

PREKIŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 321

2020 m. sausio mėn. 8 d.

Vilniaus lopšelis – darželis „Rugelis“, juridinio asmens kodas 190648058, adresas Kovo 11-osios g. 29A, Grigiškės, Vilniaus m. sav. (toliau - Pirkėjas), atstovaujamas direktorės **Zitos Kurkulionienės** ir UAB „Pontem“, juridinio asmens kodas 221412030 (toliau – Pardavėjas), atstovaujama generalinio direktoriaus **Donato Garbausko**, toliau kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis“, sudarė šią Pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1 STRAIPSNIS. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia sutartimi Pardavėjas įsipareigoja tiekti šios Sutarties 1 priede nurodytas prekes (toliau - Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti ir apmokėti už gautas Prekes šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Šia Sutartimi yra nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurią Pardavėjas įsipareigoja parduoti Prekes Pirkėjo nuosavybėn, o Pirkėjas įsipareigoja Prekes priimti ir už jas apmokėti. Prekių asortimentas ir kaina yra nurodyti Sutarties priede (Sutarties priedas Nr. 1), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

1.3. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamos Prekės yra kokybiškos, atitinka nustatytus standartus.

1.5. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo prekių faktinio perdavimo Pirkėjui momento.

2 STRAIPSNIS. PREKIŲ KIEKIAI IR KAINA

2.1. Pirkėjas perka Prekes pagal poreikį.

2.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai (PVM, akcizo, maito mokesčiai ir kt.), transporto paslaugos ir papildomos išlaidos (pristatymo, sandėliavimo išlaidos ir pan.).

2.3. Sutartyje numatyti Prekių įkainiai (Sutarties priede Nr. 1 nurodyta kiekvieno pavadinimo prekės kaina) gali būti perskaičiuojami dėl kainų lygio pokyčio 1 k. per ketvirtį. Šiuo atveju Tiekėjas turi raštu kreiptis į Pirkėją nurodydamas konkrečių produktų kainų lygio pokytį ir pateikdamas kainų lygio pokytį pagrindžiančius dokumentus. Pakankamais dokumentais, pagrindžiančiais kainų lygio pokytį yra laikomi prekių gamintojų parduodamos produkcijos raštai apie pasikeitusias produkcijos gamybos kainas, Lietuvos Respublikos Statistikos departamento skelbiami duomenys, įvairių valstybinių institucijų skelbiami duomenys (ministerijos, Lietuvos bankas, kt.) ir kt.

2.4. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu gali būti keičiama tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesioginiai su kaina susiję mokesčiai (PVM ir pan.) ar įvesti nauji, kainą keičiant atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokesť. Tokiu atveju Sutarties kaina koreguojama proporcingai pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio (ar kito kainai darančio mokesčio įtaka) dydžiui (didėjimui ar mažėjimui), nuo jo įsigaliojimo datos.

3 STRAIPSNIS. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka gamintojo techninius standartus, Lietuvoje patvirtintus ir galiojančius standartus, higienos reikalavimus. Pardavėjas užtikrina Prekių kokybės atitikimą visą Prekių tinkamumo vartoti laikotarpį.

3.2. Pardavėjas įsipareigoja savo sąskaita ir per protingą terminą pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis.

4 STRAIPSNIS. PREKIŲ UŽSAKYMAS IR PRISTATYMAS

4.1. Prekes Pirkėjas užsako telefonu: (85) 2752271 ir/arba pateikia užsakymą elektroniniu paštu: uzsakymai@pontem.lt ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną (iki tos darbo dienos 11 val.) iki pageidaujamos užsakymo įvykdymo dienos. Užsakymus duonai ir duonos gaminiams pirkėjas

privalo pateikti ne vėliau kaip prieš dvi darbo dienas (iki tos darbo dienos 11 val.) iki pageidaujamos užsakymo įvykdymo dienos.

4.2. Prekių užsakyme Pirkėjas nurodo užsakomų prekių kiekius, rūšis, prekių pristatymo laiką. Prekių užsakymas gali būti patikslintas ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną (duonos ir duonos gaminių užsakymo atveju – prieš dvi darbo dienas) iki tos darbo dienos 11 val. iki pageidaujamos užsakymo įvykdymo dienos.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja pateikti Pirkėjui Prekes darbo dienomis iki 16 val. pagal Pirkėjo užsakymus savo transportu, skirtu maisto produktams gabenti, šiuo adresu:

(i) .

4.4. Iškilus būtinybei pateikti Prekes kitu laiku nei aukščiau nurodyta, šią galimybę Pirkėjas derina su Pardavėju kiekvienu konkrečiu atveju.

4.5. Pardavėjas privalo informuoti (telefonu, el. paštu) Pirkėją, jeigu laiku negali pateikti užsakytų Prekių (ar jų dalies) ir suderina su Pirkėju naują užsakymo (ar dalies užsakymo) pristatymo datą.

5 STRAIPSNIS. PREKIŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

5.1. Pirkėjo užsakytos Prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotam atstovui, kuris patvirtina tinkamų Prekių gavimo faktą savo parašu PVM sąskaitoje faktūroje.

5.2. Prekių kiekį, asortimentą ir kokybę Pirkėjas kruopščiai patikrina priimdamas Prekes. Apie Prekių priėmimo metu nustatytus Prekių kiekio ir kokybės trūkumus Pirkėjas privalo informuoti Pardavėją Prekių priėmimo dieną, o Pardavėjas privalo užtikrinti Prekių, neatitinkančių kiekio ir kokybės reikalavimų, pakeitimą. Visas pastabas dėl akivaizdžių Prekių trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas Prekes. Pretenzijas dėl paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu – el. paštu kokybe@pontem.lt arba tel. 8-620 27430 ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Prekių gavimo dienos.

Pardavėjui negavus pretenzijų dėl Prekių kokybės per 3 (tris) darbo dienas nuo Prekių gavimo dienos laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir neturi trūkumų.

5.3. Pardavėjas nėra atsakingas už Prekių kokybės pablogėjimą, jei Pirkėjas ar asmenys, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, jas naudojo ne pagal paskirtį, nesilaikė instrukcijose nurodytų reikalavimų, pažeidė Prekių transportavimo, laikymo, naudojimo, sandėliavimo taisykles, taip pat jeigu matomi Prekių įpakavimo ar kiti išoriniai defektai, raštu neaptarti Prekių perdavimo metu, ar Prekių kokybės pablogėjimas yra sukeltas Pirkėjo ar kitų asmenų, kuriems Pirkėjas perdavė Prekes, veiksmų.

5.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių Pardavėjas negali pristatyti Sutarties priede Nr.1 nurodytos Prekės, nekeičiant Pardavėjo pasiūlyme nurodytos Prekės kainos, Pardavėjas gali pristatyti Sutarties 1 priede įtvirtintus reikalavimus atitinkančią ir ne blogesnią nei pasiūlyme nurodytoji techninių charakteristikų lygiavertę Prekę.

6 STRAIPSNIS. ATSISKAITYMO SĄLYGOS IR TERMINAI

6.1. Už gautas Prekes „Pirkėjas“ atsiskaito per 60 kalendorinių dienų nuo Prekių pristatymo dienos pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą.

7 STRAIPSNIS. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7.2. Sutartyje numatytais terminais Pirkėjui neatsiskaičius už pristatytas Pardavėjo prekes, Pirkėjas moka 0,02 proc. delspinigių už kiekvieną pavėluotą dieną.

8 STRAIPSNIS. FORSE MAJEURE

8.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ir jų pasekmių atsiradimui (Force majeure aplinkybės). Force majeure nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių įvykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kiti partneriai pažeidžia savo prievoles.

9 STRAIPSNIS. SUTARTIES GALIOJIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2020 09 30 d. Šalių finansiniai įsipareigojimai pagal šią Sutartį lieka galioti iki pilno atsiskaitymo pagal ją.

9.2. Vienašališkai, neteisimine tvarka, nukentėjusi Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu kita Šalis iš esmės pažeidžia sutartines prievoles. Esminiai Sutarties pažeidimai yra:

9.2.1. Šiurkštus Sutarties sąlygų pažeidimas. Šiuo atveju nukentėjusi Šalis raštu praneša kitai Šaliai apie vienašališką Sutarties nutraukimą prieš 30 dienų;

9.2.2. jeigu kita Šalis per papildomai nustatytą 15 dienų terminą Sutarčiai įvykdyti jos neįvykdo pilnai ar dalinai. Tokiu atveju Sutartis laikoma vienašališkai nutraukta nuo papildomo termino sutarčiai įvykdyti pasibaigimo dienos.

9.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

9.4. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį tuo atveju, jei Pirkėjas nesutinka perskaičiuoti prekių įkainių šios Sutarties 2.3 p. nurodytu atveju. Apie vienašališką nutraukimą Pardavėjas informuoja Pirkėjas prieš 15 dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.

10 STRAIPSNIS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Visi su šia Sutartimi susiję ginčai sprendžiami derybų keliu. Nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

10.2. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie yra įforminami raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.

10.3. Nė viena šalių neturi teisės perduoti trečiajam asmeniui šios Sutarties teisių ir įsipareigojimų be raštiško kitos šalies sutikimo.

10.4. Ši Sutartis sudaryta dviem originaliais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai. Šalys pasirašo kiekviename Sutarties lape. Sutarties priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

11. SUTARTIES PRIEDAI

11.1. Priedas Nr. 1

12. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI

Pirkėjas
Vilniaus sav. Grigiškių lopšelis-darželis
"Rugelis"
190648058
Adresas: Kovo 11-osios g. 29A, Grigiškės,
Vilniaus m. sav.
Tel.: 5-247 7259
Fax: 5-247 7260
El. paštas: rastine@rugelis.vilnius.lm.lt



E.ė. direktorės pareigas
Zita Kurkulionienė

PARDAVĖJAS
UAB „Pontem“
Naugarduko g. 102, Vilnius
Juridinio asmens kodas 221412030
PVM kodas LT214120314
A/s LT564010042400528505
Tel. (8-5) 2727228



Generalinis direktorius
Donatas Garbanskas
A.V.

Priedas Nr 1

Pavadinimas	Mato vnt	Preliminarus kiekis*	Kaina be PVM
Grietinė po 0,200 [geresnė]	kg	260	2,95
Sūrio lazdelės	kg	150	13,9
Fermentinis sūris raikytas	kg	60	4,9
Fermentinis sūris sveriamas	kg	60	4,23
Kefyras Piemenėlio	litras	600	0,58
Jogurtas be priedų 0,380	kg	120	2,08
Jogurtai su vaisiais 0,125	kg	600	2,24
Varškės sūreliai be glaisto	kg	300	4,9

Pirkėjas

Vilniaus sav. Grigiškių lopšelis-darželis

"Rugelis"

190648058

Adresas: Kovo 11-osios g. 29A, Grigiškės, Vilniaus m. sav.

Tel.: 5-247 7259

Fax.: 5-247 7260

El. paštas: rastine@rugelis.vilnius.lm.lt

PARDAVĖJAS

UAB „Pontem“

Naugarduko g. 102, Vilnius

Juridinio asmens kodas 221412030

PVM kodas LT214120314

A/s LT564010042400528505

Tel. (8-5) 2727228

L. e. direktorės pareigas

Zita Kurkuliomėnė

A.V.

Generalinis direktorius

Donatas Garbauskas

A.V.

