

TURTO NUOMOS SUTARTIS Nr. TN-10

2019 m. kovo 22 d.
Kaunas

KAUNO 1 MUZIKOS M-LA
G A U T A
2019.03.22 NR. 3.29-SUT-6

Koncertinė įstaiga Kauno valstybinė filharmonija, įstaigos kodas 300520121, esanti E. Ožėskienės g. 12, LT-44252 Kaune, atstovaujama vadovo Justino Krėpštos, toliau vadinama **Nuomotoju**,

ir

Kauno I-oji muzikos mokykla, juridinio asmens kodas 190144649, esanti J. Gruodžio g. 25, 44289 Kaune, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Labanausko, toliau vadinama **Nuomininku**,

veikiančių pagal Jiems suteiktus įgaliojimus, sudarėme šią patalpų nuomos sutartį, toliau vadinama **Sutartimi**:

1. Sutarties dalykas

1.1. Nuomotojas 2019 m. balandžio 1 d. nuo 17.00 val. iki 20 val. laikotarpiu išnuomoja Kauno valstybinės filharmonijos patalpas (Didžiąją koncertų salę su persirengimo kambariais, pirmo ir antro aukšto koridoriais, holu, rūbine, tualetais ir kitomis būtinomis pagalbinėmis patalpomis bei jose esančiu turtu ir technine įranga), esančias E. Ožėskienės g. 12, Kaune, koncertui.

2. Kaina ir atsiskaitymas

2.1. Patalpų, suteiktų Nuomininkui pagal šią Sutartį, kaina yra **400 EUR** (keturi šimtai eurų) už Sutarties 1.1. punkte nurodytą nuomos laikotarpį.

2.2. Nuomininkas sutarties 2.1. punkte nurodytą sumą sumoka pagal sąskaitą iki renginio dienos, t. y. iki 2019-03-26, prieš tai gavus sąskaitą faktūrą.

3. Sutarties šalių teisės ir įsipareigojimai

3.1. Šia sutartimi Nuomotojas įsipareigoja:

3.1.1. Sutarties 1.1. punkte nurodytam terminui suteikti Nuomininkui Kauno valstybinės filharmonijos patalpas.

3.1.2. Užtikrinti švarą salėje ir scenoje prieš renginį bei renginio metu.

3.1.4. Suteikti renginyje dalyvaujantiems atlikėjams persirengimo kambarius.

3.1.5. Suteikti aptarnaujančią personalą rūbinėse, salėje.

3.2. Šia sutartimi Nuomininkas įsipareigoja:

3.2.1. Kauno valstybinės filharmonijos patalpas naudoti tik šios Sutarties 1 punkte nurodytam ir su Nuomotoju iš anksto suderintam tikslui. Jei patalpos naudojamos ne pagal Sutartyje numatytą tikslą, Nuomotojas turi teisę iš anksto, įspėjęs Nuomininką prieš 10 (dešimt) dienų, Sutartį nutraukti.

3.2.2. Griežtai laikytis priešgaisrinės ir darbo saugos reikalavimų. Visi asmenys, kurie yra pasamdyti Nuomininko ar su Nuomininku susiję kitais pagrindais, Nuomininko yra supažindinami su visais Nuomininko veiklai taikomais saugos reikalavimais. Nuomininkas skiria įgaliotą asmenį, kuris turi teisę patekti į Kauno valstybinę filharmoniją ir užtikrinti šio Sutarties punkto efektyvų laikymąsi.

3.2.3. Užtikrinti Kauno valstybinėje filharmonijoje esančių persirengimo kambarių, baldų, dekoracijų, muzikos instrumentų, santchnikos tvarkingą naudojimą.

3.2.4. Be Nuomotojo išankstinio raštiško sutikimo neperduoti šios sutarties teisių ir pareigų trečiajam šaliai.

3.2.5. Suderinti su Nuomotoju renginio reklamą Kauno valstybinės filharmonijos patalpose ir šalia jų.

3.2.6. Naudodamas Kauno valstybinėje filharmonijoje esančią garso ir apšvietimo techniką, Nuomininkas prisiima visišką atsakomybę dėl savo veiksmų ir/ar neveikimo tiek Nuomotojui, tiek su Nuomininku susijusiems asmenims, tiek tretiesiems asmenims.

3.2.7. Bet kokie garso ir/ar apšvietimo technikos pagerinimai, kuriuos atliko Nuomininkas, turi būti Nuomininko atskirti, nepadarant jokios žalos Nuomotojo turtui. Jei pagerinimų neįmanoma atskirti, pagerinimai lieka Nuomotojui, Nuomininko išlaidos neatlyginamos. Garso ir apšvietimo technika, jei naudojama, turi būti paliekama švari, tvarkinga, ne blogesnėje padėtyje, negu ji buvo patalpų perdavimo Nuomininkui momentu.

3.2.8. Prisiimti visišką atsakomybę už įsipareigojimų pagal šią sutartį tinkamą vykdymą, atsiradus žalai ar nuostoliams, įskaitant ir žalą bei nuostolius tretiesiems asmenims, tarpusavyje suderinus žalos ar nuostolių dydį, atsiskaityti su Nuomotoju pagal pateiktą sąskaitą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sąskaitos gavimo dienos.

3.2.9. Nuomininkas ne vėliau kaip likus vienai dienai iki Renginio įsipareigoja pateikti Nuomotojui sąrašą asmenų, kurie turi teisę patekti į patalpas pro tarnybinius įėjimus Renginio aptarnavimo tikslais (atlikėjai, techninis personalas, stilistai ir kt.). Nuomotojas ar asmenys, užtikrinantys saugumą patalpose, kilus poreikiui, turi teisę paprašyti tokių asmenų parodyti asmens dokumentą, kuriame nurodytas vardas ir pavardė. Asmenys, kurių vardai, pavardės nenurodyti sąraše, į patalpas neįleidžiami.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Nuomininkui atsakius dalies ar visų pagal šią Sutartį teikiamų paslaugų, 2.1. punkte nurodyta kaina nėra mažinama.

4.2. Šalys neturi teisės nutraukti Sutarties likus mažiau nei trims dienoms iki šios Sutarties 1.1. punkte nurodyto termino. Šalis, nutraukusi Sutartį likus mažiau nei trims dienoms arba atsakanti ją vykdyti kitais pagrindais, privalo sumokėti kitai Šaliai baudą – lygią Sutartyje numatytam nuomos mokesčiui.

4.3. Jei per šios sutarties 2.1. punkte numatytą terminą Nuomininkas neapmokės už patalpas, tai jis įsipareigoja sumokėti 0,02 proc. delspinigius nuo 2.1. punkte numatytos bendros sutarties kainos už kiekvieną uždelstą darbo dieną.

4.4. Nuomininkas turi teisę užsakyti papildomas paslaugas (pavyzdžiui, koncertinio fortepijono papildomas derinimas, repeticija renginio vietoje), susijusias su renginio organizavimu ir/ ar aptarnavimu. Nuomotojas gali atsakyti teikti tokias paslaugas, jeigu dėl nepakankamo laiko ar kitų priežasčių Nuomotojas mano, kad tokios paslaugos negali būti suteiktos ar gali būti suteiktos netinkamai. Nuomotojas turi teisę reikalauti papildomo apmokėjimo už tokias paslaugas.

4.5. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės, jeigu įrodo, kad Sutarties nesilaikė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti (*force majeure* aplinkybės).

4.6. Už sugadintus Nuomotojo Kauno valstybinėje filharmonijoje esančius persirengimo kambarius, baldus, dekoracijas, muzikos instrumentus, santechniką atsako Nuomininkas ir apmoka sugadinto inventoriaus remonto išlaidas pagal pateiktus Nuomotojo turėtų išlaidų dokumentus, prieš tai šalims surašius defektų aktą.

5. Pranešimai

5.1. Visi Sutartyje numatyti ar su sutarties vykdymu susiję arba su reikalavimų, kylančių iš sutarties, gynimu civilinio proceso tvarka susiję pranešimai ir ataskaitos turi būti raštiški, siunčiami elektroniniu paštu arba siunčiami registruotu paštu Sutartyje nurodytais Šalių adresais. Kiekviena šalis turi teisę pasirinkti jai priimtinausią pranešimo išsiuntimo būdą.

5.2. Šalys privalo raštu informuoti viena kitą ne vėliau kaip kitą darbo dieną apie pasikeitusius savo rekvizitus. Šalis neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad ji negavo pranešimų, kad kita Šalis pažeidė sutartį ir pan., jei kita Šalis atliko veiksmus pagal paskutinius jai žinomus kitos Šalies adresą ar rekvizitus.

6. Baigiamosios nuostatos

6.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ir papildomos tik rašytiniu Šalių susitarimu. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai yra neatskiriama Sutarties dalimi ir turi privalomą pobūdį šalims, jei jie yra pasirašyti Nuomotojo ir Nuomininko.

6.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiško sutarties sąlygų įvykdymo.

6.3. Bet kuri iš šalių gali nutraukti Sutartį, prieš 14 kalendorinių dienų įspėjusi kitą šalį. Dėl esminio sutarties pažeidimo nutraukiant Sutartį, šis įspėjimo terminas netaikomas, sumokėtos sumos negražinamos, jos laikomos minimaliais Nuomotojo nuostoliais, kurių dydžio įrodinėti Šalims nereikia.

6.4. Ginčai dėl šios Sutarties sprendžiami derybų būdu, o Šalims nesusitarus, ginčą sprendžia teismas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus pagal Nuomininko buveinės vietą.

6.5. Visais kitais Sutartyje nenumatytais atvejais Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir kitais teisės aktais.

6.6. Sutartis sudaryta dviem vienodą tesinę galią turinčiais egzemplioriais, kurių po vieną turi kiekviena iš šalių. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

6.7. Šalys perskaitė šią Sutartį, suprato jos turinį ir pasekmes, ir sutartį pasirašo kaip dokumentą, atitinkantį jų tikslus ir poreikius.

7. Šalių adresai ir rekvizitai

Nuomotojas

KĮ Kauno valstybinė filharmonija

E.Ožėškienės g. 12, 44252 Kaunas

Tel. 8 (37) 222558, faks. 229208

Swedbank, AB

Banko kodas 73000

A.s. LT 14 7300 0100 0222 8670

Įm. kodas 300520121

PVM – ne mokėtoja

El.p. info@kaunofilharmonija.lt

Nuomininkas

Kauno I-oji

muzikos mokykla

J.Gruodžio g. 25, 44289 Kaunas

Tel.8 (37) 422834

AB DnB NORD

Banko kodas 40100

A.s. LT 84 4010 0425 0188 8636

Įm. kodas 190144649

PVM – ne mokėtoja

El.p. klmm.info@gmail.com

Vadovas
Justinas Krėpšta



Direktorius
Mindaugas Labanauskas



Sutartį parengė Koncertinės veiklos sk. viršininkė Sonata Genovaitė Filinienė