

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.

2026 m. kovo d.

Raseiniai

1. Sutarties subjektai

Raseinių rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga Raseinių Marcelijaus Martinaičio viešoji biblioteka, įmonės kodas 190119813, Vytauto Didžiojo g. 1, Raseiniai, atstovaujama direktorės Dainos Sutkevičienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, (toliau vadinama Gavėju) ir Akvilės Rėklaitytės, a.k. , vykdančios individualią veiklą pagal individualiosios veiklos vykdymo pažymą Nr. 83717, gyvenančios (toliau vadinama Teikėju), sudarė šią sutartį:

2. Sutarties objektas

Šia sutartimi Teikėjas įsipareigoja Gavėjui parengti ir perskaityti pranešimą Marcelijaus Martinaičio 90-mečio minėjimui Raseinių Marcelijaus Martinaičio Viešojoje bibliotekoje bei paruošti straipsnį 2026 m. leidiniui „Rasupis“, o Gavėjas įsipareigoja sumokėti Teikėjui už tinkamai suteiktas paslaugas pagal šioje sutartyje numatytą tvarką.

3. Paslaugų atlikimo terminai ir kainos

Data	Darbai	Vieneto kaina, Eur	Kiekis, vnt.	Paslaugos kaina, Eur
2026-04-01	Pranešimas ir publikacija žurnale „Rasupis“, „Martinaičio Kalnujų kalbos žodynas“	300,00	1	300,00
Iš viso:				300,00

4. Šalių įsipareigojimai:

4.1. Teikėjas įsipareigoja atlikti Gavėjo nurodytas paslaugas 3 punkte sutartais terminais.

4.1.1. Teikėjas įsipareigoja suteikti paslaugas kokybiškai ir laiku, pagal suderintus reikalavimus;

4.1.2. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria susipažįsta bendradarbiaudamos šios sutarties pagrindu;

4.1.3. Teikėjas įsipareigoja pateikti individualios veiklos vykdymo pažymos kopiją Gavėjui ne vėliau, kaip sutarties pasirašymo dieną;

4.2. Gavėjas įsipareigoja:

4.2.1. Sudaryti tinkamas sąlygas sutartyje nurodytoms paslaugoms atlikti;

4.2.2. Ne vėliau kaip per 1 dieną po to, kai Teikėjas atlieka darbus, pasirašyti paslaugų (atlikimo) perdavimo-priėmimo aktą.

5. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka:

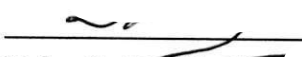
- 5.1. Paslaugų kaina nurodyta šios Sutarties 3 punkte.
- 5.2. Atsiskaitymas vyksta per 14 darbo dienų po tinkamo paslaugų suteikimo ir paslaugų (atlikimo) priėmimo-perdavimo akto pasirašymo.
- 5.3. Teikėjas atlikęs paslaugą išrašo sąskaitą faktūrą, įkelia prie sutarties numerio į SABIS ir įsipareigoja pats sumokėti visus LR įstatymais nustatytus mokesčius.

6. Kitos sąlygos

- 6.1. Sutartis sudaroma dviem tapačiais egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai sutarties Šaliai.
- 6.2. Jei kuri nors iš sutarties dalių tampa negaliojanti arba anuliuojama, likusios sutarties dalys lieka galioti.
- 6.3. Bet kokie sutarties pakeitimai ir papildymai galioja sudaryti tik raštu ir pasirašyti abiejų šalių įgaliotiems atstovams. Žodinės išlygos neturi juridinės galios.
- 6.4. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams bei rekvizitams, Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą. Pranešimai kitai Šaliai gali būti atliekami elektroniniu paštu.
- 6.5. Šalių ginčai sprendžiami tarpusavio derybomis. Nepavykus jų išspręsti, ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 6.6. Sutartis galioja iki visiško Šalių tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo.

Gavėjas:

Raseinių Marcelijaus Martinaičio
viešoji biblioteka
į/k 190119813
Vytauto Didžiojo g.1, LT-60149, Raseiniai
Tel. (8 428) 52506, faksas (8 428) 52506


Daina Sutkevičienė

Teikėjas:

Akvilė Rėklaitytė
A.k
Indiv. veiklos pažymėjimo Nr: 83717

Tel.
Banko pavadinimas
Sąskaitos Nr


Akvilė Rėklaitytė