



UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „SEKASOFT“

S. Daukanto g. 23, 44249 Kaunas, tel.: 8 37 321 341, faks. 8 37 407 340, el. paštas: info@sekasoft.com
Įmonė registruota Juridinių asmenų registre, registro tvarkytojas - VĮ „Registru centras“
Įmonės kodas 133934131, PVM kodas LT339341314

**PASIŪLYMAS
DĖL KOMPIUTERINĖS VEIKLOS PROCESŲ IR DOKUMENTŲ VALDYMO SISTEMOS
PRIEŽIŪROS PASLAUGOS PIRKIMO**

2019-12-11 Nr. 293

Kaunas

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Sekasoft“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, įrašomas atsakingo partnerio adresas/	S. Daukanto g. 23, LT-44249 Kaunas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Lauras Šuša
Telefono numeris	8 37 321 341
Fakso numeris	8 37 407 340
El. pašto adresas	info@sekasoft.com

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us).

Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis neskelbiamo pirkimo sąlygose;
2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad originalūs elektroniniai dokumentai, popierinių dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. Mes siūlome Kompiuterinės veiklos procesų ir dokumentų valdymo sistemos priežiūros ir tobulinimo paslaugas :

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kiekis	Mato vnt.	Vnt. kaina, EUR (be PVM)	Viso kiekio kaina, EUR (be PVM)
1.	Kompiuterinės veiklos procesų ir dokumentų valdymo sistemos priežiūros paslaugos	205	Val.	47,00	9 635,00
2.	Sekasoft Toolkit for SharePoint programinės įrangos (Toolkit) licencijos palaikymas 1 metams	3	Vnt.	0,00	0,00
	Iš viso be PVM				9 635,00
	PVM 21%				2 023,35
	Iš viso su PVM				11 658,35

Bendra pasiūlymo kaina EUR su PVM (žodžiais): vienuolika tūkstančių šeši šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai ir 35 ct. Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris EUR sudaro (žodžiais): du tūkstančiai dvidešimt trys eurai ir 35 ct.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais. Į šią kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.

4. Teikiame siūlomų paslaugų, pilnai atitinkančių techninę specifikaciją, aprašymą:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kriterijaus tenkinimas (Taip/ne)
1. Teikiamos DVS priežiūros paslaugos		
1.1.	Perkančiosios organizacijos paskirtų atsakingų asmenų konsultavimas DVS funkcionalumo, naudojimo ir administravimo klausimais.	Taip
1.2.	Pagalba DVS administratoriams sprendžiant iškilusias problemas	Taip
1.3.	DVS klaidų, kurios įtakoja sistemos veikimą, šalinimas	Taip
2. Reikalavimai DVS priežiūrai		
2.1.	DVS priežiūros paslaugos teikiamos visam DVS funkcionalumui, įskaitant nestandartinį, modifikuotą ar naujai įgyvendintą funkcionalumą	Taip
2.2.	DVS priežiūros paslaugos teikiamos nuotolinio kompiuterinio prisijungimo būdu, telefonu, elektroniniu paštu bei, esant reikalui, atvykstant į DVS eksploatavimo vietą	Taip
2.3.	DVS priežiūros paslaugos teikiamos darbo dienomis nuo 8 val. iki 17 val.	Taip
2.4.	Reakcijos laikas po pranešimo apie DVS Sutrikimą – ne ilgesnis kaip 8 (aštuonios) darbo valandos	Taip
2.5.	Paslaugų teikėjas DVS priežiūros paslaugas teiks nuolat, vidutiniškai 27 valandas per mėnesį	Taip
2.6.	Paslaugų teikėjas turi veikiančią elektroninę pagalbos tarnybos ir darbų kontrolės sistemą (toliau – Service Desk), kuri atitiktų šiuos reikalavimus:	Taip
2.6.1.	Service Desk bus prieinama Perkančiosios organizacijos įgaliotiems naudotojams internetu ir apsaugota SSL protokolu.	Taip
2.6.2.	Service Desk turi incidentų, problemų, pakeitimų registravimo funkcionalumą	Taip
2.6.3.	Service Desk užtikrins Perkančiosios organizacijos įgaliotiems naudotojams registruoti incidentus, problemas, paklausimus ir smulkių sistemos pakeitimų užsakymus.	Taip
2.6.4.	Service Desk užtikrins Perkančiosios organizacijos įgaliotų naudotojų informavimą apie incidentų, problemų, paklausimų ir smulkių sistemos pakeitimų užregistravimą sistemoje	Taip
2.6.5.	Service Desk turi galimybę Perkančiosios organizacijos įgaliotiems naudotojams matyti registruotų incidentų, problemų, paklausimų ir smulkių sistemos pakeitimų užsakymų vykdymo būseną	Taip
3. Reikalavimai programinės įrangos licencijų palaikymo paslaugoms		
3.1.	Paslaugų teikėjas suteiks DVS sistemoje naudojamos Sekasoft Toolkit for SharePoint programinės įrangos (Toolkit) licencijų palaikymo paslaugą. Toolkit yra Universiteto nuosavybė.	Taip
3.2.	Paslaugų teikėjas yra gamintojo įgaliotas vykdyti Toolkit palaikymo paslaugas arba yra Toolkit gamintojas.	Taip
3.3.	Paslaugų teikėjas užtikrins komunikavimą su Toolkit gamintoju, siekiant sukurti naujas funkcijas ar jas modifikuoti, bei užtikrinti klaidų taisymą.	Taip
3.4.	Paslaugų teikėjas užtikrins Toolkit programinės įrangos klaidų sukeltų pasekmių pašalinimą DVS.	Taip
3.5.	Gamintojui išleidus naują Toolkit versiją, perkančiajai organizacijai pageidaujant, Paslaugų teikėjas įdiegs ją Perkančiosios organizacijos DVS.	Taip

3.6.	Perkančiosios organizacijos DVS įdiegus Microsoft SharePoint naujinimus (updates) arba naujesnę versiją, Paslaugų teikėjas įdiegs Toolkit versiją, pritaikytą darbui su įdiegtąja Microsoft SharePoint versija.	Taip
3.7.	Paslaugų teikėjas iš anksto suderins su Perkančiąja organizacija numatomą naujos Toolkit versijos diegimo laiką.	Taip
3.8.	Atlikus naujos programinės įrangos versijos diegimą Paslaugų teikėjas atliks išsamų DVS testavimą arba, Perkančiajai organizacijai pageidaujant, pateiks testavimo planą, pagal kurį ji pati atliks testavimą	Taip
3.9.	Paslaugų teikėjas rinks Perkančiosios organizacijos paskirtų atsakingų asmenų pasiūlytus Toolkit funkcijų ir savybių patobulinimus bei perduos juos Toolkit gamintojui nagrinėjimui, ir užtikrins pasiūlymų išnagrinėjimą.	Taip

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“

Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija (dokumentai su konfidencialia informacija pirkimo pateikiami pasiūlyme atskirti lapu su užrašu „Konfidencialu“):

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

***Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidencialus yra pasiūlymo įkainis arba kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Patvirtiname, kad laimėjimo atveju sutinkame, kad perkančioji organizacija vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį ir pirkimo sutarties sąlygų pakeitimus, **išskyrus informaciją, kuri pasiūlyme ir pasiūlymo paaiškinimuose patiekta su žyma „konfidencialu“ (t. y. tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams arba teisėtiems Tiekėjų komerciniams interesams arba trukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje)**, paskelbs Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje. Pakartotinio konfidencialumo nurodymų netieksime.

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Direktorius (Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)	_____ (parašas)	Vytautas Vaškevičius (Vardas ir pavardė)
--	--------------------	---