

SUTARTIS NR. SUT-15-10/2

Kaunas,

**DĖL ATSARGINIŲ DALIŲ, REIKALINGŲ FIRMOS „GETINGE“ STERILIZATORIAUS „HS-33“
PIRKIMO**

Ši sutartis sudaryta tarp Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų (toliau tekste - **Pirkėjas**), atstovaujamo generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus ir uždarnosios akcinės bendrovės „Anmeda Techna“ (toliau tekste - **Pardavėjas**), atstovaujamos generalinės direktorės Neringos Korotajevienės.

1. Sutarties turinys:

1.1. Vadovaujantis 2015-05-08 d. įvykusios apklausos rezultatais (pagal LR Viešųjų pirkimų įstatymo 92 straipsnio 3 dalies 6 punktą), **Pardavėjas** įsipareigoja parduoti **Pirkėjui**, o pastarasis pirkti prekes žemiau nurodytais kiekiais ir kainomis:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kodas	Kiekis vnt.	Kaina, Eur
1.	Korpusas	4839894	1	143,88
2.	Filtrai SO 2203	4835010	1	26,81
3.	Purkštukas SO 1473	4835394	1	53,12
4.	Antgalis SO 1470	4835261	1	92,98
5.	Pompa	4836002	1	136,14
6.	Durų tarpinė	4837427	1	176,33
7.	Slėgio daviklis	4836153	1	509,81
Iš viso be PVM:				941,38
PVM suma (21 %):				197,69
IŠ VISO SU PVM:				1.139,07 Eur.

1.2. Bendra sutarties suma **1.139,07 Eur** (vienas tūkstantis vienas šimtas trisdešimt devyni eurai, 07 ct), įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje sutarties pasirašymo dieną.

1.3. Pirkimo sutarties sąlygos, sutarties galiojimo laikotarpis, negali būti keičiamos.

2. Prekių pristatymas:

2.1. Užsakytas prekes, atlikęs nustatytas muitinės importo procedūras, **Pardavėjas** pristato savo transportu ir išlaidomis **Pirkėjo** nurodytu laiku (darbo dienomis nuo 8 iki 16 val.) ir adresu.

2.2. **Pardavėjas** garantuoja prekių tiekimą pagal atskirą pareikalavimą, ne vėliau kaip per 4 savaites nuo užsakymo pateikimo.

2.3. Pristatytas prekes **Pardavėjas** savo jėgomis iškrauna iš **Pardavėjo** transporto.

3. Prekių kokybė:

3.1. **Pardavėjas** garantuoja parduodamų prekių kokybę, pateikdamas prekių kokybę įrodančius dokumentus.

3.2. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima **Pirkėjo** sandėlininkas prekių gavimo (išskrovimo) vietoje pasirašydamas ir užrašydamas įskaitomai savo pavardę, vardą ir pareigas sąskaitoje – faktūroje bei savo parašą patvirtina sandėlio spaudu.

3.3. Tais atvejais, kai prekės tiekiamos supakuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti jų kiekio pakuotėje ir kokybės, yra pasirašomas perdavimo – priėmimo aktas, kuriame nurodomas vietų (dėžių) skaičius ir numeriai. Įpakavimo dėžės atidaromos tik dalyvaujant **Pirkėjo** ir **Pardavėjo** atstovams. Pretenzijos dėl prekių komplektacijos ir/arba kokybės **Pardavėjui** pateikiamos tuo pat metu jas konstatavus, tačiau ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Tokiais atvejais prekių kiekiui ir kokybei įvertinti sudaroma mišri **Pardavėjo** ir **Pirkėjo** komisija.

3.4. Komisijai nustačius prekių trūkumą ar nekokybiškas prekes, **Pardavėjas** per mėnesį turi trūkstamą kiekį papildyti arba nekokybiškas prekes pakeisti, o nesant galimybių tai padaryti - per tą patį laikotarpį grąžinti už jas gautas lėšas.

3.5. **Pardavėjas** parduotoms prekėms suteikia 6 mėnesių garantiją, skaičiuojant nuo jų pristatymo dienos.

4. Prekių kaina ir atsiskaitymai:

4.1. **Pardavėjas** teikia sutartyje nurodytas prekes kainomis ne didesnėmis negu aptartos sutarties 1.1. p. kainomis, kurios išlieka visą sutarties galiojimo laiką.

4.2. **Pirkėjas** už įsigytas prekes apmoka **Pardavėjui** per 30 dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas – faktūras.

5. Šalių atsakomybė ir papildomi įsipareigojimai:

5.1. Atsisakymo priimti prekes pagrindu gali būti jų kokybės neatitikimas sertifikate nurodytų reikalavimų, garantuojančių kokybę dokumentų nepateikimas, taip pat kai prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu arba sugadintos ir/ar netekusios prekinės išvaizdos.

5.2. Pasikeitus vienos iš šalių adresu ar rekvizitams, šalis privalo apie tai per 10 darbo dienų pranešti kitai šaliai, to nepadarius, kalta šalis atlygina kitai šaliai su tuo susijusius nuostolius.

5.3. **Pardavėjas** laiku nepateikęs prekių, moka **Pirkėjui** 0,05 proc. prekių vertės netesybas už kiekvieną pavėluotą dieną, tačiau ne daugiau kaip 5 proc. parduodamų prekių vertės.

6. Subtiekejai, jų keitimo tvarka:

Pardavėjas, iš anksto raštu suderinęs su **Pirkėju**, gali pirkimo sutarties vykdymo metu pakeisti subtiekejus, tačiau pakeisti subtiekejai privalo būti ne žemesnės kvalifikacijos ir ne mažesnės patirties, kaip subtiekejai, nurodyti pasiūlyme. Be raštiško **Pirkėjo** sutikimo pasitelkti kitus nei apklausos pasiūlyme nurodyti subtiekejus draudžiama.

7. Ginčų sprendimo tvarka:

7.1. Ginčai, kylantys dėl šios sutarties vykdymo tarp **Pardavėjo** ir **Pirkėjo**, sprendžiami tarpusavio susitarimu.

7.2. Nepavykus išspręsti ginčo tarpusavio susitarimu, jis sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8. Sutarties galiojimas:

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 4 mėn., su galimybe ją pratęsti dar 2 mėn.

8.2. Sutartis šalių susitarimu gali būti nutraukta prieš laiką bet kuriuo metu.

8.3. Vienašališkai prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų, raštu įspėjus apie tai sutarties nevykdančią šalį ne vėliau kaip prieš 2 savaites.

8.4. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti finansinius įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo.

8.5. Sutartis laikoma įvykdyta, kai išperkamas sutartyje numatytas prekių kiekis ir už jas atsiskaitoma arba pasibaigus sutarties galiojimo terminui.

8.6. Šalys atleidžiamos nuo finansinės atsakomybės už kokių nors įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), jeigu jos įrodo, kad jos negalėjo įvykdyti įsipareigojimų dėl nepriklausomų nuo jų kliūčių, kurių sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti ir jų išvengti. Tokiomis kliūtimis laikytini karai, revoliucijos, sabotazas, stichinės nelaimės, sprogimai, gaisrai, gamybinių pastatų ir vidaus komunikacijų sunaikinimas, boikotai, streikai, teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kitos nenugalimos jėgos, nurodytos LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840.

8.6.1. Sutartyje nurodytų įsipareigojimų įvykdymo terminai yra pratęsimi priklausomai nuo ypatingų aplinkybių trukmės, bet ne ilgiau kaip 2 mėn. Esant būtinumui pratęsti šį terminą, šalys tai aptaria atskiru raštu.

8.6.2. Susidarius ypatingoms aplinkybėms, šalys apie tai turi pranešti viena kitai ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo ypatingų aplinkybių pradžios.

8.7. Sutartis surašyta lietuvių kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

8.8. Vykdydamos šią sutartį, šalys nutaria palaikyti tarpusavio ryšius per savo įgaliotus asmenis – Medicininės technikos tarnybos vadovą Darių Kazlauską, tel. (8 37) 326418, faks. (8 37) 326301 iš Kauno klinikų ir Aras Antanavičius, tel. 852697701, faks. 852796055 iš uždarnosios akcinės bendrovės „Anmeda Techna“ pusės.

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

Pardavėjo

UAB „Anmeda Techna“

Baltupio g. 91-1, LT-08308 Vilnius
Juridinio asmens kodas: 301232595
PVM mokėtojo kodas: LT100003608316
A.s. LT577300010109259733
Banko kodas 73000
AB bankas Swedbankas

Generalinė direktorė
Neringa Korotajevienė
2015 m. _____ d.

Pirkėjo

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50009 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėtojo kodas LT351634917
A.s. LT31 4010 0425 0006 3371
Banko kodas 40100
AB DNB bankas

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius
2015 m. _____ d.

Rengė A. Urniažaitė

Direktorius medicinai
ir slaugai
prof. habil. dr.
Albinas Mauriziūnas

Ekonomikos
infrastruktūrai
prof. habil. dr.
Dalia Pankajevienė

Direktore veldmūi ir plėtoj
dr. Dalia Pankajevienė

Viešųjų pirkimų
tarnybos vadovė
Diana Jančalickienė

Vyresnioji ekonomistė
Asta Simonaitienė

Vyresnioji juristė
Diana Jančalickienė

Medicininės technikos
tarnybos vadovas
Darius Kazlauskas