

APTARNAVIMO SUTARTIS Nr. 20200103/2SVP

Kalvarija, 2020 m. sausio 3 d.

Kalvarijos globos ir užimtumo centras, esantis adresu Ugniagesių g. 18, 69206 Kalvarija, juridinio asmens kodas 165816753, atstovaujamas direktorės Linos Saladuonienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau vadinamas "**Užsakovu**" ir Arvydas Brazaitis, [redacted] užsiimantis individualia veikla pagal pažymą Nr. 449812 (pridedama), toliau vadinamas "**Vykdytoju**", sudarėme šią aptarnavimo sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. **Užsakovo** kompiuterinės informacinės sistemos priežiūra ir aptarnavimas.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. **Vykdytojas** įsipareigoja aptarnauti (užtikrinti funkcionavimą) **Užsakovo** kompiuterinę informacinę sistemą: kompiuterinę ir programinę įrangą, spausdintuvų ūkį, prižiūrėti ir tobulinti internetinę svetainę, atlikti profilaktikos darbus, remontą, kompiuterių modernizavimą, teikti darbui reikalingas konsultacijas.

2.2. **Vykdytojas** įsipareigoja reaguoti į iškvietimą ne ilgiau kaip per 24 valandas, jei nebus sutarta kitaip.

2.3. **Vykdytojas** įsipareigoja atlikti reikiamus profilaktikos darbus kartą per mėnesį.

2.4. **Vykdytojas**, jei yra techninė galimybė, darbus gali atlikti naudodamas nuotolinį prisijungimą.

2.5. Profilaktikos darbai atliekami **Užsakovui** patogiu metu. Į profilaktikos darbus įeina kompiuterių testavimas, smulkus konfigūravimas, virusų paieška, antivirusinių programų atnaujinimas, spausdintuvų testavimas, tinklo testavimas.

2.6. **Užsakovas** įsipareigoja apmokėti **Vykdytoju** už paslaugas pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą.

2.7. **Vykdytojas** sutinka, kad visa techninė ir komercinė informacija, bet kokia forma gauta iš **Užsakovo** bus laikoma konfidencialia ir nebus **Vykdytojo** atskleista trečiajai šaliai be **Užsakovo** sutikimo. Konfidencialumo įsipareigojimai nebus taikomi informacijai, kuri skelbiama viešai, nepažeidžiant šio punkto sąlygų.

2.8. **Užsakovas** sutinka, kad informacinės sistemos techninės įrangos konfigūracijos keitimą, demontavimą ar remontą, naujų kompiuterizuotų darbo vietų kūrimą, funkcijų keitimą, tinklinės programinės įrangos ar kitų programinių produktų konfigūravimą ar instaliavimą atliktų **Vykdytojas** arba darbai atliekami **Vykdytoja** informavus.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarties mėnesinis mokestis už paslaugas pagal sutartį: 15 € (penkiolika eurų) už vieną asmeninį kompiuterį, 40 € (keturiasdešimt eurų) už internetinės svetainės priežiūrą ir tobulinimą. Papildomų darbų kaina: 15 €/val. (penkiolika eurų valanda). Atsiskaitoma pagal pateiktą sąskaitą per 20 darbo dienų po sąskaitos gavimo.

3.2. Poilsio dienomis ar po darbo valandų darbai vykdomi pagal atskirą susitarimą.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR KITOS SĄLYGOS

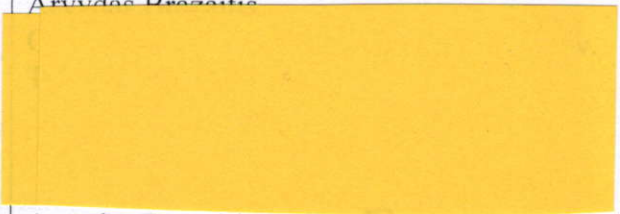
4.1. Šalių materialinė atsakomybė už sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą nustatoma vadovaujantis veikiančiais Lietuvos Respublikos įstatymais.

4.2. Jei **Užsakovas** delsia atsiskaityti už suteiktas paslaugas daugiau kaip 20 darbo dienų pagal **Vykdytojo** pareikalavimą, jis turi sumokėti **Vykdytojui** 0,2% delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną.

4.3. Sutartis galioja: nuo jos pasirašymo dienos iki 2020 m. gruodžio 31 d. Bet kokie veiksmai dėl sutarties nutraukimo pradėti derinti ne vėliau kaip prieš mėnesį.

4.4. Sutartis sudaryta dviem juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną **Užsakovui** ir **Vykdytojui**.

5. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR REKVIZITAI

UŽSAKOVAS	VYKDYTOJAS
Kalvarijos globos ir užimtumo centras Ugniagesių g. 18, LT-69206 Kalvarija A/s LT757300010002345621 AB bankas „Swedbank“ Juridinio asmens kodas 165816753 Tel. (8 343) 23 570; (8 343) 23 598 Direktorė Lina Saladuonienė 	Arvydas Brazaitis  Arvydas Brazaitis 