



**EDEN VIEŠINIMO PROJEKTO „PATRAUKLIAUSIOS LIETUVOS TURIZMO VIETOVĖS“
DALYVAVIMO „BALTTOUR 2020“ PARODOJE (LATVIJA) ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. ST-80**

2019-12 - 14

Vilnius

VšĮ „Keliauk Lietuvoje“, atstovaujama

(toliau – Perkančioji organizacija) ir

UAB „Ekspobalta“ atstovaujama

veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau

vadinama – Paslaugų teikėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sutarties dalykas yra EDEN viešinio projekto „Patraukliausios Lietuvos turizmo vietovės“ dalyvavimo „Balttour 2020“ parodoje (Latvija) organizavimo paslaugos (toliau – Paslaugos). Paslaugų savybės nustatytos pateiktoje techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).
- 1.2. Paslaugų BVPŽ kodas – 79950000-8.
- 1.3. Paslaugų teikimo vieta – Lietuva.
- 1.4. Paslaugų suteikimo terminas – 2,5 (du su puse) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 1.5. Paslaugų suteikimo terminas iškilus aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti pirkimo ir/ar Sutarties vykdymo metu (pasikeitus renginio datai ir pan.), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 1 (vienam) mėnesiui. Pratęsimų skaičius – ne daugiau kaip 1 kartas.
- 1.6. Paslaugos bus perkamos iš EDEN projekto „Patraukliausios Lietuvos sveikatos turizmo vietovės 2019“ (GRO/SME/18/C/065)

2. SUTARTIES KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 2.1. Bendra Sutarties kaina 8.385,30 Eur (aštuoni tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt penki eurų, 30 ct) su PVM. :

Nr.	Pavadinimas	Kaina (Eur)	Kaina su PVM (Eur)
1	Nurodyto dydžio parodinio ploto nuoma (techninės specifikacijos (toliau – TS) 1.1 -1.2)	1350.00	1633.50
2	Stendo dalyviai (TS 2.1-2.2)	115.00	139.15
3	Stendo apipavidalinimo paslauga, parodos stendo įrengimas (TS 3.1 - 3.10)	3800.00	4598.00
4	Vaišės Lietuvos stendo svečiams ir dalyviams (TS 4.1 - 4.2)	140.00	169.40
5	Leidimai (TS 5.1 - 5.4)	245.00	296.45
6	Stendo priežiūra parodos metu (TS 6.1 - 6.2)	760.00	919.60
7	Atsiskaitymas už atliktus darbus (TS 7.1.)	120.00	145.20
8	Leidinių transportavimas (TS 8.1- 8.2)	400.00	484.00
	Iš viso:	6930.00	8385.30

- 2.2. Į Sutarties kainą yra įskaičiuota Paslaugų kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Paslaugų teikėjo išlaidos prie 2.1 punkte numatytos atlyginimo sumos nepridedamos ir nekompensuojamos.
- 2.3. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:
- 2.3.1. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu, kuris pasirašomas Paslaugų teikėjo ir Perkančiosios organizacijos įgalioto atstovo;
- 2.3.2. už faktiškai suteiktas Paslaugas Perkančioji organizacija atsiskaito su Paslaugų teikėju per 30 (trisdešimt) dienų po Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.
- 2.3.3. Atsiskaitant už įvykdytas Paslaugas numatomi 1 (vienas) dalinis 1 (vienas) galutinis mokėjimai: dalinio mokėjimo suma priklauso nuo faktiškai suteiktų Paslaugų. Dalinis mokėjimas atliekamas Sutarties 2.3.1 ir 2.3.2 punktuose numatyta tvarka pagal Sutarties 2.1 punkto lentelėje pateiktą kainos skaidymą už šios lentelės 1 punkte nurodytas paslaugas. Nuosavybės teisės į faktiškai suteiktas Paslaugas Perkančiajai organizacijai pereina po to, kai pasirašomas dalinis Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir Perkančioji organizacija atlieka dalinį mokėjimą pagal pateiktą sąskaitą – faktūrą.
- 2.3.4. Perkančioji organizacija už suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą.
- 2.3.5. Sąskaita – faktūra teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19)(toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 2.4. Sutartyje nustatyta fiksuota kaina, kuri negalės būti keičiama, išskyrus 2.4.1 – 2.4.3 punktuose numatytus atvejus.
- 2.4.1. Sutarties kaina gali būti keičiama Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeitus PVM tarifui. Sutarties kaina perskaičiuojama ją keičiant tokiu procentu, koku pakito mokesčio dydis. Sutarties kainos pakeitimas įforminamas Šalių susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių, perskaičiuota kaina

įsigalioja nuo kitos dienos. Nuo šios dienos suteiktoms Paslaugoms bus mokama perskaičiuota kaina. Sutarties kaina pasikeitus kitiems mokesčiams, išskyrus PVM, nebus perskaičiuojama.

- 2.4.2. Sutarties kaina automatiškai sumažinama, jei paaiškėja, kad faktiškai suteiktų Paslaugų apimtis, kuri fiksuojama Šalių pasirašomame Paslaugų perdavimo-priėmimo akte, yra mažesnė negu Paslaugų apimtis, kuri buvo nurodyta kaip numatoma Paslaugų apimtis Paslaugų teikėjo Pasiūlyme ir / ar Sutartyje. Perkančiajai organizacijai sumokėjus Paslaugų teikėjui sumas, numatytas Šalių pasirašytuose Paslaugų perdavimo-priėmimo aktuose, Perkančioji organizacija laikoma visiškai atsiskaičiusi su Paslaugų teikėju už pagal šią Sutartį suteiktas Paslaugas. Šalys aiškiai susitaria, kad ši nuostata negali būti aiškinama kaip Paslaugų teikėjo teisė nesuteikti dalies Paslaugų, kurias jis įsipareigojo suteikti šia Sutartimi ir / ar kaip šalinanti ar apribojanti Paslaugų teikėjo atsakomybę už šioje Sutartyje įvardintų Rezultatų pasiekimo neužtikrinimą.
- 2.4.3. Sutarties kaina gali būti mažinama bet kuriuo Sutarties galiojimo laikotarpiu, jei tai pasiūlo ar tam raštu pritaria Paslaugų teikėjas, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis (pvz., dėl Paslaugų teikėjo galimybių sumažinti kainą/pritaikyti nuolaidas atsiradimo). Sutarties kainos pakeitimas fiksuojamas pasirašomame Paslaugų perdavimo – priėmimo akte. Perkančioji organizacija laikoma visiškai atsiskaičiusi su Paslaugų teikėju už pagal šią Sutartį suteiktas Paslaugas. Ši nuostata negali būti aiškinama kaip Sutartį sudariusio Paslaugų teikėjo teisė neatlikti dalies Paslaugų, kurias ji įsipareigojo atlikti šia Sutartimi ir / ar kaip šalinanti ar apribojanti Paslaugų teikėjo atsakomybę už Sutartyje įvardintų rezultatų pasiekimo neužtikrinimą.

3. PIRKIMO SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

3.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

- 3.1.1. teikti Paslaugas Perkančiajai organizacijai pagal Sutartį ir Perkančiosios organizacijos pateiktus užsakymus už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;
- 3.1.2. Paslaugų teikimo metu gautus asmens duomenis (vardą, pavardę, telefono ryšio numerį, elektroninio pašto adresą ir kitą sutarties vykdymui reikalingą informaciją) tvarkyti laikantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių duomenų apsaugą, nuostatų, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau - Reglamentas (ES) 2016/679);
- 3.1.3. nedelsdamas raštu informuoti Perkančiąją organizaciją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;
- 3.1.4. po Paslaugų suteikimo nedelsdamas perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas; intelektinės nuosavybės teisių perėjimui taikomos Sutarties 5 dalyje nurodytos nuostatos;
- 3.1.5. užtikrinti iš Perkančiosios organizacijos Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 3.1.6. nenaudoti Perkančiosios organizacijos Paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo;
- 3.1.7. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo specialistai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas;

- 3.1.8. Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama, todėl Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;
- 3.1.9. Perkančiajai organizacijai raštu paprašius grąžinti visus iš Perkančiosios organizacijos gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 3.1.10. vykdyti privalomus visuomenės informavimo veiksmus: užtikrinti, kad Projekte dalyvaujantiems asmenims (Projektą vykdančioms asmenims, Projekto tikslinėms grupėms, Projekto rezultatus naudojančioms asmenims) būtų pranešta apie Projekto finansavimą Europos Komisijos lėšomis; visose Projekto vykdytojo įgyvendinamose informavimo apie Projektą priemonėse turi būti naudojamas Europos Komisijos ženklo pavyzdys. Prieš naudodamas struktūrinės paramos ženklą, Paslaugų teikėjas tai turi suderinti su Perkančiąja organizacija;
- 3.1.11. remtis Subteikėjais, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: nepasitelkiami.
- 3.1.12. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Perkančiajai organizacijai pranešti tuo metu žinomų Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Perkančioji organizacija taip pat reikalauja, kad Paslaugų teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 3.1.13. Perkančiajai organizacijai pareikalavus per protingą terminą, ištaisyti neįvykdytus arba netinkamai įvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
- 3.1.14. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:
 - 3.2.1. gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį;
 - 3.2.2. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.
- 3.3. Perkančioji organizacija įsipareigoja:
 - 3.3.1. Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti;
 - 3.3.2. mokėti Sutarties kainą už tinkamai suteiktas ir kokybiškas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas;
- 3.4. Perkančioji organizacija turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 4.1. Sutarties tinkamas įvykdymas yra užtikrintas netesybomis – iki 20 (dvidešimt) procentų bauda nuo Sutartyje numatytos bendros Sutarties kainos.
- 4.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Perkančiajai organizacijai bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Paslaugų teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.
- 4.3. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Perkančioji organizacija pareikalauja sumokėti visą 20 (dvidešimt) procentų, nuo Sutartyje numatytos bendros Sutarties kainos, dydžio baudą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdama reikalavimą sumokėti baudą, Perkančioji organizacija išpėja apie tai Paslaugų teikėją, nurodydama, dėl kokio esminio pažeidimo pateikia šį reikalavimą bei nurodo protingą terminą trūkumams pašalinti.

5. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

- 5.1. Visi Paslaugų rezultatai (jei tokie sukuriami), kaip numatyta Sutarties 3.1.4 punkte, ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant autorių turtines ir/ar gretutines turtines teisės (nurodytas Lietuvos Respublikos autorių ir gretutinių teisių įstatymo 15 str.) ir pramoninės nuosavybės teises ar kitas intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Perkančiosios organizacijos nuosavybė.
- 5.2. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jokios trečiųjų asmenų teisės nėra pažeidžiamos Sutarties vykdymo metu ir Sutarties vykdymui nėra naudojami intelektinės nuosavybės teisės saugomi objektai, į kuriuos Paslaugų teikėjas neturi intelektinės nuosavybės teisių.
- 5.3. Perkančiosios organizacijos pageidavimu Paslaugų teikėjas turi pateikti dokumentus, patvirtinančius autorių turtinių ir/ar gretutinių teisių turėjimą (perėmimą).
- 5.4. Autorių turtinės ir/ar gretutinės teisės į visus Paslaugų rezultatus Perkančiajai organizacijai pereina nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento.
- 5.5. Kai Paslaugų teikėjas yra sukurtų Paslaugų rezultatų autorius, jis nuo Paslaugų rezultato sukūrimo iki perdavimo-priėmimo akto pasirašymo neturi teisės perleisti autorių turtinių ir/ar gretutinių teisių ir kitų intelektinės nuosavybės teisių tretiesiems asmenims ar kitaip apriboti tokių teisių turinio. Paslaugų teikėjas neturi teisės viešai platinti Perkančiajai organizacijai perduotų Paslaugų rezultatų be išankstinio rašytinio Perkančiosios organizacijos sutikimo.
- 5.6. Kai Paslaugų teikėjas yra Paslaugų rezultato autorių turtinių ir/ar gretutinių teisių turėtojas (perėmėjas), jis perdavimo-priėmimo aktu, kuriuo Perkančiajai organizacijai perleidžiamos autorių turtinės ir/ar gretutinės teisės į Paslaugų rezultatą, užtikrina, kad Paslaugų teikimo rezultato autorių turtinės teisės ir kitos intelektinės nuosavybės teisės nebuvo ir nebus perleistos tretiesiems asmenims ar kitaip apribotas tokių teisių turinys.
- 5.7. Autorių turtinės ir/ar gretutinės teisės į Paslaugų rezultatus Perkančiajai organizacijai pereina visiems naudojimo būdams, žinomiems objekto sukūrimo/turėjimo (perėmimo) metu, net jei jų naudojimas, remiantis sukūrimo/turėjimo (perėmimo) metu esančia technologijų būkle ir neleidžia jų naudoti. Teisės perleidžiamos naudoti viso pasaulio jurisdikcijose neribotam laikui. Autorių atlyginimai yra įskaičiuoti į bendrą Sutarties kainą.
- 5.8. Perkančioji organizacija turi teisę Paslaugų rezultatus registruoti kaip prekės ženklą, dizainą ar patentą be atskiros Paslaugų teikėjo sutikimo.
- 5.9. Paslaugos teikėjas įsipareigoja nesukurti ir neperleisti tretiesiems asmenims identiškų ar beveik identiškų ar klaidinančių panašių autorių ar gretutinių teisių objektų, prekių ženklų ar dizaino pavyzdžių.
- 5.10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja atlyginti Perkančiajai organizacijai nuostolius, patirtus dėl trečiųjų šalių ieškinių dėl patentinių, prekių ženklų, autorių ir gretutinių teisių pažeidimų, kylančių dėl Sutarties vykdymo ir/ar Paslaugų rezultato.
- 5.11. Paslaugų teikėjas nedelsdamas praneša Perkančiajai organizacijai apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokių su Sutartimi susijusių autorių teisių ir intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo ar įtariamo pažeidimo.

- 5.12. Šalys susitaria, kad šio skyriaus nuostatų buvimas Sutartyje prilyginamas autorinei sutarčiai dėl turtinių teisių perdavimo tarp Paslaugų teikėjo (autorius ar teisių turėtojo) ir Perkančiosios organizacijos (turtinių teisių perėmėjo). Tarp Šalių atskira autorinė sutartis dėl turtinių teisių perdavimo papildomai nepasirašoma.

6. SUBTEIKĖJŲ KEITIMO PAGRINDAI IR TVARKA

- 6.1. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutartyje nurodyto Subteikėjo visą Sutarties laikotarpį be Perkančiosios organizacijos sutikimo. Subteikėjas gali būti keičiamas tik šiais atvejais:
- 6.1.1. kai Subteikėjas bankrutuoja ar susidaro analogiška situacija;
 - 6.1.2. kai Subteikėjas dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, Subteikėjui atsisakius teikti Paslaugas, susirgus, susižeidus ir pan.) negali teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų.
- 6.3. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti Subteikėją, turi raštu informuoti Perkančiąją organizaciją prieš 5 (penkias) darbo dienas ir gauti Perkančiosios organizacijos raštišką sutikimą. Perkančiajai organizacijai sutikus su Subteikėjo pakeitimu, Perkančioji organizacija kartu su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl Subteikėjo pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 6.4. Subteikėjo keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys išsipareigoja tinkamai vykdyti savo išsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų išsipareigojimų įvykdymą.
- 7.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu Perkančioji organizacija privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.
- 7.3. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės neatlieka Paslaugų nustatytu terminu, Perkančioji organizacija turi teisę be oficialaus išpėjimo ir nesumažindama kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 5 % bendros Sutarties kainos.
- 7.4. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 5% bendros Sutarties kainos, Perkančioji organizacija gali, prieš tai raštu įspėjusi Paslaugų teikėją:
- 7.4.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų;
 - 7.4.2. reikalauti sumokėti baudą;
 - 7.4.3. nutraukti Sutartį.
- 7.5. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus išsipareigojimus.

8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 8.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiamos nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir Šalies

įrodytos pagal Lietuvos Respublikos Civilinį kodeksą, jeigu Šalis per 3 (tris) dienas pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

- 8.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos Šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t.y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, likvidavimą, privatizavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

9. ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 9.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 9.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;
- 9.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, specialistus, reikalingus Paslaugoms teikti;
- 9.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
- 9.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

10. KONFIDENCIALUMO ĮSIPAREIGOJIMAI

- 10.1. Perkančioji organizacija Paslaugų teikėjo pasiūlymą, sudarytą Sutartį, ir šios Sutarties pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus Paslaugų teikėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai skelbia viešai.
- 10.2. Konfidencialumo įsipareigojimai Sutarties Šalims nustatomi vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 straipsniu.

11. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 11.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir užregistravimo Perkančiosios organizacijos dokumentų valdymo sistemoje dienos ir galioja 3,5 (tris su puse) mėnesius.
- 11.2. Sutarties (joje numatytų terminų) pratęsimo galimybės: Sutarties (sutartinių įsipareigojimų) įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, kurių nebuvo galima numatyti pirkimo ir/ar Sutarties vykdymo metu (pasikeitus renginio datai ir pan.), Šalims raštu išreiškus tam sutikimą gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 1 (vienam) mėnesiui. Pratęsimų skaičius – ne daugiau kaip 1 (vienas) kartas.
- 11.3. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 11.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip

aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

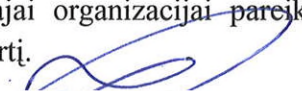
12. SUTARTIES PAKEITIMAI, PERŽIŪROS SĄLYGOS, PASIRINKIMO GALIMYBĖS

- 12.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos LR viešųjų pirkimų įstatymo numatyta tvarka. Sutarties sąlygų pakeitimas turi būti įformintas papildomu susitarimu ir pasirašytas abiejų Šalių.
- 12.2. Sudarytos Sutarties Šalis gali būti pakeista LR viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte numatytais atvejais.

13. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

- 13.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 13.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
 - 13.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
 - 13.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
 - 13.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties 7.2 ir 7.3 punktuose nustatytus delspinigius;
 - 13.2.4. reikalauti sumokėti Sutarties 4.1 punkte nustatytą baudą;
 - 13.2.5. reikalauti sumažinti kainą, neįvykdyta ar netinkamai įvykdyta Paslaugų vertę;
 - 13.2.6. nutraukti Sutartį;
 - 13.2.7. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.
- 13.3. Paslaugų teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Perkančiosios organizacijos sutikimo.
- 13.4. Paslaugų teikėjas turi nedelsiant pranešti Perkančiajai organizacijai apie bet kokius esminius Paslaugų teikėjo asmens pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarčiai vykdyti, nenustojo galioti.
- 13.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:
 - 13.5.1. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;
 - 13.5.2. Sutarties galiojimo terminas;
 - 13.5.3. Paslaugų pristatymo terminas (-ai);
 - 13.5.4. Sutarties dalykas.
 - 13.5.5. Subteikėjo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka.
- 13.6. Sutarties 13.5 punkte numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

14. SUTARTIES VYKDYMO SUSTABDYMAS

- 14.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Perkančioji organizacija turi teisę sustabdyti Paslaugų ar kurios nors jų dalies teikimą.
 - 14.2. Jei Paslaugų teikimas stabdomas daugiau nei 90 (devyniasdešimt) dienų, ir stabdoma ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikėjas gali rašytiniu pranešimu Perkančiajai organizacijai pareikalauti atnaujinti Paslaugų teikimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.
- 

- 14.3. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Perkančioji organizacija stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Perkančioji organizacija, atsižvelgdama į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Paslaugų teikėjui arba gali pareikalauti grąžinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.
- 14.4. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradedama vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas – tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

15. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

- 15.1. Sutartis gali būti nutraukiama LR viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais atvejais.
- 15.2. Sutartis gali būti nutraukiama raštišku Šalių susitarimu.
- 15.3. Perkančioji organizacija, įspėjusi Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:
- 15.3.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;
 - 15.3.2. kai Paslaugų teikėjas suteikia netinkamos kokybės Paslaugas ir per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Perkančiosios organizacijos nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;
 - 15.3.3. kai Paslaugų teikėjas perleidžia Sutartį be Perkančiosios organizacijos žinios;
 - 15.3.4. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
 - 15.3.5. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai daro įtaką tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama Sutartis;
 - 15.3.6. kai Perkančioji organizacija šios Sutarties vykdymui negauna finansavimo;
 - 15.3.7. kai Paslaugos tampa nebereikalingos.
- 15.4. Paslaugų teikėjas, prieš 14 (keturiolika) dienų įspėjęs Perkančiąją organizaciją gali nutraukti sutartį, jei:
- 15.4.1. Perkančioji organizacija nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir kreipęsis į Perkančiąją organizaciją Paslaugų teikėjas negauna atsakymo per protingą terminą;
 - 15.4.2. Perkančioji organizacija stabdo Paslaugų ar jų dalies teikimą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės atsiradusių priežasčių. Tokio nutraukimo atveju Perkančioji organizacija atlygina Paslaugų teikėjui suteiktų Paslaugų vertę ir jo patirtus nuostolius dėl Sutarties nutraukimo. Atlyginimo dydis negali viršyti bendros Sutarties kainos. Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokios nors patirtos žalos kompensaciją.
- 15.5. Perkančioji organizacija po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti suteiktų Paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Paslaugų teikėjo skolą Perkančiajai organizacijai ir Perkančiosios organizacijos skolą Paslaugų teikėjui.
- 15.6. Jei Sutartis nutraukiama Perkančiosios organizacijos iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Perkančiosios organizacijos patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

- 15.7. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas Paslaugas, atskaičius Perkančiosios organizacijos patirtus nuostolius, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.
- 15.8. Sutartį nutraukus dėl Perkančiosios organizacijos kaltės Paslaugų teikėjas turi teisę į jam priklausančią atlyginimą už faktiškai suteiktas Paslaugas bei nuostolių atlyginimą dėl Sutarties nutraukimo. Atlyginimo dydis negali viršyti bendros Sutarties kainos.

16. SUTARTIES VYKDYMO TVARKA IR SUSIRAŠINĖJIMAS

- 16.1. Suteikęs Sutartyje numatytas Paslaugas, Paslaugų teikėjas pateikia Perkančiajai organizacijai Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir Paslaugų teikimo ataskaitą.
- 16.2. Perkančioji organizacija, gavusi iš Paslaugų teikėjo informaciją apie suteiktas Paslaugas privalo priimti tinkamai suteiktas Paslaugas. Paslaugų priėmimas yra jų kokybės patikrinimas. Paslaugų perdavimą ir priėmimą vykdo Perkančiosios organizacijos ir Paslaugų teikėjo įgalioti asmenys informindami Paslaugų teikimo užbaigimą Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu. Sutarties 16.3 punkte nurodyti kontaktiniai asmenys yra laikomi įgaliotais asmenimis priimti Sutarties vykdymo rezultatus, pasirašyti priėmimo-perdavimo aktą ir tvirtinti Paslaugų teikimo ataskaitą bei įvertinti suteiktų Paslaugų kokybę.

16.3. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Perkančioji organizacija	Paslaugų teikėjas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
El. paštas		

- 16.4. Perkančioji organizacija, patikrinusi Paslaugų kokybę, turi pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir patvirtinti Paslaugų teikimo ataskaitą arba nurodyti Paslaugų teikėjui trūkumus per 5 darbo dienas nuo jo gavimo. Nenurodžius trūkumų per minėtą terminą laikoma, jog Paslaugos suteiktos tinkamai.
- 16.5. Jeigu Paslaugų kokybės tikrinimo metu nustatomi Paslaugų trūkumai, Perkančioji organizacija raštu kreipiasi į Paslaugų teikėją ir nurodo Paslaugų teikimo trūkumus bei nurodo protingą terminą, per kurį Paslaugų teikėjas privalo juos pašalinti.
- 16.6. Paslaugų kokybės tikrinimo metu nenustačius trūkumų, Perkančioji organizacija pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir patvirtina Paslaugų teikimo ataskaitą.
- 16.7. Pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir patvirtinus Paslaugų teikimo ataskaitą, Paslaugų perdavimas ir priėmimas laikomas įvykusių ir Paslaugų teikėjas įgyja teisę išrašyti sąskaitą-faktūrą už tinkamai suteiktas ir priimtas Paslaugas.
- 16.8. Perkančiajai organizacijai pareikalavus, Paslaugų teikėjas pateikia visą informaciją apie teiktinų Paslaugų eigą ir apimtį.
- 16.9. Paslaugų teikėjas parengia ir pateikia Paslaugų teikimo ataskaitą Perkančiajai organizacijai Techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka.
- 16.10. Sutarties Šalis susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu,

faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

17. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

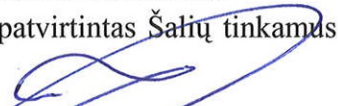
- 17.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 17.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties Šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

18. APSKAITA

- 18.1. Paslaugų teikėjas išsamiai ir tiksliai tvarko sąskaitas, įrašus ir kvitus, susijusius su visomis Perkančiosios organizacijos kompensuojamomis išlaidomis ir kitais Perkančiosios organizacijos vykdomais mokėjimais, susijusiais su Paslaugomis.
- 18.2. Perkančiosios organizacijos prašymu Paslaugų teikėjas pateikia Perkančiajai organizacijai ar nepriklausomam auditoriui visas sąskaitas, įrašus ir kvitus. Paslaugų teikėjas pateikia visus paaiškinimus, susijusius su išlaidomis, kurias Perkančioji organizacija prašo paaiškinti.
- 18.3. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad minėtos sąskaitos, įrašai ir kvitai būtų saugomi dvejus metus po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo ar kitą Šalių nustatytą laikotarpį.

19. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 19.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 19.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.
- 19.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
- 19.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.
- 19.5. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas Šalių tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais.



19.6. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

19.7. Sutarties priedai, kurie yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys.

19.8. 1 priedas „Paslaugų techninė specifikacija“.

20. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Viešoji įstaiga “Keliauk Lietuvoje” Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius Juridinio asmens kodas 304971997 Swedbank, AB Banko kodas BIC-HABALT22	UAB „Ekspobalta“ Kauno g. 36., LT – 03202 Vilnius Juridinio asmens kodas 123712164 AB SEB bankas Banko kodas 70440

**EDEN VIEŠINIMO PROJEKTO „PATRAUKLIAUSIOS LIETUVOS TURIZMO VIETOVĖS“
PARODINIO PLOTO IR STENDO „BALTTOUR 2020“ PARODOJE (LATVIJA) ĮSIGIJIMO
PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

Perkančioji organizacija – Viešoji įstaiga Keliauk Lietuvoje (toliau – Perkančioji organizacija arba PO).

Pirkimo objektas – EDEN viešinio projekto „Patraukliausios Lietuvos turizmo vietovės“ parodinio ploto ir stendo „Balttour 2020“ parodoje (Latvija) įsigijimo paslaugos (toliau – Paslaugos).

Perkamų paslaugų aktualumas ir tikslas – Latvijos „Balttour 2020“ parodos, kuri vyks 2020 m. sausio 31 d. – vasario 2 d., lankytojus supažindinti su EDEN (angl. *European Destinations of Excellence*) viešinio projekto „Patraukliausios Lietuvos turizmo vietovės“ finalininkais (toliau – EDEN projektas) ir didinti patraukliausių Lietuvos turizmo vietovių žinomumą Latvijoje. Detalus paslaugų aprašymas pateikiamas 1 lentelėje.

Paslaugų atlikimo terminas – per 2,5 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

1 lentelė. Paslaugų aprašymas

Tiekėjas privalės:		
1.	Išnuomoti ir apmokėti nurodyto dydžio parodinį plotą:	
1.1.	perimti Perkančiosios organizacijos atliktas rezervacijas arba rezervuoti, jei tai nepadaryta Perkančiosios organizacijos ir apmokėti nurodyto dydžio plotą;	10 m ²
1.2.	stendo tipas: standartinis plius, 3 atviros kraštinės.	x
2.	Stendo dalyviai:	
2.1.	stendo dalyvis – viešoji įstaiga „Keliauk Lietuvoje“ (toliau – Perkančioji organizacija arba PO);	x
2.2.	paskirti darbuotoją darbui stende ir užtikrinti jo buvimą stende visos parodos metu; Tiekėjo darbuotojas, turi prižiūrėti tvarką stende, vykdyti švaros palaikymą; Tiekėjas turi informuoti Perkančiąją organizaciją koks asmuo visą laiką bus parodoje ir pateikti jo kontaktus ne vėliau kaip likus 1 sav. iki renginio pradžios.	x
3.	Suteikti stendo apipavidalinimo paslaugą, įrengti parodos stendą bei pateikti (išnuomoti) reikiamą įrangą parodos metu:	
3.1.	pateikti stendo dizaino maketą ir stendo išplanavimo brėžinį su matmenimis pristatant EDEN „Patraukliausios Lietuvos turizmo vietovės“ projektą; pagal Perkančiosios organizacijos komentarus atlikti pataisymus ir suderinti galutinį maketą; nuotraukas stendo apipavidalinimui pateikia Tiekėjas, suderinęs su Perkančiąja organizacija (ne mažiau 2 nuotraukų); stendo dizaino maketas ir brėžinys turi būti suderintas su Perkančiąja organizacija ne vėliau nei likus 4 savaitėms iki parodos pradžios; stendo aukštis ne mažiau kaip 2,5 m;	x
3.2.	nurodyti būdus, kurie bus taikomi nuotraukoms ant stendo konstrukcijų spausdinti; stendų konstrukcijos kuriamos naudojant šiuolaikines technologijas, saugias ir lengvas medžiagas, kurios bus patvarios, atsparios mechaniniam poveikiui ir lengvai transportuojamos;	x

3.3.	ne vėliau kaip prieš 18 val. iki parodos darbo pradžios pagal Perkančiosios organizacijos patvirtintą dizaino maketą ir brėžinį pilnai įrengti stendą; Tiekėjas prisiima išpareigojimą parodos organizatorių paskelbtu laiku pilnai sumontuoti ir įrengti stendą; visų baudų apmokėjimą, neįvykdžius parodos organizatorių keliamų reikalavimų, prisiima tiekėjas;	x
3.4.	įrengti stende darbo vietas PO (vietų/kėdžių skaičius nurodomas); kėdės – baro tipo, užsakytas elektros pajungimas; stende turi būti įrengtas, apmokėtas bei visą parodos laiką veikiantis interneto ryšys (wi-fi); darbo vieta pagaminta iš baldinės faneros, fanera dengta iš dviejų pusių baltu laminatu; stalviršiai, lentynos, rakinamos durelės, darbo vietos fasadas; ant fasado tvirtinama LED panelė-šviesdėžė, šviesdėžės fasade tvirtinamas užrašas „Lithuania Real is beautiful“. Tiekėjas užrašus ir logotipus turi suderinti su PO.	2
3.5.	pagaminti ir įrengti stende konsultacijų vietas; konsultacijų vietos sėdimos (vietų/kėdžių skaičius nurodomas);	1/3
3.6.	įrengti sandėliavimo patalpą Perkančiosios organizacijos daiktams ir spausdintos reklaminės-informacinės medžiagos laikymui ir pagalbinei parodos įrangai bei medžiagoms laikyti, užtikrinti elektros pajungimą;	x
3.7.	Stendo apipavidalinimui naudoti logotipą „Lithuania Real is beautiful“; Logotipas turi būti ryškiai matomas ir apšviestas;	x
3.9.	pateikti Perkančiajai organizacijai kokybiškas įrengto tuščio stendo bei stendo su žmonėmis nuotraukas, tinkamas publikuoti žiniasklaidos priemonėse (ne mažiau kaip po 3 vnt., ne mažiau nei 16 MG PIX;)	x
3.10.	grindų įrengimas: suderinti su Perkančiąja organizacija ir įrengti kokybišką ir atsparią mechaniniam poveikiui laminuotą grindų dangą, tinkamai paslėpti laidus, kabelius.	x
4.	Aprūpinti vaišėmis Lietuvos stendo svečius ir dalyvius:	
4.1.	užtikrinti gazuoto ir negazuoto natūralaus mineralinio vandens (500 ml; 50 vnt./d.), kavos (1 kg/d.), arbatos (50 pak./d.), vienkartinį puodelių (200 vnt./d.), cukraus (5 gr.;50 pak./d.), medinių pagaliukų gėrimams maišyti tiekimą (200 vnt./d.);	x
4.2.	užtikrinti stendo svečių vaišinimą lietuviškais delikatesais (lietuviški saldainiai (2 kg/d.), obuolių sūris (1 kg/d.), šakotis (1 kg/d. ir kt.) stende vykstančių susitikimų metu; meniu ir tikslūs kiekius Tiekėjas turi derinti ir pasitvirtinti su Perkančiąja organizacija;	x
5.	Aprūpinti leidimais:	
5.1.	patalpinti informaciją apie Perkančiąją organizaciją parodos kataloge ir internetinėje parodos erdvėje pagal organizatorių pateiktas formas, jas užpildyti;	x
5.2.	pateikti Perkančiajai organizacijai parodos dalyvių katalogą;	x
5.3.	suteikti Perkančiajai organizacijai leidimus į parodą ir į parodos organizatorių organizuojamą oficialų parodos atidarymo renginį;	3
5.4.	suteikti Perkančiajai organizacijai visą informaciją apie parodą.	x
6.	Vykdyti stendo priežiūrą parodos metu:	
6.1.	užtikrinti tvarkos stende palaikymą (panaudotos taros išmetimas) visos parodos metu ir stendo valymą (grindų dangos ir stalų paviršių valymas pagal poreikį visos parodos metu); užtikrinti kilusių techninių problemų sprendimą, vykdyti stendo priežiūrą;	x
6.2.	išmontuoti stendą Parodos organizatorių nustatytu laiku; visas baudas, neįvykdžius parodos organizatorių keliamų reikalavimų, prisiima tiekėjas.	x
7.	Vykdyti atsiskaitymą už atliktus darbus:	

7.1.	per 10 kalendorinių dienų nuo parodos pabaigos pateikti projekto vadovo ataskaitą apie dalyvavimą parodoje (suderinta su Perkančiąja organizacija forma).	x
8.	Vykdyti leidinių transportavimą:	
8.1.	organizuoti Perkančiosios organizacijos pateiktos reklaminės-informacinės ir kitos pateiktos medžiagos transportavimą į parodą (Perkančiosios organizacijos medžiagą paimti iš Vilniaus, Perkančiosios organizacijos nurodytos vietos) ir šią medžiagą pristatyti į „Balttour 2020“ parodos rūmus bei atgabenti į stendą; pateiktą medžiagą patalpinti į Perkančiosios organizacijos darbo vietą ir pagal poreikį pildyti kasdien);	x
8.2.	suderinus su Perkančiąja organizacija, pargabenti likusią dalinimui skirtą medžiagą iš parodos į Vilnių, Perkančiosios organizacijos nurodytą vietą, arba į Lietuvos atstovybę ar ambasadą parodos šalyje.	x
9.	Draudimo, parodos organizatorių reikalaujamas užstatus, kitas nenumatytas išlaidas apmoka Tiekėjas; Tiekėjas turi būti apsidraudęs profesinės civilinės atsakomybės draudimu.	x
10.	Viešinimo reikalavimai. Stendo vizualiniame išpildyme turi atsispindėti, kad Projektą vykdo viešoji įstaiga „Keliauk Lietuvoje“, nurodomas EDEN projekto, Europos Komisijos ženklai. Prieš naudodamas logotipus, Paslaugos teikėjas logotipus turi raštu suderinti su PO.	x
11.	Tiekėjas privalo pateikti B1 nedegumo sertifikatus grindų dangai.	x