

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SUT-19-266

Du tūkstančiai devynioliktų metų *lapkričio* mėnesio *22* diena
Kaunas

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio pagal įstatus, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir uždarnosios akcinės bendrovės „Metos“, juridinio asmens kodas 11166458, kurios registruota buveinė yra Kalvarijų g. 163A, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinės direktorės Audronės Jurkynienės, veikiančios pagal įstatus, (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės, toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių, t. y. plovimo ir skalavimo tabletės konvekciniams krosnims (toliau – Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą, (toliau – pristatymas), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (Prekių pristatymas)
LSMUL Kauno klinikos (Eivenių g. 2, Kaunas)	Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Prekių užsakymo pateikimo Tiekėjui dienos. Prieš pristatydamas Prekes Pirkėjui, Tiekėjas privalo suderinti tikslų Prekių pristatymo laiką ir vietą su Pirkėjo atstovu.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiųjų sąlygų 1.1 punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra (toliau – įkainis). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pradinės Sutarties vertė be PVM	1087,00 Eur (vienas tūkstantis aštuoniasdešimt septyni eurai, 00 ct)
PVM	228,27 Eur (du šimtai dvidešimt aštuoni eurai, 27 ct)
Pradinės Sutarties vertė su PVM	1315,27 Eur (vienas tūkstantis trys šimtai penkiolika eurų, 27 ct)

2.2. Pirkėjas nebegali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2 priede, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 0 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.3. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2 priedą), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

- 2.4. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 0 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2 priede, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 0 punkte.
- 2.5. Mokėjimo sąlygos:
- 2.5.1. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.
- 2.5.2. Avansinis mokėjimas: nenumatomas.
- 2.5.3. Pirkėjas mokėjimu už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:
- 2.5.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;
- 2.5.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;
- 2.5.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.
- 2.5.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.
- 2.5.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.
- 2.5.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.
- 2.5.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialiųjų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.
- 2.5.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: nėra.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

- 4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.
- 4.2. Pardavėjas įsipareigoja tiekti prekes likus ne mažiau kaip 2 metams iki jų garantinio galiojimo laiko pabaigos, skaičiuojant nuo prekių pristatymo.
- 4.3. Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas vienos darbo dienos terminas. Esant perduotos ir priimtos Prekės gedimui, Tiekėjas privalo jį pašalinti per vienos darbo dienos terminą.
- 4.4. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialiųjų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui 0,05 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

- 5.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato pilnai sukomplektuotų Prekių Sutartyje nustatytu terminu ir (ar) pristato mažesnę Prekių siuntą negu nurodyta Sutartyje ir (ar) užsakyme, laikoma, kad Prekės nebuvo pristatytos ir Pirkėjas taiko 20 % baudą nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos.
- 5.2. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

6. SUBTIEKIMAS

- 6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.
- 6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekęjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikomas). Tiekėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai taikomas), Sutartis neįsigalioja ir Šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai. Tokiu atveju Pirkėjas siūlo sudaryti Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.
- 7.2. Sutarties trukmė – 3 (trys) mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

- 8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Indrė Kučinskaitė	Mikas Grigonis
Adresas	Eivenių g. 2, Kaunas	Kalvarijų g. 163A, Vilnius
Telefonas	+37037326893	+37052496150
Faksas		
El. paštas	indre.kucinskaite@kaunoklinikos.lt	servisas@metos.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Vaida Juodrienė, Kauno klinikų Viešųjų pirkimų tarnybos specialistė tel.: 837326297, el. paštas: vaida.juodriene@kaunoklinikos.lt

- 8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Indrė Kučinskaitė	Mikas Grigonis
Adresas	Eivenių g. 2, Kaunas	Kalvarijų g. 163A, Vilnius
Telefonas	+37037326893	+37052496150
Faksas		
El. paštas	indre.kucinskaite@kaunoklinikos.lt	servisas@metos.lt

9. KITOS NUOSTATOS

- 9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis.
- 9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo – pardavimo sutarčių rengimo,

vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo patvirtinimo“ (svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>).

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.5. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:

9.5.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.5.2. Sutarties priedai:

9.5.2.1. Tiekėjo pasiūlymas (atskirai nepridedamas);

9.5.2.2. Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);

9.5.2.3. Techninė specifikacija (1 priedas);

9.5.2.4. Prekių žiniaraštis (2 priedas);

9.5.2.5. Kiti dokumentai (jei tokių yra);

9.5.3. Sutarties bendrosios sąlygos.

9.6. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju vadovaujasi Sutarties specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Pirkėjas
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė
Kauno klinikos
Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Įstaigos kodas 135163499
PVM mokėt. kodas LT351634917
A/s LT31 4010 0425 0006 3371
AB Luminor bank AS Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

Parašas

Data: 2019-11-27



Tiekėjas
UAB „METOS“

Kalvarijų g. 163A, Vilnius
Įmonės kodas 111664548
PVM mokėt. kodas LT116645412
A/s LT247044060001332640
AB SEB Vilniaus bankas
Banko kodas 70440

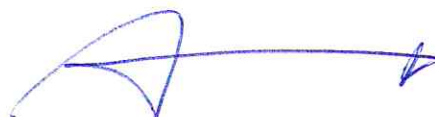
Generalinė direktorė
Audronė Jurkynienė

Parašas

Data:

PLOVIMO IR SKALAVIMO TABLEČIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. nr.	Prekės pavadinimas ir techniniai reikalavimai	Mato vnt	Orientacinis kiekis
1.	Plovimo tabletės konvekciniams krosnims (100 vnt); Plovimo tabletės skirtos Rational krosnių valymui ir priežiūrai SCC arba lygiavertės; Efektyviai nuriebalina ir pašalina suanglėjusius maisto likučius bei aliejų nuosėdas nuo krosnies sienelių; Tabletę turi būti dedama į tam skirtą talpą; Talpa: 1 kibirėlis 100 tablečių.	Pak.	11
2.	Skalavimo tabletės konvekciniams krosnims (150 vnt); Skalavimo tabletės skirtos Rational krosnių valymui ir priežiūrai SCC CareControl arba lygiavertės; Išskalauja visus garo kameroje ir aprūpinimo sistemoje likusius valymo priemonės likučius. Priemonė efektyviai neutralizuoja plovimo priemonės likučius; Talpa: 1 kibirėlis 150 tablečių.	Pak.	10



PLOVIMO IR SKALAVIMO TABLEČIŲ PREKIŲ ŽINIARAŠTIS

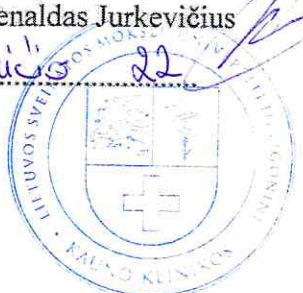
Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis (pak.)	1 pak. kaina € be PVM	1 pak. kaina € su PVM	Viso kiekio kaina su PVM, €
1.	Plovimo tabletės konvekciniams krosnims (100vnt.)	11	47	56,87	625,57
2.	Skalavimo tabletės konvekciniams krosnims (150vnt.)	10	57	68,97	689,70
Bendra sutarties kaina					1315,27

Generalinis direktorius

prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2019 m.

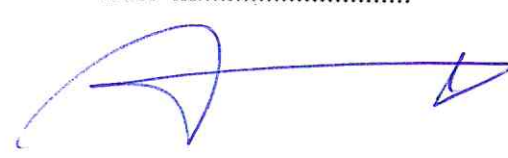
lapkričio 22



Generalinė direktorė

Audronė Jurkynienė

2019 m.



Plovimo ir skalavimo tabletės konvekcinėms krosnims Nr.: SUTP-2002

SUT-19-2668

Nr	Pareigų pavadinimas	Vardas ir Pavardė	Data	Komentarai	Rezultatas
1.	vyresnysis juristas	Diana Armalienė	2019-10-29 13:34:40		Vizavo
2.	Vadovas	Andrejus Iljušeckinas	2019-11-11 10:46:50		Vizavo
3.	Viešųjų pirkimų tarnybos vadovė	Vaida Koniuchovienė	2019-11-13 18:07:48		Vizavo
4.	vyresnysis juristas	Diana Armalienė	2019-11-14 09:22:18		Vizavo
5.	Direktorė ekonomikai ir infrastruktūrai	Gintarė Bagdonaitė	2019-11-14 09:23:41		Vizavo