

AUTOMOBILIO NUOMOS SUTARTIS Nr. As-286

2019 m. kovo 19 d.
Marijampolė

I. SUTARTIES ŠALYS

Marijampolės sav. Želsvos pagrindinė mokykla (toliau – UŽSAKOVAS), įstaigos kodas 190379088, atstovaujama direktorės Linos Kvederevičienės, veikiančios (-s) pagal mokyklos nuostatus - viena šalis ir Marijampolės savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188769113, atstovaujama Administracijos ūkio skyriaus vedėjo Henriko Kelpšos, veikiančio pagal Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. vasario 8 d. įgaliojimą Nr. AĮ-12 (toliau – VYKDYTOJAS) – kita šalis, toliau kartu vadinami šalimis, vadovaujantis Automobilių naudojimosi tvarkos patvirtintos Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2011 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. DV-881 (dalinai pakeistos Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriaus 2013 m. vasario 6 d. įsakymu Nr. DV-170) 27 ir 28 punktais, sudarė šią Transporto nuomos sutartį (toliau – SUTARTIS).

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. UŽSAKOVAS paveda VYKDYTOJUI vežti keleivius transporto priemone UŽSAKOVO nustatytu maršrutu **Marijampolė – Pakruojo raj. – Marijampolė** pagal UŽSAKOVO patvirtintą kelionės laiką ir nustatytas sąlygas, o VYKDYTOJAS įsipareigoja vežti keleivius šalių sutartu laiku ir sąlygomis.

III. BENDROSIOS NUOSTATOS

2. Transporto paslaugos suteikiamos 19 vietų autobusu Volkswagen VW Nr. KSO 607 1 punkte nurodytu maršrutu.

Kelionės pradžia 2019 m. kovo 21 d. 7.00 val., Marijampolė

Kelionės pabaiga 2019 m. kovo 21 d. 18.00 val., Marijampolė.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR ATSAKOMYBĖ

3. VYKDYTOJAS įsipareigoja paskirti techniškai tvarkingą, švarią su visiškai sutvarkytais kelionės dokumentais, ne mažiau kaip 19 sėdimų vietų transporto priemonę.

4. Kelionės metu sugedus transporto priemonei ar eismo įvykio atveju VYKDYTOJAS neprivalo suremontuoti ar pakeisti transporto priemonę kita, taip pat esant tokiam įvykiui neatsako už kelionės maršrutą ir atvykimą laiku.

5. UŽSAKOVAS įsipareigoja laikytis švaros ir tvarkos visos kelionės metu, nevartoti alkoholinių gėrimų, neblaškyti vairuotojo dėmesio kelionės metu, prisiegti saugos diržus bei atsakyti už sugadintą transporto priemonės vidaus ir išorės įrangą.

6. UŽSAKOVAS įsipareigoja laikytis sutarto išvykimo ir grįžimo laiko sutartomis valandomis, išskyrus atvejį kai išnuomota transporto priemonė dėl priežasčių, kurių nebuvo galima numatyti iš anksto, tampa reikalinga VYKDYTOJO reikmėms.

7. UŽSAKOVAS įsipareigoja iš anksto sumokėti už paslaugas pagal apskaičiavimą 58,39 Eur (penkiasdešimt aštuonis eurus ir 39 centus) su PVM (Priedas), bet ne vėliau kaip likus 1 (vienai) dienai iki išvažiavimo, VYKDYTOJAS gali pateikti papildomą sąskaita, jei faktinė kelionės kaina būtų didesnė už paskaičiuotą.

8. Šalys privalo tinkamai ir laiku vykdyti savo sutartines prievoles. Šalis, neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo prievolę, privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius.

V. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS

9. Ši SUTARTIS galioja nuo jos pasirašymo dienos iki visiško sutartinių įsipareigojimų vykdymo.
10. SUTARTIS prieš terminą gali būti nutraukta šalių rašytiniu sutarimu.
11. UŽSAKOVUI dėl nenumatytų aplinkybių negalint įvykdyti SUTARTIES ar kurio nors šios SUTARTIES punkto, apie tai nedelsiant informuojamas VYKDYTOJAS dėl SUTARTIES pildymo pakeitimo ar nutraukimo, bet ne vėliau kaip likus 1 (vienai) dienai iki išvykimo.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. UŽ SUTARTIES nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka.
13. Visi nesutarimai, iškilę tarp šalių vykdant šią SUTARTĮ, reguliuojami šalių tarpusavio susitarimu.
14. Šalims nesutarus, ginčai sprendžiami teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
15. SUTARTYJE neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.
16. Šalys pareiškia, kad jos yra teisėtai veikiantys ūkio subjektai, gali sudaryti šią SUTARTĮ ir tinkamai vykdyti priimtus įsipareigojimus;
17. SUTARTIES šalys pareiškia, kad perskaitė SUTARTĮ, suprato jos turinį, padarinius ir ją pasirašė kaip dokumentą, atitinkantį jų valią ir tikslus;
18. SUTARTIS sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai.

PRIDEDAMA. Paslaugų kainos skaičiuotė (Priedas).

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Marijampolės sav. Želsvos pagrindinė mokykla

Įstaigos adresas: V. Marazo g. 6 Želsvos k.
69193 Marijampolė

Įstaigos kodas: 190379088

Bankas: AB Swedbank

AS LT 15 7300 0100 0234 2336

Telefonas (8 343) 22039

Direktorė

Lina Kvederevičienė

(parašas)

VYKDYTOJAS

Marijampolės savivaldybės administracija

Įstaigos adresas: Basanavičiaus a.1,
68307 Marijampolė

Įstaigos kodas: 188769113

Bankas: AB SEB bankas

Atsisk. sąsk. LT 45 7044 0600 0207 3827

Telefonas (8 343) 52310

Administracijos ūkio skyriaus vedėjas

Henrikas Kelpša

(parašas)



2019 m. kovo 19 d. Nuomos sutarties
Nr. As-286 priedas

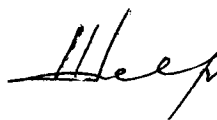
Automobilio nuomos mokesčio paskaičiavimas

Marijampolės sav. Želsvos pagrindinė mokykla pagal 2019-02-26 paraišką Nr. GA-2367
(įstaigos pavadinimas ir sutarties Nr.)

Pakruojo raj. (Išvyka 2019-03-21)

Eil.nr.	Išeities duomenys	
1.	Automobilio markė	Volkswagen VW KSO 607
2.	Nuvažiutas atstumas, km	400
3.	Kuro norma 100 km.	12,9
4.	Sunaudotas kuro kiekis, ltr (2 eil. x 3 eil.)	51,60
5.	Vidutinė 1 ltr. kuro kaina	1,01
6.	Mokestis už kurą, eur (4 eil. x 5 eil.)	52,12
7.	Nuomos valandos įkainis	0,57
8.	Kelionės trukmė val.	11
9.	Nuomos kaina, eur (7 eil. x 8 eil.)	6,27
10.	Bendra suma, eur (6 eil. + 9 eil.)	58,39

Administracijos ūkio skyriaus vedėjas



Henrikas Kelpša

Nuompinigiai skaičiuojami pagal LR aplinkos ministro ir finansų ministro 2009-04-10 įsakymą Nr. D-1
*Vidutinė kuro kaina apskaičiuojama pagal praėjusio mėnesio kuro tiekėjo pateiktą sąskaitą