



Finansuoja
Europos Sąjunga

**PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ, SKIRTŲ PASIEKTI GERĄ KURŠIŲ MARIŲ IR BALTIJOS
JŪROS RAJONO APLINKOS BŪKLĘ, PARENGIMO PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO
SUTARTIES
BENDROSIOS SĄLYGOS**

1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Šioje Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi šias nurodytas reikšmes:

1.1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos“;

1.1.1.2. **Pirkėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Pirkėjas, įsigyjantis Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.3. **Pradinės sutarties vertė** – Specialiosiose sąlygose nurodyta vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);

1.1.1.4. **Paslaugos** – Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytos paslaugos. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų teikimu susijusias veiklas, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą, jų rezultatų perdavimą, trūkumų šalinimą, prekių tiekimą bei su Paslaugomis susijusių dokumentų pateikimą (instrukcijos, sertifikatai ir pan.), jei tai numatyta Sutartyje ar būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui;

1.1.1.5. **Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Paslaugas ir (ar) Paslaugų rezultatą ir kuriuo Šalys patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.6. **Paslaugų trūkumai** – Paslaugų perdavimo–priėmimo metu ar Sutartyje nurodyto Paslaugų garantinio termino (jei taikoma) metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų teikimo ar rezultato kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos;

1.1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui apmokėjimui pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas už Tiekėjo tinkamai suteiktas bei Pirkėjo priimtas Paslaugas. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Sąskaita gali būti pateikiama dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo–pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos“ ir kurioje yra nurodytos pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios

kaip Pradinės sutarties vertė, Paslaugų teikimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Paslaugos ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti);

1.1.1.9. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPI leidžiama apimtimi;

1.1.1.10. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas;

1.1.1.11. **Sutarties sąlygos** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos kartu;

1.1.1.12. **Sutartis** – Paslaugų pirkimo–pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties sąlygos, Specialiosiose sąlygose išvardyti priedai ir Susitarimai;

1.1.1.13. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto;

1.1.1.14. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu;

1.1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Tiekėjas, teikiantis Specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.16. **Užsakymas** – Pirkėjo Tiekėjui raštu (tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą ar kt.) teikiamas užsakymas dėl Paslaugų teikimo. Užsakymas siunčiamas Specialiosiose sąlygose nurodytais būdais ir kontaktais ir laikomas tinkamai išsiųstas ir gautas Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka;

1.1.1.17. **VPI** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.1.1.18. Kitų Sutartyje didžiąja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.

1.1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPI ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

1.1.3. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

1.2. Sutarties aiškinimas

1.2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

1.2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPI ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPI ir kitų teisės aktų nuostatos.

1.2.3. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.

1.2.4. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

1.2.5. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis, valandomis ir minutėmis.

1.2.6. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Paslaugų apimtis, peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPI bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.

1.2.7. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Paslaugų perdavimo–priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.

1.2.8. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba

atsakymą Bendrosiose ir (ar) Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

1.2.9. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.

1.2.10. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma, taip pat reiškia ir daugiskaitą ir atvirkščiai, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.

1.2.11. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamas žodžiais nurodyta reikšmė.

1.2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

1.3. Dokumentų viršenybė

1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:

1.3.1.1. Techninė specifikacija;

1.3.1.2. Specialiosios sąlygos;

1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;

1.3.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);

1.3.1.5. Pasiūlymas;

1.3.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai.

1.3.2. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.

1.3.3. Jeigu Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.

1.3.4. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, priedas Nr. 4¹).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Pirkėjui Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi

neaptartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už suteiktas Paslaugas gavimo.

2.3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

3. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMOI PASITELKIAMAS ASMENYS

3.1. Kvalifikacija ir kiti Tiekėjo pasiūlymu priimti įsipareigojimai

3.1.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:

3.1.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintys asmenys;

3.1.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

3.1.1.3. laikytųsi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų Tiekėjo pasiūlyme nurodytų kriterijų, dėl kurių jo pasiūlymas buvo išrinktas ekonomiškai naudingiausiu (toliau – **Kokybiniai kriterijai**), reikšmes ir parametrus. Šiame papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymosi tikrinimo tvarka nustatoma Specialiosiose sąlygose;

3.1.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus;

3.1.1.5. atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.

3.1.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, jos nariai Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

3.1.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdančios subtiekiejai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentuose nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

3.2. Subtiekiejų bei specialistų pasitelkimas ir keitimas

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiekiejai ir (ar) specialistai. Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties

veiksmi. Tiekėjas atsako už savo subtiekėjų ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

3.2.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.

3.2.3. Tiekėjas gali keisti ir (ar) pasitelkti subtiekėjus ir (ar) specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka.

3.2.4. Naujas subtiekėjas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

3.2.5. Jei Tiekėjas pasitelkia naują subtiekėją arba pakeičia esamą subtiekėją ir (ar) specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtiekėjai ir (ar) specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.

3.2.6. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose nenurodytus subtiekėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti.

3.2.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pavadinimus, juridinio asmens kodą, kontaktinius duomenis, jų atstovus.

3.2.8. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, subtiekėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, gali keisti savo nuožiūra.

3.2.9. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo naujo subtiekėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pasitelkimo ir (arba) keitimo apie tai privalo informuoti Pirkėją. Pirkėjas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra subtiekėjo pašalinimo pagrindų ir subtiekėjo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose. Jeigu subtiekėjo padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pasitelkti ir (ar) keisti naują subtiekėją, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.2.10. Subtiekėjai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiami tik šiais atvejais:

3.2.10.1. kai subtiekėjui iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

3.2.10.2. kai subtiekėjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekėjui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) negali vykdyti visų ar dalies

Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

3.2.10.3. Tiekėjas ar subtiektėjas privalo pakeisti subtiektėją, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.11. Tiekėjo (ar subtiektėjų) specialistai, vykdančys Sutartį, gali būti keičiami šiais atvejais:

3.2.11.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkusių darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

3.2.11.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstą įtarimą, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas;

3.2.11.3. Tiekėjas ar subtiektėjas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.12. Naujas specialistas ir (ar) subtiektėjas Tiekėjo prašymo pakeisti specialistą ir (ar) subtiektėją pateikimo metu turi atitikti pirkimo dokumentuose specialistui ir (ar) subtiektėjui keliamus reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytas Kokybinių kriterijų reikšmes.

3.2.13. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subtiektėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialisto keitimo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.2.13.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti subtiektėją ir (ar) specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

3.2.13.2. naujo subtiektėjo ir (ar) specialisto kvalifikaciją, atitiktį Kokybiniais kriterijams (jei taikoma), reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei taikoma), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

3.2.14. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybę ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pakeisti subtiektėją, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.3. Jungtinės veiklos partnerių keitimas

3.3.1. Tiekėjas, vykdančias Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – Partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių Partneris nebegali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai Partneris neatitinka VPI ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, Partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), Partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos objektyvios priežastys, lemiančios Partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

3.3.2. Tiekėjas, vykdančias Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę pakeisti Partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio

Partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas Partneris. Toks Partnerio pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPI ir kitų teisės aktų taikymo.

3.3.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.3.3.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną Partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

3.3.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo projektą, kuriame, jeigu Partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo Partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančysis Partneris ir (ar) naujai pasitelktas Partneris;

3.3.3.3. pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkiamo Partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimus įrodančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkto Partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo Partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis Partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo Partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems Kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas Partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo Partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma).

3.3.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą arba apie nesutikimą atsisakyti ar pakeisti Partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš Susitarimo pasirašymą, Pirkėjui pateikiama naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopija arba nuorašas.

3.4. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais

3.4.1. Subtiekejams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.4.1.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, atstovus ir jų kontaktinius duomenis. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu;

3.4.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 3.4.1.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.4.1.3. subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimu sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.4.1.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties

įvykdymo.

4. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS

4.1. Šalių bendradarbiavimo pareiga

4.1.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

4.1.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

4.1.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

4.2. Kontaktiniai asmenys

4.2.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą (pavyzdžiui, Paslaugų rezultato priėmimą, Užsakymų teikimą ir gavimą ir kt.), ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sąlygose.

4.2.2. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtąjį kontaktinį asmenį ir paskirti kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.

4.2.3. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 20.5 punktu, nesudaromas.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

5.1. Jeigu Tiekėjas turi parengti ir (ar) pateikti Pirkėjui Paslaugų rezultato naudojimo instrukcijas, jos turi būti aiškos ir detalios, kad Pirkėjas, vadovaudamasis jomis, galėtų tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu.

5.2. Tuo atveju, kai pagal Sutartį turi būti vykdomi mokymai ir (arba) atliekami bandymai, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui naudojimo instrukcijas prieš tokius mokymus ir (arba) bandymus, o po mokymų ir (arba) bandymų patikslinti ir papildyti naudojimo instrukcijas, atsižvelgdamas į mokymų ir (arba) bandymų eigą ir rezultatus.

5.3. Jei Paslaugų rezultato naudojimui būtiniems dokumentams reikalingas vertimas, su tuo susijusios išlaidos tenka Tiekėjui. Jei Tiekėjas Paslaugų rezultato naudojimui būtinus dokumentus verčia savarankiškai, jis atsako už šių dokumentų vertimo tikslumą.

6. PASLAUGŲ TEIKIMO PABAIGA IR PASLAUGŲ REZULTATO PRIĖMIMAS

6.1. Paslaugų teikimo pabaiga

6.1.1. Paslaugų teikimas laikomas užbaigtu, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

- 6.1.1.1. Tiekėjas suteikė visas Paslaugas pagal Sutarties ir įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus;
- 6.1.1.2. Tiekėjas perdavė Pirkėjui visą reikalingą dokumentaciją, įskaitant naudojimo instrukcijas, sertifikatus ir garantijas (jei to reikalaujama);
- 6.1.1.3. Tiekėjas apmokė Pirkėjo personalą, kaip naudotis Paslaugų rezultatu (jeigu to reikalaujama);
- 6.1.1.4. buvo pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ar Paslaugų perdavimo–priėmimo aktai, jei numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas, nuo kurio pasirašymo laikoma, kad Paslaugos buvo priimtos;
- 6.1.1.5. Tiekėjas įvykdė kitas sąlygas, numatytas įstatymuose bei kituose teisės aktuose, Sutartyje ir pasiūlyme, kurios turi būti įvykdytos tam, kad būtų laikoma, jog Paslaugų teikimas yra užbaigtas, ir pateikė Pirkėjui tai įrodančius dokumentus.

6.2. Paslaugų, kurios yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą perdavimas–priėmimas

6.2.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą (jei taikoma) Pirkėjui, o Pirkėjas privalo kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos turi būti suteiktos Specialiosiose sąlygose nurodytu būdu ir terminais.

6.2.2. Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviejų) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.2.3. Tiekėjui suteikus Paslaugas, Pirkėjas atlieka jų patikrinimą ir privalo:

6.2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.2.3.2. priimti Paslaugų rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų priėmimą pastebėtus Paslaugų ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (**toliau – Defektų aktas**); arba

6.2.3.3. atsisakyti priimti Paslaugų rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamų Paslaugų ar jų dalies.

6.2.4. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas ir pateikė visus reikiamus dokumentus.

6.2.5. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiskia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Pirkėjui naudotis Paslaugų rezultatu pagal paskirtį, Pirkėjas

gali priimti Paslaugas su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.2.6. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.2.7. Su Paslaugomis susijusių prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui iš Tiekėjo pereina nuo faktinio tokių Paslaugų priėmimo momento.

6.2.8. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų rezultatu (jei taikoma) tik po Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo.

6.2.9. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybės.

6.3. Paslaugų, kurios teikiamos etapais, perdavimas–priėmimas

6.3.1. Tiekėjas privalo teikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui etapais, o Pirkėjas privalo konkrečiame etape kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos teikiamos etapais laikantis Specialiosiose sąlygose nurodytų etapų eiliškumo ir terminų.

6.3.2. Konkrečiame etape suteiktų Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.3.3. Pirkėjas pasirašo kiekvieną Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai, jeigu Specialiosiose sąlygose nėra nurodyta kitaip.

6.3.4. Suteikus visuose etapuose numatytas Paslaugas, t. y. baigus teikti Paslaugas, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.

6.3.5. Tiekėjui suteikus Paslaugas konkrečiame etape, Pirkėjas atlieka Paslaugų rezultato patikrinimą ir privalo:

6.3.5.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų etapo suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų etapo rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.3.5.2. priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų etapo patikrinimo metu sudarytą Defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų etapo priėmimą pastebėtus Paslaugų etapo ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (toliau – **Defektų aktas**); arba

6.3.5.3. atsisakyti priimti Paslaugų etapo rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamai suteiktų šio etapo Paslaugų.

6.3.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas konkrečiame etape ir pateikė visus reikiamus dokumentus (jei taikoma).

6.3.7. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiskia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas gali priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.3.8. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas konkrečiame etape priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.3.9. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų, teikiamų etapais, rezultatu tik po galutinio Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose.

6.3.10. Bet kurio vėlesnio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nėra automatiškai pratęsiamas, kai Pirkėjas nepasirašo ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto dėl Tiekėjo kaltės.

6.3.11. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo etapo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų etapo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Garantiniai terminai (jei taikoma)

7.1.1. Paslaugų rezultatui taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) Tiekėjo taikomas garantinis terminas, kuris nurodytas Tiekėjo pasiūlyme, techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.1.2. Garantiniai terminai sustabdomi tiek laiko, kiek Pirkėjas negali tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas. Jeigu Pirkėjas dėl Paslaugų trūkumų negali naudoti tik apibrėžtos Paslaugų rezultato dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

7.1.3. Tiekėjas neatsako už Paslaugų trūkumus, kurie atsirado dėl netinkamo Paslaugų rezultato naudojimo ar priežiūros arba Pirkėjo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Paslaugų trūkumų, Paslaugų rezultato netinkamo naudojimo ar priežiūros.

7.2. Pretenzijos dėl Paslaugų trūkumų

7.2.1. Pirkėjas, per Sutartyje nurodytą garantinį terminą (jei taikoma) nustatęs Paslaugų trūkumų, turi

nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) dienų ir ne vėliau nei iki garantinio termino pabaigos, pareikšti rašytinę pretenziją Tiekėjui ir nustatyti protingus terminus, jeigu jų nėra nustatyta Specialiosiose sąlygose, Paslaugų trūkumams pašalinti.

7.2.2. Tiekėjas privalo neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, už kuriuos atsako Tiekėjas, per Pirkėjo pretenzijoje nustatytus protingus terminus, jeigu konkretūs terminai nėra nustatyti Specialiosiose sąlygose, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

7.2.3. Jei Tiekėjas nepripažįsta Paslaugų trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako arba nepasitelkia nepriklausomo su Pirkėju suderinto (Pirkėjas negali nepagrįstai neduoti pritarimo Tiekėjui pasitelkti siūlomą ekspertą) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia:

7.2.3.1. jei Paslaugų rezultatas atitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytus reikalavimus – Pirkėjas;

7.2.3.2. jei Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytų reikalavimų – Tiekėjas.

7.2.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos.

7.2.5. Pirkėjas nepraranda teisės pareikšti pretenziją dėl Paslaugų trūkumų, o Tiekėjas turi pareigą neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tie trūkumai galėjo būti nustatyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu.

7.3. Paslaugų trūkumų šalinimas

7.3.1. Tiekėjas privalo nemokamai pašalinti Paslaugų rezultato trūkumus. Jeigu nustatomi su Paslaugomis susijusių prekių trūkumai, Tiekėjas privalo pašalinti jų trūkumus, sutaisydamas prekes ar jų dalį arba pakeisdamas prekę nauja preke ar jos dalimi.

7.3.2. Pirkėjas privalo suteikti prieigą Tiekėjui atlikti Paslaugų trūkumų pašalinimą, kad Tiekėjas galėtų atlikti tai per nustatytus terminus. Jei su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumai šalinami prekių naudojimo vietoje, Pirkėjas ir Tiekėjas privalo susitarti dėl prekių trūkumų šalinimo laiko.

7.3.3. Sutaistytoje su Paslaugų teikimu susijusių prekių dalyje pakartotinai nustačius prekių trūkumų, Tiekėjas privalo pakeisti prekes naujomis kokybiškomis prekėmis, nebent Pirkėjas raštu sutiktų prekes dar kartą taisyti.

7.3.4. Pašalinus Paslaugų rezultato trūkumus, garantinis terminas Paslaugų rezultatui (ar su Paslaugomis susijusioms sutaisytomis ar naujoms prekėms ar jų daliai) vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai suteiktų Paslaugų (ar su Paslaugomis susijusių prekių) perdavimo Pirkėjui dienos.

7.3.5. Jeigu Paslaugų dalies rezultato trūkumų šalinimas gali turėti įtakos kitoms Paslaugų dalims, Pirkėjas gali pareikalauti Tiekėjo pakartotinai atlikti bandymus, atliktus pagal Sutartį (jei tokie buvo numatyti). Pirkėjas privalo raštu pateikti Tiekėjui tokį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų po trūkumų pašalinimo. Tokie bandymai atliekami pagal anksčiau atliktų bandymų sąlygas, išskyrus tai, kad jie visais atvejais turi būti atliekami Tiekėjo rizika ir sąskaita.

7.3.6. Tiekėjas, pašalinęs visus Paslaugų trūkumus, privalo apie tai informuoti Pirkėją.

7.3.7. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Paslaugų trūkumų pašalinimą

gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Defektų akte arba Pirkėjo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie Paslaugų trūkumai buvo pašalinti tinkamai.

7.4. Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų

7.4.1. Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus, Pirkėjas turi teisę:

7.4.1.1. pašalinti Paslaugų trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalauti Tiekėjo atlyginti Paslaugų ekspertizės bei Paslaugų trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba

7.4.1.2. reikalauti sumažinti Tiekėjui mokėtiną sumą ir grąžinti dėl šios sumos sumažinimo susidariusią permoką per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjui nustatyto termino pašalinti Paslaugų trūkumus pabaigos, jeigu tai neprieštarauja VPI įtvirtintiems principams; arba

7.4.1.3. atsisakyti Paslaugų ir nemokėti už tokias Paslaugas ar reikalauti grąžinti už Paslaugas sumokėtą sumą bei nutraukti Sutartį.

7.4.2. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtina suma sumažinama tiek, kiek sumažėja Paslaugų vertė Pirkėjui dėl netinkamo Paslaugų dalies rezultato ar su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumų, jeigu tokio Paslaugų dalies rezultato ir (ar) prekių vertė gali būti išskaitoma iš bendros Paslaugų vertės. Į Paslaugų vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Pirkėjo išlaidos Paslaugų dalies ir (ar) prekių trūkumų įvertinimui ir šalinimui (jeigu tokių Paslaugų dalies ir (ar) prekių kaina buvo nurodyta pirkimo metu).

7.4.3. Tiekėjas privalo patenkinti Pirkėjo pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.4 papunktį pareikštą piniginių reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų arba per ilgesnį Pirkėjo reikalavime nurodytą protingą terminą.

7.4.4. Už vėlavimą pašalinti Paslaugų trūkumus Pirkėjas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas.

8. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

8.1. Paslaugų terminai ir teikimo grafikas

8.1.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas laikydamasis terminų, nurodytų Specialiosiose sąlygose.

8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Paslaugų teikimo grafiką (toliau – **Grafikas**).

8.1.3. Jei aktualu, Grafike turi būti pažymėta, kurios Paslaugos gali būti teikiamos lygiagrečiai, o kurios gali būti teikiamos tik numatytu eiliškumu.

8.2. Netesybos už Paslaugų teikimo vėlavimą

8.2.1. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų teikimo terminus, nustatytus Specialiosiose sąlygose, Tiekėjui iki Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

8.2.2. Tiekėjui praleidus Paslaugų ar jų etapo suteikimo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Paslaugų ar jų etapo suteikimo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Paslaugų ar jų etapo suteikimo

datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus.

8.2.3. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas vienašališkai išskačiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Tiekėjui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

9. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI

Šalių prievolių pagal Sutartį įvykdymas yra užtikrinamas Specialiųjų sąlygų 8 skyriuje nurodytais prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdais, Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nustatyta sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo tvarka, Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punkte nurodytu avanso užtikrinimu (jeigu Specialiosiose sąlygose yra nurodytas avanso dydis ir yra reikalaujama avanso užtikrinimo), Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytomis netesybomis.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (JEI TAIKOMA)

10.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

10.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).

10.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

10.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

10.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.

10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

10.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

10.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei nurodytas Specialiosiose sąlygose.

10.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

10.12. Jeigu Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų suteikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo, arba suteikti Paslaugas arba taisyti Paslaugų trūkumus yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.13. Tiekėjui laiku nepratęsęs Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikęs naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.

10.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

10.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

10.16.1. Tiekėjas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

10.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei delspinigiai ir (arba) baudos yra numatyti Specialiosiose sutarties sąlygose);

10.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

11. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS

11.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.

11.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.

11.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Paslaugų teikimu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant draudimus, muitus ir kitokias išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12. ATSISKAITYMO TVARKA

12.1. Išankstinis mokėjimas (avansas) (jei taikoma)

12.1.1. Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyrio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiosiose sąlygose yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas) (toliau – **Avansas**).

12.1.2. Pirkėjas sumoka Tiekėjui ne didesnę kaip Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Avansą.

12.1.3. Jei Specialiosiose sąlygose to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti Avansą, kreipdamasis dėl Avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti Avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo Avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio poskyrio nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

12.1.4. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

12.1.5. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, nevirsijančią išmokėto Avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

12.1.6. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad Avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.

12.1.7. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

12.1.8. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

12.1.9. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

12.1.10. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

12.1.11. Pirkėjas sumoka Tiekėjui Avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto Avanso suma išskaitoma iš mokėtinos sumos.

12.1.12. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą Avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų yra suteikta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir Paslaugų rezultatu gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta Avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Paslaugų kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto Avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos Avanso sumos už laikotarpį nuo Avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

12.2. Mokėjimų tvarka

12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose:

12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis;

12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis.

12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas Avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.

12.2.4. Pirkėjas atlieka mokėjimus už Paslaugas Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

12.2.5. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12.2.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais ar periodais aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienam Paslaugų teikimo etapui ar periodui, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2.7. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiektėju dėl tiesioginio atsiskaitymo, Pirkėjas privalo pervesti subtiektėjui mokėtiną sumą į subtiektėjo banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Pirkėjui.

12.3. Kiti atsiskaitymo klausimai

12.3.1. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.

12.3.2. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.

12.3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurai.

12.3.4. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį mokančioji Šalis privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

13.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

13.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

13.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

13.3. Prieš atskleidžiant konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

13.4. Šalis atsako:

13.4.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

13.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

13.5. Šalis, nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją, privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą.

14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

14.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

15.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiros Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Paslaugų pobūdžio ar (ir) išimtinių teisių, patentų ir kt.

15.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patentų, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

15.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo naudoti Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nurodyta bauda.

16. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

- 16.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;
- 16.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;
- 16.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį. Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;
- 16.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui. Nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;
- 16.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;
- 16.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.
- 16.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekiejai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.
- 16.3. Tiekėjas pareiškia, kad suteiktų Paslaugų rezultato disponavimo, valdymo ir naudojimosi teisės nėra apribotos ir jokie tretieji asmenys neturi pretenzijų į Sutartimi perduodamą Paslaugų rezultatą.
- 16.4. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir VPĮ 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

17. BENDRIEJI ATSAKOMYBĖS KLAUSIMAI

- 17.1. Netesybų sumokėjimas už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą neatleidžia Šalies nuo Sutartyje numatytų jos pareigų vykdymo.
- 17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtinais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.
- 17.3. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėja nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

17.4. Šioje Sutartyje numatytos teisių gynbos priemonės neapriboja Šalių teisės pasinaudoti kitomis teisėtomis teisių gynbos priemonėmis.

17.5. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.

17.6. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

17.7. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl esminio sutarties pažeidimo pagal Bendrųjų sąlygų 22.2.1 papunktį ir (ar) Tiekėjas esminę Sutarties sąlygą, nurodytą Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje, vykdo su dideliais ar nuolatiniais trūkumais, Tiekėjas įtraukiamas į nepatikimų tiekėjų sąrašą VPI 91 straipsnyje nustatyta tvarka. Atvejais, kuomet laikoma, kad esminė Sutarties sąlyga vykdoma su dideliais arba nuolatiniais trūkumais, nurodyti Specialiųjų sąlygų 10 skyriuje. Esminės Sutarties sąlygos vykdymas su dideliais arba nuolatiniais trūkumais gali būti pripažįstamas ir kitais, Specialiosiose sąlygose nenurodytais, atvejais, įvertinus konkrečias esminės Sutarties sąlygos netinkamo vykdymo aplinkybes.

18. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

18.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

18.1.1. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

18.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

18.4. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievolės, arba skolininkas pažeidžia savo

prievoles kontrahentams.

19. SUTARTIES NUOSTATŲ NEGALIOJIMAS

19.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.

19.2. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatytas Bendrųjų sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal Bendrųjų sąlygų 19.1 punktą.

20. SUTARTIES PAKEITIMAI

20.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPI nuostatomis.

20.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.

20.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties ir imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

20.4. Susitarimas įsigalioja nuo jo sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Pirkėjas privalo pavišinti VPI 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

20.5. Specialiosiose sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio, subtiekejo ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

21. SUTARTIES SUSTABDYMAS

21.1. Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

21.2. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

21.2.1. esant Bendrųjų sąlygų 18 skyriuje numatytoms nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

21.2.2. Tiekėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali teikti Paslaugų (pavyzdžiui, Pirkėjas dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti techninių galimybių Paslaugų teikimui), o Tiekėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

21.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį, įsigijimo;

21.2.4. ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;

21.2.5. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;

21.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

21.2.7. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto, perskirstyto, negauto ir panašiai Pirkėjo Paslaugų pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

21.2.8. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Pirkėju ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.

21.3. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymas atliekamas dėl Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytomis sąlygomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.4. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje ar (ir) Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis VPI nuostatomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:

21.5.1. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją. Tiekėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta stabdymo aplinkybė (Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktis) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Pirkėjas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie priimtą sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo. Tiekėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti sustabdymą;

21.5.2. Pirkėjui raštu informavus Tiekėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Pirkėją ir patvirtina, kad sutinka su sustabdymu. Tiekėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymui tik tuo atveju, jei Tiekėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą;

21.5.3. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Pirkėjui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų

ar jų dalies vykdymą. Jei sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas sustabdytas, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį ar Sutarties dalį priskirtų įsipareigojimų.

21.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridedant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

21.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

21.8. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

21.9. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.

21.10. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

21.11. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

22. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

Sutartis gali būti nutraukiama VPĮ 90 straipsnyje ir Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu.

22.1. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų

22.1.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir koku būdu kita Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą.

22.1.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Tiekėjo teisė siūlyti kitą terminą nelaikoma Pirkėjo pareiga tą terminą priimti. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

22.2. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva

22.2.1. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnę nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiosiose sąlygose ar Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Pirkėjo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.2.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;

22.2.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;

22.2.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.4. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamos Paslaugos ir Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.5. Pirkėjo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.6. pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas negauna arba netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.7. keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;

22.2.2.8. nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;

22.2.2.9. Pirkėjas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą ar rekomendaciją nutraukti Sutartį;

22.2.2.10. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo paskutinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba atsisako jį pateikti;

22.2.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus;

22.2.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;

22.2.2.13. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (taikoma, jeigu Pirkėjas veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar yra laikomas esminiu subjektu);

22.2.2.14. paaiškėja VPĮ 37 straipsnio 8 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 8 dalyje nurodytos aplinkybės.

22.2.3. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

22.2.4. Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama prisiimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

22.2.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo esminio sutarties pažeidimo ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudos ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

22.2.7. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.2.8. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas pateikia informaciją apie pažeidimo pašalinimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.3. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

22.3.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 30 (trisdešimt) dienų terminą, jeigu Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus atvejus, kai Pirkėjas naudojasi savo teise sulaikyti mokėjimus), ir Pirkėjo skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės ir Pirkėjas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.

22.3.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimt) dienų terminą, jeigu:

22.3.2.1. Pirkėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Pirkėjas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.3.2.2. Pirkėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nustatytą atvejį.

22.3.3. Jeigu Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.

22.3.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.3.5. Jei Sutartis nutraukiama dėl Pirkėjo esminio Sutarties pažeidimo ar Pirkėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

22.3.6. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.3.7. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Pirkėjas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Pirkėjas informuoja Tiekėją apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.4. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju

22.4.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

22.4.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:

22.4.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktos Paslaugos ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;

22.4.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties reikalavimus;

22.4.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos ar Susitarimo dėl Sutarties nutraukimo sudarymo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

23. PREKIŲ MODELIO AR GAMINTOJO KEITIMAS

23.1. Tais atvejais, kai kartu su Paslaugomis yra perkamos prekės, Tiekėjas turi teisę keisti prekių modelį ir (ar) gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

23.1.1. jei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinimas ir (ar) prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) prekės, jų sudedamosios dalys ar (ir) gamintojas neatitinka VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies nuostatų;

23.1.2. jei keičiamos prekės visiškai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs prekių pavyzdžius, pristatomos prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;

23.1.3. jei Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki numatomo prekių keitimo pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimą pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę nesutikti su prekės keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų

pateikimas nepagrindžia keičiamos prekės atitikimo pirkimo dokumentams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės nei Sutartyje nurodytos prekės;

23.1.4. Šalys sudarė rašytinį Susitarimą prie Sutarties dėl prekių keitimo.

23.2. Šiame Bendrųjų sąlygų skyriuje nurodytu atveju prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

24. BENDRAVIMO TVARKA IR KALBA

24.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

24.2. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

24.3. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

24.4. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.

24.5. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnįjį pranešimą.

25. PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS

25.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

25.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

25.3. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.



**Finansuoja
Europos Sąjunga**

**PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ, SKIRTŲ PASIEKTI GERĄ KURŠIŲ MARIŲ IR BALTIJOS
JŪROS RAJONO APLINKOS BŪKLĘ, PARENGIMO PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO
SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

Sutarties pavadinimas	Priemonių ir veiksmų, skirtų pasiekti gerą Kuršių marių ir Baltijos jūros rajono aplinkos būklę, parengimo paslaugos		
Sutarties data		Sutarties numeris	

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Aplinkos apsaugos agentūra
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	188784898
	1.1.3. Adresas	A. Juozapavičiaus g. 9, 09311 Vilnius
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	-
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT934040063610002557
	1.1.6. Bankas, banko kodas	LR finansų ministerija Finansų įstaigos kodas 40400, SWIFT BIC kodas MFRLLT22
	1.1.7. Telefonas	+370 682 92653
	1.1.8. El. paštas	aaa@gamta.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Milda Račienė
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Direktorė, veikianti pagal įstaigos nuostatus
1.2. Tiekėjas		<u>Ūkio subjektų grupė, veikianti 2025-08-27 jungtinės veiklos sutarties Nr. SUT-25K-55 pagrindu, kurią sudaro:</u>
	1.2.1. Pavadinimas	VŠĮ Klaipėdos universitetas (Projekto vykdytojas, pagal jungtinės veiklos sutartį įgaliotas atstovauti ir pasirašyti sutartį)
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	211951150
	1.2.3. Adresas	Herkaus Manto g. 84, 92294, Klaipėda

	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT119511515
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT987300010134092062
	1.2.6. Bankas, banko kodas	AB „Swedbank“, kodas 73000
	1.2.7. Telefonas	+370 46 398846
	1.2.8. El. paštas	klaipėdos.universitetas@ku.lt
	1.2.9. Šalies atstovas	Artūras Razbadauskas
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Rektorius, veikiantis pagal universiteto statutą
	1.3.1. Pavadinimas	VšĮ Aplinkos apsaugos politikos centras (Projekto partneris I)
	1.3.2. Juridinio asmens kodas	223823870
	1.3.3. Adresas	A. Juozapavičiaus g. 6/2, 09310, Vilnius
	1.3.4. PVM mokėtojo kodas	LT238238716
	1.3.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT577044060001225443
	1.3.6. Bankas, banko kodas	AB SEB bankas
	1.3.7. Telefonas	+370 687 35207
	1.3.8. El. paštas	daiva@aapc.lt
	1.3.9. Šalies atstovas	Daiva Semėnienė
	1.3.10. Atstovavimo pagrindas	Direktorė, veikianti pagal įmonės įstatus

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Pirkėjui Priemonių ir veiksmų, skirtų pasiekti gerą Kuršių marių ir Baltijos jūros rajono aplinkos būklę, parengimo paslaugas (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Priemonių ir veiksmų, skirtų pasiekti gerą Kuršių marių ir Baltijos jūros rajono aplinkos būklę, parengimo paslaugos. CVP IS pirkimo ID 3622411
3.3. Informacija apie	Sutartis vykdoma įgyvendinant pažangos priemonės Nr. 02-01-

Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	06-07-01 „Gerinti vandens telkinių būklę“ veiklą „Vandens telkinių būklės tyrimai, duomenų analizės, monitoringo įrangos atnaujinimas ir visuomenės informavimas“. Europos Sąjungos lėšomis finansuojamo projekto Nr. 01-023-P-0001, pavadinimas [Vandens telkinių būklės tyrimai, duomenų analizės, monitoringo įrangos atnaujinimas ir visuomenės informavimas].
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	
4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos teikiamos etapais	Tiekėjas įsipareigoja suteikti Paslaugas Techninėje specifikacijoje nurodytų etapų eiliškumu, terminais ir sąlygomis. Paslaugos turi būti suteiktos ne vėliau kaip iki 2027 m. lapkričio 3 d. Paslaugos laikomos suteiktomis, kai Pirkėjas Paslaugas priima ir Šalys pasirašo galutinį Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą. Paslaugų teikimo laikotarpiu Tiekėjas turi parengti ir pateikti Pirkėjui įvadinę, 2 (dvi) tarpines ir galutinę ataskaitas: - įvadinę ataskaita turi būti pateikta ne vėliau kaip per 30 dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos; - pirmoji tarpinė ataskaita turi būti pateikta ne vėliau kaip iki 2026 m. spalio 1 d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos; - antroji tarpinė ataskaita turi būti pateikta ne vėliau kaip ne vėliau kaip iki 2027 m. balandžio 30 d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos; - galutinę ataskaitą įvertinimui turi būti pateikta ne vėliau kaip iki 2027 m. rugsėjo 1 d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos;
4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas	Netaikoma
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Netaikoma
4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimtys	Netaikoma
4.5. Pateikiami dokumentai	Po kiekvieno Techninėje specifikacijoje nurodyto Paslaugų teikimo etapo Tiekėjas turi pateikti šiuos dokumentus: 1) ataskaitas, kaip nurodyta Techninėje specifikacijoje; 2) Pirkėjui patvirtinus ataskaitas - Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus; 3) Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktus - Sąskaitas. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas	Fiksuotos kainos kainodara

kainos apskaičiavimo būdas	
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuotos kainos kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 176 800,00 Eur (vienas šimtas septyniasdešimt šeši tūkstančiai aštuoni šimtai eurų, 00 ct) be PVM. PVM sudaro 37 128,00 Eur (trisdešimt septyni tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt aštuoni eurai, 00 ct). Sutarties kaina yra 213 928,00 Eur (du šimtai trylika tūkstančių devyni šimtai dvidešimt aštuoni eurai, 00 ct) su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi Tiekėjo pasiūlymo kainai be PVM, nurodytai už visą pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytą Paslaugų kiekį ir (ar) apimtį.
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant peržiūros taisykles	Sutarties kaina bus perskaičiuojama: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.3. dėl kainų lygio pokyčio.
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai, Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant Paslaugų kainos be PVM. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Susitarimu ir turi būti taikoma nuo naujo PVM įvedimo datos (nepriklausomai nuo to, kada pasirašytas Susitarimas).
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kitų mokesčių, lemiančių Paslaugų kainos / įkainių pokytį, pasikeitimo	Netaikoma
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	5.3.3.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties kainos peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.6 punkte, viršija 10 (dešimt) procentų. Sutarties kainos peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai. 5.3.3.2. Sutarties kaina peržiūrima tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties kainos peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra. 5.3.3.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų kaina nėra perskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinama, tačiau negali būti didinama). 5.3.3.4. Atlikdamos Sutarties kainos peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės

	duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. 5.3.3.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties kainą, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę. 5.3.3.6. Nauja Sutarties kaina apskaičiuojama pagal žemiau pateiktą formulę: $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right),$ kur a – kaina (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo) a₁ – perskaičiuota (pakeista) kaina (Eur be PVM) k – pagal paslaugų kainų indeksą taikant Valstybės duomenų agentūros (toliau – VDA) tinklapyje¹ rodiklių duomenų bazės statistikos srityje „Ūkis ir finansai (makroekonomika)“, dalyje „Kainų indeksai, pokyčiai ir kainos“, skiltyje „Paslaugų kainų indeksai (PKI) ir kainų pokyčiai“ paskelbtus paslaugų kainų indeksus pagal ekonominės veiklos rūšies rodiklį (M7120 techninis tikrinimas ir analizė) apskaičiuotas paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę: $k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}$ Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias paslaugų kainų indeksas (pagal ekonominės veiklos rūšies rodiklį (M7120 techninis tikrinimas ir analizė)). Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (ketvirčio) paslaugų kainų indeksas (pagal ekonominės veiklos rūšies rodiklį (M7120 techninis tikrinimas ir analizė)). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra Sutarties įsigaliojimo dienos ketvirtis. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (ketvirtis) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės ketvirtis. 5.3.3.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuota kaina „a₁“ suapvalinama iki dvių skaitmenų po kablelio. 5.3.3.8. Šalis, siekianti Sutarties kainos peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti
--	--

¹ <https://osp.stat.gov.lt/>

	perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje. 5.3.3.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties kainą gavimo dienos. 5.3.3.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.
5.3.4. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Apmokėjimo sąlygos: 5.5.1. Tiekėjui sumokama 10 (dešimt) procentų nuo Sutarties kainos, nurodytos Sutarties specialiosios dalies 5.2 punkte už Tiekėjo pateiktą įvadinę ataskaitą atitinkančią Techninės specifikacijos 5.2, 5.8, 5.9 punktų reikalavimus Sutarties specialiosios dalies 4.5 punkte nurodytomis sąlygomis; 5.5.2. Tiekėjui sumokama 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos, nurodytos Sutarties specialiosios dalies 5.2 punkte už Tiekėjo pateiktą pirmąją tarpinę ataskaitą atitinkančią Techninės specifikacijos 5.3, 5.5, 5.8, 5.9 punktų reikalavimus Sutarties specialiosios dalies 4.5 punkte nurodytomis sąlygomis; 5.5.3. Tiekėjui sumokama 20 (dvidešimt) procentų nuo Sutarties kainos, nurodytos Sutarties specialiosios dalies 5.2 punkte už Tiekėjo pateiktą antrąją tarpinę ataskaitą atitinkančią Techninės specifikacijos 5.4, 5.5, 5.8, 5.9 punktų reikalavimus Sutarties specialiojoje dalyje 4.5 punkte nurodytomis sąlygomis; 5.5.4. Tiekėjui sumokama 50 (penkiasdešimt) procentų nuo Sutarties kainos, nurodytos Sutarties specialiosios dalies 5.2 punkte už Tiekėjo pateiktą galutinę ataskaitą atitinkančią Techninės specifikacijos 5.6, 5.7, 5.8, 5.9 punktų reikalavimus Sutarties specialiojoje dalyje 4.5 punkte nurodytomis sąlygomis. Tuo atveju, jeigu Tiekėjui buvo sumokėtas Sutarties specialiosios dalies 5.6 punkte numatyto dydžio avansas, galutinė mokėtina suma Tiekėjui mažinama sumokėto avanso dydžiu.

5.6. Avansas	Tiekėjui gali būti mokamas ne daugiau nei 10 (dešimties) procentų nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 5.2 punkte, dydžio Avansas. Tiekėjas, norėdamas gauti Avansą, reikalingą pradėti vykdyti Sutartį, pateikia Pirkėjui prašymą, kuriame nurodo Paslaugos suteikimui reikalingų lėšų dydį ir lėšų panaudojimo tikslą. Kartu pateikia Pirkėjui avansinio apmokėjimo Sąskaitą ir avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimą. Pirkėjas sumoka Tiekėjui avansą pagal Tiekėjo pateiktą prašymą ir išankstinio mokėjimo sąskaitą ne anksčiau, nei bus pasirašyta projekto „Vandens telkinių būklės tyrimai, duomenų analizės, monitoringo įrangos atnaujinimas ir visuomenės informavimas“ sutartis ir gautas finansavimas“, bet ne vėliau kaip per 120 (vienas šimtas dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo prašymo, išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo gavimo dienos. Avanso sumokėjimo terminas (nepažeidžiantis aukščiau nurodytų terminų) neeliminuoja Tiekėjo pareigos vykdyti Paslaugas pagal Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje numatytą grafiką. Apskaičiuojant Tiekėjui mokėtiną galutinę sumą už suteiktas Paslaugas, atliekamas sumokėto avanso balanso suvedimas. Pirkėjas, gavęs iš Tiekėjo Sąskaitą už suteiktas ir Pirkėjo priimtas Paslaugas (Šalims pasirašius galutinį Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą), iš Sąskaitoje nurodytos mokėtinės sumos išskaičiuoja sumą, lygią Tiekėjui sumokėtai avanso sumai.
5.7. Avanso užtikrinimas	Avanso užtikrinimo dydis yra lygus Specialiųjų sąlygų 5.6 punkte nurodytai avansinio mokėjimo sumai. Reikalavimai Avanso užtikrinimui nustatyti Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyryje.
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Netaikoma
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Pirkėjas gavęs iš Tiekėjo ataskaitą (-as) Sutarties Specialiųjų sąlygų 4.5 punkte numatyta tvarka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo jos (-ų) gavimo dienos ją (-jas) įvertina ir nesant Paslaugų teikimo trūkumų apie tai raštu informuoja Tiekėją ir prašo pateikti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, kurį gavęs nedelsiant pasirašo. Nustačius ataskaitoje (-ose) Paslaugų teikimo trūkumus, Pirkėjas parengia raštą Tiekėjui, nuroydamas konkrečius Paslaugų teikimo trūkumus ir priežastis, ir nustato protingą terminą, kuris negali būti ilgesnis nei 15 (penkiolika) darbo dienų, iki kada minėti trūkumai ir priežastys turi būti pašalintos ir ataskaita pakartotinai pateikta Pirkėjui. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas neištaiso Paslaugų teikimo trūkumų, Pirkėjas turi teisę teikti siūlymą nutraukti Sutartį dėl

	esminės Sutarties sąlygos pažeidimo.
6.3. Kokybinių kriterijų įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Atitinkamas veiklas turi vykdyti Tiekėjo pasiūlyme pasiūlytas (-i) ekspertas (-ai) arba kitas (-i) ne žemesnės kvalifikacijos ekspertas (-ai), dėl kurio (-ių) yra gautas išankstinis raštiškas Pirkėjo sutikimas. Tiekėjas, Pirkėjui paprašius, pateikia patvirtinimą, kad su Tiekėjo pasiūlymu pasiūlytas (-i) ekspertas (-ai) arba kitas (-i) ne žemesnės kvalifikacijos ekspertas (-ai), dėl kurio (-ių) yra gautas išankstinis raštiškas Pirkėjo sutikimas, vykdo numatytas veiklas. Visi pateikiami dokumentai turi būti pasirašyti Tiekėjo atsakingo asmens ir pateikti už Sutartį atsakingam asmeniui, nurodytam 2.1 papunktyje, elektroniniu paštu. Tiekėjas privalo pateikti prašomus dokumentus ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Pirkėjo rašytinio prašymo gavimo dienos.. Jeigu paaiškėja, kad paslaugas teikia žemesnės kvalifikacijos specialistas, nei tas, už kurį Tiekėjui buvo skiriami kokybės balai, pažeidus šį reikalavimą, Tiekėjui, už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį, taikoma Specialiųjų sąlygų 9.4 punkte numatyta bauda.
7. SUTARTIES VYKDYMO PASITELKIAMAI SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui pasitelkiami ekspertai yra nurodyti Sutarties priede Nr. 4 „Ekspertų sąrašas“
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Prievolių pagal Sutartį įvykdymas užtikrinamas: Netesybomis (delspinigiais, bauda); Pirmo pareikalavimo banko garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimu.
8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei Sutarties galiojimo terminas.
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui ne mažiau kaip 10 (dešimt) procentų dydžio nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte, pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą, atitinkančius Bendrųjų sąlygų 10 skyriaus reikalavimus. Esant poreikiui, gavus Tiekėjo prašymą, šis terminas gali būti pratęstas Šalių suderintam terminui.
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,027 (dvidešimt

	septynios tūkstantosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,027 (dvidešimt septynios tūkstantosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų ar kitų sutartinių įsipareigojimų nevykdymo kainos be PVM. 9.2.2. Jeigu Tiekėjas vėluoja grąžinti dėl Tiekėjui mokėtinos sumos sumažinimo susidariusią permoką pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.1.2 papunktį, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,027 (dvidešimt septynios tūkstantosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku negrąžintos permokos kainos be PVM. 9.2.3. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš Tiekėjui mokėtinos sumos.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. 9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 5 (penkių) procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekiejų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekiejų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekiejų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	8 000 (aštuonių tūkstančių) Eur dydžio bauda už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį.
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Netaikoma
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	1000 (vieno tūkstančio) Eur dydžio bauda už kiekvieną nustatytą pažeidimo atvejį.
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų Kokybinių kriterijų	Netaikoma

nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	0,027 (dvidešimt septynios tūkstantosios) procento nuo Pradinės Sutarties vertės Eur be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte, už kiekvieną pavėluotą Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo pateikimo dieną.
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais nesilaikymo	Netaikoma
9.10. Kitos netesybos	Netaikoma
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	10.1.1. Paslaugos turi būti suteiktos Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte ir techninėje specifikacijoje nurodytais terminiais. 10.1.2. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Sutartyje (jos prieduose) ir (ar) įstatymuose nustatytais reikalavimais Paslaugoms.
10.2. Dideli arba nuolatiniai esminės Sutarties sąlygos vykdymo trūkumai	10.2.1. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytas ataskaitas Sutarties specialiųjų sąlygų 4.1 punkte nurodytais terminais ilgiau nei 2 (du) mėnesius. 10.2.2. Tiekėjas teikdamas Paslaugas nesilaiko Sutartyje ir jos prieduose) ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms ir šie trūkumai nebuvo ištaisyti per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo informavimo apie trūkumus Tiekėją dienos.
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	11.1.1. Ši Sutartis laikoma sudaryta, kai (pirma) ją pasirašo abi Šalys, ir (antra) pateikiamas sutarties įvykdymo užtikrinimas. 11.1.2. Sutartis galioja 27 (dvidešimt septynis) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu – iki visiško finansinių įsipareigojimų įvykdymo.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka. Susitarime įvardijamos Sutarties nutraukimo priežastys, nutraukimo data ir susitariama dėl apmokėjimo už iki Sutarties

	nutraukimo priimtas Paslaugas, taip pat dėl atsakomybės nuostatų taikymo.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą; 12.2.2. jeigu Tiekėjas nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo ilgiau kaip 30 (trisdešimt) dienų nuo galiojančio Sutarties įvykdymo užtikrinimo termino pabaigos Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka (išskyrus pirminį Sutarties įvykdymo užtikrinimą); 12.2.3. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, kurie pasiūlymų vertinimo metu pirkimo dokumentuose buvo nustatyti kaip pasiūlymų vertinimo kriterijai ir už kuriuos Tiekėjui buvo skiriamos reikšmės, kai pasiūlymas vertintas pagal kainos / sąnaudų ir kokybės santykį ir Tiekėjas per 15 (penkiolika) darbo dienų neištaiso pažeidimų; 12.2.4. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų 2 (du) kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 2 (du) mėnesius nuo Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino; 12.2.5. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės; 12.2.6. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa neberekalingos; 12.2.7. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms; 12.2.8. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytą Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo nebeatitinkančia dienos; 12.2.9. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą; 12.2.10. Tiekėjas 2 (du) kartus pažeidžia esminę Sutarties sąlygą.
13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Vykdytas žaliasis pirkimas. Pirkimas vykdytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2022 m. gruodžio 13 d. įsakymo Nr. D1-401 „Dėl Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymo Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini Aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios

	organizacijos ir perkantieji subjektai turi taikyti pirkdami prekes, paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“ 4.4.3 papunkčiu (perkamos Paslaugos yra nematerialaus pobūdžio (intelektinės) paslaugos, nesusijusios su materialaus objekto sukūrimu, kurių teikimo metu nėra numatomas reikšmingas neigiamas poveikis aplinkai, nesukuriamas taršos šaltinis ir negeneruojamos atliekos).
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI	
14.1.	Netaikoma
14.2.	Netaikoma
14.3.	Netaikoma
14.4.	Netaikoma
14.5.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose arba prieduose.
15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija, 9 lapai
15.2. Priedas Nr. 2	Tiekėjo pasiūlymas, 4 lapai
15.3. Priedas Nr. 3	Paslaugų perdavimo-priėmimo akto forma, 1 lapas
15.4. Priedas Nr. 4	Ekspertų sąrašas, 7 lapai
15.5. Priedas Nr. 5	Jungtinės veiklos sutartis Nr. SUT-25K-55, 2025-08-27, 14 lapų
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Aplinkos apsaugos agentūros direktorė	VŠĮ Klaipėdos universiteto rektorius
Milda Račienė	Artūras Razbadauskas

PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ, SKIRTŲ PASIEKTI GERĄ KURŠIŲ MARIŲ IR BALTIJOS JŪROS RAJONO APLINKOS BŪKLĘ, PARENGIMO PASLAUGŲ TECHNINĘ SPECIFIKACIJĄ

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

Paslaugų gavėjas – Aplinkos apsaugos agentūra (toliau – Užsakovas).

Pirkimo objektas – priemonių ir veiksmų, skirtų pasiekti gerą Kuršių marių ir Baltijos jūros rajono aplinkos būklę, parengimas (toliau – Paslaugos).

Paslaugų vykdymo trukmė – iki 2027 m. lapkričio 3 d.

Tuo atveju, jeigu apibūdinant pirkimo objektą yra nurodytas konkretus standartas, techninis liudijimas, bendrosios techninės specifikacijos, modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, laikoma, kad ši nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

Įgyvendinant Jūrų strategijos pagrindų direktyvą (2008 m. birželio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva, nustatanti Bendrijos veiksmų jūrų aplinkos politikos srityje pagrindus; toliau – JSPD¹), 13 straipsnį, Valstybės narės kiekvieno atitinkamo jūrų regiono ar paregionio atžvilgiu nustato priemones, kurių reikia imtis, kad būtų pasiekta ar išlaikyta gera aplinkos būklė, kaip nustatyta pagal 9 straipsnio 1 dalį, joms priklausančiuose jūrų vandenyse. Tos priemonės parengiamos remiantis pagal 8 straipsnio 1 dalį atliktu pradiniu jūros rajono būklės įvertinimu ir vadovaujantis pagal 10 straipsnio 1 dalį iškeltais aplinkos apsaugos tikslais bei atsižvelgiant į VI priede išvardytus priemonių tipus.

Rengdamos priemonių programą, valstybės narės deramai atsižvelgia į tvarų vystymąsi ir ypač į socialinį ir ekonominį numatytų priemonių poveikį. Prieš įdiegdamos naujas priemones valstybės narės užtikrina, kad priemonės būtų ekonomiškai ir techniškai įmanomos, ir atlieka poveikio vertinimus, apimančius ir ekonominės naudos analizę. Parengtos priemonių programos apima erdvės apsaugos priemones, kurios prisideda prie nuoseklių ir pavyzdinių saugomų jūrų teritorijų tinklų kūrimo, tinkamai apima sudėtinių ekosistemų įvairovę, pavyzdžiui, specialias saugomas teritorijas pagal Buveinių direktyvą, specialias saugomas teritorijas pagal Paukščių direktyvą, ir saugomas jūrų teritorijas, kaip yra susitarusios Bendrija ir atitinkamos valstybės narės pagal tarptautinius ar regioninius susitarimus, kurių šalimis jos yra. Direktyva rekomenduoja imtis priemonių, reglamentuojančių žuvininkystės valdymą, pagal bendrą žuvininkystės politiką, kaip nustatyta 2002 m. gruodžio 20 d. Tarybos reglamente (EB) Nr. 2371/2002 dėl žuvų išteklių apsaugos ir tausojančio naudojimo pagal Bendrąją žuvininkystės politiką ir remtis mokslinėmis konsultacijomis siekiant tikslų, nurodytų JSPD. Bendrosios vandens politikos direktyvos (2000/60/EB, toliau – BVPD) įnašas taip pat labai svarbus, nes ji apima priekrantės ir tarpinius vandenius (įskaitant jūros dugną ir po juo esantį gruntą), kurie yra neatskiriama jūros aplinkos dalis. Šiems vandenims turi būti taikoma JSPD, bet tik tiek, kiek tai susiję su konkrečiais jūros aplinkos būklės elementais, kuriems netaikoma 2000/60/EB ar kiti Bendrijos teisės aktai, kad būtų galima užtikrinti papildomumą, kartu išvengiant dubliavimo.

¹ eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32008L0056

Direktyva numato nuolatinį sprendimo dėl geros jūros aplinkos būklės ir jūrų strategijų, priemonių programų atnaujinimą atsižvelgiant į konkrečią žmogaus veiksmų modelio raidą ir klimato kaitą, kas lemia dinamišką jūros ekosistemų pobūdį ir kintamumą.

Helsinkio komisija (toliau – HELCOM) yra tarptautinė organizacija ir tarptautinė platforma, padedanti įgyvendinti JSPD reikalavimus. Siekiant JSPD (o tuo pačiu ir BVPD tikslų), 2021 metais buvo atnaujintas HELCOM Baltijos jūros veiksmų planas², taip pat – Jūros šiukšlių veiksmų planas³, kuriuose numatytos priemonės ir veiksmai siekiant geros jūros aplinkos būklės iki 2030 metų.

Aplinkos apsaugos agentūra Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2009 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. D1-742 „Dėl jūrų strategijos pagrindų direktyvos įgyvendinimo“ paskirta atsakinga institucija už JSPD nuostatų įgyvendinimą. Įgyvendinant direktyvinius įsipareigojimus Lietuvoje, priemonių ir veiksmų, gerai jūros rajono būklei pasiekti, programos buvo rengiamos įgyvendinant projektus ir pasitelkiant mokslinius ekspertus^{4,5}. Priemonės ir veiksmai buvo įteisinti nacionaliniais teisės aktais^{6,7,8}.

Remiantis paskutiniaisiais duomenimis, Lietuvos Baltijos jūros rajono būklė nėra gera, todėl esamų priemonių ir veiksmų gerinti būklę nepakanka. Lietuva, iki 2027 m. pabaigos turi parengti priemonių ir veiksmų, skirtų pasiekti gerą paviršinių vandens telkinių aplinkos būklę, programą.

Europos Komisija (toliau – EK) įvertino šalių narių pateiktas priemonių programas ir 2024 m. pabaigoje EK parengė apžvalgą su rekomendacijomis⁸. Viena iš EK pastabų, jog II-ojo periodo JSPD priemonių programa nėra adekvati mažinant poveikius jūros rajonui ir siekiant geros aplinkos būklės ir aplinkosaugos tikslų. Iš EK pateiktų pastabų ir rekomendacijų sąrašo, pagrindinės teiktos rekomendacijos: a) priemonės gerai būklei pasiekti turi būti susietos su teritorijomis, kurioms jos taikomos; b) priemonės turi būti kiekybiškai susietos su geros aplinkos savybėmis, kas leistų vertinti priemonių efektyvumą; c) priemonės turi būti susietos su monitoringo programa, kuri leistų stebėti įgyvendinamų priemonių efektyvumą; d) priemonės turėtų įvertinti ES lygiu, regioniniu lygiu vykdomas priemones, įvertinant ir tokių priemonių poveikį Lietuvos jūriniam rajonui; e) numatomos išimtys turi būti geriau paaiškinamos moksliai; f) jeigu priemonėmis nepasiekama gera aplinkos būklė, šalis turėtų numatyti, iki kada ji bus pasiekta (alternatyvus terminas); g) priemonės turi būti kiekybiškai susietos su žmogaus veikla ir poveikiu (esamu ir prognozuojamu), kuriam valdyti jos ir yra rengiamos; h) turi būti sinergija su kitomis ES direktyvomis (Nuotekų, BVPD, poveikio aplinkai vertinimo), Bendrąja žuvininkystės politika, integruoto kranto zonos valdymo procesais, saugomomis teritorijomis.

Perkamų Paslaugų tikslas – išanalizavus esamų priemonių aktualumą ir pakankamumą ir atsižvelgus į esamą Kuršių marių ir Baltijos jūros aplinkos būklę, atlikus priemonių kaštų ir naudos analizę, pateikti priemonių ir veiksmų pasiūlymus siekiant geros Kuršių marių ir Baltijos jūros būklės atnaujinant Vandenių srities veiksmų planą 2028–2033 m.

2. UŽDAVINIAI

² [Baltic-Sea-Action-Plan-2021-update.pdf](#)

³ [HELCOM-Recommendation-42-43-3.pdf](#)

⁴ [Lietuvos Baltijos jūros aplinkos apsaugos valdymo stiprinimas](#)

⁵ „Dokumentų, reikalingų parengti trečiuosius Nemuno, Lielupės, Ventos ir Dauguvos upių baseinų rajonų valdymo planus/ priemonių programas ir antrąją priemonių programą gerai Lietuvos Baltijos jūros būklei pasiekti, įsigijimas“

⁶ [1292 Dėl Nacionalinio vandenių srities 2022–2027 metų plano patvirtinimo](#)

⁷ [D1-122/3D-286 Dėl Nacionalinio vandenių srities 2022–2027 metų plano įgyvendinimo veiksmų plano patvirtinimo](#). Santrauką apie 2022–2027 m. priemonių įgyvendinimo situaciją pateiks Užsakovas.

⁸ [D1-375/3D-312 Dėl Vandenių srities plėtros 2017–2023 metų programos įgyvendinimo veiksmų plano patvirtinimo](#)

1 uždavinys. Išanalizuoti esamų priemonių⁶ aktualumą ir pakankamumą atsižvelgiant į atnaujintą jūros aplinkos būklės vertinimą, geros jūros būklės savybes ir aplinkos apsaugos tikslus bei Kuršių marių būklę⁹. Atsižvelgti į Europos Komisijos teiktas rekomendacijas priemonių programai¹⁰, įgyvendinamas priemonės regioniniu lygiu (HELCOM Baltijos jūros veiksmų planas, jūros šiukšlių veiksmų planas), vadovautis Europos Komisijos priemonių programos rengimo rekomendacijomis¹¹, naujausiu priemonių programos raportavimo vadovu¹² (aktuali versija).

1 uždavinio veiklos:

1.1. Išanalizuoti ir įvertinti HELCOM nustatytas priemones, padedančias siekti aplinkos apsaugos tikslų ir geros jūros rajono aplinkos būklės pagal Jūrų strategijos pagrindų direktyvą ir Bendrąją vandens politikos direktyvą ir jų atitikimą nacionaliniu lygmeniu priimtomis jūros rajono būklės gerinimo priemonėmis.

1.2. Išanalizuoti ir įvertinti regiono lygmenyje HELCOM pasiūlytų veiksmų ir priemonių, siekiant geros Baltijos jūros aplinkos būklės, pritaikomumą Lietuvai.

1.3. Įvertinti nacionaliniuose teisės aktuose nustatytas ir planuojamas priemones pagal Europos Sąjungos (toliau – ES) teisės aktus (1 priedas), padedančius siekti aplinkos apsaugos tikslų ir geros būklės. Šiai veiklai įgyvendinti, Užsakovas pateiks informaciją apie ES teisės aktų įgyvendinimą nacionaliniais teisės aktais.

1.4. Nustatyti atvejus, kai nacionaliniais teisės aktais jūros aplinkos valdymo srityje neįgyvendinamos Lietuvai aktualios regioniniu ir ES lygmeniu priimtos priemonės. Šiai veiklai įgyvendinti, Užsakovas pateiks informaciją apie ES teisės aktų įgyvendinimą nacionaliniais teisės aktais.

1.5. Įvertinti, ar esamos, įgyvendinamos ir numatomos priemonės yra pakankamos mažinant poveikį ir siekiant geros jūros aplinkos būklės pagal JSPD I Priede nurodytus 11 kokybinių deskriptorių, nustatytus geros aplinkos rodiklius (toliau – GAB)¹³ ir aplinkos apsaugos tikslus pagal JSPD ir geros Kuršių marių būklės pagal BVPD.

1.6. Įvertinti ar esamos priemonės verslinės ir mėgėjiškos/rekreacinės žvejybos poveikio aplinkai (dugno buveinės, žuvų ištekliai, rūšys, paukščiai, žinduoliai) mažinimui ir svarbių jūros teritorijų išsaugojimui yra pakankamos. Įvertinti ir identifikuoti esamas ir planuojamas priemones pagal Bendrąją žuvininkystės politiką (CFP), padedančias siekti geros GAB ir aplinkos apsaugos tikslų.

1.7. Įvertinti esamas ir planuojamas jūrinių teritorijų apsaugos priemones ir kitas gamtotvarkos bei kontrolės priemones, pagal Buveinių ir Paukščių direktyvas, skirtas užkirsti kelią ar sumažinti ūkinės veiklos neigiamą poveikį, užtikrinti rūšių ir jų grupių, buveinių, žuvims ir paukščiams svarbių teritorijų apsaugą Lietuvos jūros rajone ir Kuršių mariose.

1.8. Peržiūrėti ir įvertinti esamas priemones kiekvienam aplinkos apsaugos tikslui (2 priedas), kiekvieną priemonę susiejant su ūkinės veiklos rūšimis ir antropogeniniais pavojais bei

⁹ Jūros rajono aplinkos būklės vertinimo ataskaita bus parengta iki 2025 m. II ketvirčio pabaigos, ataskaita bus prieinama Aplinkos apsaugos agentūros internetinėje svetainėje. Tarpinių ir priekrantės vandens telkinių ekologinės ir cheminės būklės vertinimas yra III-iame Nemuno UBR plane ([2022–2027 m. upių baseinų rajonų valdymo planai ir priemonių programos - Aplinkos apsaugos agentūra](#)).

¹⁰ Bendros pastabos: [eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:52025DC0003](#); [eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52025SC0001](#). Pastabos Lietuvos strateginiams dokumentams: [eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52025SC0028](#); ENV - Biblioteka.

¹¹ [200612-Final updated GD10 POM after Written Procedure clean.pdf](#)

¹² [GD12 - Guidance on Art 13-14-18 Reporting.pdf](#)

¹³ [D1-194 Dėl Lietuvos Respublikos jūros rajono geros aplinkos būklės savybių patvirtinimo](#)

poveikiais, deskriptoriumi (-iais), aplinkos komponentu (-ais) (pvz., rūšimi ar rūšių grupe, dugno buveinėmis ir pan.) ir vertinama jūros rajono dalimi (*ang. marine unit*) ir Kuršių mariomis.

1.9. Įvertinti, kokios priemonės prisideda prie klimato kaitos prisitaikymo bei klimato kaitos poveikio mažinimo (jūros lygio, upių nuotėkio, temperatūros ir druskingumo, geocheminių procesų, vandens žydėjimo, rūšių išsaugojimo pokyčių, ekstremalių įvykių Baltijos jūros regione ir kt.), siekiant jūros GAB ir geros Kuršių marių būklės.

1.10. Kiekybiškai ir (arba) kokybiškai įvertinti tarptautinį kaimyninių šalių (Lenkija, Latvija) priemonių¹⁴ galimą poveikį Lietuvos jūros rajonui ir sinergiją siekiant geros Lietuvos dalies jūros rajono aplinkos būklės.

1.11. Atlikti esamų priemonių kiekybinę efektyvumo ir pakankamumo analizę ūkinės veiklos, antropogeninių pavojų bei poveikių, aplinkos apsaugos tikslų ir geros aplinkos būklės rodiklių atžvilgiu.

1.12. Įvertinti Lietuvos gyventojų pasirengimą mokėti (*ang. Willingness to Pay*) už jūros rajono aplinkos būklės pagerinimą, siekiant nustatyti piniginę būklės pagerinimo naudą. Šiam tikslui, bendradarbiaujant su Užsakovu, sudaryti atitinkamą klausimyną, atlikti iki 20-25 minučių trukmės (vieno respondento) reprezentatyvią 1000-čio Lietuvos gyventojų apklausą ir gautų duomenų statistinę analizę bei pateikti išvadas.

2 uždavinys. Atnaujinti esamas/pasiūlyti naujas priemones atsižvelgiant į atnaujintą jūros aplinkos būklės vertinimą¹⁵, geros jūros būklės savybes ir aplinkos apsaugos tikslus bei Kuršių marių būklę. Atsižvelgti į Europos Komisijos teiktas rekomendacijas ir pastabas priemonių programai⁸, įgyvendinamas priemones regioniniu lygiu (HELCOM Baltijos jūros veiksmų planas, jūros šiukšlių veiksmų planas), vadovautis Europos Komisijos priemonių programos rengimo rekomendacijomis, naujausiu priemonių programos raportavimo vadovu (aktuali versija).

2 uždavinio veiklos:

2.1. Atsižvelgiant į 1 uždavinio rezultatus, atsižvelgiant į JSPD VI priede išvardintus priemonių tipus, atnaujinti/pasiūlyti naujas priemones kiekvienam aplinkos apsaugos tikslui, siekiant tvaraus jūros rajono vystymosi ir jūros GAB, kiekvieną priemonę susiejant su ūkinės veiklos rūšimi (-is) ir antropogeniniais pavojais bei poveikiais, deskriptoriumi (-iais), aplinkos komponentu (-ais) (pvz., rūšimi ar rūšių grupe, dugno buveinėmis ir pan.) ir vertinama jūros rajono dalimi (*ang. marine unit*).

2.2. Atsižvelgiant į 1 uždavinio rezultatus ir priemonių, numatomų Nemuno Upių baseinų rajonui, programą¹⁶, pasiūlyti priemones siekiant geros Kuršių marių vandens telkinių būklės, kiekvieną priemonę susiejant su ūkinės veiklos rūšimi (-is) ir antropogeniniais pavojais bei poveikiais, aplinkos komponentu (-ais) (pvz., rūšimi ar rūšių grupe, dugno buveinėmis ir pan.) ir vertinamu Kuršių marių vandens telkiniu.

2.3. Atsižvelgiant į EK pateiktas pastabas priemonių programai, pasiūlyti priemones, mažinančias ūkinės veiklos poveikius ir pavojus: ypač daug dėmesio skiriant deskriptoriams D4 (mitybos tinklai), D6 (dugno vientisumas), D9 (teršalai maistui skirtuose jūros produktuose), kurių atžvilgiu EK Lietuvos priemones vertina kaip labai mažo tinkamumo lygio (*ang. very poor level of*

¹⁴ [MS/Latvia — Marine Information System for Europe](#); [MS/Poland — Marine Information System for Europe](#)

¹⁵ <https://aaa.lrv.lt/public/canonical/1744888274/3448/Lietuvos%20j%C5%ABros%20rajono%20aplinkos%20b%C5%ABkl%C4%97%202018-2023%20m..pdf>

¹⁶ Nemuno UBR priemonių programa bus rengiama įgyvendinant Projektą „INTEGRUOTAS VANDENS VALDYMAS LIETUVOJE LIFE SIP VANDUO Nr. 101104645 — LIFE22-IPE-LT LIFE SIP Vanduo“. Pirminiai dokumentai turi būti parengti ir pateikti visuomenės pastaboms ir komentarams iki 2026-12-22, atsižvelgus į visuomenės pastabas – galutiniai valdymo planai bus parengti iki 2027-12-22. Užsakovas tarpininkaus bendradarbiaujant su LIFE SIP ekspertais.

adequacy); D1 (bioįvairovė), D3 (komercinės žuvis), D7 (hidrografinės sąlygos), D11 (triukšmas ir kita energija), kurių atžvilgiu EK ataskaitoje Lietuvos priemonės vertinamos kaip mažo tinkamumo lygio (*ang. poor level of adequacy*).

2.4. Pateikti pasiūlymus dėl galimų priemonių ir veiksmų siekiant atkurti jūros buveinių/ekosistemų būklę, įgyvendinant EK Gamtos atkūrimo reglamentą (Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentas (ES) 2024/1991 2024 m. birželio 24 d. dėl gamtos atkūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2022/869).

2.5. Pateikti pasiūlymus dėl galimų priemonių, kurios prisideda prie klimato kaitos prisitaikymo bei klimato kaitos poveikio mažinimo.

2.6. Pateikti pasiūlymus poveikio aplinkai vertinimą reglamentuojantiems nacionaliniams teisės aktams, kuriuose būtų numatyta, kad Lietuvos Respublikos teritorijos bendrajame plane Jūrinėms teritorijoms numatyta ūkinės veiklos plėtra netrukdytų siekti aplinkos apsaugos tikslų ir GAB Lietuvos jūros rajone ir Kuršių mariose. Jei pasiūlymai nebus teikiami, argumentuotai tai pagrįsti.

2.7. Atlikti priemonių poveikio kiekybinę, o kur pagrįstai neįmanoma – kokybinę analizę ir įvertinti, kaip jų įgyvendinimas padės siekti jūros aplinkos apsaugos tikslų, jūros rajono GAB ir geros Kuršių marių būklės.

2.8. Atlikti pasiūlytų priemonių sąnaudų efektyvumo analizę ir pagal tai sudaryti pirmenybinį priemonių sąrašą, suderinus šios analizės metodiką su Užsakovu.

2.9. Atlikti pasiūlytos priemonių programos ekonominės naudos (sąnaudų-naudos) analizę, suderinus šios analizės metodiką su Užsakovu.

2.10. Pateikti siūlomų priemonių detalizuotą aprašymą (pagrindimas, priemonės įvykdymo trukmė, priemonės įgyvendinimo techninis aprašymas, numatomas priemonės poveikis, priemonės taikymo sąnaudos, siūlomi finansavimo šaltiniai, įgyvendinančios institucijos).

2.11. Pateikti priemonių programą, atitinkančią Europos Komisijos priemonių rengimo ir priemonių programos raportavimo vadovo rekomendacijas (vadovautis aktualia gairių versija).

3 uždavinys. Identifikuoti ir pagrįsti išimtinis atvejus, kai jūros GAB ir aplinkos apsaugos tikslai bei BVPD tikslai negali būti pasiekti per numatytą terminą (iki JSPD, BVPD ir HELCOM Baltijos jūros veiksmų plane numatyto termino) pagal esamas ir naujas priemones.

3 uždavinio veiklos:

3.1. Pagrįsti ir/ar atnaujinti išimtis, nurodytas II-ojo JSPD periodo metu, siekiant GAB ar tikslo pagal D2, D5, D1,4, D8/D9 deskriptorius¹⁷. Turi būti nurodyta, iki kada planuojama pasiekti tikslus arba gerą jūros aplinkos būklę.

3.2. Identifikuoti naujus išimtinis atvejus (jei tokie bus nustatyti), kuriais dėl JSPD 14 straipsnyje išvardytų priežasčių jūros aplinkos apsaugos tikslai arba gera jūros aplinkos būklė negali būti pasiekti. Išimties dėl tikslų pasiekimo atidėjimo turi būti aiškos, pagrįstos ir atitikti JSPD reikalavimus ir EK Priemonių programos rengimo rekomendacinius dokumentus. Turi būti nurodyta, iki kada planuojama pasiekti tikslus arba gerą jūros aplinkos būklę. Pateikti šiems atvejams priemones vadovaujantis JSPD 14 straipsniu.

3.3. Identifikuoti ir pagrįsti išimtinis atvejus, kuriais dėl BVPD 4(4), 4(5), 4(6) ir 4(7) straipsnio dalyse išvardintų priežasčių Kuršių marių, Kuršių marių vandenų išplitimo Baltijos jūroje zonoje ir priekrantėje gera būklė negali būti pasiekta. Identifikavus 4(5) išimčių atvejus – pateikti pasiūlymus mažiau griežtesniems aplinkos apsaugos tikslams.

4 uždavinys. Padėti suderinti priemones su nacionalinėmis institucijomis bei visuomene.

¹⁷ [JSPD galutinė ataskaita 2022-04-19.pdf](#)

4 uždavinio veiklos:

4.1. Koordinuojant Užsakovui, bendradarbiauti su LIFE SIP projekto ekspertais, siekiant aplinkos apsaugos valdymo stiprinimo ir sinergijos, suderinti priemones su ketvirtąja Nemuno upių baseinų rajono valdymo plano priemonių programa.

4.2. Parengti Baltijos jūros rajono (įskaitant Kuršių marias) priemonių programos santrauką visuomenei bei suinteresuotoms institucijoms pastaboms.

4.3. Dalyvauti visame parengtos informacijos derinimo su visuomene, ministerijomis ir (ar) LR Vyriausybe procese: a) teikti informaciją ir rengti medžiagą Paslaugų teikėjo kompetencijos apimtyje; b) analizuoti gaunamus komentarus ir teikti argumentuotus pasiūlymus dėl jų priėmimo ar atmetimo. Užsakovas pateiks Paslaugų teikėjui iš visuomenės ir suinteresuotų institucijų gautas pastabas. Užsakovui pritarus Paslaugų teikėjo argumentuotiems pasiūlymams, Paslaugų teikėjas turi atitinkamai pakoreguoti parengtą medžiagą arba argumentuotai atmesti pateiktus visuomenės pasiūlymus. Paslaugų teikėjas, analizuodamas visuomenės pastabas, turi įvertinti, kaip teikiamuose pasiūlymuose veiksmai gali turėti įtakos nustatytiems jūros aplinkos apsaugos tikslams, ir tuo pagrindu siūlyti sprendimus.

4.4. Teikti ekspertinę pagalbą Užsakovui priemonių ir veiksmų programą pristatant visuomenei ir suinteresuotoms institucijoms (mažiausiai vienas seminaras). Visuomenės ir suinteresuotų institucijų informavimo seminare (-uose) Paslaugų teikėjo ekspertams pristatyti numatomas priemones ir veiksmus.

3. ATASKAITŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS IR DERINIMAS

5.1. Paslaugų teikėjas (toliau – Teikėjas) turi parengti ir pateikti **įvadinę, 2 tarpines ir galutinę** ataskaitas.

5.2. Reikalavimai **įvadinei ataskaitai**:

5.2.1. įvadinėje ataskaitoje turi būti pateiktas Teikėjo planuojamas kiekvienos veiklos įgyvendinimo ir rezultato pasiekimo grafikas Paslaugų teikimo laikotarpiu, Paslaugų teikimo planas. Visos veiklos ir rezultatai turi būti aiškiai sunumeruoti, nurodyta, koks ekspertas atsakingas už kiekvieną Paslaugų teikimo plane nurodytą veiklą. Visų teiktų Paslaugų rezultatai turi turėti aiškią nuorodą į atitinkamą veiklą (rezultato identifikacinį numerį), pateiktą įvadinėje ataskaitoje;

5.2.2. **įvadinė ataskaita** turi būti pateikta Užsakovui per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties (toliau – Sutartis) įsigaliojimo dienos;

5.2.3. suderinus įvadinę ataskaitą, Teikėjas turi laikytis Paslaugų teikimo plano, pateikto įvadinėje ataskaitoje.

5.3. Reikalavimai **pirmai** tarpinei ataskaitai:

5.3.1. Pirmoje tarpinėje ataskaitoje Teikėjas pateikia tarpinius 1, 2 ir 3 uždavinių įgyvendinimo rezultatus, tarpinius 4.1. veiklos rezultatus ir 4.2. veiklos rezultatus (Baltijos jūros rajono (įskaitant Kuršių marias) priemonių programos santrauka visuomenei bei suinteresuotoms institucijoms pastaboms). Pirmoji tarpinė ataskaita turi būti pateikta ne vėliau kaip iki **2026 m. spalio 1 d.**

5.4. Reikalavimai **antrai** tarpinei ataskaitai:

5.4.1. Antroje tarpinėje ataskaitoje Teikėjas pateikia 1 uždavinio rezultatus ir tarpinius 2 ir 3 uždavinių įgyvendinimo rezultatus, tarpinius 4.1. veiklos rezultatus. Iki antros tarpinės ataskaitos pateikimo Teikėjas, organizuojant Užsakovui, dalyvauja seminare pristatant priemonių ir veiksmų gerai būklei pasiekti programą visuomenei ir suinteresuotoms institucijoms, analizuoja ir argumentuotai, Užsakovui pritarus, koreguoja parengtą medžiagą arba argumentuotai atmeta pateiktus visuomenės pasiūlymus (4.3. ir 4.4. veiklos). Antroji tarpinė ataskaita turi būti pateikta ne vėliau kaip **iki 2027 m. balandžio 30 d.**

5.5. Tarpinėse ataskaitose turi būti šios pagrindinės dalys ir informacija:

5.5.1. Įvadas.

5.5.2. Atliktos veiklos ir pasiekti rezultatai, jų aprašymai ir (arba) atliekamos veiklos ir pažanga.

5.6. Reikalavimai **galutinei ataskaitai**:

5.6.1. galutinė ataskaita turi būti pateikta ne vėliau kaip iki **2027 m. rugsėjo 1 d.**;

5.6.2. iki galutinės ataskaitos pateikimo turi būti atliktos visos 1–4 uždavinių veiklos ir ataskaitoje pateikiami visi pasiekti rezultatai.

5.7. Galutinėje ataskaitoje turi būti šios pagrindinės dalys ir informacija:

5.7.1. Įvadas.

5.7.2. Atliktos veiklos ir pasiekti rezultatai, jų aprašymai.

5.7.3. Išvados ir rekomendacijos.

5.8. Ataskaitos pateiktos skaitmeninėje laikmenoje turi būti įrašytos MS Word formatu.

5.9. Ataskaitos rengiamos lietuvių kalba.

5.10. Ataskaitų teikimo terminai šalių susitarimu gali būti keičiami.

5.11. Užsakovas gavęs iš Teikėjo įvadinę, tarpinę ir galutinę ataskaitas, jas įvertina per 30 kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos.

5.12. Jei Užsakovas turi pastabų ataskaitai, pateikia jas Teikėjui ir pareikalauja atlikti pataisymus, nurodydamas protingą terminą, iki kada turi būti pateikta patikslinta ataskaita.

5.13. Teikėjas, teikdamas pataisytą ataskaitą kartu turi pateikti skaitmeninę kopiją su nurodytais pakeitimais (angl. *track change*) ir pridėti trumpą informaciją, kaip buvo atsižvelgta į pastabas.

1 priedas

ES teisės aktai

1. Bendroji vandens politikos direktyva 2000/60/EB;
2. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2009/147/EB dėl laukinių paukščių apsaugos;
3. Tarybos direktyva 92/43/EEB dėl natūralių buveinių ir laukinės faunos bei floros apsaugos;
4. Tarybos reglamentas (EB) Nr. 708/2007 dėl svetimų ir nevietinių rūšių panaudojimo akvakultūroje;
5. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1143/2014 dėl invazinių svetimų rūšių introdukcijos ir plitimo prevencijos ir valdymo;
6. Bendroji žuvininkystės politika (reglamentas (ES) Nr. 1380/2013) ir susiję teisės aktai;
7. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (ES) 2016/2284 dėl į atmosferą išmetamų teršalų kiekio mažinimo;
8. Tarybos direktyva (91/676/EEB) dėl vandenių apsaugos nuo taršos nitratais iš žemės ūkio šaltinių;
9. Tarybos direktyva (91/271/EEB) dėl miesto nuotėkų valymo;
10. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (ES) 2018/2001 dėl skatinimo naudoti atsinaujinančiųjų išteklių energiją;
11. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2011/92/ES dėl tam tikrų valstybės ir privačių projektų poveikio aplinkai vertinimo
12. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2001/42/EB dėl tam tikrų planų ir programų pasekmių aplinkai vertinimo;
13. Cheminės medžiagos reglamentuojantys REACH reglamentai (Nr. 1907/2006 dėl cheminių medžiagų registracijos, įvertinimo, autorizacijos ir apribojimų; Nr. 528/2012 dėl biocidinių produktų tiekimo rinkai ir jų naudojimo);
14. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/94/ES dėl alternatyviųjų degalų infrastruktūros diegimo;
15. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2013/39/ES dėl prioritetinių medžiagų vandens politikos srityje;
16. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2010/75/ES dėl pramoninių išmetamų teršalų;
17. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2012/33/ES dėl sieros kiekio jūriniame;
18. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2009/123/EB dėl taršos iš laivų ir sankcijų už pažeidimus;
19. Reglamentai dėl jūros maisto produktų kokybės (EB): Nr. 188/2006; Nr. 2073/2005; Nr. 178/2002; Nr. 852/2004; Nr. 854/2004; Nr. 853/2004);
20. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2006/7/EB dėl maudyklų vandens kokybės valdymo;
21. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (ES) 2019/883 dėl uosto priėmimo įrenginių, į kuriuos pristatomos laivų atliekos;
22. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2008/98/EB dėl atliekų;
23. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (ES) 2019/904 dėl tam tikrų plastikinių gaminių poveikio aplinkai mažinimo;
24. EK Gamtos atkūrimo reglamentas (Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentas (ES) 2024/1991 2024 m. birželio 24 d. dėl gamtos atkūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2022/869).

2 priedas

Aplinkos apsaugos tikslai

- 1 tikslas. Užtikrinti, kad komerciniams tikslams naudojamų žuvų populiacijų eksploatavimo intensyvumas neviršytų saugių biologinių ribų;
- 2 tikslas. Išsaugoti Baltijos jūros mitybos tinklo struktūrą (optimalią organizmų įvairovę, dydį ir gausumą), kad nesutriktų maisto medžiagų perdavimas mitybos grandinėje;
- 3 tikslas. Mažinti eutrofikaciją skatinančių maistinių medžiagų patekimą į Kuršių marių ir Baltijos jūros aplinką;
- 4 tikslas. Sumažinti Baltijos jūrai naujų nevietinių gyvūnų rūšių atsiradimo riziką Lietuvos Respublikos jūros rajone;
- 5 tikslas. Užtikrinti, kad ūkinė veikla jūroje nedarytų didelio neigiamo poveikio jūros dugno buveinėms, būtų išvengta jų nykimo ir būklės prastėjimo;
- 6 tikslas. Išsaugoti palankias sąlygas žiemojantiems jūros paukščiams jų žiemavietėse, sumažinti jų mirtingumą dėl susitepimo naftos produktais ir priegaudos verslinės žvejybos įrankiuose;
- 7 tikslas. Mažinti pavojingų cheminių medžiagų patekimą į jūros aplinką;
- 8 tikslas. Mažinti jūros šiukšlių, kuriomis užteršta jūra, poveikį priekrantės ir jūros aplinkai;
- 9 tikslas. Užtikrinti, kad triukšmas bei kitų formų energija, išspinduliuoti į jūrinę aplinką dėl antropogeninės veiklos, neviršytų lygio, darančio neigiamą poveikį vandens gyvūnijai.

**PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ, SKIRTŲ PASIEKTI GERĄ KURŠIŲ MARIŲ IR BALTIJOS JŪROS RAJONO APLINKOS
BŪKLĘ, PARENGIMAS PASLAUGOS**

PASIŪLYMAS

2025-09-01

(data)

Klaipėda

(vieta)

Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos
Aplinkos projektų valdymo agentūrai

Informacija apie tiekėją:

Tiekėjo arba ūkio subjektų grupės dalyvių pavadinimas (-ai)	VšĮ Klaipėdos universitetas VšĮ Aplinkos apsaugos politikos centras
Juridinio asmens kodas (-ai) (jeigu pasiūlymą teikia fizinis asmuo – verslo ar individualios veiklos pažymėjimo Nr. ar pan.)	211951150 223823870
Tiekėjo arba tiekėjų grupės adresas (-ai) (jei skiriasi, taip pat nurodyti ir adresą korespondencijai)	H.Manto g. 84, LT-92294 Klaipėda A.Juozapavičiaus g. 6/2, LT – 09310, Vilnius
Ūkio subjektų grupės dalyvis, atstovaujantis arba vadovaujantis ūkio subjektų grupei (pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)	VšĮ Klaipėdos universitetas
Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / tiekėjų grupės partnerio įgalioto asmens vardas, pavardė, pareigos, teisinis atstovavimo pagrindas, pagal kurį asmuo pasirašo (pildoma jei Pasiūlymą pasirašo įgaliotas asmuo)	
Asmuo (Asmenys) (vardas, pavardė): 1) Tiekėjo / tiekėjų grupės, kuris yra juridinis asmuo, vadovas; 2) Tiekėjo / tiekėjų grupės, kuris yra juridinis asmuo, kito valdymo ar priežiūros organo nariai ar kiti asmenys, turintys teisę atstovauti tiekėjui ar jį kontroliuoti, jo vardu priimti sprendimą, sudaryti sandorį; 3) Tiekėjo / tiekėjų grupės, kuris yra juridinis asmuo, asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo finansinės apskaitos dokumentus.	

Informacija apie ūkio subjektus, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, kad atitiktų perkančiosios organizacijos keliamus kvalifikacijos reikalavimus:

(pildoma, jei tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais)

Eil. Nr.	Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi, pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Kvalifikacijos reikalavimo punktas iš pirkimo sąlygų 4 priedo 1 lentelės, kuriam atitikti	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti ūkio subjektui,	Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama remtis kito ūkio subjekto pajėgumais
----------	---	---	---	---

		pasitelkiamas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi	kurio pajėgumais remiamasi, aprašymas	
1.				
2.				

Informacija apie kvazisubtiekejus:

(pildoma, jei tiekėjas pasitelkia kvazisubtiekejus)

Eil. Nr.	Kvazisubtiekejo vardas, pavardė	Kvalifikacijos reikalavimo punktas iš pirkimo sąlygų 4 priedo 1 lentelės, kuriam atitikti pasitelkiamas ūkio subjektas, kurio pajėgumais remiamasi	Kvazisubtiekejiui perduodamų vykdyti paslaugų aprašymas
1.			
2.			

Informacija apie žinomus subtiekejus ir jiems perduodama vykdyti sutarties dalis:

(pildoma, jei tiekėjas sutarties vykdymui naudosis trečiųjų asmenų, kurie aktyviai neprisidės prie sutarties vykdymo, priemonėmis)

Eil. Nr.	Subtiekejo, kurio pajėgumais tiekėjas nesiremia, pavadinimas, juridinio asmens kodas, adresas	Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekejiui, aprašymas	Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekeją
1.			

PASIŪLYMO KAINA

Mes siūlome paslaugas, kurios visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Pasiūlymo kaina, Eur be PVM <i>(bendra paslaugų kaina, Eur be PVM)</i>
1.	Priemonių ir veiksmų, skirtų pasiekti gerą Kuršių marių ir Baltijos jūros rajono aplinkos būklę, parengimas paslaugos	176 800,00
	PVM (<i>įrašyti</i>) suma, Eur:	37 128,00
	Pasiūlymo kaina, Eur su PVM:	213 928,00

Bendra pasiūlymo kaina žodžiais: du šimtai trylika tūkstančių devyni šimtai dvidešimt aštuoni eurai.

Jeigu taikomas 0 proc. ar lengvatinis PVM dydžio tarifas, prašome nurodyti, kuo vadovaujantis taikomas toks PVM dydžio tarifas: _____

(Tuo atveju, kai mokesčius reguliuojančių įstatymų ir jų įgyvendinamųjų teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija turi pati sumokėti pridėtinės vertės mokestį (PVM) už įsigytą pirkimo objektą į valstybės biudžetą, šis mokestis turi būti įskaičiuojamas į pasiūlymo kainą).

Pasiūlymo kaina, PVM turi būti nurodoma dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

Teikdami šį pasiūlymą mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą pasiūlymo kainą įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos pirkimo sutarties vykdymo išlaidos, tame tarpe ir mokėjimo dokumentų pateikimo per „SABIS“ elektroninę sistemą kaštai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo sąlygų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą, įskaitant, bet neapsiribojant tyrimų, vertinimų, ataskaitų parengimo, darbuotojų darbo užmokesčio, mėginių tyrimams paėmimo ir visas kitas su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas.

PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAUŠ REIKŠMĖS

(parengta pagal Specialiųjų pirkimo sąlygų 5 priede „Siūlomų ekspertų sąrašas“ pateiktus duomenis)

Eil. Nr.	Eksperto vardas, pavardė	Kokybės kriterijus	Kriterijaus reikšmė
1.		Parametras (T₁): per pastaruosius 6 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos* būti vadovavęs įgyvendinant bent 1 (vieną) sutartį, susijusią su paviršinių vandens telkinių, įskaitant jūrą, priemonių programos gerai būklei pasiekti parengimu (R ₁).	0 <i>Nurodyti papildomų sutarčių, kurios bus vertinamos skaičiuojant ekonominio naudingumo balus, skaičių</i>
2.		Parametras (T₂): per pastaruosius 6 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos* būti dalyvavęs įgyvendinant bent 1 (vieną) sutartį, kurios apimtyje atliko paviršinių vandens telkinių, įskaitant jūros, būklės ir žmogaus veiklos poveikio vertinimą, ir/arba priemonių vandens telkinių būklei paviršiniuose vandens telkiniuose, įskaitant jūroje, pagerinti parinkimą ir/arba įgyvendinimą (R ₂).	3..... <i>Nurodyti papildomų sutarčių, kurios bus vertinamos skaičiuojant ekonominio naudingumo balus, skaičių</i>
3.		Parametras (T₃): per pastaruosius 6 metus iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos* būti dalyvavęs įgyvendinant bent 1 (vieną) sutartį**, kurios apimtyje atliko sąnaudų efektyvumo ir ekonominės naudos (sąnaudų-naudos) analizę (R ₃).	3..... <i>Nurodyti papildomų sutarčių, kurios bus vertinamos skaičiuojant ekonominio naudingumo balus, skaičių</i>

Kartu su pasiūlymu pridedami dokumentai ir informacija apie konfidencialumą

Jei nenurodyta kitaip, visi dokumentai teikiami su pasiūlymu CVP IS priemonėmis:

Eil. Nr.	Dokumentas	Lapų skaičius	Ar dokumente yra konfidencialios informacijos? (Taip / Ne)	Paaškinimas, kokia konkretni informacija dokumente yra konfidenciali ir kodėl
1.	Igaliojimas Nr. 4-221 (2025-01-09)	1	Ne	
2.	Užpildytas ir pasirašytas EBVPD (KU)	15	Ne	

3.	Užpildytas ir pasirašytas EBVPD (AAPC)	14	Ne	
4.	Siūlomų specialistų sąrašas	7	Ne	
5.	Suteiktų paslaugų sąrašas	1	Ne	
6.	Jungtinės veiklos sutartis (KU ir AAPC)	14	Ne	
7.	KU deklaracija	1	Ne	
8.	AAPC deklaracija	1	Ne	
...				

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- esu susipažinęs su pirkimo dokumentais, taip pat su galiojančiais Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais, kurie reguliuoja viešųjų pirkimų atlikimo tvarką bei gali turėti įtakos bet kokiems tarp perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susiklostantiems santykiams, kylantiems iš šio pirkimo ir (ar) susijusiems su šiuo pirkimu;
- sutinku su pirkimo dokumentuose, tame tarpe ir su pirkimo sąlygų paaiškinimuose ir papildymuose nustatytomis sąlygomis ir procedūromis;
- pasiūlymo dokumentuose pateikti duomenys ir informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui;
- pasiūlymas galioja *specialiųjų pirkimo sąlygų 1 priede „Terminai“* atitinkamame punkte nurodytą terminą;
- tiekėjas ar ūkio subjektai, nėra sudarę neleistinų susitarimų ir nedalyvauja pirkime atskirai su susijusiomis įmonėmis bei vengia interesų konfliktų.

Įgaliotas asmuo
(Vadovo arba jo įgaliotojo)



¹ Jei dokumentą pasirašo įmonės vadovo įgaliotas asmuo, kartu turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

Sutarties Nr. _____ priedas Nr. 3

PASLAUGŲ PRIĖMIMO–PERDAVIMO AKTAS Nr. _____

(įrašoma data)
(Sudarymo vieta)

Pirkėjas:
Paslaugų teikėjas: (jei tai tiekėjų grupė, nurodyti: <i>(jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, sudaryta iš: (nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus), atstovaujamas atsakingojo partnerio (nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą),</i>
Sutarties Nr.:
Sutarties pavadinimas:

Paslaugų teikėjas šiuo paslaugų priėmimo – perdavimo aktu patvirtina, kad jis suteikė *(įrašoma paslaugų suteikimo data)* ir Pirkėjui perduoda šias paslaugas:

_____, nurodytas Sutartyje.

Pirkėjas:

☐ Priima ir patvirtina, kad visos paslaugos suteiktos tinkamai ir laiku ir, laikantis Sutartyje, įskaitant jos prieduose, nustatytų reikalavimų; yra pateikti visi reikalingi dokumentai, jei tokie dokumentai turėjo būti pateikti paslaugų priėmimo – perdavimo momentu.

☐ Paslaugos buvo suteiktos kokybiškai, tačiau praleidus Sutartyje nustatytą terminą _____.

☐ Nepriima visų ar dalies Paslaugų dėl šių perdavimo–priėmimo metu nustatytų Paslaugų trūkumų/neatitikimų *(jei nepriimama dalis paslaugų, nurodoma, kurios):*

(jeigu visi trūkumai netelpa šiame akte, jie pateikiami atskirame dokumente (priede), kuris bus laikomas sudedamoji šio akto dalis)

Šis aktas pasirašytas dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai.

Perdavė Paslaugų teikėjo atstovas	Priėmė Pirkėjo atstovas
(Data) (Parašas) (Vardas, pavardė) (Pareigos)	(Data) (Parašas) (Vardas, pavardė) (Pareigos)

SIŪLOMŲ EKSPERTŲ SĄRAŠAS

Dėl sutarties vykdymui skiriamų ekspertų kvalifikacijos ir papildomos patirties (Specialiųjų pirkimo sąlygų 4 priedo Tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai 2 punkto reikalavimai)

1 lentelė

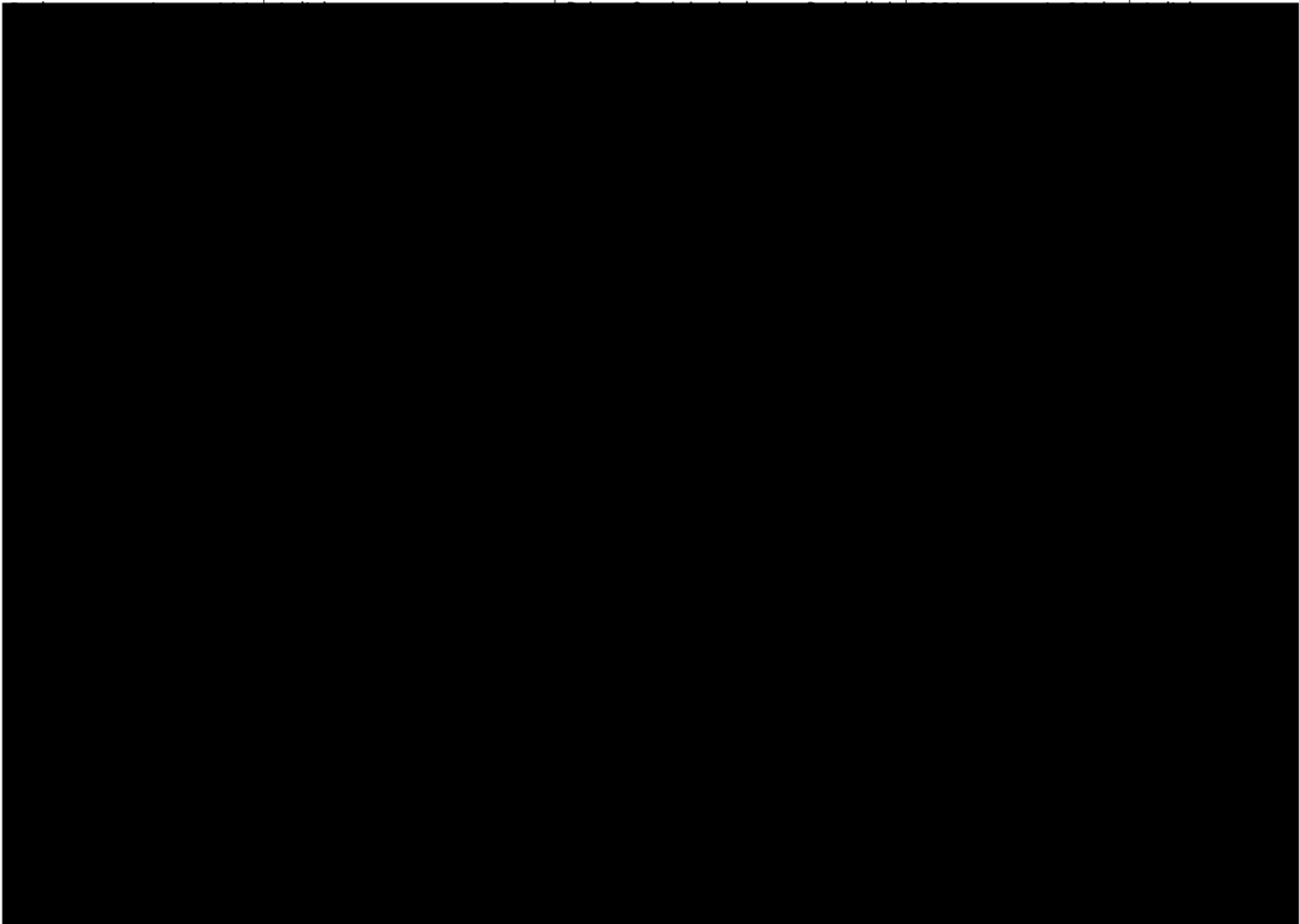
Ekspertas Nr. 1: Pagrindinis ekspertas – projektų vadovas							
Ekspertas (vardas ir pavardė)	Eksperto ryšys su tiekėju (Tiekėjo/ ūkio subjektų grupės nario arba Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi darbuotojas, kvazisubtiekėjas,)	Eksperto išsilavinimas	Mokymo įstaiga, baigimo metai	Studijų sritis	Studijų kryptis	Suteiktas kvalifikacinis laipsnis	Kartu su pasiūlymu pateiktas atitikimą pagrindžiantis dokumentas
Įvykdytų sutarčių (suteiktų paslaugų) sąrašas							
Kvalifikacinį reikalavimą pagrindžianti sutartis							
Eil.Nr.	Sutartis (sutarties dalis) (pavadinimas, numeris, aprašymas)	Užsakovas, jo kontaktiniai duomenys	Eksperto patirties (sutartyje (jos dalyje) atliktų funkcijų arba veiklų) aprašymas (trumpai ir aiškiai aprašyti eksperto pareigas, veiklą ir atsakomybes sutartyje, pasiektą rezultatą (įvykdytą užduotį))	Eksperto vykdytų veiklų sutartyje (jos dalyje) vykdymo laikotarpiai (pradžios ir pabaigos datos (nurodant metus ir mėnesį))	Kartu su pasiūlymu pateiktas atitikimą pagrindžiantis dokumentas (nurodyti dokumento pavadinimą)		

Papildomos sutartys, vertinamos skaičiuojant ekonominio naudingumo balus					
2.					
.....					

2 lentelė

Ekspertas Nr. 2: Būklės ir poveikių vandens telkiniams nustatymo ekspertas						
Ekspertas (vardas ir pavardė)	Eksperto ryšys su tiekėju (Tiekėjo/ ūkio subjektų grupės nario arba Ūkio subjekto, kurio pajėgumais remiamasi darbuotojas, kvazisubtiekėjas.)	Eksperto išsilavinimas	Mokymo įstaiga, baigimo metai	Studijų sritis	Studijų kryptis	Suteiktas kvalifikacinis laipsnis
Įvykdytų sutarčių (suteiktų paslaugų) sąrašas						
Kvalifikacinį reikalavimą pagrindžianti sutartis						
Eil.Nr.	Sutartis (sutarties dalis) (pavadinimas, numeris, aprašymas)	Užsakovas, jo kontaktiniai duomenys	Eksperto patirties (sutartyje (jos dalyje) atliktų funkcijų arba veiklų) aprašymas (trumpai ir aiškiai aprašyti eksperto pareigas, veiklą ir atsakomybes sutartyje, pasiektą rezultatą (įvykdytą užduotį))	Eksperto vykdytų veiklų sutartyje (jos dalyje) vykdymo laikotarpiai (pradžios ir pabaigos datos (nurodant metus ir mėnesį))	Kartu su pasiūlymu pateiktas atitikimą pagrindžiantis dokumentas (nurodyti dokumento pavadinimą)	

			pagrindinis rengėjas.	
Papildomos sutartys, vertinamos skaičiuojant ekonominio naudingumo balus				
2.				
3.				
4.				

			- Antrojo JSPD įgyvendinimo ciklo priemonių programą, pateikiant priemonių įgyvendinimo pirmenybinių sąrašą su siūlomais finansavimo šaltiniais.		
Papildomos sutartys, vertinamos skaičiuojant ekonominio naudingumo balus					
2.					
			paslaugas, vandens tiekejus, naudotojus		

3.	
4.	

			- dirvožemio organinės anglies kiekio didinimas – poveikis dirvožemiui ir biojvairovei - pasėlių piktžolėtumo mažinimas ir kenkėjų bei ligų kontrolė – poveikis biojvairovei ir dirvožemiui - dirvožemio erozijos mažinimas – poveikis vandens ištekliams ir dirvožemiui		
--	--	--	--	--	--

Įgaliotas asmuo KU JT
(Vadovo arba jo įgalioto



¹ Jei dokumentą pasirašo įmonės vadovo įgaliotas asmuo, kartu turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

JUNGTINĖS VEIKLOS SUTARTIS NR. SUT-25K-55

2025 m. rugpjūčio d.

VšĮ Klaipėdos universitetas, juridinio asmens kodas 211951150, buveinė Herkaus Manto g. 84, LT-92294, Klaipėda, atstovaujamas rektoriaus Artūro Razbadausko, veikiančio pagal universiteto statutą, (toliau – **Projekto vykdytojas**), ir

VšĮ Aplinkos apsaugos politikos centras, juridinio asmens kodas 223823870, buveinė A.Juozapavičiaus g. 6/2, LT – 09310, Vilnius atstovaujamas direktorės Daivos Semėnienės, veikiančios pagal įstaigos įstatus (toliau – **Projekto partneris I**),

toliau Projekto vykdytojas ir Projekto partneris I kartu vadinami **Partneriais**, susitarė ir sudarė šią jungtinės veiklos sutartį (toliau – **Sutartis**).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šalys susitaria, nesteigiant naujo juridinio asmens, kooperuodamos savo patirtį, profesines žinias, įgūdžius ir dalykinę reputaciją, veikti bendrai, dalyvaujant Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūros (toliau - Perkančioji organizacija) vykdomame „**Priemonių ir veiksmų, skirtų pasiekti gerą Kuršių marių ir Baltijos jūros rajono aplinkos būklę, parengimo paslaugos**“ viešojo pirkimo, paskelbto Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (pirkimo ID 3622411, paskelbimo data 2025-07-15) atviraime konkurse (toliau – Projektas arba Konkursas), teikiant Perkančiajai organizacijai pasiūlymą bei, laimėjimo atveju, įgyvendinti Projektą bei įvykdyti su Perkančiąja organizacija sudarytą pirkimo sutartį (toliau – Pirkimo sutartis).

1.2. Tikslams, nurodytiems šios Sutarties 1.1 punkte pasiekti, Partneriai apjungia savo patirtį, profesines žinias, įgūdžius ir dalykinę reputaciją.

1.3. Sutarties partneriai sutinka būti solidariai atsakingi už sutarties vykdymą pagal sutarties sąlygas ir **skiria Projekto vykdytoją atsakinguoju partneriu**, įgaliotu prisiimti atsakomybę ir gauti nurodymus kiekvieno atskirai ir visų jungtinės veiklos partnerių vardu.

1.4. Vykdamas Projektą Partneriai atsako pagal bendras sutartines prievolės proporcingai jų dalies dydžiui, nurodytam Sutarties 2.4 punkte. Partnerių tarpusavio teisės, pareigos ir atsakomybė aptariama Sutartyje, ko neaptaria ši Sutartis – vadovaujamas Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu bei kitais teisės aktais.

1.5. Jungtinės veiklos sutarties partnerių vardu **Projekto vykdytojas** bendrauja su Perkančiąja organizacija pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir gauna su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją.

II. PARTNERIŲ ĮNAŠAI

2.1. Partnerių patirtis, profesinės žinios, įgūdžiai ir dalykinė reputacija yra pagrindiniai įnašai į bendrą veiklą. Įnašai materialiu ir finansiniu turtu neatliekami.

2.2. Atsižvelgiant į šio Sutarties 2.1 punkto nuostatas:

2.2.1. **Projekto vykdytojo** įnašu taip pat pripažįstamas pasiūlymo dėl pirkimo objekto, nurodyto konkurso sąlygose (toliau – „**Pasiūlymas**“) pateikimas bei Konkurso sąlygose nurodytų užtikrinimo priemonių (garantijų) pateikimas Perkančiajai organizacijai Konkurso laimėjimo atveju;

2.2.2. Kitų partnerių įnašais taip pat pripažįstama dalyvavimas Pasiūlymo rengime bei dalyvavimas pirkimo sutarties vykdyme Konkurso laimėjimo atveju pagal šioje sutartyje prisiimtas atsakomybes ir funkcijų paskirstymą.

2.3. Partneriai susitaria, kad Partnerių atsakomybė ir funkcijos projekto veiklose pasiskirsto taip, kaip tai nurodyta šios Sutarties 3 punkte. Šalys sutaria, kad Konkurso laimėjimo atveju ir esant poreikiui ši atsakomybė ir funkcijų paskirstymas tarp partnerių gali būti tikslinami Partnerių raštišku susitarimu tiek prieš sutarties vykdymo pradžią, tiek ir Pirkimo sutarties vykdymo eigoje, su sąlyga, kad tam bus gautas Perkančiosios organizacijos rašytinis pritarimas.

2.4. Partneriai susitaria, kad, Konkurso laimėjimo atveju, Projekto įgyvendinimui gautos lėšos (suma be PVM) paskirstomos tokia tvarka:

2.4.1. Projekto vykdytojui tenkančių lėšų dalis sudaro 48,70 proc.;

2.4.2. Projekto partneriui I tenkančių lėšų dalis sudaro 51,30 proc.;

2.5. Partneriai susitaria, kad šios lėšų dalys (Partnerių įnašai) gali būti atitinkamai koreguojamas, kai pagal šio straipsnio 2.3 sąlygas Partnerių raštišku susitarimu (ir esant Perkančiosios organizacijos raštiškam pritarimui) yra tikslinamas atsakomybės ir/ ar funkcijų pasiskirstymas tarp partnerių, numatytas šios Sutarties 3 punkte.

2.6. Vidiniams atsiskaitymams tarp Partnerių, vieningi įkainiai už projekto paraiškoje nurodytas skirtingas paslaugas suderinami atskiru susitarimu.

III. PARTNERIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Partneriai įsipareigoja tinkamai ir laiku atlikti visus veiksmus, reikalingus bendrai veiklai vykdyti, kad būtų pasiekti visi Sutartyje ir Pirkimo sutartyje numatyti rezultatai.

3.2. Projekto partneris I įsipareigoja:

3.2.1. Įgyvendinti konkurso Techninės specifikacijos (specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priedas) punktus: 1.1.-1.3, dalį 1.4, dalį 1.10, 1.11, 1.12, dalį 2.6, 2.8, 2.9, dalį 2.10, 2.11, dalį 3.2, 4.1, 4.2, dalį 4.3, dalį 4.4, 5 uždavinio atitinkamas dalis.

3.2.2. Tinkamai ir laiku vykdyti Projekte numatytas veiklas;

3.2.3. Atlikti kitus Projekto įgyvendinimui būtinus veiksmus.

3.3. Projekto vykdytojas įsipareigoja:

3.3.1. Įgyvendinti konkurso Techninės specifikacijos (specialiųjų pirkimo sąlygų 2 priedas) punktus: dalį 1.4, 1.5-1.9, dalį 1.10, 2.1-2.5, dalį 2.6, 2.7, dalį 2.10, 3.1, dalį 3.2, 3.3, dalį 4.3, dalį 4.4, 5 uždavinio atitinkamas dalis;

3.3.2. Parengti ir Perkančiajai organizacijai pateikti konkurso Techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančias ataskaitas ir ataskaitų priedus;

3.3.3. Tinkamai ir laiku vykdyti Projekte numatytas veiklas;

3.3.4. Pagal pateiktas sąskaitas faktūras atsiskaityti su Partneriais po veiklų atlikimo, perdavimo–priėmimo aktų pasirašymo ir sąskaitų faktūrų gavimo su sąlyga, kad veiklos atliktos tinkamai ir laiku. Atsiskaitymai vykdomi per 10 darbo dienų po to, kai Perkančioji organizacija atsiskaito su Projekto vykdytoju pagal terminus ir tvarką, numatytą Specialiųjų pirkimo sąlygų 10 priede.

3.3.5. Atlikti kitus Projekto įgyvendinimui būtinus veiksmus.

IV. PARTNERIŲ BENDRŲ REIKALŲ TVARKYMAS

4.1. Partneriai susitaria, kad tvarkyti Partnerių bendros veiklos einamuosius reikalus ir bendros veiklos apskaitą, taip pat atstovauti Partneriams santykiuose su Perkančiąja organizacija bei kitais trečiaisiais asmenimis pavedama Projekto vykdytojui. Projekto vykdytojas atstovauja Partneriams tvarkant bendrus reikalus pagal šį Sutarties punktą, t.y. Projekto vykdytojas turi teisę veikti, atstovauti, pasirašyti sutartis, paraiškas ir kitus dokumentus, susijusius su Projekto vykdymu.

4.2. Projekto vykdytojas turi teisę prašyti ir gauti iš Projekto partnerio informaciją ir dokumentus, reikalingus Projekto vykdymui ir įgyvendinimui.

4.3. Projekto partneris turi teisę gauti informaciją ir bet kada susipažinti su bendros veiklos tvarkymo ir kitais dokumentais, susijusiais su Projekto vykdymu ir įgyvendinimu.

4.4. Partneriai Sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti. Jeigu kyla kliūčių, kiekvienas Partneris privalo imtis visų nuo jo priklausančių priemonių toms kliūtims pašalinti.

4.5. Projekto vykdytojas kontroliuoja bendros veiklos vykdymo suderinamumą ir harmoningumą.

4.6. Partneris neturi teisės perleisti savo įsipareigojimų ir teisių pagal šią Sutarties punktą tretiesiems asmenims be kito Partnerio raštiško sutikimo.

V. PARTNERIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Kiekvienas Partneris atsako:

5.1.2. Už Projekto ataskaitose ir kitoje su Projektu susijusioje medžiagoje pateikiamos informacijos teisingumą;

5.1.3. Už jo darbuotojų, Projektą vykdančio personalo padarytus trečiųjų šalių interesų ar intelektinės nuosavybės pažeidimus;

5.2. Partneris, neįvykdęs savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį ar juos įvykdęs netinkamai, taip pat vienašališkai nutraukęs šią Sutartį nesant esminių jos pažeidimų iš kitų Partnerių pusės, privalo atlyginti kitam Partneriui dėl to atsiradusius tiesioginius nuostolius Lietuvos Respublikos įstatymais nustatyta tvarka.

5.3. Partneris atleidžiamas nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą, jeigu jis įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių jis negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.

5.4. Partneriai įsipareigoja vykdyti bendrąją jungtinę veiklą pagal šią Sutartį, laikydamiesi teisės aktų reikalavimų, gerų papročių ir tradicijų, profesinės etikos ir kitų reikalavimų, keliamų pagal ES ir Lietuvos Respublikos teisės aktus.

VI. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

6.1. Įgyvendinant Projektą, sukurti intelektinės veiklos rezultatai bei intelektinės teisės yra priskiriami juos sukūrusiam Partneriui ir yra laikomi jo nuosavybe.

6.2. Partneriai atskiru susitarimu susitars, kuriems, įgyvendinant Projektą, sukurtiems intelektinės veiklos rezultatams bei įgytoms intelektinėms teisėms taikyti bendrosios dalinės nuosavybės teisinį režimą, taip pat dėl bendros nuosavybės paskirstymo bei naudojimo.

6.3. Partnerio intelektinės veiklos rezultatai bei intelektinės teisės, įgytos ir (ar) sukurtos iki šios Sutarties įsigaliojimo ar įgytos ir (ar) sukurtos ne įgyvendinant Projektą, yra laikomos Partnerio nuosavybe.

VII. SUTARTIES GALIOJIMAS, PASIBAIGIMAS, NUTRAUKIMAS, KEITIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki kol bus visiškai įvykdyti įsipareigojimai pagal šią Sutartį ir Pirkimo sutartį.

7.2. Sutartis automatiškai nustoja galioti, Perkančiajai organizacijai priėmus galutinį sprendimą dėl Partnerių pasiūlymo atmetimo (t.y. Partneriams nelaimėjus Konkurso), nebent Partneriai raštu susitartų kitaip.

7.3. Kiekvienas iš Partnerių turi teisę vienašališkai, ne teismine tvarka, nutraukti Sutartį, jeigu kitas Partneris ją iš esmės pažeidžia arba, norintis Sutartį nutraukti Partneris dėl svarbių priežasčių nebegali jos vykdyti. Partneris, norintis nutraukti šią Sutartį, turi apie tai pranešti kitam Partneriui ne vėliau kaip prieš vieną mėnesį iki numatomo Sutarties nutraukimo.

7.4. Jeigu Sutartis nutraukiama vieno iš Partnerių reikalavimu, Partneris, kuris nebėra Sutarties dalyvis atsako tretiesiems asmenims pagal prievoles, atsiradusias jam esant Sutarties dalyviu, taip, kaip jis atsakytų būdamas Partneris.

7.5. Nuo Sutarties pabaigos momento jos partneriai solidariai atsako tretiesiems asmenims pagal neįvykdytas bendras prievoles.

VIII. PRANEŠIMAI IR KORESPONDENCIJA

8.1. Visi pranešimai, sutikimai, atsisakymai ir kita korespondencija pagal šią Sutartį turi būti raštiški ir gali būti (a) įteikiami asmeniškai, (b) pasiųsti registruotu/paprastu paštu ar (c) elektroniniu paštu pagal šioje sutartyje nurodytus rekvizitus.

8.2. Raštiški pranešimai yra laikomi gauti/įteikti:

8.2.1. siunčiant registruotu/paprastu paštu – per penkias darbo dienas nuo jų išsiuntimo;

8.2.2. siunčiant elektroniniu paštu – pranešimo išsiuntimo dieną arba, jeigu tokia diena yra nedarbo diena, kitą darbo dieną;

8.2.3. pristatant asmeniškai – pristatymo dieną gavėjo adresu, pasirašytinai.

8.3. Apie savo ryšio duomenų ar kitų rekvizitų pasikeitimą Partneriai nedelsdami, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu informuoja kitą Partnerį. Kol apie pasikeitusius ryšio duomenis Sutartyje nustatyta tvarka nebuvo pranešta, ankstesniu adresu pristatyti laiškai/pranešimai yra laikomi gautais/įteiktais.

IX. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9.1. Partneriai atsako už Sutarties nevykdymą ir (ar) netinkamą vykdymą šios Sutarties ir Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

9.2. Partnerių ginčai, iškilę vykdant šią Sutartį, sprendžiami derybų keliu. Nepavykus ginčo išspręsti gera valia, ginčai perduodami spręsti teismui pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

9.3. Ši Sutartis gali būti pakeista ar papildyta Partnerių raštišku susitarimu.

9.4. Šalių kontaktiniai asmenys dėl Sutarties vykdymo:

9.4.1. Projekto vykdytojo kontaktinis asmuo: Darius Daunys (tel.: +370 682 20884, el. paštas: darius.daunys@ku.lt);

9.4.2. Projekto partnerio I kontaktinis asmuo: Daiva Semėnienė (tel.: +370 68735207, el. paštas: daiva@aapc.lt);

X. PARTNERIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Artūras Razbadauskas, rektorius <i><u>parašas</u></i>	Projekto vykdytojas Klaipėdos universitetas Adresas: H. Manto g. 84, LT-92294, Klaipėda Kodas: 211951150 PVM mok. k. LT119511515 A.s. LT987300010134092062 Bankas AB „Swedbank“, kodas 73000 Tel.: +370 46 398846 El. paštas: simona.maciukaite@ku.lt
Daiva Semėnienė, direktorė <i><u>parašas</u></i>	Projekto partneris I VšĮ Aplinkos apsaugos politikos centras A.Juozapavičiaus g. 6/2, LT – 09310, Vilnius Tel.: +370 5 272 71 52 Įstaigos kodas 223823870 PVM mok. k. LT238238716 A/S Nr. LT577044060001225443 AB SEB bankas

**PRIEMONIŲ IR VEIKSMŲ, SKIRTŲ PASIEKTI GERĄ KURŠIŲ MARIŲ IR
BALTIJOS JŪROS RAJONO APLINKOS BŪKLĘ, PARENGIMO PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. ĮVADINĖ INFORMACIJA

Paslaugų gavėjas – Aplinkos apsaugos agentūra (toliau – Užsakovas).

Pirkimo objektas – priemonių ir veiksmų, skirtų pasiekti gerą Kuršių marių ir Baltijos jūros rajono aplinkos būklę, parengimas (toliau – Paslaugos).

Paslaugų vykdymo trukmė – iki 2027 m. lapkričio 3 d.

Tuo atveju, jeigu apibūdinant pirkimo objektą yra nurodytas konkretus standartas, techninis liudijimas, bendrosios techninės specifikacijos, modelis ar tiekimo šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekių ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, laikoma, kad ši nuoroda yra pateikta su žodžiais „arba lygiavertis“.

Įgyvendinant Jūrų strategijos pagrindų direktyvą (2008 m. birželio 17 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva, nustatanti Bendrijos veiksmų jūrų aplinkos politikos srityje pagrindus; toliau – JSPD¹), 13 straipsnį, Valstybės narės kiekvieno atitinkamo jūrų regiono ar paregionio atžvilgiu nustato priemones, kurių reikia imtis, kad būtų pasiekta ar išlaikyta gera aplinkos būklė, kaip nustatyta pagal 9 straipsnio 1 dalį, joms priklausančiuose jūrų vandenyse. Tos priemonės parengiamos remiantis pagal 8 straipsnio 1 dalį atliktu pradiniu jūros rajono būklės įvertinimu ir vadovaujantis pagal 10 straipsnio 1 dalį iškeltais aplinkos apsaugos tikslais bei atsižvelgiant į VI priede išvardytus priemonių tipus.

Rengdamos priemonių programą, valstybės narės deramai atsižvelgia į tvarų vystymąsi ir ypač į socialinį ir ekonominį numatytų priemonių poveikį. Prieš įdiegdamos naujas priemones valstybės narės užtikrina, kad priemonės būtų ekonomiškai ir techniškai įmanomos, ir atlieka poveikio vertinimus, apimančius ir ekonominės naudos analizę. Parengtos priemonių programos apima erdvės apsaugos priemones, kurios prisideda prie nuoseklių ir pavyzdinių saugomų jūrų teritorijų tinklų kūrimo, tinkamai apima sudėtinių ekosistemų įvairovę, pavyzdžiui, specialias saugomas teritorijas pagal Buveinių direktyvą, specialias saugomas teritorijas pagal Paukščių direktyvą, ir saugomas jūrų teritorijas, kaip yra susitarusios Bendrija ir atitinkamos valstybės narės pagal tarptautinius ar regioninius susitarimus, kurių šalimis jos yra. Direktyva rekomenduoja imtis priemonių, reglamentuojančių žuvininkystės valdymą, pagal bendrą žuvininkystės politiką, kaip nustatyta 2002 m. gruodžio 20 d. Tarybos reglamente (EB) Nr. 2371/2002 dėl žuvų išteklių apsaugos ir tausojančio naudojimo pagal Bendrąją žuvininkystės politiką ir remtis mokslinėmis konsultacijomis siekiant tikslų, nurodytų JSPD. Bendrosios vandens politikos direktyvos (2000/60/EB, toliau – BVPD) įnašas taip pat labai svarbus, nes ji apima priekrantės ir tarpinius vandenius (įskaitant jūros dugną ir po juo esantį gruntą), kurie yra neatskiriama jūros aplinkos dalis. Šiems vandenims turi būti taikoma JSPD, bet tik tiek, kiek tai susiję su konkrečiais jūros aplinkos būklės elementais, kuriems netaikoma 2000/60/EB ar kiti Bendrijos teisės aktai, kad būtų galima užtikrinti papildomumą, kartu išvengiant dubliavimo.

Direktyva numato nuolatinį sprendimo dėl geros jūros aplinkos būklės ir jūrų strategijų, priemonių programų atnaujinimą atsižvelgiant į konkrečią žmogaus veiksmų modelio raidą ir klimato kaitą, kas lemia dinamišką jūros ekosistemų pobūdį ir kintamumą.

Helsinkio komisija (toliau – HELCOM) yra tarptautinė organizacija ir tarptautinė platforma, padedanti įgyvendinti JSPD reikalavimus. Siekiant JSPD (o tuo pačiu ir BVPD tikslų),

¹ eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32008L0056

2021 metais buvo atnaujintas HELCOM Baltijos jūros veiksmų planas², taip pat – Jūros šiukšlių veiksmų planas³, kuriuose numatytos priemonės ir veiksmai siekiant geros jūros aplinkos būklės iki 2030 metų.

Aplinkos apsaugos agentūra Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2009 m. gruodžio 4 d. įsakymu Nr. D1-742 „Dėl jūrų strategijos pagrindų direktyvos įgyvendinimo“ paskirta atsakinga institucija už JSPD nuostatų įgyvendinimą. Įgyvendinant direktyvinius įsipareigojimus Lietuvoje, priemonių ir veiksmų, gerai jūros rajono būklei pasiekti, programos buvo rengiamos įgyvendinant projektus ir pasitelkiant mokslinius ekspertus^{4,5}. Priemonės ir veiksmai buvo įteisinti nacionaliniais teisės aktais^{6,7,8}.

Remiantis paskutiniaisiais duomenimis, Lietuvos Baltijos jūros rajono būklė nėra gera, todėl esamų priemonių ir veiksmų gerinti būklę nepakanka. Lietuva, iki 2027 m. pabaigos turi parengti priemonių ir veiksmų, skirtų pasiekti gerą paviršinių vandens telkinių aplinkos būklę, programą.

Europos Komisija (toliau – EK) įvertino šalių narių pateiktas priemonių programas ir 2024 m. pabaigoje EK parengė apžvalgą su rekomendacijomis⁸. Viena iš EK pastabų, jog II-ojo periodo JSPD priemonių programa nėra adekvati mažinant poveikius jūros rajonui ir siekiant geros aplinkos būklės ir aplinkosaugos tikslų. Iš EK pateiktų pastabų ir rekomendacijų sąrašo, pagrindinės teiktos rekomendacijos: a) priemonės gerai būklei pasiekti turi būti susietos su teritorijomis, kurioms jos taikomos; b) priemonės turi būti kiekybiškai susietos su geros aplinkos savybėmis, kas leistų vertinti priemonių efektyvumą; c) priemonės turi būti susietos su monitoringo programa, kuri leistų stebėti įgyvendinamų priemonių efektyvumą; d) priemonės turėtų įvertinti ES lygiu, regioniniu lygiu vykdomas priemones, įvertinant ir tokių priemonių poveikį Lietuvos jūriniam rajonui; e) numatomos išimtys turi būti geriau paaiškinamos moksliai; f) jeigu priemonėmis nepasiekama gera aplinkos būklė, šalis turėtų numatyti, iki kada ji bus pasiekta (alternatyvus terminas); g) priemonės turi būti kiekybiškai susietos su žmogaus veikla ir poveikiu (esamu ir prognozuojamu), kuriam valdyti jos ir yra rengiamos; h) turi būti sinergija su kitomis ES direktyvomis (Nuotekų, BVPD, poveikio aplinkai vertinimo), Bendrąja žuvininkystės politika, integruoto kranto zonos valdymo procesais, saugomomis teritorijomis.

Perkamų Paslaugų tikslas – išanalizavus esamų priemonių aktualumą ir pakankamumą ir atsižvelgus į esamą Kuršių marių ir Baltijos jūros aplinkos būklę, atlikus priemonių kaštų ir naudos analizę, pateikti priemonių ir veiksmų pasiūlymus siekiant geros Kuršių marių ir Baltijos jūros būklės atnaujinant Vandenių srities veiksmų planą 2028–2033 m.

2. UŽDAVINIAI

1 uždavinys. Išanalizuoti esamų priemonių⁶ aktualumą ir pakankamumą atsižvelgiant į atnaujintą jūros aplinkos būklės vertinimą, geros jūros būklės savybes ir aplinkos apsaugos tikslus bei Kuršių marių būklę⁹. Atsižvelgti į Europos Komisijos teiktas rekomendacijas priemonių programai¹⁰, įgyvendinamas priemones regioniniu lygiu (HELCOM Baltijos

² [Baltic-Sea-Action-Plan-2021-update.pdf](https://www.baltic-sea-action-plan.eu/2021-update.pdf)

³ [HELCOM-Recommendation-42-43-3.pdf](https://www.helcom.eu/recommendation-42-43-3.pdf)

⁴ [Lietuvos Baltijos jūros aplinkos apsaugos valdymo stiprinimas](#)

⁵ „Dokumentų, reikalingų parengti trečiuosius Nemuno, Lielupės, Ventos ir Dauguvos upių baseinų rajonų valdymo planus/ priemonių programas ir antrąją priemonių programą gerai Lietuvos Baltijos jūros būklei pasiekti, įsigijimas“

⁶ [1292 Dėl Nacionalinio vandenių srities 2022–2027 metų plano patvirtinimo](#)

⁷ [D1-122/3D-286 Dėl Nacionalinio vandenių srities 2022–2027 metų plano įgyvendinimo veiksmų plano patvirtinimo. Santrauką apie 2022-2027 m. priemonių įgyvendinimo situaciją pateiks Užsakovas.](#)

⁸ [D1-375/3D-312 Dėl Vandenių srities plėtros 2017–2023 metų programos įgyvendinimo veiksmų plano patvirtinimo](#)

⁹ Jūros rajono aplinkos būklės vertinimo ataskaita bus parengta iki 2025 m. II ketvirčio pabaigos, ataskaita bus prieinama Aplinkos apsaugos agentūros internetinėje svetainėje. Tarpinių ir priekrantės vandens telkinių ekologinės ir cheminės būklės vertinimas yra III-ame Nemuno UBR plane ([2022–2027 m. upių baseinų rajonų valdymo planai ir priemonių programos - Aplinkos apsaugos agentūra](#)).

¹⁰ Bendros pastabos: eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/PDF/?uri=CELEX:52025DC0003; eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52025SC0001. Pastabos Lietuvos strateginiams dokumentams: eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/PDF/?uri=CELEX:52025SC0028; [ENV - Biblioteka](#).

jūros veiksmų planas, jūros šiukšlių veiksmų planas), vadovautis Europos Komisijos priemonių programos rengimo rekomendacijomis¹¹, naujausiu priemonių programos raportavimo vadovu¹² (aktuali versija).

1 uždavinio veiklos:

1.1. Išanalizuoti ir įvertinti HELCOM nustatytas priemones, padedančias siekti aplinkos apsaugos tikslų ir geros jūros rajono aplinkos būklės pagal Jūrų strategijos pagrindų direktyvą ir Bendrąją vandens politikos direktyvą ir jų atitikimą nacionaliniu lygmeniu priimtoms jūros rajono būklės gerinimo priemonėms.

1.2. Išanalizuoti ir įvertinti regiono lygmenyje HELCOM pasiūlytų veiksmų ir priemonių, siekiant geros Baltijos jūros aplinkos būklės, pritaikomumą Lietuvai.

1.3. Įvertinti nacionaliniuose teisės aktuose nustatytas ir planuojamas priemones pagal Europos Sąjungos (toliau – ES) teisės aktus (1 priedas), padedančius siekti aplinkos apsaugos tikslų ir geros būklės. Šiai veiklai įgyvendinti, Užsakovas pateiks informaciją apie ES teisės aktų įgyvendinimą nacionaliniais teisės aktais.

1.4. Nustatyti atvejus, kai nacionaliniais teisės aktais jūros aplinkos valdymo srityje neįgyvendinamos Lietuvai aktualios regioniniu ir ES lygmeniu priimtoms priemonės. Šiai veiklai įgyvendinti, Užsakovas pateiks informaciją apie ES teisės aktų įgyvendinimą nacionaliniais teisės aktais.

1.5. Įvertinti, ar esamos, įgyvendinamos ir numatomos priemonės yra pakankamos mažinant poveikį ir siekiant geros jūros aplinkos būklės pagal JSPD I Priede nurodytus 11 kokybinių deskriptorių, nustatytus geros aplinkos rodiklius (toliau – GAB)¹³ ir aplinkos apsaugos tikslus pagal JSPD ir geros Kuršių marių būklės pagal BVPD.

1.6. Įvertinti ar esamos priemonės verslinės ir mėgėjiškos/rekreacinės žvejybos poveikio aplinkai (dugno buveinės, žuvų ištekliai, rūšys, paukščiai, žinduoliai) mažinimui ir svarbių jūros teritorijų išsaugojimui yra pakankamos. Įvertinti ir identifikuoti esamas ir planuojamas priemones pagal Bendrąją žuvininkystės politiką (CFP), padedančias siekti geros GAB ir aplinkos apsaugos tikslų.

1.7. Įvertinti esamas ir planuojamas jūrinių teritorijų apsaugos priemones ir kitas gamtotvarkos bei kontrolės priemones, pagal Buveinių ir Paukščių direktyvas, skirtas užkirsti kelią ar sumažinti ūkinės veiklos neigiamą poveikį, užtikrinti rūšių ir jų grupių, buveinių, žuvims ir paukščiams svarbių teritorijų apsaugą Lietuvos jūros rajone ir Kuršių mariose.

1.8. Peržiūrėti ir įvertinti esamas priemones kiekvienam aplinkos apsaugos tikslui (2 priedas), kiekvieną priemonę susiejant su ūkinės veiklos rūšimis ir antropogeniniais pavojais bei poveikiais, deskriptoriumi (-iais), aplinkos komponentu (-ais) (pvz., rūšimi ar rūšių grupe, dugno buveinėmis ir pan.) ir vertinama jūros rajono dalimi (*ang. marine unit*) ir Kuršių mariomis.

1.9. Įvertinti, kokios priemonės prisideda prie klimato kaitos prisitaikymo bei klimato kaitos poveikio mažinimo (jūros lygio, upių nuotėkio, temperatūros ir druskingumo, geocheminių procesų, vandens žydėjimo, rūšių išsaugojimo pokyčių, ekstremalių įvykių Baltijos jūros regione ir kt.), siekiant jūros GAB ir geros Kuršių marių būklės.

1.10. Kiekybiškai ir (arba) kokybiškai įvertinti tarptautinių kaimyninių šalių (Lenkija, Latvija) priemonių¹⁴ galimą poveikį Lietuvos jūros rajonui ir sinergiją siekiant geros Lietuvos dalies jūros rajono aplinkos būklės.

1.11. Atlikti esamų priemonių kiekybinę efektyvumo ir pakankamumo analizę ūkinės veiklos, antropogeninių pavojų bei poveikių, aplinkos apsaugos tikslų ir geros aplinkos būklės rodiklių atžvilgiu.

¹¹ [200612-Final updated GD10 POM after Written Procedure clean.pdf](#)

¹² [GD12 - Guidance on Art 13-14-18 Reporting.pdf](#)

¹³ [D1-194 Dėl Lietuvos Respublikos jūros rajono geros aplinkos būklės savybių patvirtinimo](#)

¹⁴ [MS/Latvia — Marine Information System for Europe; MS/Poland — Marine Information System for Europe](#)

1.12. Įvertinti Lietuvos gyventojų pasirengimą mokėti (*ang. Willingness to Pay*) už jūros rajono aplinkos būklės pagerinimą, siekiant nustatyti piniginę būklės pagerinimo naudą. Šiam tikslui, bendradarbiaujant su Užsakovu, sudaryti atitinkamą klausimyną, atlikti iki 20-25 minučių trukmės (vieno respondento) reprezentatyvią 1000-čio Lietuvos gyventojų apklausą ir gautų duomenų statistinę analizę bei pateikti išvadas.

2 uždavinys. Atnaujinti esamas/pasiūlyti naujas priemones atsižvelgiant į atnaujintą jūros aplinkos būklės vertinimą¹⁵, geros jūros būklės savybes ir aplinkos apsaugos tikslus bei Kuršių marių būklę. Atsižvelgti į Europos Komisijos teiktas rekomendacijas ir pastabas priemonių programai¹⁶, įgyvendinamas priemones regioniniu lygiu (HELCOM Baltijos jūros veiksmų planas, jūros šiukšlių veiksmų planas), vadovautis Europos Komisijos priemonių programos rengimo rekomendacijomis, naujausiu priemonių programos raportavimo vadovu (aktuali versija).

2 uždavinio veiklos:

2.1. Atsižvelgiant į 1 uždavinio rezultatus, atsižvelgiant į JSPD VI priede išvardintus priemonių tipus, atnaujinti/pasiūlyti naujas priemones kiekvienam aplinkos apsaugos tikslui, siekiant tvaraus jūros rajono vystymosi ir jūros GAB, kiekvieną priemonę susiejant su ūkinės veiklos rūšimi (-is) ir antropogeniniais pavojais bei poveikiais, deskriptoriumi (-iais), aplinkos komponentu (-ais) (pvz., rūšimi ar rūšių grupe, dugno buveinėmis ir pan.) ir vertinama jūros rajono dalimi (*ang. marine unit*).

2.2. Atsižvelgiant į 1 uždavinio rezultatus ir priemonių, numatomų Nemuno Upių baseinų rajonui, programą¹⁶, pasiūlyti priemones siekiant geros Kuršių marių vandens telkinių būklės, kiekvieną priemonę susiejant su ūkinės veiklos rūšimi (-is) ir antropogeniniais pavojais bei poveikiais, aplinkos komponentu (-ais) (pvz., rūšimi ar rūšių grupe, dugno buveinėmis ir pan.) ir vertinamu Kuršių marių vandens telkiniu.

2.3. Atsižvelgiant į EK pateiktas pastabas priemonių programai, pasiūlyti priemones, mažinančias ūkinės veiklos poveikius ir pavojus: ypač daug dėmesio skiriant deskriptoriams D4 (mitybos tinklai), D6 (dugno vientisumas), D9 (teršalai maistui skirtuose jūros produktuose), kurių atžvilgiu EK Lietuvos priemonės vertina kaip labai mažo tinkamumo lygio (*ang. very poor level of adequacy*); D1 (bioįvairovė), D3 (komercinės žuvis), D7 (hidrografinės sąlygos), D11 (triukšmas ir kita energija), kurių atžvilgiu EK ataskaitoje Lietuvos priemonės vertinamos kaip mažo tinkamumo lygio (*ang. poor level of adequacy*).

2.4. Pateikti pasiūlymus dėl galimų priemonių ir veiksmų siekiant atkurti jūros buveinių/ekosistemų būklę, įgyvendinant EK Gamtos atkūrimo reglamentą (Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentas (ES) 2024/1991 2024 m. birželio 24 d. dėl gamtos atkūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2022/869).

2.5. Pateikti pasiūlymus dėl galimų priemonių, kurios prisideda prie klimato kaitos prisitaikymo bei klimato kaitos poveikio mažinimo.

2.6. Pateikti pasiūlymus poveikio aplinkai vertinimą reglamentuojantiems nacionaliniams teisės aktams, kuriuose būtų numatyta, kad Lietuvos Respublikos teritorijos bendrajame plane Jūrinėms teritorijoms numatyta ūkinės veiklos plėtra netrukdytų siekti aplinkos apsaugos tikslų ir GAB Lietuvos jūros rajone ir Kuršių mariose. Jei pasiūlymai nebus teikiami, argumentuotai tai pagrįsti.

¹⁵<https://aaa.lrv.lt/public/canonical/1744888274/3448/Lietuvos%20j%C5%ABros%20rajonas%20aplinkos%20b%C5%ABkl%C4%97%202018-2023%20m..pdf>

¹⁶ Nemuno UBR priemonių programa bus rengiama įgyvendinant Projektą „INTEGRUOTAS VANDENS VALDYMAS LIETUVOJE LIFE SIP VANDUO Nr. 101104645 — LIFE22-IPE-LT LIFE SIP Vanduo“. Pirminiai dokumentai turi būti parengti ir pateikti visuomenės pastaboms ir komentarams iki 2026-12-22, atsižvelgus į visuomenės pastabas – galutiniai valdymo planai bus parengti iki 2027-12-22. Užsakovas tarpininkaus bendradarbiaujant su LIFE SIP ekspertais.

2.7. Atlikti priemonių poveikio kiekybinę, o kur pagrįstai neįmanoma – kokybinę analizę ir įvertinti, kaip jų įgyvendinimas padės siekti jūros aplinkos apsaugos tikslų, jūros rajono GAB ir geros Kuršių marių būklės.

2.8. Atlikti pasiūlytų priemonių sąnaudų efektyvumo analizę ir pagal tai sudaryti pirmenybinį priemonių sąrašą, suderinus šios analizės metodiką su Užsakovu.

2.9. Atlikti pasiūlytos priemonių programos ekonominės naudos (sąnaudų-naudos) analizę, suderinus šios analizės metodiką su Užsakovu.

2.10. Pateikti siūlomų priemonių detalizuotą aprašymą (pagrindimas, priemonės įvykdymo trukmė, priemonės įgyvendinimo techninis aprašymas, numatomas priemonės poveikis, priemonės taikymo sąnaudos, siūlomi finansavimo šaltiniai, įgyvendinančios institucijos).

2.11. Pateikti priemonių programą, atitinkančią Europos Komisijos priemonių rengimo ir priemonių programos raportavimo vadovo rekomendacijas (vadovautis aktualia gairių versija).

3 uždavinys. Identifikuoti ir pagrįsti išimtinis atvejus, kai jūros GAB ir aplinkos apsaugos tikslai bei BVPD tikslai negali būti pasiekti per numatytą terminą (iki JSPD, BVPD ir HELCOM Baltijos jūros veiksmų plane numatyto termino) pagal esamas ir naujas priemones.

3 uždavinio veiklos:

3.1. Pagrįsti ir/ar atnaujinti išimtis, nurodytas II-ojo JSPD periodo metu, siekiant GAB ar tikslo pagal D2, D5, D1,4, D8/D9 deskriptorius¹⁷. Turi būti nurodyta, iki kada planuojama pasiekti tikslus arba gerą jūros aplinkos būklę.

3.2. Identifikuoti naujus išimtinis atvejus (jei tokie bus nustatyti), kuriais dėl JSPD 14 straipsnyje išvardytų priežasčių jūros aplinkos apsaugos tikslai arba gera jūros aplinkos būklė negali būti pasiekti. Išimties dėl tikslų pasiekimo atidėjimo turi būti aiškos, pagrįstos ir atitikti JSPD reikalavimus ir EK Priemonių programos rengimo rekomendacinius dokumentus. Turi būti nurodyta, iki kada planuojama pasiekti tikslus arba gerą jūros aplinkos būklę. Pateikti šiems atvejams priemonės vadovaujantis JSPD 14 straipsniu.

3.3. Identifikuoti ir pagrįsti išimtinis atvejus, kuriais dėl BVPD 4(4), 4(5), 4(6) ir 4(7) straipsnio dalyse išvardintų priežasčių Kuršių marių, Kuršių marių vandens išplitimo Baltijos jūroje zonoje ir priekrantėje gera būklė negali būti pasiekta. Identifikavus 4(5) išimčių atvejus – pateikti pasiūlymus mažiau griežtesniems aplinkos apsaugos tikslams.

4 uždavinys. Padėti suderinti priemones su nacionalinėmis institucijomis bei visuomene.

4 uždavinio veiklos:

4.1. Koordinuojant Užsakovui, bendradarbiauti su LIFE SIP projekto ekspertais, siekiant aplinkos apsaugos valdymo stiprinimo ir sinergijos, suderinti priemones su ketvirtąja Nemuno upių baseinų rajono valdymo plano priemonių programa.

4.2. Parengti Baltijos jūros rajono (įskaitant Kuršių marias) priemonių programos santrauką visuomenei bei suinteresuotoms institucijoms pastaboms.

4.3. Dalyvauti visame parengtos informacijos derinimo su visuomene, ministerijomis ir (ar) LR Vyriausybe procese: a) teikti informaciją ir rengti medžiagą Paslaugų teikėjo kompetencijos apimtyje; b) analizuoti gaunamus komentarus ir teikti argumentuotus pasiūlymus dėl jų priėmimo ar atmetimo. Užsakovas pateiks Paslaugų teikėjui iš visuomenės ir suinteresuotų institucijų gautas pastabas. Užsakovui pritarus Paslaugų teikėjo argumentuotiems pasiūlymams, Paslaugų teikėjas turi atitinkamai pakoreguoti parengtą medžiagą arba argumentuotai atmesti pateiktus visuomenės pasiūlymus. Paslaugų teikėjas, analizuodamas visuomenės pastabas, turi

¹⁷ [JSPD galutinė ataskaita 2022-04-19.pdf](#)

įvertinti, kaip teikiamuose pasiūlymuose veiksmai gali turėti įtakos nustatytiems jūros aplinkos apsaugos tikslams, ir tuo pagrindu siūlyti sprendimus.

4.4. Teikti ekspertinę pagalbą Užsakovui priemonių ir veiksmų programą pristatant visuomenei ir suinteresuotoms institucijoms (mažiausiai vienas seminaras). Visuomenės ir suinteresuotų institucijų informavimo seminare (-uose) Paslaugų teikėjo ekspertams pristatyti numatomas priemonės ir veiksmus.

3. ATASKAITŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS IR DERINIMAS

5.1. Paslaugų teikėjas (toliau – Teikėjas) turi parengti ir pateikti **įvadinę, 2 tarpines ir galutinę** ataskaitas.

5.2. Reikalavimai **įvadinei ataskaitai**:

5.2.1. įvadinėje ataskaitoje turi būti pateiktas Teikėjo planuojamas kiekvienos veiklos įgyvendinimo ir rezultato pasiekimo grafikas Paslaugų teikimo laikotarpiu, Paslaugų teikimo planas. Visos veiklos ir rezultatai turi būti aiškiai sunumeruoti, nurodyta, koks ekspertas atsakingas už kiekvieną Paslaugų teikimo plane nurodytą veiklą. Visų teiktų Paslaugų rezultatai turi turėti aiškią nuorodą į atitinkamą veiklą (rezultato identifikacinį numerį), pateiktą įvadinėje ataskaitoje;

5.2.2. **įvadinė ataskaita** turi būti pateikta Užsakovui per 30 kalendorinių dienų nuo Sutarties (toliau – Sutartis) įsigaliojimo dienos;

5.2.3. suderinus įvadinę ataskaitą, Teikėjas turi laikytis Paslaugų teikimo plano, pateikto įvadinėje ataskaitoje.

5.3. Reikalavimai **pirmai** tarpinei ataskaitai:

5.3.1. Pirmoje tarpinėje ataskaitoje Teikėjas pateikia tarpinius 1, 2 ir 3 uždavinių įgyvendinimo rezultatus, tarpinius 4.1. veiklos rezultatus ir 4.2. veiklos rezultatus (Baltijos jūros rajono (įskaitant Kuršių marias) priemonių programos santrauka visuomenei bei suinteresuotoms institucijoms pastaboms). Pirmoji tarpinė ataskaita turi būti pateikta ne vėliau kaip iki **2026 m. spalio 1 d.**

5.4. Reikalavimai **antrai** tarpinei ataskaitai:

5.4.1. Antroje tarpinėje ataskaitoje Teikėjas pateikia 1 uždavinio rezultatus ir tarpinius 2 ir 3 uždavinių įgyvendinimo rezultatus, tarpinius 4.1. veiklos rezultatus. Iki antros tarpinės ataskaitos pateikimo Teikėjas, organizuojant Užsakovui, dalyvauja seminare pristatant priemonių ir veiksmų gerai būklei pasiekti programą visuomenei ir suinteresuotoms institucijoms, analizuoja ir argumentuotai, Užsakovui pritarus, koreguoja parengtą medžiagą arba argumentuotai atmeta pateiktus visuomenės pasiūlymus (4.3. ir 4.4. veiklos). Antroji tarpinė ataskaita turi būti pateikta ne vėliau kaip **iki 2027 m. balandžio 30 d.**

5.5. Tarpinėse ataskaitose turi būti šios pagrindinės dalys ir informacija:

5.5.1. Įvadas.

5.5.2. Atliktos veiklos ir pasiekti rezultatai, jų aprašymai ir (arba) atliekamos veiklos ir pažanga.

5.6. Reikalavimai **galutinei ataskaitai**:

5.6.1. galutinė ataskaita turi būti pateikta ne vėliau kaip iki **2027 m. rugsėjo 1 d.**;

5.6.2. iki galutinės ataskaitos pateikimo turi būti atliktos visos 1–4 uždavinių veiklos ir ataskaitoje pateikiami visi pasiekti rezultatai.

5.7. Galutinėje ataskaitoje turi būti šios pagrindinės dalys ir informacija:

5.7.1. Įvadas.

5.7.2. Atliktos veiklos ir pasiekti rezultatai, jų aprašymai.

5.7.3. Išvados ir rekomendacijos.

5.8. Ataskaitos pateiktos skaitmeninėje laikmenoje turi būti įrašytos MS Word formatu.

5.9. Ataskaitos rengiamos lietuvių kalba.

5.10. Ataskaitų teikimo terminai šalių susitarimu gali būti keičiami.

5.11. Užsakovas gavęs iš Teikėjo įvadinę, tarpines ir galutinę ataskaitas, jas įvertina per 30 kalendorinių dienų nuo jų gavimo dienos.

5.12. Jei Užsakovas turi pastabų ataskaitai, pateikia jas Teikėjui ir pareikalauja atlikti pataisymus, nurodydamas protingą terminą, iki kada turi būti pateikta patikslinta ataskaita.

5.13. Teikėjas, teikdamas pataisytą ataskaitą kartu turi pateikti skaitmeninę kopiją su nurodytais pakeitimais (angl. *track change*) ir pridėti trumpą informaciją, kaip buvo atsižvelgta į pastabas.

1 priedas

ES teisės aktai

1. Bendroji vandens politikos direktyva 2000/60/EB;
2. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2009/147/EB dėl laukinių paukščių apsaugos;
3. Tarybos direktyva 92/43/EEB dėl natūralių buveinių ir laukinės faunos bei floros apsaugos;
4. Tarybos reglamentas (EB) Nr. 708/2007 dėl svetimų ir nevietinių rūšių panaudojimo akvakultūroje;
5. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 1143/2014 dėl invazinių svetimų rūšių introdukcijos ir plitimo prevencijos ir valdymo;
6. Bendroji žuvininkystės politika (reglamentas (ES) Nr. 1380/2013) ir susiję teisės aktai;
7. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (ES) 2016/2284 dėl į atmosferą išmetamų teršalų kiekio mažinimo;
8. Tarybos direktyva (91/676/EEB) dėl vandens apsaugos nuo taršos nitratais iš žemės ūkio šaltinių;
9. Tarybos direktyva (91/271/EEB) dėl miesto nuotėkų valymo;
10. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (ES) 2018/2001 dėl skatinimo naudoti atsinaujinančiųjų išteklių energiją;
11. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2011/92/ES dėl tam tikrų valstybės ir privačių projektų poveikio aplinkai vertinimo
12. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2001/42/EB dėl tam tikrų planų ir programų pasekmių aplinkai vertinimo;
13. Chemines medžiagas reglamentuojantys REACH reglamentai (Nr. 1907/2006 dėl cheminių medžiagų registracijos, įvertinimo, autorizacijos ir apribojimų; Nr. 528/2012 dėl biocidinių produktų tiekimo rinkai ir jų naudojimo);
14. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2014/94/ES dėl alternatyviųjų degalų infrastruktūros diegimo;
15. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2013/39/ES dėl prioritetinių medžiagų vandens politikos srityje;
16. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2010/75/ES dėl pramoninių išmetamų teršalų;
17. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2012/33/ES dėl sieros kiekio jūriniame;
18. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2009/123/EB dėl taršos iš laivų ir sankcijų už pažeidimus;
19. Reglamentai dėl jūros maisto produktų kokybės (EB): Nr. 188/2006; Nr. 2073/2005; Nr. 178/2002; Nr. 852/2004; Nr. 854/2004; Nr. 853/2004);
20. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2006/7/EB dėl maudyklų vandens kokybės valdymo;
21. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (ES) 2019/883 dėl uosto priėmimo įrenginių, į kuriuos pristatomos laivų atliekos;
22. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2008/98/EB dėl atliekų;
23. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (ES) 2019/904 dėl tam tikrų plastikinių gaminių poveikio aplinkai mažinimo;
24. EK Gamtos atkūrimo reglamentas (Europos Parlamento ir Tarybos Reglamentas (ES) 2024/1991 2024 m. birželio 24 d. dėl gamtos atkūrimo, kuriuo iš dalies keičiamas Reglamentas (ES) 2022/869).

2 priedas

Aplinkos apsaugos tikslai

- 1 tikslas. Užtikrinti, kad komerciniams tikslams naudojamų žuvų populiacijų eksploatavimo intensyvumas neviršytų saugių biologinių ribų;
- 2 tikslas. Išsaugoti Baltijos jūros mitybos tinklo struktūrą (optimalią organizmų įvairovę, dydį ir gausumą), kad nesutriktų maisto medžiagų perdavimas mitybos grandinėje;
- 3 tikslas. Mažinti eutrofikaciją skatinančių maistinių medžiagų patekimą į Kuršių marių ir Baltijos jūros aplinką;
- 4 tikslas. Sumažinti Baltijos jūrai naujų nevietinių gyvūnų rūšių atsiradimo riziką Lietuvos Respublikos jūros rajone;
- 5 tikslas. Užtikrinti, kad ūkinė veikla jūroje nedarytų didelio neigiamo poveikio jūros dugno buveinėms, būtų išvengta jų nykimo ir būklės prastėjimo;
- 6 tikslas. Išsaugoti palankias sąlygas žiemojantiems jūros paukščiams jų žiemavietėse, sumažinti jų mirtingumą dėl susitepimo naftos produktais ir priegaudos verslinės žvejybos įrankiuose;
- 7 tikslas. Mažinti pavojingų cheminių medžiagų patekimą į jūros aplinką;
- 8 tikslas. Mažinti jūros šiukšlių, kuriomis užteršta jūra, poveikį priekrantės ir jūros aplinkai;
- 9 tikslas. Užtikrinti, kad triukšmas bei kitų formų energija, išspinduliuoti į jūrinę aplinką dėl antropogeninės veiklos, neviršytų lygio, darančio neigiamą poveikį vandens gyvūnijai.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	
Dokumento pavadinimas (antraštė)	
Dokumento rūšys	
Dokumento registracijos data ir numeris	
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Parašo paskirtis	
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	
Parašo formatas	
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugos teikėją	
Sertifikato galiojimo laikas	
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	
Paieškos nuoroda	
Papildomi metaduomenys	

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)

Dokumento pavadinimas (antraštė)

Dokumento registracijos data ir numeris

Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris

Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo

Parašo paskirtis

Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos

Sertifikatas išduotas

Parašo sukūrimo data ir laikas

Parašo formatas

Laiko žymoje nurodytas laikas

Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją

Sertifikato galiojimo laikas

Parašo paskirtis

Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos

Sertifikatas išduotas

Parašo sukūrimo data ir laikas

Parašo formatas

Laiko žymoje nurodytas laikas

Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją

Sertifikato galiojimo laikas

Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti

Pagrindinio dokumento priedų skaičius

Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius

Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)

Priedamo dokumento registracijos data ir numeris

Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)

Paieškos nuoroda

Papildomi metaduomenys