

**MEDICINOS REIKMENŲ IR TVARSLIAVOS
PIRKIMO –PARDAVIMO SUTARTIS NR. 2019/12/30-1**

2019 m. gruodžio mėn. 30 d.

Blinstrubiškiai

Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos namai, Dvaro g. 6, Blinstrubiškių km., Paliepių sen., LT-60345 Raseinių raj., įstaigos kodas 190791978, toliau vadinama „Pirkėju“, atstovaujama direktorės Rasos Šebelskienės ir A.Zapalskio II „Azas“ toliau vadinama „Pardavėju“, atstovaujama direktoriaus Juozo Devižio,

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis tiekti Pirkėjui į jo nurodytą vietą medicinos reikmenis ir tvarsliają (toliau-medicinos reikmenis) nurodytus 1 priede, o Pirkėjas įsipareigoja priimti vaistus ir Sutartyje nustatyta tvarka už juos apmokėti.

2. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Į bendrą sutarties kainą įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai, vaistų tiekimo, jų pristatymo bei kitos išlaidos.

2.2. Mokėjimai atliekami eurais.

2.3. Bendra preliminarinė sutarties suma 6324,75 (šeši tūkstančiai trys šimtai dvidešimt keturi eurai, 75 ct) Eur, įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną. Galutinė kaina, kurią Pirkėjas sumokės Pardavėjui, priklausys nuo vykdant sutartį suteiktų medicinos reikmenų kiekio.

2.4. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio kainos apskaičiavimo būdas. Pasikeitus PVM tarifui, kainos bus perskaičiuojamos pagal Lietuvos Respublikos teisės aktais patvirtintą naują PVM tarifą. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama.

2.5. Pasikeitus kitiems mokesčiams (ne PVM), sutarties įkainis nebus perskaičiuojamas.

2.6. Pagal kainodaros taisyklės perskaičiuotos kainos (įkainis) įforminamos rašytiniu šalių susitarimu ir įsigalioja nuo rašytinio susitarimo pasirašymo dienos. Už iki Susitarimo pasirašymo dienos pristatytas prekes bus atsiskaitoma senosiomis kainomis, o perskaičiuotomis kainomis bus atsiskaitoma už vaistus, pristatytus šalių susitarimo pasirašymo dieną ir vėliau.

2.7. Už vaistus apmokama mokėjimo pavedimu per 30 dienų nuo jų ir sąskaitos faktūros pateikimo.

2.8. PVM sąskaitos – faktūros papildomai turi būti teikiamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3. TIEKIMO TERMINAI IR SĄLYGOS

3.1. Tiekėjas garantuoja medicinos priemonių pristatymą nuo 2020 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d. (1 metai).

3.2. Medicininės priemonės pristatomos tiekėjo transportu pagal užsakymą sekančią darbo dieną po užsakymo gavimo.

3.3. Pardavėjas įsipareigoja laikytis tiekimo grafiko ir laiko.

3.4. Prieš šventinėmis dienomis derinti tiekimo laiką ir datą.

3.5. Medicinos priemonės tiekiamos geros kokybės, tinkamame įpakavime, atitinkantys galiojančius ES, Valstybinius standartus. Medicinos priemonėms turi būti pateikiami kokybės sertifikatai. Medicinos priemonių galiojimo terminas ne trumpesnis kaip 6 mėn.

4. PREKIŲ PERDAVIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Tiekėjas savo transportu pristato medicinos reikmenis į Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos namus adresu Dvaro g. 6, Blinstrubiškių km., Paliepių sen., Raseinių r.

4.2. Tiekėjas kartu su medicinos priemonėmis pateikia visus reikalingus lydimuosius dokumentus.

4.3. Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita ir savo jėgomis atlikti visus pakrovimo-iškrovimo darbus.

- 4.4. Priimant prekes Pirkėjas įsitikina ar gautos visos prekės pagal pateiktą užsakymą.
4.5. Prekes Tiekėjas pristato tokioje taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.

5. PREKIŲ KOKYBĖ, ŽENKLINIMAS, ĮPAKAVIMAS

- 5.1. *Pardavėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas medicinos priemones savo sąskaita.*

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 6.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal Sutartį.
6.2. Tiekėjas įsipareigoja:
6.2.1. pristatyti Sutarties 1.1. punkte numatytas medicinos priemones sutarties 3.2 punkte nustatytais terminais pagal pateiktus užsakymus;
6.3. Tiekėjas turi teisę:
6.3.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas medicinos priemones ir už juos sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą.
6.4. Pirkėjas įsipareigoja:
6.4.1. sumokėti per Sutarties 2.7. punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas medicinos priemones;
6.5. Pirkėjas turi teisę:
6.5.1. reikalauti nutraukti sutartį, jei socialinės globos namų komisija ne mažiau kaip tris kartus nustato, surašant raštišką aktą, kad atvežtų medicinos priemonių sąrašas, kokybė ar kiekis neatitinka užsakymo, o kaina neatitinka pasiūlymo formoje pateiktos kainos.
6.5.2. reikalauti iš Tiekėjo atlyginti nuostolius, padarytus įvykdymo uždelsimu.
6.5.3. perkančioji organizacija pasilieka teisę, bet neįsipareigoja papildomai pirkti prekių, jei sudariusi pirkimo sutartį su Tiekėju ir vykdydama ją, nustato, kad jai tikslinga pirkti papildomai, techniniu požiūriu derinant su jau turimomis prekėmis ir jeigu ankstesnieji pirkimai efektyvūs, taip pat papildomi pirkimai neviršija 10 procentų ankstesnės pirkimų kainos, iš esmės nesikeičia prekių kainos ir kitos sąlygos.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA

- 7.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku I.R. įstatymų nustatyta tvarka.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 8.1. Pirkimo sutartis įsigalioja nuo 2020 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d. (1 metai).
8.2. Pirkimo sutartis gali būti nutraukta:
8.2.1. jeigu viena šalių atsisako vykdyti arba netinkamai vykdo sutarties sąlygas (Pirkėjo netenkina Tiekėjo tiekiamų medicinos priemonių kokybė; Pirkėjo netenkina Tiekėjo produkcijos tiekimas-vėlavimas pateikti prekes daugiau kaip 4 darbo dienas. Tiekėjo netenkina Pirkėjo vėlavimas atsiskaitymo daugiau kaip 60 dienų) kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį apie tai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdama kitai sutarties šaliai.
8.2.2. šalių susitarimu;
8.2.4. vienos iš šalių iniciatyva, apie tai raštu informavus kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.
8.4. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos šalies nuo įsipareigojimų kitai šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal sutartį iki sutarties nutraukimo dienos.
8.5. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautos

Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas, jei toks sutikimas yra reikalingas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

8.6. Visi tarp šalių kilę ginčai ar nesutarimai, susiję su sutartimi, sprendžiami derybų būdu.

8.7. Jeigu ginčo nepavyksta išspręsti derybų keliu, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose.

8.8. Nė viena šalis neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui teisių ir įsipareigojimų pagal šią sutartį be raštiško kitos šalies sutikimo.

8.9. Pirkimo sutarties sąlygų keitimai įforminami pirkimo sutarties šalių protokolu, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių, pridėdant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

8.10. Visi šios sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis.

8.11. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai yra autentiški ir turi vienodą juridinę galią.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

„PIRKĖJAS“

„PARDAVĖJAS“

Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos
namai

Dvaro g. 6, Blinstrubiškių k., Paliepių sen.

LT-60345 Raseinių raj.

Įstaigos kodas 190791978

Bankas AB DNB

A/s LT654010041400090034

Banko kodas 40100

Tel/faksas (8-428) 55 122

El.paštas:blinstrubiskiai.pirkimai@gmail.com

A. Zapalskio II „Azas“

Tiekimo g. 2a, 35289 Panevėžys

Įm. k. 147838431

PVM kodas LT478384314

AB "Swedbankas", b.k. 73000

A.S. LT64 7300 0100 0236 8420

Tel. 8-45-570231, faksas 8-45-571361

El.p.: info@azas.lt

Direktore

Rasa Šebelskienė



Direktorius

Juozas Devizis



2 priedas

REIKALAVIMAI ASMENS DUOMENŲ TVARKYMU

Atsižvelgiant į tai, kad:

- 2018 m. gegužės 25 d. įsigaliojo Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas (ES) 2016/679 (**Reglamentas**),
- be kitų sąlygų, Reglamentas nustato tam tikras prievoles duomenų tvarkymo srityje, kurios yra susijusios su A.Zapalskio II „Azas“ (Azas) sutartiniais santykiais su Pirkėju (**Partneriu**),
- Azui dalyvaujant sutartiniuose santykiuose su Partneriais (iš partnerių įsigyjant prekes, paslaugas ar darbus, taip pat nuomojant patalpas ir pan.), Azas gauna partnerių asmens duomenų (partnerių fizinių asmenų arba partnerių juridinių asmenų darbuotojų ar kitų atstovų vardai, pavardės, adresai, telefono numeriai, el. pašto adresai, asmens kodai, mokesčių mokėtojų kodai ir pan.),
- Azas teikia partneriams savo darbuotojų asmens duomenis, kurių tvarkymui Reglamentas taip pat numato papildomų reikalavimų,

tęsiant bendradarbiavimą tarp Šalių (t.y. Azo ir Jūsų) duomenų tvarkymui bus taikomos šios sąlygos:

1. Asmens duomenų tvarkymo reikalavimai:

- 1.1. Šalys supranta, kad vykdant Šalių sudarytas sutartis (dėl prekių, paslaugų ar darbų įsigijimo, patalpų nuomos ir pan.) nepriklausomai nuo to, ar sutartis yra sudarytos kaip atskiros rašytinės formos dokumentas, ar ne (**Sutartis**), Sutarties vykdymo tikslais yra tvarkomi asmens duomenys, nurodyti 2 punkte.
- 1.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, ir tvarkydamos viena iš kitos gaunamus asmens duomenis įsipareigoja:
 - 1.2.1. laikytis Reglamento, Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;
 - 1.2.2. bendradarbiauti tarpusavyje ir pagal galimybes suteikti viena kitai pagalbą, kad kita Šalis galėtų laikytis savo įsipareigojimų pagal asmens duomenų apsaugą reglamentuojančius teisės aktus;
 - 1.2.3. užtikrinti galimybes duomenų subjektams naudotis savo teisėmis pagal Reglamentą, įskaitant, bet neapsiribojant pagalbą teikiant atsakymus į gautas duomenų subjekto užklausas, prašymus ar skundus;
 - 1.2.4. raštu informuoti viena kitą apie kiekvieną asmens duomenų saugumo pažeidimą, susijusį su kitos Šalies ar kitai Šaliai perduotais asmens duomenimis, nurodant pažeidimo pobūdį, mastą, priemones, kurių imtasi, ar rekomenduojama imtis, kad būtų sumažintos pažeidimo neigiamos pasekmės.
- 1.3. Kai perduodate savo darbuotojų ar kitų atstovų asmens duomenis, privalote:
 - 1.3.1. visus fizinius asmenis (darbuotojus, įgaliotinius, valdymo organų narius, savo sub tiekėjų darbuotojus ir kitus atstovus), kuriuos pasitelkiate Sutarčiai su Azu vykdyti, tinkamai informuoti apie tai, kad jų asmens duomenys gali būti perduoti Azui ir gali būti Azu tvarkomi Sutarties tarp Jūsų ir Azo vykdymo tikslais. Informacija apie duomenų tvarkymą turi būti pateikiama 2 punkte ir Reglamento 13 straipsnyje nurodyta apimtimi.
 - 1.3.2. Azui pareikalavus, pateikti Susitarimo 1.3.1 punkte nurodytos informacijos pateikimo duomenų subjektui įrodymų;

- 1.3.3. neperduoti Azui jokių asmenų, kurie nebuvo informuoti apie Azo atliekamą jų asmens duomenų tvarkymą, asmens duomenų;
- 1.3.4. užtikrinti, kad Susitarimo 1.3.3 punkte nurodyto draudimo laikytųsi visi Partnerio pasitelkiami asmenys, dalyvaujantys Sutarties vykdyme;
- 1.3.5. tinkamai reaguoti į Azo pranešimus apie Azo darbuotojų ir kitų atstovų asmens duomenų, perduodamų Partneriui Sutarties vykdymo tikslais, ištaisymą, ištyrinimą arba tvarkymo apribojimą. Tuo tikslu Partneris įsipareigoja:
- 1.3.5.1. priimti Azo pranešimus ir patvirtinti Azui apie jų gavimą;
- 1.3.5.2. organizuoti pranešimuose nurodomų duomenų ištaisymo ar kitų operacijų įvykdymą ir informuoti Azą apie jų įvykdymą;
- 1.3.5.3. paskirti asmenį, atsakingą už Azo pranešimų priėmimą, administravimą ir patvirtinimą ar atsakymų Azui teikimą, ir apie tai raštu informuoti Azą;
- 1.3.6. informuoti Azą apie poreikį patikslinti, ištaisyti, ištrinti savo darbuotojų ir kitų atstovų asmens duomenis ar apriboti tokių duomenų tvarkymą.
- 1.4. Jei nevykdote arba netinkamai vykdote savo įsipareigojimus informuoti duomenų subjektus apie jų duomenų tvarkymą arba tinkamai nereaguojate į Azo pranešimus, nurodytus 1.3.5 p., turite atlyginti Azui visą dėl to kilusią žalą, įskaitant, bet neapsiribojant bet kokių sankcijų, kurias galėtų taikyti priežiūros institucijos, kompensavimą.
- 1.5. Šie reikalavimai taikomi visiems duomenų perdavimams, vykstantiems nuo 2018 m. gegužės 25 d.

2. Tvarkomi asmens duomenys

Asmens duomenų tvarkymo tikslas ir teisinis pagrindas	- Partnerio atstovų, darbuotojų, sub tiekėjų darbuotojų ar kitų fizinių asmenų, pasitelktų sutarčiai su Azu sudaryti ir vykdyti, duomenų tvarkymo ir perdavimo Azui teisėtumas grindžiamas būtinybe įvykdyti Partnerio ir jo atstovo, darbuotojo ar kito fizinio asmens, pasitelkto sutarčiai su Azu vykdyti, sutartį, kurios šalis yra atstovas, darbuotojas, ar kitas fizinis asmuo, arba būtinybe Partneriui pasinaudoti iš Sutarties kylančiomis teisėmis (pvz., reikalauti iš darbuotojo jo darbo funkcijų vykdymo, iš atstovo – tinkamo atstovavimo). Reglamento 6 str. 1 d. b) p. - Azo gaunamų Partnerio atstovų, darbuotojų ar kitų fizinių asmenų duomenų tvarkymo teisėtumas grindžiamas būtinybe siekti teisėtų interesų (užtikrinti tinkamą ir efektyvą Sutarties su Partneriu vykdymą ir iš Sutarties kylančių teisių įgyvendinimą). Reglamento 6 str. 1 d. f) p. - Atskiroms Partnerio perduodamų asmens duomenų tvarkymo operacijoms teisinį pagrindą sudaro ir Azui taikomų teisinių prievolių vykdymas (pavyzdžiui, mokesčių apskaitos ir deklaravimo, vykdymas). Reglamento 6 str. 1 d. c) p.
Duomenų saugojimo laikotarpis	Tiek, kiek reikia Šalių įsipareigojimams pagal Sutartį vykdyti. Pasibaigus sutarčiai duomenys tvarkomi ir saugomi bendrąjį senaties laikotarpį (10 metų po Sutarties įvykdymo).
Asmens duomenų ir duomenų gavėjų kategorijos	Gali būti tvarkomi šie Partnerio Azo vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Partneriui ar Azui, duomenys: vardas, pavardė;

	• kontaktiniai duomenys (darbo tel. Nr., darbo el. paštas, darbovietės adresas); • užimamos pareigos; • įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens kodus, adresus; • Partnerio vardu ar interesais vykdomas susirašinėjimas su Azu, ar kiti duomenys suformuojami Sutarties su Azu vykdymo metu (dokumentų pasirašymas, užsakymų tvirtinimas, ir pan.)
Duomenų gavėjai	Azo tvarkomus duomenis gali gauti: • Azo darbuotojai, atsakingi už bendradarbiavimą su Partneriu ir ryšių su Partneriu palaikymą, taip pat vykdantys buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros, verslo rodiklių analitikos ir verslo planavimo funkcijas; • įmonės, priklausančios tai pačiai įmonių grupei kaip ir (pvz.,.....“) ir jų darbuotojai; • informacinių sistemų, kurias Azas naudoja santykių su Partneriais valdymui, tiekėjai ir prižiūrėtojai; • mokesčių inspekcija; • bankai; • Azo pasitelkiami duomenų tvarkytojai ir kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

„PIRKĖJAS“

„PARDAVĖJAS“

Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos
namai

Dvaro g. 6, Blinstrubiškių k., Paliepių sen.

LT-60345 Raseinių raj.

Įstaigos kodas 190791978

Bankas AB DNB

A/s LT654010041400090034

Banko kodas 40100

Tel/faksas (8-428) 55 122

El.paštas:blinstrubiskiai.pirkimai@gmail.com

A. Zapalskio IĮ „Azas“

Tickimo g. 2a, 35100 Panevėžys

Įm. k. 147838431

PVM kodas LT478384314

AB "Swedbankas", b.k. 73000

A.S. LT64 7300 0100 0236 8420

Tel. 8-45-570231, faksas 8-45-571361

El.p.: info@azas.lt

Direktorė

Rasa Šebelskienė



Direktorius

Juozas Devižis

A.V.



Priedas prie sutarties Nr. 2019/12/30-1

MEDICININĖS PRIEMONĖS

Eil	avadinimas	Dozė	Pakuotė	Numatoma s kiekis per 12 mėn.	Kaina be PVM Eur	Kaina su PVM EUR	Suma Su PVM EUR	Pastaba
1	Taurelės vaistams	Be daugtelio	N1	2000	0,01	0,0121	24,2	
2	Liežuvio prispaudėjas		N100	45	0,78	0,9438	42,47	
3	Timpa su plastikine sagtele		N1	15	1	1,21	18,15	
4	Skarifikatorius vienkartinis sterilus		N200	5	1,76	2,1296	10,65	
5	Kaukė medicininė su gumytėmis		N50	20	0,7	0,847	16,94	
6	Vamzdelis orofaringinis		N1	1	0,19	0,2299	0,23	
7	Klijuotė medicininė guminė		5m	10	9,5	11,495	114,95	
8	Sterilus vienkartiniai pincetai		N1	80	0,14	0,1694	13,55	
9	Priemonė nuo utelių		N1	1	5,6	6,776	6,78	
10	Skaitmeninis termometras		N1	10	5,3	6,413	64,13	
11	Medicininis be gyvsidabrio termometras		N1	10	2,24	2,7104	27,1	
12	Aliginas		1kg	2	2,1	2,541	5,08	
13	Vienk.švirkštai su adata2ml N100		N1	60	2	2,42	145,2	

14	Vienk.švirkštai su adata 5ml N100		N1	60	2,1	2,541	152,46	
15	Vienk.švirkštai su adata 10ml N100		N1	10	3,2	3,872	38,72	
16	Vienk.švirkštai su adata 20ml N50		N1	5	2,48	3	15	
17	Vinkart.švirkšt ai 100ml maitinimui per zondą		N1	60	0,32	0,3872	23,23	
18	Sistema infuzinė		N1	1000	0,085	0,10285	102,85	
19	Kateteris intraveninis G22 mėlynas		N1	200	0,12	0,1452	29,04	
20	Adatos Butrfly 25G(plaštakės)		N1	200	0,026	0,03146	6,29	
21	Vakutainerių adata kraujo paėmimui 22G		N100	600	6,6	7,986	4791,6	
22	Lašalinės sistemos pastatymo rinkys	MA-991- ZBS2-001	N1	10	0,96	1,1616	11,62	
23	Pirštinės sterilios M,L, S dydis		N2	20	0,18	0,2178	4,36	
TVARSLIAVA								
24	Marlė	5m	N1	30	0,66	0,7986	23,96	
25	Tvarstis nesterilus	5mx10cm	N1	10	0,09	0,1089	1,09	
26	Tvarstis nesterilus	7mx14cm	N1	900	0,15	0,1815	163,35	
27	Tvarstis sterilus	7mx14cm	N1	20	0,22	0,2662	5,32	
28	Tvarstis sterilus	5mx10cm	N1	10	0,12	0,1452	1,45	

29	Pleistras kateteriui fiksuoti	7,2x5cm N50	N1	5	2,5	3,025	15,13
30	Elastinis bintas	8cmx3m	N1	6	1,78	2,1538	12,92
31	Lipnus neaustinės medžiagos pleistras (Mefix)	10cmx10m	N1	90	1,14	1,3794	124,15
32	Pleistras kojų pirštu nuospaudoms		N6	15	2,3	2,783	41,75
33	Pleistras bakteriocidinis	6cmx10cm	N1	20	0,09	0,1089	2,18
34	Pleistras bakteriocidinis	4cmx10cm	N1	20	0,07	0,0847	1,69
35	Pleistras bakteriocidinis	2,5x7,5	N1	20	0,03	0,0363	0,73
36	Pleistras Mefore	9x15cm	N1	30	0,084	0,10164	3,05
37	Pleistras Mefore	9x10cm	N1	40	0,06	0,0726	2,9
38	Pleistras Mefore	9x30cm	N1	10	0,157	0,18997	1,9
39	Pleistras Mefore	9x20cm	N1	20	0,107	0,12947	2,59
40	Pleistras Mefore	5x7cm	N1	60	0,034	0,04114	2,47
41	Vata chirurginė medicininė nesterili	100g	N1	50	0,36	0,4356	21,78
42	Sterili medicininė vata	50g	N1	10	0,3	0,363	3,63
43	Servetėlės marlinės sterilios	10x10cm 8sl.	N1	1000	0,04	0,0484	48,4
44	Servetėlės marlinės sterilios	5x5cm 8sl	N1	1300	0,016	0,0194	25,22

45	Servetėlės marlinės sterilios	10x20	N1	600	0,18	0,2178	130,68	
46	Rinkinys siūlų nuėmimui	MA -991- ZBB2-009	N1	10	1,7	2,057	20,57	
47	Kateterizavimo rinkinys TMB	MA-991- ZBB2-004	N1	2	1,34	1,6214	3,24	
							6324,75	

„PIRKĖJAS“

Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos A. Zapalskio II „Azas“

namai

Dvaro g. 6, Blinstrubiškių k., Paliepių sen.

LT-60345 Raseinių raj.

Įstaigos kodas 190791978

Bankas AB DNB

A/s LT654010041400090034

Banko kodas 40100

Tel/faksas (8-428) 55 122

El.paštas:blinstrubiskiai.pirkimai@gmail.com

„PARDAVĖJAS“

Tiekimo g. 2a, 35100 Panevėžys

Jm. k. 147838431

PVM kodas LT478384314

AB "Swedbankas", b.k. 73000

A.S. LT64 7300 0100 0236 8420

Tel. 8-45-570231, faksas 8-45-571361

El.p.: info@azas.lt



Direktore

Rasa Šebelskienė

[Handwritten signature]

Direktorius

Juozas Devizis

A.V.



45	Servetėlės marlinės sterilios	10x20	N1	600	0,18	0,2178	130,68	
46	Rinkinys siūlų nuėmimui	MA -991- ZBB2-009	N1	10	1,7	2,057	20,57	
47	Kateterizavimo rinkinys TMB	MA-991- ZBB2-004	N1	2	1,34	1,6214	3,24	
							6324,75	

„PIRKĖJAS“

Raseinių r. Blinstrubiškių socialinės globos A. Zapalskio II „Azas“

namai

Dvaro g. 6, Blinstrubiškių k., Paliepių sen.

LT-60345 Raseinių raj.

Įstaigos kodas 190791978

Bankas AB DNB

A/s LT654010041400090034

Banko kodas 40100

Tel/faksas (8-428) 55 122

El.paštas:blinstrubiskiai.pirkimai@gmail.com

„PARDAVĖJAS“

Tiekimo g. 2a, 35100 Panevėžys

Įm. k. 147838431

PVM kodas LT478384314

AB "Swedbankas", b.k. 73000

A.S. LT64 7300 0100 0236 8420

Tel. 8-45-570231, faksas 8-45-571361

El.p.: info@azas.lt



Direktore

Rasa Šebelskienė

Direktorius

Juozas Devizis

A.V.