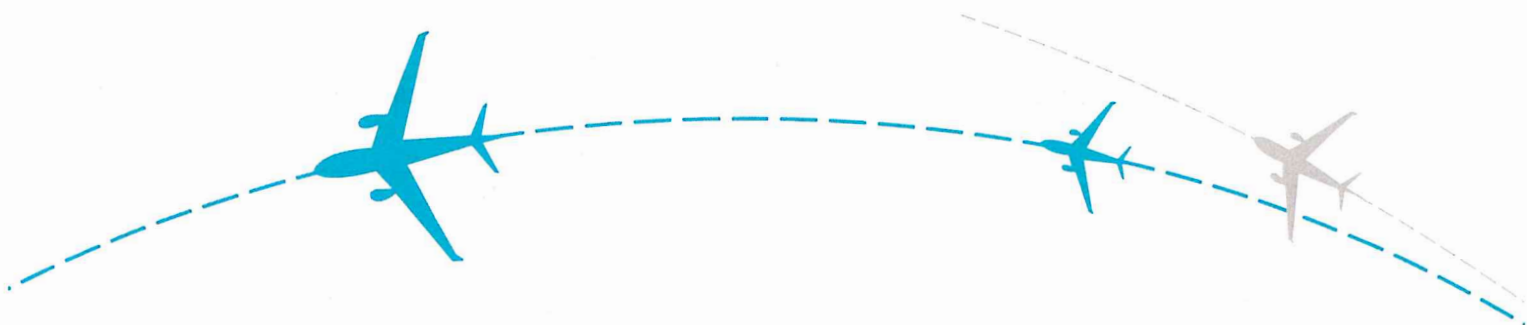




## LIETUVOS ORO UOSTAI

VNO KUN PLQ

### PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

#### SPECIALIOSIOS SĄLYGOS (SS)

*2019-12-05*  
Sutarties registracijos data ir Nr. 1F-117

*GPS-19-366 / 2019.12.12*

#### 1. SUTARTIES ŠALYS

##### MOKĖTOJAS

Valstybės įmonė Lietuvos oro uostai, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti valstybės įmonė, juridinio asmens kodas 120864074, PVM mokėtojo kodas LT208640716, registruotos buveinės adresas Rodūnio k. 10A, Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama vykdomosios direktorės Lauros Joffės, veikiančios pagal 2019-01-02 įgaliojimą Nr. 6R-1 (toliau - Mokėtojas), ir

##### PASLAUGŲ GAVĖJAS

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 188620589, registruotos buveinės adresas Gedimino pr. 17, Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama ministerijos kanclerio Gintaro Aliksandravičiaus, veikiančio pagal Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos darbo reglamentą, patvirtintą Lietuvos Respublikos susisiekimo ministro 2017 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. 3-119 „Dėl Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerijos darbo reglamento patvirtinimo“ (toliau - Paslaugų gavėjas), ir

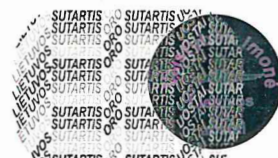
##### PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Master Class LT UAB, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 302309920, registruotos buveinės adresas Ž.Liauksmينو g. 3, Vilnius, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VĮ Registrų centras, atstovaujama direktorės Lauros Duksaitės-Iškauskienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau - Paslaugų teikėjas),

Mokėtojas, Paslaugų gavėjas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai toliau vadinami „Šalimi“, o bendrai vadinami „Šalimis“.

#### 2. SUTARTIES OBJEKTAS, KAINA, TERMINAI

|      |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.1. | Pirkimo pavadinimas | VĮ Lietuvos oro uostų personalo atrankos agentūros paslaugos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2.2. | Sutarties objektas  | Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja per Sutartyje nurodytą Paslaugų teikimo terminą suteikti Techninėje specifikacijoje nurodytas Paslaugas kaip numatyta Sutartyje ir pašalinti Paslaugų trūkumus (jei tokių būtų), o Mokėtojas įsipareigoja Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje numatytą kainą. |



|       |                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                      | Detalus Paslaugų aprašymas pateiktas Techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1).                                                                                                                                                                                        |
| 2.3.  | Paslaugų apimtis                                                     | Aprašymas pateikiamas Techninėje specifikacijoje.                                                                                                                                                                                                                       |
| 2.4.  | Paslaugų teikimo vieta                                               | Nurodyta Techninės specifikacijoje                                                                                                                                                                                                                                      |
| 2.5.  | Paslaugų suteikimo/<br>užsakymo įvykdymo<br>terminai                 | Nurodyti Techninėje specifikacijoje                                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.6.  | Pateikiami dokumentai,<br>įvykdžius užsakymą<br>(suteikus Paslaugas) | Suteikus Paslaugas, pasirašomas Paslaugų perdavimo -<br>priėmimo aktas.<br>Dokumentai, kuriuos Sutarties vykdymo metu turės parengti<br>Paslaugų teikėjas, nurodyti Techninėje specifikacijoje.                                                                         |
| 2.7.  | Paslaugų teikimo<br>terminas                                         | Paslaugos teikiamos visu sutarties galiojimo laikotarpiu.                                                                                                                                                                                                               |
| 2.8.  | Sutarties galiojimo<br>terminas                                      | Sutarties galiojimo terminas - 12 mėnesių nuo Sutarties<br>įsigaliojimo.                                                                                                                                                                                                |
| 2.9.  | Taikoma kainodara <sup>1</sup> :                                     | Fiksuoto įkainio                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.10. | Įkainis už vieną atrinktą<br>valdybos narį EUR be<br>PVM             | 1499,00                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.11. | Pradinė Sutarties vertė<br>be PVM                                    | 5996,00                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.12. | PVM                                                                  | 1259,16                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.13. | Pradinė Sutarties vertė<br>su PVM                                    | 7255,16                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.14. | Tiesioginis atsiskaitymas<br>su subteikėjais                         | Numatytas<br>Subteikėjui raštu pateikus prašymą Mokėtojui, VPĮ nustatyta<br>tvarka sudaromas susitarimas tarp Subteikėjo ir visų<br>Sutarties šalių pagal Mokėtojo parengtą formą, kuriame<br>numatoma Paslaugų teikėjo teisė prieštarauti nepagrįstiems<br>mokėjimams. |
| 2.15. | Garantiniai terminai                                                 | Sutarties BS ir (ar) teisės aktuose numatyti terminai.                                                                                                                                                                                                                  |
| 2.16. | Sutarties įvykdymo<br>užtikrinimas                                   | Sutarties vykdymas užtikrinamas Sutartyje numatytomis<br>netesybomis.<br>Papildomas Sutarties įvykdymo užtikrinimas - netaikomas.                                                                                                                                       |

### 3. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS

- 3.1. Sutartis įsigalioja Sutarties pasirašymo dieną. Sutarties pasirašymo diena yra laikoma diena, kurią Sutartį pasirašė visos Sutarties šalys. Tuo atveju, jeigu Sutarties šalys Sutartį pasirašė skirtingomis dienomis, Sutarties pasirašymo diena yra laikoma ta diena, kurią Sutartį pasirašė paskutinė iš šalių. Jeigu Sutarties pasirašymo datą nurodė tik viena iš šalių, laikoma, kad visos šalys pasirašė tą pačią dieną.

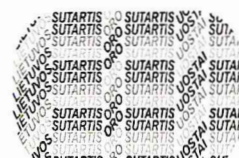
### 4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Nuostatos, numatančios šalių atsakomybę (įskaitant netesybas), yra numatytos Sutarties BS ir yra taikytinos šalių santykiams pagal šią Sutartį, jei Techninėje specifikacijoje ir šiose Sutarties SS nenumatyta kitaip.

### 5. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS)

- 5.1. Paslaugų teikėjas Sutarčiai vykdyti Subteikėjų nepasitelkė.

<sup>1</sup> Vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika.



## 6. KITOS NUOSTATOS

6.1. Paslaugų tiekėjas vykdydamas kandidatų atranką vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 patvirtintu Kandidatų į valstybės ar savivaldybės įmonės, valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės ar jos dukterinės bendrovės kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašu (patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. rugsėjo 4 d. nutarimo Nr. 905 redakcija).

## 7. KONTAKTAI

7.1. Šalys skiria savo atstovus Sutarties vykdymo kontrolės ir ryšių palaikymo tikslais. Nurodytasis Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo atsakingas asmuo, be kita ko, turi teisę žodžiu ir raštu duoti Paslaugų teikėjo atsakingam asmeniui privalomus su Sutarties vykdymu susijusius nurodymus, pasirašyti Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, gautas PVM sąskaitas faktūras ir kitus su Sutarties vykdymu susijusius dokumentus (išskyrus susitarimus dėl Sutarties pratęsimo, pakeitimo ir pan.). Visi su Sutarties vykdymu susiję pranešimai gali būti siunčiami šių atstovų kontaktiniais duomenimis:

7.2. Mokėtojo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo - ,

7.3. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingas asmuo -

7.4. Paslaugų gavėjo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo - .

7.5. Paslaugų teikėjo už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo - ,

## 8. SUTARTIES PRIEDAI

8.1. Techninė specifikacija.

8.2. Tiekėjo pasiūlymas.

## 9. ŠALIŲ REKVIZITAI

### MOKĖTOJAS

Valstybės įmonė Lietuvos oro uostai  
PVM mokėtojo kodas 208640716  
Tel. +370 5 2739326  
Faks. +370 5 2329122  
El. p. info@ltou.lt  
Atsiskaitomoji sąskaita:  
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius  
LT33 4010 0425 0007 0513  
Banko kodas 40100

Vykdomoji direktorė

Laura Joffė

Pasirašymo data



A.V.

### PASLAUGŲ GAVĖJAS

Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija  
Įstaigos kodas 188620589  
Gedimino pr. 17, 01505 Vilnius  
Tel. +370 5 261 2363  
Faksas +370 5 212 4335  
El. p. sumin@sumin.lt  
A. s. LT934010051005170180  
Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Ministerijos kancleris

Gintaras Aliksandravičius

Pasirašymo data



**PASLAUGŲ TEIKĖJAS**

**Master Class LT, UAB**

Ž.Liauksmo g. 3, Vilnius

Juridinio asmens kodas 302309920

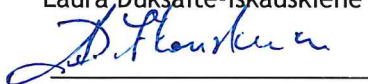
PVM kodas LT100004557313

LT21 7300 0101 1386 2158

"Swedbank", AB

Direktorė

Laura Duksaitė-Iškauskienė



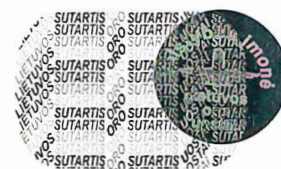
Pasirašymo data



## SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS (BS)

## 1. SĄVOKOS

|       |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.1.  | <b>Pirkimas</b>                            | Mokėtojo atliekamas VPĮ reglamentuojamas pirkimas, kurio tikslas - sudaryti Paslaugų teikimo Sutartį.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.2.  | <b>Paslaugų teikėjas</b>                   | Asmuo ar asmenų grupė, nurodytas (-a) šios Sutarties SS, tiekiantis (-i) Sutartyje nurodytas Paslaugas Paslaugų gavėjui ir Mokėtojui.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.3.  | <b>Mokėtojas</b>                           | Sutarties SS nurodytas juridinis asmuo ar jo filialas, perkantis Sutarties SS nurodytas Paslaugas iš Paslaugų teikėjo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1.4.  | <b>Paslaugų gavėjas</b>                    | Sutarties SS nurodytas juridinis asmuo ar jo filialas, kuriam teikiamos Paslaugų teikėjo Paslaugos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.5.  | <b>Šalis</b>                               | Mokėtojas, Paslaugų gavėjas arba Paslaugų Teikėjas, kiekvienas atskirai. <b>Šalys</b> - Paslaugų gavėjas, Mokėtojas ir Paslaugų teikėjas kartu.                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.6.  | <b>Trečioji šalis</b>                      | Bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra šios Sutarties Šalis.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.7.  | <b>Subteikėjas</b>                         | Paslaugų teikėjo pasiūlyme nurodytas ar, laikantis VPĮ reikalavimų, sudarius Sutartį ar jos vykdymo metu pasitelktas (neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šį asmenį su Paslaugų teikėju) juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Paslaugų teikėju pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytų Paslaugų teikimą ar tam tikras konkrečias su Paslaugų teikimu susijusias funkcijas. |
| 1.8.  | <b>Paslaugos</b>                           | Sutarties SS nurodytos Paslaugų teikėjo parduodamos ir Mokėtojui bei Paslaugų gavėjui teikiamos Paslaugos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.9.  | <b>Paslaugų perdavimo - priėmimo aktas</b> | Dokumentas, įforminantis Paslaugų perdavimą-priėmimą.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 1.10. | <b>Sutarties kaina</b>                     | Už Paslaugas pagal Sutartį mokėtina suma, įskaitant mokesčius.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1.11. | <b>Pradinė sutarties vertė</b>             | Sutarties vertė, apskaičiuota Metodikoje nustatyta tvarka ir nurodyta Sutarties SS.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.12. | <b>Paslaugų įkainiai</b>                   | Sutarties SS nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Mokėtojas moka už Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 1.13. | <b>Išlaidos</b>                            | Visos pagrįstai patirtos Paslaugų teikėjo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytomis Paslaugomis ir jų teikimu. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.                                                                                                                                                                                                                           |
| 1.14. | <b>Sutartis</b>                            | Ši Sutartis, susidedanti iš Sutarties BS 2.1 papunktyje išvardintų dokumentų.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.15. | <b>Sutarties BS</b>                        | Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dalis, nustatanti standartines Sutarties nuostatas bei standartines Mokėtojo, Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo teises, pareigas bei atsakomybę.                                                                                                                                                                                                    |
| 1.16. | <b>Sutarties SS</b>                        | Sutarties specialiosios sąlygos, kuriose detalizuojamas Sutarties objektas, Paslaugų apimtis, Paslaugų įkainiai (jei taikomi), Paslaugų teikimo terminai ir tvarka, įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimas ir kitos su Pirkimo objektu susijusios Šalių sutartos sąlygos, taip pat nurodomi BS pakeitimai ar papildymai.                                                                                                            |



- 1.17. **Techninė specifikacija** Dokumentas, kuriame nustatyti Paslaugoms taikomi reikalavimai bei kiti Paslaugoms apibūdinti reikalingi duomenys, įskaitant visus pagal Sutartį daromus šio dokumento papildymus ir pataisymus.
- 1.18. **Pirkimo dokumentai** Mokėtojo pateikiami arba nurodomi dokumentai, kuriuose aprašomi ar nustatomi Pirkimo ar jo procedūros elementai, kaip tai apibrėžta VPĮ.
- 1.19. **Pasiūlymas** Vykdamas Pirkimo procedūras Paslaugų teikėjo pateiktų dokumentų visuma Paslaugoms pagal šią Sutartį teikti.
- 1.20. **Teisės aktai** Lietuvos Respublikos teisės aktai ir tarptautinės sutartys, Europos Sąjungos teisės aktai ar bet kokios trečiosios šalies dokumentai, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (arba) turi įtakos šios Sutarties vykdymui bei Mokėtojo vidaus teisės aktai, su kuriais Paslaugų teikėjas buvo supažindintas ir (ar) kurie yra viešai paskelbti Mokėtojo internetinėje svetainėje.
- 1.21. **Diena** Jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną.
- 1.22. **Darbo diena** Jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia darbo dieną Lietuvos Respublikoje.
- 1.23. **Metai** Jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia 365 dienų laikotarpį.
- 1.24. **VPĮ** Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.
- 1.25. **Metodika** Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika.



## 2. SUTARTIES SUDĖTIS

- 2.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:
  - 2.1.1. Techninė specifikacija (su jos išaiškinimais ir su priedais, jei jie pridedami);
  - 2.1.2. Sutarties SS (su priedais, jeigu jie pridedami, išskyrus Techninę specifikaciją);
  - 2.1.3. Paslaugų teikėjo galutinis Pasiūlymas;
  - 2.1.4. Sutarties BS;
  - 2.1.5. kiti Pirkimo dokumentai.
- 2.2. Jei Sutartyje yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visada yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties pasirašymo dienos.
- 2.3. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:
  - 2.3.1. Žodžiai, žymintys konkrečią asmens lytį, reiškia bet kurią lytį;
  - 2.3.2. Žodžiai, žymintys vienaskaitą, reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą, reiškia ir vienaskaitą;
  - 2.3.3. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visada reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;
  - 2.3.4. „raštu“ reiškia visas šioje Sutartyje nustatytas taisykles, taip pat - bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.
- 2.4. Visos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė. Kitos šioje Sutartyje vartojamos, tačiau Sutarties BS 1 skyriuje neapibrėžtos sąvokos, atitinka sąvokas, nurodytas VPĮ.
- 2.5. Tiek šios Sutarties BS, tiek Sutarties SS yra sudarytos, vadovaujantis VPĮ ir kitų Teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kai Sutarties BS ir (ar) Sutarties SS neatitinka VPĮ išdėstytų reikalavimų, taikomos VPĮ normos.

- 3.1. Kiekviena iš Šalių patvirtina ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
  - 3.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
  - 3.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta, galėtų ir būtų vykdoma;
  - 3.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių norminių ir individualių Teisės aktų, teismo ar arbitražo sprendimų, steigimo dokumentų, įsipareigojimų ar susitarimų;
  - 3.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti, bei Šalių atstovams yra žinoma, kad Šalių ir (ar) jų atstovų, kitų Sutartyje nurodytų asmenų duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui ir įvykdymui, yra tvarkomi be atskiro jų sutikimo. Kiekviena iš Šalių yra atsakinga už Sutartyje nurodytų jos atstovų ir (ar) kontaktinių asmenų asmens duomenų tvarkymą.
  - 3.1.5. Sutarties pasirašymo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos.
- 3.2. Paslaugų teikėjas patvirtina ir garantuoja, kad:
  - 3.2.1. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatyme ar panašaus pobūdžio kitos valstybės teisės akte nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose VPĮ nurodytus principus;
  - 3.2.2. Paslaugų teikėjas (ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu) turi visus pagal Teisės aktus reikalingus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias, organizacines ir technines priemones ir (ar) kitokius pajėgumus, Teisės aktų reikalaujamus ir (ar) reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Sutarties sudarymui bei įvykdymui, ir lygiavertė jo ir (arba) jo personalo kvalifikacija bus užtikrinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį;
  - 3.2.3. yra susipažinęs arba įsipareigoja susipažinti su visais Mokėtojo vidaus teisės aktais, pateikta informacija ir dokumentais, reikšmingais tinkamam Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymui, ir įsipareigoja tinkamai juos vykdyti. Paslaugų teikėjas taip pat patvirtina, kad pateikti dokumentai ir informacija yra pakankami tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų užtikrinti tinkamą visų Sutartimi prisiimamų įsipareigojimų vykdymą ir jų kokybę. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad jis išnagrinėjo jam iš anksto pateiktus

## 3. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS



dokumentus, juos suprato bei patikrino, taip pat įsitikino, kad juose nėra klaidų ar kitų trūkumų, kurie trukdytų tinkamai ir laiku įvykdyti Paslaugų teikėjo įsipareigojimus. Paslaugų teikėjas turi pareigą kreiptis į Mokėtoją ir Paslaugų gavėją dėl papildomų dokumentų pateikimo, jeigu mano, kad jam pateikti dokumentai yra nepakankami tinkamai vykdyti Sutartį;

3.2.4. išanalizavo, suprato ir įvertino realias Paslaugų apimtis ir jų teikimo aplinkybes, numatė ir įvertino visus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus, būtinus Sutarčiai vykdyti, bei tuo remiantis pateikė Pasiūlymo kainą, t. y. į Pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinąs Paslaugų pagal šią Sutartį teikimui, bei prisiima riziką dėl to, kad ne dėl nuo Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugų teikėjo išlaidos ir (arba) Paslaugų teikėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis. Jei Sutarties vykdymo metu paaiškėja, kad, norint tinkamai įgyvendinti Sutartį, reikalingos papildomos Paslaugų teikėjo laiko ir darbo sąnaudos, nenumatytos Sutartyje, Paslaugų teikėjas papildomo apmokėjimo už Paslaugas nereikalauja ir tai nebus priežastis keisti Sutarties sąlygas;

3.2.5. Paslaugų teikėjas, jo vadovai, darbuotojai, atstovai, kiti Paslaugų teikėjo pasitelkti, kontroliuojami ar Paslaugų teikėjo vardu veikiantys asmenys tiesiogiai ar per tarpininkus nėra siūlę, žadėję, davę, leidę duoti Mokėtojui ar Paslaugų gavėjui, jų vadovams, atskiriems jų darbuotojams, jų atstovams, pasitelktiems, kontroliuojamiems ar Mokėtojo bei Paslaugų gavėjo vardu veikiantiems ar pasitelktiems asmenims ar bet kokiems kitiems tretiesiems asmenims jokios netinkamos turinės ar kitokios naudos (ir nėra davę suprasti, kad tai padarys ar gali padaryti ateityje), nėra prašę ar skatinę Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo, jų vadovų, jų darbuotojų, jų atstovų, pasitelktų, kontroliuojamų ar Mokėtojo bei Paslaugų gavėjo vardu veikiančių asmenų atlikti korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų, kaip jie yra apibrėžiami Teisės aktuose, ar nėra atlikę kitų korupcinio pobūdžio veiksmų, susijusių su Pirkimo dalyvavusių paslaugų teikėjų vertinimu, informacijos teikimu paslaugų teikėjams, Paslaugų teikėjo privilegijavimu, Sutarties sudarymu, santykiais tarp Pirkimo dalyvių ar kitų trečiųjų asmenų bei kitomis Pirkimo procedūromis;

3.2.6. Paslaugų teikėjas yra susipažinęs su Mokėtojo patvirtintu Valstybės įmonės Lietuvos oro uostai korupcijos prevencijos politikos aprašu, LR viešųjų ir privačių interesų

derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu, LR Korupcijos prevencijos įstatymu ir kitais Teisės aktais ir jam yra žinoma, kad Mokėtojas ir Paslaugų gavėjas netoleruoja jokių Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo (jų vadovų, darbuotojų, atstovų, jų pasitelktų, kontroliuojamų ar Mokėtojo bei Paslaugų gavėjo vardu veikiančių asmenų) ar Paslaugų teikėjo (jo vadovų, darbuotojų, atstovų, Paslaugų teikėjo pasitelktų, kontroliuojamų ar Paslaugų teikėjo vardu veikiančių asmenų) atliekamų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų ar kitų korupcinio pobūdžio veiksmų.

3.3. Mokėtojas patvirtina, kad:

3.3.1. įvykdė šiai Sutarčiai sudaryti būtinąs viešųjų pirkimų procedūras;

3.3.2. priims pagal šios Sutarties nuostatas laiku suteiktas kokybiškas Paslaugas ir už tokias Paslaugas atsiskaitys Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

3.4. Jei paaiškėja, kad kuris nors šioje Sutartyje nurodytas Šalių patvirtinimas ir (ar) garantija yra melagingi ir (ar) klaidingi, tai Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio melagingo ir (ar) klaidingo patvirtinimo ir (ar) garantijos patirtus nuostolius.

#### 4. SUTARTIES OBJEKTAS IR KIEKIS

4.1. Šios Sutarties objektas yra Paslaugos, nurodytos Sutarties SS ir aprašytos Techninėje specifikacijoje.

#### 5. PASLAUGŲ KAINA

5.1. Sutarties kaina ir taikoma kainodara pateikiami Sutarties SS.

5.2. Paslaugų teikėjas į Paslaugų kainą yra įskaičiavęs visas su Sutarties vykdymu susijusias išlaidas, visus mokesčius, įskaitant PVM, bet neapsiribojant:

5.2.1. išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu;

5.2.2. apsirūpinimo įrankiais, reikalingais Paslaugų teikimui;

5.2.3. visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje, rengimu, derinimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. Paslaugų trūkumų šalinimo išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui;

5.2.5. įsisteigimo Lietuvos Respublikoje išlaidas (jei tai reikalinga Sutarties vykdymui užtikrinti), arba su laisvo prekių judėjimo teisės įgyvendinimu susijusias išlaidas (teisės pripažinimo dokumentų, patvirtinimų gavimo iš kompetentingų Lietuvos



- Respublikos institucijų ir (arba) profesinių bendrijų išlaidas ir kita);
- 5.2.6. kitas šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas, įskaitant išlaidas, susijusias su priverstiniu Sutarties vykdymu;
- 5.2.7. visas kitas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu, taip pat bet kokių darbų, reikalingų Paslaugoms suteikti, kuriuos Paslaugų teikėjas, būdamas savo srities specialistu, turėjo ir galėjo numatyti, jei būtų buvęs pakankamai rūpestingas ir tinkamai atsižvelgęs į aplinkybę, kad Mokėtojas bei Paslaugų gavėjas siekia, jog Paslaugų teikėjas Paslaugas teiktų, kartu atlikdamas ir susijusius darbus, kainą.

## 6. ATSISKAITYMO UŽ PASLAUGAS TVARKA

- 6.1. Paslaugų teikėjas, įvykdęs Sutartyje numatytus įsipareigojimus, susijusius su tinkamos kokybės ir Sutarties reikalavimus atitinkančių Paslaugų teikimu Sutartyje nurodytoje vietoje, turi kreiptis į Mokėtoją raštu dėl Paslaugų perdavimo - priėmimo akto pasirašymo.
- 6.2. Mokėtojas ir Paslaugų gavėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų teikėjo raštiško kreipimosi pasirašyti Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą, jei Paslaugos ir jų kokybė atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus. Jeigu Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, Mokėtojas ir Paslaugų gavėjas turi teisę atsisakyti pasirašyti Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą. Apie Paslaugų trūkumus yra pažymima perdavimo - priėmimo akte, nurodant priimto sprendimo motyvus (jei įmanoma, nurodant ir priemones, kurių Paslaugų teikėjas privalo imtis, kad Paslaugų kokybė ir kiti susiję duomenys atitiktų Sutarties reikalavimus ir Paslaugų perdavimo - priėmimo aktas būtų pasirašytas), arba nustatant Paslaugų teikėjui terminą trūkumams pašalinti, kuriuos ištaisius Paslaugų perdavimo - priėmimo aktas būtų pasirašytas.
- 6.3. Paslaugų perdavimo - priėmimo aktas turi būti surašytas 3 (trimis) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, kuriuos pasirašo visų Šalių įgalioti asmenys. Pasirašydami Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, Mokėtojas ir Paslaugų gavėjas patvirtina, kad Paslaugos suteiktos tinkamai.
- 6.4. Paslaugų teikėjui už faktiškai bei laiku suteiktas kokybiškas Paslaugas bus apmokėta pagal jo informacine sistema „E. sąskaita“ pateiktą atskirą PVM sąskaitą-faktūrą. Paslaugų teikėjas sąskaitą privalo pateikti per 3 darbo dienas nuo Paslaugų (ar jų dalies, jeigu Sutartyje numatoma, kad Paslaugos bus teikiamos etapais) perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Jeigu Paslaugų teikėjas išrašo bendrą sąskaitą už per visą mėnesį suteiktas Paslaugas, tokia sąskaita Mokėtojui turi būti pateikiama ne vėliau kaip iki kito mėnesio 7 (septintos) kalendorinės dienos (jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko šio sąskaitų pateikimo termino, Mokėtojas turi teisę vienašališkai pratęsti atsiskaitymo terminą 30 (trisdešimčia) dienų). Paslaugų teikėjui nepateikus PVM sąskaitos - faktūros per „E. sąskaita“, Mokėtojas turi teisę nevykdyti mokėjimo. Paslaugų teikėjas įsipareigoja apmokėti visas išlaidas, susijusias su E.sąskaitos pateikimu Mokėtojui. Mokėtojas neatsako už galimus mokėjimo trikdžius ar vėlavimus, susijusius su E.sąskaitos sistemos trikdžiais, nepriklausančiais nuo Mokėtojo.
- 6.5. Atsiskaitymo terminas - 30 kalendorinių dienų nuo tinkamai išrašytos PVM sąskaitos faktūros už tinkamai suteiktas Paslaugas pateikimo Mokėtojui dienos. Visi atsiskaitymai atliekami mokėjimo pavedimu eurais.
- 6.6. Jeigu Sutarties galiojimo metu pasikeitus Teisės aktams pasikeistų pridėtinės vertės mokesčio dydis, Paslaugų kaina (įkainis) be PVM dėl to nebus keičiama, t. y. Mokėtojas mokės Paslaugų teikėjui kainą (įkainį), kuri bus lygi sumai, gautai prie Sutartyje nurodytos kainos be PVM pridėjus PVM, apskaičiuotą pagal naujai patvirtintą mokesčio tarifą, nebent priimti Teisės aktai numatytų kitaip.
- 6.7. Šalys susitaria taikyti tokią Mokėtojo mokėjimų, atliekamų pagal šią Sutartį, įskaitymo tvarką:
- 6.7.1. Pirmąja eile yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su netesybų arba nuostolių pagal šią Sutartį atlyginimu;
- 6.7.2. Antrąja eile yra įskaitomi Paslaugų teikėjo reikalavimai, susiję su mokėjimo prievolių už pagal šią Sutartį suteiktas Paslaugas įvykdymu;
- 6.7.3. Trečiaja eile yra įskaitomos kitos Mokėtojo Paslaugų teikėjui mokėtinos sumos (jei tokių yra).
- 6.8. Šalys aiškiai susitaria, kad 6.7 papunktyje nustatyta mokėjimų įskaitymo eilė taikoma nepriklausomai nuo Paslaugų teikėjo nurodytos mokėjimo paskirties.
- 6.9. Nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, laiku nesumokėjus Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjui pareikalavimus, Mokėtojas moka 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio



delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo laiku neapmokėtos Paslaugų vertės.

- 6.10. Šalys aiškiai susitaria, kad Mokėtojas turi teisę sulaikyti apmokėjimą Paslaugų teikėjui, jei Paslaugų teikėjas laiku nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.
- 6.11. Mokėtojas turi teisę Paslaugų teikėjo padarytų nuostolių, dėl Paslaugų teikėjo kaltės Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo patirtų išlaidų, Paslaugų teikėjo atžvilgiu taikytų netesybų bei kitų Mokėtojo piniginių reikalavimų į Paslaugų teikėją dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant įskaitymą, t. y. Paslaugų teikėjo Mokėtojui mokėtinas sumas įskaitant į Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas už suteiktas Paslaugas.

## 7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

- 7.1. Vykdydamos šią Sutartį Šalys įsipareigoja veikti tinkamai ir sąžiningai viena kitos atžvilgiu. Vykdydamos šią Sutartį Šalys privalo bendradarbiauti ir kooperuotis.
- 7.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
- 7.2.1. teikti Paslaugas šioje Sutartyje ir jos prieduose nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka. Visais atvejais visos Paslaugos turi būti atliktos laiku, kokybiškai ir kompleksiškai;
- 7.2.2. Paslaugas teikti savo rizika bei sąskaita, rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius standartus ir gerą praktiką, panaudojant visus reikiamus įgūdžius, žinias, vadovautis vykdomai Paslaugų teikėjo veiklai taikomais reikalavimais;
- 7.2.3. savo sąskaita pašalinti visus Paslaugų suteikimo trūkumus. Paslaugų teikėjas turi pareigą įrodyti, kad trūkumai atsirado ne dėl jo kaltės;
- 7.2.4. nedelsiant informuoti Mokėtoją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti Paslaugų teikimą šioje Sutartyje nurodyta apimtimi, sąlygomis ir tvarka;
- 7.2.5. užtikrinti Sutarties vykdymui reikalingo darbuotojų skaičiaus buvimą ir tokių darbuotojų atitiktį Teisės aktų reikalavimams, kai Paslaugos ar jų dalis turi būti teikiamos Mokėtojo valdomos teritorijos riboto patekimo zonoje; turėti reikiamas lėšas, žinias, organizacines ir technines priemones, ir (ar) kitokius pajėgumus, Teisės aktų reikalaujamus ir (ar) reikalingus ar galinčius būti reikalingais teisėtam ir tinkamam šios Sutarties sudarymui bei įvykdymui;
- 7.2.6. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos naudojant atitinkamą Paslaugų teikimui

būtiną ir kokybišką darbo įrangą, o taip pat užtikrinti pakankamą darbo įrangos kiekį. Paslaugų teikimui naudojama darbo įrangą turi būti saugi, tinkamai sertifikuota ir atitikti taikomus standartus;

- 7.2.7. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų Teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų teikiant Paslaugas, laikymąsi (jei taikoma);
- 7.2.8. atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei tokios pastabos ar informacija bus teikiama, taip pat vykdyti visus Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo nurodymus, susijusius su Paslaugų teikimu, neprieštaraujančius Teisės aktams ir (ar) šiai Sutarčiai;
- 7.2.9. savo sąskaita atlyginti nuostolius ir apsaugoti Mokėtoją ir Paslaugų gavėją nuo bet kokių pretenzijų, kompensacijų, susijusių su: (a) bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo veiksmų vykdančių Sutartį, taip pat šalinant Sutarties vykdymo trūkumus ir (b) bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Paslaugų teikėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo. Paslaugų teikėjas privalo apsaugoti Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Paslaugų teikėjo veiksmų ar neveikimo, o jei tokių nuostolių atsirastų - juos atlyginti.
- 7.2.10. laikytis Teisės aktų ir užtikrinti, kad Paslaugų teikėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Paslaugų teikėjas garantuoja Mokėtojui, Paslaugų gavėjui ir (ar) tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai/atstovai nesilaikytų Teisės aktų reikalavimų ir dėl to Mokėtojui, Paslaugų gavėjui ir (ar) tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 7.2.11. užtikrinti, kad Paslaugų teikėjas, jo vadovai, darbuotojai, atstovai, kiti Paslaugų teikėjo pasitelkti, kontroliuojami ar Paslaugų teikėjo vardu veikiantys asmenys tiesiogiai ar per tarpininkus nesiūlys, nežadės, neduos, neleis duoti Mokėtojui ar Paslaugų gavėjui, jų vadovams, atskiriems jų darbuotojams, jų atstovams, pasitelktiems, kontroliuojamiems ar Mokėtojo bei Paslaugų gavėjo vardu veikiantiems asmenims ar bet kokiems kitiems tretiesiems asmenims, susijusiems su šios Sutarties vykdymu, jokios netinkamos turtinės ar kitokios naudos (ir neduos suprasti, kad tai padarys ar gali padaryti ateityje), neprašys ir neskaitins Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo, jų vadovų, darbuotojų, atstovų, jų pasitelktų,



- kontroliuojamų ar Mokėtojo bei Paslaugų gavėjo vardu veikiančių asmenų atlikti, taip pat nedalyvaus atliekant kitus korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus (net jeigu jie buvo inicijuoti Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo, jų vadovo, darbuotojo, atstovo, jų vardu veikiančio, kontroliuojamo ar pasitelkto asmens), kaip jie yra apibrėžiami Teisės aktuose, ar kitus korupcinio pobūdžio veiksmus, susijusius su šios Sutarties vykdymu. Paslaugų teikėjas įsipareigoja laikytis LR Korupcijos prevencijos įstatymo ir kitų Teisės aktų, imtis reikalingų priemonių užkirsti kelią Paslaugų teikėjui, jo vadovams, darbuotojams, atstovams, pasitelktiems, kontroliuojamiems ar bet kokiems kitiems tretiesiems asmenims, veikiantiems Paslaugų teikėjo vardu, atlikti korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ar kitus korupcinio pobūdžio veiksmus, susijusius su šios Sutarties vykdymu. Paslaugų teikėjas taip pat įsipareigoja pranešti Mokėtojui ar Paslaugų gavėjui apie Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo, jų vadovų, darbuotojų, jų pasitelktų, kontroliuojamų ar jų vardu veikiančių asmenų elgesį, turintį korupcinio pobūdžio teisės pažeidimo požymį (jeigu Paslaugų teikėjui kyla abejonių dėl Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo darbuotojo, kuris yra paskirtas Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo atstovu šios Sutarties vykdymui, elgesio teisėtumo, Paslaugų teikėjas privalo informuoti atitinkamo Mokėtojo generalinį direktorių). Paslaugų teikėjas įsipareigoja pateikti Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo nurodytus dokumentus, reikalingus įvertinti, ar buvo tinkamai laikomasi šiame punkte numatytų įsipareigojimų ir Sutarties 3.2.5. - 3.2.6 papunkčiuose numatytų patvirtinimų ir garantijų, per Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo nurodytą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) kalendorinės dienos;
- 7.2.12. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus ir pareigas, numatytus šioje Sutartyje ir Teisės aktuose.
- 7.3. Paslaugų teikėjas patvirtina, kad turi visas licencijas, leidimus ir įgaliojimus teikti Paslaugų teikėjo siūlomas Paslaugas. Paslaugų teikėjas, Mokėtojui ar Paslaugų gavėjui pareikalavus, per Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo nustatytą terminą privalo pateikti Mokėtojui ar Paslaugų gavėjui įrodymus, jog jis turi visus pagal Teisės aktų reikalavimus būtinus Paslaugų tiekimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus Teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančius dokumentus.
- 7.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:
- 7.4.1. gauti apmokėjimą už tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas;
- 7.4.2. prašyti, kad Mokėtojas ar Paslaugų gavėjas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu.
- 7.5. Mokėtojas įsipareigoja:
- 7.5.1. Paslaugų teikėjui sudaryti sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, reikalingus tinkamam Paslaugų teikimui;
- 7.5.2. sudaryti sąlygas Paslaugų teikėjo darbuotojams, atitinkantiems nustatytus reikalavimus, pateikti į Mokėtojo valdomos teritorijos riboto pateikimo zoną, kai tai yra reikalinga Paslaugoms teikti;
- 7.5.3. informuoti Paslaugų teikėją apie bet kokius pastebėtus Paslaugų suteikimo trūkumus ir pateikti kitas pastabas dėl Paslaugų kokybės ir (ar) Paslaugų atlikimo terminų bei kitų klausimų, susijusių su šios Sutarties nevykdymu ir (ar) netinkamu vykdymu, taip pat apie Paslaugų teikėjo darbuotojų Paslaugų teikimo metu padarytą žalą;
- 7.5.4. laiku atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas.
- 7.6. Mokėtojas ir Paslaugų gavėjas turi teisę:
- 7.6.1. atsisakyti priimti nekokybiškai ar ne laiku suteiktas Paslaugas ar jų dalį;
- 7.6.2. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas nedelsiant ir neatlygintinai ištaisytų netinkamai, nekokybiškai suteiktų Paslaugų trūkumus;
- 7.6.3. reikalauti sustabdyti Paslaugų teikimą, jei Paslaugos teikiamos nesilaikant šios Sutarties sąlygų, Teisės aktų reikalavimų, kelia pavojų žmonių gyvybei, sveikatai, Mokėtojo, Paslaugų gavėjo ir (ar) trečiųjų asmenų turtui ar aplinkai, taip pat esant grėsmei tokiai situacijai kilti ir (ar) nustačius avarijos grėsmę;
- 7.6.4. pareikalauti, kad Paslaugų teikėjas pakeistų Paslaugų teikėjo ar jo pasitelktų asmenų personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesilaiko Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai.
- 7.7. Kiti Mokėtojo, Paslaugų gavėjo ir Paslaugų teikėjo įsipareigojimai, teisės ir pareigos, apibrėžiami Teisės aktuose, Techninėje specifikacijoje ir Sutarties SS.

## 8. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖ PASITELKTI TREČIUOSIUS ASMENIS (SUBTEIKIMAS)

- 8.1. Subteikimas nesukuria sutartinių santykių tarp Mokėtojo, Paslaugų gavėjo ir Subteikėjo. Subteikimo atveju Paslaugų teikėjas yra atsakingas už savo Subteikėjų ar bet kokių kitų pasitelktų ir (ar) kontroliuojamų asmenų veiksmus ar neveikimą, šios Sutarties tinkamą įvykdymą (įskaitant Subteikėjams



- perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą).
- 8.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugų teikėjas privalo pranešti Sutarties įsigaliojimo metu jam žinomų subteikėjų pavadinimus, jų atstovus, kontaktinius duomenis. Paslaugų teikėjas privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat - apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau Sutarties vykdymo metu. Mokėtojas ir Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti Paslaugų teikėjo pateikti subteikėjo dokumentus, pagrindžiančius atitikimą Pirkimo dokumentuose subteikėjams nustatytus reikalavimus ir reikalauti atsakyti subteikėjo paslaugų ir (ar) jį pakeisti, nustačius neatitikimus.
  - 8.3. Jeigu Paslaugų teikėjas ketina pasitelkti subteikėjus, kurie pagal Pirkimo dokumentus nebūtų tikrinami dėl atitikimo kvalifikaciniais reikalavimams ir pašalinimo pagrindų buvimo, toks subteikėjų pasitelkimas turi būti raštu patvirtintas Mokėtojo, tačiau tai nebus laikoma Sutarties keitimu ir nebus sudaromas atskiras susitarimas dėl Sutarties keitimo.
  - 8.4. Tarp Mokėtojo, Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir subteikėjo sudarytos sutarties pagrindu už suteiktas Paslaugas gali būti atsiskaitoma tiesiogiai su atitinkamas Paslaugas suteikusių subteikėju, jeigu taip numatyta Sutarties SS.

## 9. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

- 9.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdyant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Mokėtojo nuosavybė, pereinanti Mokėtojui nuo Paslaugų suteikimo momento be jokių apribojimų, kurią Mokėtojas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiros Paslaugų teikėjo sutikimo tretiesiems asmenims. Mokėtojas taip pat turi teisę savo nuožiūra naudoti Sutarties vykdymo metu sukurtus autorių teisių objektus Mokėtojo bei su juo susijusių asmenų vykdomos veiklos ir kitais tikslais.
- 9.2. Mokėtojas be jokių papildomų mokėjimų turi teisę naudotis Sutarties pagrindu sukurtais autorių teisių objektais tiek Lietuvoje, tiek ir užsienyje. Turtinės autorių teisės į Sutarties vykdymo metu sukurtus autorių teisių objektus Mokėtojui perduodamos visam Teisės aktuose nustatytam autorių turtinių teisių galiojimo laikotarpiui.
- 9.3. Bet kokie su Sutartimi susiję dokumentai, išskyrus pačią Sutartį, yra Mokėtojo nuosavybė ir, Paslaugų teikėjui baigus vykdyti savo įsipareigojimus, Mokėtojo reikalavimu turi būti grąžinti (kartu su visomis jų kopijomis) Mokėtojui.
- 9.4. Paslaugų teikėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Mokėtojui ir Paslaugų gavėjui (įskaitant bylinėjimosi išlaidas) dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo (įskaitant gynybą pažeidimo atveju), išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo kaltės. Paslaugų teikėjas taip pat nedelsdamas praneša Mokėtojui ir Paslaugų gavėjui apie tai, kad jam yra pateiktas ieškinys ar bet koks kitas reikalavimas dėl bet kokios su Sutartimi susijusios intelektinės nuosavybės teisės pažeidimo.
- 9.5. Jeigu Sutarties vykdymo metu autorių teisių objektams sukurti Paslaugų teikėjas naudoja kitų autorių kūrinius/Sutarties vykdymo metu numatytiems autorių teisių objektams sukurti Paslaugų teikėjo pasitelkiami kiti asmenys, Paslaugų teikėjas yra visiškai atsakingas tiek Mokėtojui, tiek Paslaugų gavėjui, tiek ir asmenims už jų kūrinių bei kitos medžiagos, skirtos Sutarties vykdymo metu numatytiems autorių teisių objektams gaminti (sukurti), naudojimo bei perdavimo Mokėtojui teisėtumą. Paslaugų teikėjas prisiima atsakomybę už pretenzijas ar ieškinius, kylančius iš santykių su autoriais bei kitais trečiaisiais asmenimis dėl autorių teisių pažeidimo, susijusio su Sutarties vykdymo metu Mokėtojui perduodamais autorių teisių objektais ir įsipareigoja atlyginti Mokėtojui jo dėl to patirtus nuostolius.
- 9.6. Paslaugų teikėjas be išankstinio rašytinio Mokėtojo sutikimo neturi teisės pagal Sutartį sukurtų autorių teisių objektų (įskaitant jų darbinus variantus) parduoti, bet koku kitu būdu perleisti, atskleisti tretiesiems asmenims, bet koku būdu platinti/demonstruoti šiuos objektus (jų sudedamąsias dalis) ir/ar bet koku kitu būdu naudotis Teisės aktuose nustatytais autoriaus turtinėmis teisėmis į Sutarties pagrindu sukurtus autorių teisių objektus (įskaitant jų darbinus variantus).
- 9.7. Šios Sutarties tekstas, išskyrus Paslaugų teikėjo vienašališkai sudarytus dokumentus ir duomenis, identifikuojančius Paslaugų teikėją, yra Mokėtojo autorinis kūrinys. Šios Sutarties sudarymo ir vykdymo procedūros yra Mokėtojo geroji praktika. Paslaugų teikėjui suteikiama tik neišimtinė, terminuota teisė naudotis Sutarties tekstu tik šios Sutarties vykdymo tikslais. Bet koks kitoks šios Sutarties teksto ir (arba) patirties, įgytos Mokėtojui taikant



Sutarties sudarymo ir vykdymo procedūras naudojimas Paslaugų teikėjo veikloje galimas tik gavus tam išankstinį rašytinį Mokėtojo sutikimą.

## 10. SUTARTIES SĄLYGŲ KEITIMAS

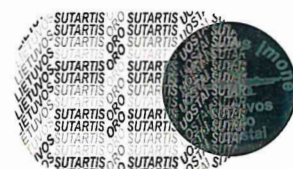
- 10.1. Sutarties kaina ir (ar) įkainiai gali būti keičiami SS numatytais atvejais ir tvarka.
- 10.2. Sutarties pakeitimai taip pat gali apimti:
  - 10.2.1. bet kurios Paslaugų dalies teikimo vietos keitimą;
  - 10.2.2. Paslaugų kokybės, parametrų ar kitų bet kurios atskiros Paslaugų dalies savybių pakeitimus, nekeičiant bendros Sutarties vertės.
- 10.3. Pakeitimų pagrindai:
  - 10.3.1. praleidimai, netikslumai, kiti neatitikimai Techninėje specifikacijoje, kurių Šalys negalėjo pagrįstai numatyti;
  - 10.3.2. negalėjimas suteikti Sutartyje nurodytų Paslaugų dėl nuo Paslaugų teikėjo nepriklausančių aplinkybių;
  - 10.3.3. nuo Sutarties Šalių nepriklausančios aplinkybės, kurios atsirado arba tapo žinomos po Sutarties sudarymo, kurių Sutarties Šalys negalėjo protingai numatyti, negalėjo kontroliuoti ir nebuvo prisiėmusios tų aplinkybių atsiradimo rizikos.
- 10.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitoms Šalims atitinkamą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias būtinybę atlikti pakeitimus bei prašymą pagrindžiančius dokumentus.
- 10.5. Galimi Sutarties pakeitimai sudaromi rašytiniu visų Šalių susitarimu. Kiekvienas toks susitarimas nuo jo sudarymo dienos tampa neatskiriama Sutarties dalimi.
- 10.6. Sutartis Sutarties galiojimo laikotarpiu papildomai gali būti keičiama VPĮ 89 straipsnyje nustatytais sąlygomis šioje Sutartyje nustatyta tvarka.
- 10.7. Rašytiniu Šalių susitarimu Paslaugų teikimo terminas gali būti pratęstas dėl:
  - 10.7.1. aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Paslaugų teikėjo ir nepriskiriamos Teikėjo rizikai;
  - 10.7.2. pakeitimų, atliekamų vadovaujantis Sutarties ir (ar) VPĮ nuostatomis;
  - 10.7.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Mokėtojui, Paslaugų gavėjui, Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo personalui ar Mokėtojo bei Paslaugų gavėjo pasitelktiems asmenims;
  - 10.7.4. papildomų Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo pateikiamų nurodymų ar informacijos, kurie

turi įtakos Paslaugų teikėjo Paslaugų teikimo terminams.

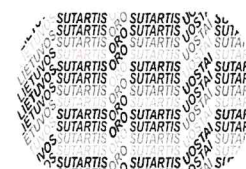
- 10.8. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti kitas Šalis apie Sutarties BS 10.7 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą. Sutarties BS 10.7 punkte numatytais atvejais Paslaugų teikimo terminai gali būti pratęsimi ne ilgiau nei tęsiasi Sutarties BS 10.7 punkte nurodytos aplinkybės.
- 10.9. Jei įsigyjamos papildomos Paslaugos, kurios buvo numatytos Sutartyje, jų įkainiai yra nustatomi vadovaujantis Paslaugų teikėjo pasiūlymu bei kitomis Sutarties nuostatomis.
- 10.10. Mokėtojas ar Paslaugų gavėjas, raštu nurodydami priežastį, gali bet kada vienašališkai nurodyti Paslaugų teikėjui sustabdyti visų Paslaugų arba jų dalies teikimą. Jeigu toks sustabdymas yra ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų teikimo terminas turi būti pratęsimas tiek, kiek trunka Paslaugų teikimo sustabdymas (t. y. pratęsimas laikotarpiui, kuris, išnykus aplinkybėms, dėl kurių Paslaugų (jų dalies) teikimas buvo sustabdytas, pagal Sutartį buvo likęs Paslaugų (jų dalies) teikimui iki kol jo vykdymas buvo sustabdytas). Toks Mokėtojo ar Paslaugų teikėjo nurodymas sustabdyti Paslaugų teikimą nėra laikomas Sutarties keitimu.
- 10.11. Paslaugų kiekiai, numatyti Pirkimo dokumentuose, Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo vienašališku sprendimu gali būti įsigijami mažesne apimtimi neribotai ar būti neįsigijami visai, jei Paslaugos ar jų dalis tapo nereikalingi Mokėtojui ar Paslaugų gavėjui ir (ar) siekiant racionaliai naudoti Sutarties vykdymui skirtas lėšas. Mokėtojas ir Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti visų Pirkimo dokumentuose nurodytų Paslaugų. Pirkimo dokumentuose numatytų Paslaugų (jų dalies) atsisakymas nėra laikomas Sutarties pakeitimu. Jeigu Sutartyje buvo numatyti konkretūs Paslaugų suteikimo terminai, Mokėtojas ar Paslaugų gavėjas raštu įspėja Paslaugų teikėją apie atitinkamų Paslaugų atsisakymą prieš 5 (penkis) kalendorines dienas iki Sutartyje numatyto Paslaugų teikimo pradžios.

## 11. SUTARTIES PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 11.1. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Vienai Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant:



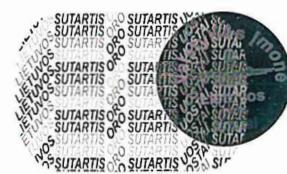
- 11.1.1. reikalauti kitos Šalies tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 11.1.2. reikalauti atlyginti nuostolius;
- 11.1.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei toks reikalavimas buvo Pirkimo dokumentuose;
- 11.1.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas ir atlyginti nuostolius;
- 11.1.5. nutraukti Sutartį Sutartyje ir Teisės aktuose numatytais pagrindais.
- 11.2. Mokėtojas ir Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdami į teismą ir dėl to netaikant jokios atsakomybės Mokėtoji ir Paslaugų gavėjui, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjus Paslaugų teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu:
- 11.2.1. Paslaugų teikėjas pažeidė Sutarties BS 3.2.5 - 3.2.6. punktuose numatytus patvirtinimus ir garantijas ar Sutarties BS 7.2.11. punkte numatytas Paslaugų teikėjo pareigas. Šalys susitaria, kad minėtų Sutarties punktų pažeidimas gali būti konstatuojamas, remiantis institucijų sprendimais, patvirtinimais, kita pateikta informacija arba Mokėtoji ar Paslaugų gavėjui atlikus vidinį tyrimą (nesant institucijų sprendimų ar patvirtinimų);
- 11.2.2. po Sutarties sudarymo nustatoma, kad Paslaugų teikėjo vadovai bei paslaugų teikimui ar darbams vadovaujantys asmenys, kuriems Sutarties vykdymo tikslais reikalinga teisė be palydos patekti prie Vilniaus oro uoste ar Kauno oro uoste, ar Palangos oro uoste esančių aerodromų, neatitinka Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo 17 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų arba Paslaugų teikėjas nepateikia dokumentų, reikalingų patikrinti atitiktį minėto įstatymo 17 straipsnio 2 dalyje nurodytiems reikalavimams;
- 11.2.3. po Sutarties sudarymo nustatoma, kad Paslaugų teikėjas, jį kontroliuojantys asmenys ar Sutarties su Paslaugų teikėju sudarymas neatitinka nacionalinio saugumo interesų;
- 11.2.4. Paslaugų teikėjui yra inicijuojama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Mokėtoji ar Paslaugų gavėjui tampa žinoma apie kitoki priverstinį Paslaugų teikėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Paslaugų teikėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį;
- 11.2.5. Paslaugų teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;
- 11.2.6. paaiškėjus VPĮ 90 straipsnyje numatytoms aplinkybėms;
- 11.2.7. kitais šioje Sutartyje ir Teisės aktuose numatytais atvejais, kurie suteikia teisę Mokėtoji ar Paslaugų gavėjui Sutartį nutraukti vienašališkai;
- 11.2.8. jeigu Paslaugų teikėjas netinkamai vykdo Sutartį ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 11.3. Paslaugų teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, įskaitant, bet neapsiribojant atvejus, jeigu:
- 11.3.1. teikiamos Paslaugos neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Paslaugų teikėjas neištaiso Paslaugų trūkumų per Sutartyje ar Mokėtojo arba Paslaugų gavėjo pranešime nustatytą terminą;
- 11.3.2. Paslaugų teikėjas daugiau kaip 2 (du) kartus iš eilės praleido Paslaugų teikimo terminą, jei Paslaugų teikimas yra tęstinio pobūdžio;
- 11.3.3. Paslaugų teikėjas nesilaiko Sutarties SS ar Techninėje specifikacijoje nustatyto Paslaugų teikimo termino ir vėlavimas nuo numatyto termino pabaigos yra daugiau nei 30 (trisdešimt) dienų (jeigu Sutarties SS arba Techninėje specifikacijoje nenurodytas kitas terminas) arba tampa aišku, kad suteikti Paslaugas iki Sutarties SS ar Techninėje specifikacijoje nurodyto termino pabaigos yra neįmanoma;
- 11.3.4. Paslaugų teikėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės, konfidencialios informacijos valdymą ar trečiųjų asmenų pasitelkimą.
- 11.4. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį, šis pažeidimas nėra esminis ir jį galima ištaisyti, nukentėjusi Šalis raštu nurodo kitai Šaliai ištaisyti Sutarties pažeidimą. Jei Sutartį pažeidusi Šalis neištaiso pažeidimo arba pažeidimo neįmanoma ištaisyti, nukentėjusi Šalis turi teisę taikyti Sutartyje numatytą atsakomybę ir reikalauti atlyginti su pažeidimu susijusius nuostolius.
- 11.5. Ši Sutartis gali būti nutraukta ir kitais šioje Sutartyje, VPĮ 90 straipsnyje ir kituose Teisės aktuose nurodytais atvejais ir pagrindais.
- 11.6. Nutraukus Sutartį:
- 11.6.1. Paslaugų teikėjas privalo toliau vykdyti pagrįstus Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo nurodymus dėl Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo turto išsaugojimo;
- 11.6.2. Mokėtojas turi nustatyti likusias Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas už tinkamai suteiktas, bet neapmokėtas Paslaugas. Tačiau Mokėtojas iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas išlaidas, susijusias su Paslaugų trūkumų ištaisymu, Paslaugų teikėjui



- priskaičiuotas netesybas ir kitas Mokėtojo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties netinkamo vykdymo.
- 11.7. Mokėtojas ir Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, apie tai raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, nutraukti Sutartį dėl bet kokių priežasčių. Tokiu atveju Paslaugų teikėjui yra sumokama tik už faktiškai kokybiškas iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktas Paslaugas ir jokios kitos pareigos Mokėtojui ar Paslaugų gavėjui neatsiranda, įskaitant, bet neapsiribojant, Mokėtojas ar Paslaugų gavėjas neturi mokėti Paslaugų teikėjui jokių kitų sumų ir/ar mokėjimų.
- 11.8. Nutraukus Sutartį dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Mokėtojas turi teisę taikyti Paslaugų teikėjui 10% (dešimties procentų) Pradinės sutarties vertės dydžio baudą, kurią Mokėtojas turi teisę vienašališkai įskaityti į Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas, jas atitinkamai sumažindamas, jei Sutarties SS nenumatyta kitaip. Jeigu Sutartis nutraukiama šiame punkte nurodytais pagrindais, Paslaugų teikėjas taip pat privalo atlyginti visus su tuo susijusius Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo nuostolius.
- 11.9. Paslaugų teikėjas turi teisę nutraukti Sutartį, įspėjęs Mokėtoją ir Paslaugų gavėją raštu ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų, tik tokiu atveju, jei Mokėtojas ar Paslaugų gavėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą ir per Paslaugų teikėjo nustatytą ne trumpesnę kaip 30 (trisdešimties) dienų terminą padaryto pažeidimo nepašalino.
- 11.10. Paslaugų teikėjui nepagrįstai nutraukus Sutartį, Mokėtojas turi teisę taikyti Paslaugų teikėjui 10% (dešimties procentų) Pradinės sutarties vertės dydžio baudą, kurią Mokėtojas turi teisę vienašališkai įskaityti į Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas, jas atitinkamai sumažindamas, jei Sutarties SS nenumatyta kitaip. Paslaugų teikėjas taip pat privalo atlyginti kitus Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.
- 11.11. Jeigu po Sutarties sudarymo nustatoma, kad Sutarties su Paslaugų teikėju sudarymas neatitinka nacionalinio saugumo interesų pagal Lietuvos Respublikos nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymą, Sutartis negalioja minėto įstatymo nustatyta tvarka.
- 12.2. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei sąžiningomis ir sutinka, kad jų dydis nebūtų mažinamas, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad Sutartyje numatytų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.
- 12.3. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos rašytinio reikalavimo pateikimo dieną. Šios Sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per rašytiniame reikalavime nurodytą terminą.
- 12.4. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo įvykdymo.
- 12.5. Netesybų taikymas Paslaugų teikėjo atžvilgiu neatleidžia Paslaugų teikėjo nuo pareigos atlyginti visus Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius, kurie buvo patirti dėl netinkamo Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymo, tiek, kiek jų nepadengia netesybos. Mokėtojui ar Paslaugų gavėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą.
- 12.6. Paslaugų teikėjas visiškai atsako už teikiamų Paslaugų kokybę. Paslaugų teikėjas visiškai atsako už savo ir kitų pasitelktų asmenų veiksmus, atliekamus teikiant Paslaugas, ir įsipareigoja Mokėtojui, Paslaugų gavėjui ir tretiesiems asmenims atlyginti visą dėl netinkamo Paslaugų teikimo atsiradusią žalą (tiesioginius ir netiesioginius nuostolius), jei Sutarties SS nenumatyta kitaip.
- 12.7. Paslaugų teikėjui nesuteikus kokybiškų Paslaugų ar nepašalinus Paslaugų teikimo trūkumų Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo nurodytu laiku ar kitaip pažeidžiant Paslaugų teikimo terminus, už kiekvieną tokio vėlavimo dieną Mokėtojas turi teisę taikyti 0,05% (penkių šimtųjų procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesuteiktų ar vėluojamų suteikti Paslaugų vertės, jei Sutarties SS nenurodyta kitaip. Netesybos negali būti reikalaujamos, jei vėluojama dėl Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo kaltės. Paslaugų teikėjas taip pat privalo atlyginti dėl tokio vėlavimo Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius. Jei Paslaugos nebuvo suteiktos ar šalinant Paslaugų teikimo trūkumus, Mokėtojas ar Paslaugų gavėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas, taip pat turi teisę samdyti trečiuosius asmenis Paslaugų suteikimui ar Paslaugų trūkumams pašalinti bei reikalauti

## 12. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 12.1. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir Teisės aktuose nustatyta tvarka.



- šių sumų apmokėjimo iš Paslaugų teikėjo.
- 12.8. Mokėtojas turi teisę Paslaugų teikėjo padarytų nuostolių, Mokėtojo ar Paslaugų gavėjo naudai priskaičiuotų netesybų dydžiu, sumažinti pagal Sutartį Paslaugų teikėjui mokėtinas sumas, vienašališkai atliekant įskaitymą, t. y. Paslaugų teikėjo Mokėtoju ar Paslaugų gavėjui mokėtinas netesybų sumas įskaitant į Mokėtojo Paslaugų teikėjui mokėtiną atlyginimą už suteiktas Paslaugas.

### 13. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 13.1. Šalis atleidžiama nuo civilinės atsakomybės už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, jeigu įrodo, kad toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas buvo nulemtas nenugalimos jėgos aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nustatydamas, kas laikoma nenugalimos jėgos aplinkybėmis, Šalis vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu bei Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėmis (su visais jų pakeitimais ir (ar) papildymais), patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840, tiek, kiek jos neprieštaruja Lietuvos Respublikos civiliniam kodeksui. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, Sutarties Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles.
- 13.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu apie tai informuoti kitą Šalį, nurodyti nenugalimos jėgos aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus, ir sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės vykdyti, bei pateikti įrodymus, jog ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat - pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Tokiu atveju sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas, kol išnyks pirmiau nurodytos aplinkybės. Jeigu minėto pranešimo kita Šalis negauna per aukščiau nurodytą terminą arba gauna pavėluotai (pažeidžiant aukščiau šiame punkte numatytą terminą), tai nepranešusi/pavėluotai pranešusi Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl pranešimo negavimo arba pavėluoto pranešimo atsiradusius nuostolius. Šalis, nepranešusi kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, negali jomis

remtis kaip atleidimo nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą pagrindu.

- 13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo gavimo momento.
- 13.4. Jei nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, raštu apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas.
- 13.5. Pasibaigus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalėjusi vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, raštu pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo sutartinių įsipareigojimų vykdymą. Jeigu minėto pranešimo kita Šalis negauna per aukščiau nurodytą terminą arba gauna pavėluotai, nepranešusi/pavėluotai pranešusi Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl pranešimo negavimo ar pavėluoto gavimo atsiradusius nuostolius. Jei Šalis, dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negalėjusi vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų, pasibaigus minėtoms aplinkybėms, neatnaujina sutartinių įsipareigojimų vykdymo per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo nenugalimos jėgos aplinkybių pasibaigimo, kita Sutarties Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį, apie tai raštu įspėjusi prieš 3 (tris) darbo dienas.

### 14. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

- 14.1. Sutarties vykdymo metu vienos Šalies kitai Šaliai tiek sąmoningai, tiek atsitiktinai atskleista informacija, kurią atskleidusi Šalis įvardijo kaip konfidencialią arba kuri pagal jos pobūdį turėtų būti laikoma konfidencialia, laikoma konfidencialia informacija ir ją gavusi ar su ja susipažinusi Šalis įsipareigoja jos neatskleisti tretiesiems asmenims ir (arba) nenaudoti jos jokiems kitiems tikslams, išskyrus kiek tai yra reikalinga šios Sutarties vykdymui. Šalis susitaria, kad su Sutartimi susijusi informacija gali būti atskleista Šalių teisiniais ir finansiniais konsultantams, jeigu tai susiję su Sutarties vykdymu ir šie konsultantai įsipareigoja neatskleisti atitinkamos informacijos kitiems asmenims. Kilus abejonių, ar Šalies pateikta informacija turėtų būti laikoma konfidencialia, ją gavusi Šalis laikys tokią informaciją konfidencialia, nebent ją atskleidusi Šalis nurodytų kitaip. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina šios Sutarties tinkamam vykdymui ir tik



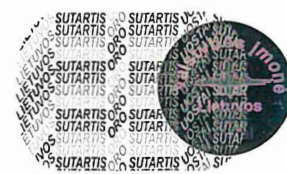
iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja teismas ar valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ar kitus Teisės aktus. Šis konfidencialumo įsipareigojimas galioja tiek Sutarties galiojimo metu, tiek ir neterminuotai po Sutarties pasibaigimo. Paslaugų teikėjas sutinka, kad Sutarties sąlygos būtų atskleistos skolų išieškojimo įmonei, jei Mokėtojas nusprendžia kreiptis į tokią įmonę dėl Paslaugų teikėjo skolos pagal šią Sutartį išieškojimo, ar teismui, kai Mokėtojas ar Paslaugų gavėjas nusprendžia į jį kreiptis dėl šios Sutarties netinkamo vykdymo / nevykdymo.

## 15. TAIKYTINA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMAS

- 15.1. Ši Sutartis yra sudaryta, aiškinama ir vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise. Santykiams, kylantiems tarp Šalių, tačiau nereguliuotiems šia Sutartimi, taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.
- 15.2. Šalys susitaria, kad visi ginčai, nesutarimai, reikalavimai ir (ar) pretenzijos, kylančios iš šios Sutarties ir (ar) susijusios su ja, jos vykdymu, nutraukimu ir (ar) pažeidimu, taip pat dėl skirtingo Sutarties nuostatų aiškinimo, bus Šalių sprendžiami derybų būdu, vadovaujantis sąžiningumo, protingumo ir teisingumo principais.
- 15.3. Šalims nepavykus išspręsti ginčų/nesutarimų, reikalavimų ir (ar) pretenzijų derybų būdu, jie bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme, esančiame Vilniaus mieste, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## 16. KITOS NUOSTATOS

- 16.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.
- 16.2. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą kaip ir pakeistoji norma.
- 16.3. Paslaugų teikėjas neturi teisės perduoti Sutartimi apibrėžtų teisių ir pareigų trečiajam asmeniui be raštiško Mokėtojo ir Paslaugų gavėjo sutikimo.
- 16.4. Mokėtojas turi teisę be Paslaugų teikėjo sutikimo iš Sutarties kylančias visas ar dalį Mokėtojo teisių ir (ar) pareigų perleisti kitam asmeniui, pateikiant Paslaugų teikėjui pranešimą, likus ne mažiau nei 10 (dešimt) dienų iki teisių ir (ar) pareigų perleidimo, nurodant Mokėtojo teisių ir (ar) pareigų pagal šią Sutartį perėmėją, jeigu Mokėtojo funkcijos ir (ar) veikla, susijusi su šia Sutartimi būtų perleidžiama tam trečiajam asmeniui.
- 16.5. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti raštiški ir turi būti siunčiami elektroniniu paštu arba registruotu laišku arba kurjeriniu paštu (su patvirtinimu apie įteikimą) arba įteikiami pasirašytinai Sutartyje nurodytais adresais. Pranešimai, išsiųsti elektroniniu paštu, yra laikomi gautais jų išsiuntimo dieną arba kitą darbo dieną, jeigu išsiuntimo diena buvo ne darbo diena arba jeigu elektroninis laiškas buvo išsiųstas pasibaigus darbo valandoms (po 16 val.). Visa informacija, įspėjimai, pranešimai, pateikti elektroniniu paštu, įskaitant, pasirašytus ir skenuotus dokumentus, yra laikomi tinkamai įteiktais. Pranešimai, siųsti registruotu laišku, laikomi įteiktais ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų išsiuntimo.
- 16.6. Šalys bendravimui paskiria kontaktinius asmenis, kurių duomenys nurodomi Sutarties SS.
- 16.7. Apie savo adresu, Sutarties SS nurodytų kontaktinių asmenų ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkis) darbo dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Iki informavimo apie adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.
- 16.8. Ši Sutartis sudaryta 3 (trimis) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.



## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### 1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Pirkėjas** (Įmonė) - VĮ Lietuvos oro uostai - valstybės įmonė, valstybės valdoma bendrovė į kurios kolegialaus organo nario pareigas vykdoma atranka.
- 1.2. **Atranką inicijuojantis subjektas** - Lietuvos Respublikos susisiekimo ministerija - valstybei ar savivaldybei atstovaujanti institucija arba valstybės ar savivaldybės valdoma bendrovė, į kurios dukterinės bendrovės kolegialų organą atliekama atranka.
- 1.3. **Tiekėjas** (Atrankos agentūra) - ūkio subjektas - fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas, Atranką inicijuojantis subjektas ir Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.4. **Sutartis** - Pirkimo sąlygų nustatyta tvarka tarp Pirkėjo, Atranką inicijuojančio subjekto ir Tiekėjo sudaroma Atrankos paslaugų pirkimo sutartis dėl Pirkimo objekto.
- 1.5. **Paslaugos** - VĮ Lietuvos oro uostų personalo atrankos agentūros paslaugos (toliau -Paslaugos).
- 1.6. **Kolegialaus organo (valdybos) nepriklausomas narys** - asmuo, Apraše nustatyta tvarka išrinktas valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės ar jos dukterinės bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu kolegialaus organo nariu ir atitinkantis visus Aprašo 9-11 punktuose nurodytus bendruosius, specialiuosius ir nepriklausomumo reikalavimus arba kitas fizinis asmuo, kaip jis suprantamas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 10 straipsnio 2 dalies 2 punkte, Apraše nustatyta tvarka paskirtas valstybei ar savivaldybei atstovaujančios institucijos valstybės arba savivaldybės įmonės valdybos nariu.
- 1.7. **Aprašas** - Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2015 m. birželio 17 d. nutarimu Nr. 631 patvirtintas Kandidatų į valstybės ar savivaldybės įmonės, valstybės ar savivaldybės valdomos bendrovės ar jos dukterinės bendrovės kolegialų priežiūros ar valdymo organą atrankos aprašas (patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. rugsėjo 4 d. nutarimo Nr. 905 redakcija).

### 2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Perkamos personalo atrankos agentūros paslaugos dėl VĮ Lietuvos oro uostų nepriklausomų valdybos narių paieškos atrankai. Šio pirkimo tikslas - sudaryti Sutartį su Tiekėju, kuris atliks reikalavimus atitinkančių kandidatų paiešką atrankai į nepriklausomų valdybos narių pozicijas vadovaujantis Aprašo nuostatomis.

### 3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Paslaugų apimtis - ne mažiau kaip 3 kandidatai į vieną nepriklausomo valdybos nario vietą. Viso preliminariai 4 valdybos nariai (vietos).
- 3.2. Maksimali Paslaugoms skiriama lėšų suma - 12.000,00 EUR be PVM.

### 4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

- 4.1. Paslaugų teikimo vieta nenurodyta.

### 5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

#### 5.1. Pirkimo objekto aprašymas

Perkamų paslaugų organizavimas:

5.1.1. Tiekėjas pateikia Susisiekimo ministerijai (jos nustatytu terminu) pasiūlymus dėl kompetencijos sričių, kurių specialistai geriausiai galėtų prisidėti prie įmonės strateginių tikslų įgyvendinimo, specialiųjų reikalavimų kandidatams nustatymo ir skelbime apie atranką nurodytinų duomenų;

5.1.2. Tiekėjas surenka dokumentus iš galimų kandidatų;

5.1.2. Tiekėjas, per 5 darbo dienų terminą nuo visų kandidatų dokumentų gavimo, peržiūri galimų kandidatų dokumentus ir įvertina jų atitikimą nustatytiems reikalavimams. Parengiamas kandidatų ir jų pateiktų dokumentų sąrašas;

5.1.3. Tiekėjas, ne vėliau kaip per 20 kalendorinių dienų nuo dienos, kurią pasibaigė kandidatų dokumentų priėmimo terminas, atlieka kandidatų kompetencijų vertinimą (esant poreikiui, organizuojami pokalbiai su kandidatais). Pasibaigus kompetencijų vertinimui, Tiekėjas Susisiekimo ministerijai pateikia kandidatų sąrašą, kartu pateikiamas ir trumpasis, ne mažiau kaip 3 kandidatų į kiekvieną vietą sąrašą, bei jų kompetencijų matricą.

#### 5.2. Sutartinių įsipareigojimų vykdymo tvarka ir terminai

5.2.1. Su Tiekėju sudaroma trišalė paslaugų teikimo sutartis, kuri galios 12 mėnesių.

#### 5.3. Sutarties vykdymo metu pateikiama dokumentacija



5.3.1. Tiekėjas Atranką inicijuojančiam subjektui vadovaujantis Aprašo 35 ir 36 punkto nuostatomis teikia dalyvauti atrankoje norą išreiškusią kandidatų sąrašą, kartu pateikiamas ir trumpasis sąrašas. Sąrašai kartu su pateiktais kandidatų dokumentais gali būti teikiami ir elektroniniu paštu.



**PASIŪLYMAS**  
**VĮ LIETUVOS ORO UOSTŲ PERSONALO ATRANKOS AGENTŪROS PASLAUGŲ**  
**PIRKIMUI**

**1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ**

|                                                                                                                                 |                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų pavadinimai                                                      | UAB Master Class LT |
| Jungtinės veiklos sutarties atsakingas partneris (pildoma, jei pasiūlymą teikia Jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė) |                     |

**2. SUTIKIMAS SU PIRKIMO SĄLYGOMIS**

Pažymime, kad pateikdami savo pasiūlymą, sutinkame su Pirkimo sąlygose (kaip jos apibrėžtos Bendrosiose pirkimo sąlygose) nustatytais tolesnėmis Pirkimo procedūromis, ir būsimos Sutarties sąlygomis (tiek bendraja, tiek specialiąja dalimis).

Patvirtiname, kad atidžiai perskaitėme visus Pirkimo sąlygų, taip pat ir Techninės specifikacijos, reikalavimus, mūsų Pasiūlymas juos visiškai atitinka ir įsipareigojame jų laikytis vykdydami Sutartį. Taip pat įsipareigojame laikytis ir kitų Lietuvos Respublikoje galiojančių ir Pirkimo objektui bei Sutarčiai taikomų teisės aktų reikalavimų. Rengdami Pasiūlymą, atsižvelgėme į darbų saugos ir darbo sąlygų reikalavimus.

**3. INFORMACIJA APIE PLANUOJAMUS PASITELKTI SUTIEKĖJUS AR RĖMIMĄSI KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS**

3.1. Sutarties vykdymui bus pasitelkiami šie subtiekJai:

| Eil. Nr. | Subrangovo pavadinimas <sup>1</sup> | Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subrangovui, aprašymas <sup>2</sup> |
|----------|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                     |                                                                                   |

Pirkėjui paprašius, pateiksime SubtiekJų deklaracijų, užpildytų pagal Pasiūlymo formos Priede Nr. 3 pateiktą formą, skaitmenines kopijas, patvirtinančias jų sutikimą būti Tiekėjo SubtieKėjais Pirkėjo atliekamame Pirkime.

3.2. Sutarties vykdymo metu bus remiamasi šių ūkio subjektų pajėgumais:

| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, kurio pajėgumais remiamasi | Reikalavimų, kuriems atitikti bus naudojami kito ūkio subjekto pajėgumai, pobūdis <sup>3</sup>                                                                                | Pateikiamų įrodymų pavadinimas |
|----------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|          |                                                       | Pvz., reikalavimas turėtų specialų leidimą, būti tam tikrų organizacijų nariu, finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimai, techninio ar profesinio pajėgumo reikalavimai, |                                |

Pirkėjui paprašius, pateiksime įrodymus, kad vykdant Sutartį mums bus prieinami lentelėje nurodytų ūkio subjektų pajėgumai.

<sup>1</sup> Nurodomas konkretus SubtieKėjo pavadinimas, jei žinomas Pasiūlymą pateikimo metu. Jei ketinama pasitelkti, tačiau konkretus pavadinimas nėra žinomas, nurodoma „nežinomas“.

<sup>2</sup> Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.

<sup>3</sup> Toks perdavimas nekeičia pagrindinio Tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti Sutarties įvykdymo.

#### 4. PASIŪLYMO KAINA

4.1. Pasiūlymo kaina nurodoma eurai.

4.2. Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

| Eil. N. | Pirkimo objektas                                             | Preliminarus kiekis*       | 1 valdybos nario įkainis EUR be PVM | Kaina EUR** be PVM <sup>4</sup> |
|---------|--------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|---------------------------------|
| 1.      | VĮ Lietuvos oro uostų personalo atrankos agentūros paslaugos | 4 atrinkti valdybos nariai | 1499 EUR                            | 5996 EUR                        |
|         | Pasiūlymo kaina <u>EUR</u> be PVM                            |                            |                                     | 5996 EUR                        |
|         | PVM                                                          |                            |                                     | 1259,16EUR                      |
|         | Pasiūlymo kaina <u>EUR</u> su PVM <sup>5</sup>               |                            |                                     | 7255,16 EUR                     |

\* Nurodytas kiekis valdybos narių yra preliminarus, Pirkėjas pirks paslaugas už Tiekėjo pasiūlytą įkainį (maksimali lėšų suma skiriama Pirkimui yra 12.000,00 EUR be PVM).

#### 4. PASIŪLYMO GALIOJIMO TERMINAS

Pasiūlymas galioja ne trumpiau kaip 90 kalendorinių dienų.

#### 5. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

Lentelėje žemiau pateikiama informacija apie Pasiūlyme nurodytos informacijos konfidencialumą.

Siekiant užtikrinti, kad laimėjusių dalyvių pasiūlymuose esančios informacijos paskelbimas neprieštarautų teisės aktams arba teisėtiems tiekėjų interesams, arba netrukdytų laisvai konkuruoti tarpusavyje, **prašome nurodyti, kokia pasiūlymo dalis yra konfidenciali.**

| Eil.Nr. | Užpildytos formos ir kita pateikiama informacija <sup>6</sup>                                                                                                                                                          | Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne) | Kokiu pagrindu atitinkamas dokumentas yra konfidencialus? (pvz. įtrauktas į tiekėjo įmonės komercinių gamybinių paslapčių sąrašą ar kt.) |
|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.      | Pasiūlymo forma (be priedų, išskyrus pasiūlymo bendrą kainą bei Tiekėjo (juridinio asmens) informaciją, nurodytą šios pasiūlymo formos 1 dalyje, kuri bet kokių atveju negali būti laikoma konfidencialia informacija) | Ne                                        | -                                                                                                                                        |
| 2.      | Pasiūlymo formoje nurodyta informacija apie pasirašantį asmenį                                                                                                                                                         | Ne                                        | -                                                                                                                                        |
| 3.      | Minimalių kvalifikacinių reikalavimų atitikties deklaracija                                                                                                                                                            | Ne                                        | -                                                                                                                                        |
| 4.      | Kvalifikaciją pagrindžiantys dokumentai (jei teikia Tiekėjas išvardina kokius dokumentus teikiama, ir kokius laikytini konfidencialiais):                                                                              | -                                         | -                                                                                                                                        |

<sup>4</sup> Kaina EUR be PVM apskaičiuojama padauginant įkainį EUR be PVM iš Preliminarus/Maksimalaus kiekio.

<sup>5</sup> Pasiūlymo kaina EUR be PVM bus naudojama pasiūlymų vertinimui. Pasiūlymo kaina EUR su PVM turi apimti visas išlaidas, visus mokesčius ir apmokestinimus, mokėtinus pagal galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus. Tai nėra Pirkėjo įsipareigojimas Laimėjusiam Dalyviui sumokėti nurodytą sumą sutarties galiojimo laikotarpiu ir bus naudojama tik pasiūlymų vertinimui. Laimėjusiam Dalyviui bus sumokama tik už faktišką kiekį.

<sup>6</sup> Atskiri dokumentai ar šiuose dokumentuose pateikiama informacija gali būti nurodoma atskirose eilutėse, atsižvelgiant į informacijos konfidencialumą.

|    |                                                                                                    |   |   |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| 5. | Jungtinės veiklos sutartis (jei Pasiūlymą pateikia jungtinei veiklai susivienijusių Tiekėjų grupė) | - | - |
| 6. | Rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis teisę pasirašyti Pasiūlymą (jei taikoma) | - | - |

## 6. PRIEDAI PRIE PASIŪLYMO FORMOS

Priedas Nr. 1. Tiekėjo rekvizitai ir kita informacija, 1 lapas;

Priedas Nr. 2. Deklaracija dėl sutikimo būti Subtiekėju, 1 lapas;

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

\_\_\_\_\_ Laura Duksaitė-Iškauskienė 

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)<sup>7</sup>

<sup>7</sup> Jei Pasiūlymą Pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.

**TIEKĖJO BANKININKYSTĖS INFORMACIJA IR DUOMENYS APIE KONTAKTINIUS ASMENIS**

|                                                                                                     |                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Tiekėjo pavadinimas / Jungtinei veiklai susivienijusių                                              | UAB Master Class LT          |
| Tiekėjų pavadinimai                                                                                 |                              |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutarties atsakingo                                                     | a/s LT89 7300 0101 4570 0505 |
| partnerio sąskaitos numeris ir banko pavadinimas                                                    | "Swedbank", AB               |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutarties atsakingo                                                     | LT100004557313               |
| partnerio PVM mokėtojo kodas                                                                        |                              |
| Tiekėjo / Jungtinės veiklos sutarties atsakingojo                                                   |                              |
| partnerio telefono numeris                                                                          |                              |
| Pasiūlymo pasirašymui Tiekėjo / Jungtinės veiklos atsakingojo partnerio įgalioto asmens vardas,     | pavardė                      |
| Pasiūlymą pateikusių Tiekėjo / Jungtinės veiklos atsakingojo partnerio kontaktinio asmens vardas ir |                              |
| Pasiūlymą pateikusių Tiekėjo / Jungtinės                                                            |                              |
| atsakingojo partnerio kontaktinio asmens                                                            |                              |
| telefono numeris / Mobilaus telefono numeris                                                        |                              |
| Pasiūlymą pateikusių Tiekėjo / Jungtinės veiklos atsakingojo partnerio kontaktinio asmens           |                              |
| elektroninio pašto adresas                                                                          |                              |

\_\_\_\_ Laura Duksaitė-Iškauskienė



(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)

DEKLARACIJA  
DĖL SUTIKIMO BŪTI SUBTIEKĖJU

201\_ \_ - \_ - \_

Patvirtintu, kad \_\_\_\_\_ (subrangovo pavadinimas) sutinka būti \_\_\_\_\_ (Tiekėjo pavadinimas) \_\_\_\_\_ - (pirkimo pavadinimas) pirkime.

---

(Subrangovo arba jo įgalioto asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas)<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> Jei deklaraciją pasirašo subrangovo įmonės vadovo įgaliotas asmuo, prie Pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę.