

MAISTO PRODUKTŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. S19-42-08

2019 m. lapkričio 05 d.

Kaunas

1. SUTARTIES ŠALYS

Kauno lopšelis-darželis „Smalsutis“, Taikos pr. 72, Kaunas, įm. kodas 191642492, tel. (8 37) 454620; el. p. Smalsutis2@gmail.com, atstovaujamas direktorės Danutės Jankūnienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – PIRKĖJAS), ir UAB „Sotėja“, kodas 302536843, kurios registruota buveinė yra Kalvarijos g.9, Kaunas, atstovaujama direktorės Astos Juknienės, veikiančios pagal įmonės įstatus (toliau – PARDAVĖJAS), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“:

2. SUTARTIES OBJEKTAS

2.1. **Kauno lopšelis-darželis „Smalsutis“ perka** šiuos maisto produktus (sutartys sudaromos kiekvienai pirkimo daliai atskirai):

2.1.8. Duonos gaminiai, švieži kepiniai ir pyrago gaminiai (BVPŽ kodas – 15810000-9).

pagal laimėjusio pasiūlymo nurodytus įkainius.

2.2. PARDAVĖJAS įsipareigoja parduoti, o PIRKĖJAS nupirkti maisto produktus pagal 2019 m. lapkričio 04 d. pateiktą pasiūlymą, kurių asortimentas ir kaina pateikta pasiūlyme. Šios prekės bus perkamos maisto produktų pirkimo sutarties priede nurodytomis kainomis. Pasiūlyme nurodytas prekių kiekis yra tik apytikslis. Jis gali kisti. PIRKĖJAS neįsipareigoja nupirkti viso pasiūlyme nurodyto prekių kiekio.

2.3. Keičiantis prekei dėl priežasties, nepriklausančios nuo PARDAVĖJO (pvz. nutraukus tokios prekės gamybą, laikinai sustabdžius prekės gamybą ar esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms), ir dėl kurios jis negali PIRKĖJUI pateikti sutartyje numatytų prekių, PARDAVĖJAS, šalių sutarimu, turi teisę pateikti tokias prekes, kurios yra lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas prekes, nekeisdamas kainos. Apie tokį prekių keitimą PARDAVĖJAS turi raštu informuoti PIRKĖJĄ ir pateikti naujos prekės aprašymą.

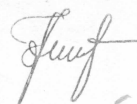
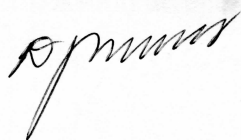
3. ŠALIŲ PAREIGOS IR TEISĖS

3.1. PARDAVĖJAS įsipareigoja:

3.1.1. Savo priemonėmis ir sąskaita tiekti maisto produktus, atitinkančius Lietuvos Respublikoje galiojančių maisto produktų standartų reikalavimus ir ne blogesnės kokybės nei buvo reikalaujama maisto produktų pirkimo konkurso sąlygose, pagal PIRKĖJO užsakymus, pateikiamus PARDAVĖJUI, kuriuose nurodomas produkcijos asortimentas ir kiekis, PARDAVĖJO pasiūlyme nurodytomis kainomis su pristatymu pagal PIRKĖJO buveinės adresą. Pardavėjas įsipareigoja sutartyje nurodytus maisto produktus tiekti pagal iš anksto su įstaiga suderintą grafiką.

3.1.2. Sąskaitose faktūrose nurodyti Lietuvos Respublikos įstatymuose ir Vyriausybės nutarimuose nustatytus privalomus rekvizitus, išrašyti ir pateikti jas PIRKĖJUI laiku.

3.1.3. Maisto produktus pristatyti sutartu laiku (pageidaujama iki 12.00 val., įnešant į maisto sandėlio patalpas) ir tuščią tarą išvežti savo transportu ir savo lėšomis. Savo sąskaita užtikrinti, kad techninės priemonės, kuriomis PIRKĖJUI visą sutarties galiojimo laikotarpį bus



pristatomi maisto produktai, atitiktų visus galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais privalomus reikalavimus, garantuojančius sveiko ir saugaus maisto tiekimą PIRKĖJUI.

3.1.4. Produktai turi būti tiekiami supakuoti ir paženklinėti pagal LR galiojančius valstybinius standartus ir kokybės bei sanitarijos reikalavimus. Produkcija pristatoma tam specialiai pritaikytu transportu ir pardavėjo inventorinėje taroje, kurią pirkėjas grąžina. Ant produkcijos įpakavimo turi būti speciali markiruotė (rūšis, realizacijos laikas, gamintojo pavadinimas). Pirkėjas turi teisę pareikšti pretenzijas pardavėjui dėl produkcijos kokybės. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius LR norminių dokumentų reikalavimus.

3.1.4. Savo sąskaita ir savo jėgomis atlikti visus pakrovimo - iškrovimo darbus, garantuoti savo, PIRKĖJO, bei įstaigos ugdytinių saugumą pakrovimo - iškrovimo darbų metu.

3.1.5. PIRKĖJO įgaliotam priimti PARDAVĖJO tiekiamą produkciją asmeniui nustačius, kad PARDAVĖJO patiekta produkcija neatitinka jai keliamų kokybės ar komplektacijos (asortimento) reikalavimų ir apie tai pranešus PARDAVĖJUI, šis įsipareigoja savo sąskaita ir savo lėšomis, ne vėliau kaip tą pačią dieną nuo pranešimo gavimo momento, pakeisti nekokybišką produkciją kokybiška ar nekomplektišką produkciją galutinai sukomplektuoti, atsižvelgiant į LR Civilinio kodekso 6.214 str. nuostatas.

3.1.6. Sutarties kaina turi būti nekeičiama visą sutarties galiojimo laikotarpį ir produktai tiekiami pasiūlytomis ir konkurse laimėtomis kainomis, išskyrus atvejį kai yra keičiamas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, sutarties kaina perskaičiuojama atsižvelgiant į naują pridėtinės vertės tarifą. Perskaičiuojama tik ta sutarties kainos dalis, kuri turi būti apmokėta po datos nuo kurios įsigalioja naujas mokestis. Perskaičiuota sutarties kaina įforminama sutarties šalių atstovų pasirašomu protokolu.

3.1.7. Prekių kokybė turi atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus reikalavimus maisto produktų bei jų gaminių, skiriamų ikimokyklinio amžiaus vaikams sveikam ir saugiam maitinimui.

3.2. PIRKĖJAS įsipareigoja:

3.2.1. Už patiektus produktus sumokėti pagal pateiktas sąskaitas faktūras per 30 dienų po produktų patiekimo į PIRKĖJO sandėlius.

3.2.2. Užsakymus maisto produktams pateikti laiku ir išsamiai ir aiškiai, nurodant maisto produktų pavadinimus, kiekius, esant reikalui ir specifinius reikalavimus kokybei.

3.3. Už PARDAVĖJO sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakinga direktorė Asta Juknienė, tel. (8) 37 261328, 391188, mob. tel. 8-601-16164, el.paštas: soteja.uab@gmail.com .

3.4. Už PIRKĖJO sutartinių įsipareigojimų vykdymą atsakinga
tel. (8), mob. tel., el.paštas:

4. SUTARTIES TERMINAS

4.1. Sutartis įsigalioja nuo 2019-11-07 ir galioja iki 2020-05-07 su galimybe sutartį pratęsti dar šešiems mėnesiams.

4.2. Sutartis gali būti nutraukta abiejų šalių susitarimu, raštiškai įspėjus kitą šalį prieš mėnesį;

4.3. Sutartis PIRKĖJO iniciatyva gali būti nutraukta vienašališkai prieš terminą apie tai pranešus raštu kitai šaliai prieš mėnesį, jei yra nustatyti ir užfiksuoti raštu ne mažiau kaip 3 PARDAVĖJO prisiimtų įsipareigojimų nevykdymo atvejai (įskaitant netinkamos kokybės maisto produktų tiekimą, užfiksuotą PIRKĖJO atstovų). jei PARDAVĖJAS nevykdo šios sutarties 3.1.7 punkte numatytų įsipareigojimų.

4.4. Papunktyje 4.2 nurodyta procedūra netaikoma, jeigu PARDAVĖJAS tampa nepajėgiu užtikrinti nuolatinio ir viso tiekiamo maisto produktų asortimento tiekimo pagal šią sutartį ir dėl PARDAVĖJO kaltės 1 darbo dieną PIRKĖJUI **visiškai** nebuvo patiekta produkcija. Tokiu atveju PIRKĖJAS paaiškęjus tokiam faktui raštu informuoja PARDAVĖJĄ apie sutarties nutraukimą, nuo tokio rašto PIRKĖJUI išsiuntimo dienos.

4.5. Ši sutartis gali būti nutraukta prieš terminą PARDAVĖJO iniciatyva, jei PIRKĖJAS nevykdo arba netinkamai vykdo 3.2.1. punkte numatytų įsipareigojimų ir yra bent trys atitinkamai užfiksuoti atvejai arba PIRKĖJAS neatsiskaito ilgiau kaip 30 dienų.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. PARDAVĖJAS ATSAKO:

5.1.1. Už transportavimo bei pakrovimo - iškrovimo darbų saugumą, higienos reikalavimus, už savo (arba samdytų) darbuotojų, PIRKĖJO darbuotojų, bei vaikų saugumą vykdant savo tiesioginius įsipareigojimus.

5.1.2. Už priešgaisrinių bei Higienos normų reikalavimų vykdymą tiekiant produktus.

5.1.3. Už produktų pristatymą PIRKĖJO pageidaujamu laiku.

5.2. Už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą (LR Civilinio kodekso 6.205 str.), neaptartą šioje sutartyje, šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.3. Ginčai tarp šalių sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas LR civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Prievolių įvykdymo užtikrinimas:

6.1.1. jei PARDAVĖJAS nepradeda tiekti sutartyje numatytų visų ar konkrečios pozicijos prekių, nutraukia jų tiekimą nesibaigus sutarties galiojimo laikui ar sutartyje nurodytomis kainomis, tai jis moka 10 proc. neįvykdytos sutarties sumos dydžio baudą;

6.1.2. sutartu laiku nepristatęs užsakytų prekių, PARDAVĖJAS, PIRKĖJUI pareikalavus, moka 0,02 proc. netesybų nuo nepateiktų prekių sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

6.1.3. laiku neatsiskaitęs už pateiktas prekes (išskyrus atvejus, kai apmokėjimas sutinka dėl nesavalaikio PIRKĖJO finansavimo), PIRKĖJAS, PARDAVĖJUI pareikalavus, turi sumokėti 0,02 proc. delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.)

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Šalys neturi teisės savo įsipareigojimų perduoti kitiems asmenims.

7.2. Sutarties priedas Nr. 1 yra neatskiriama šios sutarties dalis.

7.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas sutarties egzempliorius pateikiamas PIRKĖJUI, kitas - PARDAVĖJUI.

7.4. Šalys atleidžiamos nuo šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo esant Force majeure aplinkybėms, pagal LR Civilinio kodekso 6.212 str.

8. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS:

Kauno lopšelis-darželis „Smalsutis“
Taikos pr. 72, Kaunas,
įm. kodas 191642492
tel. (8 37) 454620;
el. p. Smalsutis2@gmail.com

Direktorė

Danutė Jankūnienė

PARDAVĖJAS:

UAB „Sotėja“
Įm. k. 302536843
PVM kodas: LT100005800112
Kalvarijos g.9, LT -46349, Kaunas
Tel.8-37-261328, 8-37-261329
A/s/ LT11 7044 0600 0761 9541
AB SEB bankas
El. paštas: soteja.uab@gmail.com

Direktorė

Asta Juknienė

Priedas Nr.1
prie 2019 m. lapkričio 06 d. Sutaries Nr. S19-42-08

8. Duonos gaminiai, švieži kepiniai ir pyrago gaminiai. 15810000-9

Produktų pavadinimai	Reikalavimai	Orientaciniai kiekiai	Mato vnt.	Vieneto kaina, Eur su PVM	Viso kaina Eur su PVM
1 Batonas	Svoris iki 500g, LST 1808:2003.	70	kg	3,00	210,00
2 Juoda duona	Svoris iki 900g, LST 1129:2003.	420	kg	1,80	756,00
3 Džiūvėsėliai	Fasuoti iki 500g, LST 1808:2003.	15	kg	2,80	42,00
Bendra pasiūlymų suma (su PVM, Eur)					1008,00
PVM suma, Eur					174,94

PIRKĖJAS:

Kauno lopšelis-darželis „SMALSUTIS“

Taikos pr. 72, Kaunas,
im. kodas 191642492
tel. (8 37) 454620;
el. p. Smalsutis2@gmail.com



Direktorė
Danutė Jankūnienė

PARDAVĖJAS:

UAB "Sotėja"

Kalvarijos g.9, Kaunas
Im. k. 302536843
Tel.8-37-261328, 8-37-261329
El. paštas: soteja.uab@gmail.com

Direktorė
Asta Juknienė

