

**INFORMACINĖS SISTEMOS „TAVO MOKYKLA”
INFORMACIJOS PUBLIKAVIMO SUTARTIS NR. _TM 191112-1_/ISUT-2**

2019 m. gruodžio 17 d.

Vilnius

Viešoji įstaiga Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra (toliau – Užsakovas), atstovaujama direktorės Anetos Kacėnaitės, veikiančios pagal įstaigos įstatus, ir UAB „Tavo mokykla” (toliau – **Vykdytojas**), atstovaujama direktoriaus Edgaro Jasalinio, toliau abi kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena jų atskirai – Šalimi, sudarė šią Informacinės sistemos „Tavo mokykla“ informacijos publikavimo sutartį (toliau – Sutartis):

1. Pagrindinės sąvokos

- 1.1. Informacinė sistema „Tavo mokykla“ – www.tamo.lt portalas.
- 1.2. Karščiausia naujiena – naujiena ar skelbimas, dėl kurio įdėjimo viešame www.tamo.lt portale susitaria Vykdytojas ir Užsakovas ir kurio apimtis yra 560 simbolių įskaitant tarpus.
- 1.3. D-1 pozicija Vidinis pranešimas – elektroninė banerio tipo žinutė www.tamo.lt portalo naudotojams, dėl kurios įdėjimo www.tamo.lt portale susitaria Vykdytojas ir Užsakovas.
- 1.4. Reklamjuostė/baneris A1– tai stačiakampio formos, 1000x200 px dydžio, 72 kb svorio, dėmesį patraukiantis paveikslėlis (*.jpg, *.png arba *.gif), dėl kurio įdėjimo www.tamo.lt portale susitaria Vykdytojas ir Užsakovas.
- 1.5. Reklamjuostė/baneris B1– tai stačiakampio formos, 760x570 px dydžio, 200 kb svorio, dėmesį patraukiantis paveikslėlis (*.jpg), dėl kurio įdėjimo www.tamo.lt portale susitaria Vykdytojas ir Užsakovas.
- 1.6. Užsakovas yra asmuo, kuris neturi jokių teisinių apribojimų teikti paslaugas ir reklamuoti jas internete.
- 1.7. Pozicijų dydis, išmatavimai ir formos gali keistis kelis kartus per metus, todėl kiekvieno atveju prieš gaminant Užsakovas turėtų užsiklausti reklamjuosčių ir pranešimo techninių parametrų.

2. Sutarties objektas bei šalių teisės ir pareigos

- 2.1. Paslaugos perkamos įgyvendinant „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ programos 2017–2023 mokslo metų strategijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2017 m. liepos 25 d. įsakymu Nr. 3D-489 „Dėl Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programos 2017–2023 mokslo metų strategijos patvirtinimo“ (toliau – Strategija) visuomenės informavimo priemonės, nurodytos 35.4. punkte, informacijos apie programos viešinimą paslaugos (toliau – paslaugos).
- 2.2. Šia Sutartimi Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka teikti Užsakovui paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja vadovaudamasis Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programos įgyvendinimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2018 m. rugsėjo 27 d. įsakymu Nr. 3D-678 „Dėl Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose programos įgyvendinimo taisyklių“ (toliau – Taisyklės) nuostatomis ir bendradarbiavimo sutartimi, pasirašyta su Nacionaline mokėjimo agentūra, administruoti Vykdytojo pateiktą Mokėjimo prašymą ir jį pateikti Nacionalinei mokėjimo agentūrai, kad pastaroji apmokėtų už suteiktas paslaugas.
- 2.3. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 2.3.1. būti susipažinęs ir laikytis Strategijos ir Taisyklių nuostatų;

- 2.3.2. per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo Vykdytojas privalo pasitvirtinti Pareiškėju (forma <https://www.litfood.lt/paramos-priemones/>).
- 2.3.3. suteikęs paslaugas bei su Užsakovu pasirašęs atliktų paslaugų priėmimo–perdavimo aktą, per tris mėnesius nuo priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos pateikti Mokėjimo prašymą Užsakovui (forma <https://www.litfood.lt/paramos-priemones/>). Mokėjimo prašymas turi būti pasirašytas Vykdytojo ar jo įgalioto asmens. Jei dokumentus pasirašo įgaliotas asmuo, turi būti pateikiama patvirtinta įgaliojimo kopija.
- 2.4. Vykdytojas, prie Mokėjimo prašymo privalo pridėti:
- 2.4.1. vykdytų priemonių įvykdymo ataskaitą;
- 2.4.2. PVM sąskaitą faktūrą už atliktas paslaugas;
- 2.4.3. pateikti įgyvendintos priemonės informacinės medžiagos pavyzdį ar vaizdinį įrodymą. Vaizdiniu įrodymu laikomos originalių vaizdo ar garso įrašų kopijos.
- 2.5. Pagal šią Sutartį Vykdytojas įsipareigoja suteikti Užsakovui informacijos publikavimo www.tamo.lt portale paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti šias kokybiškai suteiktas paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje numatyta tvarka.
- 2.6. Vykdytojas įsipareigoja suteikti Užsakovui tokias informacijos publikavimo paslaugas:
- 2.6.1. nuo 2020 m. sausio 2 d. iki vasario 29 d., demonstruoti banerį/banerius B1 reklamjuostės pozicijoje visiems 1-4 klasių mokinių tėvams ir 1-4 klasių mokytojams iš visos Lietuvos (B1 pozicija).
- 2.6.2. 2020 m. Sausio 13-20 dienomis demonstruoti vidinį pranešimą-tekstinę žinutę D1 pozicijoje visiems 1-4 klasių mokinių tėvams iš visos Lietuvos Respublikos.
- 2.7. Užsakovas pateikia Vykdytojui visą šios Sutarties vykdymui reikiamą informaciją, ne vėliau kaip likus 2 darbo dienoms iki demonstravimo, sutarto punktuose 2.6.1. ir 2.6.2.
- 2.8. Vykdytojas neatsako už Užsakovo pateiktos informacijos atitikimą Lietuvos Respublikos teisės aktams ar moralės normoms.
- 2.9. Kad įvykdytų savo įsipareigojimus, Vykdytojas turi teisę kreiptis į trečiuosius asmenis, tačiau už tinkamą Sutarties įvykdymą Užsakovui atsako Vykdytojas. Apie tai Vykdytojas neprivalo informuoti Užsakovo.

3. Paslaugų teikimo kaina ir apmokėjimo tvarka

- 3.1. Šalys susitaria, jog bendra Užsakovo informacijos publikavimo www.tamo.lt portale kaina yra 6000,00 Eur +be PVM (šeši tūkstančiai eurų, 00 centų), 7260,00 EUR su PVM (septyni tūkstančiai du šimtai šešiasdešimt Eur 00 centų). (Sąskaita už reklamos paslaugas yra pateikiama Sausio mėn. 20 d.
- 3.2. Sutarties kaina per visą Sutarties galiojimo laiką negali būti keičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais pakeičiamas PVM tarifo dydis, taikomas perkamoms paslaugoms. Teisės aktais pakeitus PVM tarifo dydį, Sutarties kaina perskaičiuojama nekeičiant Sutarties kainos be PVM, atitinkamai perskaičiuojant tik PVM dalį. Perskaičiuota Sutarties kaina įforminama Šalių pasirašomu susitarimu, kuris tampa neatsiejama Sutarties dalimi. Perskaičiuota Sutarties kaina taikoma toms paslaugoms, kurios bus teikiamos po Šalių pasirašyto susitarimo įsigaliojimo dienos. Sutarties kaina dėl kitų mokesčių ar dėl kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojama.
- 3.3. Vykdytojo teikta PVM sąskaita faktūra privalo atitikti Lietuvos Respublikos įstatymų reikalavimus. PVM sąskaitoje faktūroje privalo būti aiškiai nurodytos faktiškai įvykdytos, Sutarties reikalavimus atitinkančios paslaugos, Sutarties numeris, sudarymo data. PVM

sąskaitoje faktūroje nurodomos paslaugos ir jų kaina turi atitikti nurodytas Sutarties 3.1. punkte.

- 3.4. Jeigu Vykdytojo pateikta PVM sąskaita faktūra neatitinka Sutarties 3.3. punkto reikalavimų arba joje yra klaidų, Užsakovas tokią PVM sąskaitą faktūrą grąžina Vykdytojui.
- 3.5. Paslaugų perdavimas ir priėmimas įforminamas perdavimo–priėmimo aktu, kuriuo pasirašydamos Šalys patvirtina paslaugų suteikimo faktą. PVM sąskaita faktūra negali būti išrašyta anksčiau nei pasirašytas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.
- 3.6. Vykdam šią sutartį, PVM sąskaita faktūra, turi būti teikiama naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.
- 3.7. Į paslaugų kainą įeina visi susiję mokesčiai bei rinkliavos ir visos Vykdytojo išlaidos, būtinos Sutartyje nustatytu laiku bei kokybiškų paslaugų suteikimui. Papildomos Vykdytojo išlaidos neatlyginamos.
- 3.8. Kad įvykdytų savo įsipareigojimus, Vykdytojas turi teisę kreiptis į trečiuosius asmenis, tačiau už tinkamą Sutarties įvykdymą Užsakovui atsako Vykdytojas. Apie tai Vykdytojas neprivalo informuoti Užsakovo.

4. Naujienos, pranešimo, reklamjuostės apribojimai

- 4.1. Naujienose, pranešimuose, reklamjuostėse ir reklaminiuose skydeliuose aprašomos Užsakovo teikiamos paslaugos negali prieštarauti Lietuvos Respublikos teisės aktams.
- 4.2. Užsakovo naujienų, pranešimų, reklamjuosčių ir reklaminių skydelių tekstuose negali būti naudojama informacija, draudžiama Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat žeminanti trečiuosius asmenis. Nedelsiant bus ištrinami įrašai:
 - 4.2.1. bet kokie nepadorūs, įžeidžiantys, grasinantys, melagingi ir panašaus pobūdžio;
 - 4.2.2. skatinantys religinę ar kitokią nesantaiką;
 - 4.2.3. propaguojantys prievartą;
 - 4.2.4. pažeidžiantys intelektinę nuosavybę;
 - 4.2.5. platinantys draudžiamą informaciją;
 - 4.2.6. turintys kompiuterinį virusą ar kitaip galintys paveikti programinę įrangą;
 - 4.2.7. paslaugos aprašymai, vartojantys aukščiausią laipsnį (geriausias, pigiausias ir pan.), jeigu tai nepatvirtinama dokumentais.

5. Konfidencialumas

- 5.1. Visa informacija, kurią kiekviena iš šalių gavo viena iš kitos Sutarties galiojimo metu, taip pat ir pati Sutartis yra konfidenciali ir nė viena šalis negali jos perduoti tretiesiems asmenims be raštiško kitos šalies sutikimo.
- 5.2. Visa informacija, kuri gaunama iš laisvai prieinamų šaltinių, konfidencialia nelaikoma.
- 5.3. Bet kuri šalis gali nevaržomai disponuoti savo informacija.
- 5.4. Konfidencialumo reikalavimas nebus pažeistas, jeigu kuriai nors iš šalių reikės pateikti informaciją kompetentingoms institucijoms, kurios įstatymo numatyta tvarka gali reikalauti pateikti tokius duomenis. Tačiau šalis, pateikusi tokius duomenis, privalo tą pačią darbo dieną informuoti kitą šalį.
- 5.5. Kiekviena iš šalių privalo visapusiškai stengtis užtikrinti konfidencialumo išlaikymą, įskaitant ir darbuotojų informavimą.



6. Šalių atsakomybė

- 6.1. Šalys įsipareigoja atlyginti viena kitai visus nuostolius, kuriuos ji padarė kitai šaliai savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymu arba netinkamu vykdymu.

7. Ginčų sprendimas

- 7.1. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties aiškinimo ar vykdymo (nevykdymo) sprendžiami tarpusavio susitarimo būdu. Nepavykus susitarti per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, ginčai bus sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka, atsižvelgiant į ieškinio (pareiškimo) kainą, Vilniaus miesto apylinkės teisme arba Vilniaus apygardos teisme.

8. Nenugalima jėga (*force majeure*)

- 8.1. Nė viena iš šalių neatsako prieš kitą už savo įsipareigojimų vėlavimą arba neįvykdymą, jeigu toks vėlavimas ar nevykdymas sukeltas nenugalimos jėgos (*force majeure*).
- 8.2. Atleidimas nuo atsakomybės nereikia atleidimo nuo įsipareigojimų įvykdymo.
- 8.3. Nenugalima jėga suprantama kaip įvykiai, kurių šalys negali niekaip paveikti, kurių negalima numatyti, išvengti ar nutraukti savo pastangomis.
- 8.4. Šalis, motyvuojanti nenugalimos jėgos veikimu, turi nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas, informuoti kitą pusę.
- 8.5. Esant nenugalimai jėgai, įsipareigojimai pagal Sutartį nukeliami proporcingai nenugalimos jėgos veikimo laikui.
- 8.6. Nenugalimos jėgos veikimui tęsiantis ilgiau negu vieną kalendorinį mėnesį, šalys privalo susitarti dėl tolimesnio susitarimo vykdymo. Jeigu susitarimas neįvyks, Sutartis turi būti nutraukta.

9. Sutarties galiojimas

- 9.1. Sutartis pradeda galioti nuo to momento, kai ją pasirašo abi šalys, ir galioja iki visiško Sutarties 2.6. punkte nurodytų paslaugų suteikimo ir kitų Sutarties sąlygų įvykdymo.
- 9.2. Ši Sutartis gali būti nutraukta vadovaujantis teisės aktais ir šios Sutarties sąlygomis.
- 9.3. Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu kita šalis padaro esminį šios Sutarties pažeidimą. Jeigu viena šalis padaro esminį šios Sutarties pažeidimą, kita šalis gali pateikti rašytinį įspėjimą dėl Sutarties nutraukimo. Tokiame įspėjime turi būti nurodomas padarytas esminis pažeidimas, priežastys, protingas (bet ne trumpesnis kaip 5 (penkių) kalendorinių dienų) terminas esminiam pažeidimui pašalinti ir informuojama apie ketinimą nutraukti Sutartį, jeigu esminis pažeidimas nebus pašalintas. Jeigu šalis nepašalina esminio pažeidimo per nurodytą terminą, kita šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštu pranešdama kitai šaliai ir reikalauti padengti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius. Šalys patvirtina viena kitai, kad šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų laikymasis abiem šalims turi esminę reikšmę.
- 9.4. Sutarties nutraukimo atveju šalys privalo visiškai atsiskaityti tarpusavyje ir suderinti tam reikalingus dokumentus.

9.5. Šalių konfidencialumo įsipareigojimai, minimi 5 punkte, veikia visą Sutarties laikotarpį ir neterminuotai pasibaigus Sutarties galiojimui. Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti konfidencialumo įsipareigojimą praėjus ne mažiau kaip 1 (vieneriems) metams nuo Sutarties pasibaigimo dienos ir informavusi apie tai šalį raštu prieš 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Ši Sutartis sudaryta 2 egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.

10.2. Visa intelektinė nuosavybė į Užsakovo pateikiamą medžiagą, kuri yra reikalinga sutartiniams įsipareigojimams įvykdyti, Vykdytojui nėra perduodama ar suteikiama nei šios Sutarties ir/ar jos priedų galiojimo laikotarpiui, nei Sutarčiai ir/ar jos priedams pasibaigus galiojti.

10.3. Visus klausimus, kurie nenumatyti šioje Sutartyje, šalys sprendžia vadovaudamosi Lietuvos Respublikos teisės aktais.

10.4. Šalys paskiria savo atstovus, atsakingus už Sutarties vykdymą, kurie neturi teisės keisti ir (ar) pildyti Sutarties sąlygų:

Užsakovo paskirtas atsakingas asmuo:	
Vykdytojo paskirtas atsakingas asmuo:	

SUTARTIES ŠALIŲ PARAŠAI IR REKVIZITAI

Užsakovas: VšĮ Kaimo verslo ir rinkų plėtros agentūra Universiteto g. 8A, Akademija, Kauno r. Įstaigos kodas: 304894892 PVM kodas: LT100011866612 Tel.: +370 5 264 90 35	Vykdytojas: UAB „Tavo mokykla“ Kareivių g. 11 B, Vilnius Įmonės kodas 302830179 PVM mokėtojo kodas LT100007171713 Tel. (8-5) 279 05 02
--	--