

VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS Nr. 62-5/20(12.28)

2020-01-13 d.

Viešoji įstaiga Radviliškio ligoninė, juridinio asmens kodas 171448341, kurios registruota buveinė yra Gedimino g. 9, LT-82174 Radviliškis, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vaido Smalinsko, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – Pirkėjas) – viena šalis, ir UAB Biomedika, juridinio asmens kodas 123501772, kurios registruota buveinė yra Antakalnio g. 36, Vilnius 10305, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Giedriaus Sprindžio, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Pardavėjas) – kita šalis, toliau kartu šioje sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis):

1. Sutarties objektas

1.1. Laimėjęs skelbiamo mažos vertės pirkimo „Šeiverio konsolė su rankena ir artroskopinė optika“ (toliau – pirkimas, skelbto 2019-12-17 CVP IS, pirkimo CVP IS Nr. 466728 pirkimo 1 dalį (is), Pardavėjas, vadovaudamasis Sutartimi, parduoda, o Pirkėjas, vadovaudamasis Sutartimi, perka Sutarties 1 priede nurodytas prekes (toliau – Prekės).

1.2. Pardavėjas garantuoja, kad Sutarties 1 priede nurodytų Prekių skaičius, kokybė ir komplektiškumas visiškai atitinka Sutartyje ir pirkimo dokumentuose nustatytus kokybės ir komplektiškumo reikalavimus.

2. Kaina ir bendra sutarties vertė

2.1. Sutarties fiksuota kaina, nustatyta viešojo pirkimo metu, yra:

Sutarties kaina be PVM €	8595,04
PVM (21%) suma €	1804,96
Bendra sutarties kaina (sutarties kaina su PVM) €	10400,00

2.2. Į Sutarties kainą įskaičiuotos visos išlaidos (prekių atvežimas, iškrovimas, paruošimas darbui, personalo apmokymas dirbti ir pan.) ir visi mokesčiai.

3. Kainodaros taisyklės ir kainos koregavimas

3.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

3.2. Sutarties kaina gali būti koreguojama kainodaros taisyklėse, kurios paruoštos vadovaujantis Viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių kainos ir kainodaros taisyklių nustatymo metodika (Aktuali redakcija), nustatytais atvejais:

3.2.1. Sutarties vykdymo laikotarpiu kaina gali būti koreguojama tik pakeitus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydį.

3.2.2. perskaičiuota Sutarties kaina įsigalioja nuo papildomo susitarimo dėl Sutarties kainos perskaičiavimo pasirašymo dienos. Ta pati tvarka taikoma tiek didinant pridėtinės vertės mokestį, tiek jį mažinant, jei pridėtinės vertės mokestis sumažintas;

3.2.3. perskaičiuota Sutarties kaina įforminama papildomu Šalių rašytiniu susitarimu.

3.3. Pasikeitus kitiems mokesčiams ar bendram kainų lygiui Sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

4. Prekių tiekimo tvarka ir garantijos

4.1. Pardavėjas turi pristatyti Prekes Pirkėjui savo transportu adresu Gedimino g. 9, Radviliškis, per 30 (trisdešimt) dienų po pirkimo sutarties įsigaliojimo.

4.2. Pardavėjas pristatytas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam atstovui, jas ir instaliuoja ir apmoko su jomis dirbti perkančiosios organizacijos darbuotojus.

4.3. Perduodant-priimant prekes, Šalių atstovai patikrina prekių skaičių, jų techninę būklę, sukomplektavimą.

4.4. Prekės turi būti naujos, pilnai sukomplektuotos, pateiktos nepažeistose pakotėse, užrašai ant įpakavimų lengvai perskaitomi.

- 4.5. Prekių kokybė turi atitikti gamintojo nustatytus standartus ir atitikti Lietuvos Respublikoje nustatytus saugaus gaminio kriterijus.
- 4.6. Kartu su prekėmis turi būti perduoti ir prekių kilmę, kokybę, garantijos terminus patvirtinantys dokumentai bei techniniai dokumentai – prekių aprašymas, vartotojo vadovas ar instrukcijos. Dokumentai pateikiami gamintojo (originalo) kalba ir jų tinkamai patvirtinti vertimai į lietuvių kalbą. Jeigu reikia, tiekėjo atstovas prekes instaliuoja ir apmoko su jomis dirbti perkančiosios organizacijos darbuotojus.
- 4.7. Pardavėjo atstovui Prekes perdavus, o Pirkėjo atstovui jas priėmus pasirašomas Prekių perdavimo –priėmimo aktas.
- 4.8. Prekės pristatymo ir perdavimo data yra Pirkėjo atstovo pasirašymo perdavimo-priėmimo akte diena. Perdavus Prekes Pirkėjui, Prekių saugojimo rizika ir visos išlaidos tenka Pirkėjui.
- 4.9. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti Sutarties 4.4, 4.5, 4.6 punktų arba pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų neatitinkančias Prekes.
- 4.10. Nustačius Sutarties 4.4 – 4.6 punktuose aptartus Prekių trūkumus, Pardavėjas išsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas arba per Šalių sutartą protingą terminą pašalinti trūkumus arba reikalavimų neatitinkančias prekes pakeisti kitomis kokybiškomis prekėmis.
- 4.11. Pardavėjas suteikia Prekėms 24 mėnesių garantijos terminą. Jeigu galiojant garantijos terminui Prekės sugenda arba dėl kitų, nuo Pirkėjo nepriklausomų, priežasčių tampa netinkamomis naudoti pagal paskirtį, Pardavėjas išsipareigoja per 3 darbo dienas pašalinti prekių defektus arba per Šalių sutartą terminą jas pakeisti kitomis kokybiškomis ir tinkamomis Prekėmis.

5. Apmokėjimo sąlygos

- 5.1. Už laiku pristatytas kokybiškas, Sutartyje ir konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes Pirkėjas sumoka Pardavėjui bankiniu pavedimu į Pardavėjo sąskaitą per 30 (trisdešimt) bet ne vėliau kaip per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Esant nenumatytiems aplinkybėms atsikaitymas už prekes gali būti pratęstas dar 60 (šešiasdešimt) dienų.
- 5.2. Už Prekes mokama eurais. Sąskaitoje-faktūroje Pardavėjas nurodo Sutarties numerį ir datą.
- 5.3. Sutarties mokėjimų dokumentai teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka. Pardavėjas mokėjimo dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras) teikia Pirkėjui naudodamasis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis (svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Nesant objektyvių galimybių mokėjimo dokumentus pateikti naudojantis informacine sistema „E.sąskaita“, Pardavėjas mokėjimo dokumentus teikia Pirkėjui elektroniniu paštu info@radviliskioligonine.lt ar kitu su Pirkėju suderintu būdu.
- 5.4. Šalys susitarė, kad už Prekes atsiskaityta tinkamai, kai Sutarties kainą ir jos kitas sąlygas atitinkanti pinigų suma eurais įplaukia į Pardavėjo sąskaitą Nr. LT937300010073379464 AB Swedbank banke, banko kodas HABALT22.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

- 6.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (LR CK 6.70 str. 1 d.): 10 (dešimties) procentų dydžio bauda nuo bendros Sutarties kainos (su PVM), lygi 1040,00 eurų sumai.
- 6.2. Šiuo užtikrinimu Pardavėjas išsipareigoja Pirkėjui sumokėti baudą - Sutarties 6.1 punktu nustatyta įvykdymo užtikrinimo sumą, jeigu Pardavėjas:
- 6.2.1. nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai ir dėl to Pirkėjas priverstas nutraukti Sutartį kaip netinkamai vykdomą;
- 6.2.2. vienašališkai nutraukia Sutarties vykdymą prieš terminą.

7. Šalių atsakomybė

- 7.1. Jeigu Pardavėjas po Sutarties įsigaliojimo nesilaiko Sutartyje nustatyto Prekių pristatymo termino arba per Sutarties sąlygų nustatytą ir/ar Šalių sutartą terminą vėluoja Sutarties ir/ar pirkimo dokumentų sąlygų neatitinkančias Prekes pakeisti tinkamomis, jis Pirkėjui moka 0,02

% dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių kainos su PVM, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.2. Jei Pirkėjas neapmoka už gautas Prekes per 5.1 punkte nustatytą terminą, jis moka Pardavėjui 0,02% dydžio delspinigius nuo uždelstos apmokėti sumos, už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.

8. Šalių teisės ir pareigos

8.1. Šalys privalo sąžiningai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį.

8.2. Pirkėjas įsipareigoja:

8.2.1. priimti laiku pristatytas, kokybiškas, atitinkančias Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus Prekes;

8.2.2. atsiskaityti su Pardavėju nepažeidžiant Sutartyje nustatytų sąlygų ir tvarkos;

8.3. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytas teises.

8.4. Pardavėjas įsipareigoja:

8.4.1. pristatyti Prekes Pirkėjui laikydamasis Sutartyje nustatytų sąlygų ir tvarkos;

8.4.2. per Sutartyje nustatytą arba Pirkėjo nurodytą protingą terminą savo sąskaita pakeisti nekokybiškas ir/ar kitų reikalavimų neatitinkančias Prekes kokybiškomis ir tinkamomis.

8.5. Pardavėjas turi teisę:

8.5.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų užsakytas kokybiškas ir laikantis nustatytų terminų pristatytas Prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą;

8.5.2. visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatytas teises.

9. Atleidimas nuo atsakomybės:

9.1. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių, kurios apima:

9.1.1. gaisrą, sprogimą, audras ir kitas stichines nelaimes bei gamtos jėgas, kurios neleidžia įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti;

9.1.2. įvykį ar aplinkybę arba įvykių ir aplinkybių seką, kurių sutarties šalys negali kontroliuoti ir kurios neleidžia vykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti;

9.1.3. Vyriausybės ar valdžios veiksmus, kurie neleidžia vykdyti prisiimtų įsipareigojimų arba dėl kurių delsiama juos vykdyti.

9.2. Sutarties šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama privalo registruotu laišku apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančių nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

9.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį.

9.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių Pardavėjas negali pristatyti pasiūlyto modelio Prekės, kitai sutarties Šaliai raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Prekių kainos, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio Prekę su sąlyga, kad naujas modelis atitiks Sutarties sąlygų ir pirkimo dokumentų reikalavimus ir bus parduotas už tą pačią kainą.

10. Šalių ginčų reguliavimo tvarka

10.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11. Sutarties pakeitimas ir papildymas

11.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

11.2. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

11.3. Sutarties šalių valia turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties šalių, pridodant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

12. Sutarties nutraukimas ir jo pasekmės

12.1. Sutarties Šalys turi teisę Sutartį nutraukti Šalių susitarimu.

12.2. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. 2 d. Apie tokį Sutarties nutraukimą Pardavėjas raštu praneša Pirkėjui prieš 15 (penkiolika) dienų.

12.3. Pirkėjas ne vėliau kaip prieš 15 (penkiolika) dienų raštu informavęs Pardavėją, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį jeigu:

12.3.1 tiekiamų Prekių kokybė neatitinka Sutartyje ir pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų ir po raštiško Pirkėjo pranešimo apie tai Pardavėjui, jis per 3 (tris) darbo dienas nepašalina nurodytų trūkumų;

12.3.2. Pardavėjas didina Prekių kainas, išskyrus Sutarties 3.2.1 punkte numatytą atvejį;

12.3.3. Pardavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. 2 d.;

12.4. Sutartį nutraukus dėl vienos Sutarties Šalies kaltės, kita Sutarties Šalis turi teisę į dėl to patirtų nuostolių atlyginimą Sutartyje ir įstatymuose nustatyta tvarka

13. Subtiekimas

13.1. Jeigu Pardavėjas Sutarties vykdymui pasitelkė subtiekęją (us), Pirkėjas, vadovaudamasis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 87 str. 2 d. nuostatomis, informuoja sutiekėjus ir Pardavėją apie tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybes.

13.2. Pirkėjas per nustatytą terminą gavęs subtiekęjo prašymą dėl tiesioginio atsiskaitymo ir Pardavėjo sutikimą, organizuoja trišalės sutarties tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir jo subtiekęjo pasirašymą, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekęju tvarka, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus.

13.3. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Pirkėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Pirkėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Pardavėjas turi pakeisti subtiekėjus. Apie tai jis turi informuoti Pirkėją, nurodydamas subtiekęjo pakeitimo priežastis.

13.4. Pirkėjas kartu su Pardavėju įformina protokolu susitarimą dėl subtiekęjo pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

13.5. Sutarčiai vykdyti yra pasitelkiami subtiekėjai: -

14. Susirašinėjimas

14.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Pardavėjas
Atsakingas už sutarties vykdymą: (vardas, pavardė)	Genadij Aleksejenko	Giedrius Sprindys
Adresas		Antakalnio g. 36, Vilnius 10305

	Gedimino g. 9, LT-82174 Radviliškis	
Telefonas	(8 422) 52435	852709055
Faksas	(8 422) 60210	852709056
El. paštas	info@radviliskioligonine.lt	info@biomedika.lt

14.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip per 5 (penkias) dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliėpimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis.

15. Baigiamosios nuostatos

15.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Sutarties Šalys visiškai įvykdys šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus.

15.2. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai. Sutarties priedai yra neatskirama jos dalis.

15.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Aptariamam atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkancia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

15.4. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

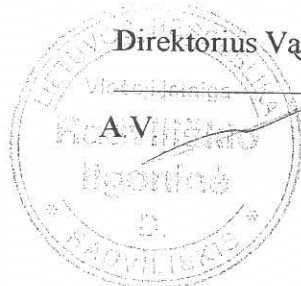
16. Sutarties priedai

16.1. 1 priedas – Prekių skaičius (kiekis), kaina.

16.2. 2 priedas – Techninė specifikacija.

Pirkėjas
VŠĮ Radviliškio ligoninė
Adresas: Gedimino g. 9,
LT- 82174 Radviliškis
Įmonės kodas: 171448341
Ne PVM mokėtoja,
A/s LT157181400000130701
AB Šiaulių bankas, banko kodas 71814
Tel.: (8 422) 52435, Fax. (8-422) 60210
El.paštas: info@radviliskioligonine.lt

Direktorius Vaičas Smalinskas



Pardavėjas
UAB Biomedika
Adresas: Antkainio g. 36
LT-10305 Vilnius
Įmonės kodas: 123501772
PVM kodas: LT235017716
A/s Nr. LT937300010073379464
AB Swedbank, banko kodas HABALT22
Tel.: 852709055, Fax. 852709056
El. Paštas: info@biomedika.lt

Direktorius Giedrius Sprindys

A.V.



Vyriausiojo buhalterio
pavadootoja
Kornelija Balinskienė

Prekių skaičius (kiekis), kaina

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Produkto gamintojas	Kaina EUR be PVM	Kaina EUR su PVM
1.1.	Šeiverio konsolė su rankena	vnt.	1	Zimmer Biomet Holdings, Inc. JAV	8595,04	10400,00
1.2.	Artroskopinė optika	vnt.	1	Zimmer Biomet Holdings, Inc. JAV		

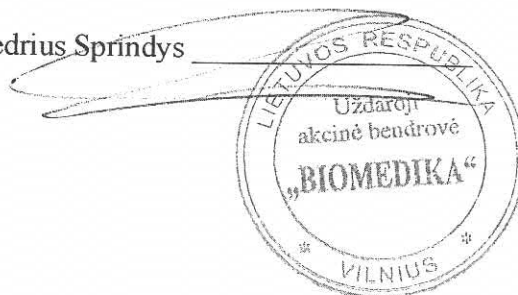
Pirkėjas

Pardavėjas

Direktorius Vaidas Smalinskas



Direktorius Giedrius Sprindys



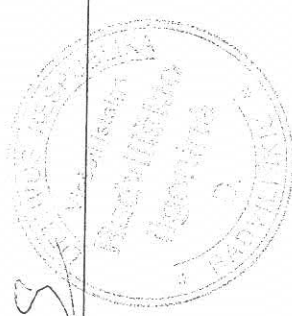
TECHNINĖ PREKIŲ SPECIFIKACIJA

1.1. Šeiverio konsolė su rankena	Apsukų diapazonas: Pjovimas 300 aps./min 4000 aps./min. (Katalogas nr. 1, p. 5) Gręžimas 500 aps./min 8000 aps./min (Katalogas nr. 1, p. 5) Osciliacija 500 aps./min 4000 aps./min. (Katalogas nr. 1, p. 5) Konsolė gali veikti nuo +15° iki +30° aplinkos temperatūroje. (Katalogas nr. 1, p. 22) Konsolės su LCD ekranu. (Katalogas nr. 1, p. 9) Konsolėje 4 programuojami greičio pasirinkimo mygtukai. (Katalogas nr. 1, p. 9) Konsolės apsauga nuo dulkių ir drėgmės - Ip30 (Katalogas nr. 1, p. 22) Galimybė prijungti universalų jėgos instrumentą ar grąžtą. (Katalogas nr. 1, p. 9) Pedalas ir šeiverio rankena gali veikti vienu metu. (Katalogas nr. 1, p. 2) Antgalių atpažinimas ir greičio parinkimas – automatinis ir rankinis. (Katalogas nr. 1, p. 5) Galimybė pasirinkti ir išsaugoti greitį įvairiems režimams. (Katalogas nr. 1, p. 5) Rankenos masė 380 g. (Katalogas nr. 1, p. 34) Rankenoje įmontuoti kontrolės valdymo mygtukai - 3. (Katalogas nr. 1, p. 31) Valdymo rankenos medžiaga - aliuminio lydinys (Katalogas nr. 1, p. 34) Siurbimo funkcija su valdymu ant rankenos (Katalogas nr. 1, p. 29) Valdymo rankena autoklavuojama. (Katalogas nr. 1, p. 32) Šepetukų rinkinys šeiverio valymui su apsauginiu adapteriu sterilizavimui. (Katalogas nr. 1, p. 2)
1.2. Artroskopinė optika	Išorinis diametras – 2.7mm, (Katalogas nr. 1, p. 37) Darbinis ilgis - 140mm (Katalogas nr. 1, p. 37) Apžvalgos kryptis - 30°, (Katalogas nr. 1, p. 37) Trokaras pilnai suderinamas su optika. Jungtis „quick lock“ tipo su dviem kraneliais. (Katalogas nr. 1, p. 37,43) Smeigas bukas, pilnai suderinamas su kaniule ir optika (Katalogas nr. 1, p. 37) Autoklavuojama 134°. (Katalogas nr. 1, p. 43) CE sertifikatas. (Katalogas nr. 1, p. 37) Suderinama su ligoninėje naudojamos įrangos šviesolaidžiu. (Katalogas nr. 1, p. 39)
1.3. Ženklinimas	Būtinai (kartu su pasiūlymu konkursui privaloma pateikti CE atitikties deklaracijos kopiją). (CE sertifikatai.pdf)

1.4. Dokumentacija	Kartu su įranga pateikiama dokumentacija Vartotojo instrukcija originalo ir lietuvių kalba
1.5. Garantinis laikas	Gamintojo įgaliojimas parduoti siūlomą įrangą, vykdyti instaliacijos darbus, teikti techninę priežiūrą garantiniu ir po garantiniu laikotarpiu 24 mėnesius (Gamintojo įgaliojimas.pdf)

Pirkėjas

Direktorius Vaidas Smalinskas

Pardavėjas

Direktorius Giedrius Sprindys