

KELIŲ (GATVIŲ) BARSTYMO ŠLAPIA DRUSKA PASLAUGOS

PIRKIMO SUTARTIS

2019 m. gruodžio 19 d. Nr. DOS-13
Domeikava

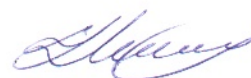
Kauno rajono savivaldybės administracija (toliau Sutartyje – Užsakovas), įstaigos kodas 188756386, atstovaujama Kauno rajono savivaldybės administracijos Domeikavos seniūnijos seniūnės Linos Mišeikienės, veikiančios pagal 2019 m. rugsėjo 29 d. Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įgaliojimą Nr. Į-75, adresas Bažnyčios g. 2, Domeikava, 54362 Kauno r., ir UAB „Kauno keliai“ (toliau Sutartyje – Vykdytojas), atstovaujama generalinio direktoriaus Ramūno Šilinio, veikiančio pagal įstatus, buveinės adresas R. Kalantos g. 85, 52310 Kaunas, sudarė šią Domeikavos seniūnijos vietinės reikšmės kelių (gatvių), esančių Domeikavos seniūnijos teritorijai priskirtuose kaimuose dangos barstymo šlapia druska, paslaugos pirkimo sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Užsakovas ir Tiekėjas kartu vadinami Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR JOS GALIOJIMAS

1. Sutarties objektas – Domeikavos seniūnijos vietinės reikšmės kelių (gatvių) esančių Domeikavos seniūnijos teritorijai priskirtuose kaimuose dangos barstymas šlapia druska (toliau – Paslauga).
2. Paslaugos teikiamos Domeikavos seniūnijos teritorijoje.
3. Paslaugos teikiamos pagal Pirkėjo poreikį ne vėliau kaip per 1 dieną nuo užsakymo.
4. Paslaugų kiekis nėra fiksuotas ir priklauso nuo faktinio poreikio.
5. Pagal Sutartį Vykdytojas teikia Užsakovui Paslaugas pagal Techninę specifikaciją (1 priedas).
6. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 6 (šešis) mėnesius.

II. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMO SĄLYGOS

7. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara:
 - 7.1. Barstymas šlapia druska 1 tonos įkainis be PVM - 145,00 Eur, atvykimo į objektą, važinėjimo objekte ir sugrįžimo į sandėliavimo aikštelę įkainis 45,00 Eur / val. Preliminari Sutarties kaina be PVM (Sutarties vertė) - 5 000,00 Eur (penki tūkstančių eurų 00 ct.).
 - 7.2. Į Sutarties 7.1. punkte nustatytą įkainį įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, susiję su Paslaugų atlikimu. Vykdytojas prisiima visą atsakomybę ir riziką, susijusią su Paslaugų tinkamu atlikimu pagal Sutartyje nustatytus įkainius.
 - 7.3. Avansinis mokėjimas netaikomas.
8. Apmokėjimas atliekamas už panaudotą šlapios druskos kiekį barstant vietinės reikšmės kelius (gatves) ir atvykimo laiką.



9. Už atliktą Paslaugą Užsakovas apmoka pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą-faktūrą ir atliktų darbų aktą, nurodant Paslaugos atlikimo datą, atvykimo valandų skaičių, panaudotą šlapios druskos kiekį. Sąskaita- faktūra turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

10. Už atliktas Paslaugas Užsakovas atsiskaito su Vykdytoju ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos- faktūros patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos.

11. Užsakovui nesilaikius Sutarties sąlygų 10 punkte nurodyto termino, Vykdytojas skaičiuoja delspinigius. Delspinigių dydis - 0,03% nuo laiku neapmokėtos sumos per dieną. Delspinigiai negali būti skaičiuojami, jei vėluojama apmokėti dėl laiku negauto finansavimo ar dėl trečiųjų asmenų veiksmų.

12. Sutarties galiojimo metu Paslaugos įkainis nekeičiamas, išskyrus šiuos atvejus:

12.1. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui nurodytoms Paslaugoms atlikti. Sutarties įkainis Šalių rašytiniu susitarimu atitinkamai didinamas arba mažinamas. Naujas PVM tarifas gali būti taikomas tik po jo pasikeitimo dienos ir po rašytinio Šalių susitarimo dėl įkainio pakeitimo įsigaliojimo dienos atliktoms Paslaugoms apmokėti.

12.2. Dėl kuro kainų kitimo ar kitų mokesčių, išskyrus PVM pasikeitimo, Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

III. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

13. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys atsako už tai, kad sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi laiku ir tinkamai, laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų.

14. Vykdytojas įsipareigoja:

14.1. Numatytą Paslaugą atlikti Sutartyje nustatytomis sąlygomis;

14.2. Visiškai atsakyti už atliktos Paslaugos kokybę;

14.3. Savo sąskaita pašalinti visus atliekamų ir/ar atliktų darbų trūkumus per įmanomai trumpiausią terminą;

14.4. Paslaugą atlikti naudojantis tik darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkama įranga ir medžiagomis;

14.5. Paslaugos atlikimo vietoje užtikrinti darbų saugą, aplinkos ekologinę apsaugą bei nepažeisti trečiųjų asmenų teisių. Vykdytojas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patyrė dėl to, kad jis neužtikrino saugos objekte ir/ar kitokiu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu;

14.6. Privalo visapusiškai bendradarbiauti su Užsakovu siekiant, kad paslaugos būtų suteiktos kokybiškai ir atitiktų Užsakovo interesus.

15. Užsakovas įsipareigoja:

15.1. Už atliktą Paslaugą atsiskaityti Sutartyje numatytais terminais;

16. Užsakovas turi teisę:

16.1. Reikalauti pašalinti Vykdytojo kokybiškos paslaugos atlikimo;

16.2. Sulaikyti mokėjimus už atliktas Paslaugas tol, kol nėra pašalinti Užsakovo atliktų darbų trūkumai.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

17. Sutarties Šalys privalo atlyginti viena kitai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų Sutartyje nustatytų įsipareigojimų.

18. Šalys neatsako už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jeigu šių įsipareigojimų nevykdymas yra nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių pasekmė. Nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujantis LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis. Negalint vykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos (*Force Majeure*) aplinkybių, jų vykdymas atidedamas iki šių aplinkybių išnykimo.

19. Šalys tą pačią dieną praneša viena kitai apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą ir išnykimą. Nenugalimos jėgos atsiradimo aplinkybių atveju Šalys aptaria Sutarties įvykdymo sustabdymo terminus arba jos nutraukimą.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS, SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

20. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys.

21. Sutartis gali būti nutraukta:

21.1. Vienos Šalies iniciatyva, prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas.

21.2. Užsakovas gali vienašališkai nutraukti sutartį, kai tiekėjas yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą, jo atžvilgiu vykdoma bankroto procedūra;

21.3. Šalių susitarimu.

22. Laikoma, kad Vykdytojas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Vykdytojas nesilaiko Sutartyje nustatytų terminų ar nevykdo kitų Sutartyje numatytų savo įsipareigojimų. Padarius esminį sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per Užsakovo - perkančiosios organizacijos pretenzijoje nurodytą terminą, Sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, o tiekėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

23. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis, o nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiama Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

24. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

25. Atsakingi asmenys:

25.1. Užsakovo atsakingas asmuo už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą bei Sutarties vykdymo kontrolę – Vita Sutkienė, Kauno rajono savivaldybės administracijos Domeikavos seniūnijos vyriausioji specialistė, tel. 8 687 97857, el. paštas seniunija@domeikava.krs.lt, kuri koordinuoja šios sutarties vykdymą - tikrina darbų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei atliktų darbų priėmimą, organizuoja visą susirašinęją su Vykdytoju, kontroliuoja kaip vykdomi kiti sutartiniai įsipareigojimai.

25.2. Vykdytojo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Generalinis direktorius Ramūnas Šilinis.

VI. ŠALIŲ REKVIZITAI

VYKDYTOJAS:

UAB „Kauno keliai“
R. Kalantos g. 85, 52310, Kaunas,
Įmonės kodas: 135640993
PVM mokėtojo kodas: LT356409917
A.s. LT517044060003897125
AB SEB Vilniaus bankas
Tel. +37068789561
El. paštas: petras@kaunokeliai.lt

UŽSAKOVAS:

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas
Įstaigos kodas: 188756386
A.s. LT964010042503165328
Luminor bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
Tel. (8 37) 33 79 31
El. paštas: seniunija@domeikava.krs.lt

Generalinis direktorius
Ramūnas Šilinis

Seniūnė Lina Mišeikienė

.....
(parašas)

A.V.

