

**ŽEIMIŲ SENIŪNIJOS ELEKTROS ĮRENGINIŲ IR APŠVIETIMO TINKLŲ
PRIEŽIŪROS PASLAUGOS SUTARTIS Nr. 17-278**

2019 m gruodžio mėn. 31 d.

Žeimiai

Jonavos rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188769070, kurios registruota buveinė yra Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Jonavos rajono savivaldybės administracijos Žeimių seniūnijos seniūno Fausto Pilipavičiaus, veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos 2019-01-02 įgaliojimą Nr. 6B-24-14, (toliau – **Užsakovas**) ir UAB „Dažnis“, įmonės kodas 156582568, (toliau – **„Vykdytojas“**), atstovaujamas technikos direktoriaus Romualdo Kulviečio, veikiančio pagal įgaliojimu Nr.: 19-20, sudarė šią sutartį. Toliau sutartyje abi šalys bendrai vadinamos **Šalimis**.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutartimi Vykdytojas atlieka Žeimių seniūnijai priklausančių objektų elektros įrenginių ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūros paslaugą (Žeimių seniūnijos elektros įrenginių ir apšvietimo tinklų priežiūros paslaugų sąrašas, 1 priedas, 1 lentelė),

1.2. Užsakovas įsipareigoja sumokėti už šias atliktas paslaugas šios Sutarties numatytais sąlygomis ir tvarka.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja;

2.1.1. Paskirti atsakingą asmenį, turintį atitinkamą atestaciją, atsakingą už elektros ūkį, kuris vienintelis turi teisę duoti nurodymus atlikti įvairius elektros įrenginių prijungimus, atjungimus, elektros tiekimo schemos korekcijas.

2.1.2. Atlikti Žeimių seniūnijai priklausančių objektų elektros įrenginių ir gatvių apšvietimo tinklų priežiūros paslaugą ((Žeimių seniūnijos elektros įrenginių ir apšvietimo tinklų priežiūros paslaugų sąrašas, 1 priedas, 1 lentelė).

2.1.4. Atstovauti Užsakovą santykiuose su valstybine energetikos inspekcija ir kitomis institucijomis, prižiūrinčiomis elektros tinklus ir teikiančiomis elektros energiją.

2.1.5. Skirti techninius darbuotojus, kurie yra atestuoti ir gali teikti atitinkamos srities ir pobūdžio paslaugas, numatytas Sutartyje. Vykdytojas pateikia Užsakovui paskyrimo bei darbuotojų galiojančių atestatų patvirtintas kopijas patvirtinančias jų tinkamą kvalifikaciją paslaugoms teikti.

2.1.6. Visas Sutarties pagrindu teikiamas paslaugas ir darbus atlikti laikantis ir nepažeidžiant galiojančių Lietuvos Respublikos norminių aktų, o tai pat teisėtų savivaldybės ir kitų valdžios organų reikalavimų, kurie susiję su tokios rūšies paslaugomis bei jų vykdymu. Objekte, paslaugų teikimo metu, laikytis darbo saugos, priešgaisrinės ir aplinkos apsaugos bei higienos taisyklių. Laikytis Užsakovo vidaus darbo tvarkos taisyklių, pasirašytinai pateiktų Vykdytojui.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. Sudaryti Vykdytojo darbuotojams palankias sąlygas netrukdomai patekti į Sutarties pagrindu aptarnaujamus objektus bei teikti Sutartimi numatytas paslaugas.

2.2.2. raštu prieš 5 (penkis) darbo dienas informuoti Vykdytoją apie numatomus remonto ar rekonstrukcijos darbus, kurių atlikimą organizuoja Užsakovas.

2.2.4. Nedelsiant pranešti Vykdytojui telefonu, arba, el. paštu, faksu apie pastebėtus eilinius gedimus ar avarines situacijas.

2.2.5. Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Vykdytojui už Sutarties pagrindu teikiamas paslaugas ir atliktus darbus.

2.2.6. Per 3 (tris) darbo dienas e. paštu, faksu ar registruotu/paprastu laišku arba pasirašytinai Vykdytojo paskirtiems atsakingiems asmenims patvirtinti arba atmesti Vykdytojo teikiamus pasiūlymus, kuriais siekiama išvengti avarinių situacijų, užtikrinti elektros įrenginių atitikimą teisės aktų reikalavimams.

3. PASLAUGŲ KAINA, ATSISKAITYMO TVARKA, KAINOS KEITIMAS

3.1. Paslaugų kaina ir atsiskaitymas:

3.1.1. Vykdytojo teikiamų elektros įrenginių ir apšvietimo tinklų priežiūros paslaugos kaina per mėnesį sudaro be PVM 311,20 Eur, PVM sudaro 65,35 Eur, per metus suma be PVM sudaro 3734,40 Eur, PVM sudaro 784,22 Eur,

3.1.2. Užsakovas užteikiamas seniūnijai elektros priežiūros paslaugas, su Vykdytoju atsiskaito per 15 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros gavimo dienos.

3.1.3. Vykdytojas PVM sąskaitą – faktūrą pateikia Užsakovui per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo praėjusio kalendorinio mėnesio pabaigos. PVM sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik tada kai yra patvirtinamas paslaugos perdavimo priėmimo aktas.

3.1.4. PVM sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos vykdytojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasi informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiniu ir elektroniniu būdu.

3.1.5. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais Subtiekėjais tokiomis sąlygomis:

3.1.5.1. Sudarius Sutartį, Vykdytojas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų Subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Vykdytojas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

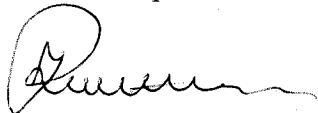
3.1.5.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo 3.1.5.1. punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja Subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.

3.1.5.3. Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai Subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Vykdytojo ir Subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į šioje Sutartyje ir Sutiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

3.1.5.4. Vykdytojas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir Subtiekėjui pagrindimą.

3.1.6. Tiesioginio atsiskaitymo su Subtiekėjais galimybė nekeičia Vykdytojo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

3.1.7. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodytas PVM gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau- PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, PVM suma perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo dienos. PVM perskaičiuojamas atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi. PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikomas Sutarties sąlygų keitimu.



3.1.8. Pasikeitus kitiems mokesčiams pradinės sutarties vertė ir įkainis nebus perskaičiuojami.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

4.1. Užsakovui nesumokėjus pagal sutartyje nurodytus terminus, Vykdytojas gali pareikalausti Užsakovo sumokėti 0,02% delspinigių per dieną nuo pradinės sutarties vertės.

4.2. Jeigu Vykdytojas laiku nevykdo savo įsipareigojimų, Užsakovas skaičiuoja, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį 0,02 % delspinigių nuo pradinės sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Vykdytojų mokėtinų sumų.

4.3. Užsakovas turi teisę reikalauti sustabdyti Paslaugas, jei jų teikimas būtų atliekamas nesilaikant norminių dokumentų reikalavimų, jeigu jos keltų pavojų žmonėms ir aplinkai arba jeigu būtų nustatyta avarijos grėsmė.

4.4. Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti teikiamų paslaugų ir darbų eigą ir kokybę, Vykdytojo ir kitų asmenų teikiamų medžiagų, įrenginių kokybę ir jų kiekius.

4.5. Užsakovo atstovas/darbuotojas informuoja Vykdytojo atstovą apie numatomus įvairius Įrangos prijungimus, perjungimus, atjungimus, elektros tiekimo schemas korekcijas.

4.6. Sutarties Šalys neterminuotai įsipareigoja trečiųjų asmenų atžvilgiu neatskleisti bei neleisti atskleisti bet kokios informacijos, susijusios su šia sutartimi, Šalimis, jų komercine veikla ir kitos informacijos, kuri tapo žinoma Šalims ir/ar jų darbuotojams. Šis punktas netaikomas šalių nusamdytiems advokatams/teisininkams bei tuo atveju, jeigu tokios informacijos reikalauja į galiotos valstybės institucijos ar įstaigos.

4.7. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal Sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tam buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo (force majeure). Force majeure aplinkybes bei atleidimo nuo jų sąlygas Šalys supranta taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse.

4.8. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia force majeure aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, pastarajai pareikalavus, pristatyti dokumentą, išduotą kompetentingo organo ir patvirtinantį force majeure aplinkybių atsiradimą. Pasibaigus force majeure aplinkybių veikimui, Šalis, kurios atžvilgiu jos veikė, privalo nedelsiant apie tai informuoti kitą Šalį.

5. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visų įsipareigojimų įvykdymo ar sutarties nutraukimo. Paslaugos, nurodytos sutarties 1.1 p. teikiamos 12 mėnesių. Paslaugų suteikimo terminai nurodyti sutarties Priede Nr. 1. Neteikiant paslaugų sutarties priede Nr. 1 nustatytais terminais, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas ir Užsakovas, turės teisę, pranešęs prieš 14 k.d. nutraukti sutartį vienašališkai ir reikalauti Vykdytojo sumokėti 5 proc. pradinės sutarties vertės baudą ir nuostolių atlyginimo, kiek jų nepadengia sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.

5.2. Jeigu Vykdytojas ne dėl Užsakovo kaltės laiku nepradeda vykdyti sutarties ir/ar neatlieka paslaugų Sutarties priede Nr.1 nustatytais terminais ar nevykdo kitų įsipareigojimų pagal sutartį ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Vykdytojui turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti sumokėti baudą lygią 5% (penkiems) pradinės sutarties vertės bei reikalauti nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai.

5.3. Užsakovas prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Vykdytojui turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Vykdytojas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.

5.4. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Vykdytojas turi teisę gauti atlyginimą už atliktų paslaugų dalį sutartyje nustatytais kainomis ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 5% (penkiems) pradinės sutarties vertės bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai. Vykdytojas turi pateikti raštišką pranešimą prieš 14 kalendorinių dienų apie sutarties nutraukimą.

5.5. Jeigu Vykdytojas vienašališkai nutraukia sutartį be Užsakovo kaltės, Užsakovas reikalauja sumokėti baudą lygią 5% (penkiems) pradinės sutarties vertės bei reikalauja nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai.

5.6. Jeigu Užsakovas vienašališkai nutraukia sutartį be Vykdytojo kaltės, Užsakovas sumoka Vykdytojui baudą, lygią 5% (penkiems) pradinės sutarties vertės ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai, išskyrus atvejus nurodytus 5.8.1-5.8.3 punktuose.

5.7. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos (force majeure) negali vykdyti savo įsipareigojimų. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės pagal taisykles, patvirtintas LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

5.8. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu, taip pat kitais Teisės aktuose nustatytais pagrindais.

5.9. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešęs apie tai Vykdytojui prieš 14 kalendorinių dienų, ir reikalauti, jei sutartis nutraukiama šiuo pagrindu dėl Vykdytojo kaltės, sumokėti baudą, lygią 5% (penkiems) pradinės sutarties vertės, bei reikalauti nuostolių atlyginimo, tiek, kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai, jeigu:

5.9.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.;

5.9.2. Paašikėjo, kad Vykdytojas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.;

5.9.3. Paašikėjo, kad su Vykdytoju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

6. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

6.1. Vykdytojas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subtiekėją (us), nurodytą (-us) pasiūlyme - *nepasitelkiama/nežinoma* (toliau – Subtiekėjas). Sutarties vykdymo metu, kai Subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Vykdytojui, taip pat tuo atveju, kai Subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Vykdytojui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Vykdytojas gali pakeisti Subtiekėjus tokia tvarka:

6.1.1. apie tai jis turi raštu informuoti Užsakovą prieš 5 kalendorines dienas, nurodydamas Subtiekėjo pakeitimo priežastis, kartu pateikdamas naujų Subtiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus, kokie buvo numatyti Subtiekėjams konkurso sąlygose;

6.1.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas per 5 darbo dienas patikrina Subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją įrodančius dokumentus pagal konkurso sąlygų reikalavimus, raštu apie tai praneša Vykdytojui ir kartu su Vykdytoju įformina susitarimą dėl Subtiekėjo pakeitimo.

6.1.3. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradedama vykdyti, Vykdytojas įsipareigoja Užsakovui pranešti kartu su pasiūlymu nenurodytų subtiekėjų pavadinimus,

kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant sutartį. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Vykdytojas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu. Kartu su informacija apie naujus subtiekejus pateikiami ir subtiekejų pašalinimo pagrindų nebuvimą bei kvalifikaciją patvirtinantys dokumentai (kai pasitelkiami subtiekejai, kurių pajėgumais remiamasi).

6.1.4. Vykdytojas neturi teisės pasitelkti Subtiekejų, jeigu apie ketinimą juos pasitelkti nebuvo nurodęs savo pasiūlyme ir Subtiekejās nėra nurodytas Sutarties 8.1. p. ar neinformavęs Užsakovo pagal Sutarties 8.2. p. Vykdytojas, nesilaikęs šiame punkte nurodyto reikalavimo, įsipareigoja sumokėti Užsakovui baudą, lygią 5 % pradinės sutarties vertės ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

7. SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

7.1. Sutarties vykdymo metu, kai už sutarties vykdymą atsakingi specialistai, nuodyti sutarties priede Nr. 2, netinkamai vykdo įsipareigojimus, ar atsiradus kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Vykdytojas gali keisti specialistus tokia tvarka:

7.1.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas specialistų (-o) pakeitimo priežastis;

7.1.2. pateikti naujų (-o) siūlomų (-o) specialistų (-o) kvalifikacijos dokumentus, kokių buvo reikalaujama konkurso sąlygose;

7.1.3. Gavęs 6.1.1. p. ir 6.1.1.2. p. numatytą informaciją apie specialistų(-o) keitimą ir visus su specialistų(-o) kvalifikacija susijusius dokumentus, Užsakovas per 5 kalendorines dienas patikrina siūlomų(-o) specialistų(-o) kvalifikaciją (keičiami(-as) specialistai(-as) turi atitikti kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose) ir priima sprendimą dėl specialistų(-o) tinkamumo/netinkamumo bei apie tai informuoja Vykdytoją.

7.2. Užsakovui priėmus sprendimą dėl specialistų(-o) tinkamumo, Užsakovas kartu su Vykdytoju įformina papildomą susitarimą dėl jų (jo) pakeitimo.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Vienos Šalies kitai siųstas raštiškas pranešimas laikomas įteiktu, jei jis yra išsiųstas registruotu (įvertintu) laišku arba jei laiškas įteiktas betarpiškai kitos Šalies atstovui ir ant laiško dublikato yra šį faktą patvirtinantis atstovo parašas, jei atskiruose Sutarties punktuose nenumatyta kitaip. Pranešimai siunčiami tais adresais, kurie nurodyti Sutarties 7 dalyje „Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai“, jei atskiruose Sutarties punktuose nenurodyta kitaip.

8.2. Vykdydamos šią Sutartį, šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais bei Sutarties nuostatomis.

8.3. Kilus ginčams ar nesutarimams dėl Sutarties, Šalys imsis priemonių taikiai juos sureguliuoti tarpusavio derybose. Šalims nepavykus taikiai išspręsti tarpusavio ginčų, visi tokie ginčai ir nesutarimai dėl Sutarties ar susiję su Sutartimi, yra nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

8.4. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų koregavimas galimas joje numatytomis aplinkybėmis.

8.5. Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, lietuvių kalba.

8.6. Sutarties priedai:

8.6.1. Priedas Nr.1 „(Žeimių seniūnijos elektros įrenginių ir apšvietimo tinklų priežiūros paslaugų sąrašas“.

8. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

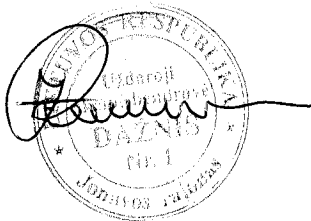
8.1. Vykdytojas

UAB "Dažnis"
Jonavos raj., Šveicarijos km.,
Pramonės 16.
Tel Nr.: +370 699 79466,
+370 677 03533.
El. P.: info@daznis.com

Įm. Kodas.: 156582568
PVM kodas: LT565825610
A/s: LT587044060001868729
AB SEB bankas.
Banko kodas: 70440.

Tech. direktorius
Romualdas Kulvietis

A.V.



8.2. Užsakovas

Jonavos rajono savivaldybės administracija
Žeimių seniūnija
Žeimių 13 g., Jonava
tel. 8 349 78048, mob. tel. 8 686 16035

EL p. zeimiu.seniunija@jonava.lt

Įm. kodas 188769070
A/s LT 834010043900070031
AB LUMINOR bankas. Banko kodas 40100

Seniūnas
Faustas Pilipavičius



Žeimių seniūnijos elektros įrenginių ir apšvietimo tinklų priežiūros paslaugų sąrašas

Elektros vidaus ir išorės tinklų techninės priežiūros darbai vykdomi vadovaujantis: Elektros įrenginių eksploatavimo saugos taisyklės, Ūkio ministro 2014-11-26 įsakymas Nr. 4-432; Elektros įrenginių bandymų normos ir apimtys, Ūkio ministro 2011-04-24 įsakymas Nr. 141; Elektros energijos tiekimo ir naudojimo taisyklės, Ūkio ministro 2004-10-11 įsakymas Nr. 4-350; Elektros ir elektroninės įrangos bei jos naudojimo taisyklės, Aplinkos ministro 2004-09-10 įsakymas Nr. D1-481.

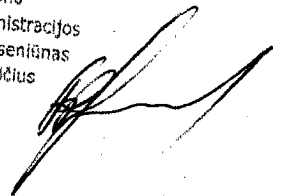
1 lentelė

Eil. Nr.	Detalus priežiūros darbų pavadinimas	Periodiškumas/ darbų apimtys
1.	Įsakymu yra paskiriamas paslaugų teikėjo atsakingas už elektros ūkį asmuo, kuris pildo Lietuvos Respublikos galiojančius su elektros ūkiu susijusius dokumentus, prižiūri elektros darbų ir eksploatuojamos įrangos naudojimo saugumą. Atstovauti Užsakovą santykiuose su valstybine energetikos inspekcija ir kitomis institucijomis, prižiūrinčiomis elektros tinklus ir teikiančiomis elektros energiją.	Sutarties galiojimo laikotarpiu
2.	Vesti elektros įrengimų esančių seniūnijos pastatuose ir gatvių apšvietimo priežiūrai reikiamą dokumentaciją.	Sutarties galiojimo laikotarpiu
3.	Elektros ūkio išorinė apžiūra (atliekant pastatų ir gatvių apšvietimo įrenginių techninę apžiūrą)	2 kartus per metus
4.	Elektros paskirstymo įrenginių apžiūra	1 kartą per mėnesį
5.	Ižeminimo įrenginių apžiūra	1 kartą per mėnesį
6.	Kontaktų elektros valdymo spintose paveržimas	1 kartą per ketvirtį
7.	Nustatyti ir savalaikiai pranešti, Užsakovui, jam priklausančių pastatuose elektros sistemose ir gatvių apšvietimo sistemose atsiradusių gedimų šalinimą. Už Gedimų šalinimą ir darbų organizavimą atsakingas Užsakovas	Sutarties galiojimo laikotarpiu
8.	Darbo metu užtikrinti elektros įrengimų apsaugą, imtis priemonių, kad neįvyktų nelaimingi atsitikimai.	Nuolat vykdamas darbus

Technikos direktorius
Romualdas Kuviotis



Jonavos rajono
savivaldybės administracijos
Žeimių seniūnijos seniūnas
Faustas Pilipavičius



Aptarnaujamų objektų Sąrašas , kuriems teikiama elektros energija.

Nr.Objektas	Adresas	Savininkas ir (ar) teisėtas valdytojas	Leistina naudoti galia, kW
1 Sporto salė	Liepų g 2, Juškonių k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	21
2 Negyvenamos patalpos	Šviesos g.23, Naujasodžio k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	3
3 administracinis pastatas	Mokyklos g. 7, Žeimių mstl., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	20
4 pirtis	Kauno g. 47, Žeimių mstl., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	5
5 dirbtuvės	Blauzdžių j. 7, Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	15
6 kultūros namai	Jonavos g., 9, Juškonių k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	40
7 mokykla	Jonavos g., 5, Juškonių k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	55
8 gatvės apšvietimas	V.Michnevičiaus g., Žeimių mstl., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	8
9 gatvės apšvietimas	Šviesos g., Žeimių mstl., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	5
10 gatvės apšvietimas	Kauno g., Žeimių mstl., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	20
11 gatvės apšvietimas	Pergalės g., 9, Juškonių k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	3
12 gatvės apšvietimas	Liepų g., 9, Juškonių k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	4
13 gatvės apšvietimas	Sodų g., Kuigalių k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	15
14 parko apšvietimas	Mokyklos g., Žeimių mstl., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	5
15 gatvės apšvietimas	Beržyno g., Naujasodžio k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	3

Technikos direktorius
Romualdas Kalviecis

Jonavos rajono
savivaldybės administraci
Žeimių seniūnijos seniūn
Faustas Pilypavičius




16	gatvės apšvietimas	Geležinkelio g., Dargužių k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	3
17	gatvės apšvietimas	Sodų g., Žeimių mstl., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	16
18	gatvės apšvietimas	Mimalių k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	3
19	bendruomenės namai	Blauzdžių g. 2A, Žeimių mstl., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	5
20	gatvės apšvietimas	Dvaro g., Palankesių k., Žeimių sen., Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	3
21	gatvės apšvietimas	Martyniškio k., Žeimių sen. Jonavos r.	Jonavos rajono savivaldybės administracija, Žeimių seniūnija	3

Iš viso: 255 kW

Technikos direktorius
Romas Kulevskas



Jonavos rajono
savivaldybės administracijos
Žeimių seniūnijos seniūnas
Faustas Pilipavičius

