

NEGYVENAMŲJŲ PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS NR. 27-30

2025 m. liepos mėn. 31 d., Palanga

Palangos kultūros centras, adresas: Grafų Tiškevičių al.1, LT -00135 Palanga, įmonės kodas: 190276191, atstovaujamas direktorės Vitos Petrauskienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau vadinamas Nuomotoju), ir **Kazlų Rūdos savivaldybės kultūros centras**, adresas: S. Daukanto g. 19N, LT-69430 Kazlų Rūda, įmonės kodas: 188749235, atstovaujamas direktoriaus Valdo Andriuškevičiaus, veikiančio pagal įstaigos nuostatus (toliau vadinama Nuomininku), sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia sutartimi Nuomotojas išnuomoja Nuomininkui Patalpas – Palangos kultūros centro (kurhauzo) koncertų salę adresu Grafų Tiškevičių al. 1, Palanga, Nuomininko organizuojamo Algimanto Raudonikio dainų koncerto (toliau Sutartyje Renginy) vykdymui ir su Renginio vykdymu tiesiogiai susijusiai veiklai.
- 1.2. Patalpų nuomos laikotarpis **2025 m. rugsėjo mėn. 20 d. 19-21 val.**

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Nuomotojas įsipareigoja:

- 2.1.1. sutartyje nustatyta tvarka, kaip nurodyta Sutarties 1.2. punkte perduoti Nuomininkui Patalpas: 240 sėdimų vietų Palangos kultūros centro (kurhauzo) koncertų salę su scena Renginiui;
- 2.1.2. suteikti galimybę naudotis bazine salės technika be aptarnavimo;
- 2.1.3. paskirti asmenį, kultūrinės veiklos vadybininkę Indrę Žvikaitę tel.: +37068883160 atsakingą už organizacinių klausimų derinimą;
- 2.1.4. atskiru susitarimu reklamuoti Nuomininko Renginį paskelbiant Palangos kultūros centro internetiniuose puslapiuose;
- 2.1.5. reklamos ir viešinimo tikslais rezervuoti 5 eilės 1-7 vietas. Šios vietos į bendrą salės vietų skaičių neįtraukiamos.
- 2.1.6. suteikti patalpas atlikėjams/dalyviams persirengti ir pasirošti Renginiui. Patalpos turi būti saugios, patogios ir nekenksmingos sveikatai, įrengtos pagal darbuotojų saugos ir sveikatos norminius teisės aktus ir reikalavimus;
- 2.1.7. patalpose, ne dėl Nuomininko kaltės įvykus avarijoms, imtis visų priemonių jas pašalinti;
- 2.1.8. pasibaigus nuomos terminui priimti iš Nuomininko Patalpas.

2.2. Nuomininkas įsipareigoja:

- 2.2.1. Nuomininkas patvirtina, kad pilnai susipažino su Patalpomis, jų išorės ir vidaus įranga, tame tarpe ir elektros energijos, vandens tiekimo bei visomis kitomis jį dominančiomis charakteristikomis. Patalpos bei jose esanti įranga, jų techninis stovis ir specifika, visiškai atitinka Nuomininko interesus, jokių papildomų pageidavimų ar reikalavimų dėl jų Nuomotojui neturi;
- 2.2.2. Patalpas naudoti tik pagal šios sutarties 1.1. punkte nurodytą paskirtį;
- 2.2.3. komunikacijos ir viešinimo priemonėse naudoti oficialų Nuomotojo pavadinimą – Palangos kultūros centras (kurhauzas);
- 2.2.4. paskirti asmenį direktorių Valdą Andriuškevičių tel.: +37061403141 atsakingą už organizacinių klausimų derinimą;
- 2.2.5. šioje sutartyje nustatytais terminais ir tvarka mokėti Patalpų nuomos ir kitus mokesčius;
- 2.2.6. savo lėšomis padengti organizuojamo Renginio išlaidas (instrumentų ir kitų įrengimų nuomos, įgarsinimo, apšvietimo, koncertų apsaugos ir kt.);
- 2.2.7. apmokėti organizuojamo Renginio būtinus mokesčius agentūroms LATGA ir AGATA (jei tokie yra) bei kitus reikalingus mokesčius, susijusius su Renginio pravedimu;
- 2.2.8. savo lėšomis organizuoti Renginio reklamą (TV, afišos, radijas, programėlės ir kt.);
- 2.2.9. nustatytais terminais ir tvarka priimti ir perduoti Patalpas Nuomotojui;
- 2.2.10. talpinti ne daugiau 240 žmonių vienam renginiui;
- 2.2.11. Nuomininkas įsipareigoja užtikrinti patalpų švarą ir grąžinti patalpas tvarkingos būklės;
- 2.2.12. dėl bet kokių priežasčių Patalpose įvykus avarijai, nedelsiant informuoti Nuomotoją. Jei bendru Šalių susitarimu ir/ar kompetentingos institucijos sprendimu nustatoma, kad avarija kilo dėl Nuomininko ar trečiųjų asmenų, susijusių su Nuomininko veiksmų (neveikimo), avariją likviduoja ir jos padarinius savo sąskaita ir rizika pašalina bei nuostolius atlygina Nuomininkas;
- 2.2.13. atsakyti už darbų saugą, priešgaisrinę apsaugą, sanitarijos – higienos reikalavimų vykdymą, Renginio dalyvių saugumą ir viešąją tvarką Patalpų nuomos laikotarpiu.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Nuomininkas už Patalpų nuomą sumoka Nuomotojui 310 Eur (tris šimtus dešimt eurų, 00 centų) pagal Palangos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 31 d. sprendimą Nr. T2-141. Į kainą įeina Patalpų nuoma 2 val., bazinė salės technika (be aptarnavimo).
- 3.2. Nuomos mokesčių Nuomininkas privalo apmokėti pasirašius sutartį, ne vėliau kaip 10 dienų iki Renginio pagal Nuomotojo pateiktą sąskaitą faktūrą.
- 3.3. Jeigu Nuomininkas nesumoka nuomos mokesčio Nuomotojui sutartyje nustatytais terminais, jis negali naudotis Patalpomis, jeigu nesusitaria raštu su Nuomotoju kitaip.
- 3.4. Vykdamas pirkimo sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Kiti išlaidas pagrindžiantys dokumentai gali būti teikiami naudojantis informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos SABIS galima interneto adresu <https://sabis.nbfc.lt>. Prekės (Paslaugos) yra apmokamos Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 4.1. Jei viena iš Šalių dėl nenumatytų aplinkybių negali įvykdyti kurio nors iš šios sutarties punkto, apie tai praneša kitai Šaliai, likus ne mažiau kaip 10 (dešimt) dienų iki Renginio datos. Jeigu renginys atšaukiamas likus 1 dienai iki renginio datos, nuomos mokesčiai negrąžinamas, išskyrus atvejus, kai atšaukimas įvyksta dėl force majeure aplinkybių.
- 4.2. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu šalių susitarimu.
- 4.3. Kiekviena Šalis įsipareigoja atlyginti kitai Šaliai patirtus tiesioginius nuostolius ar išlaidas dėl šioje Sutartyje prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo jų vykdymo.
- 4.4. Ginčai, kilę vykdamas šią sutartį, sprendžiami gera valia šalių derybose, o Šalims nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.
- 4.5. Nė viena Šalis negali perduoti įsipareigojimų trečiajai šaliai.
- 4.6. Šalys dalinai ar visiškai atleidžiamos nuo šios sutarties įsipareigojimų vykdymo tik esant nenugalimos jėgos aplinkybėms (Force majeure). Šalis, sužinojusi apie force majeure bei jų poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Force majeure aplinkybės turi būti patvirtintos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 4.7. Sutartis pasirašoma dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną Nuomininkui ir Nuomotojui.
- 4.8. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys visiškai įvykdys savo įsipareigojimus.

5. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

NUOMOTOJAS

Palangos kultūros centras

Įmonės kodas: 190276191

PVM mokėtojo kodas: LT902761917

Adresas: Grafų Tiškevičių al.1, Palanga, LT-00135

AB Šiaulių bankas

a/s LT797180600000142878

Tel.: +370 460 48547

info@palangoskultura.lt

Direktorė Vita Petrauskienė

NUOMININKAS

Kazlų Rūdos savivaldybės kultūros centras

Įmonės kodas: 188749235

Adresas: S. Daukanto g. 19N, LT-69430 Kazlų Rūda

Tel.: +37061403141

krkcentras@gmail.com

Direktorius Valdas Andriuškevičius

