

ATNAUJINTŲ SPAUSDINTUVŲ KASEČIŲ
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 6.8-PS-243

Du tūkstančiai devynioliktųjų metų gruodžio mėnesio dvidešimt trečia diena

Kaunas

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno švara“ (toliau – Pirkėjas) (įmonės kodas 132616649), kurios registruota buveinė yra Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaune, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama generalinio direktoriaus Sauliaus Lazausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, ir UAB „Skaitmeninės technologijos“ (toliau – Pardavėjas) (įmonės kodas 133402897), kurios registruota buveinė yra Savanorių pr. 278-104, LT-5020 Kaune, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Vytauto Šmulaičio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią atnaujintų spausdintuvų kasečių pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų.

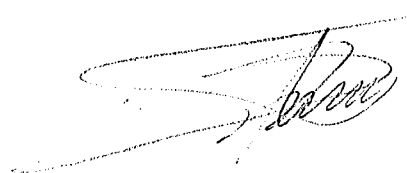
Sutartis sudaroma vadovaujantis supaprastinto mažos vertės „Atnaujintų spausdintuvų kasečių pirkimas“ vykdyto skelbiamos apklausos būdu (toliau – Apklausa), Uždarnosios akcinės bendrovės „Kauno švara“ viešųjų pirkimų organizatoriaus 2019 m. gruodžio mėn. 23 d. sprendimu.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Atnaujintos spausdintuvų kasečių (toliau – Prekės) pirkimas – pardavimas. Prekėms keliamų reikalavimų aprašymas yra pateiktas Sutarties priede Nr.1. „Atnaujintos spausdintuvų kasečių pirkimo techninė specifikacija“, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis ir kuris yra parengtas Pardavėjo pasiūlymo, kuris pripažintas nugalėtoju pagrindu.

1.2. Šia Sutartimi nustatoma tvarka ir sąlygos, pagal kurias Pardavėjas įsipareigoja parduoti Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir atsiskaityti Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.

1.3. Prekių kiekis, nurodytas Sutarties priede Nr. 1 yra orientacinis, t.y. Sutarties galiojimo laikotarpiu Prekės bus užsakomos ir perkamos pagal realius Pirkėjo poreikius, kurie vienerių metų laikotarpiu gali būti didesni arba mažesni už nurodytus orientacinius metinius Prekių kiekius. Pirkėjas



neįsipareigoja per vienerius metus nuo Sutarties sudarymo užsakyti ir pirkti visą nurodytą Prekių orientacinį kiekį.

1.4. Prekių tiekimo sąlygos ir techninės specifikacijos nurodyti Apklausoje pirkimo dokumentuose, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis.

II. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Pardavėjas įsipareigoja:

2.1.1. parduoti Pirkėjui prekes.

2.1.2. pateikti Prekes, atitinkančias reikalavimus ir technines charakteristikas, nurodytas Sutarties priede Nr. 1.

2.1.3. pristatyti Prekes savo lėšomis, jėgomis ir transportu adresu: Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas.

2.1.4. savo jėgomis transportu ir lėšomis, užsakytas Prekes pateikus užsakymą iki 12 valandos - pristatyti ne vėliau sekančią darbo dieną, kitu atveju Prekes pristatyti per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo momento. Užsakymą konkrečiam Prekių kiekiui Pirkėjas išsiunčia Pardavėjui faksu ar elektroniniu paštu, nurodytais Sutarties rekvizituose.

2.1.5. su Pirkėju derinti Prekių pristatymo grafikus, priimti iš Pirkėjo pretenzijas dėl Prekių kiekio ir kokybės.

2.1.6. savo sąskaita išmuitinti parduodamas Prekes, sumokėti importo, kitus mokesčius ir padengti išlaidas, susijusias su Prekių pristatymu į Pirkėjo sandėlį.

2.1.7. nepateikęs užsakytų Prekių nustatytais ir su Pirkėju suderintais terminais, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui kompensuoti visas su tuo Prekių negavimu patirtas išlaidas.

2.1.8. vykdyti visas kitas Pardavėjo prievoles, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (Žin., 2000, Nr. 74-2262) ir kituose teisės aktuose.

2.2. Pirkėjas įsipareigoja:

2.2.1. pateikti užsakymą Prekių pristatymui ryšio priemonėmis, elektroniniu paštu arba faksu, nurodant, Prekių kiekį vienetais, pageidaujamą pristatymo datą ir valandą;

2.2.2. perkamas Prekes priimti nurodytu adresu;

2.2.3. Sutartyje nustatytu laiku apmokėti už kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes sutartą kainą;

2.2.4. vykdyti visas kitas Pirkėjo prievoles, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse (Žin., 2000, Nr. 74-2262) ir kituose teisės aktuose;

2.3. Pardavėjui vėluojant pristatyti Prekes (tiek kokybine, tiek kiekybine išraiška) daugiau nei 2 (dvi) darbo dienas, Pirkėjas turi teisę nedelsiant, be atskiro įspėjimo, pirkti Prekes iš kito pardavėjo ir reikalauti tiesioginių ir netiesioginių nuostolių atlyginimo.

III. PREKIŲ KOKYBĖ

3.1. Parduodamos Prekės turi atitikti Apklausoje dokumentuose nurodytas technines specifikacijas: tiekiamų Prekių kokybė turi atitikti atitinkamus standartus nurodytus Sutarties priede Nr.1;

3.2. Jeigu gautos Prekės neatitinka joms keliamų reikalavimų, Pardavėjas įsipareigoja pakeisti nekokybiškas/netinkamas Prekes kokybiškomis ir atitinkančiomis užsakymo sąlygas, kiekį, kokybę Prekėmis per 1 (vieną) darbo dieną nuo žodinio ir raštiško pranešimo dėl neatitinkančių užsakymo sąlygų Prekių gavimo dienos. Pardavėjas atveža Prekes ir pasiima atgal netinkamas Prekes savo lėšomis;

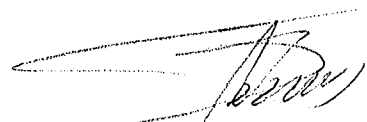
3.3. Pardavėjas turi saugoti Prekes ir apmokėti visas su tuo susijusias išlaidas iki to momento, kada Pirkėjas priima Prekes. Atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar praradimo pereina Pirkėjui nuo sąskaitos-faktūros ir Prekes lydinčių dokumentų pateikimo ir pasirašymo dienos. Sąskaitos-faktūros ir Prekes lydinčių dokumentų pateikimo ir pasirašymo diena laikoma jų išrašymo diena. Pirkėjas gali atsisakyti pasirašyti šiuos dokumentus, jei Prekių priėmimo ir pirminės apžiūros metu paaiškėja, kad Prekės neatitinka užsakymo reikalavimų.

3.4. Jei po Prekių perdavimo Pirkėjui išryškėja paslėpti Prekių trūkumai, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Pardavėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Pardavėjas turi pašalinti Prekių trūkumus. Gavęs pranešimą, Pardavėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Pardavėjas nepašalina trūkumų, jis turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

IV. PREKIŲ KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

4.1. Prekių kainos nurodytos Sutarties priede Nr. 1 (atitinka Pardavėjo pateiktą Apklausei pasiūlymą), kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

4.2. Sutarties vykdymo metu atsiradus poreikiui Pirkėjas gali įsigyti sąraše nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, Pirkėjas gali įsigyti ne daugiau nei už 20 procentų pradinės sutarties vertės. Už su pirkimo objektu susijusias prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei susitarimo pasirašymo



dieną Pardavėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis, kurioms Pardavėjas turi taikyti ne mažesnę 7 % (septynių procentų) nuolaidą nuo pirkimo dieną galiojančių kainų arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Pardavėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

4.3. Už pristatytas Prekes bus atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros ir Prekes lydinčių dokumentų, kuriuose yra nurodytas pateiktų prekių gamintojas, sutarties Nr. pagal kurią Prekės yra tiekiamos, pateikimo dienos. Sąskaitos-faktūros ir Prekes lydinčių dokumentų pateikimo diena laikoma jų išrašymo diena.

4.4. Pardavėjas Pirkėjui turi pateikti elektroninę sąskaitą. Sąskaita-faktūra turi būti pateikta naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Nepateikiant sąskaitos – faktūros nurodytomis priemonėmis Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo.

4.5. Visas išlaidas susijusias su sąskaitų – faktūrų išrašymu naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“ moka Pardavėjas.

4.6. Pardavėjas turi prievolę apskaičiuoti ir sumokėti PVM pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus.

4.7. Sutarties priede Nr. 1 nurodyti Prekių įkainiai yra fiksuoti ir galioja visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, Šalių atsakomybė yra nustatoma ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Pardavėjui neįvykdžius įsipareigojimų, nustatytų Sutarties 2.1.4 punkte, už kiekvieną uždelstą dieną skaičiuojami 0,02% (dvi šimtasias procento) dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo vėluojamų įvykdyti prievolių už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną bei vienkartinės 30% (trisdešimties procentų) dydžio netesybas nuo laiku nepristatytos užsakytos Prekių partijos sumos.

5.3. Delspinigius, netesybas bei kitus mokėjimus Šalys privalo sumokėti ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo rašytinio reikalavimo gavimo dienos.

5.4. Delspinigių ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

5.5. Šalys susitaria, kad nuostoliai, įskaitant, bet neapsiribojant, yra:

5.5.1 nuostoliai, atsiradę dėl kainos skirtumo tarp Pardavėjo pasiūlytos Prekių kainos ir Pirkėjo faktiškai mokėtos Prekių kainos perkant iš kito tiekėjo; jeigu Pardavėjas laiku nepristato Prekių ir dėl to Pirkėjas turi Prekes pirkti iš kito tiekėjo;

5.5.2 nuostoliai, atsiradę dėl Pirkėjo sąnaudų ieškant kito tiekėjo, skubaus Prekių pristatymo;.

5.6. Šalys neatsako už netinkamą Sutarties vykdymą ar jos neįvykdymą, jei įrodo, kad tai įvyko dėl nenugalimos jėgos, t. y. dėl gaisro, potvynio, karo veiksmų, kitų stichinių nelaimių ar dėl įvykių, kurių Šalys negalėjo numatyti ar kontroliuoti ir neturėjo galimybių užkirsti kelio šių aplinkybių ir jų pasekmių atsiradimui, ir kita Šalis buvo apie tai informuota.

5.7. Vykdam Sutartį ir sprendžiant atsakomybės klausimus, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996-07-15 nutarimu Nr. 840 „Dėl atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ (Žin., 1996, Nr. 68-1652).

5.8. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti priimtų įsipareigojimų, nedelsiant privalo registruotu laišku apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardintomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) priimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

VI. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Ši sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja 12 (dvylika) mėnesių nuo pasirašytoje sutartyje nurodytos dienos iki sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, o finansiniu atžvilgiu - iki visiško atsiskaitymo.

VII. SUTARTIES PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

7.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

7.2. Pirkėjas be atskiro įspėjimo turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

7.2.1 kai Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

7.2.2 kai Pardavėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

7.2.3 kai Pardavėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų (pažeidžia Prekės pristatymo terminus) ar nepristato Pirkėjo užsakyto Prekės kiekio arba pateikia nekokybiškas Prekes;

7.2.4 kai Pardavėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų, ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

7.2.5 kai Pardavėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

7.2.6 kai bendra Sutarties vertė yra išpirkta 95 (devyniasdešimt penkais) procentais.

7.3. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

7.3.1 kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus (pažeidžiami atsiskaitymo terminai ir pan.) ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

7.4. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

7.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tai raštu informuoja kitą šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešdama kitai Šaliai apie savo ketinimus.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

8.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

8.3. Esminis Sutarties pažeidimas yra jeigu Pardavėjas nevykdo bent vienos iš Sutarties sąlygų nurodytų 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 ar 3.2 punktuose.

8.4. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

8.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

8.6. Šalys įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoti viena kitą pasikeitus Šalies rekvizitams, bankų atsiskaitomųjų sąskaitų numeriams ir kitais atvejais.

8.7. Pirkimo dokumentai ir pateiktas Pardavėjo pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Už Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Personalo ir bendrųjų reikalų skyriaus vadovė Vaida

Bansevičienė, už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Viešųjų pirkimų skyriaus apskaitininkė Kristina Jasiukaitienė.

8.8. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.9. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Pirkėjas:

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno švara“

Įmonės kodas 132616649

PVM mokėtojo kodas LT326166414

Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas

Lietuvos Respublika

Tel. (+370 37) 31 43 23

Faksas (+370 37) 31 30 17

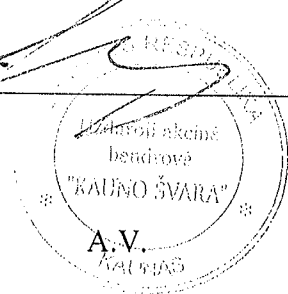
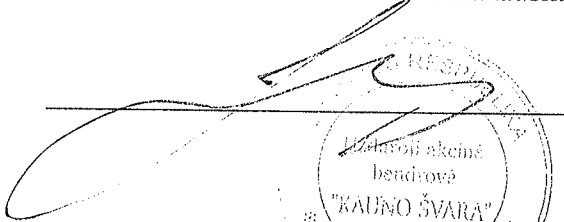
El. paštas: info@svara.lt

A/s LT827300010002279438

AB bankas „Swedbank“

Banko kodas 73000

Generalinis direktorius Saulius Lazauskas



Pardavėjas:

UAB „Skaitmeninės technologijos“

Įmonės kodas 133402897

PVM mokėtojo kodas LT334028917

Savanorių per. 287-104, Kaunas

Lietuvos Respublika

Tel. (+370 37) 310646

Faksas ((+370 37) 310646)

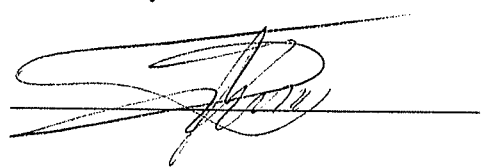
El. paštas: info@sth.lt

A/s LT337290000011467448

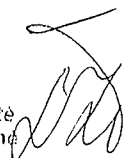
AB „Citadelė“ bankas

Banko kodas 72900

Direktorius Vytautas Šmulaitis

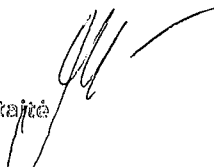


Personalo specialistė
Laimutė Žibinskienė

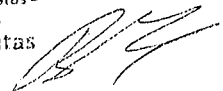


Viešųjų pirkimų
skyriaus vadovė
Indrė Klišionaitė

Juristė
Miglė Narbutaitė



Vyresnysis IT specialistas -
programuotojas
Kęstutis Bytautas



Finansų skyriaus
vadovė
Laimutė Bendžiūnaitė



ATNAUJINTŲ SPAUSDINTUVŲ KASEČIŲ PIRKIMAS
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIES Nr. 6.8-PS-243 PRIEDAS Nr. 1

Du tūkstančiai devynioliktųjų metų gruodžio mėnesio dvidešimt trečia diena

Kaunas

ATNAUJINTŲ SPAUSDINTUVŲ KASEČIŲ pirkimo techninė specifikacija

1. UAB "Kauno švara", Statybininkų g. 3, 50124 Kaunas, kodas 132616649 perka atnaujintas spausdintuvų kasetes.
2. Pristatymas: pateikus užsakymą iki 12 val. - pristatymas ne vėliau sekančią darbo dieną, kitu atveju kasetės turi būti pristatomos per 2 (dvi) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo momento.
3. Minimalus užsakomų kasečių kiekis – 1 vnt.
4. Kasetės naudojimo laikotarpiu tiekėjas privalo taikyti garantiją kasetės naudojimo resursui.
5. Resursas nurodytas lapų skaičiui, esant standartiniam A4 formato lapo 5% padengimui.
6. Garantiniu laikotarpiu tiekėjas be papildomo mokesčio privalo nekokybiškas kasetes pakeisti kokybiškomis ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pranešimo gavimo momento iš Perkančiosios organizacijos.
7. Spausdintuvų, kopijavimo aparatų kasetė, atitinkanti šiuos reikalavimus: pilnai atnaujinta originali kasetė, kurioje pakeistos visos esminės jundančios dalys (bugnas, peiliai), įdėta bugną apsauganti plastikinė juostelė, užpildyta aukštos kokybės tonerio milteliais, tinkanti nurodytam įrenginiui ir užtikrinanti sklandų bei tinkamą įrenginio darbą. Kokybė turi nesiskirti nuo originalių kasečių. Kasetės turi būti tiekiamos pakuotėje, tinkamoje transportavimui ir patogiam sandėliavimui. Ant pakuotės turi būti nurodytas kasetės indeksas. Kasetė turi padaryti ne mažiau kopijų nei nurodyta jos originalioje techninėje specifikacijoje. Kasečių resursas turi būti ne mažesnis negu nurodyta originalios įrangos gamintojo pagal technologiją, kurią taiko originalios įrangos gamintojas.
8. Spausdintuvų ir kopijavimo aparatų kasečių pristatymo vieta: Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas.
Prekių kiekis ir kaina:

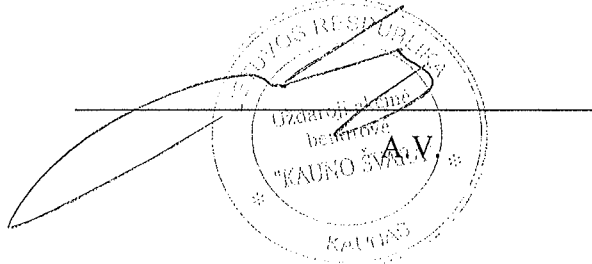
Spausdintuvo modelis	Spalva	Kasetės kodas	Resursas	Preliminarus Kiekis (vnt)	Mato vnt	Vieneto kaina EUR (be PVM)	Bendra suma EUR (be PVM)
HP1020	Juoda	Q2612A	2500	4	vnt	7.90	31.60
HPP2035	Juoda	CE505A	2300	6	vnt	9.00	54.00
HPP2055	Juoda	CE505X	6900	10	vnt	12.00	120.00
HP 1566/1606	Juoda	CE278	2100	8	vnt	8.20	65.60
HP 1212NF MFP	Juoda	CE285	1500	10	vnt	8.50	85.00
Canon LBP6000	Juoda	725	1500	10	vnt	8.20	49.20

Konica Minolta Bizhub 215 (originali)	Juoda	TN118	10000	18	vnt	52.40	943.20
Canon MF8500C	Juoda	718	3500	2	vnt	18.00	36.00
Canon MF8500C	Spalvota	718	2800	8	vnt	18.00	144.00
Canon LPB7100CN	Juoda	731H	2400	4	vnt	16.00	64.00
Canon LPB7100CN	Spalvota	731	1800	12	vnt	16.00	192.00
Canon LBP6670	Juoda	719H	6900	4	vnt	12.00	48.00
Canon MF244DW	Juoda	CAN 737	2200	18	vnt	9.50	171.00
Canon MF421DW	Juoda	Cf266x	9000	25	vnt	26.10	652.50
HP 15A	Juoda	Cf244a	1000	4	vnt	18.20	72.80
Canon MF264DW	Juoda	051H	4100	8	vnt	90.48	723.84
Iš viso bendra suma EUR (be PVM)							3449.74

Sutarties kaina 12-os mėnesių laikotarpiui: trys tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt devyni EUR septyniasdešimt centų (be PVM).

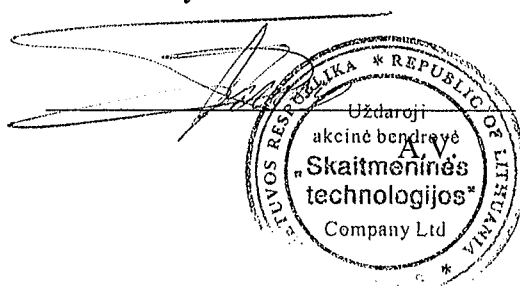
Pirkėjas:

Uždaroji akcinė bendrovė „Kauno švara“
Įmonės kodas 132616649
PVM mokėtojo kodas LT326166414
Statybininkų g. 3, LT-50124 Kaunas
Lietuvos Respublika
Tel. (+370 37) 31 43 23
Faksas (+370 37) 31 30 17
El. paštas: info@svara.lt
A/s LT827300010002279438
AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
Generalinis direktorius Saulius Lazauskas



Pardavėjas:

UAB „Skaitmeninės technologijos“
Įmonės kodas 133402897
PVM mokėtojo kodas LT334028917
Savanorių per. 287-104, Kaunas
Lietuvos Respublika
Tel. (+370 37) 310646
Faksas ((+370 37) 310646)
El. paštas: info@sth.lt
A/s LT337290000011467448
AB „Citadelė“ bankas
Banko kodas 72900
Direktorius Vytautas Šmulaitis



Personalo specialistė
Laimutė Žibinskienė

Vyresnysis IT specialistas -
programuotojas
Kęstutis Bytautas