aukštų. Pirmas aukštas priekyje 6m x 2m, pakeltos grindys į 0,5m aukštį $\pm 0,10$ m, antras aukštas už pirmo 6m x 2m, pakeltos grindys į 0,80m aukštį, $\pm 0,10$ m.



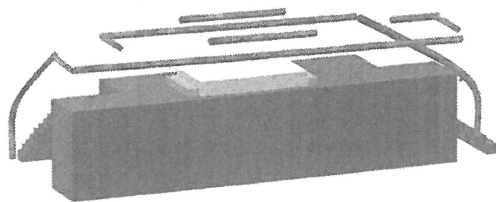
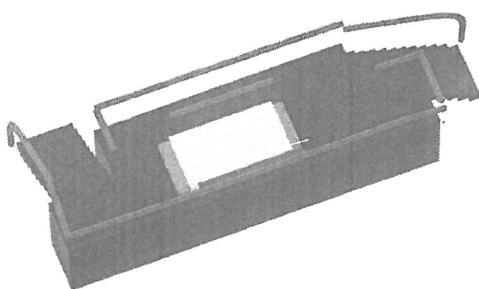
Operatorinės stogas ir šonai

Stogas (PVC) tentas, aukštis operatorinės priekyje ne mažiau kaip 2,8m nuo grindų. Stogas su nuolydžiu į galą. Nuolydis – 0,5m, $\pm 0,10$ m. Galinė stogo dalis ne žemiau kaip 2,30m nuo grindų

Operatorinės tentavimas iš trijų pusių „mešu“, kampai nepralaidūs krituliams (lietui ir pan.).

Operatorinė privalo turėti stogelį priekinėje dalyje, ne mažesnį kaip 0,5m.

4. Dirigento ir solistų pakyla (vizualizacija)



Dirigento pakyla turi būti surinkta iš modulių pastolių arba panašaus tipo konstruktyvu viršus išklotas su standartinių sceninių grindų segmentais: aliuminio profilio rėmas, apkrova ne mažiau kaip 700kg/m², segmentai dengti drėgmei atsparia tamsiai ruda arba juoda neslidžia fanera, ji turi būti švari ir nesubraižyta. Pakyla 10 metrų pločio, 3 metrų gylio, 1,90 aukščio.

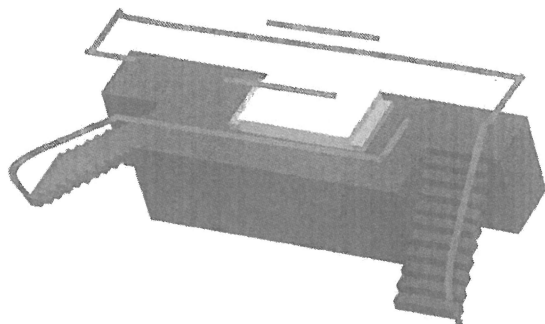
Dirigento pakyla privalo turėti dvejus laiptus ne siauresnius nei 1,2m pločio su turėklais iš abiejų pusių.

Viršuje per centrą, 30 cm nuo priekio pakylos, turi būti **Pakylėlė** 2m pločio ir 1,5m gylio, jos aukštis 30cm, laipteliai iš abiejų pusių po 15 cm aukščio

Per perimetrą visur turi būti įrengti 1,20m aukščio turėklai, su paaugštėjimu ties **Pakylėle** iki 1,5m

Ant **Pakylėlės** iš galo turi būti turėklas 1,20m aukščio.

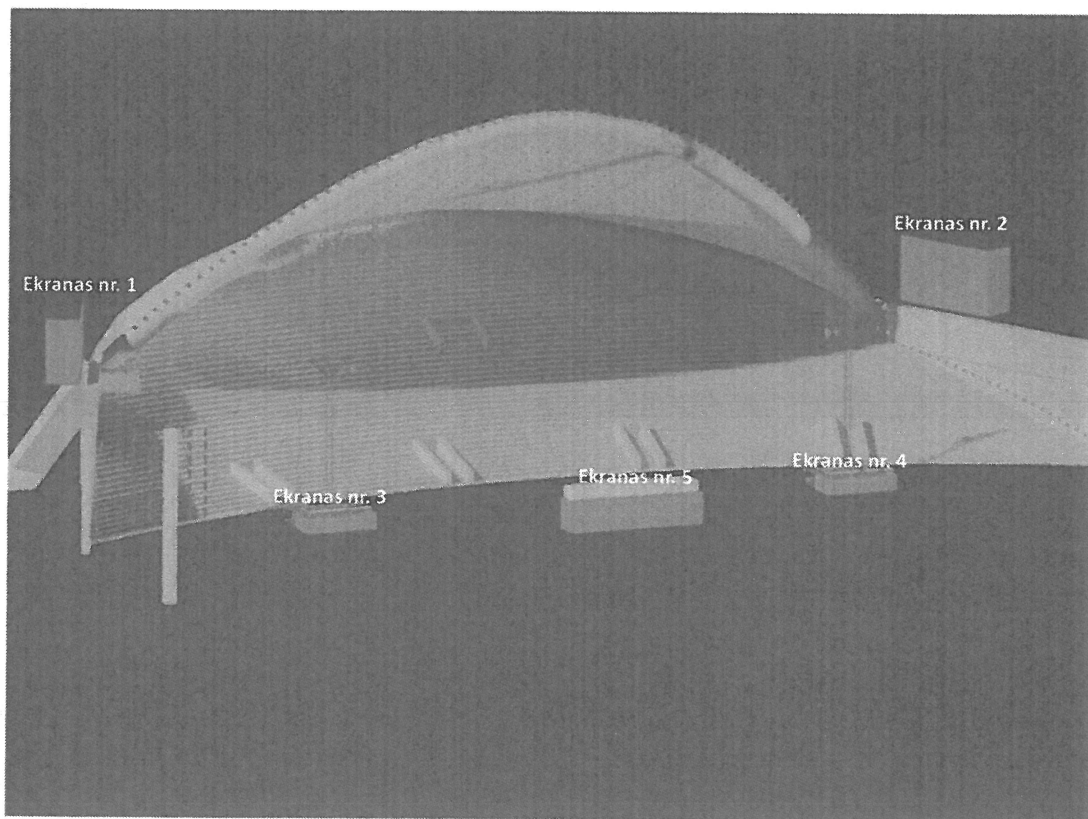
Dirigento pakylos šonai turi būti apdengti juodu audiniu.



Ant Dirigento pakylos montuosius LED ekranus Nr. 5 (Vizualizacija apačioje Nr.5)

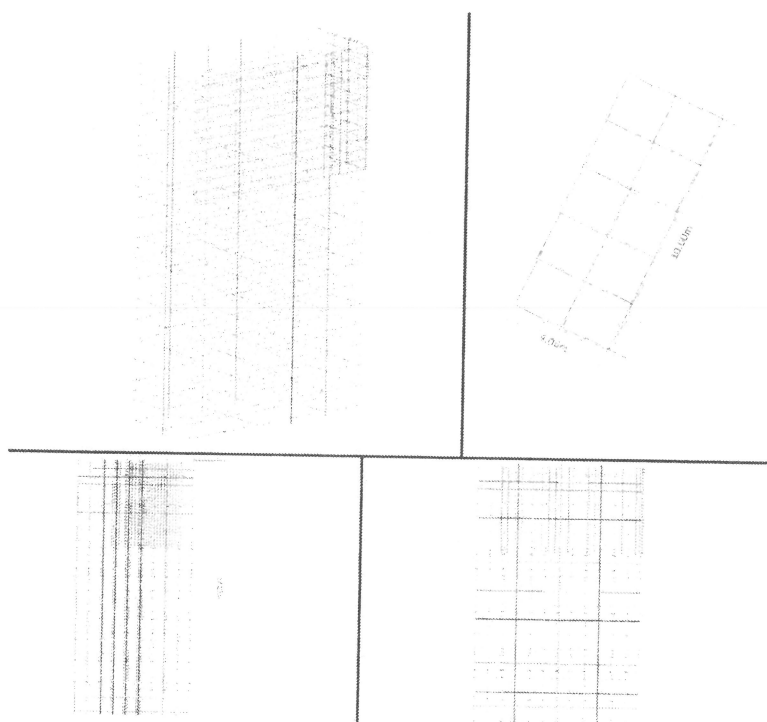
Ekranas susideda iš 3 atskirų dalių (plokštumų) 2,5x2m, 10,5x2m ir 2,5x2m dydžio. Šios trys plokštumos jungiamos 90° laipsnių kampu, suglaudžiant ekranų kraštines vieną šalia kitos. Konstrukcijų (pakylų su galinėmis atramomis ekranams) įrengimu rūpinasi Tiekėjas.

5. Vaizdo ekranai (vizualizacija ir numeracija)



6. Vaizdo ekranai Nr. 1 ir 2 konstrukcijų šone už Estrados schematinis piešinys.

Kiekvienas ekranas susideda iš 2 atskirų dalių (plokštumų) 3x6m ir 10,5x6m dydžio. Šios dvi plokštumos jungiamos 90° laipsnių kampu, suglaudžiant ekranų kraštines vieną šalia kitos.



Konstrukcijos turi atitikti sekančius reikalavimus ir būti atitinkamai įtvirtintos, bei absoliučiai saugios pakabintai įrangai ir žmonėms.

- Konstrukcijos priekinėje dalyje turi būti įrengta sceninių skydų platforma. Platformos plotis turi atitikti LED ekranų plotį, gylis – 1m. Ant šių platformų statomi LED ekranai.

- LED ekranai tvirtinami prie atraminės konstrukcijos dalies. Atraminės konstrukcijos dalies aukštis nuo priekinės platformos turi sutapti su LED ekrano aukščiu arba būti iki 50cm žemesnis. Atraminės konstrukcijos dalies plotis turi sutapti su LED ekrano pločiu arba būti iki 50cm mažesnis

- Atraminėje konstrukcijos dalyje (už ekrano) turi būti įrengtos techninės grindys kas 2m per visa ekrano aukštį. Techninių grindų plotis turi sutapti su ekrano pločiu. Techninių grindų gylis – ne mažiau 2m., įrengiant apsauginį turėklą visu perimetru.

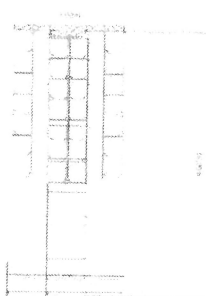
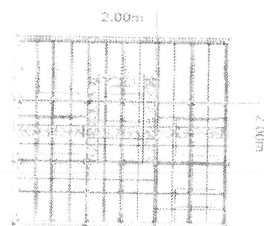
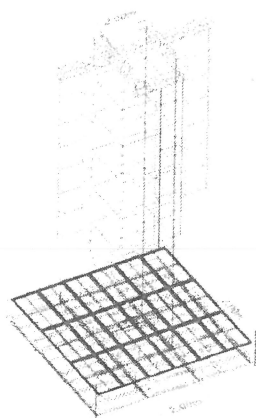
- Prie vieno iš konstrukcijos galų turi būti pakeltas laisvas privažiavimas keltuvui, su kuriuo bus sukeliamos LED ekrano dėžės

- Vieno šoninio ekrano (13,5x6m) su tvirtinimo elementais svoris - 2450kg

- Konstrukcijos bendras aukštis 16 m.

6. Apšvietimo bokštai 2 vnt. (schematinis piešinys):

Apšvietimo bokšto aukštis nuo žemės 16m. Jo konstrukcijos koncepciją siūlo tiekėjas, garantuodamas jo patikimumą ir saugumą.



Dokumentą elektroniniu parašu
pasirašė TOMAS, LUKOSEVIČIUS
Data: 2024-06-14 12:44:45
Paskirtis: Sutartis
Vieta: Vilnius
Kontaktinė informacija: _____