

SUTARTIS Nr. 394

2015 m. gegužės mėn. 19 d.
Vilnius

UAB „Vilniaus energija“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei prezidento 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, toliau vadinama **Pirkėju**, ir UAB „Innso“, atstovaujama direktoriaus Tomo Didvalio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Pardavėju**, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**) ir susitarė:

1. SUTARTIES SĄVOKOS

1.1. **Subtiekėjai** – tretieji asmenys, kuriuos Pardavėjas pasitelkia sutarčiai įvykdyti, ir kurie yra nurodyti Pardavėjo pateiktame pasiūlyme.

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis perduoti Pirkėjo nuosavybės reklamos medžiagas, nurodytas šios Sutarties priede Nr. 1 (toliau – **Prekės**), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.

3. SUTARTIES DALYKAS

3.1. Prekių pavadinimai, techninės specifikacijos, preliminarūs kiekiai ir kainos nurodyti šios Sutarties priede Nr. 1 („Prekių specifikacija ir atsiskaitomosios kainos“).

3.2. Užsakymai formuojami ir Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso numatomo įsigyti Prekių kiekio. Nurodytas preliminarus Prekių kiekis gali keistis priklausomai nuo Pirkėjo poreikio, neviršijant šios Sutarties 4.2. punkte nurodytos maksimalios Sutarties vertės.

3.3. Iškilus analogiškų Prekių būtinybei Pirkėjas turi teisę kreiptis į Pardavėją su prašymu pateikti ir Sutartyje nenumatytas Prekes, papildomai suderinus su Pardavėju pristatymo laiką ir kainą. Sutartyje nenumatytų pirkti Prekių kiekis negali būti didesnis nei 5 procentai maksimalios Sutarties vertės, numatytos šios Sutarties 4.2. punkte.

3.4. Prekės, nurodytos kiekviename atskirame Prekių užsakyme, yra atskira Prekių siunta (toliau – **Prekių siunta**). Kiekvienai Prekių siuntai Pardavėjas išrašo atskirą PVM sąskaitą-faktūrą.

3.5. Kiekvienos Prekių siuntos priėmimo-perdavimo faktas yra fiksuojamas atitinkamą Prekių siuntą lydinčiose PVM sąskaitose-faktūrose, kurias pasirašo įgalioti Šalių atstovai.

3.6. Pardavėjo pateikiamos Prekės turi visiškai atitikti Pirkėjo nustatytus techninius reikalavimus, nurodytus šios Sutarties priede Nr. 2 („Techninės sąlygos“).

4. KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Prekės ir jų kainos nurodytos Sutarties priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

4.2. Maksimali Sutarties vertė yra 202 734,01 Eur be PVM (*du šimtai du tūkstančiai septyni šimtai trisdešimt keturi Eur 01 Eur ct*). Į nurodytą sumą neįskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis (PVM), kuris Pirkėjo mokamas papildomai prie Prekių kainos, vadovaujantis šio mokesčio mokėjimą reglamentuojančiais teisės aktais, galiojančiais PVM sąskaitos-faktūros išrašymo dieną.

4.3. Pasiikeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymu nustatytam PVM tarifui, be atskiro Šalių susitarimo PVM bus perskaičiuojamas galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, taikant PVM tarifą, galiojantį prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo momentu.

4.4. Į Prekių kainą įtrauktos išlaidos, susijusios su Prekių pristatymu Pirkėjui adresu: Jočionių g. 13, Vilniuje (arba kitu Pirkėjo nurodytu adresu Vilniaus mieste), taip pat visos kitos išlaidos, susijusios su paslaugomis, numatytomis šios Sutarties priede Nr. 2.

4.5. Pirkėjas už Prekių siuntą atsiskaito su Pardavėju eurai pagal Pardavėjo pateiktą PVM sąskaitą-faktūrą.

Vizuota el. parašu

faktūra

VSVE

1/26

Administratore
Rūta Žukienė

4.6. Pirkėjas įsipareigoja už kiekvieną Prekių siuntą sumokėti į Pardavėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo-perdavimo ir PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.7. Mokėjimo data laikoma pagal mokėjimo pavedimą pervestų sumų įskaitymo į Pardavėjo sąskaitą data.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

1.1. Pardavėjo įsipareigojimai:

5.1.1. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pristatyti Prekes į Prekių pristatymo vietą;

5.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Pirkėjo šios Sutarties priede Nr. 2 nustatytus techninius reikalavimus, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, Prekių techninius aprašymus, tinkamas naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį;

5.1.3. prisiimti Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių priėmimo-perdavimo momento;

5.1.4. suteikti Prekėms šios Sutarties priede Nr. 2 nustatytą garantiją;

5.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;

5.1.6. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną su Prekėmis susijusią dokumentaciją (jeigu tokia yra);

5.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.2. Vykdamas Sutartį Pardavėjas privalo laikytis Pirkėjo Socialinio atsakingumo principų, publikuojamų viešai Pirkėjo internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.vilniaus-energija.lt> ir šios Sutarties priede Nr. 3 („Socialinio atsakingumo principai tiekėjams“) nurodytų reikalavimų.

5.3. Pardavėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

5.4. Pirkėjo įsipareigojimai:

5.4.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

5.4.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

5.4.3. sumokėti Prekių kainą Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

5.4.4. suteikti informaciją ir/ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

5.4.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

5.5. Pirkėjas turi šioje Sutartyje, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

6.1. Jeigu Pardavėjas nesilaiko Prekių pristatymo terminų ir vėluoja pristatyti Prekes, Pirkėjui raštu pareikalavus, jis moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną uždelstą pateikti dieną.

6.2. Jeigu Pirkėjas nesilaiko apmokėjimo terminų ir vėluoja atsiskaityti už Prekes, Pardavėjui raštu pareikalavus, jis moka 0,02 % dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą apmokėti dieną.

6.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos atlyginti nuostolius ir vykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.

7. PREKIŲ PRISTATYMO SĄLYGOS

7.1. Prekės pateikiamos pagal atskirą raštišką Pirkėjo užsakymą (užsakymas pateikiamas faksu ar el. paštu), kuriame nurodoma prekės pavadinimas, kiekis, pristatymo vieta. Prekių užsakymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

7.2. Pardavėjas pateikia užsakytas Prekes Pirkėjui: prekes, nereikalaujančias montavimo darbų – ne vėliau kaip per **14 (keturiolika) kalendorinių dienų** nuo užsakymo pateikimo dienos; prekes su montavimo darbais – ne vėliau kaip per **30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo užsakymo pateikimo dienos.

7.3. Pardavėjas savo sąskaita pristato Prekes Pirkėjui adresu: Jočionių g. 13, Vilniuje (arba kitu Pirkėjo nurodytu adresu Vilniaus mieste). Apie Prekių pristatymo laiką Pardavėjas privalo informuoti Pirkėją ne vėliau kaip likus 2 (dviem) valandoms iki Prekių perdavimo Pirkėjui.

7.4. Prekių užsakymo, priėmimo-perdavimo ir /ar montavimo klausimai derinami su Pirkėjo paskirtais asmenimis: Greta Viršilaitė, tel.: 8 (5) 266 73 22, 8 663 67180, el. paštas: gvirsilaitė@dalkia.lt.

7.5. Prekių atsitiktinio žuvimo ar jų sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo momento.

7.6. Nuosavybės teisė į Prekes pereina Pirkėjui nuo Prekių priėmimo ir PVM sąskaitos-faktūros pasirašymo momento.

8. PREKIŲ KOKYBĖ, GARANTIJOS

8.1. Pardavėjas garantuoja, kad visos pateiktos Prekės yra be defektų, naujos, nenaudotos ir atitinka Pirkėjo nustatytus techninius reikalavimus, nurodytus šios Sutarties priede Nr. 2, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių aktų tokioms Prekėms keliamus reikalavimus, Prekių techninius aprašymus, jos yra tinkamos naudoti pagal Prekių įsigijimo paskirtį, nepažeidžiant aplinkos apsaugai, asmens higienai, sveikatai ir pan. keliamų reikalavimų.

8.2. Pardavėjas įsipareigoja Prekių priėmimo-perdavimo momentu pateikti Pirkėjui su Prekėmis susijusius dokumentus lietuvių kalba (jeigu tokie dokumentai yra).

8.3. Pardavėjas suteikia Prekėms šios Sutarties priede Nr. 2 numatytą kokybės garantiją. Garantijos terminas skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo Pirkėjui dienos.

8.4. Pateikus nekokybišką, nekomplektišką ar techninių reikalavimų neatitinkančią Prekę, Pardavėjas privalo savo jėgomis ir lėšomis pakeisti ją kokybiška, komplektiška ar atitinkančia nustatytus techninius reikalavimus per įmanomai trumpiausią terminą, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo raštiško reikalavimo gavimo dienos. Pirkėjas gali taikyti Pardavėjui ir kitas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytas sąlygas.

8.5. Pardavėjas atsako už Prekių kokybę, jeigu neįrodo, kad trūkumai atsirado po Prekių perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ar saugojimo taisykles, arba dėl trečiųjų asmenų kaltės ar nenugalimos jėgos.

9. SUBTIEKĖJŲ PASITELKIMO IR KEITIMO SĄLYGOS

9.1. Vykdydamas šią Sutartį, Pardavėjas turi teisę pasitelkti trečiuosius asmenis (subtiekėjus), laikydamasis pateikto pasiūlymo. Pardavėjo ketinami pasitelkti subtiekėjai ir informacija, kokiai Prekių pirkimo daliai atlikti Pardavėjas ketina juos pasitelkti, turi būti nurodyti Pardavėjo pasiūlyme. Susitarimas, pagal kurį Pardavėjas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiuosius asmenis, yra laikomas subtiekimu sutartimi. Pardavėjas Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti tik tuos subtiekėjus, kurie numatyti Pardavėjo pasiūlyme.

9.2. Pardavėjas Sutarties vykdymo metu gali keisti pasiūlyme nurodytus subtiekėjus pasikeitus aplinkybėms, kai:

9.2.1. tos aplinkybės atsiranda arba Pardavėjui tampa žinomos po pirkimo sutarties sudarymo;

9.2.2. tų aplinkybių atsiradimo Pardavėjas pasiūlymo pateikimo ar pirkimo sutarties sudarymo metu negalėjo protingai numatyti;

9.2.3. tų aplinkybių Pardavėjas negali kontroliuoti;

9.2.4. Pardavėjas nebuvo prisiėmęs tų aplinkybių atsiradimo rizikos.

9.3. Jeigu Pardavėjas Sutarties vykdymo metu ketina keisti Pardavėjo pasiūlyme nurodytus subtiekėjus, Pardavėjas privalo apie tai iš anksto informuoti Pirkėją, pateikti išsamius argumentus, kokie subtiekėjai ir kokiai Prekių daliai planuojami pasitelkti, ir gauti rašytinį Pirkėjo sutikimą dėl konkrečių subtiekėjų pasitelkimo (Pirkėjas turi teisę neduoti sutikimo). Naujai pasitelkti subtiekėjai negali būti žemesnės kvalifikacijos nei keičiami subtiekėjai. Susitarimas dėl subtiekėjų keitimo tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

9.4. Pardavėjo pasitelkimas subtiekėjų nekeičia Pardavėjo atsakomybės Pirkėjui dėl šios Sutarties įvykdymo. Pardavėjas visais atvejais lieka tiesiogiai ir asmeniškai atsakingas prieš Pardavėją už tinkamą Prekių tiekimą ir/ar bet kokią žalą (nuostolius), kuriuos Pirkėjas ir/ar tretieji asmenys patiria dėl Pardavėjo ir/ar jo pasitelktų trečiųjų asmenų sutartinių įsipareigojimų pažeidimo.

9.5. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti, kad jo pasitelkti subtiekėjai atliks veiksmus, kurie atitiks Derybų sąlygas ir Pardavėjo pasiūlymą.

9.6. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekejo. Pardavėjas atsako už savo pasitelktų subtiekejų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekejas, neatleidžia Pardavėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMO IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

10.1. Sutartis gali būti nutraukta bendru Šalių susitarimu arba Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais pagrindais.

10.2. Esant esminiam Sutarties pažeidimui, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. numatytais pagrindais, bet kuri Šalis turi teisę vienašališkai, nesikreipdama į teismą, nutraukti Sutartį prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų pranešdama kitai Šaliai.

10.3. Visi ginčai ar nesutarimai, kylantys dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

10.4. Tais atvejais, kai Šalys nepasiekia susitarimo, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

10.5. Vykdam šią Sutartį, Šalys vadovaujasi galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

11. FORCE MAJEURE

11.1. Nė viena iš Šalių neatsako už visišką ar dalinį įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje. Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 (Žin., 1996, Nr. 68-1652). Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

11.2. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės pratęsia Sutarties įsipareigojimų vykdymo terminus, tačiau, jei šios aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius nuo jų atsiradimo momento arba jeigu apie jas nėra laiku pranešta, ir Šalys nesutaria, kaip toliau bus vykdomi Sutarties nevykdžiusios Šalies įsipareigojimai, tuomet kita Šalis, raštu pranešusi ne mažiau kaip prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, turi teisę nutraukti šią Sutartį.

12. SUTARTIES GALIOJIMAS

12.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 3 (trejus) metus.

12.2. Jei UAB „Vilniaus energija“ nebėra šilumos tiekėju atitinkamoje teritorijoje pagal Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos išduotą licenciją, tame tarpe pasibaigus 2002-02-01 nuomos sutarčiai tarp SPAB „Vilniaus šilumos tinklai“, Vilniaus miesto savivaldybės, UAB „Vilniaus energija“ ir bendrovės DALKIA (šios sutarties terminas šiuo metu yra nustatytas iki 2017-04-01), šios Sutarties vykdymą (UAB „Vilniaus energija“ teises ir pareigas) perima ūkio subjektas, toliau vykdomas šilumos tiekėjo funkcijas.

12.3. Sutarties pasibaigimas ar nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę išlieka galioti ir po Sutarties pasibaigimo (taip pat išlieka galioti visi atsiradę ir tinkamai neįvykdyti Šalių tarpusavio finansiniai įsipareigojimai, jeigu Šalys nesutaria kitaip).

13. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Abiejų Sutarties egzempliorių tekstai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

13.2. Visi Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis, jei jie sudaryti raštu, Šalių pasirašyti ir patvirtinti antspaudais.

13.3. Visi Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie padaryti raštu, Šalių pasirašyti ir patvirtinti antspaudais.

13.4. Visi tarpusavio susirašinėjimai, susiję su šia Sutartimi, atliekami Sutarties 15 skyriuje nurodytais Šalių juridiniais adresais.

13.5. Apie Sutarties Šalių pavadinimų, statusų, juridinių adresų pasikeitimus Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą.

14. SUTARTIES PRIEDAI

- 14.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Prekių specifikacija ir atsiskaitomosios kainos.
- 14.2. Sutarties priedas Nr. 2 – Techninės sąlygos.
- 14.3. Sutarties priedas Nr. 3 – Socialinio atsakingumo principai tiekėjams.

15. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS:

UAB „Vilniaus energija“
 Jočionių g. 13, LT-02300 Vilnius
 Įmonės kodas: 111760831
 PVM mok. kodas: LT117608314
 A. s. LT987300010071661019
 AB „Swedbank“
 Banko kodas 73000
 Tel.: 8 (5) 266 71 99, 1899
 Faksas: 8 (5) 266 73 39

L. e. viceprezidento pareigas
 Rimantas Germanas



PARDAVĖJAS:

UAB „Innso“
 Karaliaus Mindaugo pr. 25-9, LT-44295 Kaunas
 Įmonės kodas: 302296953
 PVM mok. kodas: LT100004507811
 A. s. LT377044060007485795
 AB SEB bankas
 Banko kodas 70440
 Tel.: 8 650 17077

Direktorius
 Tomas Didvalis



Vizuota el. parašu

VSVE 126

Administratorė
 Rūta Žukienė

Priedas Nr. 1
Prie Sutarties Nr. 394

2015 m. gegužės mėn. 19 d.

PREKIŲ SPECIFIKACIJA IR ATSISKAITOMOSIOS KAINOS

UAB „Vilniaus energija“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei prezidento 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, toliau vadinama **Pirkėju**, ir UAB „Innso“, atstovaujama direktoriaus Tomo Didvalio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Pardavėju**, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, sudarė šį priedą prie Sutarties Nr. 394, pasirašytos 2015 m. gegužės mėn. 19 d., ir susitarė:

1. Pardavėjas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais teikia Pirkėjui žemiau lentelėje nurodytas Prekes atsiskaitomosiomis kainomis:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas, techninė charakteristika (pagal šios Sutarties priedą Nr. 2)	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Mato vnt. kaina, Eur be PVM
1	2	3	4	5
1.	Atšvaitai su logotipu (Pateikiama vieno gaminio su spauda kaina)	vnt.	10 000	0,75
2.	Reklaminiai šratinukai (Pateikiama vieno gaminio su logotipu kaina)	vnt.	10 000	0,15
3.	Automobilių apklijavimas PVC plėvele (Pateikiama 1 m ² plėvelės kaina su apklijavimu)	m ²	1 000	20,00
4.	PVC lipdukai klijavimui ant apsauginių šalmų	vnt.	1 000	0,10
5.	Reklaminiai tentai (Pateikiama 1 m ² tento su montavimo darbais ir tvirtinimo detalėmis kaina)	m ²	100	25,00
6.	Suvenyrinės USB laikmenos (Pateikiama vienos USB laikmenos kaina su dekoravimu ir graviravimu)	vnt.	400	10,00
7.	ES stendų gamyba (Pateikiama 1 m ² stendo su montavimu kaina)	m ²	120	20,00
8.	Skėčiai (Pateikiama vieno gaminio su spauda kaina)	vnt.	500	6,00
9.	Bukletai	vnt.	100 000	0,10
10.	Sieniniai kalendoriai	vnt.	18 000	2,00
11.	Reklaminės kuprinės (Pateikiama vieno gaminio su spauda kaina)	vnt.	200	4,60
12.	Reklaminiai maišeliai (Pateikiama vieno gaminio su spauda kaina)	vnt.	6 000	0,20
13.	Puodeliai (Pateikiama vieno gaminio su spauda kaina)	vnt.	5 000	1,10
14.	Tūrinės reklamos gamyba ir montavimas (Pateikiama 1 m ² tūrinės reklamos su montavimu kaina)	m ²	200	100,00

2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.

3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys visiškai įvykdys savo įsipareigojimus pagal Sutartį.

4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę priedo pagrindu ir jame nesureguliuoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.

5. Šalių parašai ir antspaudai:

PIRKĖJAS:

L. e. viceprezidento pareigas
Rimantas Germanas



PARDAVĖJAS:

Direktorius
Tomas Didvalis



Vizuota el. parašu

VSVE 126

Administratore
Rūta Žukienė

Priedas Nr. 2
Prie Sutarties Nr. 394

2015 m. gegužės mėn. 19 d.

TECHNINĖS SĄLYGOS

UAB „Vilniaus energija“, atstovaujama l. e. viceprezidento pareigas Rimanto Germano, veikiančio pagal administracijos darbo reglamentą bei prezidento 2009-01-16 įsakymą Nr. 25, toliau vadinama **Pirkėju**, ir UAB „Innso“, atstovaujama direktoriaus Tomo Didvalio, veikiančio pagal bendrovės įstatų, toliau vadinama **Pardavėju**, abi kartu toliau vadinamos Šalimis, sudarė šį priedą prie Sutarties Nr. 394, pasirašytos 2015 m. gegužės mėn. 19 d., ir susitarė:

1. Patvirtinti Sutarties Nr. 394, pasirašytos 2015 m. gegužės mėn. 19 d., technines sąlygas:

UAB „VILNIAUS ENERGIJA“

Techninės sąlygos

Reklamos medžiagų pirkimui

Sutarties galiojimo laikotarpiu Prekės bus užsakomos dalimis (atsižvelgiant į perkančiosios organizacijos poreikius) pagal atskirus užsakymus, pateikiamus faksu ar el. paštu.

Užsakomos prekės: Reklaminės medžiagos.

I. Atšvaitai su logotipu:

1. Išmatavimai: 30 x 340 mm;
2. Atšvaitas – juostelė, pagaminta iš sertifikuotų, šviesą atspindinčių medžiagų, atitinkanti sertifikato EN13356 reikalavimus;
3. Automatiškai susisuka;
4. Spauda – 4 spalvos iš vienos pusės, šilkografija; preliminarus spaudos dydis 29 ± 2 cm²;
5. Preliminarus kiekis – 10 000 vnt. (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 2 000 vnt.).

Pateikiama vieno gaminio su spauda kaina.

II. Reklaminiai šratinukai:

1. Plastikas + Metalas;
2. „Vilniaus energija“ logotipas – 4 spalvos;
3. Preliminarus kiekis – 10 000 vnt. (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 2 000 vnt.);
4. Modelis: (arba analogiškas)



Pateikiama vieno gaminio su logotipu kaina.

Vizuota el. parašu

III. Automobilių apklijavimas PVC plėvele:

1. Preliminarus kiekis – 1 000 m² (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 5 m²);
2. Plėvelės garantija – 3 metai;
3. Spalva – įvairios spalvos;
4. Naudojama plėvelė – specialiai skirta automobiliams;
5. PVC plėvelę reikėtų skaičiuoti pilnu automobilio padengimu. Automobiliai lengvieji, geros būklės, be defektų;
6. Plėvelė – spauda.

Pateikiama 1 m² plėvelės kaina su apklijavimu.

IV. PVC lipdukai klijavimui ant apsauginių šalmų:

1. Preliminarus kiekis – 1 000 vnt. (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 100 vnt.);
2. Spalva – įvairios spalvos;
3. Maksimalus dydis – 13 cm x 3,5 cm;
4. Naudojama plėvelė – atspari atmosferos poveikiui (turi neblukti veikiami tiesioginių saulės spindulių, taip pat turi būti atsparūs drėgmei, kad patekus lietaus lašams ant šalmo, lipdukas neprarastų savo savybių);
5. Garantija – 2 metai;
6. Lipdukai spausdinami.

Pateikiama 1 lipduko kaina.

V. Reklaminiai tentai:

1. Medžiaga – PVC tentas;
2. Spauda – 4 spalvos;
3. Garantija spaudai – 5 metai;
4. Spauda – UV dažais;
5. Preliminarus kiekis – 3 vnt. tentų = 100 m² (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 1 vnt.);
6. Montavimo darbai iki 3 m. aukštyje.

Pateikiama 1 m² tento su montavimo darbais ir tvirtinimo detalėmis kaina.

VI. Suvenyrinės USB laikmenos:

1. 4 GB atminties;
2. Pagamintos iš stiklo ir medžio;
3. LED stiklo apšvietimas;
4. Medžio spalvos: šviesus klevas;
5. LED apšvietimo spalvos – balta, mėlyna, raudona arba žalia;
6. Medinės dalies dekoravimas lazeriu;
7. 3D graviravimas stiklo viduje: lazerio pagalba stikle talpinamos mikroskopinio dydžio struktūros, sudarančios sudėtingus bei smulkius piešinius, o stiklo paviršius proceso metu lieka nepažeistas. Išgraviruotas piešinys yra neblunkantis, nekeičiantis spalvos ir atsparus aplinkos poveikiui;
8. Išmatavimai – 64 x 20 x 15 mm (stiklas 30 mm / medis 34 mm); graviūros dydis 3D stikle 15x18x10 mm ± 2 mm.
9. Energijos tiekimas – per USB jungtį;
10. Privalo turėti ISO9000 sertifikatą;
11. Turi būti CE, ROHS ir REACH patvirtinta;
12. Turi tiktai operacinėms sistemoms Windows, Linux ir Mac OS;
13. Preliminarus kiekis – 400 vnt. (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 50 vnt.).

Vizualizacijai pateikti

Pateikiama vienos USB laikmenos kaina su dekoravimu lazeriu ir graviravimu.

VII. ES stendų gamyba:

1. Medžiaga – plastikas, metalas;
2. Apklėjimas arba spauda ant PVC plokštės arba skardos, pagal projektą, kurie įgyvendinami pasinaudojant Europos sąjungos fondais, viešinimo gaires.
3. PVC plokštės storis – 5 mm. Stendai bus kabinami tokia aukštyje, kad atitiktų ES projektų viešinimo gairėse numatytus reikalavimus. Kabinant stendus gali prireikti aukštalipio darbų;
4. Jei stendas gaminamas iš PVC, reikalingas metalinis rėmelis, ant kurio sumontuojamos PVC plokštės;
5. Stendas įbetonuojamas arba pakabinamas;
6. Garantija – 5 metai;
7. ES stendai turi atitikti ES projektų viešinimo gairėse numatytus reikalavimus.
8. Montavimo darbai prižiūrimi ir atliekami darbuotojų, turinčių aukštalipio pažymėjimus.
9. Preliminarus kiekis – 10 vnt. stendų = 120 m² (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 1 vnt.).

Pateikiama 1 m² stendo su montavimu kaina.

VIII. Skėčiai:

2. Odinė rankena; skėčio skersmuo 1,10 ± 0,1 (m), automatinis;
3. Juodas;
4. Spauda – 1 spalva; su spauda bus vienas skėčio segmentas;
5. Ilgas skėtis su rieta rankena;
6. Preliminarus kiekis – 500 vnt. (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 50 vnt.).

Pateikiama vieno skėčio kaina su spauda.

IX. Bukletas:

1. Min. reikalavimas - bukletų popierius kreidinis, minimali gramatūra 170 g/m²;
2. Bukleto apimtis iki 25 psl.
3. Formatas A4 (210x297 mm);
4. Segimas kabėmis;
5. Spalvingumas 4+4;
6. Planuojami penki maketai po 20 000 vnt.
7. Preliminarus kiekis – 100 000 vnt. (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 2 000 vnt.).

Pateikiama vieno buketo kaina.

X. Sieniniai kalendoriai:

1. 3 dalių sieninis kalendorius;
2. Formatas 330 x 840 mm;
3. Įmonės reklama viršelyje, tarpuose ir apačioje;
4. Reklaminis plotas: 330 x 210 mm (viršuje), 3 x 330 x 57 mm (tarpeliuose ir apačioje);
5. Viršelis laminuotas arba lakuotas;
6. Slankiojantis dienos žymeklis;
7. Kalendoriaus dalys sujungtos spiralėmis;
8. Pakabinamas, metalinė juostelė su pakabuku;
9. Planuojami du maketai per metus (preliminariai po 3 000 vnt.);

Vizuota el. paraša

10. Lapelių popieriaus gramatūra – 90g/m². Pagrindo popieriaus (kartono) gramatūra – 350g/m². Lapelių spalvingumas – 2+0. Pagrindo spalvingumas – 4+0;
11. Preliminarus kiekis – 18 000 vnt. (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 3 000 vnt.).

Pateikiama vieno sieninio kalendoriaus kaina.

XI. Reklaminė kuprinė:

1. Tekstilinė;
2. 2 užtrauktukai (pagrindinio skyriaus ir kišenės);
3. Mažiausiai 1 kišenė, užtraukiama užtrauktuku;
4. Spauda – „Vilniaus energija“ logotipas, 4 spalvos; logotipas dedamas šilkografijos būdu;
5. Preliminarus kiekis – 200 vnt. (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 20 vnt.)
6. Matmenys nuo 25 x 15 x 35 cm.

Pateikiama vienos kuprinės kaina su spauda.

XII. Reklaminiai maišeliai:

1. Polipropileno maišeliai;
2. Išmatavimai: nuo 34,5 x 44,5 cm;
3. Spauda – UV dažai; spauda preliminariai užima 325 cm² (iš vienos pusės);
4. Storis – min. 100 mk.;
5. Spauda – 5 spalvos; spauda iš abiejų maišelio pusių; rankenos nesustiprintos, be klosčių;
6. Preliminarus kiekis – 6 000 vnt. (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 1 000 vnt.).

Pateikiama vieno maišelio su spauda kaina.

XIII. Puodeliai:

1. Keramikiniai puodeliai,
2. Talpa 330 ml;
3. Spauda - padengimas šilkografija, 6 spalvos, spauda iš vienos puodelio pusės;
4. Preliminarus kiekis – 5 000 vnt. (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 1 000 vnt.)

Pateikiama vieno puodelio su spauda kaina.

XIV. Tūrinės reklamos gamyba ir montavimas:

1. Gamyba:
 - tūrinės raidės iš PVC, organinio stiklo;
 - montavimas ant esamos metalinės tvirtinimo konstrukcijos;
 - LED apšvietimas.
2. Minimalus tūrinės reklamos gylis – 20 cm;
3. Montavimas:
 - montavimas vykdomas tik su bokšteliu;
 - darbai prižiūrimi ir atliekami darbuotojų, turinčių aukštąlipo pažymėjimus;
 - darbai atliekami laikantis Darbų saugos ir sveikatos taisyklių, Bendrųjų gaisrinės saugos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų.
 - Esamą tūrinę reklamą gali tekti demontuoti.
4. Preliminarus kiekis – 200 m² (minimalus planuojamas vieno užsakymo kiekis – 50 m²).
5. Garantinis laikotarpis medžiagoms ir darbams – 3 metai.

Vizuota el. parašu

Pateikiama 1 m² tūrinės reklamos su montavimu kaina.

Prekių pristatymo tvarka:

Prekės pateikiamos pagal atskirą Pirkėjo užsakymą (užsakymas siunčiamas faksu arba el. paštu), kuriame nurodoma prekės pavadinimas, kiekis, pristatymo vieta. Pardavėjas pateikia užsakytas prekes Pirkėjui ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo užsakymo pateikimo. Pardavėjas savo sąskaita pristato prekes Pirkėjui adresu: Jočionių g. 13, Vilniuje (arba kitu Pirkėjo nurodytu adresu Vilniuje).

Prekių kokybės garantijos:

Pardavėjas garantuoja, kad visos pateiktos prekės yra be defektų, naujos, nenaudotos ir atitinka Pirkėjo techninius reikalavimus, Lietuvos Respublikos įstatymų bei kitų norminių teisės aktų tokioms prekėms keliamus reikalavimus, prekių techninius aprašymus, jos yra tinkamos naudoti pagal prekių įsigijimo paskirtį. Garantinis laikotarpis užsakomoms prekėms – ne mažesnis negu 1 metai, jei Techninėse sąlygose nenurodytas kitoks garantinis terminas.

Papildoma informacija:

1. Sutarties trukmė 3 (trys) metai.
2. Kiekvienai užsakomai prekių kategorijai maketus turi paruošti pats gamintojas.
3. Kadangi prekės bus užsakomos po tam tikrą kiekį, paaiškiname, kad pristatymo išlaidas turėtumėte įskačiuoti į prekių kainą.
4. Reklaminių tentų, ES stendų ir tūrinės reklamos kabinimo darbai vyks Vilniaus mieste. Kabinimo darbai gali vykti bet kuriuo paros metu.

-
2. Šis priedas yra neatskiriama Sutarties dalis.
 3. Priedas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja iki Šalys visiškai įvykdys savo įsipareigojimus pagal Sutartį.
 4. Šalių tarpusavio santykiai, atsiradę priedo pagrindu ir jame nereguluoti, yra sprendžiami vadovaujantis Sutarties nuostatomis.
 5. Šalių parašai ir antspaudai:

PIRKĖJAS:

L. e. viceprezidento pareigas
Rimantas Germanas



A.V.

PARDAVĖJAS:

Direktorius
Tomas Didvalis



Vizuota el. parašu

Priedas Nr. 3
Prie Sutarties Nr. 394

2015 m. gegužės mėn. 19 d.

SOCIALINIO ATSAKINGUMO PRINCIPAI TIEKĖJAMS

Siekdamas užtikrinti socialiai atsakingą veiklą visose savo verslo grandyse bei įgyvendinti socialinio atsakingumo standarto SA8000 reikalavimus *Pirkėjas* suformulavo eilę socialinio atsakingumo principų *Pardavėjui* (*subtiekėjui/subtiekėjams*):

- Nenaudoti vaikų ar paauglių darbo.
- Nenaudoti priverstinio darbo, fizinės ir psichologinės prievartos.
- Užtikrinti darbuotojams saugias darbo sąlygas, laikytis saugos ir sveikatos darbe reikalavimų.
- Sudaryti sąlygas darbuotojams laisvai jungtis į asociacijas ir kolektyviškai derėtis.
- Užkirsti kelią bet kokiai diskriminacijai (dėl amžiaus, lyties, tikėjimo, pažiūrų skirtumų ir kt.).
- Naudoti objektyvią drausminę praktiką (aiškias taisykles ir reikalavimus darbe).
- Laikytis tinkamos darbo trukmės ir darbo laiko normavimo.
- Teisingai ir nepažeidžiant įstatymų darbuotojams mokėti atlygį už atliekamus darbus.
- Šiuos socialinio atsakingumo principus įgyvendinti savo vykdomoje veikloje.
- Reikalauti ir iš savo tiekėjų (*subtiekėjų*) laikytis šių socialinio atsakingumo principų.
- Dalyvauti monitoringe – sekti, ar vykdomi socialinio atsakingumo įsipareigojimai, esant poreikiui – teikti duomenis patikrinimui.
- Esant šių principų pažeidimams ar neatitikimams, aiškintis jų atsiradimo priežastis ir atlikti koregavimo veiksmus.

Pirkėjas tikisi, jog *Pardavėjas* (*subtiekėjas/subtiekėjai*) supranta šių principų laikymosi svarbą socialiai atsakingo verslo vykdymui.

Vykdamas Sutartį, *Pardavėjas* privalo laikytis *Pirkėjo* Socialinio atsakingumo principų, viešai publikuojamų *Pirkėjo* internetiniame tinklapyje adresu: <http://www.vilniaus-energija.lt/>.

Pirkėjas pasilieka teisę *Pardavėjui* (*ir/ar subtiekėjui/subtiekėjams*) pateikti socialinio atsakingumo klausimyną, kurio tikslas sudaryti sąlygas *Pirkėjui* įsitikinti, ar *Pardavėjas* (*ir/ar subtiekėjai/subtiekėjas*) laikosi SA principų, o *Pardavėjas* (*ir/ar subtiekėjas/subtiekėjai*) įsipareigoja pateiktus klausimynus užpildyti ir per nustatytą terminą grąžinti *Pirkėjui*.

PIRKĖJAS:

L. e. viceprezidento pareigas
Rimantas Germanas



PARDAVĖJAS:

Direktorius
Tomas Didvalis



Vizuota, pl. parašu
VSVE 1/2 6
Administratorė
Rūta Žukienė