

VIEŠOJO PIRKIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. SR-25

2025 m. spalio mėn. 16 d.

Kuršėnai

Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, atstovaujamas direktorės Giedrės Budinienės, pagal nuostatus, vykdydamas Europos Sąjungos projektą Nr. 26-534-P-0001 „Kokybiškų visuomenės sveikatos paslaugų prieinamumo didinimas Šiaulių rajone veiklai „Burnos priežiūros mokymai senyvo amžiaus asmenims ir neįgaliems asmenims“ toliau – „Pirkėjas“, iš vienos pusės, ir _____, verslo liudijimo Nr. _____, toliau – „Tiekėjas“, iš kitos pusės, toliau kartu – Šalys, o kiekvienas atskirai – Šalis, įvykdžius viešąjį pirkimą, toliau kartu – Šalys, sudarė šią sutartį:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – individualūs teoriniai ir praktiniai burnos higienos mokymai, sudarant individualią burnos higienos programą pagal Sutarties priedą Nr.1 „Techninė užduotis“ (toliau – Paslaugos).

2. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

2.1. Tiekėjui už suteiktas Paslaugas Pirkėjas privalės sumokėti Sutarties kainą, kurios dydis yra **9150,00 Eur** (devyni tūkstančiai šimtas penkiasdešimt eurų 00 ct), t. y. 61,00 (šešiasdešimt vienas euras 00 ct) už 0,5 val. (30 min.) individualius teorinius ir praktinius burnos higienos mokymus senyvo amžiaus asmenims ir neįgaliems asmenims. Viso 150 individualių teorinių ir praktinių burnos higienos mokymų skirtų senyvo amžiaus asmenims ir neįgaliems asmenims.

2.2. Į Paslaugų kainą įskaičiuoti mokesčiai ir visos kitos Tiekėjo išlaidos, galinčios turėti įtakos kainai vykdant Sutartį. Tiekėjas prisiima visą riziką, jei dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina).

2.3. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.4. Sutarties kaina mokama tokia tvarka:

2.4.1. Sąskaita faktūra teikiama informacinės sistemos SABIS priemonėmis.

2.4.2. Pirkėjas sumoka Paslaugos teikėjui už paslaugas pagal gautus per informacinę sistemą SABIS atsiskaitymo dokumentus ne vėliau kaip per 30 dienų po sąskaitos faktūros priėmimo informacinėje sistemoje SABIS priėmimo patvirtinimo. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

2.5. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas bei sąskaita-faktūra perkančiajai organizacijai pateikiami kas trys mėnesiai skaičiuojant nuo paslaugų teikimo pradžios datos. Perkančiosios organizacijos sutikimu, ši sąlyga gali būti keičiama.

2.6. Išankstinis mokėjimas nebus atliekamas.

3. Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Šalių atsakomybė

3.1. Pirkimo sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis.

3.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

3.3. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikė Sutartyje numatytų Paslaugų, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesuteiktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 proc. bendros Sutarties kainos.

3.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10,00 proc. bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

3.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

3.4.2. nutraukti Sutartį.

3.5. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Tiekėjas įsipareigoja:

4.1.1. šioje Sutartyje numatytas Paslaugas suteikti šioje Sutartyje nustatytais terminais, laikydamasis Lietuvos Respublikos įstatymų ir poįstatyminių bei kitų tokių Paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų. Paslaugas teikti kokybiškai ir laiku, laikydamasis Pirkėjo nurodymų ir užtikrinti, kad šiame papunktyje nurodytų reikalavimų laikysis atsakingi Tiekėjo darbuotojai;

4.1.2. laiku ir tinkamai informuoti Pirkėją apie suteiktas Paslaugas bei apie suteiktų Paslaugų priėmimo–perdavimo datą. Taip pat už suteiktas Paslaugas pateikti Pirkėjui Sąskaitą faktūrą ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą (2 egz.), kurioje turi būti pateikta informacija apie suteiktas Paslaugas, jų kainas;

4.1.3. iš anksto raštu informuoti Pirkėją apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui teikti Paslaugas nustatytu terminu;

4.1.4. savo lėšomis pašalinti visus, dėl Teikėjo kaltės (veiklos) išryškėjusius trūkumus / defektus per terminą, suderintą su Pirkėju;

4.1.5. sutarties galiojimo laikotarpiu turėti visus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus atitinkančius leidimus ar kitus dokumentus, suteikiančius teisę teikti Paslaugas, jei tokie dokumentai išduodami, (veikla) licencijuojama;

4.1.6. padėti ir suteikti Pirkėjui galimybę susipažinti su visais išrašais, sąskaitomis ir pavidimais bei su kita dokumentacija, susijusia su šių Paslaugų teikimu, kad jis galėtų tinkamai patikrinti suteiktas Paslaugas;

4.1.7. pirkėjui reikalaujant, užtikrinti operatyvų Tiekėjo darbuotojų pakeitimą Paslaugų teikimo metu, jei Paslaugos teikiamos nekokybiškai ar iškyla grėsmė savalaikiam Paslaugų atlikimui.

4.2. Pirkėjas įsipareigoja:

4.2.1. priimti Tiekėjo tinkamai suteiktas Paslaugas ir apmokėti už suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.2.2. raštu informuoti Tiekėją apie pastebėtus Paslaugų teikimo trūkumus / defektus ir numatyti protingą, bet ne ilgesnį kaip 4 d. d. terminą šiems trūkumams pašalinti;

4.2.3. teikti Tiekėjui visą informaciją ir duomenis, reikalingus Paslaugų suteikimui;

4.2.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

4.3. Tiekėjas turi teisę:

4.3.1. gauti šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais apmokėjimą už Sutartyje numatyta tvarka ir terminais suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai teikia Paslaugas ir tinkamai vykdo šią Sutartį;

4.3.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

4.3.3. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

4.3.4. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Paslaugų tiekėjo teisėmis.

4.4. Pirkėjas turi teisę:

4.4.1. tikrinti Paslaugų teikimo procesą, kiek tai susiję su Paslaugų teikimu, pareikšti Tiekėjui pastabas bei teikti pasiūlymus dėl Paslaugų teikimo;

4.4.2. duoti nurodymus Tiekėjui ir reikalauti jų vykdymo, jei sistemingai pažeidžiami Sutartyje nurodyti kokybiniai reikalavimai;

4.4.3. reikalauti Sutarties įvykdymo nustatytais terminais ir tvarka;

4.4.4. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo, bei netesybų;

4.4.5. pareikalauti iš Tiekėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Tiekėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

4.4.6. sulaikyti apmokėjimą, jei Tiekėjas teikia Paslaugas ne pagal Užsakymo reikalavimus ir / ar pažeisdamas Sutarties sąlygas (kol Tiekėjas ištaisys suteiktų paslaugų trūkumus / defektus).

5. Nenugalima jėga (*force majeure*)

5.1. Šalys visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo šios sutarties ar jos dalies įsipareigojimų vykdymo, jei tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, atsiradusios po šios sutarties pasirašymo. Nenugalimos jėgos faktą turi įrodyti šalis, nevykdanti ar nebegalinti vykdyti sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

5.2. Nenugalimos jėgos aplinkybės turi būti patvirtintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimo Nr. 840 ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimo Nr. 222 ir juos pakeičiančių teisės aktų nustatyta tvarka.

5.3. Apie tokių aplinkybių atsiradimą viena šalis kitai įsipareigoja pranešti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo aplinkybių atsiradimo. Nepranešimas neatleidžia nuo sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

5.4. Nenugalimos jėgos atveju šalys dėl atsiradusių nuostolių papildomo atlyginimo ir darbų atlikimo terminų pratęsimo susitaria abipusiu šalių susitarimu.

6. Kitos nuostatos

6.1. Sutartis įsigalioja kai Sutartį pasirašo abi šalys ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2026 m. liepos 31 d.

6.2. Sutartis gali būti pakeista tik abiejų šalių raštišku susitarimu, sudarant šios Sutarties priedus.

6.3. Šalys neturi teisės perleisti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį be raštiško kitos Šalies sutikimo.

6.4. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos Tiekėjui vykdamas Sutartį, įskaitant autorines ir kitas intelektines ar pramonines nuosavybės teises, yra Pirkėjo nuosavybė.

6.5. Šios Sutarties vykdymui ir aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Pasirašydamos Sutartį Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

6.6. Sutartis sudaryta 2 (dviem) egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai šaliai. Abu Sutarties egzemplioriai yra vienodos teisinės galios.

6.7. Abiejų šalių susitarimu mokymai turi vykti kontaktiniu būdu, nebent Šalys susitaria kitaip.

6.8. Sutarties priedas – Techninė užduotis.

Pirkėjas:

Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras
Adresas: Šiaulių r., Kuršėnai, J. Basanavičiaus g. 7, 81156
Mob.: +370 683 27 615
Įmonės kodas: 303583358
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas
A/s Nr. LT 074010051003382757
Bankas AB Luminor Bank
Banko kodas 40100

Direktore
Giedrė Budinienė

Tiekėjas:

Adresas:
Mob.:
Verslo liudijimo Nr.
PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas
A/s Nr.
Bankas AB SWEDBANK
Banko kodas 73000

Lektorė

A.V.

A.V.

**INDIVIDUALIŲ TEORINIŲ IR PRAKTINIŲ BURNOS HIGIENOS MOKYMŲ,
SUDARANT INDIVIDUALIĄ BURNOS HIGIENOS PROGRAMĄ „TEORINIAI IR
PRAKTINIAI BURNOS HIGIENOS ĮGŪDŽIŲ MOKYMAI“
MOKYMŲ PASLAUGŲ TEIKIMO
TECHNINĖ UŽDUOTIS**

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

1.1. Pirkėjas „Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras“, kodas 303583358, esantis adresu J. Basanavičiaus g. 7, 81184 Kuršėnai, Šiaulių raj. tel. +370 683 27 615, el. p. vsb.siauliuraj@gmail.com numato įsigyti individualius teorinius ir praktinius burnos higienos mokymus senyvo amžiaus asmenims ir neįgaliems asmenims. Mokymus numatoma vykdyti Šiaulių rajono socialines globos paslaugas teikiančiose įstaigose.

2. MOKYMŲ PASLAUGŲ TIKSLAI, APIMTYS IR REZULTATAI

2.1. Pirkimo tikslas – praveisti individualius teorinius ir praktinius burnos higienos mokymus, sudarant individualią burnos higienos programą

2.2. Tiekėjas turės įvykdyti šiuos mokymus:

Mokymai	Mokymų trukmė ir aprašymas	Mokymų skaičius
1. Individualūs teoriniai ir praktiniai burnos higienos mokymai	Mokymų trukmė – 0,5 val. (30 min.). Mokymai turės būti organizuojami Šiaulių rajono senyvo amžiaus asmenims ir neįgaliems asmenims. Tiekėjas vykdydamas mokymus turi sudaryti įtraukti šias temas: taisyklingas burnos higienos mokymas, taisyklingas dantų valymo ir liežuvio valymo judesių mokymas, taisyklingas protezų valymas specialiomis burnos higienos priemonėmis, taisyklingos išimamų ir neišimamų protezų priežiūros mokymas, burnos funkcinių pratimų, skatinančių seilėtekį bei gerinančių kramtymą mokymas. Tiekėjo vykdomų burnos priežiūros mokymų turinys turi būti adaptuojamas pagal mokymų tikslinę grupę.	150 asmenų

2.3 Bendri reikalavimai mokymų teikimui:

2.3.1 Paslaugų organizavimu rūpinasi Perkančioji organizacija.

2.3.2 Paslaugų vieta rūpinasi Perkančioji organizacija, tačiau tiksli vieta ir mokymų grafikas sekančiam paslaugų teikimo mėnesiui bus suderinta su Tiekėju ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 d.

2.3.3 Paslaugos bus vykdomos Šiaulių rajono savivaldybės socialinės globos paslaugas teikiančiose įstaigose.

2.3.4 Tiekėjas turi paskirti kontaktinį asmenį, į kurį Perkančioji organizacija galėtų kreiptis dėl teikiamų Paslaugų ar atsiskaitymų, taip pat kilus problemoms paslaugų tiekimo metu.

2.3.5 Tiekėjas privalo informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kokius paslaugų tiekimo grafiko, vietos ar kitus pasikeitimus ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną.

2.3.6 Paslaugos turi būti pradėtos teikti po Sutarties pasirašymo ir turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2026 m. liepos 31 d. Konkrečios paslaugų teikimo datos sekančiam paslaugų teikimo mėnesiui turi būti suderintos su Perkančiąja organizacija ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 25 d. Esant nenumatytoms aplinkybėms, Perkančiosios organizacijos sutikimu, šis terminas gali būti trumpesnis.

2.3.7 Paslaugų turinys ir programa turi būti suderinti su Perkančiąja organizacija ne vėliau nei prieš 5 darbo dienas iki numatomos paslaugų pradžios.

2.3.8 Tiekėjas savarankiškai rūpinasi nuvykimu ir parvykimu į/iš paskirtą darbo vietą Šiaulių rajone.

2.3.9 Burnos priežiūros mokymai senyvo amžiaus asmenims ir neįgaliems asmenims turi vykti kontaktiniu būdu, nebent Šalys sutaria kitaip.

2.3.10 Tiekėjas kiekvieno užsiėmimo metu pildo Perkančiosios organizacijos paruoštas dokumentų formas ir jas perduoda Perkančiajai organizacijai abiems Šalims priimtiniu būdu. Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas Tiekėjui perdavus Perkančiajai organizacijai šias dokumentų formas, įrodančias, kad paslaugos yra suteiktos.

Pirkėjas:

Šiaulių rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras

Adresas: Šiaulių r., Kuršėnai, J. Basanavičiaus g. 7,

81156

Tel.: +370 683 27 615

Įmonės kodas: 303583358

PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

A/s Nr. LT 07410051003382757

Bankas AB Luminor Bank

Banko kodas 40100



Tiekėjas:

Adresas:

Mob.:

Verslo liudijimo Nr.

PVM mokėtojo kodas: ne PVM mokėtojas

A/s Nr.

Bankas AB SWEDBANK

Banko kodas 73000

Lektorė

A.V.

A.V.