

PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES NR. DR-1/20 / ST20-4
(MEDICINOS PRIETAISŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS, REMONTO, TECHNINĖS BŪKLĖS TIKRINIMO IR METROLOGINĖS PATIKROS PASLAUGŲ PIRKIMAS (CVP IS PIRKIMO Nr.461075))

2020 m. sausio 6 d.

Trakai

Viešojo įstaiga **Trakų ligoninė**, juridinio asmens kodas 181383493, kurios registruota buveinė yra Mindaugo g. 17, LT-21114 Trakai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Antano Česnulevičiaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus, (toliau – **Paslaugos gavėjas**) – viena šalis, ir

UAB „Graina“, juridinio asmens kodas 147736647, kurios registruota buveinė yra adresu Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus valdymui Šarūno Gildučio, veikiančio pagal 2019-01-02 įgaliojimą Nr. 19-3-1, (toliau – **Paslaugos teikėjas**) – kita šalis,

toliau kartu šioje Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią Paslaugų viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka teikti **medicinos prietaisų techninės priežiūros ir remonto paslaugas** (toliau – paslaugos), o Paslaugos gavėjas įsipareigoja už tinkamai suteiktas paslaugas atsiskaityti su Paslaugų teikėju Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

1.2. Numatoma teikiamų paslaugų apimtis ir reikalavimai nurodyti Sutarties priede. Paslaugų gavėjas neįsipareigoja nupirkti visų Sutarties priede nurodytų paslaugų kiekio.

1.3. Perkamų paslaugų kiekiai yra preliminarūs, kurie dėl įvairių priežasčių, kaip, pvz., nusidėvėjusių ar nepataisomų medicinos prietaisų (įrangos), dėl įvykusio gedimo, prietaisų nurašymo ir likvidavimo, naujų prietaisų įsigijimo gali keistis.

1.4. Medicinos prietaisų techninės priežiūros ir remonto paslaugas sudaro:

1.4.1. prietaisų techninė priežiūra (TP);

1.4.2. remontas;

1.4.3. detalių ir eksploatacinių medžiagų tiekimas.

1.5. Metrologinės patikros paslaugas sudaro:

1.5.1. teisinei metrologijai priskirtų medicinos prietaisų su matavimo funkcija patikra;

1.5.2. matavimo priemonių patikra ir/arba kalibravimas.

1.6. Periodinės medicinos prietaisų techninės būklės tikrinimo (TB) paslaugas sudaro:

1.6.1. medicinos prietaisų naudojimą reglamentuojančiais teisės aktais ir medicinos prietaiso gamintojo nustatyta tvarka ir terminais atliekama medicinos prietaiso privaloma apžiūra, taip pat visų medicinos prietaiso parametrų patikrinimas ir medicinos prietaiso saugos bandymai.

II. REIKALAVIMAI TEIKIAMOMS PASLAUGOMS, PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

2.1. Paslaugos teikiamos Sutarties galiojimo laikotarpiu.

2.2. Reikalavimai medicinos prietaisų TP ir remonto paslaugų teikimui:

2.2.1. Paslaugos turi būti atliekamos kokybiškai, Sutartyje ir Sutarties priede nustatytais sąlygomis ir tvarka, laikantis medicinos prietaisų gamintojo rekomendacijų, Lietuvos Respublikoje galiojančių standartų ir kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų;

2.2.2. Paslaugos teikėjas gavęs iškvietimą apie medicinos prietaiso gedimo atvejį (pranešimas apie gedimą pateikiamas telefonu, faksu, elektroniniu paštu), atvykti ir suteikti paslaugą (atlikti remontą) ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas darbo dienomis nuo iškvietimo. Informuoti Paslaugos gavėjo atsakingą atstovą apie numatomus paslaugos suteikimo (remonto) užbaigimo terminus.

2.2.3. Jei dėl kokių nors priežasčių kitą dieną nėra sąlygų suremontuoti medicinos prietaiso, Paslaugų teikėjas turi raštu (faksu ar el.paštu) informuoti apie remonto užbaigimo terminus. Remonto darbai apmokami pagal šios sutarties nurodytą valandinį darbų įkainį priklausomai nuo faktiškai suteiktų paslaugų apimtys;

2.2.4. Jeigu gedimo metu būtina keisti medicinos prietaisui detalę (-es) ir/ar eksploatacines medžiagas, tai atžymima medicinos prietaiso pase. Paslaugų gavėjas atskirai apmoka už atsarginę (-es) detalę (-es) ir/ar eksploatacines medžiagas pagal Paslaugų teikėjo pateiktą sąskaitą - faktūrą, išrašytą darbų priėmimo perdavimo akto pagrindu. Atsarginės (-ių) detalės (-ių) ir/ar eksploatacinių medžiagų keitimo kaštai su Paslaugų gavėju derinami iš anksto.

2.2.5. Paslaugų gavėjas remonto atveju neįsipareigoja įsigyti keitimui būtinos (-ų) detalės (-ių) ir/ar eksploatacinių medžiagų. Paslaugų gavėjas pasilieka sau teisę prietaiso remontui reikalingą (-as) atsarginę (-es) detalę (-es) ir/ar eksploatacines medžiagas įsigyti ir atskiro viešojo pirkimo būdu. Paslaugų gavėjui įsigijus detalę (-es) atskiro viešojo pirkimo metu. Paslaugų teikėjas atlieka reikiamus remonto darbus ir garantiją suteikia tik atliktiems darbams.

2.2.6. Nesudėtingo remonto, aptarnavimo, nekeičiant detalių ir/ar eksploatacinių medžiagų, paslaugos atlikimo terminas ne ilgiau kaip 24 (dvidešimt keturias) val. darbo dienomis;

2.2.7. Remonto atlikimo terminas keičiant detales ir/ar eksploatacines medžiagas: iki 2 (dviejų) darbo dienų, sudėtingo remonto atveju, kai detalės yra užsakomos iš gamintojų, ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo iškvietimo;

2.2.8. Visos tiekiamos atsarginės detalės ir/ar eksploatacinės medžiagos turi atitikti gamintojo techninius reikalavimus. Garantija pakeistai (-oms) detalei (-ėms) turi būti ne mažesnė nei gamintojo nurodyta: Darbų kokybė turi atitikti medicinos prietaisų saugumo technikos ir eksploatacijos taisyklių reikalavimus.

2.2.9. Jei medicinos prietaiso nėra galimybės suremontuoti Paslaugos gavėjo vietoje, Paslaugos teikėjas įsipareigoja savo sąskaita išgabenti medicinos prietaisą, o suremontuotą neatlygintinai grąžinti atgal į Paslaugos gavėjo vietą. Paslaugos teikėjas paimdamas medicinos prietaisą iš Paslaugos gavėjo, išduoda pažymą apie jo paėmimą bei nedelsdamas informuoja Paslaugos gavėją apie numatomą medicinos prietaiso gedimų pašalinimo terminą, kuris visais atvejais negali būti didesnis, nei 1 (vienas) mėnuo nuo informavimo apie gedimą dienos.

2.2.10. Nesant galimybės suremontuoti medicinos prietaisų, Paslaugos teikėjas privalo išduoti pažymą apie medicinos prietaisų būklę ir tinkamumą tolimesnei eksploatacijai;

2.2.11. Paslaugos teikėjas turi įrašyti TP ir remonto rezultatus, nurodančius medicinos prietaisų tvarkingumą medicinos prietaiso pase arba priežiūros žurnale.

2.2.12. Medicinos prietaisų ir keičiamų komplektuojančių dalių funkcinių charakteristikų, programinės įrangos ar jos paketų suderinamumas su esma įranga privalomas ir už tai yra atsakingas Paslaugų teikėjas.

2.2.13. Paslaugos teikėjas turi atlikti medicinos prietaisų techninį išbandymą po suteiktų paslaugų (TP ir atlikto remonto) tam, kad medicinos aparatūra atliktų numatytas funkcijas ir jos naudojimas pagal paskirtį būtų Saugus.

2.3. Reikalavimai metrologinės patikros paslaugų teikimui:

2.3.1. Metrologinė patikra turi būti vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos Ūkio Ministro 2014-08-01 įsakymo Nr. 4-523 „Dėl teisinei metrologijai priskirtų matavimo priemonių grupių sąrašo ir laiko intervalų tarp periodinių patikrų sąrašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2010-05-03 įsakymo Nr. V-383 „Dėl medicinos prietaisų instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašo patvirtinimo“ reikalavimais;

2.3.2. Jeigu atlikus metrologinę patikrą yra patvirtinama atitiktis nustatytiems metrologiniams reikalavimams, kiekvieną medicinos prietaisą pažymėti žymeniu ir (arba) plombuoti ir (arba) jam išduoti patikros liudijimą (sertifikatą), nurodantį atlikimo datą, metus (jų formą nustato Valstybinė metrologijos tarnyba);

2.3.3. Jei patikros rezultatai neigiami ir matavimo priemonių negalima suremontuoti, Paslaugų teikėjas turi išrašyti neatitikties pažymą;

2.3.4. Jei prietaisai buvo remontuojami, Paslaugų teikėjas turi atlikti sutaisytų matavimo priemonių metrologinę patikrą.

2.4. Reikalavimai medicinos prietaisų techninės būklės tikrinimo paslaugų teikimui:

2.4.1. Techninės būklės tikrinimas turi būti vykdomas pagal gamintojo reikalavimus, vadovaujantis Lietuvos respublikos Sveikatos apsaugos ministro 2010-05-03 įsakymu Nr.V-383 patvirtinto Medicinos prietaisų instaliavimo, naudojimo ir priežiūros tvarkos aprašo reikalavimais.

2.4.2. Medicinos prietaisų TB tikrinimo paslaugas teikti Paslaugos gavėjo vietoje. Jeigu paslaugas galima atlikti tik Paslaugų teikėjo buveinėje ar kitoje specializuotoje įmonėje. Paslaugų teikėjas paimdamas medicinos prietaisą iš Paslaugos gavėjo atitinkamo padalinio (skyriaus), privalo išduoti pažymą apie prietaiso paėmimą to padalinio (skyriaus) materialiai atsakingam asmeniui bei įrašyti apie tai į medicinos prietaiso pasą;

2.4.3. Patikrinti visas su sauga susijusias funkcijas (tarp jų ir matavimo), išskyrus tas, kurių tikrinimą reglamentuoja radiacinės saugos higienos normos;

2.4.4. Patikrinus medicinos prietaisus, surašyti nustatytos formos protokolą ir apie techninės būklės tikrinimo rezultatus įrašyti medicinos prietaisų pase, nurodydamas datą, atliktas paslaugas, aptiktus medicinos prietaiso netikslumus ir pan.;

2.4.5. Po atlikto remonto, Paslaugų teikėjas turi atlikti sutaisytų medicinos prietaisų techninės būklės tikrinimą.

III. SUTARTIES KAINA

3.1. Preliminari bendra Sutarties kaina € su PVM: 435,60 (keturi šimtai trisdešimt penki eurai 60 ct); PVM (21 %) 75,60 (septyniasdešimt penki eurai 60 ct) Eur;

Preliminari bendra Sutarties kaina € be PVM: 360,00 (trys šimtai šešiasdešimt eurų 00 ct).

3.2. Paslaugų įkainiai yra fiksuoti, apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas. Paslaugų įkainiai per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali būti keičiami, išskyrus atvejus, kai teisės aktais pakeičiamas pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis, taikomas paslaugoms. Teisės aktais pakeitus PVM tarifo dydį, Sutarties (Paslaugų) kaina perskaičiuojama nekeičiant Paslaugų kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį.

3.3. Perskaiciuota Sutarties (Paslaugų) kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaiciuota Prekių kaina taikoma toms Prekėms, kurios bus tiekiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos.

3.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams ar dėl bendro kainų lygio kitimo, Sutarties kaina nebus perskaiciuojama.

3.5. Į Sutarties kainą turi būti įtrauktos visos galimos Paslaugos teikėjo išlaidos, susijusios su Paslaugos teikėjo pagal šią Sutartį įsipareigojimų vykdymu (transportavimo, pristatymo, sąskaitų per „E.sąskaita“ pateikimo ir pan.).

3.6. Visos kitos paslaugos, kurios pagal savo pobūdį ir naudojimo paskirtį yra laikytinos tos pačios grupės paslaugomis kaip ir Sutartyje nurodytos Paslaugos, gali būti perkamos iš Paslaugos teikėjo, jam mokant Paslaugų kainą, nurodytą Sutartyje. Paslaugos teikėjas įsipareigoja remontui naudoti originalias, naujas (nenaudotas) medžiagas ir atsargines detales su gamintojo sertifikatais.

IV. PASLAUGŲ APMOKĖJIMO TVARKA

4.1. Paslaugos gavėjas apmoka Paslaugos teikėjui už praėjusį mėnesį faktiškai suteiktas ir kokybiškai atliktas paslaugas ne vėliau kaip per 30 dienų nuo PVM sąskaitos faktūros pateikimo „E.sąskaita“ priemonėmis dienos.

4.2. Paslaugos gavėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei Paslaugos teikėjas suteikė paslaugas netinkamai, raštu informuojant Paslaugos teikėją apie nustatytus trūkumus, o Paslaugos teikėjas įsipareigoja ištaisyti visus Paslaugos gavėjo nurodytus trūkumus ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, nebent Paslaugos gavėjas nustatytą kitą terminą.

4.3. Jeigu Paslaugų teikėjas suteikia medicinos prietaiso remonto paslaugas savo iniciatyva, negavęs Paslaugų gavėjo sutikimo, Paslaugų gavėjas turi teisę nemokėti už paslaugas.

V. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Paslaugos teikėjo teisės ir pareigos:

5.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, laikytis Paslaugų teikimo terminų, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir reikalingus Sutarties vykdymui;

5.1.2. vykdyti medicinos prietaisų priežiūros paslaugas, laikantis paslaugos techninių rodiklių nurodytų konkurso sąlygose;

5.1.3. atlyginti Paslaugos gavėjui ar trečiajai šaliai dėl Paslaugų teikėjo kaltės patirtų nuostolių atlyginimą;

5.1.4. užtikrinti iš pirkimo Paslaugos gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Paslaugos gavėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Paslaugos gavėjo gautus, Sutarties vykdymui reikalingus dokumentus;

5.1.5. Paslaugos teikėjas turi teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

5.2. Paslaugos gavėjo teisės ir pareigos:

5.2.1. sumokėti už kokybiškai suteiktas paslaugas Sutarties kainą Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

5.2.2. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarties vykdymui;

5.2.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

5.2.4. Paslaugos gavėjas turi Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VI. SUTARTIES PAŽEIDIMAS

6.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

6.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

6.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

6.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

6.2.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

6.2.4. nutraukti Sutartį;

6.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

6.3. Paslaugų teikėjas negali perleisti visų ar dalies savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo.

6.4. Paslaugų teikėjas turi nedelsiant pranešti Pirkėjui apie bet kokius esminius Paslaugų teikėjo planuojamus teisinio statuso pasikeitimus, patvirtinant, kad prielaidos, būtinos Sutarties vykdymui, nenustojo galioti.

6.5. Šioje Sutartyje esminėmis sąlygomis laikoma:

6.5.1. Sutarties dalykas;

6.5.2. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės;

6.5.3. apmokėjimo sąlygos ir tvarka;

6.5.4. paslaugų suteikimo terminas (-ai);

6.5.5. subteikėjo (-ų), specialisto (-ų) keitimo tvarka;

6.5.6. reikalavimai, susiję su Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimu (pavyzdžiui, pratęsus paslaugų teikimo terminą, nepateikiamas naujas sutarties įvykdymo užtikrinimas).

6.6. Sutarties 6.5 punkte numatytų sąlygų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

VII. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

7.1. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis – 20 (dvidešimties) procentų dydžio bauda nuo bendros preliminarios Sutarties kainos su PVM.

7.2. Šiuo užtikrinimu Paslaugos teikėjas įsipareigoja Paslaugos gavėjui sumokėti baudą - Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą, jeigu Paslaugos teikėjas:

7.2.1. nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų arba vykdo juos netinkamai ir dėl to Paslaugos gavėjas priverstas nutraukti Sutartį kaip netinkamai vykdomą;

7.2.2. vienašališkai nutraukia Sutarties vykdymą prieš terminą ne dėl Paslaugos gavėjo kaltės.

VIII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

8.2. Jeigu Paslaugos teikėjas pirkimo Sutartyje nustatytu laiku neatlieka Paslaugų, jis, Paslaugos gavėjui raštu pareikalavus, sumoka Paslaugos gavėjui 0,02 proc. delspinigių nuo neatliktų Paslaugų už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Jeigu Paslaugos gavėjas laiku neatsiskaito už gautas Paslaugas, Paslaugos teikėjui raštu pareikalavus, Paslaugos gavėjas sumoka Paslaugos teikėjui 0,02 proc. delspinigių nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną. Paslaugos gavėjas dėl nuo jo nepriklausančių priežasčių laiku negavęs pirkimo Sutarties dalykui biudžetinių asignavimų ir dėl to negalėjęs laiku atsiskaityti su Paslaugos teikėju, delspinigių nemoka.

8.4. Jeigu einamaisiais biudžetiniais metais teisės aktais bus apribotas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Paslaugos gavėjas turi teisę einamaisiais biudžetiniais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar neatliktų Paslaugų pirkimo ir privalo apie tai informuoti Paslaugos teikėją.

8.5. Sutarties galiojimo termino pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo pareigų kylančių iš Sutarties įvykdymo.

VIX. FORCE MAJEURE

9.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

X. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

10.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XI. SUTARTIES PAKEITIMAI

11.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

11.2. Pirkimo Sutarties sąlygos pirkimo Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) pirkimo Sutarties sudarymo metu, pirkimo Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines (*rekvizitus, Paslaugų teikimo terminus*) pirkimo Sutarties sąlygas. Esminės pirkimo Sutarties sąlygos negali būti keičiamos visą Sutarties vykdymo laikotarpį. Pirkimo Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik rašytiniu Šalių susitarimu.

11.3. Pirkimo Sutarties vykdymo metu, kai pasitelkti subteikėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugos teikėjui, taip pat tuo atveju, kai subteikėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugos teikėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Paslaugos teikėjas gali pakeisti subteikėjus. Apie tai jis turi informuoti perkančiąją organizaciją, nurodydamas subteikėjo pakeitimo priežastis. Gavusi tokį pranešimą, perkančioji organizacija kartu su Paslaugos teikėju įformina protokolu susitarimą dėl subteikėjo pakeitimo, pasirašomu abiejų pirkimo Sutarties Šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo Sutarties dalis. Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Paslaugos teikėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subteikėjus.

11.4. Sutarties šalių valia turi būti įforminama papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis.

XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo (pasirašymo) dienos ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.

12.2. Sutartis gali būti nutraukta:

12.2.1. šalių susitarimu;

12.2.2. Paslaugos gavėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Paslaugos teikėją prieš prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, jeigu:

12.2.2.1. Paslaugos teikėjas, be raštiško Paslaugos gavėjo sutikimo, perleidžia Sutarties vykdymą tretiesiems asmenims;

12.2.2.2. Paslaugos teikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.2.2.3. jeigu Paslaugos teikėjas nevykdo arba netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir/ar nepradedą jų vykdyti arba tinkamai vykdyti per Paslaugos gavėjo ar Sutartyje nustatytą terminą, nepašalina arba netinkamai pašalina Paslaugos gavėjo nurodytus trūkumus. Sutarties netinkamas vykdymas gali būti pripažįstamas, tačiau neapsiribojant tik šia sąlyga, jeigu Paslaugos gavėjas pateikė ne mažiau kaip dvi pretenzijas dėl netinkamo paslaugų teikimo;

12.2.2.4. Paslaugos gavėjas pagrįstai mano, kad Sutartis iš esmės nebus tinkamai įvykdyta.

12.2.3. Paslaugos teikėjas, prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų raštu įspėjęs Paslaugos gavėją, turi teisę nutraukti Sutartį:

12.2.3.1. jeigu Paslaugos gavėjas ne dėl Paslaugos teikėjo kaltės arba nenugalimos jėgos aplinkybių vėluoja atlikti mokėjimą arba vykdyti kitą sutartinį įsipareigojimą daugiau kaip 60 kalendorinių dienų ir jeigu Paslaugos teikėjas apie vėlavimą raštu pranešė Paslaugos gavėjui;

12.2.3.2. jeigu Paslaugos gavėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo savo ūkinę veiklą arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.4. Ginčai, kylantys dėl šios Sutarties, sprendžiami Šalių abipusiu susitarimu, o nesusitarus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12.5. Sutartis pasirašyta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną Paslaugos teikėjui ir Paslaugos gavėjui.

12.6. Sutarties dokumentais yra pati Sutartis ir jos priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis. Ant visų priedų turi būti Paslaugos teikėjo ir Paslaugos gavėjo parašai.

12.7. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.8. Už sutarties vykdymą atsakingas Paslaugų gavėjo asmuo – Anžela Labanova, stacionarinės sveikatos priežiūros administratorė, tel. (8 618) 24 116, el. p. administratore@trakuligonine.lt. Paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – viešųjų pirkimų specialistė Renata Belevičienė.

12.9. Paslaugų teikėjo atsakingas už Sutarties vykdymą asmuo yra produktų vadovas Juozas Baltrušaitis, tel. 8 645 52604, el.p. juozas.baltrušaitis@graina.lt.

12.10. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Paslaugos teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugos teikėjas įsipareigoja Paslaugos gavėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

12.11. Sutarties priedai: Priedas Nr.1 - techninė specifikacija ir kainos.

XIII. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PASLAUGOS GAVĖJAS

VšĮ Trakų ligoninė

Įstaigos kodas 181383493

Mindaugo g. 17, 21114 Trakai

AB DnB (LUMINOR) bankas, b.k. 40100

A/S LT84 4010 0427 0004 0042

Tel. (8-528) 55 814

Faks. (8-528) 55 785

El. paštas info@trakuligonine.lt

PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB „GRAINA“

Įmonės kodas 1477 36647

Durpyno g. 22, LT-36237 Panevėžys

A.s. LT63 7044 0600 0263 5618

AB SEB bankas, banko kodas 70440

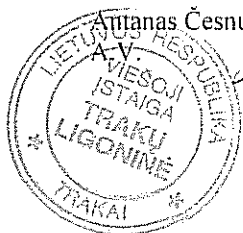
PVM mokėtojo kodas LT477366410

Tel. (8 45) 57 06 05, Faks. (8 45) 43 35 40

<http://www.graina.lt>, El.p. info@graina.lt

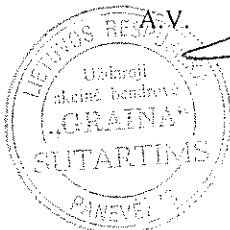
Direktorius

Antanas Česnulevičius



Direktorius valdymui

Šarūnas Gildutis



TECHNINĖ SPECIFIKACIJA IR KAINOS

Pirki- mo dalis Nr.	Medicinos prietaiso pavadinimas	Tipas, modelis, serija	Gamyklinis Nr.	Pagami nimo metai	Šalis	TP periodis - kumas kartais kartais per metus	Vienos TP kaina*, Eur, be PVM	Vienos TP kaina, Eur, su PVM	TP kiekio kaina, EUR su PVM 36 mėn.	Remonto darbų vienos val. ikainis** , Eur be PVM	Remonto darbų vienos val. ikainis, Eur su PVM	Bendra kaina Eur, su PVM (10+12)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
AKUŠERIJOS SKYRIUS												
31.	Nešiojamas ultragarsinis vasiaus širdies tonų stetoskopas	EDAN SONOTRAX Basic	304076- M15506450 002	2015	Kinija	1x metuose	50,00	60,50	181,50	30,00	36,30	217,80
32.	Nešiojamas ultragarsinis vasiaus širdies tonų stetoskopas	EDAN SONOTRAX Basic	304076- M15506450 003	2015	Kinija	1x metuose	50,00	60,50	181,50	30,00	36,30	217,80

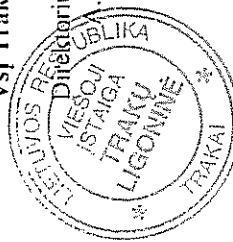
PASTABA:

* Į techninės priežiūros (TP) kainą turi būti įskaitytos visos išlaidos, eksploatacinės medžiagos, būtinų paslaugų tinkamai suteikti.

**Remonto paslaugos bus perkamos priklausomai nuo įstaigos poreikio.

PASLAUGOS GAVĖJAS

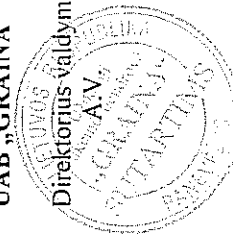
VšĮ Trakų ligoninė



Direktorius Antanas Česnulevičius

PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB „GRAINA“



Direktorius valdymui Šarūnas Gildutis