

VIEŠOJO MAŽOS VERTĖS PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. gruodžio mėn. 9 d. Nr. 354

Panevėžio Kastyčio Ramanausko lopšelis-darželis, juridinio asmens kodas 190377799, kurio buveinė yra Vilties g. 18a, Panevėžys, atstovaujamas direktorės veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau „Pirkėjas“)

ir UAB Panevėžio bičiulis

juridinio asmens kodas 147483343, buveinės adresas Marjono 25, Panevėžys, atstovaujama UAB „Pirkėjas“, veikiančio pagal statutus, (toliau vadinama – „Tiekėjas“), toliau kartu vadinama „Šalys“, sudarėme šią sutartį:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Šia sutartimi Tiekėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekes abiejų šalių suderintais terminais ir kiekiais bei teikti su jų aptarnavimu reikalingas paslaugas, o Pirkėjas įsipareigoja už jas sumokėti Tiekėjui pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas.
- 1.2. Prekėmis pagal šią Sutartį laikoma visos Tiekėjo tiekiamos prekės.
- 1.3. Sutartis sudaryta dėl šio pirkimo objekto:
 - 1.3.1. **Pieno produktai už 12099,20 Eur (eurai).**
- 1.4. Pirkėjui nuosavybės teisė į prekes pereina nuo prekių priėmimo momento.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 2.1. Prekių kainos yra nurodytos prie Sutarties pridedamojoje pasiūlymo specifikacijoje. Tiekėjo Viešojo mažos vertės pirkimo konkursui pateiktas pasiūlymas yra laikomas neatskiriama sudarytos pirkimo Sutarties dalimi ir gali būti naudojamas aiškinant Sutarties sąlygas.
- 2.2. Į prekių kainą įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai, pakavimo, pakrovimo, transportavimo ir kitos Tiekėjo išlaidos.
- 2.3. Prekių kaina per visą šios Sutarties galiojimo laikotarpį yra pastovi ir negali būti keičiama, išskyrus šios sutarties 2.4. punktą.
- 2.4. Prekių kaina perskaičiuojama, kai pasikeičia prekėms taikomo pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) tarifo dydis. Prekių kainos pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui.
- 2.5. Šalis, inicijuojanti sutarties įkainių keitimą, privalo pateikti tinkamus įrodymus, pagrindžiančius sutartyje nurodytų aplinkybių, suteikiančių teisę keisti sutarties įkainius, egzistavimą.
- 2.6. Pirkėjas, gavęs raštišką Tiekėjo prašymą didinti kainas ir sutarties 2.5. punkte nurodytus dokumentus, per 15 dienų išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.
- 2.7. Tiekėjas, gavęs raštišką Pirkėjo prašymą mažinti kainas ir sutarties 2.5. punkte nurodytus dokumentus, per 15 dienų išnagrinėja, įvertina ir priima sprendimą dėl kainos kitimo.
- 2.8. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Perkančiosios organizacijos ir Tiekėjo atstovų pasirašomu protokolu ir/ar papildomu susitarimu, kuris nuo abiejų šalių pasirašymo dienos tampa neatskiriama pirkimo sutarties dalimi. Perskaičiuoti prekių vienetų įkainiai taikomi po papildomo susitarimo pasirašymo dienos užsakomoms prekėms.
- 2.9. Už prekes Pirkėjas su Tiekėju privalo atsiskaityti per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo prekių priėmimo – perdavimo dienos. Tais atvejais, kai Pirkėjas negali atsiskaityti su Tiekėju dėl sutrikusio finansavimo, apmokėjimo už patiektas prekes terminas atidedamas dar 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

- 2.10. Pirkėjas apmoka Tiekėjui už gautas prekes mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą.
- 2.11. Visi mokėjimai pagal šią sutartį atliekami eurais.

3. PREKIŲ KIEKIO IR KOKYBĖS REIKALAVIMAI

- 3.1. Realūs prekių poreikiai sutarties galiojimo laikotarpiu gali svyruoti ne daugiau kaip 30 proc. (gali mažėti arba neprireikus iš vis neperkami). Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekių kiekius, nurodytus pirkimo dokumentuose ir pasiūlymo 3 priede.
- 3.2. Pirkėjo užsakymo patenkinimo data, užsakytų prekių kiekiai ir rūšis Tiekėjo nuožiūra negali būti keičiami.
- 3.3. Keičiantis prekei dėl priežasties, nepriklausančios nuo Tiekėjo, ir dėl kurios jis negali perkančiajai organizacijai pateikti sutartyje numatytų prekių, Tiekėjas turi teisę pateikti tokias prekes, kurios lygiavertės ar geresnės už pirkimo metu nurodytas prekes. Apie prekių pasikeitimą tiekėjas privalo informuoti perkančiąją organizaciją ir gauti jos įgalioto asmens patvirtinimą, kad perkančioji organizacija sutinka priimti šias prekes.
- 3.4. Prekių kiekis yra tikrinamas prekių priėmimo metu.
- 3.5. Prekių kokybė turi atitikti šalies gamintojos bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.
- 3.6. Tiekėjas suteikia Pirkėjui išsamią informaciją apie parduodamų prekių kokybę, saugumą, garantijos laiką.
- 3.7. Prekių kokybė patvirtinama, kokybės sertifikato numerį įrašant į PVM sąskaitą – faktūrą. Pirkėjui raštiškai pareikalavus, gali būti pridedami produkcijos gamintojų kokybės sertifikatai, kurie pažymėti valstybės visuomenės sveikatos priežiūros institucijų.
- 3.8. Pirkėjas gali patikrinti prekių kokybę Veterinarinėje maisto produktų kokybės ir veterinarijos inspekcijoje ar kitoje, galinčioje įvertinti kokybę, institucijoje. Prekių kokybės patikrinimo išlaidas apmoka neteisi šalis.
- 3.9. Nekokybiškas prekes Tiekėjas privalo Pirkėjui pakeisti kokybiškomis.
- 3.10. Tiekėjo pateiktų prekių galiojimo laikas turi užtikrinti, kad Pirkėjas turėtų realią galimybę jas sunaudoti iki jų tinkamumo naudoti termino pabaigos. **Pristatoma ne su trumpesniu nei 2/3 viso termino.**
- 3.11. Prekių kiekiai, nurodyti pirkimo dokumentuose yra orientaciniai. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekių tiek, kiek yra nurodyta pirkimo dokumentuose. Prekės bus perkamos pagal poreikį ir finansines galimybes.
- 3.12. Tiekėjas nenustato min prekių atvežimo kiekio ar sumos.

4. PREKIŲ PRISTATYMAS, PRIĖMIMAS, GRAŽINIMAS

- 4.1. Pirkėjas užsako reikiamas prekes, paruošdamas užsakymą ir perduodamas jį Tiekėjui telefonu, elektroniniu paštu, rašytine forma ar kitomis tarpusavyje sutartomis priemonėmis.
- 4.2. **Prekių tiekimo adresas – Vilties g. 18a, Vilties g. 10, Panevėžys, Panevėžio Kastyčio Ramanausko lopšelis-darželis.**
- 4.3. Tiekėjas prekes pristato savo transportu ir savo lėšomis: mėsą ir mėsos produktus – kiekvienos darbo dienos ryte nuo 6.30 val. iki 8.00 val.. Esant reikalui (padidėjus vaikų skaičiui) tiekėjas įsipareigoja pristatyti prekes pagal telefonu pateiktą užsakymą. Prekių priėmimo faktą patvirtina pasirašyta sąskaita – faktūra, kurią Pirkėjo įgaliotas asmuo patvirtina parašu, nurodydamas vardą, pavardę ir pareigas.
- 4.4. Priimant prekes privalo dalyvauti Panevėžio Kastyčio Ramanausko lopšelio-darželio ir Tiekėjo atstovai.
- 4.5. Prekių priėmimas yra jų kiekio, kokybės ir asortimento patikrinimas. Prieš priimdamas prekes Panevėžio Kastyčio Ramanausko lopšelio-darželio atstovas privalo įsitikinti, ar gautos visos prekės pagal faktinį kiekį, ar yra prekes lydintieji dokumentai.



- 4.6. Jei Tiekėjas pristato prekes, neatitinkančias užsakyme nurodyto asortimento ar kiekio, perkančiosios organizacijos įgaliotas asmuo turi teisę tų prekių nepriimti, o priimtas prekes grąžinti per vieną darbo dieną, jei prekės yra nepažeistais įpakavimais.
- 4.7. Prekių grąžinimas įforminamas pagal galiojančius Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.
- 4.8. Prekės pristatomos į Panevėžio Kastyčio Ramanausko lopšelio-darželio maisto sandėlius Tiekėjo transportu nemokamai.
- 4.9. Prekes Tiekėjas pristato tokioje taroje ar pakuotėje, kad būtų užtikrintas prekių tinkamumas ir saugumas jų gabenimo, krovimo ir laikymo metu, laikant jas įprastomis sąlygomis.
- 4.10. Panevėžio Kastyčio Ramanausko lopšelio-darželio maisto sandėlių darbuotojai grąžina Tiekėjui jo pateiktą nesugadintą tarą kito užsakymo pateikimo metu. Jam neatlikus šios pareigos, Pirkėjas įsipareigoja atlyginti tiekėjo nuostolius.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Neapmokėjus už gautas prekes per sutarties 2.9. punkte nurodytą terminą, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui 0,02 % (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną Pirkėjo pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos.
- 5.2. Tiekėjui neįvykdžius ar netinkamai įvykdžius savo sutartinius įsipareigojimus, tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui 0,02 % (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius nuo užsakymo vertės už kiekvieną uždelstą dieną iki tinkamo įsipareigojimų įvykdymo.
- 5.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Tiekėjo nuo prievolės pateikti prekes.
- 5.4. Už kiekvieną pirkimo dokumentų priedo Nr. 2 „Techninės specifikacijos“ pažeidimą, perkančiajai organizacijai reikalaujant, tiekėjas privalo sumokėti 100 eurų baudą.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 6.1. Ginčai tarp Tiekėjo ir Pirkėjo sprendžiami dvišalių derybų būdu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

7. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

- 7.1. Atsiradus nenugalimos jėgos aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“) ir atleidžiamos nuo atsakomybės dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo aplinkybių buvimo laikotarpiu.
- 7.2. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių negali vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas pranešti apie tai kitai šaliai. Išnykus nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, šalis, negalėjusi vykdyti pagal šią sutartį prisiimtų įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti kitai šaliai apie nurodytų aplinkybių išnykimą. Jeigu šio pranešimo kita Šalis negauna per nustatytą laiką po to, kai šios sutarties neįvykdžiusi Šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji Šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.
- 7.3. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti šią sutartį apie tai pranešusi kitai šaliai.

8. SUTARTIES GALIOJIMAS

- 8.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem šalims nuo 2020 m. sausio 2 d.. Sutarties galiojimo laikas vieneri metai, o finansinių įsipareigojimų atžvilgiu - iki pilno šalių atsiskaitymo.

8.2. Sutartis gali būti automatiškai pratęsta 12 (dvylikai) mėn., jei nei viena sutarties šalis, likus ne mažiau kaip 30 kalendorinių dienų iki sutarties pabaigos, raštu nepraneša, kad ketina nepratęsti sutarties.

8.3. Sutartis pratęsiama tokiom pat sąlygom. Galimi 2 sutarties pratęsimai, kiekvieną kartą po 12 mėn.. Maksimali sutarties trukmė su visais pratęsimais-36 (trisdešimt šeši) mėnesiai.

8.4. Pagal šią sutartį su pratėsimu perkamos produkcijos vertė neturi viršyti 58 000 Eur. Be PVM.

8.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališku vienos iš sutarties šalių pranešimu, pateikiamu kitai šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos nutraukimo datos.

8.6. Sutartis pirkėjo iniciatyva gali būti nutraukta vienašališkai prieš terminą apie tai pranešus raštu kitai šaliai prieš 7 darbo dienas, kai yra pažeidžiamos sutarties sąlygos.

9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

9.2. Sutarties pakeitimai ar papildymai įforminami papildomu Šalių pasirašytu susitarimu ir pridedami prie šios Sutarties.

9.3. Jei bet kuri sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju sutarties šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.

9.4. Visi kiti, šia Sutartimi nereguluoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais.

9.5. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, lietuvių kalba, po vieną kiekvienai Šaliai.

10. PRIEDAI:

1. Pieno produktų techninė specifikacija ir pasiūlymas su kainomis.

SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas

Panevėžio Kastyčio Ramanausko lopšelis-darželis

Įmonės kodas 190377799,
Vilties g. 18a, LT-35129 Panevėžys
Tel.: (8 45) 465947
El.paštas kun.ramanauskold@gmail.com
A.s. LT 337300010002385953
AB Švyturys bank, kodas 73000



Tiekėjas

AB „Panevėžio Bičiulis“
Įm. k. 147483343, PVM LT474833413
Moklonų g. 25, LT-35129 Panevėžys
Tel./faks. +370 45 464369
A.s. LT 67044060002635689
AB Vilniaus bankas, kodas 70440



Generuotais duomenimis
Nedijus Gerasimaitis

PIENO PRODUKTAI KODAS 15500000-3
PRELIMINARUS PIRKIMO PLANAS 2020 M.

EH.Nr.	Pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis per metus	Kaina vieneto Eur. (su PVM)	Suma, Eur. (su PVM)
1	Pienas	Ltr	1130	0,87	983,10
2	Ekologiškas pienas	Ltr	400	0,87	348,00
3	Varškė	Kg	810	3,55	2875,50
4	Ekologiška varškė	Kg	250	3,59	897,50
5	Grietinė	Kg	34	6,09	207,06
6	Grietinė	Kg	170	4,09	695,30
7	Natūralus jogurtas	Kg	360	3,94	1418,40
8	Sviestas	Kg	163	8,70	1418,10
9	Kefyras	Ltr	240	0,85	204,00
10	Raugintos pasukos	Ltr	160	0,80	128,00
11	Varškės sūris	Kg	72	5,55	399,60
12	Fermentinis sūris	Kg	153	5,88	899,64
13	Ekologiškas jogurtas indeliuose	Kg	100	3,94	394,00
14	Plėšomos sūrio lazdeles	Kg	60	8,60	516,00
15	Grūdėta varškė	Kg	130	5,50	715,00
	Iš viso	-	-		12099,20


