

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.**PIRKIMO NR. 465592** /SUT-19-2882Du tūkstančiai *devyniolikty* metų *gruodžio* mėnesio *devyniolikty* diena
Kaunas**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, juridinio asmens kodas 135163499, kurių registruota buveinė yra Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus prof. habil. dr. Renaldo Jurkevičiaus, veikiančio įstatų pagrindu, (toliau – Pirkėjas) iš vienos pusės, ir

Uždaroji akcinė bendrovė „Sanitex“, juridinio asmens kodas 110443493, kurios registruota buveinė yra Raudondvario pl. 131, LT-47501 Kaunas, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre, atstovaujama įgalioto asmens Food service veiklos vadovės Baltijos šalims Rūtos Varanavičės, veikiančios pagal 2018 m. gruodžio 21 d. įgaliojimą Nr. 002 (toliau – Tiekėjas) iš kitos pusės,

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią prekių viešojo pirkimo–pardavimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra naujų prekių, t. y. kalėdinių dovanėlių darbuotojų vaikams (toliau – Prekės) pirkimas, įskaitant pristatymą (toliau – pristatymas), kurių techninės charakteristikos nurodytos Sutarties 1 priede, Techninėje specifikacijoje.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas
Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninė Kauno klinikos, adresas Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas, Ligoninių maitinimo sandėlis.	Prekes Pardavėjas savo transportu, neimdamas mokesčio už jų transportavimą, pristato Pirkėjo nurodytu adresu 2019 m. gruodžio 20 d. iki 16:00 val. į LSMUL Kauno klinikų Ligoninių maitinimo skyrių, Pristatytas Prekes Pardavėjas savo jėgomis iškrauna iš transporto. Pardavėjas parduotoms Prekėms suteikia ne mažesnę kaip (žr. sutarties priedą Nr. 1) garantiją.

1.3. Tiekėjas įsipareigoja pristatyti ir perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutarties specialiuju sąlygų 1.1. punkte nurodytas Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes ir sumokėti Tiekėjui pagal nurodytus įkainius Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINOS APSKAIČIAVIMO BŪDAS, PRADINĖS SUTARTIES VERTĖ IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. IS-95 „Dėl kainodaros taisyklių nustatymo metodikos patvirtinimo“ patvirtinta

Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika), taikomas kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra (toliau – įkainis). Peržiūros atvejis numatytas Sutarties bendrųjų sąlygų 7.2 punkte.

2.2. Pradinės Sutarties vertė:

Pirkimo dalies Nr.	Produktų pavadinimas, gamintojas	Kiekis (orientacinis)	Mato vnt.	Vieneto kaina, EUR (be PVM)	Kaina EUR VISO (be PVM)	Kaina EUR VISO (su PVM)
1.	Dovanėlė AHA Namukas 236g (UAB „Sanitex“)	1150	vnt.	1,45	1667,50	2017,68
Pradinės Sutarties vertė Eur su PVM Du tūkstančiai septyniolika eurų 68 ct						2017,68

2.3. Pirkėjas negali daugiau pirkti pagal Sutartį, kai pasiekiamas bent vienas iš numatytų kriterijų – maksimalūs Prekių kiekiai, nurodyti Sutarties 2.2 punkte, arba maksimali lėšų suma, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte, priklausomai nuo to, kas įvyksta anksčiau.

2.4. Sutarties vykdymo metu įsigijami Prekių kiekiai, taip pat Sutarties kaina, kurią Pirkėjas turės sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo faktinių užsakymų, t. y. įsigijami Prekių kiekiai negali viršyti Sutartyje pagal Metodikos taisyklės nustatytos Prekių kiekio viršutinės ribos (nurodytos vienetais arba suma) (žr. Sutarties 2.2 punkte), o išpirkti mažesnę kiekį (tačiau ne mažiau nei nustatyta apatinė riba (jei nustatyta)) Pirkėjas gali.

2.5. Prekių užsakymų teikimas Tiekėjui priklauso nuo Pirkėjo poreikio ir valios, todėl Sutartimi Pirkėjas neįsipareigoja teikti Tiekėjui užsakymų, kad būtų pasiekta Pradinės Sutarties vertė, nurodyta Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte. Sutarties kaina priklauso nuo Prekių kiekių pokyčių, nurodytų Sutarties 2.2 punkte, tačiau neviršys Pradinės Sutarties vertės, nurodytos Sutarties specialiųjų sąlygų 2.2 punkte.

2.6. Mokėjimo sąlygos:

2.6.1. Vykdam Sutartį, sąskaitos faktūros teikiamos tik elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksį sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Tiekėjo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (informacinės sistemos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu <https://www.esaskaita.eu>). Jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos „E. sąskaita“ pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis šia sistema, vykdam Sutartį sąskaitos faktūros gali būti teikiamos ne elektroninėmis priemonėmis.

2.6.2. Avansinis mokėjimas: *nenumatomas*.

2.6.3. Pirkėjas mokėjimus už perduotas Prekes atlieka ne vėliau kaip:

2.6.3.1. per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dienos, kai Pirkėjas gauna sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą;

2.6.3.2. jeigu sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena neaiški, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos. Sąskaitos faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo diena yra laikoma neaiškia, jeigu sąskaita faktūra arba lygiavertis dokumentas Pirkėjui išrašytas ir išsiųstas nesinaudojant elektroninėmis priemonėmis;

2.6.3.3. kai Pirkėjas sąskaitą faktūrą arba lygiavertį dokumentą gauna anksčiau, negu jam pristatytos Prekės, – per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių gavimo dienos.

2.6.4. Prekių pristatymo/gavimo diena laikytina Prekių perdavimo Pirkėjui, t. y. perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, diena.

2.6.5. Pirkėjas Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo šioje Sutartyje nurodytą banko sąskaitą.

2.6.6. Mokėjimai atliekami Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta.

2.6.7. Apmokėjimas pagal šią Sutartį laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šios Sutarties specialijų sąlygų 10 straipsnyje nurodytą sąskaitą.

2.6.8. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė: *nėra*.

3. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, t. y. banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas, šiai Sutarčiai netaikomas.

4. PREKIŲ KOKYBĖ

4.1. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.1.1. Tiekėjas garantuoja parduodamų prekių kokybę kokybės sertifikatu arba jam lygiavertiu dokumentu privalomu pateikti Pirkėjui su pirmąja prekių siunta, o visą sutarties vykdymo laikotarpį kokybės sertifikato arba jam lygiavertio dokumento numerį privaloma nurodyti Pirkėjui išduodamame produkcijos važtaraštyje (sąskaitoje-faktūroje).

4.2. Prekės, jų kokybė, kiekis, kiti kriterijai privalo atitikti Pirkimo dokumentuose, Sutartyje, Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus ir teisės aktų, reglamentuojančių Prekių kokybės, tiekimo ir saugos reikalavimus.

4.3. Prekių perdavimo–priėmimo metu pastebėtiems trūkumams šalinti nustatomas 24 (dvidešimt keturių) valandų terminas. Esant perduotos ir priimtos Prekės gedimui, Tiekėjas privalo jį pašalinti per 24 (dvidešimt keturių) valandų terminą.

4.4. Jei Tiekėjas nepašalina Prekės trūkumo per Sutarties specialijų sąlygų 4.2 punkte nurodytą terminą, Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui nurodyti, pvz., 0,05 % nuo trūkumų turinčių Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5. NETESYBŲ DYDIS

5.1. Jei Tiekėjas nepristato prekių Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,05 % nuo laiku nepristatytų Prekių bendros kainos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Tiekėjas atsisako pristatyti Prekes (jų dalį) arba pašalinti Prekių trūkumus, Pirkėjas taiko 30 % dydžio baudą nuo nepristatytų ar nuo pristatytų trūkumų turinčių Prekių bendros kainos.

5.3. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais už priimtas kokybiškas Prekes, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą mokėti dieną. Jei viešasis pirkimas yra finansuojamas iš biudžeto, finansavimo vėlavimas yra sąlyga, visiškai atleidžianti Pirkėją nuo civilinės atsakomybės ir netesybų mokėjimo Tiekėjui už pavėluotą atsiskaitymą.

6. SUBTIEKIMAS

6.1. Kai Sutarties vykdymui Tiekėjas pasitelks subtiekęją (-us), tokiu atveju bus taikomi Sutarties bendrųjų sąlygų 15.1-15.8 punktai.

6.2. Sutarties vykdymui bet kuriuo Sutarties vykdymo metu Tiekėjo pasitelkiami subtiekėjai nurodomi Sutarties priede.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS

7.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Tiekėjas pateikia tinkamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikomas). Tiekėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo (kai taikomas), Sutartis neįsigalioja ir Šalių nesaisto jokie sutartiniai įsipareigojimai. Tokiu atveju Pirkėjas siūlo sudaryti Sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po Tiekėjo, nepateikusio Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7.2. Sutarties trukmė – 3 (trys) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

8. ATSAKINGI ASMENYS IR SUSIRAŠINĖJIMAS

8.1. Asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Rūta Varanavičė	Ingrida Pališkienė
Adresas	Raudondvario pl.131, LT-47501 Kaunas	Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Telefonas	8-37 401566	+37037326946
Faksas	8-37 401110	-
El. paštas	konkursai@sanitex.eu	Ingrida.Paliskiene@kaunoklinikos.lt

Pirkėjo asmuo atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas Viešųjų pirkimų tarnybos viešųjų pirkimų specialistė Vaida Juodrienė.

8.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais kontaktais, arba kitais kontaktais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Tiekėjas	Pirkėjas
Vardas, pavardė	Rūta Varanavičė	Ingrida Pališkienė
Adresas	Raudondvario pl.131, LT-47501 Kaunas	Eivenių g. 2, LT-50161 Kaunas
Telefonas	8 37 401566	+370 37 326946
Faksas	8 37 401110	-
El. paštas	konkursai@sanitex.eu	Ingrida.Paliskiene@kaunoklinikos.lt

9. KITOS NUOSTATOS

9.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir (ar) jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

9.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 15 d. įsakymu Nr. V-653 „Dėl Lietuvos sveikatos mokslų universiteto ligoninės Kauno klinikų viešojo pirkimo - pardavimo sutarčių rengimo, vykdymo ir kontrolės tvarkos aprašo“ (svetainė pasiekama adresu <https://www.kaunoklinikos.lt/apie-mus/viesieji-pirkimai/>).

9.3. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai.

9.4. Šia sutartimi Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė Sutartyje nurodyta data.

9.5. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardyti dokumentai:

9.5.1. Sutarties specialiosios sąlygos;

9.5.2. Sutarties priedai:

9.5.2.1. Tiekėjo pasiūlymas, pateiktas CVP IS (atskirai nepridedamas);

9.5.2.2. Pirkimo sąlygos (įskaitant Pirkimo sąlygų paaiškinimus, patikslinimus, pan., jei tokių bus Pirkimo procedūrų metu) (atskirai nepridedama);

9.5.2.3. Techninė specifikacija (1 priedas);

9.5.2.4. Kiti dokumentai (jei tokių yra);

9.5.3. Sutarties bendrosios sąlygos.

9.6. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaraavimo atveju vadovaujama si Sutarties specialiųjų sąlygų 9.5 punkte nurodyta eilės tvarka.

10. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Tiekėjo

UAB „Sanitex“
Raudondvario pl. 131, LT-47501 Kaunas
Juridinio asmens kodas 110443493
PVM mokėt. kodas LT104434917
A.s. LT81 7044 0600 0308 6732
Banko kodas 70440
AB SEB Vilniaus bankas

Food service veiklos vadovė Baltijos šalis
Rūta Varanavičė

2019 m. _____ d.



Pirkėjo

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
ligoninė Kauno klinikos
Eivenių g. 2, 50161 Kaunas
Juridinio asmens kodas 135163499
PVM mokėt. kodas LT351634917
A. s. LT21 7300 0100 0222 6410
Banko kodas 73000
AB „Swedbank“

Generalinis direktorius
prof. habil. dr. Renaldas Jurkevičius

2019 m. gruodžio 19 d.



Sutarties Nr. _____
 Priedas Nr. 1
SUT-19-2882

KONKURSO KALĖDINIŲ DOVANĖLIŲ DARBUOTOJŲ VAIKAMS TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

LSMUL ligoninė Kauno klinikos numato pirkti saldainių-dovanėlių (saldainių rinkinius), orientacinis kiekis 1150 vnt, kurie turi atitikti šiuos reikalavimus:

1. Saldainiai-dovanėlė (saldainių rinkinys) iki 1150 vnt

LSMU ligoninė Kauno klinikos numato pirkti saldainių-dovanėlių (saldainių rinkinių) - iki 1150 vnt.

1. **Saldainiai-dovanėlės (saldainių rinkiniai)** turi atitikti LR ŽŪM 1999 m. liepos 1 d. įsk. Nr. 288 „Dėl Privalomųjų kakavos ir šokolado produktų kokybės reikalavimų“, su daliniu pakeitimu LR ŽŪM 2001 m. birželio 18 d. įsk. Nr. 197 reikalavimus.
 - 1.1. Saldainių-dovanėlės (saldainių rinkinio) grynasis svoris ne mažiau 230 g, pakuotė – spalvota kartono dėžutė, apipavidalinta kalėdų tematika.
 - 1.2. Kalėdinė dovanėlė (saldainių rinkinys) susideda iš:
 - pieninio šokolado saldainiai ir vafliniai saldainiai;
 - pieniški saldainiai;
 - guminukai ir kramtomieji saldainiai;
 - šokoladiniai saldainiai su riešutais;
 - ledinukai vaisiniai, su pienišku ir kt. įdaru;
 - karameliniai saldainiai;
 - galimi ir kiti priedai (valgomi arba ne).
 - 1.3. Saldainių sudedamosios dalys – pieninis šokoladas (cukrus, kakavos sviestas, nenugriebto pieno milteliai, kakavos masė, išrūgų milteliai, pieno riebalai, emulsikliai, kvapiosios medžiagos, augaliniai riebalai ir kt.); karamelė – (gliukozės sirupas, cukrus, kvapiosios medžiagos, maisto priedai, sutirštintas pieno produktas ir kt.).
 - 1.4. Saldainiai turi būti gaminami, laikomi ir gabenami pagal: LST 1918:2005; LST 1189:2003; HN 15; HN 16; (EB) Nr. 1333/2008; (EB) Nr. 178/2002, HN 26; HN 54.
 - 1.5. Ženklinama pagal HN 119:2002, (EB) Nr.1169/2011.
 - 1.6. Etiketėje turi būti nurodyti gamintojo rekvizitai, grynasis kiekis, sudedamųjų dalių sąrašas, maistinė vertė, laikymo sąlygos, tinkamumo vartoti data.
 - 1.7. Saldainiai turi būti fasuojami ir pakuojami į medžiagas ir tarą atitinkančią Reglamentų (EB) Nr.1935/2004, (EB) Nr.2023/2006, ES Direktyvos 94/62/EB reikalavimus.
 - 1.8. Saldainių rinkiniai turi būti **pristatyti** 2019 m. gruodžio 20 d. į LSMUL ligoninės Kauno klinikų Ligonų maitinimo skyrių, Eivenių g. 2, iki 16:00 val.

- 1.9. Pristatoma produkcija turi būti su ne trumpesniu, kaip 2/3 tinkamo vartoti terminu.
- 1.10. Tiekėjas privalo pateikti galiojantį gamintojo kokybės pažymėjimą arba lygiavertį pažymėjimui dokumentą originalia kalba (jei importuojama) kartu su lietuvišku vertimu pirmai siuntai bei tuo atveju kai pareiškiamos pretenzijos dėl produkcijos kokybės.
- 1.11. LSMU ligoninė Kauno klinikos yra kontroliuojama VMVT, dėl to VMVT prašymu (raštišku) tiekėjas privalo pateikti reikiamą informaciją apie pristatomą produkciją.
- 1.12. Viešojo pirkimo komisijai pareikalavus tiekėjas privalo, Komisijos nurodytu terminu, pateikti siūlomų priekių pavyzdžius.

Pateikta į LSMU ligoninė Kauno klinikas produkcija turi atitikti techninėje specifikacijoje nurodytas sąlygas bei kokybinius reikalavimus.

Pastaba. Pateikti tik techninėje specifikacijoje nurodytą produkcijos asortimentą.
