

ELEKTROS INSTALIACIJOS MONTAVIMO DARBŲ RANGOS SUTARTIS Nr. 5.28-19/89

2019 m. gruodžio 17 d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“, juridinio asmens kodas 124568293, buveinės adresas: Švitrigailos g. 7, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami Juridinių asmenų registre, toliau vadinama **Užsakovu**, atstovaujama direktoriaus Tado Balsevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus,

ir

Uždaroji akcinė bendrovė „**Santjana**“, juridinio asmens kodas 122626944, buveinės adresas: Gelvonų g. 2, Vilnius, duomenys apie bendrovę kaupiami Juridinių asmenų registre, toliau vadinama **Rangovu**, atstovaujama direktoriaus Jano Petrovskio, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai vadinamas **Šalimi**, o kartu – **Šalimis**, sudarė šią elektros instaliacijos montavimo darbų rangos sutartį (toliau vadinama **Sutartimi**).

1. Sutarties dalykas

1.1. Rangovas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo rizika įsipareigoja atlikti Užsakovui šios Sutarties 1.2 punkte nurodytus darbus, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus darbus ir atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka.

1.2. Sutarties dalykas – elektros instaliacijos montavimo darbų atlikimas (toliau **Darbai**). Darbai atliekami pagal Užsakovo poreikį kiekvieną kartą atsiunčiant Rangovui individualų užsakymą. Darbams atlikti ir Rangovo pateikto pasiūlymo darbų atlikimo įkainius (priedas Nr.2).

1.3. Šalys susitaria, kad Užsakovas pateikia užsakymą Darbų atlikimui elektroniniu būdu PDF formatu **info@santjana.lt** arba **jaroslav@santjana.lt**. Šis užsakymo būdas bus laikomas tinkamu įteikimu Rangovui. Gavęs užsakymą, Rangovas turi patvirtinti užsakymo Darbams atlikti gavimą, atsiunčiant atsakymą į gautą elektroninį laišką. Gavęs užsakymą, Rangovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šio užsakymo gavimo, įsipareigoja priimti Užsakovo užsakyme nurodytų darbų frontą (Objekto raktus ir kt.). Rangovas turi teisę per 2 (dvi) darbo dienas pareikšti Užsakovui pretenzijas dėl darbų fronto, nepareiškus jų nurodytų laiku, Užsakovas laiko, kad darbų frontas perduotas tinkamai ir laiku.

1.4. Priėmus darbų frontą, Rangovas per 3 (tris) darbo dienas įsipareigoja pateikti Užsakovui reikalingų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje pateikti darbų ir medžiagų įkainiai turi atitikti Rangovo pasiūlyme nurodytus įkainius, ir terminą, per kurį nurodyti darbai bus atlikti. Šie dokumentai Užsakovui taip pat siunčiami elektroniniu būdu PDF formatu ir šis duomenų išsiuntimo būdas yra laikomas tinkamu įteikimu Užsakovui.

1.5. Darbų, numatytų Sutartyje, atlikimo terminas negali būti ilgesnis nei 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Užsakovo reikalingų Darbų lokalinės sąmatos patvirtinimo dienos. Jeigu per nustatytą 20 (dvidešimt) darbo dienų terminą Darbai neatliekami, Rangovas parengia motyvuotą paaiškinimą, nurodydamas priežastį ir terminą, iki kada bus atlikti Darbai. Tokiu atveju Darbų atlikimo terminas negali būti pratęsiamas ilgiau negu 10 (dešimt) darbo dienų.

1.6. Esant avariniams atvejams, Darbai, numatyti Sutartyje, atliekami per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo reikalingų darbų lokalinės sąmatos patvirtinimo dienos.

2. Sutarties suma

2.1. Sutartyje numatytų Darbų kainos bendra suma negali viršyti daugiau kaip 67150,00 Eur (šešiasdešimt septyni tūkstančiai vienas šimtas penkiasdešimt eurų ir nulis euro centų) be PVM, plus PVM 14101,50 Eur (keturiolika tūkstančių vienas šimtas vienas euras ir penkiasdešimt euro centų), iš viso su PVM 81251,50 Eur (aštuoniasdešimt vienas tūkstantis du šimtai penkiasdešimt vienas euras ir penkiasdešimt euro centų).

2.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis.

2.3. Šalys susitaria, kad Darbų atlikimo kaina kiekvieną kartą yra nustatoma atsižvelgiant į Rangovo pateiktame pasiūlyme nurodytą vienetinį atitinkamo darbo įkainį ir faktiškai atliktų darbų kiekį, nurodytą suderintame ir Šalių pasirašytame atliktų darbų perdavimo – priėmimo akte.

2.4. Į kainą yra įskaičiuotos visos Rangovo išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų, jiems atlikti reikalingų medžiagų, priemonių, įrankių, darbo jėgos, garantinio laikotarpio laidavimo raštų, sutarties įvykdymo garantijų, draudimų ir kitos išlaidos.

2.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas turi teisę koreguoti perkamų Darbų apimtį neatliekant šios Sutarties pakeitimų ir be atskiro Rangovo sutikimo, t.y. Darbų kiekis gali mažėti arba didėti, neviršijant Sutarties 2.1 punkte numatytų Darbų kainos bendros sumos. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso 2 priede nurodyto darbų kiekio. Darbai bus perkami pagal darbų Užsakovo faktinį poreikį.

2.6. Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu, taip pat Darbų kainos sumą, nurodytą šios Sutarties 2.1 p., viršijančios kainos, apskaičiuotos Sutarties 2.3 punkte numatyta tvarka, dalies. Jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti Darbus, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė, sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Jei, vykdant Darbus, paaiškėja, kad Rangovas turės atlikti tiek darbų, jog jų bendra kainos suma, apskaičiuota Sutarties 2.3 p. numatyta tvarka, viršys bendrą Darbų kainą pagal Sutarties 2.1 p., Rangovas įsipareigoja apie tai nedelsiant informuoti Užsakovą raštu ir nevykdyti bendrą Darbų kainos sumą viršijančių darbų, kol negaus atskiro Užsakovo raštiško nurodymo. Jei Rangovas neįspėjo Užsakovo apie bendrą Darbų kainą viršijančio Darbų kiekio atlikimo poreikį, ar tęsė tokius darbus negavęs raštiško Užsakovo nurodymo ar toks bendrą Darbų kainą viršijančių darbų poreikis atsirado dėl Rangovo neatitinkančių įprastos tokių darbų vykdymo praktikos veiksmų/neveikimo (naudotų medžiagų kokybės, darbų atlikimo būdų, priemonių), Rangovas neturi teisės reikalauti, o Užsakovas neturi pareigos apmokėti už bendrą Darbų kainą, nurodytą Sutarties 2.1 p., viršijantį kiekį Darbų.

2.7. Rangovas, gavęs Užsakovo užsakymą atlikti Sutartyje nurodytus darbus, kiekvieną kartą gali prašyti Užsakovo sumokėti ne didesnę kaip 30 (trisdešimties) procentų Užsakovo pateikto užsakymo Rangovui vertės avansą medžiagų įsigijimui, tačiau tokiu atveju Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti banko ar draudimo bendrovės išduotą užsakymo įvykdymo garantiją sumokėto avanso dydžio sumai ir terminui.

2.8. Mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojamas įkainis ar Sutarties 2.1. punkte numatyta kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

2.9. Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina ar įkainis nebus perskaičiuojami.

2.10. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi PVM mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ (arba jį pakeisiančiame leidinyje) dienos.

2.11. Perskaičiavimo formulė: sutarties kainoje esantis PVM tarifas keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

2.12. Atskiras raštiškas susitarimas dėl kainų perskaičiavimo nebus pasirašomas. Perskaičiuotos kainos taikant naują PVM tarifą nurodomos PVM sąskaitoje-faktūroje.

3. Terminai

3.1. Darbai, numatyti Sutartyje, pradedami ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo šios Sutarties 1.3 punkte nurodyto Užsakovo patvirtinimo momento ir baigiami iki Rangovo nurodyto termino, atsižvelgiant į šios Sutarties 1.5 punkto nuostatas.

3.2. Esant būtinybei Rangovui atlikti darbus keliuose Užsakovo nurodytuose objektuose, Rangovas teikia Užsakovui Kalendorinį darbų atlikimo grafiką, kuris turi būti suderintas su Užsakovu.

3.3. Atlikti Darbai priimami tik pagal darbų priėmimo-perdavimo aktą šios Sutarties nustatyta tvarka.

4. Atsiskaitymo tvarka ir garantijos

4.1. Už tinkamai atliktus ir priimtus darbus Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Atliktų darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga e. sąskaita (elektroninės paslaugos E. sąskaita svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

4.2. Rangovas per praėjusį kalendorinį mėnesį atliktus Darbus Užsakovui priduoda einamojo mėnesio 10 kalendorinę dieną, pateikdamas atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą. Vėliau pateiktus Rangovo atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus Užsakovas nepriima, o Rangovas tuos darbus įtraukia į sekančio mėnesio atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą.

4.3. Užsakovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas priimti Darbus ir pasirašyti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą arba pateikti pastabas dėl jų. Rangovui ištaisius neatitikimus, Užsakovas privalo pasirašyti atliktų Darbų perdavimo - priėmimo aktą, o esant nesutarimams dėl atliktų Darbų kokybės ir kitų jų neatitikimų, Užsakovas ar Rangovas gali kreiptis į nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas vėliau padengia kaltoji šalis.

4.4. Užsakovui priėmus atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą, Rangovas per 2 (dvi) darbo dienas pateikia medžiagų ir įrengimų bei kitas technines specifikacijas ir sertifikatus (Užsakovui pareikalavus) bei PVM sąskaitą faktūrą.

4.5. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu pateikti pastabas (pretenzijas) dėl darbų, jų rezultato, medžiagų kokybės, kiekio, ar kito neatitikimo Sutarties priedų dokumentacijai, teisės aktų reikalavimams, šios Sutarties sąlygoms. Rangovas, nesustabdydamas kitų darbų vykdymo, privalo nedelsiant savo sąskaita ištaisyti Užsakovo nurodytus trūkumus pagal pastabas.

4.6. Jei Užsakovas pasirašo atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą/us nepateikdamas pastabų, tai neatima iš Užsakovo teisės pastabas dėl pastebėtų darbų neatitikimo ar defektų pašalinimo pareikšti Rangovui per teisės aktuose nustatytus garantinius terminus.

4.7. Sutarties galiojimo ar garantiniu laikotarpiu Rangovas po raštiško Užsakovo defektų/trūkumų akto gavimo turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas atsiųsti savo atstovą defektų/trūkumų įvertinimui ir jų ištaisymo termino suderinimui. Neatvykus Rangovo atstovui per Sutartyje numatytą laiką, reiškia, kad pretenziją Rangovas pripažįsta, todėl Rangovas privalo pašalinti nurodytus defektus/trūkumus per Užsakovo nustatytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką. Rangovui nepradėjus ir/ar nebaigus defektų/trūkumų šalinimo darbų nurodytu laiku, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti 50, - Eur (penkiasdešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną. Jeigu Rangovas atsisako ar delsia šalinti defektus/trūkumus daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę defektus/trūkumus pašalinti pasitelktų kitų asmenų jėgomis, o Rangovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos apmokėti visas išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, dėl defektų atsiradimo ir jų šalinimo patirtus nuostolius bei baudas pagal pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą.

5. Nenugalimos jėgos atsakomybė

5.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

5.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) tai pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievolės.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Rangovui pavėlavus pradėti ar atlikti Darbus ar atitinkamų darbų atskirus etapus, ar defektų pašalinimus, arba neperdavus jų Užsakovui sutartu laiku, arba laiku nevykdant konkrečiu terminu apibrėžtų Rangovo įsipareigojimų, Užsakovui pareikalavus, per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo dienos, Rangovas privalo sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo Sutarties sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Jei Rangovas vėluoja vykdyti šiame punkte nurodytus darbus daugiau kaip 1/3 dalį Rangovo darbų atlikimui reikalingo nurodyto termino, Užsakovas, be nurodytų delspinigių, turi teisę reikalauti Rangovo sumokėti ir 10 (dešimties) procentų dydžio Užsakymo kainos baudą.

6.2. Rangovas, nutraukęs Sutartį, ne dėl Užsakovo kaltės, atlygina Užsakovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

6.3. Užsakovui nepagrįstai uždelsus atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatytu laiku ir tvarka, Rangovas turi teisę pareikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną. Jei Užsakovas nepagrįstai vėluoja vykdyti šiame punkte nurodytus mokėjimus daugiau kaip 1/3 dalį apmokėjimo termino, Rangovas, be nurodytų delspinigių, turi teisę reikalauti Užsakovo sumokėti ir 10 (dešimties) procentų dydžio Užsakymo kainos baudą.

6.4. Užsakovas, nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui tik jo turėtas pagrįstas išlaidas, susijusias su Sutarties nutraukimu.

6.5. Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 50,00 Eur (penkiasdešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną savo darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos bei darbo higienos pažeidimo atvejį, o taip pat Užsakovo rašytinio pagrįsto reikalavimo nesilaikymo atvejį bei atlyginti Užsakovui dėl šių pažeidimų patirtus nuostolius. Už Užsakovo rašytinio pagrįsto reikalavimo nesilaikymo atvejį, Rangovo darbuotojo pasirodymą neblaiviam, apsvaigusiam nuo narkotinių ar toksinių medžiagų, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 200, - Eur (dviejų šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną nustatytą atvejį ir atlyginti Užsakovui dėl šių pažeidimų patirtus nuostolius.

6.6. Užsakovas turi teisę Rangovui priskaičiuotų netesybų ar mokėtinų nuostolių sumai taikyti Rangovui mokėjimų sulaikymą bei šias priskaičiuotas sumas įskaityti, kaip priešpriešinius vienaarūšius reikalavimus.

6.7. Rangovas įsipareigoja netrukdyti kitų Užsakovo rangovų ar tiekėjų darbui. Tais atvejais, kai dėl atliekamų darbų pobūdžio neįmanoma išvengti trukdymo kitiems rangovams ar tiekėjams, Rangovas turi iš anksto informuoti Užsakovą apie tokius atliekamus Darbus ir atlikti juos taip, kad tai kaip galima mažiau trukdytų kitų Užsakovo rangovų ar tiekėjų darbui.

6.8. Jeigu Rangovo atliekami Darbai yra susiję su kitų rangovų atliekamais darbais, Rangovas privalo Užsakovo nurodymu įvertinti kitų rangovų pageidavimus Darbams, teikti Užsakovui konsultacijas bei kitą reikalingą informaciją dėl kitų rangovų darbų, kiek tai yra susiję su Darbais ar jų įvykdymu.

6.9. Rangovas, derindamas kitų rangovų darbų vykdymo sąlygas Objekte, privalo nekelti nepagrįstų reikalavimų, bendradarbiauti, nepiktnaudžiauti savo teisėmis, laikytis Užsakovo interesų prioriteto.

6.10. Rangovas neturi teisės reikalauti, kad kiti rangovai įvykdytų Darbus ar jų dalį, reikalauti, kad kiti rangovai vykdytų Užsakovui nereikalingus darbus, taip pat darbus, kurie padidintų Užsakovo su kitais rangovais suderėtą darbų kainą.

6.11. Esant Užsakovo prašymui, Rangovas įsipareigoja dalyvauti Užsakovui priimant – perduodant Darbų vykdymui reikšmingus kitų rangovų darbus, tikrinti jų rezultatus bei patvirtinti jų tinkamumą/netinkamumą Darbų vykdymui.

6.12. Rangovas garantuoja, kad Užsakovui priduodami Darbai, jiems atlikti panaudotos medžiagos, įrengimai, priemonės visiškai atitiks Sutarties sąlygas bei neturės jokių trūkumų (įskaitant paslėptus trūkumus). Esant rašytiniam Užsakovo reikalavimui, Rangovas pateiks atliktų darbų vykdymo elektros instaliacijos montavimo ar kitas taisykles.

6.13. Rangovas patvirtina, jog savo atliktiems darbams suteikia Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose įtvirtintas garantijas, o panaudotoms medžiagoms, įrengimams ir kt. – jų gamintojo nurodytas garantijas. Atitinkamai Rangovas įsipareigoja kartu su 4.4 punkte nurodytais dokumentais pateikti Užsakovui dokumentus, įrodančius medžiagų, įrengimų tiekėjų ir kt. suteiktus garantinius terminus ir jų trukmę.

6.14. Rangovas įsipareigoja atlyginti visą Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų patirtą žalą dėl Rangovo ir/ar jo darbuotojų atliktų kaltų veiksmų arba neveikimo.

6.15. Rangovas įsipareigoja nuo darbų fronto priėmimo momento iki galutinio Užsakymo įvykdymo momento atlyginti Užsakovui elektros energijos ir vandens suvartojimą Objekte pagal įrengtų apskaitos prietaisų rodmenis ir/ar Užsakovo pateiktas sąskaitas per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių Užsakovo dokumentų gavimo momento.

6.16. Rangovas visiškai atsako už Darbus atliekančių asmenų saugą, sveikatą Darbų vykdymo metu, taip pat trečiųjų asmenų ir kitą turtą, esantį Darbų atlikimo vietoje ar su juo susijusiose teritorijose, t. y. turtui nebūtų padaryta žala. Rangovas visiškai atsakingas, kad Darbus atliktų tik tam kompetenciją ir tai patvirtinančius dokumentus turintys asmenys.

6.17. Rangovas atsako už tvarką Darbų atlikimo vietoje, įsipareigoja nesandėliuoti atliekų, susidariusių vykdant Darbus, aplinkinėse teritorijose, bendrojo naudojimo patalpose ir pan., o Darbų vykdymo metu atsiradusias atliekas pašalinti iš Darbų atlikimo vietos savo jėgomis ir lėšomis.

6.18. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

6.18.1. pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

6.18.2. pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina Darbų atlikimą,

raštiškai įspėtas neužtikrina Darbų kokybės ar daugiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų pažeidžia nustatytą prievolių vykdymo terminą.

7. Subrangovai ir jų keitimo tvarka

7.1. Sutarties įsipareigojimams vykdyti pasitelkiami subrangovus: *(įrašyti, jeigu pasitelkiami).*

7.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

7.3. Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeisti subrangovų, nurodytų Sutarties 7.1 punkte, dėl kurių buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, arba, esant labai svarbioms priežastims: subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan., ir tai pripažinus bei patvirtinus Užsakovui, keisti į ne mažesnės kvalifikacijos, nei buvę subrangovai. Keičiami subrangovai turės būti suderinti su Užsakovu, įforminant papildomą susitarimą dėl subrangovų pakeitimo, pasirašomą abiejų pirkimo Sutarties šalių. Užsakovas turi įrodyti keičiamų subrangovų kvalifikaciją, pateikiant atitinkamus dokumentus (pagal Apklausoje sąlygose nurodytus konkrečius reikalavimus Subrangovų kvalifikacijai).

7.4. Rangovas bus atsakingas už savo subrangovų, jų atstovų ar darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą ar aplaidumą taip, lyg šie veiksmai, nevykdymai ar aplaidumas būtų Užsakovo, jo atstovų ar darbuotojų.

7.5. Užsakovui nustačius, kad koks nors subrangovas nevykdo pareigų, numatytų Sutartyje ar teisės aktuose, Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas arba pakeistų subrangovą į kitą, kurio kvalifikacija ir patirtis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, arba kad jis pats prisiimtų tinkamą Darbų atlikimą.

7.6. Subrangovas negali pavesti trečiosioms šalims atlikti tuos Darbus, kuriuos Rangovas patiki subrangovui.

7.7. Užsakovas kartu su Rangovu turi teisę sudaryti trišalius susitarimus dėl tiesioginio atsiskaitymo už šioje Sutartyje atliktus Darbus šiomis sąlygomis:

7.7.1. Trišaliais susitarimais nebus keičiamos jokios kitos esminės šios Sutarties sąlygos, t. y. nesikeis Sutarties objektas, Sutarties kaina, atsiskaitymo terminai, Sutartyje nustatyta sutartinių įsipareigojimų apimtis.

7.7.2. Rangovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, teikdamas apmokėjimo dokumentus už atliktus Darbus, kartu turi pateikti įrodymus apie konkretaus subrangovo atliktų Darbų apimtį, o Užsakovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, subrangovui tiesiogiai apmokės tik pagal Rangovo ir subrangovo pasirašytus atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo dokumentus.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo, t. y. iki bus išnaudota Sutarties 2.1. punkte nurodyta Sutarties Darbų kainos bendra suma, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių, t. y. iki 2020 m. gruodžio 17 d.

8.2. Nutraukus Sutartį arba ją pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.3. Šalys įsipareigoja laikytis visiško konfidencialumo: saugoti su šia Sutartimi, jos vykdymu susijusią informaciją, neperduoti jos tretiesiems asmenims, išskyrus Šalių advokatus, savininkus, auditorius, įstatymų numatytais atvejais ir tvarka valstybines bei vietos savivaldos institucijas.

8.4. Visi Šalių pagal šią Sutartį viena kitai siunčiami pranešimai ir kita korespondencija turi būti pateikiami raštu ir adresuoti Šalims Sutartyje numatytais adresais. Jie bus laikomi tinkamai įteiktais:

8.4.1. tą pačią dieną, kai jie įteikiami asmeniškai Šalių atstovams;

8.4.2. įteikimo Šaliai dieną, kai siunčiami registruotu paštu;

8.4.3. sekančią darbo dieną po jų išsiuntimo, kai siunčiami faksu, elektroniniu paštu (patvirtinimas, kad išsiųsta turi būti išsaugotas).

8.5. Šalys įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie šioje Sutartyje nurodytų Šalių rekvizitų pasikeitimą.

8.6. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar dėl šios Sutarties sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų – teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.7. Šalys neturi teisės perduoti šia imi nustatytų įsipareigojimų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.8. Šalys sutaria, kad neatlygina viena kitai jokių, skolų išieškojimo išlaidų, tarpininkavimo išlaidų, išskyrus teismo sprendimu priteistas išlaidas.

8.9. Visi šios Sutarties priedai, papildomi susitarimai laikomi sudedamąją ir neatskiriama šios Sutarties dalimi.

8.10. Šalys gali nutraukti šią Sutartį dėl esminių šios sutarties pažeidimų, įspėjusios viena kitą ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų. Jei Sutartis nutraukiama dėl vienos iš Sutarties Šalių kaltės, nukentėjusioji Šalis gali reikalauti sumokėti 10 (dešimties) procentų Sutarties preliminaros kainos dydžio baudą.

8.11. Šalių paskirti atsakingi asmenys už sutarties įvykdymą:

8.11.1. Užsakovo atstovas: Agata Isajeva, tel.: 852500766, agata.isajeva@vmb.lt).

8.11.2. Rangovo atstovas: (Jaroslav Grudzinski, tel.: 869306418, jaroslav@santjana.lt).

8.12. Ši Sutartis pasirašyta dvejais egzemplioriais, kurių po vieną įteikiama kiekvienai Šaliai. Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

8.13. Sutarties priedai:

8.13.1. Priedas Nr. 1 „Apklausos sąlygos“, 26 lapai;

8.13.2. Priedas Nr. 2 „Rangovo pasiūlymas“, 14 lapų;

8.13.3. Priedas Nr. 3 „Kalendorinio darbų vykdymo grafiko forma“, 1 lapas;

8.13.4. Priedas Nr. 4 „Darbų fronto perdavimo – priėmimo akto forma“, 1 lapas;

8.13.5. Priedas Nr. 5 „Atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto forma“, 1 lapas;

8.13.6. Priedas Nr. 6 „Susitarimas dėl darbuotojų saugos ir sveikatos bei aplinkosaugos organizavimo, vykdant elektros instaliacijos montavimo darbus“, 2 lapai.

9. Šalių adresai ir rekvizitai

UŽSAKOVAS

SI „Vilniaus miesto būstas“

Įmonės kodas: 124568293

Švitrigailos g. 7, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT245682917

Tel.: 8 697 00 804

El. paštas: vilniaus.bustas@vmb.lt

A.s. LT 42 7044 0600 0147 1996

Bankas: AB „SEB“ bankas

Adresas korespondencijai: Švitrigailos g. 7,

LT-03110 Vilnius

Direktorius

Tadas Balsevičius

(parašas)

A.V.

„Vilniaus miesto būstas“
VILNIUS

RANGOVAS

UAB „Santjana“

Įmonės kodas: 122656944

Gelvonų g. 2, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT 226569415

Tel.: 8 52 482 192

El. paštas: info@santjana.lt

A.s. LT174010049501121558

Bankas: AB „Luminor“ bankas

Adresas korespondencijai: Gelvonų g. 2, LT-

07149 Vilnius

Direktorius

Jan Petrovskij

(parašas)

A.V.

„SANTJANA“
VILNIUS

SI „Vilniaus miesto būstas“

Viešųjų pirkimų specialistė

Sigitė Gaišiuskaitė

2019 m. 12 mėn.

19.12.17

SI „Vilniaus miesto būstas“

SI „Vilniaus miesto būstas“

Barbara Markauskienė

2019.12.17

SI „Vilniaus miesto būstas“

Direktorius pavaduotoja

Rosita Žibolienė

2019.12.18

19.12.18

SI „Vilniaus miesto būstas“

Būsto pirkimo komisijos pirmininkė

2019 m. 12 mėn.

19.12.17

2019-12-17 nutartei Nr. 528-19/89

Priedas Nr. 1

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ VILNIAUS MIESTO BŪSTAS

Įmonės kodas 124568293, Švitrigailos g. 7, LT-03110 Vilnius. Tel.: 8 525 00790, faks. 216 0646
El. p. vilniaus.bustas@vmb.lt, a. s. LT02 7300 0100 0055 8740 AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000
Registruota Vilniaus miesto savivaldybės Rejestro tarnyboje, rejestro Nr. AB98-819

2019-11-26 Nr. PD-60

MAŽOS VERTĖS ELEKTROS INSTALIACIJOS MONTAVIMO DARBŲ PIRKIMO SKELBIAMOS APKLAUSOS SĄLYGOS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“, kodas: 124568293, Švitrigailos g. 7, LT-03211, Vilnius, tel. 8-5 2779 090 (toliau – perkančioji organizacija).
2. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Įstatymas), Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-97 patvirtintu Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu (aktuali redakcija) (toliau – Aprašas), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis skelbiamos apklausos sąlygomis (toliau – Apklausos sąlygos).
3. Pagrindinės naudojamos sąvokos yra apibrėžtos Įstatyme ir Apraše.
4. Skelbiama apklausa atliekama laikantis dalyvių lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, proporcingumo, abipusio pripažinimo principų ir konfidencialumo reikalavimų.
5. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja. PVM mokėtojo kodas LT245682917.
6. Skelbimas apie pirkimą yra paskelbtas Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS): <https://pirkimai.eviesieji.pirkimai.lt>.
7. Bet kokia informacija, Apklausos sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir dalyvio susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę dalyviai).
8. Perkančioji organizacija laikys, kad visi dalyviai, pateikę apklausos pasiūlymus, yra susipažinę su Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, sutarčių sudarymą ir vykdymą, bei kitais teisės aktais, kurių nuostatos susijusios su bet kokiais tarp Perkančiosios organizacijos ir dalyviais susiklostančiais santykiais bei šia apklausa. Su visais Lietuvos Respublikos teisės aktais galima susipažinti internetinėje duomenų bazėje <http://www3.lrs.lt/dokpaieska/forma1.htm>, Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje <http://www.vpt.lt>.
9. Visos Apklausos sąlygos nustatytos pirkimo dokumentuose, kuriuos sudaro:
 - 9.1. skelbimas apie pirkimą;
 - 9.2. Apklausos sąlygos (kartu su priedais);
 - 9.3. dokumentų paaiškinimai (patikslinimai), taip pat atsakymai į dalyvių klausimus (jeigu bus);
 - 9.4. kita CVP IS elektroninėmis priemonėmis pateikta informacija.
10. Bet kokia informacija, Apklausos sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus tie tiekėjų naudotojai, kurie priėmė kvietimą arba yra priskirti prie pirkimo). Tiesioginių ryšių su tiekėjais su technine specifikacija susijusiais klausimais įgalioji palaikyti: **Būsto priežiūros skyriaus vedėjas Oleg Klopov, Švitrigailos g. 7, Vilnius, tel.: 8 5 2500 767**; viešųjų pirkimų procedūrų klausimais **Viešųjų pirkimų specialistė Sigutė Gaidytė-Budreikienė, Švitrigailos g. 7, Vilnius, tel.: 8 5 2500751**. Atkreipiame dėmesį, kad CVP IS susirašinėjimo funkcija turite naudotis atsakingai. Ši funkcija yra oficiali bendravimo priemonė, todėl jai taikomi kiti reikalavimai nei bendraujant elektroniniu paštu, Skype®, socialiniame portale ar pan. Tekstas ar pridėtas raštas turi būti parengtas pagal raštvedybos taisykles, būti išsamus ir informatyvus.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

11. Pirkimas neskirstomas į dalis.
12. Perkančioji organizacija numato pirkti Elektros instaliacijos (su medžiagomis) montavimo darbus (toliau – Darbai).
13. Darbų kiekis (apimtis) ir savybės nurodytos techninėje specifikacijoje (1 priedas). Darbų atlikimo terminai nurodyti šio konkurso sąlygų 4 priede. Darbų BVPŽ kodas –45310000-3 elektros instaliacijos montavimo darbai. Numatomos sutarties maksimali vertė 12 (dvylikai) mėnesių yra 67150,00 Eur be PVM. **Per didelė ir nepriimtina tiekėjo pasiūlyta kaina perkančioji organizacija laikys, jei pasiūlymo kaina, paskaičiuota pagal preliminarinius Darbų kiekius, nurodytus Apklausos sąlygų 2 priede, viršys 57000,00 Eur be PVM.**
14. Darbų atlikimo vieta – Vilniaus miestas.

III. TIEKĖJŲ PAŠALINIMO PAGRINDAI IR REIKALAVIMAI KVALIFIKACIJAI

15. Pirkime nebus naudojamas Europos bendrasis viešojo pirkimo dokumentas (EBVPD). Perkančioji organizacija nenustato tiekėjo pašalinimo pagrindų. Kvalifikacijai įvertinti perkančioji organizacija vietoje patvirtinančių dokumentų prašo pateikti Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją (Apklausos sąlygų 3 priedas), kuria būtų patvirtinama, kad dalyvis atitinka Apklausos sąlygose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus. Perkančioji organizacija aktualių dokumentų, patvirtinančių atitiktį minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinančių dokumentų reikalauja tik iš to dalyvio, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus galės būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo). Šie dokumentai turės būti pateikti **per 3 (tris) darbo dienas** nuo perkančiosios organizacijos atskiro pranešimo, pateikto CVP IS susirašinėjimo priemonėmis, išsiuntimo dienos (tiekėjas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis *turės pateikti prašomų dokumentų skaitmenines kopijas elektroninėje formoje*). Perkančioji organizacija pasilieka teisę paprašyti pateiktų skaitmeninių dokumentų kopijų originalų). Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją turi pateikti tik tas ūkio subjektas, atstovaujantis ūkio subjektų grupei, subtiekejams (jeigu tokie bus pasitelkiami) ir rengiantis bendrą pasiūlymą (atitikties deklaracijoje deklaruodamas visos ūkio subjektų grupės atitikimą reikalavimams). **Pageidautina, kad ant kiekvieno dokumento būtų nurodyta, kokį kvalifikacinį punktą jis atitinka** (šis reikalavimas tiekėjų pasiūlymų vertinimui įtakos neturi, jis skirtas perkančiajai organizacijai nustatyti, kokiam kvalifikaciniam reikalavimui patvirtinti pateiktas dokumentas).

16. Dokumentai įrodantys tiekėjo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams gali būti išduoti ir po pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

17. Tiekėjas, dalyvaujantis apklausoje, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacinius reikalavimus:

1 lentelė. Tiekėjo kvalifikaciniai reikalavimai.

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
Teisė verstis veikla		
17.1.	Tiekėjas turi turėti atestatą (-us), suteikiantį (-čius) teisę atlikti elektros instaliacijos montavimo darbams atlikti.	LR Aplinkos ministerijos išduotą atestatą, kuriame nurodyti statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimo darbai. Pateikiamas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje.
Techninis ir profesinis pajėgumas		
17.2.	Per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 5 metus) turi būti įvykdęs arba vykdo bent vieną ar daugiau elektros instaliacijos montavimo darbų sutartį (-is), kurių bendra vertė turi būti ne mažesnė kaip 24 000,00 Eur be PVM. Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą sutartį, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomos	Per paskutinius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykde veiklą mažiau nei 5 metus) įvykdytų elektros instaliacijos montavimo darbų sutarčių sąrašas (5 priedas), nurodant darbų bendras sumas, datas ir darbų gavėjus, neatsižvelgiant į tai, ar jie yra perkančiosios organizacijos ar ne. Įrodymui apie darbų suteikimą tiekėjai pateikia Užsakovų pažymas, o joms nesant – laisvos formos tiekėjo

	atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomos sutarties įvykdyta dalis per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 5 metus) yra ne mažesnė nei 24 000,00 Eur be PVM.	deklaracijas apie tinkamai ir laiku įvykdytus darbus. Pateikiamas tinkamai pasirašytas skenuotas dokumentas elektroninėje formoje (5 priedas).
17.3.	Tiekėjas turi pasiūlyti ne mažiau kaip 2 (du) specialistus, kurie turi ne mažesnę nei 1 (vienerių) metų patirtį Darbų atlikime.	1. Specialistų, kurie bus atsakingi už sutarties vykdymą ir atliks Darbus, sąrašas, kuriame nurodomi specialistų vardai ir pavardės, jų pareigos vykdant sutartį, darbo patirties trukmė siūlomose pareigose, kokiu pagrindu specialistas yra pasitelkiamas (yra įdarbintas tiekėjo, subtiektėjo ar jungtinės veiklos partnerio įmonėje, planuojamas įdarbinti laimėjus konkursą, ar yra pasitelkiamas kaip subtiektėjas). Pateikiami skenuoti dokumentai elektroninėje formoje.

**Neatlygintinai prieinami duomenys apie tiekėjo (juridinio asmens) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi perkančiojoje organizacijoje paskutinę pasiūlymų (paraiškų) pateikimo dieną. Tuo atveju, jeigu dėl informacinės sistemos, kurioje Pirkėjas tikrina neatlygintinai prieinamus duomenis, techninių trikdžių paskutinę pirminių pasiūlymų pateikimo dieną PO neturės galimybės patikrinti neatlygintinai prieinamų duomenų apie tiekėją (juridinį asmenį), jis turės teisę prašyti tiekėjo (juridinio asmens) pateikti nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį atitiktį šiam kvalifikacijos reikalavimui už laikotarpį iki pirminių pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.*

18. ****Pastabos:**

a) perkančioji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;

b) perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjas privalės pateikti kvalifikacijos atitikties dokumentų originalus;

c) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo;

d) jeigu tiekėjas negali pateikti kvalifikacijos atitiktį patvirtinančių dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai jo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko.

19. Tiekėjas pasiūlyme turi nurodyti, kokius subtiektėjus jis ketina pasitelkti, jeigu pasitelks.

20. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutarties skaitmeninę kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, išreikšta procentiniu dydžiu, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją). Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

21. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų perkančiosios organizacijos nustatytus reikalavimus kvalifikacijai (jei tokie keliami) ir / ar sutarties vykdymui pasitelkti kitus ūkio subjektus, neatsižvelgiant į ryšio su tais ūkio subjektais teisinį pobūdį. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio dalyvio atsakomybės dėl numatomos sudaryti pirkimo sutarties įvykdymo.

22. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, kad atitiktų reikalavimus dėl išsilavinimo, profesinės kvalifikacijos ir (arba) profesinės patirties, tik tuo atveju, jeigu tie subjektai patys tieks prekes, teiks

paslaugas, atliks darbus, kuriems reikia jų turimų pajėgumų. Jeigu tiekėjas remiasi kito ūkio subjekto pajėgumais, jis, teikdamas pasiūlymą, turi pateikti įrodymus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui ūkio subjektų išteklių bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiais įrodymais gali būti ūkio subjekto įsipareigojimas (deklaracija), kad jis turės reikiamus išteklius, sutartis su tiekėju ir pan. Jei tiekėjas pasiūlyme nenurodo, kad remsis kitų ūkio subjektų pajėgumais dėl atitikties kvalifikacijai (jei tokie reikalavimai keliami), atlikus kvalifikacijos vertinimą ir nustatčius, kad tiekėjas pats neatitinka kvalifikacijai keliamų reikalavimų, tiekėjas nebeturi teisės nurodyti naujų, t. y. pasiūlyme nenurodytų ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi dėl atitikties kvalifikacijai.

23. Jeigu tiekėjo siūlomas specialistas paraiškos teikimo metu nėra tiekėjo darbuotojas, bet laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju būtų įdarbintas arba pasiteiktas kitais teisiniais pagrindais, jis laikomas subtiekejumi ir turi būti nurodomas Apklausos sąlygų 2 priede. Tiekėjas sutarties vykdymui kaip specialistą gali pasitelkti fizinį asmenį:

23.1. Jei Tiekėjas tokio asmens neplanuoja įdarbinti, tokiu atveju specialistas (fizinis asmuo) paraiškoje nurodomas kaip tiekėjo subtiekejimas. Tiekėjas, pagrįsdamas specialisto atitikimą 17.3 punkte nustatytam kvalifikacijos reikalavimui, perkančiajai organizacijai turi pateikti informaciją apie specialisto atitikimą toms veiklos sritims, kuriose specialistas atliks darbus, atsižvelgiant į jo prisiimamus įsipareigojimus sutarčiai vykdyti, taip pat sutartį ar preliminarąją sutartį, ar ketinimų protokolą dėl sutarties sudarymo su specialistu laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju. Susitarimas (pavyzdžiui, preliminarioji sutartis, ketinimų protokolai) turi būti sudarytas iki pasiūlymų pateikimo datos.

23.2. Jeigu Tiekėjas pasiūlyme nurodo specialistą (fizinį asmenį), kurį laimėjimo ir sutarties sudarymo atveju ketina įdarbinti Tiekėjo įmonėje, Tiekėjas turi pateikti ketinimų protokolą, patvirtintą specialisto ir Tiekėjo parašais, kuriuose turi būti pateikti šie duomenys ir informacija: specialisto, su kuriuo sudaromas ketinimų protokolai, vardas ir pavardė, specialisto numatomų atlikti darbų pavadinimai.

24. Keičiant subtiekejimus sutarties galiojimo metu, keičiamų subtiekejimų kvalifikacija turi atitikti Apklausos sąlygų reikalavimus.

25. Jeigu dalyvis dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoje jų pateikti kitus perkančiajai organizacijai priimtinius dokumentus ar informaciją, kuri patvirtintų, kad dalyvio kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus. Šiuo atveju prieš teikiant pasiūlymą tiekėjas CVP IS priemonėmis kreipiasi į perkančiąją organizaciją, nurodydamas ketinamus pateikti dokumentus ar informaciją ir klausdamas, ar tokie dokumentai ar informacija priimtina, bei nurodydamas priežastis, kodėl negali pateikti perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų.

IV. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS IR KEITIMAS

26. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su Apklausos sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

27. Pirkimo pasiūlymas (toliau – pasiūlymas) turi būti parengtas lietuvių kalba. Jeigu yra pateikiamas dokumentas ar jo kopija originalo kalba, taip pat turi būti pateikiamas ir to dokumento vertimas į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertimo biuro antspaudu ir atsakingo vertėjo parašu (jei vertimą tvirtina vertimų biuras) arba vertėjo parašu (jei vertimą tvirtina individualiai dirbantis vertėjas), arba Tiekėjo ar jo įgalioto asmens parašu ir antspaudu. Pasiūlymo parengimo ir pristatymo išlaidas padengia pats tiekėjas.

28. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamą adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt> iki **2019-12-02 9 val. 00 min.** Pasiūlymas turi būti pasirašytas Tiekėjo vadovo arba įgalioto asmens, pateikiant nuskenuotus dokumentų originalus CVP IS priemonėmis arba saugiu elektroniniu parašu. Pasiūlymai, pateikti popierine forma arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

29. Pasiūlymas turi galioti 90 dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

30. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt>). Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitikimą Apklausos sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, doc ir kt.). Pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas deklaruoja, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

31. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės

veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subtiekęs.

32. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu, perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi viešasis pirkimas.

33. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, Pasiūlymo formoje (2 priedas) turi nurodyti (jei konfidenciali informacija pateikiama), kuri tiekėjo pateikiama informacija yra konfidenciali. Tokią informaciją sudaro visų pirma komercinė (gamybinė) paslaptis ir konfidencialieji pasiūlymų aspektai. Dalyvių reikalavimu, perkančioji organizacija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią. Siekiant, kad perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, Tiekėjas turi užpildyti Pasiūlymo formoje (2 priedas) esančią lentelę dėl konfidencialios informacijos pateikimo bei elektroniniame pasiūlyme esančią konfidencialią informaciją turi pateikti atskiru failu. **Tiekėjas failo pavadinime nurodo „Konfidencialu“.** Jei dalyvis neužpildo Pasiūlymo formoje (2 priedas) pateiktos lentelės, kurioje turi būti nurodoma konfidenciali informacija ir (arba) failo pavadinime nenurodo „Konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos ir dalyvio pasiūlymas bus išviešintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. 2 dalimi.

34. Pasiūlymuose nurodoma kaina pateikiama eurai, turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta Apklausos sąlygose. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurai pagal Europos centrinio banko skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį, o tais atvejais, kai orientacinio euro ir užsienio valiutų santykio Europos centrinis bankas neskelbia, – pagal Lietuvos banko nustatomą ir skelbiamą orientacinį euro ir užsienio valiutų santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

35. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į visas perkamų darbų apimtis, į pasiūlymo kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos (1 priedas) reikalavimus, į pirkimo sutarties projekte numatytus atsiskaitymo už atliktus darbus terminus bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. **Į kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos.** Tiekėjas perkančiajai organizacijai negali reikšti pretenzijų dėl patirtų išlaidų ir prašyti jas apmokėti.

36. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų, dokumentų elektroninėje formoje visuma. Pasiūlyme turi būti:

36.1. finansinis pasiūlymas, užpildant Apklausos sąlygų 2 priede pateiktą pasiūlymo formą ir siūlomų darbų tiksliai reikšmes;

36.2. tiekėjo užpildyta ir pasirašyta Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija (Apklausos sąlygų 3 priedas);

36.3. įgaliojimas pasirašyti pasiūlymą (jei taikoma) (pateikiama skaitmeninė dokumento kopija);

36.4. visų jungtinės veiklos partnerių pasirašyta jungtinės veiklos sutartis (jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė; skaitmeninė kopija);

36.5. bet kuri reikalinga informacija ar kita medžiaga, kurią tiekėjas turi užpildyti ir pateikti pagal šias Apklausos sąlygas ir jų priedus.

37. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad dalyvis pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma – vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis.

38. Tiekėjas, pateikdamas pasiūlymą, turi siūlyti visą nurodytą darbų kiekį.

39. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti. Dalyviui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad dalyvio pasiūlymas yra gautas, ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

40. Kol nepasibaigė pasiūlymų priėmimo terminas, dalyvis gali pakeisti ar atšaukti pateiktą savo pasiūlymą CVP IS priemonėmis, neprarasdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimo. Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą. Norėdamas atšaukti ar pakeisti pasiūlymą, dalyvis CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, dalyvis turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

41. SVARBU: Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje (ir kuri laikoma konfidencialia informacija), ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo ar jos sąlygų pakeitimo paskelbs CVP IS teisės aktuose nustatyta tvarka.

42. Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, tiekėjų pasiūlymai turi būti teikiami aiškiai nurodant, kurios pasiūlymo dalys yra konfidencialios. Konfidencialius dokumentus (jei jų pasiūlyme yra) ir/ar atskiroje pasiūlymo dalyje pateiktą konkrečią informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje ir kuri turi būti laikoma konfidencialia informacija (jei tokia informacija pasiūlyme yra), tiekėjas turi nurodyti pasiūlymo formoje (lentelėje, kurioje prašoma nurodyti konfidencialią informaciją), parengtoje pagal Apklausos sąlygų 2 priedą.

V. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

43. Perkančioji organizacija nereikalauja pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

VI. APKLAUSOS SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

44. Pirkimo sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos dalyvių iniciatyva, jiems kreipiantis į perkančiąją organizaciją tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis. Prašymai paaiškinti pirkimo sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai CVP IS susirašinėjimo priemonėmis ne vėliau kaip likus **2 (dvi) darbo dienoms** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija į gautą prašymą atsako ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo gavimo dienos. **Dalyviai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti pirkimo sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.**

45. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti Apklausos sąlygas.

46. Atsakydama į kiekvieną dalyvio CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateiktą prašymą paaiškinti Apklausos sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus pirkimo sąlygų 44 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama Apklausos sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija paaiškinimus, patikslinimus turi paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems dalyviams, prisijungusiems prie pirkimo, ne vėliau kaip likus **1 darbo dienai** iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Perkančioji organizacija, atsakydama dalyviui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems dalyviams, prisijungusiems prie pirkimo, bet nenurodo, kuris dalyvis pateikė prašymą paaiškinti Apklausos sąlygas. Perkančioji organizacija tiek aiškindama, tikslindama Apklausos sąlygas savo iniciatyva, tiek dalyvių iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS. Atsakymai į tiekėjų klausimus ar Apklausos sąlygų patikslinimai perkančiosios organizacijos iniciatyva paskelbiami CVP IS bei teikiami prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams tik CVP IS priemonėmis. Perkančioji organizacija, atsakydama į tiekėjo prašymą, nenurodys, iš ko gavo prašymą pateikti paaiškinimą.

47. Jei pateikti paaiškinimai ar patikslinimai iš esmės keičia pirkimo dokumentuose nustatytus pirkimo objektui keliamus reikalavimus, reikalavimus tiekėjui ar pasiūlymų rengimo reikalavimus, pasiūlymų pateikimo terminas skaičiuojamas iš naujo nuo paaiškinimų ar patikslinimų paskelbimo CVP IS priemonėmis dienos. Įvykus pirmiau nurodytiems pokyčiams, informacija apie atliktus pakeitimus siunčiama visiems prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams ir paskelbiama prie pirkimo dokumentų.

48. Tuo atveju, kai paaiškinami (patikslinami) pirkimo dokumentai, perkančioji organizacija paaiškinimus (patikslinimus) paskelbia CVP IS, atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir, prireikus, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus (patikslinimus). Jeigu perkančioji organizacija Apklausos sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali Apklausos sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi tiekėjai juos gautų ne vėliau kaip likus 1 darbo dienai iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, ji perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus).

49. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiajai organizacijai.

VII. SUSIPAŽINIMO SU PASIŪLYMAIS PROCEDŪROS

50. Su CVP IS priemonėmis pateiktais tiekėjų pasiūlymais susipažinimas – elektroninių vokų atplėšimo procedūra, vyks **2019-12-02 9 val. 45 min.** Viešųjų pirkimų komisijos (toliau – Komisija) posėdyje, kuris vyks SĮ „Vilniaus miesto būstas“, Švitrigailos g. 7, Vilnius 8 (arba kitame) kabinete.

51. Tiekėjai negali dalyvauti pirminio susipažinimo su CVP IS priemonėmis pateiktais pasiūlymais procedūroje, taip pat komisijos posėdžiuose, kuriuose atliekamos pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūros. Komisijos posėdžiuose stebėtojai nedalyvauja.

52. Pasiūlymus pateikusių tiekėjų pavadinimas ir pasiūlyme nurodyta kaina gali būti pateikta pageidavimą gauti informaciją CVP IS priemonėmis išreiškusiems dalyviams.

53. Tiekėjo teikiamas pasiūlymas gali būti užšifruojamas. Tiekėjas, nusprendęs pateikti užšifruotą pasiūlymą, turi:

53.1. **iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, t.y. 2019-12-02 9 val. 00 min. val.** naudodamasis CVP IS priemonėmis pateikti užšifruotą pasiūlymą (užšifruojamas visas pasiūlymas arba pasiūlymo dokumentas, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina). Instrukciją, kaip tiekėjui užšifruoti pasiūlymą galima rasti adresu: http://vpt.lrv.lt/uploads/vpt/documents/files/2_pdfsam_Naudojimosi%20CVPIS%20taisykles.pdf.

53.2. **iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios, t. y. 2019-12-02 9 val. 45 min.** CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pateikti slaptažodį, su kuriuo perkančioji organizacija galės iššifruoti pateiktą pasiūlymą.

54. Tiekėjui užšifravus:

54.1. visą teikiamą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas bus laikomas nepateiktu ir nebus vertinamas.

54.2. pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo dokumento – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

55. Slaptažodis pateiktas laiku ir tinkamai laikomas tada, kai jis pateiktas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis iki vokų su kainų pasiūlymais atplėšimo procedūros pradžios.

56. Iškilus CVP IS techninėms problemoms, kai Tiekėjas neturi galimybės pateikti slaptažodžio per CVP IS susirašinėjimo priemonę, tiekėjas turi teisę slaptažodį pateikti kitomis priemonėmis pasirinktinai: elektroniniu paštu (sigute.budreikiene@vmb.lt) arba **oficialiu elektroniniu paštu arba raštu** adresu Švitrigailos g. 7, Vilnius, nurodant pirkimo pavadinimą numerį ir datą. Tokiu atveju tiekėjas turėtų būti aktyvus ir įsitikinti, kad pateiktas slaptažodis laiku pasiekė adresatą (pavyzdžiui, susisiekęs su perkančiąja organizacija oficialiu jos telefonu ir (arba) kitais būdais). Jeigu dėl užfiksuotos techninės CVP IS problemos tiekėjai slaptažodį pateikė ne CVP IS priemonėmis, tuomet perkančioji organizacija privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiųsti tiekėjams slaptažodį, kurį panaudojo kainos pasiūlymo iššifravimui.

57. Tiekėjas pateikti slaptažodį ne CVP IS susirašinėjimo priemonėmis gali tik tuo atveju, jeigu buvo užfiksuotos techninės problemos (techninė problema – tai nustatytas CVP IS sutrikimas, dėl kurio daugiau nei 10 registruotų naudotojų (skirtingose organizacijose) negali vykdyti būtinų funkcijų, t. y. neįmanoma prisijungti prie CVP IS (<https://pirkimai.eviesiejiipirkimai.lt/>), neveikia CVP IS susirašinėjimo funkcija, neatsidaro pasiūlymų pateikimo langas, ar kitas būtinų funkcijų sutrikimas ir informacija apie CVP IS sutrikimą yra paskelbta Viešųjų pirkimų tarnybos internetinėje svetainėje (<http://vpt.lrv.lt>)).

58. Tiekėjui užšifravus visą pasiūlymą ir iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos).

59. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

60. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaičiais, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais (pasiūlymo formoje – 2 priedas).

VIII. DERYBOS

61. Siekiant geriausio pirkimo dokumentuose nurodytus perkančiosios organizacijos poreikius atitinkančio rezultato, pirkimo metu bus deramasi, jeigu visi dalyviai, kurie nebus pašalinti pirkimo metu, pasiūlys per didelę, perkančiajai organizacijai nepriimtina kainą.

62. Derybos bus vykdomos CVP IS priemonėmis.

63. Visiems tiekėjams taikomi vienodi reikalavimai, suteikiamos vienodos galimybės ir pateikiama vienoda informacija – teikdama informaciją, perkančioji organizacija neturi diskriminuoti tiekėjų.

64. Tretiesiems asmenims ir derybose dalyvaujantiems tiekėjams negali būti atskleidžiama jokia derybų metu iš tiekėjo gauta informacija, taip pat informacija apie derybų metu pasiektus susitarimus.

65. Negalima derėtis dėl Reikalavimų tiekėjui, pasiūlymo vertinimo kriterijų ir vertinimo tvarkos.

66. Informaciją apie derybų metu gautus pasiūlymus ir pasiektus susitarimus Komisija kvies tiekėjus pateikti galutinius pasiūlymus.

67. Derybos vykdomos pagal Apraše numatytas sąlygas.

IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

68. Pateiktus pasiūlymus nagrinėja, vertina ir palygina Komisija. Komisija pateiktus pasiūlymus nagrinėja šia tvarka:

68.1. patikrina dalyvių Minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijas ir apie Minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos patikrinimo rezultatus raštu (CVP IS priemonėmis) informuoja tiekėjus nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo atlikto patikrinimo.

69. Jeigu tiekėjas minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijoje nepažymėjo, ar atitinka keliamą (-us) reikalavimą (-us), tuomet Komisija turi prašyti tiekėjo patikslinti deklaraciją per protingą terminą. Tokiu atveju Komisija vertina tiekėjo pasiūlymą tik jam patikslinus deklaraciją.

70. Pasiūlymas atmetamas tais atvejais, kai tiekėjas, Komisijai paprašius, nepatiksline kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos arba, patikslinęs Minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaraciją, joje nurodė, kad neatitinka Minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijoje nustatytų reikalavimų. Apie tokio pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu pranešant apie šio patikrinimo rezultatus bei pagrindžiant priimtus sprendimus.

71. Kai prie Minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos tiekėjas pateikia dokumentus pagrindžiančius pašalinimo pagrindų nebuvimą bei kvalifikaciją įrodančius dokumentus, Komisija jų nevertina, išskyrus tą atvejį, kai toks tiekėjas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu. Tokiu atveju pateikti dokumentai gali būti vertinami tik po to, kai įvertintas gautas pasiūlymas ir pagal vertinimo rezultatus jis gali būti pripažintas laimėjusiu.

72. Kai tiekėjas nepateikia Minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracijos, Komisija prašo tiekėjo pateikti Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaraciją.

73. Jei tiekėjo pasiūlymas nėra atmetamas, komisija toliau atlieka šias pirkimo procedūras:

73.1. nustato, ar tiekėjo siūlomas pirkimo objektas atitinka Apklausos sąlygose nustatytus reikalavimus;

73.2. patikrina, ar tiekėjo pasiūlyme nėra nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų;

73.3. patikrina, ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacijai nepriimtina;

73.4. patikrina, ar tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) neatrodo neįprastai maža;

73.5. vykdo derybas šiose apklausos sąlygose nustatyta tvarka;

73.6. nustačius galimą laimėtoją, prašo jo pateikti atitikimą Apklausos sąlygose nustatytiems reikalavimams Tiekėjui pagrindžiančius dokumentus bei priima sprendimą dėl tiekėjo atitikimo Apklausos sąlygose nustatytiems reikalavimams tiekėjui.

73.7. sudaro pasiūlymų eilę;

73.8. nustato pirkimo laimėtoją;

73.9. tiekėją, kurio pasiūlymas laimėjo, kviečia sudaryti sutartį.

74. Jeigu dalyvis, kurio pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu, atitiko perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus, kitų dalyvių kvalifikacija netikrinama.

75. Jeigu tiekėjas pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo, nepažeisdama viešųjų pirkimų principų, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu dalyvis perkančiosios organizacijos prašymu nepatikslo pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokio dalyvio pasiūlymą.

76. Jei tiekėjas kartu su pasiūlymu pateikė netikslius, neišsamius šiuos Apklausos sąlygose nurodytus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutartį ar jų nepateikė Komisija privalo paprašyti tiekėjo patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per jos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis kaip 3 darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš perkančiosios organizacijos dienos.

77. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas gali taisyti kainos sudedamąsias dalis, tačiau neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių ar papildyti kainą naujomis dalimis.

78. Tiekėjo pateiktų kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai siunčiami perkančiajai organizacijai tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

79. Komisija vertina, ar nebuvo pasiūlytos per didelės perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos. Laikoma, kad pasiūlyta kaina yra per didelė ir nepriimtina, jeigu ji viršija perkančiosios organizacijos pirkimui skirtas lėšas, nustatytas ir užfiksuotas perkančiosios organizacijos rengiamuose dokumentuose prieš pradedant pirkimo procedūrą. Jeigu ekonomiškai naudingiausiame pasiūlyme nurodyta kaina yra per didelė ir nepriimtina ir perkančioji organizacija pirkimo dokumentuose nėra nurodžiusi pirkimui skirtų lėšų sumos, kiti pasiūlymų eilėje esantys pasiūlymai laimėjusiais negali būti nustatyti.

80. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai paprašius raštu CVP IS priemonėmis, tiekėjai privalo pateikti raštu CVP IS priemonėmis papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo. Jeigu tiekėjas savo pasiūlyme pateikia reikalaujamų dokumentų tinkamai patvirtintas kopijas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti tiekėjo, kad jis pirkimo komisijai parodytų atitinkamų dokumentų originalus.

81. Perkančioji organizacija gali raštu CVP IS priemonėmis prašyti, kad dalyviai paaiškintų, patikslintų ar papildytų savo pasiūlymus, tačiau ji negali prašyti, siūlyti arba leisti pakeisti pateikto pasiūlymo esmės – pakeisti kainą arba padaryti kitų pakeitimų, dėl kurių pirkimo dokumentų reikalavimų neatitinkantis pasiūlymas taptų atitinkantis pirkimo dokumentų reikalavimus.

82. Jeigu tiekėjo pasiūlyme nurodyta kaina (jos sudedamosios dalys) atrodo neįprastai maža, komisija prašo pateikti tiekėją ją pagrįsti.

83. Perkančioji organizacija gali nevertinti viso tiekėjo pasiūlymo, jeigu patikrinusi jo dalį, nustato, kad vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimais, pasiūlymas turi būti atmestas.

84. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

84.1. tiekėjas pasiūlymą ar jo dalį pateikė ne CVP IS priemonėmis;

84.2. pasiūlymą pateikęs tiekėjas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų arba perkančiosios organizacijos prašymu nepateikė, nepatikslo pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

84.3. pasiūlymas neatitiko Apklausos sąlygose nustatytų reikalavimų;

84.4. tiekėjas per nustatytą terminą nepatikslo, nepapildė ar nepateikė Apklausos sąlygose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą, jungtinės veiklos sutarties;

84.5. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo. Šiuo atveju jo pasiūlymas atmetamas, kaip neatitinkantis pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų;

84.6. tiekėjas apie nustatytų reikalavimų atitikimą pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

84.7. tiekėjui iki vokų atplėšimo procedūros (posėdžio) pradžios nepateikus (dėl jo paties kaltės) slaptažodžio arba reikalavimų;

84.8. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

84.9. pateikus neteisingą slaptažodį, kuriuo naudodamasi perkančioji organizacija negalėjo iššifruoti pasiūlymo, pasiūlymas laikomas nepateiktu ir nėra vertinamas. Jeigu nurodytu atveju tiekėjas užšifravo tik pasiūlymo dokumentą, kuriame nurodyta pasiūlymo kaina, o kitus pasiūlymo dokumentus pateikė neužšifruotus – perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmeta kaip neatitinkantį pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų (tiekėjas nepateikė pasiūlymo kainos);

84.10. tiekėjo pasiūlyta nepagrįsta ar netinkamai pagrįsta neįprastai maža kaina;

84.11. kitais įstatyme ar Apraše bei šiose Apklausoje sąlygose numatytais atvejais.

X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

85. Perkančioji organizacija ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą išrenka pagal kainą. Ekonomiškai naudingiausiu pasiūlymu laikomas mažiausios kainos pasiūlymas.

86. Pasiūlymų kaina bus vertinama eurais.

87. Perkančioji organizacija atmeta tuos pasiūlymus (kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių), kuriuose buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos.

XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL SUTARTIES SUDARYMO

88. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi tiekėjų pateiktus pasiūlymus, patikrinusi tiekėjo, kurio pasiūlymas pagal vertinimo rezultatus gali būti pripažintas laimėjusiu, atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, Komisija nustato pasiūlymų eilę (išskyrus atvejus, kai pasiūlymą pateikia tik vienas tiekėjas) ir laimėjusį pasiūlymą. Į pasiūlymų eilę įtraukiami tie tiekėjai, kurių pasiūlymai atitiko pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus. Pasiūlymų eilę sudaroma ekonominio naudingumo didėjimo tvarka pradedant nuo mažiausios pateiktos kainos. Jeigu kelių tiekėjų pasiūlymų ekonominis naudingumas yra vienodas, sudarant pasiūlymų eilę, pirmesnis įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas pateiktas anksčiau. Eilę nesudaroma, jei pasiūlymą pateikė ar, pirkimo procedūrų metu atmetus kitus pasiūlymus, liko vienas tiekėjas. Laimėtoju gali būti pasirenkamas tik toks tiekėjas, kurio pasiūlymas atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus ir tiekėjo siūloma kaina nėra per didelė ir perkančiajai organizacija nepriimtina.

89. Perkančioji organizacija, apie pasiūlymų eilės ir laimėjusio pasiūlymo nustatytą ir apie sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo, raštu CVP IS priemonėmis praneša pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tiekėjams, kurių pasiūlymai neįrašyti į šią eilę, kartu su pranešimu apie nustatytą eilę ir laimėjusį pasiūlymą, raštu CVP IS priemonėmis pranešama ir apie jų pasiūlymų atmetimo priežastis. Jei nusprendžiama nesudaryti pirkimo sutarties (pradėti pirkimą iš naujo), atitinkamame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

90. Pirkimo sutartis sudaroma pagal pirkimo dokumentuose pateiktas sutarties esmines sąlygas (projektą) (Apklausoje sąlygų 4 priedas).

91. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu.

92. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai bei tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Apklausoje sąlygose.

93. Viešąjį pirkimą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą.

94. Jeigu viešojo pirkimo Dalyvis, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, atsiėmė savo pasiūlymą pasiūlymo galiojimo laikotarpiu arba, savo pasiūlyme pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiais teisėtais priemonėmis, arba iki perkančiosios organizacijos nurodyto laiko nesudaro arba bet kokia forma atsisako sudaryti pirkimo sutartį, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Laimėjusiam viešojo pirkimo dalyviui atsisakius sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatyta tvarka, perkančioji organizacija CVP IS priemonėmis siūlo sudaryti pirkimo sutartį viešojo pirkimo dalyviui, kurio

pasiūlymas yra priimtinas perkančiajai organizacijai ir kuris pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po viešojo pirkimo dalyvio, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

95. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas ir vieta gali būti papildomai nustatomi atskiru pranešimu.

96. Komisija, priėmusi sprendimą nutraukti pirkimą, informuoja tiekėjus nedelsiant, po sprendimo priėmimo.

XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

97. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka. Perkančiosios organizacijos priimtas sprendimas gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatyta tvarka.

98. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos ir pateiktos laikantis Viešųjų pirkimų įstatymo VII skyriuje nustatytų terminų. Neprivaloma nagrinėti pretenzijų, teikiamų pakartotinai dėl to paties perkančiosios organizacijos priimto sprendimo arba atlikto veiksmo.

99. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas.

PRIDEDAMA:

1. Techninė specifikacija, 3 lapai.
2. Pasiūlymo forma, 4 lapai,
3. Minimalių kvalifikacijos reikalavimų atitikties deklaracija, 1 lapas,
4. Sutarties projektas, 6 lapai.
5. Darbų sąrašas, 1 lapas.

Direktorius

Tadas Balsevičius

SEKCIJA VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ

119

11

119

11

26

119 11-25

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Ši „Vilniaus miesto būstas“ (toliau – perkančioji organizacija) numato pirkti elektros instaliacijos (su mežiagomis) montavimo darbus (toliau – Darbai).

2. Numatyti Darbai ir jų preliminarūs kiekiai nurodyti 1 lentelėje:

1. **Lentelė. Elektros instaliacijos montavimo darbai.**

Eil. Nr.	Darbų sąrašas	Mato vienetas	Preliminarūs Darbų kiekiai (12 mėn.)
<i>Elektros instaliacijos montavimo darbai</i>			
1.	Vidaus elektros tinklų defektų nustatymas, defektinio akto sudarymas bei pateikimas įmonei	vnt.	100
2.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija atviroji (jungikliai, rozetės), pagrindas medis	vnt.	100
3.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija atviroji (jungikliai, rozetės), pagrindas mūras	vnt.	100
4.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (jungikliai, rozetės)	vnt.	100
5.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (3 dalių jungiklių-kištukinių lizdų blokai)	vnt.	30
6.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (4 dalių jungiklių-kištukinių lizdų blokai)	vnt.	20
7.	Plafonų su kaitrinėmis lempomis keitimas	vnt.	40
8.	Lempų lizdų (patronų) su elektros lemputėmis keitimas	vnt.	50
9.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai tinkuotose sienose	m	100
10.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai betono sienose	m	150
11.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai mūro sienose	m	150
12.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai tinkuotose lubose	m	30
13.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai betono lubose	m	40

14.	Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams, rozetėms gręžimas betono sienose	vnt.	40
15.	Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams, rozetėms gręžimas mūro sienose	vnt.	40
16.	Skylių pramušimas mūrinėse pertvarose laidų pravedimui	vnt.	20
17.	Instaliacijos plastikinių MINI kanalų montavimas	m	400
18.	Apšvietimo tinklų dviejų- trijų gyslų laidų keitimas tinkuotu ar mediniu pagrindu, tvirtinant apkabėlėmis	m	300
19.	Apšvietimo tinklų dviejų- trijų gyslų laidų tiesimas paruoštose vagose	m	500
20.	Apšvietimo tinklų dviejų- trijų gyslų laidų tiesimas plastikiniuose kanaluose	m	400
21.	Vagų užtaisymas, paklojus laidus	m	500
22.	Kabelio iki 10 mm ² skerspjūvio montavimas, tvirtinant apkabomis	m	300
23.	Požeminio kabelio iki 10 mm ² skerspjūvio pažeistos vietos (gedimo) nustatymas	vnt.	5
24.	Kabelio sumontuoto virš žemės iki 10 mm ² skerspjūvio pažeisto vietos (gedimo) nustatymas	vnt.	5
25.	Rozečių montavimas, kai instaliacija paslėptoji	vnt.	100
26.	Iki 4 lempų liuminescencinių šviestuvų, tvirtintų smeigėmis keitimas	vnt.	10
27.	Liuminescencinių lempų keitimas šviestuvuose	vnt.	200
28.	Paskirstymo skydelis iki 5 modulių (montavimas)	vnt.	10
29.	Automatinis jungiklis 1-faz (montavimas)	vnt.	50
30.	Automatinis jungiklis 3-faz (montavimas)	vnt.	25
31.	Laidų sujungimo kaladėlė, T6 TORIX užsukama jungtis	vnt.	80
32.	Virštinkinė, sandari paskirstymo dėžutė (montavimas)	vnt.	40
33.	Darbų pridavimas Valstybinei energetikos inspekcijai prie Energetikos ministerijos.	vnt.	20
34.	10 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	5
35.	30 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	5
36.	50 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	10
37.	80 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	10
38.	Įvadinės vieno skaitiklio apskaitos spintos montavimas išorėje	vnt.	15
39.	Vienfazio įvado skydelių montavimas	vnt.	15
40.	Nuotėkio rėlė	vnt.	30
41.	Esamo skaitiklio demontavimo/ montavimo darbai	vnt.	20

42.	Esamos elektros instaliacijos bei prietaisų remonto darbai	val.	150
43.	Naujos elektrinės viryklės pajungimo darbai (3 faz.)	vnt.	40
44.	Naujos elektrinės viryklės pajungimo darbai (1 faz.)	vnt.	10

3.1 lentelėje nurodyti Darbų kiekiai sutarties galiojimo laikotarpiu bus perkami pagal perkančiosios organizacijos poreikius remiantis tiekėjo pasiūlyme pateiktais Darbų įkainiais, neviršijant sutartyje nustatytos maksimalios pirkimo sutarties vertės. Numatomos sutarties maksimali vertė 12 (dvylikai) mėnesių yra 67150,00 Eur be PVM.

4. Darbų užsakymų, įvykdymo, atiskaitymo ir Darbų priėmimo tvarka nurodyta Apklausos sąlygų 4 priede.

5. Sutartis bus sudaroma raštu 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpiui.

**PASIŪLYMAS
DĖL ELEKTROS INSTALIACIJOS (SU MEDŽIAGOMIS) MONTAVIMO DARBŲ**

2019-__-__
Vilnius

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	
Išgalioto asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
E. pašto adresas	
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	
Atsiskaitomosios sąskaitos bankas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
- 1) Mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;
 - 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
2. Pateikdami pasiūlymą, patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
- Mes siūlome šias darbų (su medžiagomis) kainas:

Eil. Nr.	Darbų sąrašas	Mato vienetas	Preliminarūs darbų kiekiai (12 mėn.)	Mato vnt. įkainis EUR be PVM	Mato vnt. įkainis EUR su PVM	Preliminari 12 mėnesių kaina EUR be PVM	Preliminari 12 mėnesių kaina EUR su PVM
<u>Elektros montavimo darbai</u>							
1.	Vidaus elektros tinklų defektų nustatymas, defektinio akto sudarymas bei pateikimas įmonei	vnt.	100				
2.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija atviroji (jungikliai, rozetės), pagrindas medis	vnt.	100				
3.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija atviroji (jungikliai, rozetės), pagrindas mūras	vnt.	100				
4.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (jungikliai, rozetės)	vnt.	100				
5.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai	vnt.	30				

	instaliacija paslėptoji (3 dalių jungiklių-kištukinių lizdų blokai)						
6.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (4 dalių jungiklių-kištukinių lizdų blokai)	vnt.	20				
7.	Plafonų su kaitrinėmis lempomis keitimas	vnt.	40				
8.	Lempų lizdų (patronų) su elektros lemputėmis keitimas	vnt.	50				
9.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai tinkuotose sienose	m	100				
10.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai betono sienose	m	150				
11.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai mūro sienose	m	150				
12.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai tinkuotose lubose	m	30				
13.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai betono lubose	m	40				
14.	Lizdų paskirstymo dėžutės, jungikliams, rozetėms gręžimas betono sienose	vnt.	40				
15.	Lizdų paskirstymo dėžutės, jungikliams, rozetėms gręžimas mūro sienose	vnt.	40				
16.	Skylių pramušimas mūrinėse pertvarose laidų pravedimui	vnt.	20				
17.	Instaliacijos plastikinių MINI kanalų montavimas	m	400				
18.	Apšvietimo tinklų dviejų- trijų gyslų laidų keitimas tinkuotu ar mediniu pagrindu, tvirtinant apkabėlėmis	m	300				
19.	Apšvietimo tinklų dviejų- trijų gyslų laidų tiesimas paruoštose vagose	m	500				
20.	Apšvietimo tinklų dviejų- trijų gyslų laidų tiesimas plastikiniuose kanaluose	m	400				
21.	Vagų užtaisymas, paklojus laidus	m	500				
22.	Kabelio iki 10 mm ² skerspjūvio montavimas, tvirtinant apkabomis	m	300				
23.	Požeminio kabelio iki 10 mm ² skerspjūvio pažeistos vietos (gedimo) nustatymas	vnt.	5				
24.	Kabelio sumontuoto virš žemės iki 10 mm ² skerspjūvio pažeisto vietos (gedimo) nustatymas	vnt.	5				
25.	Rozečių montavimas, kai instaliacija paslėptoji	vnt.	100				

26.	Iki 4 lempų liuminescencinių šviestuvų, tvirtintų smeigėmis keitimas	vnt.	10				
27.	Liuminescencinių lempų keitimas šviestuvuose	vnt.	200				
28.	Paskirstymo skydelis iki 5 modulių (montavimas)	vnt.	10				
29.	Automatinis jungiklis 1-faz (montavimas)	vnt.	50				
30.	Automatinis jungiklis 3-faz (montavimas)	vnt.	25				
31.	Laidų sujungimo kaladėlė, T6 TORIX užsukama jungtis	vnt.	80				
32.	Virštinkinė, sandari paskirstymo dėžutė (montavimas)	vnt.	40				
33.	Darbų pridavimas Valstybinei energetikos inspekcijai prie Energetikos ministerijos.	vnt.	20				
34.	10 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	5				
35.	30 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	5				
36.	50 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	10				
37.	80 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	10				
38.	Įvadinės vieno skaitiklio apskaitos spintos montavimas išorėje	vnt.	15				
39.	Vienfazio įvado skydelių montavimas	vnt.	15				
40.	Nuotėkio rėlė	vnt.	30				
41.	Esamo skaitiklio demontavimo/ montavimo darbai	vnt.	20				
42.	Esamos elektros instaliacijos bei prietaisų remonto darbai	val.	150				
43.	Naujos elektrinės viryklės pajungimo darbai (3 faz.)	vnt.	40				
44.	Naujos elektrinės viryklės pajungimo darbai (1 faz.)	vnt.	10				
Preliminari 12 mėnesių kaina EUR su PVM pasiūlymų palyginimui:							

3. Bendra preliminari (iš viso) pasiūlymo kaina EUR pasiūlymų palyginimui su PVM (skaičiais ir žodžiais), iš kurių PVM (skaičiais ir žodžiais), bePVM (skaičiais ir žodžiais).

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant sąskaitų-faktūrų pateikimo per „E. sąskaita“ sistemą kaštus.

Siūlomi Darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Informacija apie subteikėjus*:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Sutarties dalis (apimtis eurai, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus

*Pildyti tuomet, jei bus pasitelkiame subteikėjai.

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)**	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)**
	...		
	...		
	...		

**Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (arba) failo pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos ir dalyvio pasiūlymas bus išviešintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. 2 dalimi.

Informuojame, kad perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo turi paskelbti CVP IS laimėjusio dalyvio pasiūlymą bei sudarytą pirkimo sutartį.

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo

(parašas)

(vardas ir pavardė)

SĮ „VILNIAUS MIESTO BŪSTAS“

MINIMALIŲ KVALIFIKACINIŲ REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

Nr. _____

(data)

(sudarymo vieta)

Aš, _____

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os)) _____

(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujančio (-ios) _____

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

vykdomame _____

(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo paskelbimo CVP IS data)

atliekamame skelbiamos apklausos būdu, atitinka toliau nurodytus reikalavimus (tiekėjas nurodo atitiktį nurodytiems reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“):

1.	Teisė verstis veikla:	Taip	Ne
1.1.	Tiekėjas turi turėti atestatą (-us), suteikiantį (-čius) teisę atlikti elektros instaliacijos montavimo darbams atlikti.		
2.	Techninis ir profesinis pajėgumas:		
2.1.	Per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 5 metus) turi būti įvykdęs arba vykdo bent vieną ar daugiau elektros instaliacijos montavimo darbų sutartį (-is), kurių bendra vertė turi būti ne mažesnė kaip 24 000,00 Eur be PVM. Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą sutartį, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomos sutarties įvykdyta dalis per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 5 metus) yra ne mažesnė nei 24 000,00 Eur be PVM.		
2.2.	Tiekėjas turi pasiūlyti ne mažiau kaip 2 (du) specialistus, kurie turi ne mažesnę nei 1 (vienerių) metų patirtį Darbų atlikime.		

Patvirtinu, kad šie duomenys yra teisingi ir aktualūs pasiūlymo pateikimo dienai.

Suprantu, kad jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo), turės būti pateikti perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto nurodyti atitiktį minimaliems kvalifikaciniams reikalavimams patvirtinantys dokumentai.

Suprantu, kad tuo atveju, jei pirkimo procedūrų metu bus nuslėpta ar pateikta melaginga informacija apie atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, perkančioji organizacija / perkantysis subjektas pašalins tiekėją iš pirkimo procedūrų ir įtrauks tiekėją į melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašą Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.

Suprantu, kad tiekėjo pasiūlymas bus atmestas, jeigu tiekėjo kvalifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų arba jeigu tiekėjas perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto prašymu nepatiksina pateiktų netikslių ar neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

**ELEKTROS INSTALIACIJOS MONTAVIMO DARBŲ
RANGOS SUTARTIS Nr.**

2019 m. _____ d.

Vilnius

Savivaldybės įmonė „Vilniaus miesto būstas“, juridinio asmens kodas 124568293, buveinės adresas: Švitrigailos g. 7, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami Juridinių asmenų registre, toliau vadinama **Užsakovu**, atstovaujama direktoriaus Tado Balsevičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus,

ir
Uždaroji akcinė bendrovė _____, juridinio asmens kodas _____, buveinės adresas: _____, duomenys apie bendrovę kaupiami Juridinių asmenų registre, toliau vadinama **Rangovu**, atstovaujama direktoriaus _____, veikiančio pagal bendrovės įstatus,

toliau Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai vadinamas **Šalimi**, o kartu – **Šalimis**, sudarė šią elektros instaliacijos montavimo darbų rangos sutartį (toliau vadinama **Sutartimi**).

1. Sutarties dalykas

1.1. Rangovas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo rizika įsipareigoja atlikti Užsakovui šios Sutarties 1.2 punkte nurodytus darbus, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus darbus ir atsiskaityti šioje Sutartyje numatyta tvarka.

1.2. Sutarties dalykas – elektros instaliacijos montavimo darbų atlikimas (toliau **Darbai**). Darbai atliekami pagal Užsakovo poreikį kiekvieną kartą atsiunčiant Rangovui individualų užsakymą Darbams atlikti ir Rangovo pateikto pasiūlymo darbų atlikimo įkainius (priedas Nr.2).

1.3. Šalys susitaria, kad Užsakovas pateikia užsakymą Darbų atlikimui elektroniniu būdu PDF formatu (*Rangovo elektroniniai paštai (mažiausiai 2), kuriais Užsakovas gali teikti užsakymus*). Šis užsakymo būdas bus laikomas tinkamu įteikimu Rangovui. Gavęs užsakymą, Rangovas turi patvirtinti užsakymo Darbams atlikti gavimą, atsiunčiant atsakymą į gautą elektroninį laišką. Gavęs užsakymą, Rangovas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šio užsakymo gavimo, įsipareigoja priimti Užsakovo užsakyme nurodytų darbų frontą (Objekto raktus ir kt.). Rangovas turi teisę per 2 (dvi) darbo dienas pareikšti Užsakovui pretenzijas dėl darbų fronto, nepareiškus jų nurodytą laiką, Užsakovas laiko, kad darbų frontas perduotas tinkamai ir laiku.

1.4. Priėmus darbų frontą, Rangovas per 3 (tris) darbo dienas įsipareigoja pateikti Užsakovui reikalingų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje pateikti darbų ir medžiagų įkainiai turi atitikti Rangovo pasiūlyme nurodytus įkainius, ir terminą, per kurį nurodyti darbai bus atlikti. Šie dokumentai Užsakovui taip pat siunčiami elektroniniu būdu PDF formatu ir šis duomenų išsiuntimo būdas yra laikomas tinkamu įteikimu Užsakovui.

1.5. Darbų, numatytų Sutartyje, atlikimo terminas negali būti ilgesnis nei 20 (dvidešimt) darbo dienų nuo Užsakovo reikalingų Darbų lokalinės sąmatos patvirtinimo dienos. Jeigu per nustatytą 20 (dvidešimt) darbo dienų terminą Darbai neatliekami, Rangovas parengia motyvuotą paaiškinimą, nurodydamas priežastį ir terminą, iki kada bus atlikti Darbai. Tokiu atveju Darbų atlikimo terminas negali būti pratęsiamas ilgiau negu 10 (dešimt) darbo dienų.

1.6. Esant avariniams atvejams, Darbai, numatyti Sutartyje, atliekami per 5 (penkias) darbo dienas nuo Užsakovo reikalingų darbų lokalinės sąmatos patvirtinimo dienos.

2. Sutarties suma

2.1. Sutartyje numatytų Darbų kainos bendra suma negali viršyti daugiau kaip..... (suma skaičiais ir žodžiais) Eur be PVM, plius PVM (suma skaičiais ir žodžiais), iš viso su PVM (suma skaičiais ir žodžiais).

2.2. Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika, taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis.

2.3. Šalys susitaria, kad Darbų atlikimo kaina kiekvieną kartą yra nustatoma atsižvelgiant į Rangovo pateiktame pasiūlyme nurodytą vienetinį atitinkamo darbo įkainį ir faktiškai atliktų darbų kiekį, nurodytą suderintame ir Šalių pasirašytame atliktų darbų perdavimo – priėmimo akte.

2.4. Į kainą yra įskaičiuotos visos Rangovo išlaidos, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų, jiems atlikti reikalingų medžiagų, priemonių, įrankių, darbo jėgos, garantinio laikotarpio laidavimo raštų, sutarties įvykdymo garantijų, draudimų ir kitos išlaidos.

2.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas turi teisę koreguoti perkamų Darbų apimtį neatliekant šios Sutarties pakeitimų ir be atskiro Rangovo sutikimo, t.y. Darbų kiekis gali mažėti arba didėti, neviršijant Sutarties 2.1 punkte numatytų Darbų kainos bendros sumos. Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso 2 priede nurodyto darbų kiekio. Darbai bus perkami pagal darbų Užsakovo faktinį poreikį.

2.6. Užsakovas jokiais atvejais neapmoka už Rangovo atliktus papildomus darbus, kurių Rangovas iš anksto raštu nesuderino su Užsakovu, taip pat Darbų kainos sumą, nurodytą šios Sutarties 2.1 p., viršijančios kainos, apskaičiuotos Sutarties 2.3 punkte numatyta tvarka, dalies. Jei siekiant tinkamai ir laiku atlikti Darbus, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Rangovas nenumatė, sudarydamas Sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti, ir jie yra būtini šiai Sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Rangovas atlieka savo sąskaita. Jei, vykdydamas Darbus, paaiškėja, kad Rangovas turės atlikti tiek darbų, jog jų bendra kainos suma, apskaičiuota Sutarties 2.3 p. numatyta tvarka, viršys bendrą Darbų kainą pagal Sutarties 2.1 p., Rangovas įsipareigoja apie tai nedelsiant informuoti Užsakovą raštu ir nevykdyti bendrą Darbų kainos sumą viršijančių darbų, kol negaus atskiro Užsakovo raštiško nurodymo. Jei Rangovas neįspėjo Užsakovo apie bendrą Darbų kainą viršijančio Darbų kiekio atlikimo poreikį, ar tęsė tokius darbus negavęs raštiško Užsakovo nurodymo ar toks bendrą Darbų kainą viršijančių darbų poreikis atsirado dėl Rangovo neatitinkančių įprastos tokių darbų vykdymo praktikos veiksmų/neveikimo (naudotų medžiagų kokybės, darbų atlikimo būdų, priemonių), Rangovas neturi teisės reikalauti, o Užsakovas neturi pareigos apmokėti už bendrą Darbų kainą, nurodytą Sutarties 2.1 p., viršijantį kiekį Darbų.

2.7. Rangovas, gavęs Užsakovo užsakymą atlikti Sutartyje nurodytus darbus, kiekvieną kartą gali prašyti Užsakovo sumokėti ne didesnę kaip 30 (trisdešimties) procentų Užsakovo pateikto užsakymo Rangovui vertės avansą medžiagų įsigijimui, tačiau tokiu atveju Rangovas įsipareigoja Užsakovui pateikti banko ar draudimo bendrovės išduotą užsakymo įvykdymo garantiją sumokėto avanso dydžio sumai ir terminui.

2.8. Mokestis, kuriam pasikeitus bus perskaičiuojamas įkainis ar Sutarties 2.1. punkte numatyta kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM).

2.9. Pasikeitus kitiems mokesčiams, sutarties kaina ar įkainis nebus perskaičiuojami.

2.10. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi PVM mokesčio tarifas, paskelbimo leidinyje „Valstybės žinios“ (arba jį pakeisiančiame leidinyje) dienos.

2.11. Perskaičiavimo formulė: sutarties kainoje esantis PVM tarifas keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus. Perskaičiuotos kainos pradedamos taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatyme, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, pakeisto tarifo įsigaliojimo dienos.

2.12. Atskiras raštiškas susitarimas dėl kainų perskaičiavimo nebus pasirašomas. Perskaičiuotos kainos taikant naują PVM tarifą nurodomos PVM sąskaitoje-faktūroje.

3. Terminai

3.1. Darbai, numatyti Sutartyje, pradedami ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo šios Sutarties 1.3 punkte nurodyto Užsakovo patvirtinimo momento ir baigiami iki Rangovo nurodyto termino, atsižvelgiant į šios Sutarties 1.5 punkto nuostatas.

3.2. Esant būtinybei Rangovui atlikti darbus keliuose Užsakovo nurodytuose objektuose, Rangovas teikia Užsakovui Kalendorinį darbų atlikimo grafiką, kuris turi būti suderintas su Užsakovu.

3.3. Atlikti Darbai priimami tik pagal darbų priėmimo-perdavimo aktą šios Sutarties nustatyta tvarka.

4. Atsiskaitymo tvarka ir garantijos

4.1. Už tinkamai atliktus ir priimtus darbus Užsakovas apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po Atliktų darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga e. sąskaita (elektroninės paslaugos E. sąskaita svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

4.2. Rangovas per praėjusį kalendorinį mėnesį atliktus Darbus Užsakovui priduoda einamojo mėnesio 10 kalendorinę dieną, pateikdamas atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą. Vėliau pateiktus Rangovo atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktus Užsakovas nepriima, o Rangovas tuos darbus įtraukia į sekančio mėnesio atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą.

4.3. Užsakovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas priimti Darbus ir pasirašyti atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą arba pateikti pastabas dėl jų. Rangovui ištaisius neatitikimus, Užsakovas privalo pasirašyti atliktų Darbų perdavimo - priėmimo aktą, o esant nesutarimams dėl atliktų Darbų kokybės ir kitų jų neatitikimų, Užsakovas ar Rangovas gali kreiptis į nepriklausomus ekspertus, kurių išlaidas vėliau padengia kaltoji šalis.

4.4. Užsakovui priėmus atliktų darbų perdavimo – priėmimo aktą, Rangovas per 2 (dvi) darbo dienas pateikia medžiagų ir įrengimų bei kitas technines specifikacijas ir sertifikatus (Užsakovui pareikalavus) bei PVM sąskaitą faktūrą.

4.5. Užsakovas turi teisę bet kuriuo metu pateikti pastabas (pretenzijas) dėl darbų, jų rezultato, medžiagų kokybės, kiekio, ar kito neatitikimo Sutarties priedų dokumentacijai, teisės aktų reikalavimams, šios Sutarties sąlygoms. Rangovas, nesustabdydamas kitų darbų vykdymo, privalo nedelsiant savo sąskaita ištaisyti Užsakovo nurodytus trūkumus pagal pastabas.

4.6. Jei Užsakovas pasirašo atliktų Darbų perdavimo – priėmimo aktą/us nepateikdamas pastabų, tai neatima iš Užsakovo teisės pastabas dėl pastebėtų darbų neatitikimo ar defektų pašalinimo pareikšti Rangovui per teisės aktuose nustatytus garantinius terminus.

4.7. Sutarties galiojimo ar garantiniu laikotarpiu Rangovas po raštiško Užsakovo defektų/trūkumų akto gavimo turi ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas atsiųsti savo atstovą defektų/trūkumų įvertinimui ir jų ištaisymo termino suderinimui. Neatvykus Rangovo atstovui per Sutartyje numatytą laiką, reiškia, kad pretenziją Rangovas pripažįsta, todėl Rangovas privalo pašalinti nurodytus defektus/trūkumus per Užsakovo nustatytą, bet ne trumpesnę negu įmanoma technologiškai įvykdyti, laiką. Rangovui nepradėjus ir/ar nebaigus defektų/trūkumų šalinimo darbų nurodytu laiku, Užsakovas turi teisę pareikalauti sumokėti 50, - Eur (penkiasdešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną pradelstą dieną. Jeigu Rangovas atsisako ar delsia šalinti defektus/trūkumus daugiau nei 5 (penkias) darbo dienas, Užsakovas turi teisę defektus/trūkumus pašalinti pasitelktų kitų asmenų jėgomis, o Rangovas privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamos sąskaitos gavimo dienos apmokėti visas išlaidas, susijusias su defektų šalinimu, dėl defektų atsiradimo ir jų šalinimo patirtus nuostolius bei baudas pagal pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą.

5. Nenugalimos jėgos atsakomybė

5.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

5.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) tai pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

6. Šalių atsakomybė

6.1. Rangovui pavėlavus pradėti ar atlikti Darbus ar atitinkamų darbų atskirus etapus, ar defektų pašalinimus, arba neperdavus jų Užsakovui sutartu laiku, arba laiku nevykdant konkrečiu terminu apibrėžtų Rangovo įsipareigojimų, Užsakovui pareikalavus, per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo reikalavimo gavimo dienos, Rangovas privalo sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo Sutarties sumos už kiekvieną pavėluotą dieną. Jei Rangovas vėluoja vykdyti šiame punkte nurodytus darbus daugiau kaip 1/3 dalį Rangovo darbų atlikimui reikalingo nurodyto termino, Užsakovas, be nurodytų delspinigių, turi teisę reikalauti Rangovo sumokėti ir 10 (dešimties) procentų dydžio Užsakymo kainos baudą.

6.2. Rangovas, nutraukęs Sutartį, ne dėl Užsakovo kaltės, atlygina Užsakovui jo turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

6.3. Užsakovui nepagrįstai uždelsus atsiskaityti už atliktus Darbus Sutartyje nustatytu laiku ir tvarka, Rangovas turi teisę pareikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelsimą kalendorinę dieną. Jei Užsakovas nepagrįstai vėluoja vykdyti šiame punkte nurodytus mokėjimus daugiau kaip 1/3 dalį apmokėjimo termino, Rangovas, be nurodytų delspinigių, turi teisę reikalauti Užsakovo sumokėti ir 10 (dešimties) procentų dydžio Užsakymo kainos baudą.

6.4. Užsakovas, nutraukęs Sutartį ne dėl Rangovo kaltės, atlygina Rangovui tik jo turėtas pagrįstas išlaidas, susijusias su Sutarties nutraukimu.

6.5. Rangovas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 50,00 Eur (penkiasdešimties eurų) dydžio baudą už kiekvieną savo darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos bei darbo higienos pažeidimo atvejį, o taip pat Užsakovo rašytinio pagrįsto reikalavimo nesilaikymo atvejį bei atlyginti Užsakovui dėl šių pažeidimų patirtus nuostolius. Už Užsakovo rašytinio pagrįsto reikalavimo nesilaikymo atvejį, Rangovo darbuotojo pasirodymą neblaiviam, apsvaigusiam nuo narkotinių ar toksinių medžiagų, Rangovas privalo sumokėti Užsakovui 200, - Eur (dviejų šimtų eurų) dydžio baudą už kiekvieną nustatytą atvejį ir atlyginti Užsakovui dėl šių pažeidimų patirtus nuostolius.

6.6. Užsakovas turi teisę Rangovui priskaičiuotų netesybų ar mokėtinų nuostolių sumai taikyti Rangovui mokėjimų sulaikymą bei šias priskaičiuotas sumas įskaityti, kaip priešpriešinius vienas kitą naikinančius reikalavimus.

6.7. Rangovas įsipareigoja netrukdyti kitų Užsakovo rangovų ar tiekėjų darbui. Tais atvejais, kai dėl atliekamų darbų pobūdžio neįmanoma išvengti trukdymo kitiems rangovams ar tiekėjams, Rangovas turi iš anksto informuoti Užsakovą apie tokius atliekamus Darbus ir atlikti juos taip, kad tai kaip galima mažiau trukdytų kitų Užsakovo rangovų ar tiekėjų darbui.

6.8. Jeigu Rangovo atliekami Darbai yra susiję su kitų rangovų atliekamais darbais, Rangovas privalo Užsakovo nurodymu įvertinti kitų rangovų pageidavimus Darbams, teikti Užsakovui konsultacijas bei kitą reikalingą informaciją dėl kitų rangovų darbų, kiek tai yra susiję su Darbais ar jų įvykdymu.

6.9. Rangovas, derindamas kitų rangovų darbų vykdymo sąlygas Objekte, privalo nekelti nepagrįstų reikalavimų, bendradarbiauti, nepiktnaudžiauti savo teisėmis, laikytis Užsakovo interesų prioritetu.

6.10. Rangovas neturi teisės reikalauti, kad kiti rangovai įvykdytų Darbus ar jų dalį, reikalauti, kad kiti rangovai vykdytų Užsakovui nereikalingus darbus, taip pat darbus, kurie padidintų Užsakovo su kitais rangovais suderėtą darbų kainą.

6.11. Esant Užsakovo prašymui, Rangovas įsipareigoja dalyvauti Užsakovui priimančiam – perduodant Darbų vykdymui reikšmingus kitų rangovų darbus, tikrinti jų rezultatus bei patvirtinti jų tinkamumą/netinkamumą Darbų vykdymui.

6.12. Rangovas garantuoja, kad Užsakovui pridodami Darbai, jiems atlikti panaudotos medžiagos, įrengimai, priemonės visiškai atitiks Sutarties sąlygas bei neturės jokių trūkumų (įskaitant paslėptus trūkumus). Esant rašytiniam Užsakovo reikalavimui, Rangovas pateiks atliktų darbų vykdymo elektros instaliacijos montavimo ar kitas taisykles.

6.13. Rangovas patvirtina, jog savo atliktiems darbams suteikia Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose įtvirtintas garantijas, o panaudotoms medžiagoms, įrengimams ir kt. – jų gamintojo nurodytas garantijas. Atitinkamai Rangovas įsipareigoja kartu su 4.4 punkte nurodytais dokumentais pateikti Užsakovui dokumentus, įrodančius medžiagų, įrengimų tiekėjų ir kt. suteiktus garantinius terminus ir jų trukmę.

6.14. Rangovas įsipareigoja atlyginti visą Užsakovo ir/ar trečiųjų asmenų patirtą žalą dėl Rangovo ir/ar jo darbuotojų atliktų kaltų veiksmų arba neveikimo.

6.15. Rangovas įsipareigoja nuo darbų fronto priėmimo momento iki galutinio Užsakymo įvykdymo momento atlyginti Užsakovui elektros energijos ir vandens suvartojimą Objekte pagal įrengtų apskaitos prietaisų rodmenis ir/ar Užsakovo pateiktas sąskaitas per 5 (penkias) darbo dienas nuo šių Užsakovo dokumentų gavimo momento.

6.16. Rangovas visiškai atsako už Darbus atliekančių asmenų saugą, sveikatą Darbų vykdymo metu, taip pat trečiųjų asmenų ir kitą turtą, esantį Darbų atlikimo vietoje ar su juo susijusiose teritorijose, t. y. turtui nebūtų padaryta žala. Rangovas visiškai atsakingas, kad Darbus atliktų tik tam kompetenciją ir tai patvirtinančius dokumentus turintys asmenys.

6.17. Rangovas atsako už tvarką Darbų atlikimo vietoje, įsipareigoja nesandėliuoti atliekų, susidariusių vykdant Darbus, aplinkinėse teritorijose, bendrojo naudojimo patalpose ir pan., o Darbų vykdymo metu atsiradusias atliekas pašalinti iš Darbų atlikimo vietos savo jėgomis ir lėšomis.

6.18. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas:

6.18.1. pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalies kriterijus, nepaisant to, kad tokie nebuvo apibrėžti Sutartyje;

6.18.2. pažeidimas, kai Rangovas raštiškai įspėtas, be objektyvių priežasčių vilkina Darbų atlikimą, raštiškai įspėtas neužtikrina Darbų kokybės ar daugiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų pažeidžia nustatytą prievolių vykdymo terminą.

7. Subrangovai ir jų keitimo tvarka

7.1. Sutarties įsipareigojimams vykdyti pasitelkiami subrangovus: *(įrašyti, jeigu pasitelkiami)*.

7.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Rangovas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus.

7.3. Rangovas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeisti subrangovų, nurodytų Sutarties 7.1 punkte, dėl kurių buvo susitarta Sutarties sudarymo metu, arba, esant labai svarbioms priežastims: subrangovai netinkamai vykdo įsipareigojimus Rangovui, subrangovai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Rangovui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan., ir tai pripažinus bei patvirtinus Užsakovui, keisti į ne mažesnės kvalifikacijos, nei buvę subrangovai. Keičiami subrangovai turės būti suderinti su Užsakovu, įforminant papildomą susitarimą dėl subrangovų pakeitimo, pasirašomą abiejų pirkimo Sutarties šalių. Užsakovas turi įrodyti keičiamų subrangovų kvalifikaciją, pateikiant atitinkamus dokumentus (pagal Apklausos sąlygose nurodytus konkrečius reikalavimus Subrangovų kvalifikacijai).

7.4. Rangovas bus atsakingas už savo subrangovų, jų atstovų ar darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą ar aplaidumą taip, lyg šie veiksmai, nevykdymai ar aplaidumas būtų Užsakovo, jo atstovų ar darbuotojų.

7.5. Užsakovui nustačius, kad koks nors subrangovas nevykdo pareigų, numatytų Sutartyje ar teisės aktuose, Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas arba pakeistų subrangovą į kitą, kurio kvalifikacija ir patirtis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, arba kad jis pats prisiimtų tinkamą Darbų atlikimą.

7.6. Subrangovas negali pavesti trečiosioms šalims atlikti tuos Darbus, kuriuos Rangovas patiki subrangovui.

7.7. Užsakovas kartu su Rangovu turi teisę sudaryti trišalius susitarimus dėl tiesioginio atsiskaitymo už šioje Sutartyje atliktus Darbus šiomis sąlygomis:

7.7.1. Trišaliais susitarimais nebus keičiamos jokios kitos esminės šios Sutarties sąlygos, t. y. nesikeis Sutarties objektas, Sutarties kaina, atsiskaitymo terminai, Sutartyje nustatyta sutartinių įsipareigojimų apimtis.

7.7.2. Rangovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, teikdamas apmokėjimo dokumentus už atliktus Darbus, kartu turi pateikti įrodymus apie konkretaus subrangovo atliktų Darbų apimtį, o Užsakovas, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, subrangovui tiesiogiai apmokės tik pagal Rangovo ir subrangovo pasirašytus atliktų Darbų ir išlaidų apmokėjimo dokumentus.

8. Baigiamosios nuostatos

8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo abiejų Šalių pasirašymo momento ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo, t.y. iki bus išnaudota Sutarties 2.1. punkte nurodyta Sutarties Darbų kainos bendra suma, bet ne ilgiau kaip 12 mėnesių, t.y. iki 2019 m. d.

8.2. Nutraukus Sutartį arba jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

8.3. Šalys įsipareigoja laikytis visiško konfidencialumo: saugoti su šia Sutartimi, jos vykdymu susijusią informaciją, neperduoti jos tretiesiems asmenims, išskyrus Šalių advokatus, savininkus, auditorius, įstatymų numatytais atvejais ir tvarka valstybines bei vietos savivaldos institucijas.

8.4. Visi Šalių pagal šią Sutartį viena kitai siunčiami pranešimai ir kita korespondencija turi būti pateikiami raštu ir adresuoti Šalims Sutartyje numatytais adresais. Jie bus laikomi tinkamai įteiktais:

8.4.1. tą pačią dieną, kai jie įteikiami asmeniškai Šalių atstovams;

8.4.2. įteikimo Šaliai dieną, kai siunčiami registruotu paštu;

8.4.3. sekančią darbo dieną po jų išsiuntimo, kai siunčiami faksu, elektroniniu paštu (patvirtinimas, kad išsiųsta turi būti išsaugotas).

8.5. Šalys įsipareigoja per 2 (dvi) darbo dienas raštu informuoti viena kitą apie šioje Sutartyje nurodytų Šalių rekvizitų pasikeitimą.

8.6. Visi ginčai, kylantys iš šios Sutarties ar dėl šios Sutarties sprendžiami derybų keliu, o nepavykus susitarti ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų – teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.7. Šalys neturi teisės perduoti šia imi nustatytų įsipareigojimų tretiesiems asmenims be raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.8. Šalys sutaria, kad neatlygina viena kitai jokių, skolų išieškojimo išlaidų, tarpininkavimo išlaidų, išskyrus teismo sprendimu priteistas išlaidas.

8.9. Visi šios Sutarties priedai, papildomi susitarimai laikomi sudedamąją ir neatskiriama šios Sutarties dalimi.

8.10. Šalys gali nutraukti šią Sutartį dėl esminių šios sutarties pažeidimų, įspėjusios viena kitą ne vėliau kaip prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų. Jei Sutartis nutraukiama dėl vienos iš Sutarties Šalių kaltės, nukentėjusioji Šalis gali reikalauti sumokėti 10 (dešimties) procentų Sutarties preliminaros kainos dydžio baudą.

8.11. Šalių paskirti atsakingi asmenys už sutarties įvykdymą:

8.11.1. Užsakovo atstovas: (vardas pavardė, tel.: , El. paštas).

8.11.2. Rangovo atstovas: (vardas pavardė, tel.: , El. paštas).

8.12. Ši Sutartis pasirašyta dvejais egzemplioriais, kurių po vieną įteikiama kiekvienai Šaliai. Sutarties egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

8.13. Sutarties priedai:

8.13.1. Priedas Nr. 1 „Apklausos sąlygos“;

8.13.2. Priedas Nr. 2 „Rangovo pasiūlymas“;

8.13.3. Priedas Nr. 3 „Kalendorinio darbų vykdymo grafiko forma“;

8.13.4. Priedas Nr. 4 „Darbų fronto perdavimo – priėmimo akto forma“;

8.13.5. Priedas Nr. 5 „Atliktų darbų perdavimo – priėmimo akto forma“;

8.13.6. Priedas Nr. 6 „Susitarimas dėl darbuotojų saugos ir sveikatos bei aplinkosaugos organizavimo, vykdančios elektros instaliacijos montavimo darbus“.

9. Šalių adresai ir rekvizitai

UŽSAKOVAS

SI „Vilniaus miesto būstas“

Įmonės kodas: 124568293

Švitrigailos g. 7, Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT245682917

Tel.: 8 697 00 804

El. paštas: vilniaus.bustas@vmb.lt

A.s. LT 42 7044 0600 0147 1996

Bankas: AB SEB bankas

Adresas korespondencijai: Švitrigailos g. 7,

LT-03110 Vilnius

Direktorius

Tadas Balsevičius

(parašas)

A.V.

RANGOVAS

UAB „ “

Įmonės kodas:

Gatvė g. , Vilnius

PVM mokėtojo kodas: LT

Tel.:

El. paštas:

A.s. LT

Bankas: AB „ “ bankas

Adresas korespondencijai:

Direktorius

Vardas Pavardė

(parašas)

A.V.

UAB „_____“

Įmonės kodas:

Adresas:

Sl „Vilniaus miesto būstas“
Viešųjų pirkimų komisijai

2019-__-__ Nr. _____

Sutarčių sąrašas bei įvykdytų sutarčių objektai,
pirkėjo identifikavimo duomenys,
darbų kainos

Sutarties data, Pavadinimas, Nr.	Pirkėjo identifikavimo duomenys	Objektas	Darbų kaina	Pastabos
2014				
2014				
2014				
2014				
2014				
Iš viso:				

**PASIŪLYMAS
DĖL ELEKTROS INSTALIACIJOS (SU MEDŽIAGOMIS) MONTAVIMO DARBŲ**

2019-12-02

Vilnius

Tiekėjo pavadinimas ir kodas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)	UAB „Santjana“, į.k. 122656944
Tiekėjo adresas (jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)	Gelvonų g. 2, Vilnius
Įgalioto asmens vardas ir pavardė	Vitalij Petrovskij
Telefono numeris	8620 90015
Fakso numeris	-
E. pašto adresas	info@santjana.lt
Atsiskaitomosios sąskaitos numeris	LT174010049501121558
Atsiskaitomosios sąskaitos bankas	AB Luminor

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1) Mažos vertės pirkimo skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka;

2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pateikdami pasiūlymą, patvirtiname, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome šias darbų (su medžiagomis) kainas:

Eil. Nr.	Darbų sąrašas	Mato vienetas	Preliminarūs darbų kiekiai (12 mėn.)	Mato vnt. įkainis EUR be PVM	Mato vnt. įkainis EUR su PVM	Preliminari 12 mėnesių kaina EUR be PVM	Preliminari 12 mėnesių kaina EUR su PVM
<u>Elektros montavimo darbai</u>							
1.	Vidaus elektros tinklų defektų nustatymas, defektinio akto sudarymas bei pateikimas įmonei	vnt.	100				
2.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija atviroji (jungikliai, rozetės), pagrindas medis	vnt.	100				
3.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija atviroji (jungikliai, rozetės), pagrindas mūras	vnt.	100				
4.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai	vnt.	100				

	instaliacija paslėptoji (jungikliai, rozetės)						
5.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (3 dalių jungiklių-kištukinių lizdų blokai)	vnt.	30				
6.	Apšvietimo instaliacijos prietaisų keitimas, kai instaliacija paslėptoji (4 dalių jungiklių-kištukinių lizdų blokai)	vnt.	20				
7.	Plafonų su kaitrinėmis lempomis keitimas	vnt.	40				
8.	Lempų lizdų (patronų) su elektros lemputėmis keitimas	vnt.	50				
9.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai tinkuose sienose	m	100				
10.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai betono sienose	m	150				
11.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai mūro sienose	m	150				
12.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai tinkuose lubose	m	30				
13.	Vagų iškirtimas paslėptai instaliacijai betono lubose	m	40				
14.	Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams, rozetėms gręžimas betono sienose	vnt.	40				
15.	Lizdų paskirstymo dėžutėms, jungikliams, rozetėms gręžimas mūro sienose	vnt.	40				
16.	Skylių pramušimas mūrinėse pertvarose laidų pravedimui	vnt.	20				
17.	Instaliacijos plastikinių MINI kanalų montavimas	m	400				
18.	Apšvietimo tinklų dviejų-trijų gyslų laidų keitimas tinkuotu ar mediniu pagrindu, tvirtinant apkabėlėmis	m	300				
19.	Apšvietimo tinklų dviejų-trijų gyslų laidų tiesimas paruoštose vagose	m	500				
20.	Apšvietimo tinklų dviejų-trijų gyslų laidų tiesimas	m					

	plastikiniuose kanaluose		400				
21.	Vagų užtaisymas, paklojus laidus	m	500				
22.	Kabelio iki 10 mm ² skerspjūvio montavimas, tvirtinant apkabomis	m	300				
23.	Požeminio kabelio iki 10 mm ² skerspjūvio pažeistos vietos (gedimo) nustatymas	vnt.	5				
24.	Kabelio sumontuoto virš žemės iki 10 mm ² skerspjūvio pažeisto vietos (gedimo) nustatymas	vnt.	5				
25.	Rozečių montavimas, kai instaliacija paslėptoji	vnt.	100				
26.	Iki 4 lempų liuminescencinių šviestuvų, tvirtintų smeigėmis keitimas	vnt.	10				
27.	Liuminescencinių lempų keitimas šviestuvuose	vnt.	200				
28.	Paskirstymo skydelis iki 5 modulių (montavimas)	vnt.	10				
29.	Automatinis jungiklis 1-faz (montavimas)	vnt.	50				
30.	Automatinis jungiklis 3-faz (montavimas)	vnt.	25				
31.	Laidų sujungimo kaladėlė, T6 TORIX užsukama jungtis	vnt.	80				
32.	Virštinkinė, sandari paskirstymo dėžutė (montavimas)	vnt.	40				
33.	Darbų pridavimas Valstybinei energetikos inspekcijai prie Energetikos ministerijos.	vnt.	20				
34.	10 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	5				
35.	30 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	5				
36.	50 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	10				
37.	80 l talpos elektrinio vandens šildytuvo pirkimas ir pajungimas	vnt.	10				
38.	Įvadinės vieno skaitiklio apskaitos spintos montavimas išorėje	vnt.	15				

39.	Vienfazio įvado skydelių montavimas	vnt.	15				
40.	Nuotėkio rėlė	vnt.	30				
41.	Esamo skaitiklio demontavimo/ montavimo darbai	vnt.	20				
42.	Esamos elektros instaliacijos bei prietaisų remonto darbai	val.	150				
43.	Naujos elektrinės viryklės pajungimo darbai (3 faz.)	vnt.	40				
44.	Naujos elektrinės viryklės pajungimo darbai (1 faz.)	vnt.	10				
Preliminari 12 mėnesių kaina EUR su PVM pasiūlymų palyginimui:						44881,00	54306,01

3. Bendra preliminari (iš viso) pasiūlymo kaina EUR pasiūlymų palyginimui **54306,01** su PVM (penkiasdešimt keturi tūkstančiai trys šimtai šeši eurai ir 01 ct.), iš kurių 9425,01 PVM (devyni tūkstančiai keturi šimtai dvidešimt penki eurai 01 ct.), be 44881,00 PVM (keturiasdešimt keturi tūkstančiai aštuoni šimtai aštuoniasdešimt vienas euras).

I šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, įskaitant sąskaitų-faktūrų pateikimo per „E. saskaita“ sistemą kaštus.

Siūlomi Darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

- Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės atitinkamos skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas: _____.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	MKRA deklaracija	2

Informacija apie subteikėjus*:

Eil. Nr.	Subteikėjo pavadinimas ir adresas	Numatomi atlikti darbai	Sutarties dalis (apimtis eurai, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėjus

*Pildyti tuomet, jei bus pasitelkiame subteikėjai.

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)**	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)**
1.	VMB elektros darbai pasiūlymas 2019-12-02	Į kainiai konfidencialu, išskyrus bendra pasiūlymo kaina	Įmonės komercinė paslaptis
	...		

****Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Dalyvis negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (arba) failo pavadinime nenurodo „konfidencialu“, perkančioji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos ir dalyvio pasiūlymas bus išviešintas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. 2 dalimi.**

Informuojame, kad perkančioji organizacija ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties sudarymo turi paskelbti CVP IS laimėjusio dalyvio pasiūlymą bei sudarytą pirkimo sutartį.

direktorius

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo



(parašas)

Jan Petrovskij

(vardas ir pavardė)

SĮ „VILNIAUS MIESTO BŪSTAS“

MINIMALIŲ KVALIFIKACINIŲ REIKALAVIMŲ ATITIKTIES DEKLARACIJA

2019-12-02 Nr. 191202035

(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

Aš, direktorius Jan Petrovskij,

(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os)) UAB „Santjana“,

(Tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujančio (-ios) SĮ "Vilniaus miesto būstas"

(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)

vykdomame Pirkimas 463000 - Elektros instaliacijos montavimo darbai,

(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo paskelbimo CVP IS data)

atliekamame skelbiamos apklausos būdu, atitinka toliau nurodytus reikalavimus (tiekėjas nurodo atitiktį nurodytiems reikalavimams pažymėdamas stulpeliuose „Taip“ arba „Ne“):

1.	Teisė verstis veikla:	Taip	Ne
1.1.	Tiekėjas turi turėti atestatą (-us), suteikiantį (-čius) teisę atlikti elektros instaliacijos montavimo darbus atlikti.	Taip	
2.	Techninis ir profesinis pajėgumas:		
2.1.	Per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 5 metus) turi būti įvykdytas arba vykdo bent vieną ar daugiau elektros instaliacijos montavimo darbų sutartį (-is), kurių bendra vertė turi būti ne mažesnė kaip 24 000,00 Eur be PVM. Jei tiekėjas teikia informaciją apie vykdomą sutartį, laikoma, kad jo patirtis atitinka keliamą reikalavimą, jei vykdomos sutarties įvykdyta dalis per pastaruosius 5 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jei tiekėjas vykdo veiklą mažiau nei 5 metus) yra ne mažesnė nei 24 000,00 Eur be PVM.	Taip	
2.2.	Tiekėjas turi pasiūlyti ne mažiau kaip 2 (du) specialistus, kurie turi ne mažesnę nei 1 (vienerių) metų patirtį Darbų atlikime.	Taip	

Patvirtinu, kad šie duomenys yra teisingi ir aktualūs pasiūlymo pateikimo dienai.

Suprantu, kad jei pagal vertinimo rezultatus pasiūlymas gali būti pripažintas laimėjusiu (iki pasiūlymų eilės nustatymo), turės būti pateikti perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto nurodyti atitiktį minimaliems kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai.

Suprantu, kad tuo atveju, jei pirkimo procedūrų metu bus nusiųpta ar pateikta melaginga informacija apie atitiktį pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, perkančioji organizacija / perkantysis subjektas pašalins tiekėją iš pirkimo procedūrų ir įtrauks tiekėją į melagingą informaciją pateikusių tiekėjų sąrašą Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka.

Suprantu, kad tiekėjo pasiūlymas bus atmestas, jeigu tiekėjo kvalifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacinių reikalavimų arba jeigu tiekėjas perkančiosios organizacijos / perkančiojo subjekto prašymu nepatikslina pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją.

direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų
pavadinimas)

(parašas)

Jan Petrovskij

(vardas ir pavardė)

UAB „Santjana“

Įmonės kodas: 122656944

Adresas: Gelvonų g. 2, LT-07149 Vilnius

SĮ „Vilniaus miesto būstas“

Viešųjų pirkimų komisijai

2019-11-25 Nr.19112504

**Sutarčių sąrašas bei įvykdytų sutarčių objektai,
pirkėjo identifikavimo duomenys,
darbų kainos**

Sutarties data, Pavadinimas, Nr.	Pirkėjo identifikavimo duomenys	Objektas	Darbų kaina	Pastabos
2015-08-28, Nr. 5.8-15/19, elektros instaliacijos montavimo rangos darbai	SĮ „Vilniaus miesto būstas“, į.k. 124568293, Švitrigailos g. 7, Vilnius	Elektros instaliacijos ir apšvietimo remonto bei montavimo paslaugos	30000,00 Eur be PVM	Visos paslaugos buvo atliktos laiku, kokybiškai. Sutartis yra vykdoma tinkamai
2018-07-17, Vilniaus lopšelyje – darželyje „Strazdelis“ Nr. 1807170045, virtuvės elektros projektavimo ir montavimo darbai	Vilniaus Lopšelis – Darželis „Strazdelis“ į.a.k. 190028477, Šimulionio g. 14, Vilnius	Virtuvės elektros projektavimo ir instaliacijos montavimo darbai	3765,43 Eur be PVM	Paslaugos teikiamos kvalifikuotų specialistų, prisilaikant sutarties sąlygų ir terminų. Pretenzijų neturime
2018-11-23 Elektros instaliacijos montavimo darbų rangos sutartis, nr. 5.28- 18/36	SĮ „Vilniaus miesto būstas“, į.k. 124568293, Švitrigailos g. 7, Vilnius	Elektros instaliacijos ir apšvietimo remonto bei montavimo paslaugos	25000,00 Eur be PVM	Visos paslaugos buvo atliktos kvalifikuotų specialistų, laiku.
Iš viso:				58765,43 Eur

Penkiasdešimt aštuoni tūkstančiai septyni šimtai šešiasdešimt penki eurai ir 43 ct. be PVM

SAVIVALDYBĖS ĮMONĖ
VILNIAUS MIESTO BŪSTAS

Įmonės kodas 124568293, Švitrigailos g. 7, LT-03110 Vilnius. Tel. 233 7637, 213 6076, faks. 216 0646.
El. p. vilniaus.bustas@vmb.lt, a. s. LT027300010000558740 AB bankas „Swedbank“, banko kodas 73000.
Registruota Vilniaus miesto savivaldybės Registro tarnyboje, Registro Nr. AB98-819

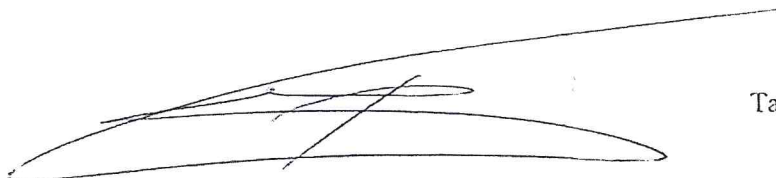
UAB „Santjana“
Gelvonų g. 2
LT-07149 Vilnius

2017-11-29 Nr. 1.35-17/6965

PAŽYMA

Patvirtiname, kad UAB „Santjana“ laikotarpiu nuo 2015-08-28 iki dabar teikia SI „Vilniaus miesto būstas“ elektros instaliacijos ir apšvietimo remonto ir montavimo paslaugas pagal sutartį Nr. 5.8-15/19. Suteiktų paslaugų vertė siekia daugiau kaip 30 000 EUR be PVM. Patvirtiname, kad visos paslaugos buvo atliktos laiku, kokybiškai, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ir kitais norminiais dokumentais. Sutartis yra vykdoma tinkamai.

Direktorius



Tadas Balsevičius

KOPIJA TIKRA

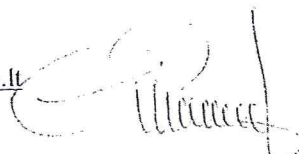
Agata Isajeva



UAB „SANTJANA“
Gelvonų g. 2, LT-07149 Vilnius
Tel. 233 7637
Faks. 216 0646

2017-11-28
Agata Isajeva

Agata Isajeva, tel. 85 25 00 766, el. p. agata.isajeva@vmb.lt



SI „Vilniaus miesto būstas“

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TEIKĖJO DEKLARACIJA

2018-10-10

Vilnius

Aš direktorius Jan Petrovskij, tvirtinu, kad mano vadovaujama UAB „Santjana“ atliko virtuvės elektros projektavimo ir montavimo darbus Vilniaus Lopšelyje-Darželyje „Strazdelis“, pagal sutartį nr. 1807170045 pasirašytą, 2018 liepos 17d. Bendra darbų kaina 3765,43 eurų be pvm.

Tirtinu, kad paslaugos buvo suteiktos kvalifikuotų specialistų, prisilaikant sutarties sąlygų ir terminų. Pretenzijų užsakovai neturėjo.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas*)



(Parašas)

Jan Petrovskij

(Vardas ir pavardė)

NUO:
SĮ Vilniaus miesto būstas

PAŽYMA

2019 m. rugpjūčio mėn. 22 d.

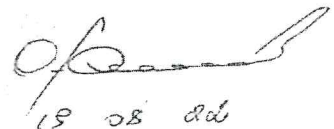
Vilnius

Šiuo raštu pažymime, kad nuo 2015 m. rugpjūčio mėn. 28 d. iki 2016 m. rugpjūčio mėn. 27 d. vadovaudamasi sutartimi Nr. 5.28-15/19 su SĮ Vilniaus miesto būstas, UAB „Santjana“ vykdo elektros instaliacijos remonto paslaugas. Suteiktų paslaugų vertė siekia 57985,95 EUR be PVM.

Tvirtiname, kad suteiktos paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus, paslaugos buvo teikiamos kvalifikuotų specialistų ir nustatytais terminais. Pretenzijų tiekėjui šiam laikotarpiui neturime pateikę.

Šiuo raštu pažymime, kad nuo 2018 m. lapkričio mėn. 23 d. vadovaudamasi sutartimi Nr. 5.28-18/36 su SĮ Vilniaus miesto būstas, UAB „Santjana“ vykdo elektros instaliacijos remonto paslaugas. Suteiktų paslaugų vertė siekia 42400,00 EUR be PVM.

Tvirtiname, kad suteiktos paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus, paslaugos buvo teikiamos kvalifikuotų specialistų ir nustatytais terminais. Pretenzijų tiekėjui šiam laikotarpiui neturime pateikę.



19 08 2019

SIŪLOMŲ SPECIALISTŲ, ATSAKINGŲ UŽ PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMĄ, SĄRAŠAS
2019-11-25

Eil. Nr.	Specialisto vardas, pavardė	Pareigos vykdant sutartį	Darbo patirtis, mėn.	Pagrindas kuriuo specialistas pasitelkiamas
1	2	3	4	
1.	Jaroslav Grudzinski	Projekto vadovas	86 mėn.	Darbo sutartis su tiekėju
2.	Jonas Kadonas	Elektrikas	41 mėn.	Darbo sutartis su tiekėju
3.	Augustinas Kalunda	Elektrikas	34 mėn.	Darbo sutartis su tiekėju
4.	Remigijus Baltušis	Inžinierius	18 mėn.	Darbo sutartis su tiekėju

TEIKĖJAS: direktorius Jan Petrovskij

(Tiekėjo atsakingo asmens pareigos (jeigu yra), vardas, pavardė)





STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė Statybos produkcijos sertifikavimo centras, įmonės kodas 110068926, Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius

KVALIFIKACIJOS ATESTATAS

Nr.1416

UAB "SANTJANA"

Įmonės kodas: 122656944

Gelvonų g.2, LT-07149 Vilnius

Suteikiama teisė būti ypatingo statinio statybos rangovu.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; inžineriniai tinklai: vandentiekio, šilumos tiekimo (skirstomieji), nuotekų šalinimo; hidrotechnikos statiniai; sporto paskirties inžineriniai statiniai.

Statybos darbų sritys: žemės darbai, statybinių konstrukcijų (betono, mūro, medžio) statyba ir montavimas, apdailos darbai (išskyrus fasadų šiltinimą); vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; šilumos tiekimo tinklų tiesimas; statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio elektros inžinerinių sistemų įrengimas; procesų valdymo ir automatizavimo sistemų įrengimas; statinio nuotolinio ryšio (telekomunikacijų) inžinerinių sistemų įrengimas; statinio apsauginės signalizacijos, gaisrinės saugos (signalizacijos) inžinerinių sistemų įrengimas.

Direktorius



Robertas Encius

Direktorius
Ian Petrovskij

Išduotas 2014 m. lapkričio 28 d.

Pirmą kartą išduotas 2003 m. vasario 17 d.

Kvalifikacijos atestatų registras skelbiamas www.spsc.lt

02289



LIETUVOS RESPUBLIKA
VALSTYBINĖ ENERGETIKOS INSPEKCIJA
PRIE ENERGETIKOS MINISTERIJOS

ATESTATAS

EKSPLOATUOTI ELEKTROS ĮRENGINIUS

Nr. E-0729

UAB „SANTJANA“, 122656944

Vilnius, Gelvonų g. 2
(ūkio subjekto pavadinimas, rekvizitai)

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos energetikos įstatymu suteikiama teisė
verstis elektros įrenginių eksploatavimu (darbų sąrašas nurodytas šio atestato
privalomajame priede).

Reg. data 2008 m. gegužės 10 d.

Galioja iki 2020 m. birželio 8 d.

Direktorius

Jan Petrov

Planavimo ir kontrolės skyriaus
vedėjas, laikinai vykdomasis
viršininko funkcijas



(parašas)

Ivanas Podmasko
(vardas, pavardė)

Inspekcijos 2015 m. birželio 9 d. sprendimo Nr. 8449
(data)

KOPIJA TIKRA

Atestatas galioja tik kartu su darbų sąrašu (privalomuoju priedu)

2008-05-10 atestato

Nr. E-0729

Privalomasis priedas

DARBŲ SARAŠAS

Pagal Valstybinės energetikos inspekcijos prie Energetikos ministerijos 2015 m. birželio 9 d. sprendimą Nr. 8449, _____

UAB „SANTIANA“, 122656944

(ūkio subjekto pavadinimas, registracijos numeras)

Vilnius, Gelvonų g. 2

kuriame išduotas atestatas Nr. E-0729, suteikiama teisė verstis šiais elektros įrenginių eksploataavimo darbais:

1. Elektros variklių ir generatorių nuo 30 kW galios iki 1 MW galios eksploataavimo darbai.
(nurodomi darbai, nustatyti Atestavimo taisyklių priede)

23. Elektros tinklo ir įrenginių iki 10 kV įtampos eksploataavimo darbai.

24. Elektros tinklo iki 10 kV įtampos relinės apsaugos, automatikos ir valdymo sistemų eksploataavimo darbai.

26. Elektros tinklo ir įrenginių iki 1000 V eksploataavimo darbai.

28. Specialiųjų elektros įrenginių eksploataavimo darbai.

29. Elektros instaliacijos iki 1000 V eksploataavimo darbai.

Direktorius

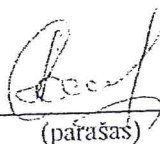
Jan Petrovskij



KOPIJA TIKRA

Galioja iki 2020 m. birželio 8 d.

Valstybinės energetikos inspekcijos prie
Energetikos ministerijos Planavimo
kontrolės skyriaus vedėjas, įpareigojantis
vykdantis viršininko funkcijas


(parašas)

Ivanas Podmasko

(vardas, pavardė)