

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2015 m. *birželio* mėn. *2* d. Nr. *22-361*

Panevėžys

Panevėžio miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 288724610, buveinė registruota Laisvės a. 20, Panevėžyje, atstovaujama Administracijos direktoriaus Tomo Juknos, veikiančio pagal Panevėžio miesto savivaldybės administracijos veiklos nuostatus, patvirtintus Panevėžio miesto savivaldybės tarybos 2011 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. 1-68-17 (toliau - **Klientas**)

ir

V. Vareikos individuali įmonė, juridinio asmens kodas 247957290, buveinė registruota J. Janonio g. 1A, Panevėžyje, atstovaujama savininko Vido Vareikos, veikiančio pagal įmonės nuostatus, įregistruotus Juridinių asmenų registre 2009 m. sausio 26 d. (toliau - **Paslaugų teikėjas**).

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos priežiūros vykdymo paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinama „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka Paslaugų teikėjas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja teikti Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos želdinių priežiūros vykdymo paslaugas (Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos priežiūros vykdymo paslaugos, nurodytos Sutarties priede Nr. 1). (toliau – Paslaugos).

1.2. Teikiamų Paslaugų aprašymas pateikiamas Sutarties priede Nr. 1. Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos priežiūros vykdymo preliminaros apimtys ir kiekiai pateikiami Sutarties priede Nr. 2.

1.3. Paslaugas nurodytas Sutarties 1.1. punkte teikti vadovaujantis Sutarties nuostatomis, teisės aktais reglamentuojančiais Paslaugų teikimą, priedais Nr. 1, 2 prie Sutarties.

1.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja kokybiškai suteikti 1.1. punkte nurodytas Paslaugas, o Klientas įsipareigoja už kokybiškai ir laiku suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui šioje Sutartyje nurodytą kainą.

1.5. Paslaugų teikimo vieta - Panevėžio miesto Molainių buvusių filtracijos laukų teritorija.

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki pilno šalių įsipareigojimų įvykdymo, bet ne ilgiau kaip iki 2015 m. gruodžio 31 d.

2.2. Paslaugų teikimo trukmė – du kartus po 35 darbo dienas nuo užsakymų gavimo dienos.

2.3. Sutarties terminas gali būti pratęsiamas 12 mėnesių. Galimas pratęsimų skaičius ne daugiau 2 kartai. Šalims, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki sutarties pabaigos, pareiškus pageidavimą raštu pratęsti sutartį ir Šalims susitarus, sutartis tomis pačiomis sąlygomis gali būti pratęsiama, bet ne ilgiau kaip iki 2017 m. spalio 31 d.

2.4. Sutarties pratęsimas įforminamas šalių susitarimu, kuris yra neatskiriama sutarties dalis.

3. KAINODAROS TAISYKLĖS

3.1. Paslaugų teikimo sutarties kaina 1 metų laikotarpiui:

22628,09 Eur (dvidešimt du tūkstančiai šeši šimtai dvidešimt aštuoni eurai, 9 ct) be PVM;

PVM (21%) **4751,91 Eur** (keturi tūkstančiai septyni šimtai penkiasdešimt vienas euras 91 ct);

Iš viso: **27380,00 Eur** (dvidešimt septyni tūkstančiai trys šimtai aštuoniasdešimt eurų, 00 ct).

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis kartais	1 karto kaina be PVM	Kaina be PVM, Eur	PVM, Eur	Kaina su PVM, Eur
1	2	3	4	5 (3x4)	6	7 (5+6)

1.	Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos priežiūra (šienavimas)	2	9626.00	19252.00	4042.92	23294.92
2.	Melioracijos griovių ir Šermuto upelio šlaitų priežiūra (šienavimas)	2	687.60	1375.20	288.80	1664.00
3.	Priešgaisrinių juostų įrengimas	1	2000.89	2000.89	420.19	2421.08
Iš viso (bendra pasiūlymo kaina)						27380.00

Bendra Paslaugų teikimo sutarties kaina (įvertinus galimus sutarties pratęsimus) negali viršyti 82140.00 Eur su PVM.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.2. Bendra Sutarties kaina su PVM, nurodyta šio punkto 3.1. punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines su Paslaugų atlikimu susijusias išlaidas. Sutarties kaina dėl mokesčių keitimo ir bendro kainų lygio pasikeitimo ar paslaugų grupių kainų pokyčius perskaičiuojama nebus.

3.3. Į aukščiau nurodytą Bendrą sutarties kainą įskaičiuotos visos Paslaugų teikėjo išlaidos, kurios gali būti reikalingos įsipareigojimams, pagal šią sutartį vykdyti, ir jokios Paslaugų teikėjo išlaidos prie Sutarties kainos nepridedamos bei nekompensuojamos (neatlyginamos).

3.4. Avansinis mokėjimas nenumatomas.

3.5. Klientas už tinkamai suteiktas Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros ir paslaugų priėmimo ir perdavimo akto pasirašymo dienos.

3.6. Klientas už atliktas Paslaugas atsiskaito mokėjimo pavedimu į Paslaugų teikėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr.: LT81 7300 0100 0235 5113

Bankas: AB Swedbank

Banko kodas: 73000

3.7. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Paslaugų teikėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Klientas turi teisę:

4.1.1. prižiūrėti ir kontroliuoti Paslaugų atlikimo eigą, patikrinti paslaugų kokybę paslaugų atlikimo vietoje, nedalyvaujant arba dalyvaujant Paslaugų teikėjui be papildomo mokesčio, pranešęs per protingą terminą Paslaugų teikėjui;

4.1.2. atlikti patikrinimus Kliento atstovas gali savo nuožiūra pasirinktu laiku ir dažnumu. Patikrinimas įforminamas aktu, kurį pasirašo Paslaugų teikėjo ir Kliento atstovas. Jei patikrinimą vykdo tik Kliento atstovas (t.y. viena Šalis), jis turi teisę vienašališkai surašyti patikrinimo aktą ir apie atliktą patikrinimą turi nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui;

4.1.3. teikti Paslaugų teikėjui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl paslaugų atlikimo tvarkos. Kliento pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Paslaugų teikėjui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti, jeigu tokie nurodymai, pastabos, pasiūlymai ir pageidavimai neprieštarauja šios Sutarties sąlygoms ir teisės aktams, reglamentuojantiems Sutartyje numatytų paslaugų vykdymą.

4.1.4. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas Paslaugas teiktų laikydamasis normatyvinių teisės reikalavimų, vadovaudamasis Sutarties nuostatomis, pagal Kliento pateiktą Paslaugų teikimo aprašymą (priedai Nr.1, Nr.2 prie sutarties);

4.1.5. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas savo sąskaita pašalintų suteiktų Paslaugų defektus, atsiradusius vykdant Paslaugų teikimo veiklą.

4.2. Klientas įsipareigoja:

4.2.1. konsultuoti Paslaugų teikėją Paslaugų atlikimo klausimais bei priimti kokybiškai atliktas paslaugas;

4.2.2. apmokėti už atliktas Paslaugas pagal sutarties 3.5 punkte nurodytą tvarką;

4.2.3. gavęs Paslaugų teikėjo raštišką pranešimą apie nepriklausančias nuo Paslaugų teikėjo aplinkybes, trukdančias tinkamai teikti Paslaugas arba atsiradusią Nenugalimą jėgą (force majeure), per 3 (tris) darbo dienas išnagrinėti nurodytas aplinkybes, ir pripažinus, kad jos yra pagrįstos, leisti Paslaugos teikėjui laikinai sustabdyti paslaugos teikimą ir suderinti papildomą paslaugų teikimo grafiką pasekmėms pašalinti;

4.2.4. apžiūrėti ir priimti kokybiškai atliktas Paslaugas dalyvaujant ar nedalyvaujant Paslaugos teikėjui (jo įgaliotam atstovui), surašyti paslaugų patikrinimo aktą nustatyti pažeidimų šalinimo terminą ir Paslaugų teikėjo atsakomybę pagal šios sutarties 6.1 punktą;

4.2.5. nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui raštu apie bet kokį patikrinimo metu nustatytą Sutarties reikalavimų neatitinkantį Paslaugų atlikimą klaidas ir defektus, kai Paslaugų teikėjas patikrinime nedalyvauja;

4.2.6. nemokėti už savavališkai atliktas Sutartyje nenumatytas Paslaugas;

4.2.7. pateikti dokumentus, reikalingus Sutartyje numatytioms Paslaugoms suteikti;

4.2.8. bendradarbiauti su Paslaugų teikėju teikiant Paslaugas;

4.2.9. Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka priimti iš Paslaugų teikėjo tinkamai suteiktas Paslaugas.

4.3. Paslaugų teikėjas turi teisę:

4.3.1. naudotis Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytais Paslaugų teikėjo teisėmis.

4.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.4.1. pradėti teikti Paslaugas tik po to, kai Sutartis įsigalioja;

4.4.2. Sutartyje nurodytas Paslaugas teikti laiku, kokybiškai, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, nustatytų Paslaugoms taikomų reikalavimų;

4.4.3. laiku, savo lėšomis per Kliento nurodytą laikotarpį pašalinti trūkumus, atsiradusius dėl atliktų nekokybiškų paslaugų, kuriuos nurodo Klientas;

4.4.4. užtikrinti, kad Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos priežiūros vykdymo paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas;

4.4.5. nedelsdamas raštu pranešti Klientui apie nepriklausančias nuo Paslaugų teikėjo aplinkybes, trukdančias tinkamai teikti paslaugas, arba apie Nenugalimą jėgą (force majeure);

4.4.6. kai Paslaugų teikimas buvo sustabdytas dėl aplinkybių, nepriklausančių nuo Paslaugų teikėjo valios, arba dėl Nenugalimos jėgos (force majeure), tokioms aplinkybėms pasibaigus Paslaugų teikėjas privalo įvykdyti visus sutartinius įsipareigojimus pagal su Klientu suderintą papildomą paslaugų teikimo grafiką;

4.4.7. be papildomo mokesčio dalyvauti paslaugų patikrinimuose ir pasirašyti paslaugų patikrinimo aktus. Jei patikrinimuose pakviestas Paslaugų teikėjas nedalyvauja, tuomet priima Klientas vienašališkai surašytą patikrinimo aktą;

4.4.8. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais, reikalingais Sutartyje numatytioms Paslaugoms suteikti;

4.4.9. pateikti laiku ir tinkamai įformintus Paslaugų suteikimo perdavimo - priėmimo aktus ir PVM sąskaitas – faktūras;

4.4.10. sudaryti sąlygas Kliento atstovams lankytis paslaugų teikimo vietose bei susipažinti su visa Paslaugų teikimo dokumentacija;

4.4.11. garantuoti saugų Paslaugų teikimą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną Paslaugų teikimo objekto teritorijoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą. Paslaugų teikėjas užtikrina, kad jo pasamdyti darbuotojai ir/arba tretieji asmenys, už kuriuos atsakingas Paslaugų teikėjas, Paslaugų teikimo metu nebūtų apsvaigę nuo alkoholio, narkotinių, toksinių ir (arba) psichotropinių medžiagų;

4.4.12. savo sąskaita ištaisyti Paslaugų teikimo, kurios dėl Paslaugų teikėjo kaltės yra netinkamai atliktos ir neatitinkančios Sutarties sąlygų bei Paslaugų teikimo aprašymo;

4.4.13. sutartyje nustatyta tvarka, ištaisyti atliktų Paslaugų defektus, išaiškęjusius ar atsiradusius pasibaigus įstatymų nustatyta tvarka Klientui perėmus atliktas Paslaugas;

4.4.14. bendradarbiauti su Klientu;

4.4.15. nupjovus medelius savo sąskaita atsodinti einamųjų metų rudenį.

4.5. Šalys susitaria dėl Paslaugų atlikimo užduočių (užsakymų) pateikimo ir priėmimo tvarkos:

4.5.1. Klientas (Panevėžio miesto savivaldybės administracijos atstovas Ekologijos skyriaus specialistas) rašytinę (pasirašytas, užregistruotas, nuskaitytas savivaldybės administracijos duomenų registravimo tvarka raštas (užsakymas)) informaciją apie konkrečių paslaugų atlikimą pateikia Paslaugų teikėjui (analogine ar skaitmenine forma);

4.5.2. Paslaugų teikėjas, gavęs informaciją raštu, dėl konkrečių Paslaugų atlikimo (užsakymą), šią informaciją registruoja ir praneša Klientui (faksograma, elektroniniu paštu ar telefonu) gautos informacijos laiką ir registravimo numerį. Užsakyme nurodytas Paslaugos atliekamos kuo trumpesniais terminais, tačiau ne vėliau kaip per 35 darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos.

5. SUTEIKTŲ PASLAUGŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

- 5.1. Atliktos Paslaugos priimamos Šalims pasirašant Paslaugų suteikimo perdavimo – priėmimo aktą (-us): suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktas (-ai) laikomas (-i) priimtas (-ais), kai jį (-uos) sutikrina ir pasirašo Ekologijos skyriaus atsakingas specialistas per 5 (penkias) darbo dienas nuo jų pateikimo dienos. Jeigu nustatyti atliktų paslaugų atlikimo akte (-uose) ar sąskaitoje (-se) faktūroje (-se) neteisingi duomenys, ar nustatyta, kad paslaugos atliktos ne pagal Sutarties reikalavimus, nedelsiant, galimai trumpiausiu terminu, Klientas apie tai informuoja Paslaugų teikėją ir grąžina šiuos dokumentus pataisyti. Paslaugų teikėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo grąžintų dokumentų (sąskaitų faktūrų ir atliktų paslaugų aktų) gavimo dienos, privalo pakartotinai pateikti Klientui šiuos pataisytus dokumentus.
- 5.2. Jeigu bet kuriuo šios Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad suteiktos Paslaugos neatitinka šioje Sutartyje kokybės reikalavimų, naudotos prastesnės kokybės medžiagos, nukrypta teikiamų paslaugų reikalavimų, tokios aplinkybės fiksuojama Kliento raštu Paslaugų teikėjui.
- 5.3. Klientui pageidaujant, Paslaugų teikėjas privalo detalizuoti informaciją, pateikiamą Paslaugų suteikimo perdavimo – priėmimo akte.
- 5.4. Klientui motyvuotai atsisakius priimti Paslaugas sudaromas dvišalis aktas, kuriame nurodomi pastebėtų Paslaugų trūkumai ar defektai ir jų pašalinimo terminai.
- 5.5. Akte nurodytus trūkumus ar defektus paslaugos Paslaugų teikėjas pašalina savo jėgomis ir lėšomis.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Paslaugų teikėjo atsakomybė:

- 6.1.1. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą paslaugų teikimą pagal šioje Sutartyje, techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr.1) nustatytus reikalavimus, išskyrus atvejus, kai Klientas nurodo kitaip;
- 6.1.2. Visa atsakomybė už darbo saugą, priešgaisrinę ir aplinkos saugą, darbo saugą apsaugos teritorijose, teikiant Paslaugas, tenka Paslaugų teikėjui. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti dėl jo kaltės padarytą žalą, kuri buvo padaryta jo, įmonės darbuotojų ar įrangos paslaugų teikimo metu fiziniams ar juridiniams asmenims, privačiai ir visuomeninei nuosavybei.
- 6.1.3. Jei Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia ar netinkamai suteikia Paslaugas, Klientas turi teisę reikalauti 6 000 eurų baudos.
- 6.1.4. Paslaugų teikėjas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sudėtingomis sąlygomis.

6.2. Kliento atsakomybė:

- 6.2.1. neatlikus apmokėjimo už tinkamai suteiktas Paslaugas, Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjo pareikalavimu, Klientas privalo sumokėti Paslaugų teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos;
- 6.2.2. Klientas turi teisę nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas, kol trūkumai bus pašalinti.

7. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

- 7.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia subteikėją (us) – (juridinio asmens pavadinimas, įmonės kodas, buveinės adresas, atliekamų Paslaugų pavadinimas, atliekamų Paslaugų dydis proc.) (duomenys įrašomi tik tuo atveju, jei pasitelkiamas subteikėjas (ai)) (toliau – Subteikėjas).
- 7.2. Subteikėjo pasitelkimas nekeičia Paslaugų teikėjo atsakomybės dėl tinkamo Sutarties įvykdymo. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už Subteikėjo veiklą vykdant Sutartį ir atsako už sutartinių prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.
- 7.3. Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas gali inicijuoti Subteikėjo, nurodyto Sutartyje, pakeitimą, esant labai svarbioms priežastims ir tai pripažintų bei patvirtintų Klientas, ar jei Subteikėjas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų Paslaugų teikėjui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jiems vykdomų analogiškų procedūrų. Paslaugų teikėjas taip pat gali pasitelkti papildomą naują Subteikėją, jei Subteikėjas vėluoja atlikti darbus

dėl didelių apimčių, ar kitais būdais netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus Paslaugų teikėjui.

7.4. Keičiamas ar pasitelkiamas naujas Subteikėjas privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos, kaip Subteikėjas, nurodytas Sutartyje.

7.5. Gavęs prašymą pakeisti ar pasitelkti naują Subteikėją, Klientas įvertina keičiamo ar pasitelkto naujo Subteikėjo kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir apie priimtą sprendimą Paslaugų teikėjui praneša raštu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas. Klientas pateikia sutikimą pakeisti Subteikėją kitu Subteikėju ar pasitelkti kitą Subteikėją, nei nurodyta Sutartyje, arba išdėsto nesutikimo keisti ar pasitelkti Subteikėją motyvus.

7.6. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Subteikėjo keitimo ar naujo Subteikėjo pasitelkimo, šie keitimai įforminami raštišku susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Subteikėjo keitimas ar naujo Subteikėjo pasitelkimas nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.

8. SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Klientas (atstovas/atsakingas asmuo)	Paslaugų (atstovas/atsakingas asmuo) teikėjas
Vardas, pavardė	Rūta Taučikienė	Vidas Vareika
Adresas	Laisvės a. 20, LT-35200, Panevėžys	J.Janonio g. 1A, Panevėžys
Telefonas	845501315	8 686 08813
Faksas	845501354	
El. paštas	ruta.taucikiene@panevezys.lt	renata.vasi@gmail.com

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9. SUTARTIES PAKEITIMAS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme 3 straipsnyje nustatyti principai bei tikslai, ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

9.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami Sutarties šalių atstovų pasirašomu susitarimu.

9.3. Vykdam Sutartį gali būti atliekami techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai, kurie visiškai neturi įtakos Šalių tarpusavio įsipareigojimų turinio pakeitimui. Techninio pobūdžio pakeitimais laikoma: Sutarties šalių rekvizitai, asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, pakeitimas, techninės klaidos ir kt. Techninio pobūdžio pakeitimai įforminami Šalių atstovų pasirašytu susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Klientas, įspėjęs Paslaugų teikėją raštu prieš 10 kalendorinių dienų, vienašališkai gali nutraukti sutartį šiais atvejais, kurie šalių yra pripažįstami, pasirašant šią sutartį, esminiais sutarties sąlygų pažeidimais:

- 10.1.1. kai Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus, numatytus Sutarties 4.4 punkte;
- 10.1.2. Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 10.1.3. keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 10.1.4. Paslaugų teikėjas sudaro Subteikimo sutartį be Kliento sutikimo;
- 10.1.5. Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutartyje numatytų Paslaugų teikimo terminų;
- 10.1.6. Paslaugų teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo kitus Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 10.2. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą, įspėjęs raštu prieš 30 kalendorinių dienų Klientą, kai Klientas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas.
- 10.3 Klientas po Sutarties nutraukimo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas turi patvirtinti suteiktų paslaugų vertę, taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Sutarties šalių skolą viena kitai.
- 10.4. Jei sutartis nutraukiama Kliento iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo padarytų Sutarties pažeidimų, nuostoliai ir išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.
- 10.5. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.
- 10.6. Ši Sutartis gali būti nutraukta abiejų Šalių raštišku susitarimu.

11. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

- 11.1. Nė viena Sutarties šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po sutarties įsigaliojimo dienos.
- 11.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.
- 11.3. Jei kuri nors sutarties šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Klientas raštu nenurodo kitaip, Paslaugų teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos aplinkybės netrukdo, vykdyti.
- 11.4. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės dėl ypatingų ir neišvengiamų aplinkybių – nenugalimos jėgos (*force majeure*), nustatytos ir jas patyrusios Šalies įrodytos pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 11.5. Jei nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės trunka ilgiau kaip 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų, tuomet, nepaisant Sutarties įvykdymo termino pratęsimo, kuris dėl minėtųjų aplinkybių gali būti Teikėjui suteiktas, bet kuri Sutarties Šalis turi teisę nutraukti Sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Jei pasibaigus šiam 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės vis dar yra, Sutartis nutraukiama ir pagal Sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Sutarties vykdymo.

12. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 12.1. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Šalių dėl šios Sutarties taikymo ir aiškinimo, būtų sprendžiami derybų keliu, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu.

12.2. Jei nesutarimų nepavyksta išspręsti derybų keliu, visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir pretenzijos, kylantys dėl šios Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

12.3. Vykdydamos šią Sutartį šalys vadovaujasi šios Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

12.4. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą juridinę galią.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis, ir čia yra išvardinti pagal svarbą.

13.2. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai:

13.2.1. Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos priežiūros vykdymo paslaugų techninė specifikacija – Sutarties priedas Nr.1.

13.2.2. Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos priežiūros vykdymo preliminaros apimtys ir kiekiai – Sutarties priedas Nr.2.

13.3. Sutartį sudarantys dokumentai laikomi vienas kitą paaiškinančiais. Neaiškumo ar prieštaraavimo atveju, vadovaujamas 13.2. punkte nurodyta eilės tvarka.

14. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Kliento vardu

Panevėžio miesto savivaldybės
administracija

Laisvės a. 20, LT-35200 Panevėžys

Tel. (8 45) 501 360, faks. (8 45) 501 354

Įmonės kodas 288724610

Sąskaitos Nr. LT517300010002388442

AB bankas Swedbank

Banko kodas 73000

Paslaugų teikėjo vardu

V. Vareikos įmonė

J. Janonio g. 1A, LT-35101 Panevėžys

Tel. (8 686) 08813

Įmonės kodas 247957290

PVM mokėtojo kodas LT479572917

Sąskaitos Nr. LT81 7300 0100 0235 5116

AB bankas Swedbank

Banko kodas 73000

Administracijos direktorius



Savininkas

Vidas Vareika

A.V.



Panevėžio miesto savivaldybės
administracijos
Ekologijos skyriaus vedėjo pavaduotoja

Rūta Taučikienė

2015-05-28

Teisės skyriaus

Vyresnioji teisininkė

Justina Meškauskienė

2015-05-28

Buhalterinės apskaitos skyriaus
vedėjo pavaduotoja

Gražina Raškauskienė

2015-05-28

Viešųjų pirkimų skyriaus vedėja

Jolanta Valužienė

2015-05-28

_____m. _____mėn. _____d.

MOLAINIŲ BUVUSIŲ FILTRACIJOS LAUKŲ TERITORIJOS PRIEŽIŪROS VYKDYMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. **UŽSAKOVAS** – Panevėžio miesto savivaldybės administracija
2. **OBJEKTAS** - Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos, melioracijos griovių ir Šermuto upelio pakrančių priežiūros paslaugos, priešgaisrinių juostų įrengimas ir priežiūra.

Molainių buvusių filtracijos laukų centro ir kampų koordinatės pateiktos LKS-94 koordinatinių sistemoje:

Sklypo centras: R 519428; Š 6176087

Sklypo kampų koordinatės:

1. R 519175,41; Š 6176439,55
2. R 519173,86; Š 6176267,63
3. R 519764,33; Š 6176279,15
4. R 520019,27; Š 6176289,22
5. R 520071,97; Š 6176155,94
6. R 520106,06; Š 6175852,18
7. R 519294,74; Š 6175770,82
8. R 519294,75; Š 6175812,66
9. R 518798,81; Š 6175780,12
10. R 518792,61; Š 6176221,81
11. R 518974,71; Š 6176217,16
12. R 518977,81; Š 6176441,10

Molainių filtracijos laukų teritorijoje pasodinta 186 900 vnt. juodalksnių.

3. PASLAUGŲ APIMTYS:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Techniniai reikalavimai
1.	Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos priežiūra (šienavimas)	Du kartus metuose (gegužės-birželio ir rugpjūčio – rugsėjo mėnesiais) šienauti teritoriją žolę mulčiuojant (šienavimo laiko pradžia suderinamas su perkančia organizacija, atsižvelgiant į būtinumą atlikti šias paslaugas).
2.	Melioracijos griovių ir Šermuto upelio šlaitų priežiūra (šienavimas)	Du kartus metuose (gegužės-birželio ir rugpjūčio – rugsėjo mėnesiais) šienauti šlaitus, griovius (šienavimo laiko pradžia suderinamas su perkančia organizacija, atsižvelgiant į būtinumą atlikti šias paslaugas).
3.	Priešgaisrinių juostų įrengimas	Atnaujinti 2 metrų pločio mineralizuotas juostas, kuriose degiosios medžiagos pašalinamos iki mineralinio dirvožemio sluoksnio. Jas įrengti aplinkui visą teritoriją nuo teritorijos krašto ir teritorijos viduje nuo melioracijos griovių kraštų.

PASTABOS:

- atstumas tarp medžių eilių – nuo 0,75 m iki 2 m;
- atstumas tarp medžių eilėse – nuo 0,75 m iki – 1,5 m;
- maksimalus atstumas nuo melioracijos griovių krašto iki medžių eilių – 2 m;
- juodalksnių aukštis – 0,5 – 1,5 m.

Paslaugų teikėjas privalo Molainių buvusių filtracijos laukų teritorijos priežiūros vykdymo paslaugas atlikti laiku, kokybiškai, užtikrinant pasodintų juodalksnių sodinukų išsaugojimą ir nupjautų sodinukų atsodinimą.