

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. TR-27

2020 m. sausio mėn. 28 d.

Vilnius

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka (toliau - Nacionalinė biblioteka arba Užsakovas), įstaigos kodas 290757560, atstovaujama generalinio direktoriaus Renaldo Gudausko, veikiančio pagal nuostatus, ir UAB „AXIS Transport“ (toliau – Teikėjas), juridinio asmens kodas 300617563, atstovaujama Eugenijus Rimkus (toliau Sutartyje kartu vadinama Šalimis), veikiančio (-ios) pagal \_\_\_\_\_ nuostatus / įstatus, sudarė šią Sutartį.

### 1. Sutarties dalykas

1.1. Šia sutartimi Teikėjas įsipareigoja teikti šias paslaugas: teikti Raseinių skyriaus, esančio adresu Bažnyčios g. 4, Raseiniai, baldų pervežimo į Palangos skaityklą ir Archyvo pastatą, paslaugas (toliau – paslaugos). Pervežimo paslauga turi būti suteikta iki 2020 m. sausio 31 dienos imtinai (toliau – paslaugų teikimo laikotarpis).

1.2. Konkretūs Paslaugų apibūdinimai ir paslaugų teikimo sąlygos pateiktos Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

### 2. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

2.1. Bendra Sutarties kaina su PVM 359,80 Eur (trys šimtai penkiasdešimt devyni eurai, 80 ct.). Į šią kainą įskaityti visi Teikėjo mokami mokesčiai, paslaugų tiekimo ir visos kitos, Teikėjui priklausančios ir būtinos išlaidos

2.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu (sąskaitos už paslaugas išrašymo dieną) pasikeitus PVM tarifui, Sutarties kaina ir/ar atskirų išrašomų sąskaitų suma perskaičiuojama (didinama ar mažinama) nekeičiant nurodytos perkamų paslaugų be pridėtinės vertės mokesčio kainos dalies ir atitinkamai perskaičiuojant PVM dalį.

2.3. PVM sąskaita-faktūra išrašoma atlikus Paslaugas. Apmokėjimas už Paslaugas atliekamas po to, kai PVM sąskaitą-faktūrą patvirtina Perkančioji organizacija. Bendras apmokėjimo terminas nuo PVM sąskaitos-faktūros išrašymo ir pateikimo dienos Perkančiajai organizacijai negali būti ilgesnis kaip 30 (trisdešimt) dienų.

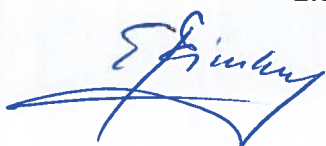
2.4. Atlikus paslaugą, Teikėjas pateikia Užsakovui paslaugų priėmimo-perdavimo aktą ir PVM sąskaitą-faktūrą.

2.5. Teikėjas PVM sąskaitas – faktūras privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.Sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.Sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Teikėjas pats sumoka teisės aktais nustatytą PVM sąskaitos – faktūros pateikimo mokestį, šio mokesčio neįtraukiant į PVM sąskaitą faktūrą. Sąskaitą pateikus kitu būdu bus laikoma, kad Teikėjas sąskaitos nepateikė ir Užsakovas už Paslaugą nemoka, išskyrus tais atvejais, kai sąskaitos negalima pateikti dėl „E. Sąskaita“ sistemos gedimo.

2.6. Teikėjas privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip 5 darbo dienas, raštu informuoti Užsakovą apie banko sąskaitos pasikeitimus.

2.7. Jei Užsakovas Teikėjui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal sutartį, Teikėjas permokėtą sumą nedelsiant privalo grąžinti.

2.8. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais



subteikėjais tokiomis sąlygomis:

- 2.8.1. Sudarius Sutartį, paslaugų Teikėjas ne vėliau negu Sutartis pradama vykdyti, įsipareigoja Užsakovui raštu pateikti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad paslaugų Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.
- 2.8.2. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo apie pirkimo laimėtoją gavimo dienos raštu informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę.
- 2.8.3. Subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, paslaugų Teikėjo ir šio subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subteikimo sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subteikėju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka.
- 2.8.4. Paslaugų Teikėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Užsakovui ir subteikėjui pagrindimą.
- 2.8.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybė nekeičia paslaugų Teikėjo atsakomybės Sutarties įvykdymo.

### **3. Šalių teisės ir pareigos**

#### **3.1. Teikėjas įsipareigoja:**

- 3.1.1. tinkamai, laiku ir kokybiškai suteikti Paslaugas Užsakovui Sutartyje nustatytu terminu ir tvarka;
- 3.1.2. užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų visus Techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytus reikalavimus;
- 3.1.3. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;
- 3.1.4. išlaikyti profesinį konfidencialumą;
- 3.1.5. atlikti Paslaugas laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, teikti Paslaugas kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;
- 3.1.6. teikiant Paslaugas nepažeisti trečiųjų asmenų teisių bei teisėtų interesų;
- 3.1.7. nedelsiant informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, trukdančias arba galinčias sutrukdyti laiku ir kokybiškai teikti Paslaugas;
- 3.1.8. atsakyti už šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų pažeidimą Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka;
- 3.1.9. Paslaugas teikti asmeniškai, o trečiuosius asmenis pasitelkti tik gavus išankstinį rašytinį Užsakovo sutikimą.
- 3.1.10. tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose.

#### **3.2. Teikėjas turi teisę:**

- 3.2.1. gauti apmokėjimą Sutartyje nustatyta tvarka, su sąlyga, kad jis tinkamai, kokybiškai ir laiku vykdo Sutartį;
- 3.2.2. gauti iš Užsakovo informaciją, pagrįstai reikalingą šios Sutarties tinkamam įvykdymui;
- 3.2.3. Teikėjas turi kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

### **3.3. Užsakovas įsipareigoja:**

3.3.1. priimti tinkamas, kokybiškas ir laiku ir tinkamai įvykdytas Paslaugas, ir už jas sumokėti Teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka.

### **3.4. Užsakovas turi teisę:**

3.4.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą bei duoti Teikėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutartis;

3.4.2. nemokėti Teikėjui už netinkamai, nekokybiškai ir/ar ne laiku suteiktas Paslaugas.

3.4.3. Užsakovas turi ir kitas Sutartyje ir Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.

3.5. Teikėjas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimų dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos Teikėjo ar jo darbuotojų vykdant sutartį ir garantuoja galimų nuostolių atlyginimą Užsakovui, jeigu būtų keliami tokie reikalavimai.

## **4. Ginčų sprendimas, sutarties papildymas ir nutraukimas**

4.1. Visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, kurie gali kilti tarp Šalių dėl Sutarties taikymo ir aiškinimo, sprendžiami derybomis, tarpusavio sutarimu ir bendradarbiavimo pagrindu. Nepavykus nesutarimų išspręsti minėtais būdais, visi ginčai, nesutarimai, pretenzijos ir reikalavimai, kylantys dėl Sutarties taikymo, vykdymo bei aiškinimo, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka teisme ar arbitraže.

4.2. Sutarties pakeitimai ir papildymai galimi Šalių raštišku susitarimu. Abiejų Šalių pasirašyti tokie susitarimai tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

4.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, tačiau tik dėl objektyvių aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti ir dėl kurių Sutarties vykdymas vienai iš Šalių labai pasunkėja ar tampa neįmanomas. Apie Sutarties nutraukimą kita Šalis turi būti raštu informuota ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų. Vienašališkai nutraukti Sutartį, kai kuri nors Šalis nevykdo Sutartyje numatytų reikalavimų, galima ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų raštu įspėjus apie tai įsipareigojimų nevykdančią Šalį.

4.4. Vienai Sutarties Šaliai nevykdant arba netinkamai vykdant Sutartį ilgiau kaip 30 dienų, kita šalis turi teisę nutraukti Sutartį be išankstinio kitos Šalies įspėjimo.

4.5. Sutarties nutraukimas neatleidžia Šalių nuo prievolės įvykdyti iki Sutarties nutraukimo neįvykdytus savo įsipareigojimus.

## **5. Sutarties galiojimas**

5.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki visiškų abiejų šalių sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

5.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos derybų sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant derybų sąlygas ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

5.3. Sutartyje nustatyta fiksuota paslaugų kaina (įskaitant PVM). Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojama (didinama ar mažinama) pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) PVM tarifui, kuris turėjo tiesioginės įtakos paslaugų įkainiams. Šalims raštiškai susitarus perskaičiuojama tik ta kainos dalis, kuriai turėjo įtakos pasikeitęs PVM tarifas ir tik

pasikeitusio mokesčio dydžiu.

5.4. Kainos perskaičiavimas įforminamas Sutarties Šalių pasirašomu protokolu, kuriame užfiksuojami perskaičiuoti paslaugų įkainiai bei šio perskaičiavimo įsigaliojimo sąlygos. Paslaugų kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo neatliekamas.

5.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 egzemplioriais turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

5.6. Visi Sutarties priedai ir papildymai yra neatskiriama jos dalis.

5.7. Už Sutarties tinkamą vykdymą atsakingi:

8.7.1. Užsakovo atstovas – tel. 8608 25379,

Bendrojo skyriaus vadovė

Jūratė Almantienė

8.7.2. Teikėjo atstovas – tel. 8640 92459, Sigitas Markevičius

## 6. Sutarties priedai

Techninė specifikacija – 1 lapas.

## 7. Šalių adresai ir rekvizitai

### Teikėjas:

UAB „AXIS Transport“

Juridinio asmens kodas 300617563

Motorų g. 4, LT-02190 Vilnius

Tel.: (8 5) 260 68 08

el.p. [kraustymas@axistransport.lt](mailto:kraustymas@axistransport.lt)

A.s. LT59 7300 0101 3898 2534

AB Swedbank

Banko kodas 73000

PVM mokėtojo kodas LT100002786510

Direktorius

Eugenijus Rimkus

### Užsakovas:

Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka

Įstaigos kodas: 290757560

Adresas: Gedimino pr. 51, 01109 Vilnius

Tel. (8 5) 249 7023

El. p. [biblio@lnb.lt](mailto:biblio@lnb.lt)

Ats. sąsk. Nr. LT857044060001284109

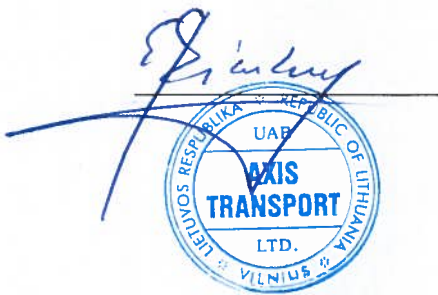
Bankas: AB SEB bankas

Banko kodas: 70440

PVM mokėtojo kodas: LT100000031710

Generalinis direktorius

Renaldas Gudauskas



A.V.

Teisės ir žmogiškųjų išteklių  
skyriaus vyriausioji specialistė  
viešiesiems pirkimams  
INDRĖ DAUGIALIENĖ

Bendrojo skyriaus vadovė  
Jūratė Almantienė

Generalinio direktoriaus pavaduotoja  
finansams

Genovaitė Šabiauskiene

Vyriausioji buhalterė  
Danutė Peslekienė

Teisės ir žmogiškųjų išteklių  
skyriaus teisininkė  
MONIKA GODLAUSKAITĖ

2020 m. 01-28 d.

Sutarties Nr. TR-27

1 priedas

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Perkamos paslaugos apims baldų iš Raseinių skyriaus, Bažnyčios g. 4, Raseiniai pervežimą į Palangos skaityklą, Vytauto g. 72, Palanga, ir Archyvo pastatą, Gerosios Vilties g. 10, Vilnius, įskaitant (tačiau neapsiribojant):

1.	Baldų (lovos, spinta, komodos, spintelės ir pan.) perkraustymas iš Bažnyčios g. 4, Raseiniuose į Vytauto g. 72 Palangoje, transportas talpinantis ne mažiau 20 m <sup>3</sup> arba 1300 kg	reisas	1
2.	Baldų (biuro baldų – stalų, kėdžių, lentynų, dokumentų spintų) perkraustymas iš Bažnyčios g. 4, Raseiniuose į Gerosios vilties g. 10, Vilniuje, transporte talpinant ne mažiau 20 m <sup>3</sup> arba 1300 kg	reisas	2

Baldai negali būti ardomi.

Prieš pervežant baldus, dėl saugumo juos būtina apvynioti apsaugine plėvele.

Tiekėjas paslaugas turės pradėti teikti sudarius su laimėtoju Pirkimo-pardavimo sutartį ir teikti ne ilgiau kaip iki 2020 m. sausio 31 d.

Tikslios perkraustymo paslaugų datos ir perkraustymo intensyvumas bus nustatomos pagal Nacionalinės bibliotekos ir tiekėjo suderintą grafiką sudarius Pirkimo-pardavimo sutartį.

Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms, gali būti nupirktas +1 papildomas reisas.

Paslaugos turi būti suteiktos iki 2020m. sausio 31 d.

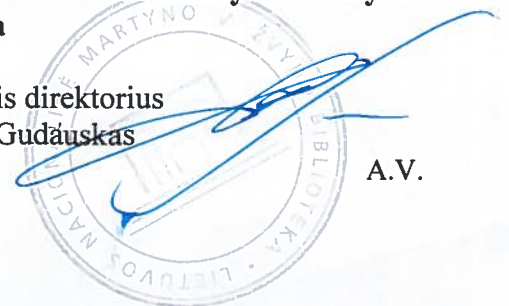
**Teikėjas:**  
UAB „AXIS Transport“

Direktorius  
Eugenijus Rimkus



**Užsakovas:**  
Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo  
biblioteka

Generalinis direktorius  
Renaldas Gudauskas



A.V.

A.V.