

PASLAUGŲ PIRKIMO IR PARDAVIMO SUTARTIS

2019 m. spalio 28 d. Nr. 815-137-(5.17)
Šilalė

Biudžetinė įstaiga Šilalės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, juridinio asmens kodas 301523693, kurio registruota buveinė Vytauto Didžiojo g. 17, Šilalė, atstovaujama direktorės Loretos Petkuvienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir **Asociacija Anoniminių alkoholikų grupė „Vilties galia“**, juridinio asmens kodas 303224558, Dariaus ir Girėno g. 2-4, Šilalė, atstovaujama pirmininko Vytauto Ruzgio, veikiančio pagal asociacijos įstatų (toliau – Tiekėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį, kurioje susitariame:

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas teikia priklausomybės konsultavimo paslaugas rizikingai ir žalingai alkoholį vartojantiems asmenims pagal LR SAM 2018 m. rugsėjo 7 d. įsakymą Nr. V-989 (toliau – Paslaugos), o Pirkėjas įsipareigoja priimti kokybiškas Paslaugas ir sumokėti už suteiktas konsultacijas Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Vykdant Sutartį Paslaugos gali būti keičiamos raštu suderinus tai su Pirkėju ir Pirkėjui pritarus, jei atsirado aplinkybių, kurių Tiekėjas negalėjo numatyti sudarydamas Sutartį, dėl kurių Tiekėjas negali teikti Paslaugos. Dėl tokio keitimo Paslaugų kaina negali būti keičiama. Toks susitarimas pridedamas prie Sutarties. Naujos Paslaugos turi būti ne prastesnės kokybės nei keičiamos Paslaugos.

1.3. Paslaugų teikimo vieta – Šilalės rajono savivaldybė.

1.4. Paslaugų teikimo vietos Šilalės rajono teritorijos ribose bus tikslinamos ne vėliau kaip savaitė iki konsultacijų pradžios.

II. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Pirkėjas įsipareigoja:

2.1.1. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai;

2.1.2. Priimti kokybiškas Paslaugas, ir sumokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis;

2.2. Pirkėjas turi teisę:

2.2.1. Atsisakyti priimti nekokybiškas Paslaugas;

2.2.2. Pareikalauti iš Tiekėjo patvirtinimo, kad Sutartis bus įvykdyta tinkamai, jei Pirkėjas iš konkrečių aplinkybių numano, kad Tiekėjas gali iš esmės pažeisti Sutartį;

2.2.3. Reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybas.

2.2.4. Stabdyti Sutarties ar jos dalies vykdymą jeigu yra nutraukiamas arba sumažinamas finansavimas skirtas Sutarčiai įgyvendinti.

2.3. Tiekėjas įsipareigoja:

2.3.1. Sutartį vykdyti tinkamai ir sąžiningai;

2.3.2. Užtikrinti, kad teikiamų Paslaugų kokybė atitinka Sutartyje aptartas sąlygas;

2.3.3. Tiekėjas turi teisę reikalauti Pirkėjo atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties neįvykdymo bei netesybas.

III. PASLAUGŲ PRIĖMIMAS IR PERDAVIMAS

3.1. Paslaugų kiekį, kokybę Pirkėjas patikrina priimdamas Paslaugas.

3.2. Visas pastabas dėl akivaizdžių Paslaugų kokybės trūkumų Pirkėjas privalo pareikšti priimdamas Paslaugas arba pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Paslaugų gavimo. Aktą dėl nekokybiškų Paslaugų ar trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Tiekėjo atstovas.

Tiekėjui negavus pretenzijų dėl Paslaugų kokybės per 10 (dešimt) dienų nuo Paslaugų perdavimo, laikoma, kad Paslaugos yra kokybiškos ir neturi akivaizdžių trūkumų ar defektų.

3.3. Paslaugos priimamos pasirašant Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą.

IV. PASLAUGŲ APIMTYS, KAINA IR ATSISKAITYMŲ TVARKA

4.1. Priklausomybės konsultavimo paslaugų **1 val. kaina – 12,00 eurų**, atsižvelgiant į gautą finansavimą Sutarties įgyvendinimui, bendra paslaugų kainos suma negali viršyti daugiau kaip 300 eurų per mėnesį, Paslaugų apimtis: 1 konsultacijos trukmė – 1 val., ne daugiau kaip 25 val./mėn., jei nesusitarta kitaip. Į Paslaugų kainą įskaičiuojami visi mokesčiai ir kiti mokėjimai, privalomi pagal Lietuvos Respublikos įstatymus, visos Tiekėjo su Konsultavimo paslaugų teikimu susijusios išlaidos (transporto išlaidos, ryšio/ komunikacijos ir kopijavimo paslaugos bei kitos išlaidos būtinoms darbo priemonėms įsigyti).

4.2. Esant didesniai Paslaugų poreikiui nei nurodyta 4.1. punkte ir gavus finansavimą iš Savivaldybės biudžeto, skiriamas papildomas apmokėjimas už didesnę paslaugų skaičių.

4.3. Tiekėjas įsipareigoja informuoti Pirkėją apie didesnę Paslaugų poreikį ir tik gavus Pirkėjo patvirtinimą, kad pakankamai skirta lėšų Sutarties įgyvendinimui, tęsti pradėtų Paslaugų teikimą.

4.4. Kaina gali būti perskaičiuojama tais atvejais, jei įstatymais bus pakeistas PVM tarifas. Ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į PVM dalį. Perskaičiuotą paslaugų kainą sutarties šalys įformina pasirašydamos protokolą, kuriame turi būti nustatyta ir perskaičiuotos kainos įsigaliojimo data. Kaina perskaičiuojama tik tai Paslaugų daliai, už kurią nėra apmokėta. Protokolas laikomas Sutarties dalimi.

4.5. PVM Sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali pateikti 1 kartą per mėnesį tik po to, kai abi šalys pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą.

4.6. Pirkėjas už Paslaugas su Tiekėju atsiskaito mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į Tiekėjo atsiskaitomąją sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po tinkamai pateiktos PVM sąskaitos faktūros.

4.7. Avansinis apmokėjimas ir tarpiniai apmokėjimai netaikomi.

V. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS, SUTARTIES NUTRAUKIMAS

5.1. Pirkėjas nereikalauja pateikti prievolės įvykdymo užtikrinimo. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis Tiekėjui netinkamai vykdant šią Sutartį, Pirkėjas turi teisę pareikalauti sumokėti netesybas (10 procentų nuo Sutarties vertės) ir (ar) pasinaudoti įskaitymo teise iš jau įgyvendintų bet neapmokėtų bet kurių kitų sutarčių iš mokėtinų sumų išskaičiuojant delspinigius, baudas ir kitas netesybas.

5.2. Sutartyje nustatytais terminais Tiekėjui neteikus Paslaugų Pirkėjui, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui delspinigius – po 0,02 proc. nuo nepristatytų Paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5.3. Pirkėjui laiku nesumokėjus Sutarties nustatyta tvarka nurodytos sumos, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui delspinigius – po 0,02 proc. nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną.

5.4. Delspinigių mokėjimas neatleidžia šalių nuo Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymo.

5.5. Jeigu viena iš Sutarties šalių nevykdo ar netinkamai vykdo Sutartį ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešant kitai šaliai apie Sutarties nutraukimą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

5.6. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva:

5.7. Tiekėjui nevykdant savo sutartinių įsipareigojimų Pirkėjas, nesikreipdamas į teismą ir įspėjęs Tiekėją prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį bet kuriuo iš 5.8 punkte nurodytu atveju išskyrus 5.8.10 punktą.

5.8. Esminiu sutarties pažeidimu laikoma, kai Sutartis nutraukiama esant bent vienai iš šių aplinkybių:

5.8.1. jeigu Tiekėjas ar subtiekęjas pateikė tikrovės neatitinkančius dokumentus, kad laimėtų viešąjį pirkimą, kurio pagrindu yra sudaryta ši Sutartis;

5.8.2. jeigu Tiekėjas parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį ir tampa aišku, kad vykdyti paslaugas iki numatyto sutartyje termino yra neįmanoma;

5.8.3. kai Tiekėjas nesilaiko Sutartinių įsipareigojimų – vykdymo terminų, – ir priskaičiuoti bei neapmokėti ar kitaip nepadengti delspinigiai ar baudos viršija 10 proc. Sutarties vertės be PVM;

5.8.4. jeigu Tiekėjas vėluoja sumokėti delspinigius ar baudą daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pareikalavimo juos sumokėti;

5.8.5. jeigu Tiekėjas pasitelkę Sutartyje nenumatytus subtiekęjus ar pakeitė subtiekęjus negavęs Pirkėjo sutikimo;

5.8.6. jeigu Tiekėjas ar kas nors iš Tiekėjo personalo ar tiesiogiai su juo susijusių asmenų arba subtiekęjų grasina, duoda arba pasiūlo ar tarpininkauja grasinant, duodant arba pasiūlant (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam asmeniui kokį nors kyšį, dovaną, piniginių atsidėkojimą, komisinius arba kitą vertingą daiktą, kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su šia Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo ar nepalankumo parodymą ar susilaikymą juos parodyti bet kurio su šia Sutartimi susijusio asmens atžvilgiu;

5.8.7. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

5.8.8. kai Tiekėjas perleidžia sutartį be Pirkėjo leidimo;

5.8.9. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas ar kitaip, sustabdo ūkinę veiklą arba kai Tiekėjas vykdo reorganizaciją ar kitaip keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui, išskyrus atvejus, kai dėl šių pasikeitimų keičiama sutartis.

5.8.10. kitais atvejais, kai sutarties nutraukimą dėl esminio sutarties pažeidimo pripažino teismas.

5.9. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva:

5.9.1. Tiekėjas, prieš 10 kalendorinių dienų įspėjęs Pirkėją gali nutraukti sutartį, jei:

5.9.2. Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų;

5.9.3. Pirkėjas stabdo sutarties ar jų dalies vykdymą daugiau kaip 60 kalendorinių dienų dėl sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

5.10. Pirkėjas po sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti pateiktų paslaugų vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

5.11. Sutartis gali būti nutraukta bendru šalių susitarimu.

5.12. Sutarties šalis gali vienašališkai nutraukti sutartį esant force majeure aplinkybėms, reglamentuojamoms Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, jeigu force majeure aplinkybės užtrunka ilgiau nei 1 (vieną) mėnesį.

VI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

6.1. Visi kilę ginčai arba nesutarimai, susiję su šia Sutartimi, tarp šalių turi būti sprendžiami derybų keliu. Šalims nepavykus susitarti per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo ginčo paaikšėjimo dienos, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų numatyta tvarka pagal Pirkėjo buveinės vietą.

VII. SUTARTIES GALIOJIMO LAIKAS IR KITOS NUOSTATOS

7.1. Visi pakeitimai šioje Sutartyje gali būti atliekami tik raštu abiem Sutarties šalims suderinus pakeitimo turinį ir pasirašius įgaliojtiems asmenims, bei patvirtinus tai antspaudais.

7.2. Sutartis galioja **nuo 2019 m. lapkričio 4 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.**

7.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik laikantis LR Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatų.

7.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Sutarties šaliai.

7.5. Pirkėjo paskirti atsakingi asmenys:

7.5.1. asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Giedrė Fasci, tel. (8 449) 46765, el.p. sveikatos.biuras@gmail.com

7.5.2. asmuo, atsakingas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: Jurgita Valančienė, tel. (8 449) 46765, el. p. sveikatos.biuras@gmail.com

7.6. Visi šios Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas:

Šilalės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras
Vytauto Didžiojo g. 17, Šilalė
Įstaigos kodas 301523693
A.s. LT924010044500132336
AB LUMINOR bankas
Banko kodas 40100
El. p. sveikatos.biuras@gmail.com
Tel. (8 449) 46794



Direktorė Loreta Petkuvienė

Tiekėjas:

Asociacija Anoniminių alkoholikų grupė „Vilties galia“
Dariaus ir Girėno g. 2-4, Šilalė,
Įstaigos kodas 303224558
A.s. LT247300010138176997
Ab Swedbank
Banko kodas 73000
El. p. ruzgys.v@gmail.com
Tel. (8 687) 12833

Pirmininkas Vytautas Ruzgys

A.V. *6/02*