

**DEZINFEKCIJOS IR STERILIZACIJOS PRIEMONIŲ
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. B7-351**

Vilkaviškis
2019-11-25

UAB „Apiterapija“, registruota adresu Daugėlišio g. 32-301, Vilnius, įmonės kodas 222222030, toliau vadinama **Tiekėju**, atstovaujama direktoriaus Mindaugo Danilevičiaus ir VšĮ Vilkaviškio ligoninė, adresas Maironio g. 25, Vilkaviškis, įmonės kodas 185332820, toliau vadinama **Pirkėju**, atstovaujama vyr. gydytojo Lino Blažaičio toliau kartu Sutartyje vadinamos Šalimis, sudarėme šią pirkimo pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi:

1. Sutarties objektas

1.1. Remiantis 2019 m. liepos 3 d. skelbto atviro konkurso *Dezinfekcijos ir sterilizacijos priemonės* pirkimo Nr. 442921 (toliau – Konkursas) rezultatais, Tiekėjas įsipareigoja pagal konkurso sąlygas bei pateiktą pasiūlymą, Sutartyje nustatyta kaina, tvarka ir terminais parduoti, Pirkėjui Konkurso reikalavimus atitinkančias prekes, o Pirkėjas įsipareigoja jas priimti ir atsiskaityti su Tiekėju Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Nurodytas prekių kiekis yra preliminarus. Perkančioji organizacija prekes pirs pagal poreikį ir neįsipareigoja nupirkti viso preliminarus prekių kiekio.

1.3. Orientacinė sutarties suma **2 078,69 Eur.** (du tūkstančiai septyniasdešimt aštuoni eurai 69 ct.), įskaitant PVM bei visus mokesčius, galiojančius Lietuvoje pasiūlymų pateikimo dieną. Į Sutarties kainą yra įskačiuotos ir visos Tiekėjo išlaidos, būtinos Sutarties įvykdymui (Prekių pristatymo, E. sąskaitos pateikimo ir kt.). Galutinė kaina, kurią Pirkėjas sumokės Pardavėjui, priklausys nuo įsigytų prekių kiekio.

1.4. Tiekėjas garantuoja, kad parduodamų prekių kokybė atitinka standartus, techninius reikalavimus, šioje Sutartyje aptartas sąlygas ir prekės yra tinkamos naudoti pagal paskirtį.

1.5. Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo jo faktinio perdavimo Pirkėjui momento. Parduodamų prekių pavadinimas, asortimentas, kiekybė, techninė specifikacija ir kokybė nurodytos sutarties Priede Nr.1, kuris yra neatskiriama šios sutarties dalis.

2. Sutarties šalių teisės ir pareigos

2.1. Tiekėjas įsipareigoja tiekti prekes, nurodytas šios sutarties priede Nr. 1 (*pridedamas tiekėjo užpildytas 1 konkurso sąlygų priedas*);

2.2. Užsakytas prekes Tiekėjas pristato savo transportu ir išlaidomis per tris darbo dienas nuo paraiškos gavimo dienos adresu: VšĮ Vilkaviškio ligoninė, Maironio gatvė 25, Vilkaviškis.

2.3. Tiekėjas pateikia Pirkėjui nustatyta tvarka patvirtintas Prekių kokybę liudijančių dokumentų kopijas lietuvių kalba. Prekių galiojimo terminas, nurodytas Prekių aprašyme, privalo būti maksimalus.

2.4. Kai ligoninei teikiama pirma konkrečių medicinos priemonių partija, tiekėjas privalo pateikti medicinos priemonių saugą įrodančių dokumentų sąvadą: naudojimo instrukciją (originalo/anglų kalba su vertimu į lietuvių kalbą), rekomendacijas tolesniam medicinos priemonės naudojimui ir paruošimui, įskaitant valymą, dezinfekciją, sterilizaciją, utilizavimą (originalo/anglų kalba su vertimu į lietuvių kalbą), atitikties deklaraciją MDD 93/42 EEC (originalo/anglų kalba su vertimu į lietuvių kalbą), kiti būtini ir informaciniai dokumentai.

2.5. Visos medicinos priemonės (jų pakuotės) turi būti paženklintos CE ženklu (pagal MDD 93/42 EEC) arba turi būti pateiktas medicinos priemonės notifikacijos liudijimas. (PASTABA: Teikiant medicinos priemones mažesnėmis partijomis nei nurodyta gamintojo originalioje pakuotėje, priemonės turi būti saugiai supakuotos, ant pakuotės (vidinės) turi būti ženklavimas lietuvių kalba).

2.6. Ligoninei pareikalavus, tiekėjas turi pristatyti etiketes lietuvių kalba, kuriomis ligoninė paženkлина naudojamas medicinos priemones (vadovaujantis MN 4:2009 1 priedo 14 punktu prie

kiekvienos medicinos priemonės turi būti pridėta informacija apie saugų ir tinkamą jos naudojimą. Ši informacija pateikiama etiketėje ir naudojimo instrukcijoje.

2.7. Tiekėjas įsipareigoja tiekti Prekes, kurios yra registruotos ir leidžiamos naudoti Lietuvos Respublikoje (LR SAM naujų gaminių aprobavimo komisijos sprendimo kopija ir kokybės sertifikatų kopija. Būtinai vertimas į lietuvių kalbą).

2.8. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę jų realizacijos terminų ribose. Tiekėjas prekių realizacijos terminą nurodo kokybės pažymėjime ir ant pakuotės. Teikiamų Prekių kokybė turi atitikti galiojančius standartus, technines sąlygas ar kitus norminius reikalavimus.

2.9. Tiekėjas privalo pakeisti nekokybiškas Prekes į kokybiškas (analogiškas arba Pirkėjo sutikimu geresnes) savo sąskaita ir sąnaudomis per 5 kalendorines dienas, skaičiuojant nuo pranešimo apie nekokybiškas Prekes Pardavėjui išsiuntimo dienos. Taip pat Pardavėjas privalo atlyginti Pirkėjui išlaidas, nuostolius, kilusius dėl nekokybiškų Prekių panaudojimo.

2.10. Prekių priėmimo metu pastebėjus Prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus, Pardavėjas įsipareigoja nedelsiant išsivežti nekokybiškas Prekes ir jas pakeisti kokybiškomis, atlyginant Pirkėjui dėl nekokybiškų Prekių pristatymo padarytą žalą.

2.11. Tiekėjas įsipareigoja laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Pardavėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

2.12. Tiekėjas įsipareigoja tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.13. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

2.14. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

2.15. Pirkėjas įsipareigoja:

2.15.1. Užsakyti prekes dalimis pagal jų suvartojimą ir poreikius, pateikiant paraiškas telefonu ar faksu Tiekėjui prieš tris kalendorines dienas, nurodant prekių rūšį, kiekį ir pateikimo datą.

2.15.2. Pagal gautą Tiekėjo pranešimą apie pristatymo laiką garantuoti Prekių priėmimą ir dokumentų apiforminimą. Pagrindu atsisakyti priimti prekes gali būti jų kokybės neatitikimas sertifikate nurodytiems reikalavimams, kokybės sertifikato kopijų nepateikimas, o taip pat kai prekės pristatomos su pažeistu įpakavimu, sugadintos ar netekusios prekinės išvaizdos.

2.15.3. Sumokėti už prekes šioje sutartyje nustatytais terminais;

2.15.4. Prekių priėmimo metu pastebėjus Prekių įpakavimo, realizacijos terminų ar kitus pažeidimus, kuo greičiau iškviešti Tiekėjo atstovą, atsakingą už prekių kokybę ir surašyti aktą.

2.15.5. tinkami vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje;

2.15.6. Atsiradus nenumatytiems aplinkybėms, kai Tiekėjas neturi ir negali pateikti Sutartyje numatytos reikiamos Prekės laiku, Pirkėjas gali tartis su Tiekėju, kad jis pakeistų perkamą Prekę į kito gamintojo, su sąlyga, kad tai bus tokio pat stiprumo, tos pačios veikliosios medžiagos Prekė, kuri atitiks visus keliamus reikalavimus ir bus pristatyta už ne didesnę kainą negu numatyta šioje sutartyje.

3. Prekių kaina (kainodaros taisyklės).

3.1. Į kainiai nurodyti sutartyje yra fiksuoti ir negali būti keičiami per visą sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus Sutarties 3.2 punkte nurodytą atvejį.

3.2. Sutarties įkainius Sutarties šalys turi teisę perskaičiuoti tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčiui. Sutarties įkainiai perskaičiuojami juos keičiant tokiu procentu, kiek procentų pakito mokesčio dydis. Perskaičiuoti Sutarties įkainiai įforminami Sutarties šalių susitarimu, pasirašomu abiejų sutarties šalių. Perskaičiuoti įkainiai įsigalioja nuo kitos dienos.

3.3. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą turi įskaičiuoti visas su prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant:

3.4. transportavimo išlaidas;

3.5. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su prekių tiekimu susijusias išlaidas;

3.6. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

4. Prekių kokybė. Įpakavimas

4.1. Tiekėjas garantuoja prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą. Pateikiamų prekių kokybė privalo atitikti prekių gamintojo šalies standartus ir normas.

4.2. Prekės pateikiamos prekių gamintojo įpakavime, atitinkančiame prekių saugojimo ir transportavimo reikalavimus.

4.3. Tais atvejais, kai prekės tiekiamos fasuotos ir priėmimo metu negalima patikrinti jų kiekio ir kokybės, pretenzijos Tiekėjui pateikiamos ne vėliau kaip per 10 d. jas konstatavus. Tokiais atvejais prekių kiekiui ir kokybei įvertinti sudaroma mišri Tiekėjo ir Pirkėjo komisija, kuri savo veikloje vadovaujasi Vyriausybės patvirtintomis Prekių priėmimo taisyklėmis. Tais atvejais, kai randami užslėpti prekių trūkumai, pretenzijos Tiekėjui pateikiamos tuoj pat, tačiau ne vėliau kaip per 30 d.

4.4. Komisijai nustačius prekių trūkumą ar radus nekokybiškas prekes, Tiekėjas per 5 dienas įsipareigoja trūkstantį kiekį papildyti arba nekokybiškas prekes pakeisti kokybiškomis, o negalint to padaryti - grąžinti už jas gautas lėšas

5. Prekių priėmimas – perdavimas

5.1. Tiekėjas perduoda prekes VŠĮ Vilkaviškio ligoninėje esančiai vaistinei, adresu Maironio g. 25, Vilkaviškis.

5.2. Sutartyje nustatytais terminais Tiekėjui neperdavus prekių Pirkėjui, Tiekėjas įsipareigoja už kiekvieną pavėluotą dieną mokėti Pirkėjui delspinigius – po 0,02 % per dieną nuo užsakytos prekių kainos.

5.3. Pirkėjas (jo įgaliotas asmuo), priėmęs prekes, privalo sąskaitoje-faktūroje (kituose atskaitomybės dokumentuose) nurodyti prekių gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti, patvirtinti antspaudu ir vieną egzempliorių grąžinti Tiekėjui.

6. Atsiskaitymai ir mokėjimai

6.1. Perkančioji organizacija apmoka Tiekėjui už prekes pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 30 (trisdešimt) darbo dienų po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš TLK (PSDF) bus pervestos į perkančiosios organizacijos sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

6.2. Tiekėjas PVM sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Tiekėjo.

7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

7.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimas yra netesybos, 5% bauda nuo neįvykdytos sutarties vertės.

7.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

7.3. Tiekėjas, vienašališkai nutraukęs sutartį, jeigu tai nebus pasekmė nenumatytų aplinkybių, neginčio tvarka moka Pirkėjui 5% visos orientacinės sutarties sumos dydžio baudą, nurodytos sutarties 1.3. punkte.

7.4. Jeigu Tiekėjas sutarties galiojimo metu atsisako pateikti Pirkėjui prekę arba pateikia prekę neatitinkančią sutarties sąlygų (pvz. padidina prekės kainą, prekę neatitinka nustatytų reikalavimų, ir pan.) ir dėl šios priežasties Pirkėjas priverstas nutraukti sutartį dėl prekės pirkimo, Tiekėjas moka

Pirkėjui 5% tos prekės sutarties sumos, kuri nurodyta Dezinfekcijos ir sterilizacijos priemonių techninėje specifikacijoje (Priedas Nr. 1) dydžio baudą.

7.5. Jeigu, įsigaliojus sutarčiai, paaiškėja, kad prekė neatitinka sutarties 4 dalyje keliamų kokybės reikalavimų arba paaiškėja, kad Tiekėjas apie prekės atitikimą Pirkėjo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę prekę grąžinti ir sutartį/sutarties dalį dėl prekės pirkimo nutraukti. Tiekėjas privalo atsiimti parduotą prekę, grąžinti Pirkėjui sumokėtą už prekę pinigų sumą ir sumokėti 20 % dydžio baudą nuo tos prekės sutartinės sumos nurodytos sutarties priede.

8. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

8.1. Ši sutartis įsigalioja nuo 2019 m. 11 mėn. 25 d. ir galioja 12 mėn.

8.2. Sutartis gali būti pratęsiama, tačiau ne ilgiau kaip 12 mėnesių laikotarpiui. Dėl sutarties pratęsimo šalys susitaria raštiškai.

8.3. Sutartis šalių susitarimu gali būti nutraukta prieš laiką bet kuriuo metu.

8.4. Vienašališkai, prieš laiką sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių nevykdant sutarties reikalavimų arba įsipareigojimų, raštu įspėjus antrąją šalį apie tai ne mažiau kaip prieš 14 dienų.

8.5. Sutarties nutraukimas prieš laiką neatleidžia nuo pareigos įvykdyti finansinius įsipareigojimus už laikotarpį iki šios sutarties nutraukimo. Sutartis laikoma įvykdyta, kai šalys visiškai įvykdo šioje sutartyje numatytas sąlygas.

8.6. Šalys atleidžiamos nuo finansinės atsakomybės už kokių nors įsipareigojimų neįvykdymą, jei tai atsitiko susidarius ypatingoms aplinkybėms (Force majeure), jeigu jos įrodo, kad jos negalėjo įvykdyti įsipareigojimų dėl nepriklausomų nuo jų kliūčių, kurių sutarties sudarymo metu negalėjo numatyti ir jų išvengti. Tokiomis kliūtimis laikytini karai, revoliucijos, sabotazas, stichinės nelaimės, sprogimai, gaisrai, gamybinių pastatų ir vidaus komunikacijų sunaikinimas, boikotai, streikai, teisėti ar neteisėti valstybės valdymo institucijų veiksmai, kitos nenugalimos jėgos, nurodytos LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarime Nr. 840.

9. Ginčų sprendimo tvarka Baigiamosios nuostatos

9.1. Šalys ginčus sprendžia derybų būdu, remiantis protingumo, sąžiningumo ir geros praktikos principais. Šalims nepasiekus susitarimo derybų keliu, ginčas sprendžiamas LR įstatymų nustatyta tvarka.

10. Baigiamosios nuostatos

10.1. Pirkimo sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatyti principai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant konkurso sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

10.2. Pasikeitus vienos iš šalių adresui, rekvizitams ar telefono numeriui, šalis privalo apie tai pranešti kitai šaliai nedelsiant, bet ne vėliau, kaip per vieną darbo dieną.

10.3. Abi sutarties šalys įsipareigoja laikyti paslapyje kitos šalies sutartyje pateiktas komercines žinias.

10.4. Tiekėjas privalo laikytis įsipareigojimų, kurie yra pateikti raštu konkurso komisijai.

10.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba. Ją sudaro du identiški sutarties originalai, skirti po vieną kiekvienai šaliai.

10.6. Už Sutarties vykdymą atsakingi asmenys:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjo atstovas
Pareigos, vardas, pavardė	Vaistinės vedėja Sandra Balsevičienė	Pardavimų vadybininkė Šarūnė Bugelevičienė
Telefonas	8 342 60176	+370 5 450 415
El. paštas	balsas.sandra@gmail.com	sarune.bugeleviciene@apiterapija.lt

PRIEDAS Nr.1 (Dezinfekcijos ir sterilizacijos priemonių techninė specifikacija).

Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai:

Pirkėjas

VšĮ Vilkaviškio ligoninė

Maironio g. 25, Vilkaviškis

Įstaigos kodas 185332820

A/S Nr. LT484010040100080044

AB Luminor bank

Banko kodas 40100

Tel. (8-342) 60150

El. paštas: info@vilkaviskioligonine.lt

Tiekėjas

UAB „Apiterapija“

Daugėlišio g. 32-301, LT-09300, Vilnius

Įstaigos kodas 222222030

A/S Nr. LT04 7044 0600 0481 8307

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. (8 5) 2450 415

El. paštas: info@apiterapija.lt

Vyriausiasis gydytojas

Linas Blažaitis

2019 m. _____ d.



Direktorius

Mindaugas Danilevičius

2019 m. _____

