

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2020 m. sausio 14 d. Nr. S6-31
Klaipėda

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras (toliau – **Pirkėjas**), atstovaujama vyriausiojo gydytojo Sauliaus Dabravalskio, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau sutartyje vadinama – Pirkėjas arba Perkančioji organizacija), ir Lietuvos ir Suomijos UAB „Plandent“, atstovaujama generalinio direktoriaus Andriaus Preišegalavičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau sutartyje – Pardavėjas arba Tiekėjas), toliau kartu sutartyje vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai Šalimi, sudarėme šią Odontologinių antgalių tepalo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartis) ir susitarėme dėl toliau išvardintų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja pagal parduoti, pristatyti Pirkėjui Odontologinių antgalių tepalus, nurodytas Sutarties 1 priede (toliau – prekes), o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Pardavėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Prekės bus perkamos pagal Pirkėjo poreikį, tačiau bendra pagal Sutartį užsakomų Prekių vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali viršyti 423,50 Eur (keturi šimtai dvidešimt trys Eur ir 50 ct.) su PVM. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Prekių už visą nurodytą sumą.

1.3. Pirkėjas, esant poreikiui, gali įsigyti ne daugiau kaip 10 procentų prekių sąrašė nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių neviršijant Sutarties bendros Prekių vertės. Už prekių sąrašė nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

1.4. Jei dėl nuo Pardavėjo nepriklausančių aplinkybių (prekė nebegaminama arba nebeparduodama rinkoje) Pardavėjas negali pristatyti Sutartyje nurodyto modelio Prekių, abiem sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą bei Pardavėjui pristačius gamintojo pažymą apie nebegaminamą arba nebeparduodamą rinkoje Prekę, Pardavėjas gali pristatyti kito modelio Prekes su sąlyga, kad naujas modelis atitiks techninėje specifikacijoje keliamus reikalavimus, bus ne prastesnės kokybės ir bus pristatomas už tą pačią arba ne didesnę kainą.

1.5. Prekių pristatymo vieta yra VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras, Taikos pr. 46 arba Pievų tako g. 38, Klaipėda.

2. PREKIŲ PRISTATYMAS

2.1. Prekės bus užsakomos dalimis visą sutarties galiojimo laikotarpį.

2.2. Pirkėjas Prekes užsako pateikus prašymą faksu arba elektroniniu paštu. Pardavėjas Prekes Pirkėjui pristato savo transportu ir išlaidomis ne vėliau kaip per 3-4 (tris – keturias) darbo dienas nuo užsakymo gavimo dienos (jei yra reikalinga Pardavėjas gali patvirtinti Užsakymo gavimą).

2.3. Pardavėjas Prekes perduoda Pirkėjo įgaliotam asmeniui. Pardavėjas pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į Pirkėjo nurodytą vietą, suderiną su Pirkėju, kad perduodant Prekes būtų įformintas Prekių perdavimas-priėmimas.

2.4. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti Prekes, jei Prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos, netekusios prekinės išvaizdos ar neatitinka Konkurso sąlygose numatytų reikalavimų.

2.5. Prekių perdavimas laikomas tinkamai įvykusi Pirkėjui priėmus Prekes ir pasirašius Prekių perdavimo-priėmimo akte (paruoštame dviem egzemplioriais Pardavėjo, po vieną kiekvienai Šaliai) ar kitame Prekių perdavimą patvirtinančiame dokumente.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Pardavėjas garantuoja, kad pristatytos Prekės yra naujos, nenaudotos ir atitinka pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus. Pardavėjas taip pat garantuoja, kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas ketino naudoti.

3.2. Prieš priimdamas Prekes, Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo) įsipareigoja patikrinti jų kiekį, kokybę ir komplektiškumą, o Prekių, kurių kiekio, kokybės ir (ar) komplektiškumo neįmanoma patikrinti priėmimo metu - po jo priėmimo. Pirkėjas pastebėjęs Prekių kiekio, kokybės ir (arba) komplektiškumo trūkumus turi teisę reikalauti iki nurodyto termino: iš priėmimo vietos išgabenti Prekes, kurios neatitinka Sutarties ir Konkurso reikalavimų; pakeisti Sutarties reikalavimų neatitinkančias prekes tinkamomis prekėmis; Pardavėjo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus, papildyti trūkstamą Prekių kiekį, o negalint to padaryti – grąžinti už jas gautas lėšas.

4. KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

4.1. Sutarties vertė – suteiktų Prekių įkainių ir kiekių sandauga. Šiai sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara, todėl Sutartyje nurodyti Prekių įkainiai nebus keičiami visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 4.4. punkte numatytą atvejį.

4.2. Orientacinė sutarties kaina yra 350,00 Eur (trys šimtai penkiasdešimt) Eur be PVM; 423,50 Eur (keturi šimtai dvidešimt trys Eur ir 50 ct.) su PVM. PVM sudaro 73,50 Eur (septyniasdešimt trys Eur ir 50 ct.).

4.3. Į Sutarties kainą yra įskaičiuoti visi mokesčiai ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, E.sąskaitos pateikimo ir kt.).

4.4. Sutartyje nustatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM)). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai Eur be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

4.5. Su Tiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjui perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes gavimo dienos. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į Tiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai padaromas pavedimas iš Pirkėjo sąskaitos.

4.6. Vykdamas pirkimo sutartį, sąskaitos faktūros turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jeigu tiekėjas nepateikia E. sąskaitos, perkančioji organizacija turi teisę neatlikti mokėjimo. Neveikiant „E. sąskaita“ sistemai, šiame punkte nurodyti dokumentai Pirkėjui pateikiami Pirkėjo pasirinktu vienu ar keliais iš šių būdų (paštu, faksu arba elektroniniu paštu).

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalys įsipareigoja Sutartį vykdyti tinkamai ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.

5.2. Pirkėjui pažeidus Sutarties 4.5. punktą ir laiku neatsiskaičius su Pardavėju, Pardavėjas turi teisę į Lietuvos Respublikos mokėjimų, atliekamų pagal komercines sutartis, vėlavimo prevencijos įstatymo nustatytą dydžio palūkanas.

5.3. Pardavėjui laiku nepristačius Prekių, Pardavėjas moka Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,03 proc. dydžio delspinigius nuo laiku nepristatytų Prekių vertės. Pirkėjas turi teisę pagal šią Sutartį Pardavėjui delspinigius išskaičiuoti iš Pardavėjui mokėtinų sumų, prieš tai raštu pranešęs Pardavėjui.

5.4. Nei viena iš Sutarties šalių neatsako už dalinį ar visišką prisiimtų sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, jei jų įvykdyti negalima dėl nenumatytų ir nuo Šalių valios nepriklausančių aplinkybių (*force majeure*), kurios aiškintinos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimo Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ prasme.

5.5. Sutarties šalis, kuri dėl Sutarties 5.4. punkte nurodytų aplinkybių negali vykdyti prisiimtų įsipareigojimų, nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas privalo raštu apie tai informuoti kitą sutarties šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos šalies informavimas ar informacijos nepateikimas, atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų sutartinių įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

5.6. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 20 (dvidešimt) dienų, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį arba Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai nukentėjusios šalies reikalavimu, įspėjus kitą Sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas.

5.7. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

6. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

6.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, pirmiausiai sprendžiami abipusiu Šalių susitarimu. Šalis, gavusi pretenziją, privalo per 20 (dvidešimt) dienų ją išnagrinėti, o nustačiusi, kad pretenzijoje nurodyti trūkumai yra pagrįsti, pašalinti juos ir apie trūkumų pašalinimą ar atsisakymą juos pašalinti,

jeigu jie yra nepagrįsti, raštu informuoti pretenziją pateikusia Šalį. Jeigu pretenzijoje nurodytiems trūkumams pašalinti reikia daugiau laiko, pretenziją gavusi Šalis turi suderinti raštu trūkumų pašalinimo laiką su pretenziją pateikusia Šalimi.

6.3. Šalims nepavykus susitarti derybų būdu, ginčai sprendžiami teisme, Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso tvarka.

7. SUTARTIES PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO TVARKA

7.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.2. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

7.3. Sutartis gali būti nutraukta prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus kitą šalį.

7.4. Jeigu Sutarties galiojimo metu dėl nuo šalių valios nepriklausančių aplinkybių neįmanoma įvykdyti Sutarties konkrečiai pirkimo objekto daliai, o dėl kitų pirkimo objekto dalių ji yra tinkamai vykdoma, tai Šalys gali nutraukti Sutarties vykdymą dėl tokios pirkimo objekto dalies, paliekant galioti Sutartį dėl kitų Pirkimo objekto dalių, dėl kurių sutartiniai įsipareigojimai tinkamai vykdomi (*taikoma sudarius sutartį dėl kelių pirkimo objekto dalių*).

7.5. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

8. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis įsigalioja šalims ją pasirašius ir galioja 12 mėnesių arba iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

8.2. Sutartis, visi jos priedai ir papildomi susitarimai sudaromi ir pasirašomi lietuvių kalba, dviem lygiaverčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

8.3. Nė viena Sutarties šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies savo teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.4. Vykdydamos šią Sutartį, šalys nutaria palaikyti ryšį per įgaliotus asmenis:

	Pirkėjas	Pardavėjas
Vardas, pavardė	Jūratė Beinorienė, Rozana Nikulina	Ingrida Valašiniene
Telefonas	(8 46) 38 32 59; 8 653 27 290	(8 46) 313182, (8 698) 74882
El. paštas	j.beinoriene@jspc.lt; r.nikulina@jspc.lt	info@plandent.lt, ingrida.valasiniene@plandent.lt

8.5. Sutarties 1 priedas – Techninė specifikacija, 1 lapas.

9. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas:

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras

Įstaigos kodas 241976120

Taikos pr. 46, 91213 Klaipėda

Tel.: (8 46) 34 07 09, info@jspc.lt

Faksas (8 46) 38 34 25

A/s Nr. LT89 7300 0100 0230 7054

„Swedbank“, AB, banko kodas 73000

Vyriausiasis gydytojas

Saulius Dabravalskis



Pardavėjas:

Lietuvos ir Suomijos UAB „Plandent“

Įmonės kodas 110672321, PVM kodas LT106723219

Gedimino g. 15, 44318 Kaunas

Tel.: (8 37) 337700, info@plandent.lt

A/s LT 237044060003087582

AB SEB bankas

Direktorius

Andrius Preišgalavičius



Simona Baranauskienė

Vyr. buhalterės pavaduotoja

Daiva Maksvytienė
Teisininkė

Inga Ruikienė
Viešųjų pirkimų
specialistė

TECHININĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo dalis	Pirkimo dalies pavadinimas ir techniniai reikalavimai	Mato vnt.	Preliminarus kiekis 12 mėn.	Sužemos prekės komercinis pavadinimas ir gamintojas	Vnt. įkainis, Eur (be PVM)	Vnt. įkainis, Eur (su PVM)	Viso 12 mėn. kiekio kaina, Eur (be PVM) (4x6)	Viso 12 mėn. kiekio kaina, Eur (su PVM) (4x7)
3	Tepalas universalus odontologinių antgalių sutepinimui 500 ml + dozatorius	vnt.	50	ORBIS Universal purškiamą alyvą (antgalių priežiūros tepalas, Orbis GmbH	7,00	8,47	350,00	423,50
Bendra Sutarties suma:							350,00	423,50

Pirkėjas:

VšĮ Jūrininkų sveikatos priežiūros centras

Vyriausiasis gydytojas

Saulius Dabravalskis



Pardavėjas:

Lietuvos ir Suomijos UAB „Plandent“

Direktorius

Andrius Preišegatavičius

